

**ISTITUTO COMPRENSIVO
"Severino Fabriani"
SPILAMBERTO (MO)**



Scuola dell'Infanzia "Don Bondi" Spilamberto - Scuola dell'Infanzia "G. Rodari" S. Vito
Scuola Primaria "G. Marconi" Spilamberto - Scuola Primaria "C. Trenti" S. Vito
Scuola Secondaria di 1° grado "S. Fabriani" Spilamberto
Viale Marconi, 6 - 41057 SPILAMBERTO (MODENA)

Tel. 059 - 784188 Fax 059-783463 - Codice Fiscale 80010130369

E-mail: moic81800u@istruzione.it PEC: moic81800u@pec.istruzione.it sito web: www.icfabriani.edu.it

Comunicazione n. 469

Spilamberto, 28 maggio 2020

-Al Personale ATA
-Alle RSU d'Istituto

OGGETTO: Organizzazione prestazioni di servizio del personale ATA in presenza dal 01/06/2020 e fino a nuove disposizioni – Emergenza COVID-19.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

-Visto il Decreto del Presidente del Consiglio di Ministri del 17 maggio 2020 che proroga la sospensione delle attività didattiche in presenza – EMERGENZA COVID-19;

-Vista la comunicazione del Ministero dell'istruzione prot. n. 682 del 15/05/2020 ;

-Vista la richiesta del Comune di Spilamberto prot. n. 8239 del 12/05/2020 "Comunicazione relativa all'avvio dei lavori presso il plesso Don Bondi;

-Considerato che non è consentito l'accesso al pubblico in nessuno dei plessi dell'IC "Fabriani" di Spilamberto e che nei locali scolastici sono garantite le misure di sicurezza e igienico-sanitarie;

-Vista la determina del Dirigente Scolastico prot. n. 1402/B10 del 23/03/2020 "Applicazione del Decreto-legge n. 18 del 17 marzo 2020. Disposizioni circa l'organizzazione del servizio nell'IC Fabriani a decorrere dal 23 marzo 2020";

-Considerata la necessità di predisporre i locali della scuola dell'infanzia "Don Bondi" per consentire al Comune di Spilamberto di completare i lavori di miglioramento sismico della scuola;

-Verificato che famiglie e docenti hanno necessità di ritirare materiale didattico rimasto depositato presso le scuole;

-Verificato che le famiglie e il personale scolastico necessitano di supporto che richiede la presenza in servizio del personale amministrativo e del personale collaboratore scolastico anche presso il plessi;

-Viste le richieste delle scuole (certificati di servizio ecc.), degli ENTI (pratiche INPS ai fini pensionistici, UT di Modena ecc.), che necessitano la presenza in servizio per la consultazione di fascicoli personali ecc;

-Considerate le necessità amministrativo-contabile urgenti;

-**Verificata** la necessità di pulire in modo accurato gli ambienti in cui il personale amministrativo sta svolgendo il lavoro in presenza;

-**Sentito** il parere della DSGA;

-**Informate** le RSU sulle turnazioni disposte per il personale ATA.

DISPONE

Le unità di personale ATA in servizio in presenza, orario dalle ore 7,30 alle ore 13,30, come sottoelencato:

UFFICI DI SEGRETERIA + PLESSO FABRIANI:

GIORNO	PERSONALE IN SERVIZIO
Lunedì 01/06/2020	CHIUSURA PRE-FESTIVA
Martedì 02/06/2020	FESTA NAZIONALE DELLA REPUBBLICA
Mercoledì 03/06/2020	SERRI – SEIDENARI – SEMENCOVA - STRADI (CS) TEDESCO
Giovedì 04/06/2020	SERRI – BAROZZI – CATERINO – PAIOLI (AT) GUAZZO + (CS) CALOGERO
Venerdì 05/06/2020	SERRI – BAROZZI - CATERINO
Sabato 06/06/2020	TUTTI IN LAVORO AGILE E/O IN REPERIBILITA'

GIORNO	PERSONALE IN SERVIZIO
Lunedì 08/06/2020	SERRI – BAROZZI – CATERINO – PAIOLI (CS) QUADRANTE
Martedì 09/06/2020	SERRI – SEIDENARI – SEMENCOVA – STRADI (CS) VERZONI
Mercoledì 10/06/2020	SERRI – BAROZZI – CATERINO – PAIOLI (CS) CALOGERO
Giovedì 11/06/2020	SERRI – SEMENCOVA – STRADI (AT) GUAZZO + (CS) TEDESCO
Venerdì 12/06/2020	SERRI – SEIDENARI (CS) VERZONI + QUADRANTE
Sabato 13/06/2020	TUTTI IN LAVORO AGILE E/O IN REPERIBILITA'

IN SERVIZIO PRESSO IL PLESSO "DON BONDI":

