



**ISTITUTO COMPRESIVO  
"Severino Fabriani"  
SPILAMBERTO (MO)**



Scuola dell'Infanzia "Don Bondi" Spilamberto - Scuola dell'Infanzia "G. Rodari" S. Vito  
Scuola Primaria "G. Marconi" Spilamberto - Scuola Primaria "C. Trenti" S. Vito  
Scuola Secondaria di 1° grado "S. Fabriani" Spilamberto  
Viale Marconi, 6 - 41057 SPILAMBERTO (MODENA)

Tel. 059 - 784188 Fax 059-783463 - Codice Fiscale 80010130369

E-mail: [moic81800t@istruzione.it](mailto:moic81800t@istruzione.it) PEC: [moic81800t@pec.istruzione.it](mailto:moic81800t@pec.istruzione.it) sito web: [www.icfabriani.edu.it](http://www.icfabriani.edu.it)

Prot. n. 1305/B15

**CIG N. ZD92C62437**

**CUP N. J43D19000080001**

Spilamberto, 07 marzo 2020

- Al sito web [www.icfabriani.edu.it](http://www.icfabriani.edu.it)

- Agli Atti BILANCIO

**OGGETTO:** AVVISO pubblico per la presentazione delle offerte per l'acquisto di materiale informatico e di robotica per la realizzazione del progetto di cui all'avviso MIUR prot. n. 30562 del 27/11/2018 – TRENTI@LAB.

**-VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

**-VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**-VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**-VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**-VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**-VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018, concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

**-VISTO** l'articolo 3 della legge 136/2010, in tema di tracciabilità di flussi finanziari;

**-VISTO** il D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

**-RILEVATO** che in applicazione dell'articolo 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. è possibile la procedura negoziata mediante affidamento diretto;

**-STABILITO** di procedere, appunto, mediante affidamento diretto poiché la scelta che si attiva col presente provvedimento garantisce adeguata apertura del mercato e l'individuazione dell'operatore economico in modo da non ledere, bensì attuare, i principi enunciati dall'articolo 30 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.;

**-VISTO** che la motivazione per procedere all'affidamento diretto è la seguente:

- il principio di economicità è garantito dalla circostanza che la fissazione dell'importo a base della negoziazione è determinato mediante richiesta di preventivi tramite avviso pubblico con aggiudicazione al prezzo più basso;

- il principio della tempestività viene assicurato perché l'acquisizione della prestazione avviene nei termini previsti dalla programmazione;

- il principio di non discriminazione viene garantito perché non sono previsti requisiti posti ad escludere particolari categorie di imprese, ma si rispetta, al contrario, anche l'indicazione posta dal d.lgs 50/2016 e ss.mm.ii., di aprire il mercato alle piccole e medie imprese;
  - il principio della trasparenza viene garantito sia dal rispetto degli specifici obblighi di pubblicità posti dall'articolo 36 del d.lgs 33/2013 nonché dall'articolo 29 del d.lgs 50/2016 e ss.mm.ii.;
  - il principio della proporzionalità è garantito da un sistema di individuazione del contraente snello, che non richiede requisiti eccessivi e documentazione ed oneri eccessivi;
  - il principio della pubblicità viene garantito precisando che, nel caso di specie, non sono indicate dal codice dei contratti specifiche modalità: si stabilisce di rispettarlo, quindi, attraverso la pubblicazione sul sito web della scuola;
- CONSIDERATO** che non risulta attivata una convenzione CONSIP per i beni richiesti;
- CONSIDERATO** che si rende necessario procedere con l'acquisto di materiale informatico e di robotica per la realizzazione del progetto **TRENTI@LAB** ;
- VISTA** la propria Determina prot. n. 1034/B15 del 07/03/2020 per l'acquisizione dei beni di cui al presente atto.

### **INDICE**

Il presente avviso pubblico per la presentazione delle offerte per l'acquisto di materiale informatico e di robotica per la realizzazione del progetto di cui all'avviso MIUR prot. n. 30562 del 27/11/2018 – **TRENTI@LAB**.

#### **Informazioni di contesto:**

Il materiale informatico e di robotica va a completare il laboratorio digitale collocato presso la scuola primaria "Trenti" di San Vito – frazione di Spilamberto (MO).

#### **Soggetti ammessi a partecipare**

I soggetti che possono presentare l'offerta sono tutte le ditte in grado di assicurare i beni richiesti.

