

**INFORMAZIONI PERSONALI**

Serri Sara

 sara.serri.133@istruzione.it

Data e luogo di nascita 13/07/1964 Vignola (MO) | Nazionalità Italiana

**POSIZIONE RICOPERTA**

Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi Cat. D – a Tempo Indeterminato

**ESPERIENZA PROFESSIONALE PRESSO IL MINISTERO ISTRUZIONE UNIVERSITA' E RICERCA - MIUR**

- 01/09/2000–alla data attuale    **Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi – Cat. D (Tempo Indeterminato)**  
Ministero dell'Istruzione Università e Ricerca - MIUR
- 01/09/1997–31/08/2000    **Responsabile Amministrativo (Tempo Indeterminato) – Cat. C**  
Ministero dell'Istruzione Università e Ricerca - MIUR
- 01/09/1994–31/08/1997    **Assistente Amministrativo (Tempo Indeterminato) – Cat. B**  
Ministero dell'Istruzione Università e Ricerca - MIUR
- 01/09/1990–31/08/1994    **Collaboratore Tecnico addetto al laboratorio di Fisica (Tempo Indeterminato) – Cat. B**  
Ministero dell'Istruzione Università e Ricerca - MIUR
- 21/10/1987–31/08/1988    **Collaboratore Tecnico addetto al laboratorio di Chimica (Supplente Annuale) – Cat. B**  
19/09/1988-31/08/1989  
14/09/1989-31/08/1990  
Ministero dell'Istruzione Università e Ricerca - MIUR

**ALTRE ESPERIENZE PROFESSIONALI A TEMPO DETERMINATO PRESSO PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI**

- 27/02/1987–30/04/1987    **Applicato c/o Biblioteca Scolastica (Incarico Trimestrale)**  
04/05/1987-30/05/1987    Comune di Modena
- 17/12/1986–15/01/1987    **Agente Straordinario (Incarico Trimestrale)**  
01/06/1987-30/07/1987    Direzione Provinciale Poste e Telecomunicazioni di Modena
- 18/12/1985-21/12/1985    **Istruttore Tecnico Ambientale (Incarico Trimestrale)**  
02/01/1986-28/03/1986    Provincia di Modena

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

---

- 2018 Master di 1° livello  
Governance, Management, e-Government delle Pubbliche Amministrazioni  
Università Unitelma La Sapienza di Roma
- 2016 Laurea Classe L13 in Scienze dei Beni Culturali  
Dipartimento di Chimica e Geologia  
Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia
- 2002 Patente Informatica Europea - ECDL  
AICA presso il centro autorizzato IPSIA "F. Corni" di Modena
- 1994 Diploma di Perito Industriale spec. Elettronica Industriale  
Istituto Tecnico Industriale "E. Fermi" di Modena
- 1983 Diploma di Perito Industriale spec. Chimica Industriale  
Istituto Tecnico Industriale "E. Fermi" di Modena

## CORSI DI SPECIALIZZAZIONE E ATTIVITA' DI FORMAZIONE - TIROCINIO

---

- 2018 Corso per Dirigenti in materia di sicurezza moduli di aggiornamento in attuazione del D-lgs n. 81/08  
Formazione reti sulla sicurezza nelle scuole della provincia di Modena– Azienda ASL Modena
- 2017 Corso di aggiornamento per addetti al primo intervento sanitario secondo quanto prescritto dal D.M. 388/2003 e dal D.Lgs 81/2008 – Azienda di gruppo B con superamento prova pratica e verifica finale  
Formazione Dott. Corona Gianluca
- 2017 Corso di formazione addetti antincendio rischio medio con superamento prova pratica e verifica finale  
Formazione ente Emme servizi di Modena + esame con Vigili del Fuoco di Modena
- 2014 Corso per Dirigenti in materia di sicurezza, in base all'accordo Stato-Regioni 21/12/2011 con superamento prova e verifica finale ai sensi dell'art. 6 dell'accordo  
Reti di scuole – gestito dall'ente accreditato MIUR Italiascuola
- 2010 Tirocinio Formativo presso il Dipartimento di Chimica “Studio sui pigmenti di manoscritti antichi” - 200 ore  
Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia
- 2010 Attestato di frequenza corso “La gestione degli archivi in formazione: Dinamiche, strumenti e metodologie”  
Ministero per i Beni e le Attività Culturali Archivio di Stato di Modena

