istsc_moic81800t.AOOmoic81800t.001.1269.05-03-2020.B.15.

ISTITUTO COMPRENSIVO
"Severino Fabriani"
SPILAMBERTO (MO)
Scuola dell'Infanzia "Don Bondi" Spilamberto - Scuola dell'Infanzia "G. Rodari" S .Vito
Scuola Primaria "G. Marconi" Spilamberto - Scuola Primaria "C. Trenti" S.Vito
Scuola Secondaria di 1° grado "S. Fabriani" Spilamberto
Viale Marconi, 6 – 41057 SPILAMBERTO (MODENA)
Tel. 059 - 784188 Fax 059-783463 - Codice Fiscale 80010130369
E-mail: moic81800t@istruzione.it PEC: moic81800t@pec.istruzione.it sito web: www.icfabriani.edu.it

Prot. n. 1269/B15 Spilamberto, 05 marzo 2020

RELAZIONE ILLUSTRATIVA

ALLEGATA

AL CONTO CONSUNTIVO ESERCIZIO FINANZIARIO 2019

redatta ai sensi dell'art. 23 comma 1 del D.I. n. 129/2018

PREMESSA

Con la presente relazione, il Dirigente Scolastico e la D.S.GA. dell'Istituto Comprensivo "S. Fabriani" di Spilamberto, ai sensi dell' art. 23 del D.I. 129/2018, illustrano l'andamento della gestione dell'Istituzione Scolastica e i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati.

La relazione viene redatta evidenziando, inoltre, in modo specifico le finalità e le voci di spesa a cui sono stati destinati i fondi acquisiti con il contributo volontario delle famiglie, anche ai sensi dell'articolo 1, commi 145 e seguenti della legge n. 107/2015 e quelli reperiti ai sensi dell'art. 43, comma 5.

Il Conto Consuntivo, unitamente alla relazione, viene quindi sottoposto all'esame dei Revisori dei Conti, prima di essere trasmesso al Consiglio di Istituto.

La relazione si propone lo scopo di illustrare analiticamente le risultanze della gestione a consuntivo del Programma Annuale dell'E.F. 2019, approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 4 nella seduta del 19/02/2019 prot. n. 1406/A19-B15 del 20/02/2019. Il Programma Annuale dell'E.F. 2019 ha acquisito il parere favorevole di regolarità contabile dei Revisori dei Conti in data 01/04/2019 verbale n. 2019/003.

Il Conto Consuntivo nella scuola "autonoma" costituisce lo specchio della gestione annuale complessiva in quanto rendiconta le operazioni contabili effettuate e relaziona sui risultati conseguiti nel quadro degli obiettivi fissati dal Piano Triennale dell'Offerta Formativa e dei principi generali stabiliti dalla legge che connotano la gestione amministrativa di una Pubblica Amministrazione.

Per l'esercizio finanziario 2019, con le risorse a disposizione si è cercato, in generale, di:

- perseguire le finalità istituzionali della scuola secondo i criteri di efficienza, efficacia ed economicità;
- predisporre un'offerta formativa ampia e qualificata, rispondente il più possibile agli specifici bisogni formativi dell' utenza per favorire il successo formativo di tutti gli alunni;
- attuare interventi adeguati nei riguardi delle diversità;
- incoraggiare l'apprendimento collaborativo;
- promuovere la consapevolezza del proprio modo di apprendere,
- migliorare la qualità del servizio scolastico;
- valorizzare le diverse professionalità esistenti all'interno dell'istituto;
- garantire una corretta trasparenza amministrativa;
- proseguire con l'attuazione del piano digitale di "dematerializzazione" dell'azione amministrativa.

Il conto consuntivo, così come indicato dall'art. 22 del D.I. 129/2018, si compone di:

- Conto finanziario: riepiloga i dati contabili risultanti dalle registrazioni d'Entrata e di Spesa del Programma Annuale, rilevando lo stato di attuazione dei fondi in rapporto alle attività ed ai progetti ed individua la destinazione delle risorse;
- Conto del patrimonio: che evidenzia la consistenza degli elementi patrimoniali attivi e passivi della scuola all'inizio e al termine dell'esercizio con le relative variazioni apportate, oltre al totale complessivo dei debiti e dei crediti risultanti alla fine dell'esercizio finanziario.

Ad esso sono allegati:
a) l'elenco dei residui attivi e passivi, con l'indicazione del nome del debitore o del creditore, della causale del credito o del debito e del loro ammontare;
b) la situazione amministrativa che dimostra il fondo di cassa all'inizio dell'esercizio, le somme riscosse e quelle pagate, tanto in conto competenza quanto in conto residui, e il fondo di cassa alla chiusura dell'esercizio, il totale complessivo delle somme rimaste da riscuotere (residui attivi) e di quelle rimaste da pagare (residui passivi) nonché l'avanzo o il disavanzo di amministrazione;
c) il prospetto delle spese per il personale e per i contratti d'opera;
d) il rendiconto delle singole attività e dei singoli progetti;
e) il rendiconto dell'eventuale azienda agraria o speciale (non previsto per la nostra scuola);
f) il rendiconto delle eventuali attività di vendita di beni e di servizi a favore di terzi (non previsto per la nostra scuola);
g) il rendiconto dell'eventuale convitto annesso (non previsto per la nostra scuola).
2. Il conto finanziario, in relazione all'aggregazione delle entrate e delle spese contenute nel programma annuale comprende le entrate di competenza dell'anno accertate, riscosse o rimaste da riscuotere e le spese di competenza dell'anno, impegnate, pagate o rimaste da pagare.
3. Il conto del patrimonio indica la consistenza degli elementi patrimoniali attivi e passivi all'inizio ed al termine dell'esercizio, e le relative variazioni, nonché il totale complessivo dei crediti e dei debiti risultanti alla fine dell'esercizio.
4. Il prospetto delle spese per il personale e per i contratti d'opera, conseguenti allo svolgimento ed alla realizzazione dei progetti, evidenzia la consistenza numerica del personale e dei contratti d'opera, l'entità complessiva della spesa e la sua articolazione, in relazione agli istituti retributivi vigenti e ai corrispettivi dovuti.

Il Conto Consuntivo si compone dei seguenti modelli:

- Modello H – Conto Finanziario
- Modelli I – Rendiconto attività e progetti
- Modello J - Situazione amministrativa definitiva
- Modello K - Conto del Patrimonio
- Modello L - Elenco residui attivi e passivi
- Modello M - Prospetto delle Spese per il personale
- Modello N - Riepilogo per aggregato di entrata e tipologia di spesa

La relazione vuole rendere conto in modo “accessibile” e “trasparente” della gestione della nostra scuola e dei risultati conseguiti in rapporto agli obiettivi programmati e viene illustrata con la seguente articolazione:

1. dimensione e complessità dell’Istituzione Scolastica;
2. andamento della gestione dell’Istituzione Scolastica;
3. riassunto delle fonti di finanziamento a disposizione della scuola nell’ E.F. 2019;
4. riassunto delle spese effettuate nell’ E.F. 2019;
5. risultati conseguiti in relazione agli obiettivi;
6. risultanze contabili del conto consuntivo dell’ E.F. 2019;
7. conclusioni.

1. DIMENSIONE E COMPLESSITA' DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA

L'Istituto Comprensivo "S. Fabriani" di Spilamberto comprende:

1. Sede degli uffici di segreteria dell'Istituto Comprensivo "S. Fabriani" – viale Marconi n. 6 Spilamberto (MO);
2. Scuola secondaria di primo grado "S. Fabriani" presso la sede - viale Marconi n. 6 Spilamberto (MO);
3. Scuola primaria "Marconi" – viale Marconi n. 4 Spilamberto (MO);
4. Scuola dell'infanzia "Don Bondi" – via Colombo n. 10 Spilamberto (MO);
5. Scuola primaria "Trenti" – via Belvedere n. 52/54 San Vito di Spilamberto (MO);
6. Scuola dell'infanzia "Rodari" – via Belvedere n. 52/54 San Vito di Spilamberto (MO).

La popolazione scolastica, dell' a.s. 2019/2020, rilevata alla data odierna è così costituita:

SCUOLA DELL'INFANZIA

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
0	**10**	**10**	**245**	**0**	**243**	**243**	**8**	**24,30**

SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI I^ GRADO

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno /prolungato (40/36 ore) (c)	*Totale classi (d=a+b+c)*	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	Alunni frequentati classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 34 ore) (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno /prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime	0	1	4	5	123	0	24	95	119	0	-4	23,80
Seconde	0	1	4	5	122	0	22	99	121	4	-1	24,20
Terze	0	1	5	6	141	0	23	112	135	4	-6	22,50
Quarte	0	1	4	5	122	0	24	96	120	6	-2	24,00
Quinte	0	1	4	5	117	0	24	90	114	5	-3	22,80
Pluriclassi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Totale	**0**	**5**	**21**	**26**	**625**	**0**	**117**	**492**	**609**	**19**	**-16**	**23,42**
Prime	0	5	0	5	132	0	129	0	129	4	-3	25,80
Seconde	0	5	0	5	116	0	116	0	116	3	0	23,20
Terze	0	5	0	5	120	0	119	0	119	1	-1	23,80
Totale	**0**	**15**	**0**	**15**	**368**	**0**	**364**	**0**	**364**	**8**	**-4**	**24,27**

Il personale della scuola a.s. 2019/2020:

Gli uffici di segreteria e presidenza sono collocati nell'edificio del polo scolastico "Fabriani" di Spilamberto.

Docenti n. 131
Personale ATA n. 27

Le risorse umane costituiscono l'elemento strategico in funzione della qualità del servizio.

Dati del personale nel dettaglio

La funzione di Dirigente è svolta da un Dirigente Scolastico titolare.

La situazione del personale Docente e ATA in servizio alla data odierna è la seguente:

DIRIGENTE SCOLASTICO	**1**
	NUMERO
N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	82
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	6
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	6
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	4
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	2
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	5
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	11
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	0
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	5
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario	6
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario	4*
TOTALE PERSONALE DOCENTE *concessi posti su sostegno in deroga assunti dal 18/12/2019	**131**
N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	4
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	16
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	1
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	2
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	2
TOTALE PERSONALE ATA	**27**

Non si rileva personale estraneo all'amministrazione che espleta il servizio di pulizia degli spazi e dei locali.

2. ANDAMENTO DELLA GESTIONE DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA

Il conto consuntivo dell'esercizio finanziario 2019, completo di tutti i documenti previsti dal D.I. 129/2018, è stato predisposto e consegnato al Dirigente Scolastico, dal D.S.G.A. con comunicazione Prot. n. 1172/ B15 del 02/03/2020.

La gestione del programma annuale si è realizzata attraverso le operazioni amministrative e contabili di entrata e di spesa.

La modalità di gestione amministrativo-contabile prevista dal D.I. 129/2018 ha consentito una gestione flessibile del programma annuale.

Tale flessibilità si è concretizzata nella possibilità di modificare, nel corso dell'anno, il programma stesso per armonizzare l'attività didattica che si andava sviluppando nell'anno scolastico con quella finanziaria, legata invece all'anno solare.

E' stato inoltre possibile, in itinere, tener conto di tutte le variazioni resesi necessarie per realizzare i progetti e le attività inserite nel piano dell'offerta formativa.

Si è proceduto con relazione, prot. n. 4148/B15 del 10/06/2019, redatta in collaborazione tra Dirigente Scolastico e DSGA, alla verifica sullo stato di attuazione del Programma Annuale elaborata ai sensi dell'art. 10 commi 1 e 2 del D.I. 129/2018 che ha determinato la conferma delle attività e dei progetti compresi nel programma annuale 2019. La verifica è stata approvata dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 6 del 18/06/2019 prot. n. 4344/A19 - B15 del 19/06/2019.

Successivamente alla formulazione del programma annuale, nel corso dell'esercizio finanziario 2019, sono intervenute le sottoelencate variazioni d'entrata e di spesa, in aumento o in diminuzione, tutte regolarmente approvate dal Consiglio d'Istituto:

- a.s. 2018/2019 Decreto del Dirigente Scolastico prot. n. 4320/B15 del 18/06/2019 Delibera prot. n. 4345/A19 - B15 del 19/06/2019 C.d.I. del 18/06/2019;
- a.s. 2019/2020 Decreto del Dirigente Scolastico prot. n. 5518/B15 del 16/09/2019 Delibera prot. n. 5684/A19 - B15 del 19/09/2019 C.d.I. del 18/09/2019;
- a.s. 2019/2020 Decreto del Dirigente Scolastico prot. n. 7380/B15 del 26/11/2019 Delibera prot. n. 7419/A19 - B15 del 27/11/2019 C.d.I. del 26/11/2019;
- a.s. 2019/2020 si è inoltre proceduto ad assestare le entrate al 31/12/019 ai sensi dell' art. 10 comma 6 D.I. 129/2018, Decreto del Dirigente Scolastico prot. n. 7996/B15 del 19/12/2019 Delibera prot. n. 8026/A19 - B15 del 20/12/2019 C.d.I. del 19/12/2019.

