

**ISTITUTO COMPRESIVO
"Severino Fabriani"
SPILAMBERTO (MO)**

Scuola dell'Infanzia "Don Bondi" Spilamberto - Scuola dell'Infanzia "G. Rodari" S. Vito
Scuola Primaria "G. Marconi" Spilamberto - Scuola Primaria "C. Trenti" S. Vito
Scuola Secondaria di 1° grado "S. Fabriani" Spilamberto
Viale Marconi, 6 - 41057 SPILAMBERTO (MODENA)

Tel. 059 - 784188 Fax 059-783463 - Codice Fiscale 80010130369

E-mail: moic81800t@istruzione.it PEC: moic81800t@pec.istruzione.it sito web: www.icfabriani.gov.it



Comunicazione n. 31

Spilamberto, 08/09/2016

Ai Genitori degli alunni della
Scuola Primaria "**C. TRENTI**" San Vito

e, p.c. Ai Docenti della Scuola Primaria C. Trenti

e, p.c. Al Personale A.T.A. Scuola Primaria C. Trenti

OGGETTO : INGRESSO e USCITA alunni - anno scolastico 2016/2017

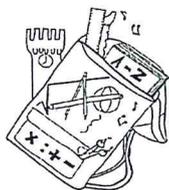
Ai sensi del Regolamento d'Istituto, considerando come prioritaria l'esigenza di garantire la necessaria vigilanza sugli alunni, si rende noto che:

- L'ingresso a scuola è previsto alle ore **8.15**
- Il cancello verrà chiuso alle ore **8.20**.
In caso, **comunque eccezionale**, di entrata posticipata il genitore dovrà compilare apposito modulo da richiedere all'ingresso.
- Dalle ore **12.15** alle ore **13.45** è funzionante il servizio di mensa ed interscuola.
- Per gli alunni iscritti al Tempo Pieno il tempo mensa e di interscuola è obbligatorio.
Coloro che in casi eccezionali, per motivi opportunamente documentati, siano autorizzati dal Dirigente Scolastico a **non usufruire** di tale servizio, dovranno rientrare alle ore **13.45**.
- Alle ore **16.15** (o comunque al termine delle lezioni) i docenti accompagnano gli alunni fino all'uscita della scuola "pertinenze comprese" ovvero fino al cancello e li consegnano ai genitori o a chi esercita la potestà genitoriale.
A tale scopo si pregano i genitori di compilare e sottoscrivere il modulo predisposto, indicando nome e cognome degli adulti delegati al ritiro degli alunni con deposito di firma per i necessari controlli.
Il modulo avrà validità per tutto l'anno scolastico, salvo diverse disposizioni.
- In caso, **comunque eccezionale**, di uscita anticipata, il genitore dovrà compilare apposito modulo da richiedere ai collaboratori scolastici.
- Le assenze devono essere giustificate entro il giorno successivo sul diario.
- Le assenze **eccezionali** per motivi familiari o per altre ragioni devono essere comunicate in anticipo agli insegnanti e alla segreteria.

Confidando nella massima collaborazione di tutte le componenti interessate al buon funzionamento dell'istituzione scolastica, si porgono distinti saluti.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Carla Martinelli



ISTITUTO COMPRENSIVO
"Severino Fabriani"
SPILAMBERTO (MO)



Scuola dell'Infanzia "Don Bondi" Spilamberto - Scuola dell'Infanzia "G. Rodari" S. Vito
Scuola Primaria "G. Marconi" Spilamberto - Scuola Primaria "C. Trenti" S. Vito
Scuola Secondaria di 1° grado "S. Fabriani" Spilamberto
Viale Marconi, 6 - 41057 SPILAMBERTO (MODENA)

Tel. 059 - 784188 Fax 059-783463 - Codice Fiscale 80010130369

E-mail: moic81800t@istruzione.it PEC: moic81800t@pec.istruzione.it sito web: www.icfabriani.gov.it

- Al Dirigente Scolastico I.C. Fabriani di Spilamberto
- Agli Insegnanti della classe _____ Scuola Primaria

Marconi di Spilamberto

Trenti di San Vito

OGGETTO : Uscita degli alunni al termine delle lezioni – anno scolastico 2016/2017

Il sottoscritto _____ genitore

dell'alunno/a _____

frèquentante la classe _____ della Scuola **Primaria** _____,

comunica che per il rientro a casa al termine delle lezioni il/la proprio/a figlio/a :

- fruirà del trasporto scolastico
- verrà ritirato personalmente da un genitore, presentandosi puntualmente all'orario d'uscita
- verrà ritirato da un familiare (maggiorenne) o da altra persona di fiducia conosciuta dagli insegnanti, presentandosi puntualmente all'orario d'uscita, come da delega
- richiederà il servizio di post-scuola

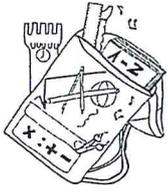
(CONTRASSEGNARE SOLO LA VOCE CHE INTERESSA)

Resta inteso che permane la copertura assicurativa degli alunni da parte della Compagnia Assicuratrice della scuola.

Il sottoscritto si impegna inoltre, a comunicare tempestivamente e per iscritto agli insegnanti eventuali variazioni anche riferentesi ad un solo giorno.

Spilamberto, _____

Firma del genitore _____



**ISTITUTO COMPRENSIVO
"Severino Fabriani"
SPILAMBERTO (MO)**



Scuola dell'Infanzia "Don Bondi" Spilamberto - Scuola dell'Infanzia "G. Rodari" S. Vito
Scuola Primaria "G. Marconi" Spilamberto - Scuola Primaria "C. Trenti" S. Vito
Scuola Secondaria di 1° grado "S. Fabriani" Spilamberto
Viale Marconi, 6 - 41057 SPILAMBERTO (MODENA)
Tel. 059 - 784188 Fax 059-783463 - Codice Fiscale 80010130369
E-mail: moic81800t@istruzione.it PEC: moic81800t@pec.istruzione.it sito web: www.icfabriani.gov.it

Il presente modulo va consegnato all'insegnante che lo trattiene agli atti

- Al Dirigente dell'Istituto Comprensivo "Fabriani" di Spilamberto
- Ai Docenti

Il sottoscritto _____ genitore
dell'alunn_ _____ frequentante
la classe _____ sez. _____ della Scuola Primaria Marconi Trenti

DELEGA

i signori : 1) _____ 4) _____
2) _____ 5) _____
3) _____ 6) _____

maggiorenni, a ritirare propri figli dalla scuola, per l'anno scolastico 2016/2017, al termine delle lezioni o per uscita anticipata.

Spilamberto, _____

Firma di uno dei genitori o di chi
esercita la potestà genitoriale

Nome e cognome dei delegati

FIRMA delle persone delegate

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____