- 2009 Attestato di frequenza corso di cultura per bibliotecari “Corso introduttivo di catalogazione in SOL”  
Cedoc -Amministrazione Provinciale di Modena
- dal 19/05/2008 Attestato di frequenza corso di cultura per bibliotecari “Guida alla  
al 22/05/2008 catalogazione in SBN del libro antico”  
Cedoc -Amministrazione Provinciale di Modena c/o Biblioteca Estense
- dal 28/05/2008 Attestato di frequenza corso di cultura per bibliotecari “Procedure di  
al 30/05/2008 catalogazione in Sebina/SBN del libro antico”  
Cedoc -Amministrazione Provinciale di Modena c/o Biblioteca Estense
- 2006 Attività Formativa-Tirocinio c/o archivio storico di riordino archivio Palazzo  
Coccapani - progetto scientifico della Soprintendenza a cura della dott.ssa  
N. Giordani e dott.ssa G. Paolozzi Strozzi  
Ministero per i Beni e le Attività Culturali – Soprintendenza di Modena e Reggio Emilia
- 2003-2004 Attestato di frequenza corso di formazione “Responsabile delle infrastrutture  
tecnologiche delle scuole – Livello C1” Piano Nazionale MIUR – 105 ore  
Ministero Istruzione Università e Ricerca - MIUR
- 1995 Attestato di frequenza corso “Strumenti di Office Automation” – Legge  
Regionale n. 19/1979  
Centro di Formazione Professionale ECAP -Amministrazione Provinciale di Modena
- dal 12/11/1986 Attestato di frequenza corso di perfezionamento su “Inquinamento  
al 29/04/1987 Ambientale” – Legge Regionale n. 19/1979  
Istituto Tecnico Industriale “E. Fermi” di Modena
- dal 03/09/1984 Attestato di frequenza corso di “Tecnico Agricolo” – 1200 ore Legge  
al 10/05/1985 Regionale n. 19/1979  
IRECOOP Emilia Romagna finanziato dal Fondo Sociale Europeo
- 1983/1984 Attestato di frequenza corso per “Addetto all’amministrazione del  
personale” – Legge Regionale n. 19/1979  
Centro di Formazione Professionale ECAP - Amministrazione Provinciale di Modena

**CORSI DI AGGIORNAMENTO – FORMAZIONE –SEMINARI – CONVEGNI SPECIFICI PER DIRETTORI AMMINISTRATIVI**

- 2018 Corso di formazione “Nuovo servizio SIDI per la gestione delle utenze personale  
della scuola” - MIUR
- 2017 Corso di formazione Piano Nazionale Scuola Digitale per DSGA “Abilitare  
l’Innovazione” – MIUR organizzato da scuola capofila ITI “F. Corni di Modena