Il Consiglio d'Istituto del 18/06/2019 con delibera prot. n. 4346/A19-B15 del 19/06/2019 ha approvato la radiazione dei residui attivi come da proposta del Dirigente Scolastico Decreto Prot. n. 4321/B15 del 18/06/2019; si riporta di seguito il testo integrale del Decreto:

Prot. n. **4321** /B15 Spilamberto, 18 giugno 2019

-Al Consiglio di Istituto
-Agli ATTI Bilancio

OGGETTO: **RADIAZIONE RESIDUI ATTIVI.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

-VISTO il Decreto n. 129 del 28/08/2018;

-VISTO l'elenco dei residui attivi iscritti a bilancio al 31/12/2018;

-VISTA l'assegnazione di fondi MIUR prot. n. A00DGEFID/31701 del 24/07/2017 pari ad € 35.574,00 per la gestione del progetto PON – FSE codice identificativo progetto 10.1.1A-FSEPON-EM-2017-42;

-CONSIDERATA la rendicontazione finale del FSE a costi standard, trasmessa in SIDI tramite il sistema informatico SIF 2020, che assegna alla nostra scuola l'importo finale di € 33.412,19;

-**VERIFICATO** che in data 14/03/2019 è stato accreditato al nostro istituto, il saldo dei fondi spettanti per il progetto PON FSE avviso prot. n. 10862 del 16/09/2016;

-**VISTA** la non esigibilità dell'importo pari ad - € 2.161,81 dato dalla differenza tra l'importo previsto pari ad € 35.574,00 e l'importo assegnato pari ad € 33.412,19;

-CONSIDERATO che non esistono corrispondenti residui passivi;

-CONSIDERATA la necessità di procedere all'eliminazione di residui attivi per le motivazioni riportate.

DECRETA

La radiazione dei sotto elencati residui attivi - entrate:

Anno provenienza	Agg./Voce	Creditore /Oggetto	Importo Variazione	Motivo della Radiazione
2017	Entrate 2/1/1 Fondi sociali europei (FSE) - Accertamento n. 50	Ministero dell'Istruzione Università e Ricerca	**-€ 2.161,81**	Minore introito rispetto alla previsione iniziale dell'E.F. 2017 corrispondente alle assenze degli alunni iscritti ai moduli didattici previsti nel progetto PON FSE avviso prot. n. 10862 del 16/09/2016.

TOTALE RESIDUI ATTIVI DA RADIARE - € 2.161,81

Il presente Provvedimento viene trasmesso al Consiglio d'Istituto a norma del regolamento di contabilità Decreto n. 129/2018 per la delibera di approvazione.

Il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, nell'ambito delle proprie competenze, apporterà agli atti di gestione contabile le relative modifiche.

Il presente decreto viene allegato in copia al Conto Consuntivo dell'anno in corso – E.F. 2019.

L'attuazione delle attività e dei progetti programmati nell'E.F. 2019, diretta conseguenza del Piano Triennale dell'Offerta Formativa della scuola, approvato dal C.d.I., è stata realizzata in maniera soddisfacente rispetto agli obiettivi previsti in termini di efficienza ed efficacia in rapporto ai mezzi finanziari a disposizione della scuola.

La programmazione delle spese, per attività e progetti, è risultata conforme agli obiettivi formativi della scuola per quel che riguarda le scelte metodologiche, organizzative e didattiche e congrua rispetto alla dimensione e complessità dell'Istituzione scolastica.

Si riportano gli indici finanziari sull'andamento della gestione dell'Istituzione Scolastica:

ENTRATE

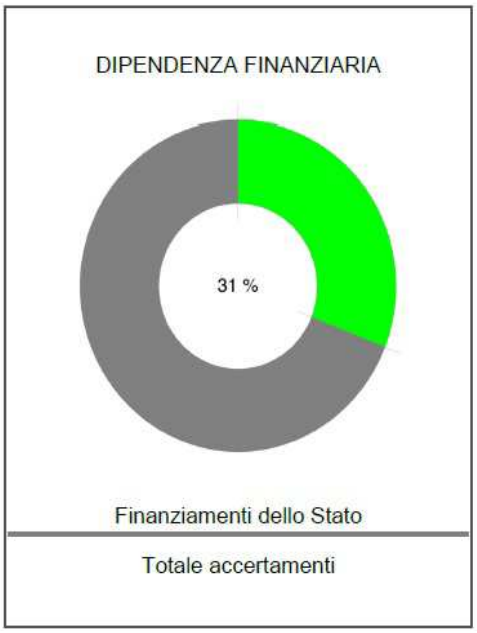
DESCRIZIONE INDICE		COSTRUZIONE	DATI	INDICE
indice di dipendenza dalle risorse trasferite dallo Stato	indicatore dei trasferimenti statali	Aggregato 3 / totale degli accertamenti	69.793,29 : 223.261,54	0,31
indice di autonomia finanziaria	indica la capacità di reperimento di risorse proprie e autonome	Aggregato 6 + aggregato 11 + aggregato 12 / totale degli accertamenti	(93.019,63 + 1.000,00 +0,06) : 223.261,54	0,42
indice di dipendenza dalle risorse trasferite da Enti pubblici locali	indicatore dei contributi degli Enti Locali	Aggregato 5 / totale degli accertamenti	58.909,01 : 223.261,54	0,27
indice dei residui attivi	indica il rapporto tra gli accertamenti non riscossi sul totale degli accertamenti dell'esercizio di competenza	somme non riscosse / somme accertate	12.777,49 : 223.261,54	0,06
indice di smaltimento dei residui attivi	indica il rapporto tra le riscossioni in conto residui ed i residui attivi iniziali	residui attivi riscossi comprese eventuali radiazioni / residui attivi iniziali	58.000,47 : 58.000,47	1,00

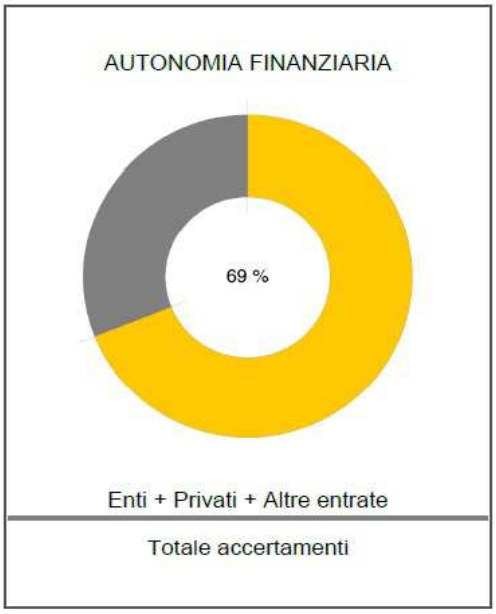
Dall'esame dei suddetti indici, risulta che la scuola ha ricevuto nel 2019 il 31% delle risorse dallo Stato, il 27% dalle Amministrazioni Locali e da altre Istituzioni Pubbliche (Comune e Unione Terre di Castelli) e il 42% dai privati o altre entrate (contributo dei genitori, Fondazione di Vignola, Privati per la concessione in uso dei locali scolastici e altre entrate residuali) pari ad una autonomia finanziaria del 69%.

Gli accertamenti dell'E.F. 2019 non riscossi corrispondono al 6% degli accertamenti totali ed è stato incassato il 100% dei residui attivi iniziali; quest'ultimo dato comprende la radiazione di residui attivi pari a -€ 2.161,81.

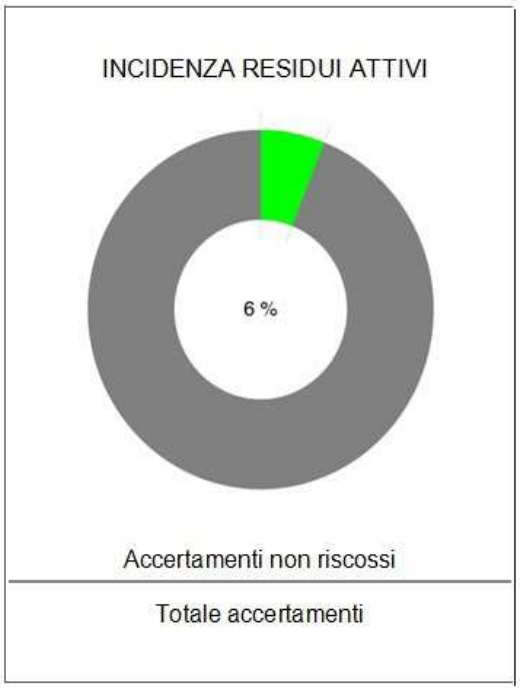
Si riportano di seguito anche le rappresentazioni grafiche dei principali indicatori di Bilancio per le Entrate.

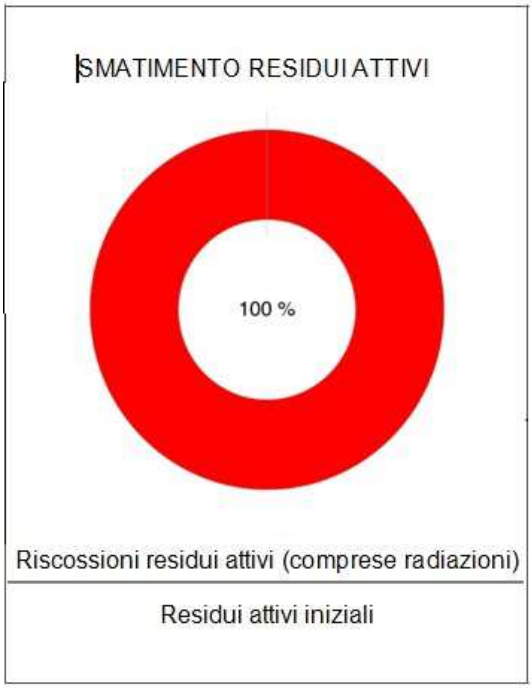
Dipendenza finanziaria e autonomia finanziaria:





Incidenza residui attivi e smaltimento residui attivi:





USCITE

DESCRIZIONE INDICE		COSTRUZIONE	DATI	INDICE
indice di smaltimento dei residui passivi	indica il rapporto tra i pagamenti in conto residui ed i residui passivi iniziali	residui passivi pagati comprese radiazioni / residui passivi iniziali	33.160,02 : 33.160,02	1,00
velocità di cassa	indica il rapporto tra pagamenti effettuati ed impegni complessivi	pagamenti complessivi comprese radiazioni / impegni + residui passivi iniziali	(147.323,72 + 33.160,02) : (177.579,87 + 33.160,02)	0,86
indice di accumulo dei residui passivi	indica la percentuale di rinvio dei pagamenti all'anno successivo	totale dei residui passivi a fine anno / totale della massa spendibile (totale impegni sulla competenza + residui)	30.256,15 : (177.579,87 + 33.160,02)	0,14
indice di utilizzo delle attività	indica la capacità di realizzazione delle attività	impegni per attività / stanziamenti definitivi per attività	92.845,19 : 159.161,35	0,58
indice di utilizzo dei progetti	indica la capacità di realizzazione dei progetti	impegni per progetti / stanziamenti definitivi per progetti	84.734,68 : 181.631,46	0,47
indice di utilizzo del progetto P 01-1		Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale" – Spilamberto, Scuola, Sport		0,61
indice di utilizzo del progetto P 01-2		Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale" – Nuove tecnologie informatiche e digitali		0,37
indice di utilizzo del progetto P 02-1		Progetti in ambito "Umanistico e sociale" – Progetti di qualificazione scolastica		0,42
indice di utilizzo del progetto P 02-2		Progetti in ambito "Umanistico e sociale" – Comprendere il Disagio		0,88
indice di utilizzo del progetto P 02-3		Progetti in ambito "Umanistico e sociale" – Progetti a sostegno dei percorsi didattico formativi		0,38
indice di utilizzo del progetto P 02-4		Progetti in ambito "Umanistico e sociale" – Accoglienza, integrazione e alfabetizzazione alunni		0,45
indice di utilizzo del progetto P 04		Progetti per "Formazione /aggiornamento del personale"		0,56

L'indice di smaltimento dei residui passivi è 1,00. Questo dato indica che i residui passivi presenti a inizio esercizio sono stati per il 100% pagati.

