

**ISTITUTO COMPRESIVO  
"Severino Fabriani"  
SPILAMBERTO (MO)**

Scuola dell'Infanzia "Don Bondi" Spilamberto - Scuola dell'Infanzia "G. Rodari" S.Vito  
Scuola Primaria "G. Marconi" Spilamberto - Scuola Primaria "C. Trenti" S.Vito  
Scuola Secondaria di 1° grado "S. Fabriani" Spilamberto  
Viale Marconi, 6 - 41057 SPILAMBERTO (MODENA)

Tel. 059 - 784188 Fax 059-783463 - Codice Fiscale 80010130369

E-mail: [moic81800t@istruzione.it](mailto:moic81800t@istruzione.it) PEC: [moic81800t@pec.istruzione.it](mailto:moic81800t@pec.istruzione.it) sito web: [www.icfabriani.edu.it](http://www.icfabriani.edu.it)



Comunicazione n. 449

Spilamberto, 28 aprile 2020

-Al Personale ATA  
-Alle RSU d'Istituto

OGGETTO: Organizzazione prestazioni di servizio del personale ATA in presenza dal 04/05/2020 e fino a nuove disposizioni – Emergenza COVID-19.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**-Visto** il Decreto del Presidente del Consiglio di Ministri del 26 aprile 2020 che proroga la sospensione delle attività didattiche fino al 17/05/2020 – EMERGENZA COVID-19;

**-Considerato** che non è consentito l'accesso al pubblico in nessuno dei plessi dell'IC "Fabriani" di Spilamberto e che nei locali scolastici sono garantite le misure di sicurezza e igienico-sanitarie;

**-Vista** la determina del Dirigente Scolastico prot. n. 1402/B10 del 23/03/2020 "Applicazione del Decreto-legge n. 18 del 17 marzo 2020. Disposizioni circa l'organizzazione del servizio nell'IC Fabriani a decorrere dal 23 marzo 2020";

**-Verificate** le esigenze di servizio in particolare la necessità di predisporre la documentazione e i beni per la consegna dei Device (tablet e notebook) agli alunni privi dei dispositivi per la Didattica a Distanza;

**-Verificato** che famiglie e docenti hanno necessità di ritirare materiale didattico rimasto depositato presso le scuole;

**-Verificato** che le famiglie e il personale scolastico necessitano di supporto che richiede la presenza in servizio del personale amministrativo;

**-Viste** le richieste delle scuole (certificati di servizio ecc.), degli ENTI (pratiche INPS ai fini pensionistici, UT di Modena ecc.), che necessitano la presenza in servizio per la consultazione di fascicoli personali ecc;

**-Considerate** le necessità amministrativo-contabile urgenti;

**-Verificata** la necessità di pulire in modo accurato gli ambienti in cui il personale amministrativo sta svolgendo il lavoro in presenza;

**-Sentito** il parere della DSGA;

**-Informate** le RSU sulle turnazioni disposte per il personale ATA.

## DISPONE

Le unità di personale ATA in servizio in presenza, orario dalle ore 7,30 alle ore 13,30, come sottoelencato:

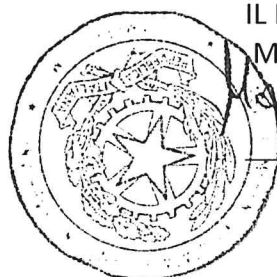
GIORNO	PERSONALE IN SERVIZIO
Lunedì 04/05/2020	SERRI – STRADI – PAIOLI (CS) AVOLICINO – VERZONI + FRAMMOSA (a San Vito fino a consegna merce progetto Trent@lab, poi in sede)
Martedì 05/05/2020	SERRI – CATERINO – SEIDENARI (CS) BALESTRI – BARBI - TEDESCO
Mercoledì 06/05/2020	SERRI – TOSTI
Giovedì 07/05/2020	SERRI – BAROZZI - SEMENCOVA (AT) GUAZZO (CS) BONEVA – D’AMBROSIO - QUADRANTE
Venerdì 08/05/2020	TUTTI IN LAVORO AGILE E/O IN REPERIBILITA’
Sabato 09/05/2020	TUTTI IN LAVORO AGILE E/O IN REPERIBILITA’

GIORNO	PERSONALE IN SERVIZIO
Lunedì 11/05/2020	SERRI – CATERINO – SEMENCOVA (CS) SCAIANO – LELLI - CALOGERO
Martedì 12/05/2020	SERRI – BAROZZI – PAIOLI (CS) SOMMA – BARA - GHIARONI
Mercoledì 13/05/2020	SERRI – TOSTI (CS) PELLINO
Giovedì 14/05/2020	SERRI – STRADI - SEIDENARI (AT) GUAZZO (CS) – STANO – SBRIGLIA - CUZZOVAGLIA
Venerdì 15/05/2020	SERRI – TOSTI
Sabato 16/05/2020	TUTTI IN LAVORO AGILE E/O IN REPERIBILITA’

Si ricorda al personale che è tenuto a mantenere le distanze di sicurezza e ad indossare i dispositivi di protezione: mascherina e guanti.

Si specifica che il restante personale ATA resta comunque a disposizione dell’amministrazione.

**Per esigenze di servizio e/o disposizioni legislative le presenti disposizioni potranno essere revocate e modificate in qualsiasi momento.**



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Margherita Montalbano

*Margherita Montalbano*