#### **Oggetto della fornitura:**

Si elenca il materiale informatico e di robotica che si intende acquistare:

<b>QUANTITA' (indicative)</b>	<b>DESCRIZIONE</b>
1	CUBETTO PLAY SET CON KIT TASSELLI DIREZIONALI E LOGICI
1	CUBETTO – PACCO 4 MAPPE (EGITTO – CITTA' – OCEANO – SPAZIO)
1	BLUE-BOT CLASSPACK NUOVA VERSIONE CON GUIDA DIDATTICA (6 BLUE-BOT)
1	PERCORSO PER BEE-BOT E BLUE-BOT TRASPARENTE CON TASCHE
1	LETTORE TASSELLI PER PROGRAMMARE BLUE-BOT (25 TASSELLI)
1	PERCORSO PER BLUE-BOT: ALFABETO
1	SMART MX 165 CON PC-SCHERMO INTERATTIVO UHD 4K 65" 10 TOCCHI PC INTEL CORE I5 INTEGRATO OPPURE SMART MX 165 CON PC-SCHERMO INTERATTIVO UHD 4K 75"

1	ULTIMAKER-2 + STAMPANTE 3D.HTML STAMPA 225X225X205 mm OPPURE ULTIMAKER 2 + EXTENDED – STAMPANTE 3D STAMPA 223X223X305 mm
1	STAMPANTE HP DESIGNJET T525 DA 36” OPPURE STAMPANTE HP DESIGNJET DA 24”
15	LICENZE OFFICE 365 PER USO DIDATTICO

### **Caratteristiche dell’offerta:**

Il preventivo dovrà pervenire completo di:

1) offerta economica per l’acquisto del materiale sopraelencato. Si precisa che le marche e le misure sono indicate a titolo di esempio, in quanto verranno valutate anche offerte di prodotti di marche e misure differente purché con caratteristiche tecniche comparabili.

- 2) eventuali spese per consegna, montaggio installazione;
- 3) durata e termini delle garanzie del materiale;
- 4) allegato 1 – Patto integrità;
- 5) allegato 2 – Modello autocertificazioni art. 80 e art . 83 del D.lgs 50/2016;
- 6) dichiarazione IBAN per la tracciabilità dei pagamenti;
- 7) dichiarazione sostitutiva di regolarità contributiva;
- 8) informativa privacy.

L’offerta dovrà essere indirizzata al Dirigente Scolastico dell’Istituto “Fabriani” presso la sede in Viale Marconi n. 6 – 41057 Spilamberto (MO).

Il preventivo potrà essere inoltrato tramite posta, oppure trasmesso alla email PEC della scuola: [moic81800t@pec.istruzione.it](mailto:moic81800t@pec.istruzione.it), **entro lunedì 06/04/2020.**

La valutazione delle offerte avverrà presso gli uffici dell’Istituto Comprensivo “S. Fabriani” di Spilamberto, in Viale Marconi n. 6, **in data 08/04/2020 alle ore 10,00.**

La scuola si riserva di acquistare il materiale in tutto o in parte in base al preventivo di spesa complessivo e nei limiti degli stanziamenti di bilancio.

Il criterio di aggiudicazione sarà il prezzo complessivamente più basso e l’acquisto verrà effettuato esclusivamente tramite il portale MEPA.

Si chiede che la durata dell’offerta economica del fornitore sia valida **almeno 60 giorni** oltre la scadenza per la presentazione delle offerte.

L’esecuzione della fornitura dei beni dovrà essere realizzata entro il **15/05/2020**, fatte salve eventuali proroghe per imprevisti non imputabili alla Ditta.

Per comunicazioni e chiarimenti la referente è il Dir. Amm.vo Serri Sara – Tel 059/784188.

### **Responsabile del procedimento**

Ai sensi dell’art. 31 del D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 e dell’art. 5 della Legge 241/1990, viene nominato quale responsabile unico del procedimento (RUP) il Dirigente Scolastico Margherita Montalbano.

### **Pubblicità**

Il presente avviso pubblico è diffuso con le seguenti modalità:

Pubblicazione nel sito dell’Istituto Comprensivo “S. Fabriani” di Spilamberto [www.icfabriani.edu.it](http://www.icfabriani.edu.it)

**Informativa sul trattamento dei dati personali**

Si specifica che i dati forniti dai concorrenti in occasione della partecipazione al presente procedimento ed al successivo rapporto contrattuale sono trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale dell'amministrazione, così come espressamente disposto dal Regolamento UE 679/2016.

Tali dati potranno dover essere comunicati per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta da disposizione di legge la facoltà di accedervi come da informativa allegata al presente procedimento. La ditta aggiudicataria, qualora in possesso di dati personali relativi a soggetti coinvolti nella prestazione, si impegna a rispettare le modalità di trattamento dei dati disciplinate dalla citata normativa.

L'attività di trattamento di dati personali è disciplinata dal Regolamento UE 2016/679 e dalle norme nazionali di settore.

Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico Margherita Montalbano.

L'istituto Comprensivo "S. Fabriani" di Spilamberto ha nominato il Responsabile della protezione dei dati (RPD) nella persona giuridica di Corporate Studio srl, via Brigata Reggio n. 28 – 42124 Reggio Emilia .

Email: [amministrazione@corporatestudio.it](mailto:amministrazione@corporatestudio.it) pec: [corporatestudio@pec.it](mailto:corporatestudio@pec.it)

**Allegati:**

- allegato 1 – Patto di integrità;
- allegato 2 – Modello autocertificazioni art. 80 e art. 83 del D.lgs 50/2016;
- Dichiarazione IBAN per la tracciabilità dei pagamenti;
- dichiarazione sostitutiva di regolarità contributiva;
- informativa privacy.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Margherita Montalbano