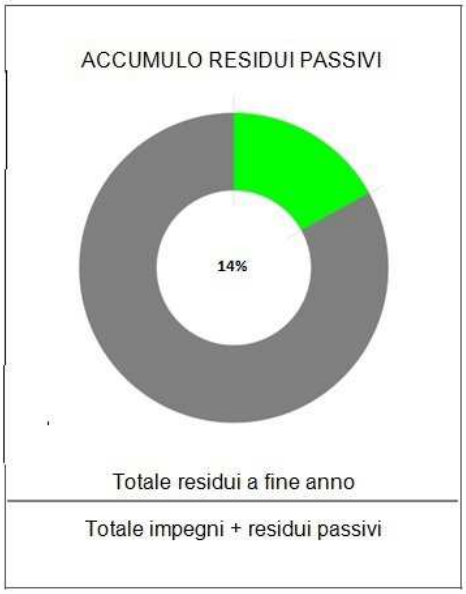
L'indice di velocità di cassa è 0,86, mentre quello di accumulo dei residui passivi è 0,14. Il significato di tali indici è che l'86% delle somme impegnate sono state pagate entro il 31/12 mentre il 14% ha formato residui passivi.

La percentuale di residui passivi è dovuta principalmente a causa dello sfasamento tra anno scolastico ed esercizio finanziario: i progetti per l'arricchimento dell'offerta formativa vengono aggiornati e inseriti nel PTOF ad integrazione a inizio anno scolastico e contestualmente il Consiglio d'Istituto approva le variazioni al programma annuale e i conseguenti impegni di spesa. Nella maggioranza dei casi, il progetto si svolge durante l'intero corso dell'anno scolastico, con la conseguente formazione di residui passivi che vengono liquidati nel successivo anno solare.

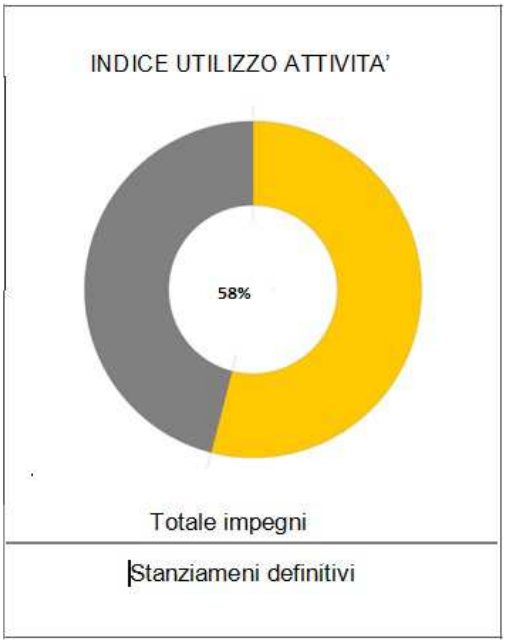
L'indice di utilizzo dei progetti è 0,47; l'utilizzo non è mai al 100% perché parte dei fondi sono accertati alla fine dell'anno scolastico, pertanto vengono programmati nell'esercizio finanziario successivo.

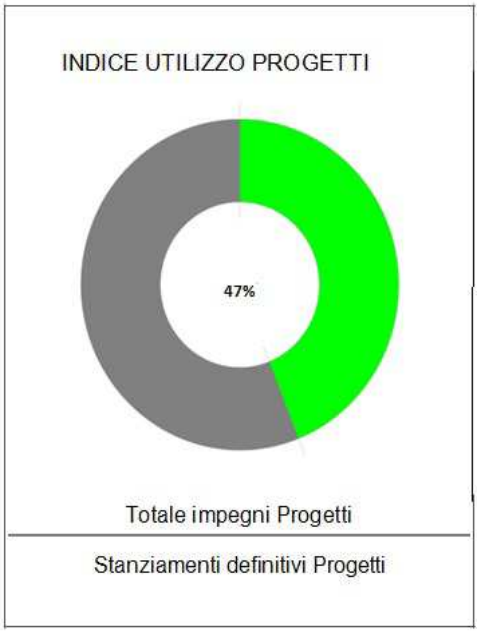
Si riportano di seguito anche le rappresentazioni grafiche dei principali indicatori di Bilancio per le Uscite.

Pagamento residui passivi:



Indice di utilizzo attività e progetti:





3. RIASSUNTO DELLE FONTI DI FINANZIAMENTO A DISPOSIZIONE DELLA SCUOLA NELL' E.F. 2019

Il programma annuale dell'E.F. 2019 si è aperto con una previsione di entrata di € 332.156,98; alla chiusura del 31/12/2019, la programmazione definitiva ammonta ad € 413.398,27 con un aumento di + € 81.241,29. Si segnala che dalla programmazione iniziale a quella finale l'aumento registrato è dovuto essenzialmente a:

- risorse finanziarie accertate dopo la data di approvazione del programma annuale ed erogate dal MIUR, Enti Pubblici, Famiglie e Privati;
- assestamento entrate, periodo settembre – dicembre 2019, erogate in base ai dati dell'anno scolastico (sfasamento tra anni scolastici ed esercizi finanziari, questi ultimi legati all'anno solare);
- finanziamento straordinario da parte del MIUR prot. n. 28268 del 10/12/2019 A.F. 2019 "Avviso di assegnazione ed erogazione della risorsa finanziaria per sofferenze finanziarie a.s. 2019-2020".

Il quadro che segue mette in evidenza, a consuntivo, le entrate di bilancio sulle quali l'istituzione scolastica ha basato la propria azione nel corso dell'esercizio di riferimento aggregate per provenienza.

Le entrate corrispondono a quelle iscritte nella programmazione definitiva del conto consuntivo dell'E.F. 2019 e sono la risultanza tra le somme iscritte nel Programma Annuale dell'E.F. 2019, comprensive dell'avanzo di amministrazione, le variazioni, in aumento o in diminuzione, in corso d'anno come sotto elencato:

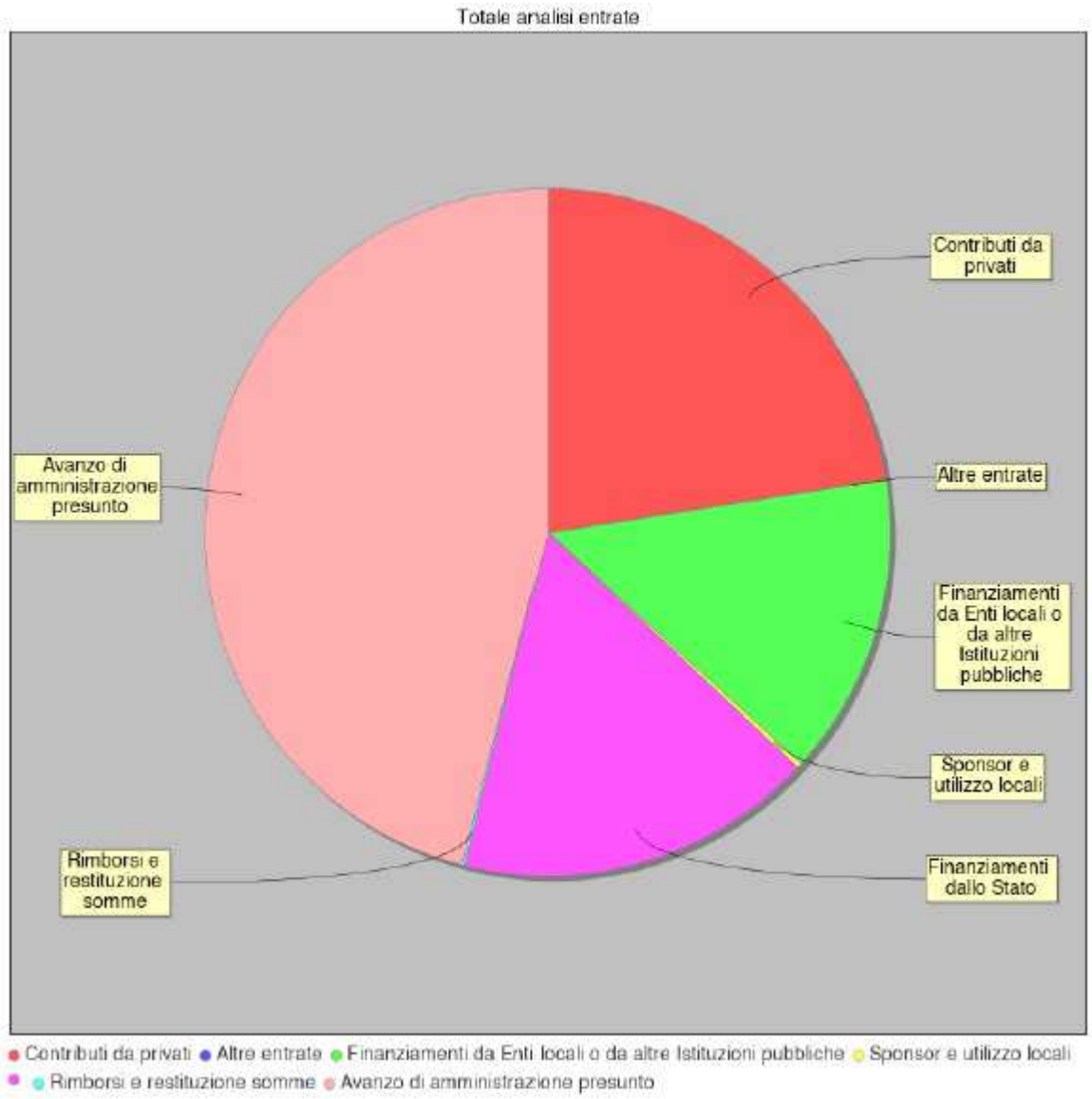
Liv. 1	**Liv. 2**	**ENTRATE**	**Programma-zione definitiva** *(Importi in euro)*	**Somme accertate** *(Importi in euro)*	**Somme riscosse** *(Importi in euro)*	**Somme rimaste da riscuotere** *(Importi in euro)*	**Differenze in + o -** *(Importi in euro)*
			a	**b**	**c**	**d = b-c**	**e = a-b**
01		**Avanzo di amministrazione presunto**	**€ 190.136,73**	**€ -**	**€ -**	**€ -**	**€ 190.136,73**
	01	Non vincolato	€ 64.957,20	€ -	€ -	€ -	€ 64.957,20
	02	Vincolato	€ 125.179,53	€ -	€ -	€ -	€ 125.179,53
02		**Finanziamenti dall'Unione Europea**	**€ -**	**€ -**	**€ -**	**€ -**	**€ -**
	01	Fondi sociali europei (FSE)	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
	02	Fondi europei di sviluppo regionale (FESR)	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
	03	Altri finanziamenti dall'Unione Europea	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
03		**Finanziamenti dallo Stato**	**€ 69.793,29**	**€ 69.793,29**	**€ 59.793,29**	**€ 10.000,00**	**€ -**
	01	Dotazione ordinaria	€ 28.270,76	€ 28.270,76	€ 28.270,76	€ -	€ -
	02	Dotazione perequativa	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
	03	Finanziamenti per l'ampliamento dell'offerta formativa (ex. L. 440/97)	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -

	04	Fondo per lo sviluppo e la coesione (FSC)	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
	05	Altri finanziamenti non vincolati dallo Stato	€ 21.251,91	€ 21.251,91	€ 21.251,91	€ -	€ -
	06	Altri finanziamenti vincolati dallo Stato	€ 20.270,62	€ 20.270,62	€ 10.270,62	€ 10.000,00	€ -
04		**Finanziamenti dalla Regione**	**€ -**	**€ -**	**€ -**	**€ -**	**€ -**
	01	Dotazione ordinaria	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
	02	Dotazione perequativa	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
	03	Altri finanziamenti non vincolati	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
	04	Altri finanziamenti vincolati	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
05		**Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche**	**€ 58.909,01**	**€ 58.909,01**	**€ 56.131,52**	**€ 2.777,49**	**€ -**
	01	Provincia non vincolati	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
	02	Provincia vincolati	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
	03	Comune non vincolati	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
	04	Comune vincolati	€ 58.809,01	€ 58.809,01	€ 56.031,52	€ 2.777,49	€ -
	05	Altre Istituzioni non vincolati	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
	06	Altre Istituzioni vincolati	€ 100,00	€ 100,00	€ 100,00	€ -	€ -
06		**Contributi da privati**	**€ 93.019,63**	**€ 93.019,63**	**€ 93.019,63**	**€ -**	**€ -**
	01	Contributi volontari da famiglie	€ 12.963,80	€ 12.963,80	€ 12.963,80	€ -	€ -
	02	Contributi per iscrizione alunni	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
	03	Contributi per mensa scolastica	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
	04	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 42.902,46	€ 42.902,46	€ 42.902,46	€ -	€ -
	05	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	€ 6.500,00	€ 6.500,00	€ 6.500,00	€ -	€ -
	06	Contributi per copertura assicurativa personale	€ 825,00	€ 825,00	€ 825,00	€ -	€ -
	07	Altri contributi da famiglie non vincolati	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
	08	Contributi da imprese non vincolati	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
	09	Contributi da Istituzioni sociali private non vincolati	€ 560,00	€ 560,00	€ 560,00	€ -	€ -
	10	Altri contributi da famiglie vincolati	€ 12.039,90	€ 12.039,90	€ 12.039,90	€ -	€ -
	11	Contributi da imprese vincolati	€ 7.628,47	€ 7.628,47	€ 7.628,47	€ -	€ -
	12	Contributi da Istituzioni sociali private vincolati	€ 9.600,00	€ 9.600,00	€ 9.600,00	€ -	€ -

07		**Proventi da gestioni economiche**	**€ -**	**€ -**	**€ -**	**€ -**	**€ -**
	01	Azienda Agraria - Proventi dalla vendita di beni di consumo	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
	02	Azienda Agraria - Proventi dalla vendita di servizi	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
	03	Azienda Speciale - Proventi dalla vendita di beni di consumo	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
	04	Azienda Speciale - Proventi dalla vendita di servizi	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
	05	Attività per conto terzi - Proventi dalla vendita di beni di consumo	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
	06	Attività per conto terzi - Proventi dalla vendita di servizi	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
	07	Attività convittuale	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
08		**Rimborsi e restituzione somme**	**€ 539,55**	**€ 539,55**	**€ 539,55**	**€ -**	**€ -**
	01	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Centrali	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
	02	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Locali	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
	03	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Enti Previdenziali	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
	04	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Famiglie	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
	05	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Imprese	€ 539,55	€ 539,55	€ 539,55	€ -	€ -
	06	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da ISP	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
09		**Alienazione di beni materiali**	**€ -**	**€ -**	**€ -**	**€ -**	**€ -**
	01	Alienazione di Mezzi di trasporto stradali	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
	02	Alienazione di Mezzi di trasporto aerei	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
	03	Alienazione di Mezzi di trasporto per vie d'acqua	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
	04	Alienazione di mobili e arredi per ufficio	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
	05	Alienazione di mobili e arredi per alloggi e pertinenze	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
	06	Alienazione di mobili e arredi per laboratori	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
	07	Alienazione di mobili e arredi n.a.c.	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
	08	Alienazione di Macchinari	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
	09	Alienazione di impianti	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -

	10	Alienazione di attrezzature scientifiche	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
	11	Alienazione di macchine per ufficio	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
	12	Alienazione di server	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
	13	Alienazione di postazioni di lavoro	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
	14	Alienazione di periferiche	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
	15	Alienazione di apparati di telecomunicazione	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
	16	Alienazione di Tablet e dispositivi di telefonia fissa e mobile	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
	17	Alienazione di hardware n.a.c.	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
	18	Alienazione di Oggetti di valore	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
	19	Alienazione di diritti reali	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
	20	Alienazione di Materiale bibliografico	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
	21	Alienazione di Strumenti musicali	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
	22	Alienazioni di beni materiali n.a.c.	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
10		**Alienazione di beni immateriali**	**€ -**	**€ -**	**€ -**	**€ -**	**€ -**
	01	Alienazione di software	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
	02	Alienazione di Brevetti	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
	03	Alienazione di Opere dell'ingegno e Diritti d'autore	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
	04	Alienazione di altri beni immateriali n.a.c.	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
11		**Sponsor e utilizzo locali**	**€ 1.000,00**	**€ 1.000,00**	**€ 1.000,00**	**€ -**	**€ -**
	01	Proventi derivanti dalle sponsorizzazioni	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
	02	Diritti reali di godimento	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
	03	Canone occupazione spazi e aree pubbliche	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ -	€ -
	04	Proventi da concessioni su beni	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
12		**Altre entrate**	**€ 0,06**	**€ 0,06**	**€ 0,06**	**€ -**	**€ -**
	01	Interessi	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
	02	Interessi attivi da Banca d'Italia	€ 0,06	€ 0,06	€ 0,06	€ -	€ -
	03	Altre entrate n.a.c.	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
13		**Mutui**	**€ -**	**€ -**	**€ -**	**€ -**	**€ -**

	01	Mutui	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
	02	Anticipazioni da Istituto cassiere	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
		Totale entrate	**€ 413.398,27**	**€ 223.261,54**	**€ 210.484,05**	**€ 12.777,49**	**€ 190.136,73**
		Disavanzo di competenza		€ -			
		Totale a pareggio		**€ 223.261,54**			



TOTALE ENTRATE ACCERTATE AL 31.12.2019 € 223.261,54

TOTALE ENTRATE E.F. 2019 € 413.398,27 (comprensive dell'avanzo di amministrazione di € 190.136,73)

4. RIASSUNTO DELLE SPESE EFFETTUATE NELL'E.F. 2019

La programmazione definitiva della spesa, pianificata per attività e progetti, è risultata distribuita come dalla seguente sintesi:

Liv. 1	Liv. 2	SPESE	Programma-zione definitiva *(Importi in euro)*	Somme impegnate *(Importi in euro)*	Somme pagate *(Importi in euro)*	Somme rimaste da pagare *(Importi in euro)*	Differenze in + o - *(Importi in euro)*
			a	b	c	d=b-c	e=a-b
A		**Attività**	**€ 159.161,35**	**€ 92.845,19**	**€ 90.426,06**	**€ 2.419,13**	**€ 66.316,16**
	A01	Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 18.591,65	€ 14.036,26	€ 14.036,26	€ -	€ 4.555,39
	A02	Funzionamento amministrativo	€ 27.431,72	€ 11.854,12	€ 11.305,12	€ 549,00	€ 15.577,60
	A03	Didattica	€ 34.651,81	€ 21.165,03	€ 20.382,01	€ 783,02	€ 13.486,78
	A04	Alternanza Scuola-Lavoro	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
	A05	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 78.486,17	€ 45.789,78	€ 44.702,67	€ 1.087,11	€ 32.696,39
	A06	Attività di orientamento	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
P		**Progetti**	**€ 181.631,46**	**€ 84.734,68**	**€ 56.897,66**	**€ 27.837,02**	**€ 96.896,78**
	P01	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 76.580,17	€ 30.853,29	€ 14.724,98	€ 16.128,31	€ 45.726,88
	P02	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 92.063,82	€ 46.633,71	€ 37.694,12	€ 8.939,59	€ 45.430,11
	P03	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
	P04	Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 12.987,47	€ 7.247,68	€ 4.478,56	€ 2.769,12	€ 5.739,79
	P05	Progetti per "Gare e concorsi"	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
G		**Gestioni economiche**	**€ -**	**€ -**	**€ -**	**€ -**	**€ -**
	G01	Azienda agraria	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
	G02	Azienda speciale	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
	G03	Attività per conto terzi	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
	G04	Attività convittuale	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
R		**Fondo di riserva**	**€ 1.106,66**	**€ -**	**€ -**	**€ -**	**€ 1.106,66**
	R98	Fondo di riserva	€ 1.106,66	€ -	€ -	€ -	€ 1.106,66
		Totale spese	**€ 341.899,47**	**€ 177.579,87**	**€ 147.323,72**	**€ 30.256,15**	**€ 164.319,60**
		Avanzo di competenza		€ 45.681,67			
		Totale a pareggio		**€ 223.261,54**			

5. RISULTATI CONSEGUITI IN RELAZIONE AGLI OBIETTIVI

Le attività e i progetti inseriti nel programma annuale 2019 sono in rapporto funzionale con il Piano Triennale dell'Offerta Formativa della scuola e relativi aggiornamenti annuali e ne sostanziano l'aspetto finanziario. E' naturalmente dalla lettura integrata di questi due documenti fondamentali che si evincono le scelte di politica scolastica dell'istituzione e risultano individuabili le finalità e gli obiettivi generali della scuola, nonché quelli specifici perseguiti attraverso le singole attività e i singoli progetti.

Ciascuna attività e progetto compresi nel programma annuale 2019 e nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa sono stati declinati in termini di obiettivi e risultati attesi e proprio in base a queste due voci è possibile, in fase di consuntivo, valutare l'andamento complessivo della istituzione scolastica in termini di raggiungimento degli obiettivi, conseguimento dei risultati sperati od eventuale discostamento da essi.

Sono stati adottati i seguenti criteri per la gestione didattica, organizzativa e finanziaria delle risorse:

A. **Progettualità**: l'Istituto Comprensivo sviluppa progetti per la realizzazione degli obiettivi didattici ed educativi dichiarati nel PTOF e/o nelle integrazioni annuali.
B. **Fattibilità**: tutte le attività programmate sono "monitorate" in itinere ed a consuntivo mediante la comparazione tra gli obiettivi prefissati ed i risultati raggiunti.
C. **Integrazione**: è stata stabilita una linea di coerenza progettuale di tutte le attività con i bisogni dell'utenza e le risorse offerte dal territorio.
D. **Flessibilità**: i responsabili di ogni attività/progetto sviluppano gli obiettivi adattandoli alle esigenze dell'utenza e ai mutamenti del contesto.
E. **Efficacia**: l'Istituto Comprensivo si prefigge il raggiungimento degli obiettivi finali.
F. **Efficienza ed economicità**: ogni obiettivo deve essere raggiunto sfruttando tutte le risorse disponibili.
G. **Responsabilità**: è valorizzata la responsabilità degli operatori scolastici nel senso del loro coinvolgimento nei processi decisionali e degli obiettivi dell'Istituto Comprensivo anche mediante procedure di valutazione ed autovalutazione dell'attività svolta.
H. **Trasparenza**: l'Istituto Comprensivo ha adottato un comportamento trasparente nei confronti dei singoli e delle componenti scolastiche del territorio.

Progetti

Sono generalmente chiamati progetti tutte quelle iniziative a supporto e approfondimento del curricolo. Esse sviluppano contenuti altamente formativi e corrispondono ai bisogni del territorio. Sono per la maggior parte caratterizzati da attività basate sull'operatività, manualità, e sperimentazione diretta.
Vengono realizzati dai docenti, anche grazie all'interazione con gli Enti locali o con le Agenzie educative e culturali presenti sul territorio e, in alcuni casi, con il supporto di operatori esterni alla scuola.
I Consigli di Intersezione/Interclasse/Classe decidono, anche sulla base dei criteri stabiliti dal Collegio dei Docenti, quante e quali classi/alunni partecipano a ogni singolo progetto nonché ulteriori attività nel corso dell'anno, non programmate ma ritenute particolarmente interessanti.

