



**ISTITUTO COMPRENSIVO
"Severino Fabriani"
SPILAMBERTO (MO)**



Scuola dell'Infanzia "Don Bondi" Spilamberto - Scuola dell'Infanzia "G. Rodari" S.Vito
Scuola Primaria "G. Marconi" Spilamberto - Scuola Primaria "C. Trenti" S.Vito
Scuola Secondaria di 1° grado "S. Fabriani" Spilamberto
Viale Marconi, 6 – 41057 SPILAMBERTO (MODENA)

Tel. 059 - 784188 Fax 059-783463 - Codice Fiscale 80010130369

E-mail: moic81800t@istruzione.it PEC: moic81800t@pec.istruzione.it sito web: www.icfabriani.edu.it

Prot. n. 1912/B15

Spilamberto, 23 maggio 2020

-Al sito web dell'Istituto
-Atti Bilancio

Oggetto: Determina a contrarre per l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a del D.Lgs. 50/2016, acquisto di fornitura per il rinnovo del servizio DPO (Data Protection Officer) secondo quanto previsto dal Regolamento Europeo n. 679/2016 (GDPR).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

-PREMESSO che si rende necessario indire la procedura per l'acquisto del seguente materiale/attrezzature/servizi: RINNOVO SERVIZIO RPD-DPO (Data Protection Officer) dal 25/05/2020 al 24/05/2021;

-CONSIDERATA la necessità di "continuità" nella fornitura del servizio di RPD-DPO, incarico "fiduciario" svolto da Corporate Studio di Reggio Emilia, non essendo ammesso alcun subappalto o affidamento a terzi dei compiti connessi al ruolo richiesto;

-VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

-VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici" così come modificato dal D.lgs. 56/2017;

-VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, ed in particolare il comma 2 dell'art. 32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

-VISTO il Decreto n. 129 del 28/08/2018, concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

-VISTE le Linee Guida Anac n. 4 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

-VISTO il Regolamento Privacy Europeo n. 679/2016 che prevede che dal 25 maggio 2018 le Istituzioni scolastiche devono procedere all'individuazione di un Responsabile della Protezione dei dati, di seguito definito RDP – DPO (Data Protection Officer);

-VISTE le indicazioni contenute nella nota MIUR prot. n. 563 del 22/05/2018;

-CONSIDERATO che all'interno dell'Istituzione Scolastica non sono presenti figure professionali con i titoli professionali per ricoprire l'incarico di RPD – DPO;

-CONSIDERATO che questa amministrazione nell'affidamento ed esecuzione di lavori, servizi e forniture sotto soglia, agisce nel rispetto dei principi enunciati dall'art. 30, comma 1 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

-PRESO ATTO che gli operatori economici per essere affidatari di procedure d'appalto o concessione devono essere in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.lgs 50/2016 e che i criteri di selezione nella scelta del contraente riguardano esclusivamente, ai sensi dell'art. 83 del D.lgs n. 50/2016:

a) idoneità professionale;

b) capacità economica e finanziaria;

c) capacità tecniche e professionali debitamente documentate

I criteri devono essere in ogni caso proporzionati all'oggetto del contratto e tali da non compromettere la possibilità delle piccole e medie imprese e delle microimprese di risultare affidatarie,

-RILEVATA l'assenza di convenzioni Consip attive per il servizio per la fornitura che si intende acquisire;

-ATTESO CHE il valore stimato, al netto dell'imposta sul valore aggiunto, della presente procedura di acquisizione di lavori, servizi e forniture rientra sotto i valori di soglia previsti dall'art. 36 del D.lgs. 18 aprile 2016 , n. 50 ;

-RILEVATO che l'importo della spesa rimane al di sotto di quello di competenza del Consiglio di Istituto previsto dall'art. 45 del Decreto n. 129 del 28/08/2019 ed è pertanto inferiore ad € 10.000,00;

-VISTA la delibera del Consiglio di Istituto del 26/11/2019 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio Finanziario in corso;

-ACCERTATO che, sulla base dell'attività istruttoria svolta dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, esiste la copertura finanziaria della relativa spesa.

DISPONE

1. Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. l'avvio della procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 – comma 2 lett. a) – del D.lgs.n. 50/2016, per l'incarico della durata di un anno, a decorrere dalla data del 25/05/2020 del contratto, di Responsabile della protezione dei dati **RPD – DPO (Data Protection Officer)** per l'Istituto comprensivo "Fabriani" di Spilamberto per una spesa complessiva di € 900,00 IVA esclusa, imputato all'attività A2 del Programma Annuale di

previsione E. F. 2020;

3. di dare atto che si è provveduto all'acquisizione, da parte dell'AVCP, del seguente codice identificativo CIG: N. **Z192D16CE4**;
4. di disporre che la fornitura in oggetto sottostà alle disposizioni di cui all'art. 170 ter del D.P.R. n.633/1972 (c.d. split payment);
5. ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016, viene individuato Responsabile Unico del Procedimento il Dirigente Scolastico di codesta Istituzione Scolastica il Dirigente Scolastico Margherita Montalbano;
6. la presente determina sarà pubblicata all'albo on-line sito web l'Istituto Comprensivo "Fabriani" di Spilamberto: www.icfabriani.edu.it.

Il Dirigente Scolastico
Margherita Montalbano

