

**ISTITUTO COMPRENSIVO
"Severino Fabriani"
SPILAMBERTO (MO)**

Scuola dell'Infanzia "Don Bondi" Spilamberto - Scuola dell'Infanzia "G. Rodari" S. Vito
Scuola Primaria "G. Marconi" Spilamberto - Scuola Primaria "C. Trenti" S. Vito
Scuola Secondaria di 1° grado "S. Fabriani" Spilamberto
Viale Marconi, 6 - 41057 SPILAMBERTO (MODENA)
Tel. 059 - 784188 Fax 059-783463 - Codice Fiscale 80010130369
E-mail: moic81800t@istruzione.it PEC: moic81800t@pec.istruzione.it sito web: www.icfabriani.edu.it



Comunicazione n. 501

Spilamberto, 11 maggio 2019

Al Personale A.T.A.
dell'I.C. "Fabriani"

OGGETTO: Rendicontazione incarichi retribuiti con F.I.S – a.s. 2018/2019.

Visto l'affidamento degli incarichi da retribuire con il Fondo Miglioramento Offerta Formativa (F.I.S.) per l'a.s. 2018/2019, effettuato con nota prot. 1519/B15 del 23 febbraio 2019, si allega alla presente la tabella di verifica delle attività effettivamente svolte.

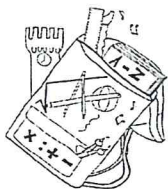
Tutto il personale A.T.A. a cui è stato affidato l'incarico da retribuire con il F.I.S. è tenuto a compilare la suddetta tabella e a farla pervenire in segreteria (Roberta) entro e non oltre il 08/06/2019.

Il regolare svolgimento delle attività aggiuntive dà diritto ad un compenso lordo, sul quale verranno effettuate le trattenute nei termini di legge.

La liquidazione sarà disposta, direttamente in busta paga, con il sistema del "Cedolino Unico" tramite il Ministero (ex Direzione del Tesoro).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Daniele Barca





**ISTITUTO COMPRENSIVO
"Severino Fabriani"
SPILAMBERTO (MO)**

Scuola dell'Infanzia "Don Bondi" Spilamberto - Scuola dell'Infanzia "G. Rodari" S. Vito
Scuola Primaria "G. Marconi" Spilamberto - Scuola Primaria "C. Trenti" S. Vito
Scuola Secondaria di 1° grado "S. Fabriani" Spilamberto
Viale Marconi, 6 - 41057 SPILAMBERTO (MODENA)

Tel. 059 - 784188 Fax 059-783463 Codice Fiscale 80010130369

E-mail: moic81800t@istruzione.it - moic81800t@pec.istruzione.it sito web: www.icfabriani.edu.it



Al Dirigente Scolastico
I.C. "Fabriani" di Spilamberto

OGGETTO: Rendiconto incarichi retribuiti con F.I.S – a.s. 2018/2019.

Il/la sottoscritto/a _____ **collaboratore**
scolastico/assistente amministrativo con incarico a tempo indeterminato/determinato in servizio
presso _____ nell'a.s. 2018/2019, ai fini dell'accesso al fondo di istituto

DICHIARA

di aver effettuato le seguenti attività inserite nell'incarico prot. n. 1519/B15 del 23/02/2019:

- **Intensificazione per supporto alla realizzazione del PTOF e per la sostituzione colleghi assenti**
- **Incarichi legati alla gestione della sicurezza**
- **Incarichi per la manutenzione ordinaria**
- **Supporto e collaborazione con la segreteria**
- **Collaborazione con la segreteria: archivio e recupero documenti**
- **Supporto e collaborazione all'attività didattica: laboratori e/o informatica**
- **Supporto alle attività scolastiche con apertura della scuola per la Festa di fine anno (indicare le date in cui ha partecipato):** _____

RICHIEDE INOLTRE

la retribuzione di n. _____ ore, nei limiti dell'incarico assegnato:

- **Straordinario non recuperato per sostituzione colleghi assenti** SI NO

la retribuzione di ulteriori ore di straordinario non recuperato in presenza di economie da ridistribuire SI NO

data _____

firma _____

DA RESTITUIRE IN SEGRETERIA (Sig.ra Roberta), DEBITAMENTE COMPILATO, ENTRO IL 08 GIUGNO 2019