Per il raggiungimento degli obiettivi programmati sono stati inseriti nel PTOF i seguenti progetti:

Progetti Scuola dell'Infanzia, scuola primaria e scuola sec. di primo grado
P.T.O.F. a.s. 2018/2019

AMBITO SCIENTIFICO,TECNICO E PROFESSIONALE		
AREA MATEMATICO – SCIENTIFICO - AMBIENTALE		
INFANZIA	**PRIMARIA**	**SECONDARIA**
"Giochiamo con il codice numerico": rivolto ai bambini di 5 anni Attività di sensibilizzazione al mondo dei numeri	***Geometria:Aree e Perimetri*** classi quarte e quinte della s. primaria e classi seconde della s. Secondaria	***Geometria:Aree e Perimetri:*** tra le classi quarte e quinte della s. primaria e classi seconde della s. Secondaria
PROGETTI di HERA: ***"Raccolta differenziata"*** - In ogni sezione sono presenti i contenitori per la raccolta della carta e della plastica. Ricilandino – Digi e Lode	***Origami e Didattica:*** classi prime e seconde della s. primaria e classi prima e seconda della s.Secondaria.	***Origami e Didattica:*** classi prime e seconde della s. primaria e classi prima e seconda della s. Secondaria..
	Scacchi Rivolto alle cl. 4^ e 5^	***Giochi Matematici*** Organizzati dall'Università Bocconi di Milano su due livelli di prove. Tutte la classi
	CEAS Gli insegnanti interessati iscriveranno la propria classe ai progetti specifici	***CEAS*** Gli insegnanti interessati iscriveranno la propria classe ai progetti specifici
	Orto Plesso Marconi	***PROGETTI di HERA:*** ***"Raccolta Differenziata"*** – In ogni classe sono presenti i contenitori per la raccolta della carta e della plastica. ***Ricilandino – Digi e Lode***
	Progetti di HERA: ***"Raccolta differenziata"*** - In ogni classe sono presenti i contenitori per la raccolta della carta e della plastica. ***Ricilandino – Digi e Lode***	

AREA MOTORIA		
INFANZIA	**PRIMARIA**	**SECONDARIA**
"Ed. motoria": rivolto a tutte le sezioni Percorso di sviluppo del linguaggio corporeo con la collaborazione di esperti esterni UISP per 10 lezioni annue.	***"Easy Basket":*** rivolto a tutte le classi	***Accoglienza Cl.1:*** Uscita Trekking sul percorso sole di Spilamberto
Rappresentazione dello schema corporeo: rivolto a tutte le sezioni Percorso di elaborazioni grafico pittoriche dello schema corporeo	***"Judo":*** N.4 lezioni di un'ora a settimana rivolte a tutte le classi 1^ e 2^	***Basket:*** N. 3 lezioni rivolte a tutte le classi.

	"***Sport Di Classe***" Dal 3/12/2018 al 30/5/2019 Organizzato dal CONI rivolto a tutte le classi 4^ e 5	***Primo Soccorso e BLS*** Classi seconde.
	"***SPORT***" Seguito da esperti **UISP** rivolto alle classi 1^ 2e 3^	***Corsa Campestre*** Tutte la classi
	Continuità': Classi quinte elementari e classi prime della scuola secondaria di primo grado.	***Continuità:*** Classi quinte elementari e classi prime della scuola secondaria di primo grado.
	Giochi Sportivi Tutte le classi. L'organizzazione prevede la collaborazione di esperti di varie discipline sportive che andranno a presidiare le varie postazioni-gioco	***Gruppo Sportivo Scolastico*** Tutte le classi. Le classi prime partecipano ai Giochi Sportivi Studenteschi di atletica leggera per la fase d'istituto e provinciale.
AREA TECNOLOGICA/DIGITALE - INFORMATICA		
INFANZIA	**PRIMARIA**	**SECONDARIA**
"Code week": rivolto ai bambini di 4/5 anni Giochi di avviamento al pensiero computazionale attraverso l'uso di materiale costruito cartaceo e strumenti di robotica come cubetto e bee-bot	***"Code week":***	***"Code week":***
Attività Laboratoriale In Atelier	***Attività Laboratoriale In Atelier***	***Attività Laboratoriale In Atelier***
Utilizzo Dei Sistemi Di Robotica E Coding (Blue Bot, Cubetto)	***Utilizzo Dei Sistemi Di Robotica E Coding (Blue Bot, Cubetto)***	***Utilizzo Dei Sistemi Di Robotica E Coding (LEGO - WEDO)***
	Scratch Analogico	***Utilizzo delle Google Suite/ Ambiente Windows***
	Modellazione 3D	***Modellazione 3D***
AMBITO UMANISTICO E SOCIALE		
AREA UMANISTICA E CITTADINANZA ITALIANO		
INFANZIA	**PRIMARIA**	**SECONDARIA**
Accoglienza: rivolto ai bambini di 3 anni e alle famiglie Prevede incontri con le famiglie e l'inserimento dei bambini	Visita delle classi in Biblioteca Incontri con autori (Biblioteca in movimento) Rassegna di laboratori e letture animate per bambini e ragazzi (Nati per leggere) Attività di aiuto compiti a cura dei volontari di Biblioteca Insieme.	Visita delle classi in Biblioteca Incontri con autori (Biblioteca in movimento) Rassegna di laboratori e letture animate per bambini e ragazzi (Nati per leggere) Attività di aiuto compiti a cura dei volontari di

		Biblioteca Insieme.
"Amici libri": rivolto a tutti i bambini Realizzazione di micro biblioteche di sezione con prestito settimanale dei libri alle famiglie. Prevede anche visite alla biblioteca "Peppino Impastato" con letture animate.	Incontro con l'autore - Passa la parola	Campionato di lettura (cl 2^)
"Da una favola ad un libro": rivolto ai bambini di 4 anni sc.inf.G.Rodari Prevede la realizzazione di un progetto comune di costruzione di un libro .	Letture animate in biblioteca cl.1 - 3	Incontro con l'autore Annalisa Strada
"Giochiamo con il codice alfabetico": rivolto ai bambini di 5 anni prevede attività di sensibilizzazione al mondo delle parole	Teatro di Savignano S/P: visione di uno spettacolo (alcune classi)	Letture animate con S. Tarabusi cl.1^ - 3^
	Teatro di burattini (classi 5^)	Presentazione di opere letterarie (S.Maretti)
	Fondazione di Vignola: Il piccolo cavaliere del re degli scacchi (cl. 4^)	Concorso di poesia e laboratorio di scrittura "Un giovane poeta a Castelvetro"
		Teatri di Vignola e Marano: visione di uno spettacolo
		Corso di avviamento al Latino (novembre-maggio) cl.3^
AREA UMANISTICA E CITTADINANZA	STORIA	
INFANZIA	**PRIMARIA**	**SECONDARIA**
Natale a colori: rivolto ai bambini 4/5 anni sc.infanzia "D.Bondi"	"Dai margini alla Storia. Cittadini responsabili" Daniel Degli Esposti-ARCI Modena in collaborazione co A.C. (cl.5^)	Storia locale (a cura di C. Sassatelli): "Il castello di Spilamberto" e "Bianca Rangoni". (cl. 1^ -2^)
Ed. stradale: rivolto ai bambini di 5 anni (in collaborazione con la Polizia Municipale)	***A caccia di Mostrischio –cl. 4*** Progetto partecipato di educazione alla sicurezza, per piccoli cittadini e le loro famiglie.	Storia locale (a cura di C. Sassatelli e C. Cevolani)"1918-2018. Un secolo dalla fine della Grande Guerra" (cl.3^)
	Visita al museo Antiquarium di Spilamberto (cl.4^)	A cura dell'Istituto Storico di Modena "Il Boom economico" (cl. 3^)
	Continuità con Secondaria: film "Il primo meraviglioso spettacolo" (attività di Intercultura)	***Continuità con Primaria:*** film "Il primo meraviglioso spettacolo" (Religione e Attività alternative). (attività di Intercultura)
	"Tra la via Emilia e il Sud"	***"Tra la via Emilia e il***

	Progetto, proposto da Overseas, finanziato dal MIUR, realizza percorsi di accoglienza e integrazione per italiani e stranieri, attraverso laboratori esperienziali. (cl.4^-5^)	***Sud"*** Progetto, proposto da Overseas, finanziato dal MIUR, realizza percorsi di accoglienza e integrazione per italiani e stranieri, attraverso laboratori esperienziali. (cl.1^-2^)
	Incontro con le Forze dell'Ordine: cl. 4^ Polizia Municipale	***Incontro con le Forze dell'Ordine:*** cl.1^ Polizia Municipale (sicurezza stradale) cl. 2^ Polizia Postale (utilizzo del web e cyberbullismo) cl.2^ Guardia di Finanza (cultura fiscale) cl. 3^ Carabinieri (web e legalità)
	Percorso sui fossili con il museo civico di Vignola (cl. 3^)	Ed. stradale: spettacolo teatrale "I vulnerabili" (due cl. 3^)
	"Senti che storia" in occasione della Giornata della Memoria (cl. 5^)	A cura di I Cavalieri del Fiume di Spilamberto "Medioevo a scuola" (cl.1^) (in attesa di conferma)
	Consiglio Comunale dei Ragazzi (cl.5^)	Alan Flederman (cl.3^)
		Attività in occasione della Giornata della Memoria
		Consiglio Comunale dei Ragazzi (cl. 1^-2^)
AREA LINGUISTICA – INGLESE/ FRANCESE		
INFANZIA	**PRIMARIA**	**SECONDARIA**
Continuità: rivolto ai bambini di 5 anni Giochi, filastrocche e primi approcci alla lingua inglese con insegnante scuola primaria formato in L2 per un totale di 10 incontri	***Soggiorno-Studio*** in Inghilterra aperto ai bambini frequentanti le classi 5^ ***Spettacolo teatrale*** in Lingua Inglese (*Teatrino*), organizzato da EDUCO, rivolto a tutte le classi della scuola primaria ***Continuità :*** percorso per la scuola dell'infanzia per un primo approccio alla lingua inglese ***English Summer Camp***	***Classi 1^: "Scottish Dancing"*** ***Classi 2^: "Tune into English"*** Partecipazione ad un workshop condotto dall'esperto madrelingua irlandese Fergal Kavanagh, ***Classi 3^: KET*** Percorso pomeridiano extracurricolare di n. 12 lezioni, della durata di n. 2 ore ciascuna, finalizzato all'ottenimento della certificazione

		linguistica KET ***English Summer Camp*** Visione di uno **spettacolo teatrale** per tutte le classi in lingua Francese **Madrelingua** di lingua francese Probabile avvio di una **corrispondenza** con una scuola
AREA SALUTE E AFFETTIVITA'		
INFANZIA	**PRIMARIA**	**SECONDARIA**
Sportello d'Ascolto Il servizio è rivolto a tutto il personale (Dirigente Scolastico, docenti e personale ATA), ai genitori	***Sportello d'Ascolto*** Il servizio è rivolto a tutto il personale (Dirigente Scolastico, docenti e personale ATA), ai genitori	***Sportello d'Ascolto*** Il servizio è rivolto a tutto il personale (Dirigente Scolastico, docenti e personale ATA), ai genitori e agli alunni della scuola secondaria (previa autorizzazione dei genitori)
INIZIATIVA "Ospedale dei pupazzi" **:** rivolto ai bambini di 4/5 anni sc.infanzia "G.Rodari"	***Screening DSA –*** Rivolto alle cl. 1^ e 2^ rilevazione precoce	***Conoscere lo Spazio Giovani*** 1-2 incontri serali, rivolti a tutti genitori degli alunni/e frequentanti le classi terze che visiteranno lo *Spazio Giovani*.
	AVIS Il progetto, viene svolto nelle classi quinte. L'attività prevede un incontro con un medico ospedaliero e un rappresentante dell'Associazione di volontariato AVIS-AIDO di Spilamberto. ***Concorso AVIS*** "Fondo di solidarietà Marino Morselli"	***AVIS*** Il progetto, viene svolto nelle classi seconde. L'attività prevede un incontro con un medico ospedaliero e un rappresentante dell'Associazione di volontariato AVIS-AIDO di Spilamberto. ***Concorso AVIS*** "Fondo di solidarietà Marino Morselli"
	CONAD "Mangiando s'impara" Laboratori vari finalizzati all'educazione alimentare	Affettività cl.1 secondaria (Associazione Amici del Fabriani)

	Piedibus- In collaborazione con il Comune di Spilamberto, il progetto invita gli alunni a raggiungere a piedi o in modo sostenibile la sede scolastica.	***Giorgia Benusiglio:Prevenzione giovanile contro le droghe*** Cl.2 e 3 (Associazione Amici del Fabriani)
	Keep Calm – Lotta libera – mente (Associazione Amici del Fabriani)	***Keep Calm*** Lotta libera – mente (Associazione Amici del Fabriani)
AREA ARTISTICA (ARTE E MUSICA)		
INFANZIA	**PRIMARIA**	**SECONDARIA**
Musica: rivolto a tutte le sezioni con la collaborazione di un esperto esterno per 15 lezioni annue	***Facciamo Musica*** A cura di docenti interni rivolto alle classi 1^ e 2^ ***Educazione Musicale*** A cura del corpo bandistico di Spilamberto rivolto alle classi 3^ e 4^ ***Continuità potenziamento musicale*** Tenuto da docenti che operano nella Scuola Secondaria rivolto alle cl.5^	***Concerto di Natale*** ***Concerto di Carnevale***
Festa di fine anno	***Festa di fine anno***	***Festa di fine anno***
Serata di beneficenza Telethon.	***Serata di beneficenza Telethon***.	***Serata di beneficenza Telethon***.
		Continuità potenziamento musicale Tenuto da docenti che operano nella Scuola Secondaria rivolto alle cl.5^
	"Concorso Manni" Rivolto alle classi 4^	**"Concorso Manni"** Rivolto alle classi 1^
	Laboratori di Creta	***Laboratorio di Scuola Bottega***
Accoglienza, Integrazione E Alfabetizzazione Alunni Stranieri *Comune ai tre Ordini*		
Lo scopo è quello di attivare tutte quelle strategie operative necessarie per la gestione delle "nuove emergenze educative" attraverso: - individuazione dei "bisogni" linguistici e programmazione di interventi specifici di alfabetizzazione di 1° Livello per alunni inseriti nel contesto scolastico, 2° livello per gli alunni che, in via emergenziale, necessitano dello sviluppo di capacità espressive di tipo primario; - organizzazione di attività di Laboratorio di Italiano attraverso la predisposizione di materiali didattici, percorsi personalizzati, testi di studio; - adozione di forme di "didattica" finalizzate allo sviluppo delle competenze linguistico-comunicative e all'integrazione nel gruppo-classe.; - - programmazione di attività e modalità di approccio metodologico diversificate in modo da consentire l'acquisizione della lingua nei vari contesti d'uso.		