- Corso di formazione “Pagolnrete” - MIUR
- Corso di formazione “La sicurezza informatica nelle Istituzioni Scolastiche: un processo in continua evoluzione” – MIUR
- 2016 Seminario “Decreto Legislativo 50/2016 (Nuovo codice dei contratti) - Ufficio Scolastico Regionale – Emilia Romagna
- 2015 Corso di formazione “Bilancio, programmazione e scritture contabili – Acquisizione di beni e servizi – Nuovi obblighi normativi” – Progetto Io Conto MIUR
- Corso di formazione “Il Programma Annuale 2015 e 2016 e gli effetti della Legge 107/2015” – Liceo Muratori di Modena in collaborazione con ERPAF
- Seminario “Fondi Europei 2014-2020: Programmi Operativi Nazionali e Regionali. I PON Istruzione, Occupazione e Inclusione. Istruzione per l’uso” – Associazione Professionale Proteo Fare Sapere Emilia Romagna
- Corso di formazione “Rapporti di lavoro a tempo determinato nelle Istituzioni Scolastiche, gestione giuridica e liquidazione delle competenze-SCUOLA” – MIUR
- Corso di Formazione “Split Payment” – MIUR
- Corso di formazione “Perché PA04? Normativa adempimenti propedeutici delle segreterie” – Rete R.I.S.M.O.
- Corso di Formazione “Fatturazione elettronica – quadro di riferimento e addestramento all’utilizzo delle funzionalità” – MIUR
- 2014 Corso di Formazione “Ricostruzione di Carriera e sistema Previdenziale” - Liceo Muratori di Modena in collaborazione con IRASE
- Corso di formazione “L’attività negoziale delle II.SS.AA.” – Rete R.I.S.M.O in collaborazione con ANQUAP/FNADA
- Attestato di partecipazione a “Giornata della trasparenza” – Ufficio Scolastico Regionale – Emilia Romagna
- 2013 Corso di formazione “Trasparenza Amministrativa” – MIUR
- Convegno “Le novità per le Istituzioni Scolastiche, sul versante amministrativo, contabile e delle procedure di contrattazione integrativa di istituto” – Casa Editrice Spaggiari
- Seminario “La nuova gestione economico/finanziaria” – Federazione Nazionale dei Direttori e degli Amministrativi (FNADA)
- Corso di formazione “Corso di formazione dei lavoratori in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro, relativo al rischio medio” – Direzione Didattica 8° Circolo di Modena

- 2012 Corso di Formazione “Utilizzo Ordinativo Informatico Locale” – Rete R.I.S.M.O.
- Giornata di lavoro su “Sviluppo del piano Nazionale inerente il nuovo modello di gestione contabile, monitoraggio e controllo delle scuole” - COGE Scuole
- 2011 Convegno “Codice dei Contratti Pubblici, Tracciabilità dei flussi finanziari e Collegato Lavoro nelle PP.AA.” – Casa Editrice Spaggiari
- Corso di formazione “Programma annuale 2011 – piano delle performance del personale” – Rete R.I.S.M.O.
- 2010 Incontro provinciale “Innovazioni Decreto Legislativo 150/2009 – Ufficio Scolastico Provinciale di Modena
- Seminario “Il Programma Annuale per l’esercizio finanziaria 2010 – analisi della nota MIUR 9537 del 14 dicembre 2009” – Rete ASAMO-RISMO
- 2009 Corso di formazione “RdC aula” – MIUR
- Corso di formazione “Formazione per il personale amministrativo delle istituzioni scolastiche” – Fondo Scuola Espero
- Seminario “La privacy a scuola” – Ufficio Scolastico Provinciale di Modena
- Corso di formazione “Incontro sulle tematiche – Programma Annuale 2009 E.F. 2008 – Residui attivi” - Ufficio Scolastico Provinciale di Modena
- Corso di formazione “Gli ordinamenti scolastici, le risorse professionali e finanziarie, il POF e il Programma Annuale, la sicurezza nelle scuole” – Federazione Nazionale dei Direttori e degli Amministrativi
- 2008 Corso di formazione “Finanziamenti alle scuole – Compiti del personale ATA” – Federazione Nazionale dei Direttori e degli Amministrativi
- Corso di formazione “Il nuovo Bilancio per le Istituzioni Scolastiche” – MIUR
- Corso di formazione “Intercultura nella scuola – didattica dell’italiano a stranieri” – Istituto Comprensivo Castelnuovo Rangone in collaborazione con Università Cà Foscari di Venezia
- Corso di Formazione “Sequenze contrattuali del CCNL 29.11.2007 (FIS e Personale ATA)” – Federazione Nazionale dei Direttori e degli Amministrativi
- Corso di Formazione “Legge Finanziaria 2008 – CCNL 2007 e sequenze contrattuali – Programma annuale 2008” – Federazione Nazionale dei Direttori e degli Amministrativi
- 2007 Seminario “Rifacciamo ... i conti. Le prospettive della gestione finanziaria della scuola autonoma” – Ufficio Scolastico Regionale – Emilia Romagna
- Corso di formazione “ SIDI per la scuola aula” – MIUR

