



**ISTITUTO COMPRENSIVO  
"Severino Fabriani"  
SPILAMBERTO (MO)**



Scuola dell'Infanzia "Don Bondi" Spilamberto - Scuola dell'Infanzia "G. Rodari" S.Vito  
Scuola Primaria "G. Marconi" Spilamberto - Scuola Primaria "C. Trenti" S.Vito  
Scuola Secondaria di 1° grado "S. Fabriani" Spilamberto  
Viale Marconi, 6 – 41057 SPILAMBERTO (MODENA)

Tel. 059 - 784188 Fax 059-783463 - Codice Fiscale 80010130369  
E-mail: [moic81800t@istruzione.it](mailto:moic81800t@istruzione.it) PEC: [moic81800t@pec.istruzione.it](mailto:moic81800t@pec.istruzione.it) sito web: [www.icfabriani.gov.it](http://www.icfabriani.gov.it)

Comunicazione n°8

Spilamberto, 30 agosto 2016

Al Personale Docente di Ruolo  
IC "Fabriani" di Spilamberto

**OGGETTO:** Carta del docente a.s. 2015/2016 consegna dei documenti giustificativi delle spese sostenute ai sensi della circolare MIUR prot. n. 12228 del 29/08/2016.

Si trasmettono, ad integrazione, delle comunicazioni precedenti:

- Circolare MIUR prot. n. 12228 del 29/08/2016
- Modello A – consegna documenti giustificativi
- Autodichiarazione di copia conforme delle spese

Si precisa inoltre che:

- la comunicazione MIUR, di cui si auspica un'attenta lettura, riguarda il **solo personale di ruolo** che ha ricevuto il bonus di euro 500,00 direttamente in busta paga nell'a.s. 2015/2016;
- le spese dovranno essere effettuate entro il 31/08/2016, fatti salvi i casi previsti dal MIUR (deroga al 15/10/2016 per i soli casi previsti);
- tutto il personale di ruolo, anche chi ha già consegnato la documentazione, dovrà compilare il modello A + dichiarazione che la documentazione delle spese sostenute è conforme all'originale;
- **il termine per la consegna dei documenti alla A.A. Paioli Roberta è il 15/10/2016.**

La presente circolare e relativi allegati è disponibile anche sul sito web della scuola.

Si ringrazia per la collaborazione.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Carla Martinelli**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi  
dell'art. 3, comma 2 del decreto legislativo n.39/1993