Progetti Scuola dell'Infanzia, scuola primaria e scuola sec. di primo grado
P.T.O.F. a.s. 2019/2020

AMBITO SCIENTIFICO, MATEMATICA, AMBIENTALE, SALUTE		
AREA MATEMATICO – SCIENTIFICO - AMBIENTALE		
INFANZIA	**PRIMARIA**	**SECONDARIA**
"Giochiamo con il codice numerico": rivolto ai bambini di 5 anni Attività di sensibilizzazione al mondo dei numeri	***Geometria (Aree e Perimetri):*** tra alcune classi quarte e quinte della s. primaria e alcune classi seconde della s. secondaria. Laboratori a classi aperte.	***Geometria (Aree e Perimetri):*** tra alcune classi quarte e quinte della s. primaria e alcune classi seconde della s. secondaria. Laboratori a classi aperte.
	Geometria con la carta: alcune classi terze e quarte della s. primaria e alcune classi prima e seconda della s. secondaria. Laboratori a classi aperte.	***Geometria con la carta:*** alcune classi terze e quarte della s. primaria e alcune classi prima e seconda della s. secondaria. Laboratori a classi aperte.
	Scacchi Rivolto alle cl. 4^ e 5^	***Giochi Matematici*** Organizzati dall'Università Bocconi di Milano (centro PRISTEM) rivolto a tutte le classi.
	CEAS **Classi 2^**: visita di un'intera giornata presso il "Museo del Castagno" Zocca. Attività: Ricotta, caciotta e parmigiano. Visita Caseificio. **Classi 3^:** "L'ecosistema fluviale" **Classi 4^** : "In viaggio con i rifiuti"	***PROGETTI CEAS (Consorzio di Burana-Aprile 2020):*** Rivolto a tutte le classi prime ("Divertendoci con il ciclo dell'acqua…").
PROGETTI di HERA: ***"Raccolta differenziata"*** - In ogni sezione sono presenti i contenitori per la raccolta della carta e della plastica. ***HERA: "La grande macchina del mondo"*** Attività scelte: "Leo e l'acqua" per Infanzia Rodari; "Lea, Ado e Ada: amici per l'ambiente" sez. 5A, 5B e UC dell'Infanzia Don Bondi. Le attività sono state prenotate, si attendono le conferme da parte di HERA.	***Progetti di HERA:*** ***"Raccolta differenziata"*** - In ogni classe sono presenti i contenitori per la raccolta della carta e della plastica. ***HERA: "La grande macchina del mondo"*** ***Classi 1^:*** *Sognambolesco* ***Classi 2^:*** Le magie della natura ***Classi 3^:*** Verso il mare ***Classi 4^:*** Il rap dell'energia Le attività sono state prenotate, si attendono le conferme da parte di HERA.	***PROGETTI di HERA ("Appuntamento al 2030"-Aprile 2020):*** *Rivolto a tutte le classi seconde ("Appuntamento al 2030").* *"Raccolta Differenziata"* – In ogni classe sono presenti i contenitori per la raccolta della carta e della plastica; il contenitore dell'umido è nei corridoi
	Orto Plesso Marconi Laboratori di botanica aperti a tutte le classi, a cura degli insegnanti. **Classi 3^**: progetto in collaborazione con il Comune "Rifiuti e compost".	

	CONAD "Mangiando s'impara" – Masterclass Laboratori finalizzati all'educazione alimentare per classi 4^B e 4^C in collaborazione con l'università di Modena.	
SALUTE - AVIS		
	AVIS Il progetto, viene svolto nelle classi quinte. L'attività prevede un incontro con un medico ospedaliero e un rappresentante dell'Associazione di volontariato AVIS-AIDO di Spilamberto. ***Concorso AVIS*** "Fondo di solidarietà Marino Morselli"	***AVIS*** Il progetto, viene svolto nelle classi seconde. L'attività prevede un incontro con un medico ospedaliero e un rappresentante dell'Associazione di volontariato AVIS-AIDO di Spilamberto. ***Concorso AVIS*** "Fondo di solidarietà Marino Morselli"
Progetto AUSL "SAPERE E SALUTE": Progetto Natale a colori, aperto alle sezioni che desiderano partecipare.	***Progetto AUSL "SAPERE E SALUTE":*** Progetto Natale a colori, aperto alle classi che desiderano partecipare.	

AMBITO UMANISTICO E SOCIALE		
AREA UMANISTICA E CITTADINANZA ITALIANO		
INFANZIA	**PRIMARIA**	**SECONDARIA**
Accoglienza: rivolto ai bambini di 3 anni e alle famiglie Prevede incontri con le famiglie e l'inserimento dei bambini	Visita delle classi in Biblioteca Divulgazione di iniziative extrascolastiche: Incontri con autori (Biblioteca in movimento) Rassegna di laboratori e letture animate per bambini e ragazzi (Nati per leggere) Attività di aiuto compiti a cura dei volontari di Biblioteca Insieme.	Visita delle classi in Biblioteca. Incontri con autori (Biblioteca in movimento). Rassegna di laboratori e letture animate per bambini e ragazzi (Nati per leggere). Attività di aiuto compiti a cura dei volontari di Biblioteca Insieme.
Iniziativa "Io leggo perché": promozione della lettura a scuola.	**Promozione della lettura a scuola:** Io leggo perché (AIE) Leggimi ancora (Giunti) Libriamoci (Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca e Ministero per i Beni e le Attività Culturali e per il Turismo)	Iniziativa "Io leggo perché": promozione della lettura a scuola.
"Amici libri": rivolto a tutti i bambini Realizzazione di micro biblioteche di sezione con prestito settimanale dei libri alle famiglie. Prevede anche visite alla biblioteca "Peppino Impastato" con letture animate.	Incontro con l'autore **- Festival "Passa la parola"** (alcune classi).	Incontro con l'autore - Festival "Passa la parola" (cl. 3^- 2^A)
"Da una favola ad un libro": rivolto ai bambini di 4 anni sc.inf.G.Rodari Prevede la realizzazione di un progetto comune di costruzione di un libro .	**Letture animate in biblioteca** cl.1^- 3^	Letture animate (cl.1^ e 3^).
		Campionato di lettura (cl. 2^).

"Giochiamo con il codice alfabetico": rivolto ai bambini di 5 anni prevede attività di sensibilizzazione al mondo delle parole	Teatro La Venere di Savignano: visione di uno spettacolo (1^,2^,3^,4^)	Teatri di Vignola, Savignano e Marano: visione di uno spettacolo.
	Fondazione di Vignola: Il piccolo cavaliere del re degli scacchi (cl. 4^) *laboratorio e visita guidata al castello	"Libriamoci": lettura in classe di brani sulla deportazione (cl. 3^). Presentazione di opere letterarie.
	Laboratorio a classe aperte cl.3A con cl.1A secondaria	Concorso di poesia e laboratorio di scrittura "Un giovane poeta a Castelvetro".
		Poesia Festival: presentazione agli alunni della lettura"Zazie nel metrò" di R. Queneau (cl. 1^).
		Corso di avviamento al Latino (cl.3^).
		Laboratorio a classe aperte cl.3A con cl.1A secondaria
AREA UMANISTICA E CITTADINANZA	STORIA	
INFANZIA	**PRIMARIA**	**SECONDARIA**
	"**Castrum Spinalamberti**" a cura di I Cavalieri del Fiume di Spilamberto. (2^D-4^D-5^D) **Progetto di storia locale di Criseide Sassatelli** La fondazione della città romana e del "castello" di Spilamberto. cl.5^ (maggio) Visita al **Museo Archeologico di Spilamberto** (cl.4^)	Storia locale (a cura di C. Sassatelli): "Il castello di Spilamberto" e "Bianca Rangoni" (cl. 1^ -2^).
	ARCHEO 40 laboratori didattici: *Archeologia delle migrazioni 4^F *L'antropizzazione della pianura 4^A-4^B-4^C-4^D	"Castrum Spinalamberti" a cura di I Cavalieri del Fiume di Spilamberto (cl.1^).
	"**Dai margini alla Storia. Cittadini responsabili**" Daniel Degli Esposti- ARCI Modena in collaborazione con A.C. CLASSI QUINTE *Incontro di programmazione insegnanti storico (1h) *Incontro storico, testimone e classe (2h) gennaio ***SENTI CHE STORIA** : percorso a piedi nei luoghi della memoria ,storico e classe. (2h) gennaio **APRILE**: percorso a piedi per il paese Cittadinanza, classi 5^,famiglie.History telling (2h)	Daniel degli Esposti: "Allacciati le storie - Storie in gioco per conoscere la Costituzione" (cl.2^ e 3^)

		Celebrazioni della Liberazione **APRILE** : percorso a piedi per il paese Cittadinanza, classi 3^, famiglie. History telling. (2h) Celebrazioni della festa della Repubblica Lettura drammatizzata dei testi di A. Fledermann a cura di D. Degli Esposti; consegna delle bandiere e della Costituzione (1 h) (cl. 3^)
		Attività per la Giornata della memoria, tra cui il film "1938. Diversi" di G. Treves.
	Percorso sui fossili con il **Museo Civico di Vignola** (cl. 3^) **Museo di Bazzano**: pitture rupestri (cl.3)	Interventi nelle classi a cura dell'Istituto Storico di Modena (cl. 3^).
	Mast Còt : laboratori didattici e bancarelle 5-6 ottobre MABT-scuola-famiglie	Incontro con il testimone della Shoah B. Bartnikowski (cl. 3^).
Ed. stradale: rivolto ai bambini di 5 anni (in collaborazione con la Polizia Municipale)	***A caccia di Mostrischio –cl. 4*** Progetto partecipato di educazione alla sicurezza, per piccoli cittadini e le loro famiglie.	Ed. stradale e orientamento: spettacolo teatrale "I vulnerabili" (cl. 3^B - 3^C).
	Incontro con le Forze dell'Ordine: cl. 4^ Polizia Municipale cl.5^ Incontro congiunto allo Spazio Eventi Famigli Carabinieri : web e legalità Guardia forestale	***Incontro con le Forze dell'Ordine:*** cl.1^ Polizia Municipale (sicurezza stradale). cl. 1^ Polizia Postale (utilizzo del web e cyberbullismo). cl. 2^ Agenzia delle Entrate (cultura fiscale). cl. 3^ Carabinieri e Forestale (legalità e ambiente). c..2^-3^ Progetto Cyberbullismo " Zanshin Tech"
		Consiglio Comunale dei Ragazzi (cl. 1^-2^-3^).
		attività di Intercultura Lettere - Religione e attività alternativa film "Il primo meraviglioso spettacolo" (cl. 1^ B)
AREA LINGUISTICA – INGLESE/ FRANCESE		
INFANZIA	**PRIMARIA**	**SECONDARIA**
Continuità: rivolto ai bambini di 5 anni Giochi, filastrocche e primi approcci alla lingua inglese con insegnante scuola primaria formato in L2 per un totale di 10 incontri	***Soggiorno-Studio*** in Inghilterra aperto ai bambini frequentanti le classi 5^ ***Spettacolo teatrale*** in Lingua Inglese (*Teatrino*), rivolto a tutte le classi della	***Classi 1^: "Scottish Dancing"*** - Partecipazione ad un workshop condotto da un esperto di danze e folklore scozzese ***Classi 2^***: Partecipazione ad un