- Corso di formazione “Gestione valuta – scrutinio elettronico” – Istituto d’Arte Venturi di Modena in collaborazione con Infoschool
- Corso di formazione “BLS-a Basic Life Support” – Servizio Sanitario Regionale – Emilia Romagna
- 2006 Corso di formazione “Gestione impianti di allarme” – Istituto d’Arte Venturi di Modena in collaborazione con Geometra della Provincia di Modena
- Corso di formazione “Formazione in servizio per i Direttori dei Servizi Generali e Amministrativi” – Centro Servizi Amministrativi di Modena
- Corso di formazione “Fascicolo e Gestione Giuridica del Personale” – MIUR
- 2005 Corso di formazione “Sicurezza – informativa Dlgs 626/94” – Istituto Comprensivo “Pacinotti” di San Cesario
- Seminario Regionale “Formazione e-Tutor Punto Edu ATA” – Ufficio Scolastico Regionale – Emilia Romagna in collaborazione con IRRE-ER
- Corso di formazione “La tutela della riservatezza negli Istituto Scolastici” – Istituto Comprensivo “Pacinotti” di San Cesario
- Corso di formazione “Denuncia mensile analitica contributi INPDAP” – INPDAP Direzione Provinciale di Modena
- Corso di formazione “Percorso formativo ATA sulla materia previdenziale” – ITAS Selmi di Modena
- 2004 Corso di formazione “Protocollo informatico” – Istituto Comprensivo “Pacinotti” di San Cesario
- Corso di formazione “L’attività negoziale delle Istituzioni Scolastiche con particolare riferimento alla Contrattualizzazione” – ITAS Selmi di Modena
- Corso di formazione “Sito web” – Istituto Comprensivo “Pacinotti” di San Cesario
- 2003 Corso di formazione “Dal trattamento di fine servizio al trattamento di fine rapporto – La previdenza complementare” – INPDAP Direzione Provinciale di Modena
- Corso di formazione “ Corso di aggiornamento provinciale sulle ricostruzioni di carriera” – Direzione Didattica 10° Circolo di Modena
- Corso di formazione “Formazione sicurezza – Legge 626” – Istituto Comprensivo “Pacinotti” di San Cesario
- 2002 Corso di formazione “Mod. INPS DM10 – Infortuni sul lavoro – Contratti di collaborazione occasionale e Co Co Co – Trattamento di fine rapporto” – Liceo Muratori di Modena
- Corso di formazione “Aggiornamento fascicolo elettronico SIMPI –Ricostruzione di carriera” – Direzione Didattica di Fiorano Modenese

- Corso di formazione “Nuovo Bilancio” - MIUR
- 2001 Corso di formazione “L’ufficio automatizzato” – Provveditorato agli Studi di Modena
- Corso di formazione “Dal bilancio di previsione a Programma Annuale” – Liceo Muratori di Modena
- Corso di formazione “I fondamenti per la qualità della scuola” – Istituto Comprensivo “Pacinotti” di San Cesario
- Corso di formazione “Passaggio dei beni dalla gestione statale alla gestione autonoma – i negozi giuridici di concertazione - la scuola dell’autonomia” – Liceo Muratori di Modena
- 2000 Corso di formazione “Le ricostruzioni di carriera del personale scolastico” – Direzione Didattica 10° Circolo di Modena
- Corso di formazione “Autonomia Autono-nostra” - Direzione Didattica di Fiorano Modenese
- Convegno “Convegno Nazionale di informatica Telematica e Multimedialità per la scuola, la formazione, l’orientamento” – DIRPRESIDI – DIRSTAT SCUOLA
- dal 1987 al 1999 Partecipazione a numerosi corsi di aggiornamento organizzati dall’amministrazione scolastica centrale e periferica sui temi attinenti la qualifica professionale rivestita