GIORNO	PERSONALE IN SERVIZIO
Lunedì 01/06/2020	CHIUSURA PRE-FESTIVA
Martedì 02/06/2020	FESTA NAZIONALE DELLA REPUBBLICA
Mercoledì 03/06/2020	BARA – BARBI - D'AMBROSIO – LELLI - SBRIGLIA
Giovedì 04/06/2020	BARA – BARBI - D'AMBROSIO – LELLI - SBRIGLIA
Venerdì 05/06/2020	BARA – BARBI - D'AMBROSIO – LELLI - SBRIGLIA
Sabato 06/06/2020	TUTTI IN N REPERIBILITA'

GIORNO	PERSONALE IN SERVIZIO
Lunedì 08/06/2020	BARA – BARBI - LELLI
Martedì 09/06/2020	D'AMBROSIO – SBRIGLIA
Mercoledì 10/06/2020	BARA – BARBI
Giovedì 11/06/2020	D'AMBROSIO – LELLI - SBRIGLIA
Venerdì 12/06/2020	TUTTI IN N REPERIBILITA'
Sabato 13/06/2020	TUTTI IN N REPERIBILITA'

IN SERVIZIO PRESSO IL PLESSO "TRENTI"- "RODARI":

GIORNO	PERSONALE IN SERVIZIO
Lunedì 01/06/2020	CHIUSURA PRE-FESTIVA
Martedì 02/06/2020	FESTA NAZIONALE DELLA REPUBBLICA
Mercoledì 03/06/2020	TUTTI IN N REPERIBILITA'
Giovedì 04/06/2020	CUZZOVAGLIA - FRAMMOSA
Venerdì 05/06/2020	TUTTI IN N REPERIBILITA'
Sabato 06/06/2020	TUTTI IN N REPERIBILITA'
GIORNO	PERSONALE IN SERVIZIO
Lunedì 08/06/2020	TUTTI IN N REPERIBILITA'
Martedì 09/06/2020	TUTTI IN N REPERIBILITA'
Mercoledì 10/06/2020	TUTTI IN N REPERIBILITA'
Giovedì 11/06/2020	CUZZOVAGLIA - FRAMMOSA
Venerdì 12/06/2020	TUTTI IN N REPERIBILITA'
Sabato 13/06/2020	TUTTI IN N REPERIBILITA'

IN SERVIZIO PRESSO IL PLESSO "MARCONI":

GIORNO	PERSONALE IN SERVIZIO
Lunedì 01/06/2020	CHIUSURA PRE-FESTIVA
Martedì 02/06/2020	FESTA NAZIONALE DELLA REPUBBLICA
Mercoledì 03/06/2020	BALESTRI - SOMMA
Giovedì 04/06/2020	AVOLICINO - SCAIANO
Venerdì 05/06/2020	TUTTI IN N REPERIBILITA'
Sabato 06/06/2020	TUTTI IN N REPERIBILITA'

GIORNO	PERSONALE IN SERVIZIO
Lunedì 08/06/2020	BONEVA - STANO
Martedì 09/06/2020	BALESTRI - SCAIANO
Mercoledì 10/06/2020	BONEVA - SOMMA
Giovedì 11/06/2020	AVOLICINO - STANO
Venerdì 12/06/2020	TUTTI IN N REPERIBILITA'
Sabato 13/06/2020	TUTTI IN N REPERIBILITA'

I collaboratori scolastici in servizio presso i plessi e la sede dovranno:

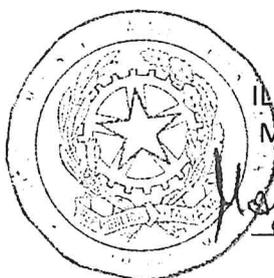
- essere di supporto per la consegna dei materiali a famiglie e docenti, ancora depositati a scuola;
- ritirare il materiale in consegna da parte di ditte autorizzate per ordini di acquisto effettuati dalla scuola;
- comunicare il fabbisogno di materiale per le pulizie entro e non oltre l'11/06/2020;
- proseguire con l'igienizzazione dei locali (come da comunicazione n. 398 del 03/02/2020).

L'accesso ai locali resta ancora consentito ai soli collaboratori scolastici, fatte salve eventuali deroghe autorizzate dal Dirigente Scolastico e/o dalla DSGA.

Si ricorda al personale che è tenuto a mantenere le distanze interpersonali di sicurezza e ad indossare i dispositivi di protezione (mascherina e guanti) in base al tipo di attività da svolgere.

Si specifica che il restante personale ATA resta comunque a disposizione dell'amministrazione.

Per esigenze di servizio e/o disposizioni legislative le presenti indicazioni potranno essere revocate e modificate in qualsiasi momento.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Margherita Montalbano

Margherita Montalbano