	scuola primaria ***Continuità:*** percorso per la scuola dell'infanzia per un primo approccio alla lingua inglese ***English Summer Camp (Classi III, IV e V)*** - la realizzazione del Progetto è vincolata alla presenza di docenti disponibili.	workshop musicale condotto da un esperto madrelingua ***Classi 3^: Progetto KET*** **-** Percorso pomeridiano extracurricolare di n. 12 lezioni, della durata di n. 2 ore ciascuna, finalizzato all'ottenimento della Certificazione Linguistica KET (Livello A2). ***English Summer Camp*** **(Classi I e II) -** la realizzazione del Progetto è vincolata alla presenza di docenti disponibili. **Francese** **Classi 3^:** spettacolo teatrale in lingua francese **Classi 2^:** spettacolo teatrale in lingua francese **Classi 1^ e 2^:** progetto madrelingua **Classi 2^:** avvio corrispondenza con un collége francese
AREA MOTORIA		
INFANZIA	**PRIMARIA**	**SECONDARIA**
"Ed. motoria": rivolto a tutte le sezioni Percorso di sviluppo del linguaggio corporeo con la collaborazione di esperti esterni UISP per 10 lezioni annue.	**"Judo":** N.4 lezioni di un'ora a settimana rivolte a tutte le classi 1^ e 2^	**Accoglienza Cl.1:** Uscita Trekking sul percorso sole di Spilamberto
Rappresentazione dello schema corporeo: rivolto a tutte le sezioni Percorso di elaborazioni grafico pittoriche dello schema corporeo	**"Mini Volley"** N. 5 lezioni di un' ora a settimana rivolte alle classi 3^ 4^ 5^ N. 8 lezioni di un'ora a settimana rivolte alle classi 1^ e 2^	**Basket:** N. 4 lezioni rivolte a tutte le classi.
	"Easy Basket": N. 8 lezioni di un'ora settimana rivolte a tutte le classi	**Primo Soccorso e BLS** Classi prime e seconde.
	"**SPORT**" Seguito da esperti UISP rivolto a tutte le classi	**Corsa Campestre** Tutte la classi
	Continuità': Classi quinte elementari e classi prime della scuola secondaria di primo grado.	**Continuità:** Classi quinte elementari e classi prime della scuola secondaria di primo grado.

	Giochi Sportivi Tutte le classi. L'organizzazione prevede la collaborazione di esperti di varie discipline sportive che andranno a presidiare le varie postazioni-gioco	**Gruppo Sportivo Scolastico** Tutte le classi. Le classi prime partecipano ai Giochi Sportivi Studenteschi di Atletica Leggera per la fase d'Istituto e Provinciale.
	"Sport di classe" Organizzato dal CONI rivolto alle classi 4^ e 5^	**Judo** **Classi terze, n°3 lezioni.**
Keep Calm Laboratorio di Educazione Fisica volto a valutare le capacità fisiche, emotive e relazionali dei giovani studenti nell'ottica della continuità. Rivolto agli alunni della sezione 5 anni.	**Keep Calm** Laboratorio di Educazione Fisica volto a valutare le capacità fisiche, emotive e relazionali dei giovani studenti nell'ottica della continuità. Rivolto agli alunni delle classi 5^.	

AREA TECNOLOGICA/DIGITALE - INFORMATICA		
INFANZIA	**PRIMARIA**	**SECONDARIA**
"Code week": rivolto ai bambini di 4/5 anni Giochi di avviamento al pensiero computazionale attraverso l'uso di materiale costruito cartaceo e strumenti di robotica come cubetto e bee-bot	***"Code week"*** Avviamento al pensiero computazionale attraverso l'uso di materiale costruito cartaceo e strumenti di robotica come cubetto e bee-bot	
Attività Laboratoriale In Atelier: Giochi di avviamento al pensiero computazionale attraverso l'uso di strumenti di robotica come cubetto e bee-bot	***Attività Laboratoriale In Atelier :*** *- SpilL@b – Progetto "PER CRESCERE: Patto educativo tra scuola e territorio … laboratorio tecnologico"* *-TrentiL@b – avviso MIUR prot. n. 30562 del 27/11/2018*	***Attività Laboratoriale In Atelier:*** *- SpilL@b – Progetto "PER CRESCERE: Patto educativo tra scuola e territorio… laboratorio tecnologico"*
Utilizzo dei Sistemi di Robotica e Coding ***(Blue Bot, Cubetto)***	***Utilizzo dei Sistemi di Robotica e Coding (Blue Bot, Cubetto)***	***Utilizzo dei Sistemi di Robotica e Coding*** ***(LEGO - WEDO)***
	Attività didattiche con la LIM	***Attività didattiche con la LIM*** ***Utilizzo delle Google Suite/ Ambiente Windows***
		Modellazione 3D

AREA ARTISTICA (ARTE E MUSICA)		
INFANZIA	**PRIMARIA**	**SECONDARIA**
Musica: rivolto a tutte le sezioni con la collaborazione di un esperto esterno	***Facciamo Musica*** A cura di docenti interni rivolto alle classi 1^ e 2^ ***Educazione Musicale*** A cura del corpo bandistico di Spilamberto rivolto alle classi 3^ e 4^	**Concerto di Natale** **Concerto di Carnevale**
Festa di fine anno	***Festa di fine anno***	***Festa di fine anno***

	"Concorso Manni" Rivolto alle classi 4^	**"Concorso Manni"** Rivolto alle classi 1^
	Laboratori di Creta	***Laboratorio di Scuola Bottega***

AREA AFFETTIVITA'- SPORTELLO DI ASCOLTO		
INFANZIA	**PRIMARIA**	**SECONDARIA**
Sportello d'Ascolto Il servizio è rivolto a tutto il personale (Dirigente Scolastico, docenti e personale ATA), ai genitori	***Sportello d'Ascolto*** Il servizio è rivolto a tutto il personale (Dirigente Scolastico, docenti e personale ATA), ai genitori	***Sportello d'Ascolto*** Il servizio è rivolto a tutto il personale (Dirigente Scolastico, docenti e personale ATA), ai genitori e agli alunni della scuola secondaria (previa autorizzazione dei genitori)
		Affettività CEIS: attività di laboratorio cl.1^ e 3^

Accoglienza, Integrazione e Alfabetizzazione Alunni Stranieri *Comune ai tre Ordini*

Lo scopo è quello di attivare tutte quelle strategie operative necessarie per la gestione delle "nuove emergenze educative" attraverso:

- Individuazione dei "bisogni" linguistici e programmazione di interventi specifici di alfabetizzazione di 1° Livello per alunni inseriti nel contesto scolastico, 2° livello per gli alunni che, in via emergenziale, necessitano dello sviluppo di capacità espressive di tipo primario;
- Organizzazione di attività di Laboratorio di Italiano attraverso la predisposizione di materiali didattici, percorsi personalizzati, testi di studio;
- Adozione di forme di "didattica" finalizzate allo sviluppo delle competenze linguistico-comunicative e all'integrazione nel gruppo-classe.;
- Programmazione di attività e modalità di approccio metodologico diversificate in modo da consentire l'acquisizione della lingua nei vari contesti d'uso;
- Collaborazione con Enti e associazioni che operano sul territorio al fine di valorizzare la prassi dell'educazione Interculturale.

AREA INCLUSIONE *Comune ai tre Ordini*

Lotta Liberamente

Attività laboratoriale per piccolo gruppo al fine di offrire un'opportunità di crescita psico-fisica e apprendere a gestire in maniera chiara le difficoltà di relazione, i sentimenti di paura e la regolazione delle distanze interpersonali.
La pratica degli esercizi delle arti marziali possono migliorare il benessere della persona e incrementare alcune capacità: favoriscono l'integrazione corpo-mente, il rilassamento, l'attenzione, la comunicazione,l'autoaccettazione.

Si procede di seguito a un sintetico esame relativo al raggiungimento degli obiettivi e al conseguimento dei risultati attesi **delle attività e dei progetti**.

ATTIVITA': A01-A02-A03-A05

A01-1 – FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA

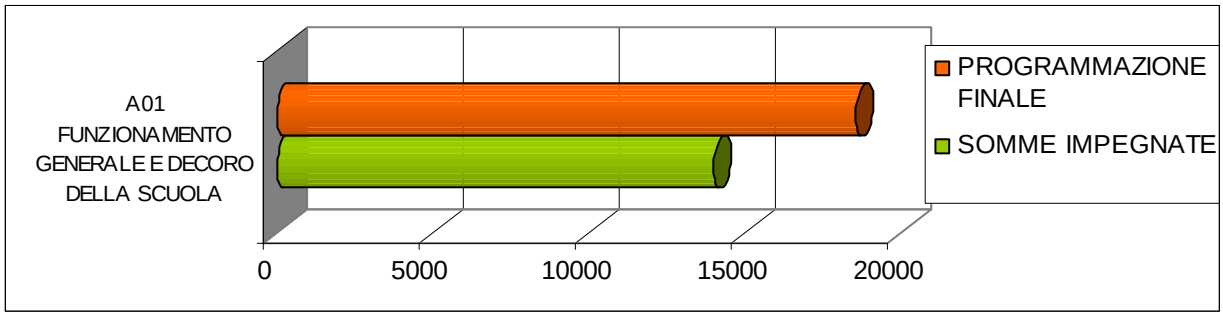
Denominazione dell'attività
A01-Funzionamento generale e decoro della scuola
Obiettivi
• l'attività ha lo scopo di vigilare sul mantenimento in sicurezza degli ambienti scolastici e garantire il decoro dei plessi dell'IC Fabriani a supporto dell'Ente Locale, che ne ha la competenza per legge.
Risultati conseguiti
• salvaguardia della sicurezza degli ambienti di lavoro, grazie ad una attenta sorveglianza; • mantenimento del decoro delle scuole grazie ad una gestione efficiente ed efficace delle risorse a disposizione.
Spese
• Spese di personale € 829,38 • Acquisto di beni di consumo € 9.396,57 • Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi € 1.450,00 • Imposte e tasse € 2.360,31 • TOTALE € 14.036,26

L'Attività è stata finanziata con:

- fondi erogati dal MIUR non vincolati (dotazione ordinaria per il funzionamento ecc.);
- fondi erogati dall'Unione Terre di Castelli vincolati all'acquisto di materiale di pulizia, igienico sanitario e all'acquisto di materiale parafarmaceutico e di pronto soccorso;
- fondi privati non vincolati (canone annuale concessione spazi per distributori automatici).

L'attività ha sostenuto i sottoelencati impegni di spesa:
-acquisto materiale igienico-sanitario e di pulizia per tutti i plessi dell'I.C. "Fabriani"; è stata espletata la gara telematica in MEPA per l'assegnazione della fornitura annuale 2019, che è stata aggiudicata alla ditta Italchim di Bologna;
-acquisto materiale parafarmaceutico e di pronto soccorso per tutte le nostre scuole; gli ordini sono stati effettuati presso la farmacia Comunale di Spilamberto;
-incarico al Responsabile Esterno del Servizio di Prevenzione e Protezione – RSPP anno 2019;
-acquisto calzature anti-infortunistica per i collaboratori scolastici, come da indicazioni ricevute dal RSPP;
-incarico di manutenzione ordinaria, primo semestre 2019, al collaboratore scolastico che da diversi anni esegue tali interventi; il servizio svolto internamente ha garantito, fino al 30/06/2019,

una maggiore velocità nella risoluzione dei piccoli problemi quotidiani ed ha supportato il referente del Comune su tali problematiche; si precisa che per norme di legge, la gestione della manutenzione ordinaria e straordinaria delle nostre scuole, spetta all'Ente Locale;
- spese di ferramenta per l'acquisto materiale di tecnico specialistico per la manutenzione ordinaria dei plessi;
Resta nella possibilità del Dirigente Scolastico il sottoscrivere accordi con il Comune di Spilamberto per la gestione della manutenzione ordinaria e/o ai sensi dell'art. 39 del Decreto 129/2018 di richiedere il rimborso delle eventuali spese sostenute in sua vece.