#### CONCORSI PUBBLICI - ABILITAZIONI – IDONEITA’

---

- 2011 Abilitazione – Idoneità lingua Francese per lo svolgimento dell’attività lavorativa con qualifica di Direttore Amministrativo nelle scuole all’estero di lingua francese  
Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale
- 2000 Superamento corso per il passaggio alla qualifica di “Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi”  
MIUR – USR-ER Provveditorato agli Studi di Modena
- 1996 Superamento concorso per n. 4 posti di “Responsabile Amministrativo”  
MIUR – USR- ER Provveditorato agli Studi di Modena
- 1996 Superamento concorso pubblico per n. 4 posti di “Collaboratore Professionale – Applicato Terminalista”  
Comune di Castelnuovo Rangone (MO)

- 1990 Idoneità al concorso pubblico per n. 1 posto “Impiegato Tecnico addetto al laboratorio chimico”  
Azienda Municipalizzata del Comune di Modena
- 1986 Idoneità al concorso pubblico per posti “Operatore di esercizio”  
Poste Italiane – Ente Pubblico Economico – Emilia Romagna

## DOCENZE – TUTORAGGI E COLLABORAZIONI

---

- 2012 Referente Territoriale – gruppo di lavoro e ricerca progetto Nazionale - COGE “Sviluppo del piano Nazionale inerente il nuovo modello di gestione contabile, monitoraggio e controllo delle scuole”  
Incarico dell’Ufficio Scolastico Regionale – Emilia Romagna – Ufficio Territoriale di Modena
- 2011-2012 Tutor e conduzione attività su piattaforma indire corsi di formazione rivolti al personale ATA della scuola per il conseguimento della progressione economica verticale seg. 1 e seg. 2  
Incarico dell’Ufficio Scolastico Regionale – Emilia Romagna – Ufficio Territoriale di Modena
- 2010-2011 Tutor e docente in corsi di formazione per AA con incarico da DSGA  
Incarico dell’Ufficio Scolastico Regionale – Emilia Romagna – Ufficio Territoriale di Modena
- 2007-2008 Tutor al DSGA neo-assunto dell’Istituto d’Arte Venturi di Modena  
Incarico dell’Istituto d’Arte Venturi di Modena
- 2004-2005 Conduzione laboratori online e tutoraggio in corso di formazione rivolto ai Dirigenti Scolastici e DSGA  
Incarico dell’Associazione Proteo, Fare e Sapere Emilia Romagna sezione di Modena
- 2003-2004 Docente in n. 2 corsi Informatica rivolti ad Operatori Enti Pubblici ed Associazioni di volontariato zona Pavullo + zona San Cesario S/p (100 ore)  
Incarico dell’Associazione Narxis finanziati dall’Amministrazione Provinciale di Modena
- 2003 Docente-Tutor in corso Nuove Tecnologie Informatiche rivolto ad Insegnanti delle scuole della provincia di Modena (60 ore)  
Incarico della Direzione Didattica di Fiorano Modenese
- 2002 Docente in corso di formazione su utilizzo programmi Informatici specifici per la professione amministrativa nella scuola rivolto al personale ATA (6 ore)  
Incarico della Direzione Didattica di Fiorano Modenese

**COMPETENZE PERSONALI**

Lingua madre

italiano

Altre lingue

francese

inglese

COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
B1	B1	B1	B1	B1
A2	A2	A2	A2	A2

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato  
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenza digitale

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato	Utente autonomo	Utente autonomo

Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

Attività di volontariato

Vicepresidente dell'Associazione di promozione sociale senza fini di lucro Narxis di Modena; attività prevalente gestione e manutenzione di Parco Pubblico Modenese (XXII APRILE) in convenzione con il Comune di Modena. L'attività ventennale prevede anche Attività del Tempo Libero rivolte a persone con Handicap o in situazione di disagio segnalate dall'Amministrazione Comunale di Modena.

Attività di volontariato presso il Corpo di Polizia Municipale di Modena (dall'anno 2015 previa partecipazione a corso di formazione) - convenzione per lo svolgimento di attività di natura aggiuntiva e complementare a quella della Polizia Municipale con il fine di promuovere l'educazione alla convivenza, il rispetto della legalità, la mediazione dei conflitti, il dialogo tra le persone, l'integrazione l'inclusione sociale .

Donatrice AVIS dal 1999.

Patente

Patente B per la guida di autoveicoli e motoveicoli

Spilamberto, 04 ottobre 2018

Sara Serri