A02-1 – FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO

Denominazione dell'attività
A02-Funzionamento amministrativo
Obiettivi
• l'attività ha lo scopo di mantenere alto il livello delle prestazioni e dei servizi offerti all'utenza razionalizzando le spese e i consumi.
Risultati conseguiti
• gestione efficiente, efficace delle risorse a disposizione della scuola, anche attraverso attente indagini di mercato dei prezzi dei beni e dei servizi.
Spese
• Acquisto di beni di consumo € 1.907,78 • Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi € 6.101,24 • Altre spese € 2.280,46 • Imposte e tasse € 1.564,64 • TOTALE € 11.854,12

L'Attività è stata finanziata con:
- fondi specifici erogati dall'Unione Terre di Castelli per il funzionamento degli uffici;
- fondi erogati dal MIUR (dotazione ordinaria per il funzionamento);
- fondi privati vincolati per l'assicurazione del personale docente ed ATA.

l'attività è stata realizzata cercando di economizzare le spese senza influire negativamente sull'efficienza dei servizi erogati, il tutto nell'ottica del contenimento della spesa pubblica.

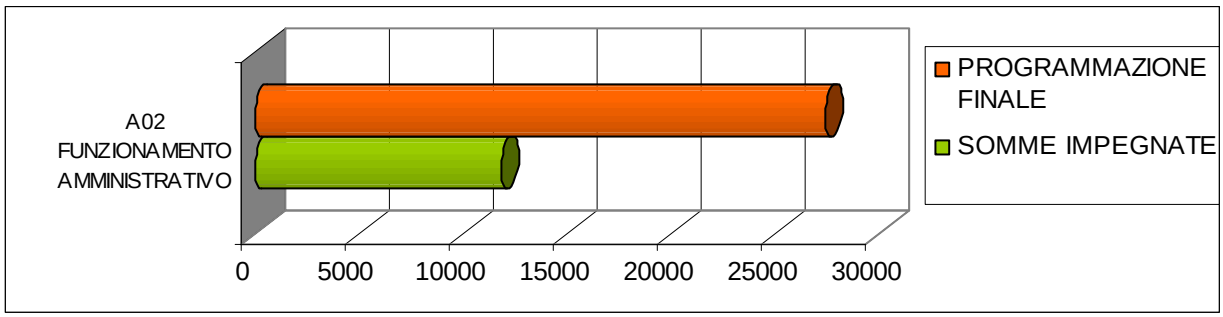
Si elencano in sintesi le tipologie di spese sostenute nella attività A02:

- acquisto carta per fotocopie formati A4 e A3;
- spese di tenuta conto e canone annuale per la gestione del servizio di tesoreria all'Istituto Tesoriere Banco BPM di Spilamberto;
- acquisto materiale di facile consumo: cancelleria varia per il funzionamento uffici;
- spese postali a Poste Italiane per invio corrispondenza a Enti, scuole, privati;
- registri di classe e dell'insegnante in formato cartaceo per la scuola dell'infanzia;
- registri esami di 3° media e registri dei verbali vari;
- spese per l'assicurazione personale Docente ed ATA.

Sono stati inoltre rinnovati e/o aggiornati i sottoelencati servizi:
- canone annuale spazio web e rinnovo certificato per il sito della scuola www.icfabriani.edu.it , tramite il provider AITEC;
- canone annuale per le applicazioni software per la gestione della segreteria digitale fornite dalla ditta Mediasoft; La procedura di conservazione sostitutiva, che garantisce nel tempo la validità legale del documento informatico, viene delegata a un conservatore accreditato; nel nostro caso l'adeguamento del software non è ancora completato; la scuola sta procedendo con l'attuazione del processo di dematerializzazione seguendo passo passo lo sviluppo del software messo a disposizione dalla ditta che fornisce già da anni il supporto informatico a molte scuole della provincia di Modena (oltre che in altre province); tale ditta eroga i servizi informatici a prezzi "sostenibili" e sta progressivamente procedendo con l' implementazione del processo di dematerializzazione;
- canone annuale per il rinnovo antivirus kaspersky, canone annuale per il rinnovo del firewall Sophos e rinnovo canone assistenza software e hardware con la ditta Tekapp;
- canone annuale per il rinnovo del software per il registro elettronico "Nuvola" con la ditta Madisoft;
- canone noleggio fotocopiatrici per il funzionamento degli uffici; nell'anno 2019 i contratti in scadenza sono stati sostituiti aderendo alle convenzioni presenti in CONSIP;
- adesione alla rete di scuole denominata CTI/CTH – Centro Territoriale Integrazione;
-rimborso spese alla scuola capofila per le visite ispettive dei revisori dei conti.

Il nostro Istituto ha provveduto a rinnovare la nomina del Responsabile della Protezione dei Dati ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679, al rappresentate legale della ditta Corporate Studio di Reggio Emilia.

In questa attività è stato inoltre rinnovato l'incarico al medico competente per l'anno 2019.



A03 -1 – DIDATTICA

Denominazione dell'attività
A03-Didattica
Obiettivi
• l'attività ha lo scopo di ampliare l'offerta formativa attraverso l'acquisto di beni e servizi necessari per il funzionamento delle attività didattiche generali dei plessi; • gestione del servizio di pre-scuola offerto alle famiglie dai Comuni dell'Unione Terre di Castelli in collaborazione con la scuola.
Risultati conseguiti
• svolgimento di un'attività scolastica regolare con pari opportunità di istruzione per tutti gli allievi; • sussidi didattici e materiale per i laboratori a supporto dell'attività didattica di alunni e docenti; • i plessi dell'IC "S. Fabriani" di Spilamberto (con esclusione della scuola secondaria di primo grado) hanno potuto usufruire del servizio di prescuola.
Spese
• Spese di personale € 2.407,83 • Acquisto di beni di consumo € 6.681,69 • Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi € 9.544,27 • Altre spese € 232,00 • Imposte e tasse € 2.299,24 • TOTALE € 21.165,03

L'Attività è stata finanziata con:

- fondi erogati dal MIUR (dotazione ordinaria per il funzionamento);
- fondi Unione Terre di Castelli vincolati per il pagamento delle Funzioni Miste al personale collaboratore scolastico;
- contributo dei genitori per l'assicurazione alunni a.s. 2019/2020;
- altri fondi (Altri Enti, famiglie, privati).

Nell'attività sono stati inseriti i fondi vincolati erogati dall'Unione Terre di Castelli per la gestione delle cosiddette "Funzioni Miste"; si tratta di servizi ausiliari attuati a seguito del passaggio delle competenze dall'Ente Locale allo Stato, grazie ad un Accordo fra Comuni e Scuola.

La gestione riguarda i servizi offerti alle famiglie, dall'Unione Terre di Castelli in collaborazione con la scuola, di pre-scuola e accoglienza presso le scuole primarie "Marconi" e "Trenti" e le scuole dell'infanzia "Don Bondi" e "Rodari".

I plessi della scuola dell'infanzia e primaria funzionano a tempo pieno e/o a tempo normale e gli alunni possono usufruire del servizio di accoglienza e sorveglianza il mattino in attesa dell'inizio delle attività didattiche.

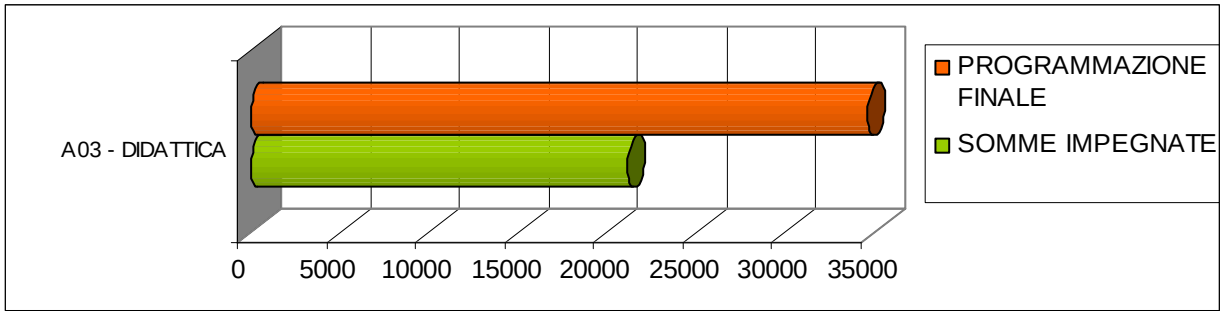
Gli incarichi retribuiti con i fondi dell'UTC permettono la gestione del servizio di supporto al pre-scuola da parte del personale collaboratore scolastico.

In A03 è stato inoltre iscritto l'importo pari ad € 20.427,78 di residui attivi MIUR anno 2008 anticipati per pagare le spese di personale (stipendi, compensi per attività accessorie ecc..); tale somma è stata interamente rimborsata dal MIUR alla scuola, nel mese di dicembre 2019.

L'aggregato ha sostenuto gli acquisti necessari per il funzionamento didattico dei plessi; sono state effettuate le spese per l'acquisto di materiale di facile consumo e di cancelleria a supporto dell'attività didattica delle scuole dell'infanzia, delle scuole primarie e della scuola secondaria di primo grado.

Le spese sostenute in questo aggregato, in sintesi, sono state:

- spese per l'assicurazione infortuni e RCT alunni con "Ambiente Scuola";
- materiale di cancelleria vario e materiale di facile consumo per l'attività didattica e i laboratori (arte, creta, scienze, informatica, musica ecc..) per tutti gli ordini di scuola;
- acquisto sussidi didattici ecc. per tutte le classi e le sezioni;
- acquisto carta per fotocopie uso didattico formato A4 e A3;
- canone noleggio n. 5 fotocopiatrici ad uso didattico + costo copie aggiuntive; i contratti di noleggio, tutti in scadenza nell'anno 2019, sono stati sostituiti aderendo alle convenzioni presenti in CONSIP;
- canone annuale linea ADSL per i plessi di San Vito;
- acquisto premi per gli alunni della scuola secondaria di primo grado vincitori dei "giochi matematici" a.s. 2018/2019 organizzati dall'Università Bocconi di Milano;
- acquisto bottiglie aceto balsamico per l'iniziativa Most Cot; attività rivolta agli alunni delle classi 5^ della scuola primaria.



A04 -1 – ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO

Come da previsione iniziale, nell'E.F. 2019 non sono state sostenute spese nell'aggregato A04.

A05 -1 – VISITE, VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO

Denominazione del Progetto
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero
Obiettivi
• ogni visita di istruzione è mirata a precisi obiettivi di natura formativa, didattica, culturale ecc.
Risultati conseguiti
• supporto e approfondimento delle varie discipline di studio arricchite dal confronto con altre realtà; • ha consentito agli alunni di visitare luoghi di interesse ambientale, culturale, storico ecc.
Spese
• Acquisto di servizi e utilizzo di beni di terzi € 43.791,06 • Imposte e tasse € 1.298,72 • Oneri finanziari € 700,00 • TOTALE € 45.789,78

L'Attività è stata finanziata con:

- contributo dei genitori vincolati ai viaggi di istruzione e uscite didattiche;
- contributo del Comune di Spilamberto vincolato al noleggio pullman;
- altri fondi (Altri enti: UTC, AVIS di Spilamberto, famiglie, privati).

L'Unione Terre di Castelli ha messo a disposizione del nostro istituto un "Budget virtuale", per il noleggio di pullman, che la scuola ha destinato agli spostamenti degli alunni dal plesso di San Vito a Spilamberto (progetti didattici svolti in sede), noleggio pullman per consentire agli studenti di partecipare a gare sportive e per eventuali i costi aggiuntivi di noleggio pedana per alunni H.

Le associazioni di volontariato hanno inoltre messo a disposizione pullman per la realizzazione di viaggi di istruzione con finalità specifiche es: ANPI.

L'Avis di Spilamberto ha erogato un contributo destinato agli alunni in difficoltà economica pari ad € 400,00 destinati alle classi terminali (classi 5^ di scuola primaria e classi 3^ scuola sec. di primo grado).

Il progetto ha sostenuto, in particolare, le spese di trasporto per effettuare visite d'istruzione e uscite didattiche, per la partecipazione ad attività e manifestazioni rivolte a tutti gli alunni dei tre ordini di scuola.

Le visite guidate, i viaggi di istruzione e le uscite didattiche rivestono un ruolo importante nella formazione dei giovani e costituiscono un valido strumento nell'azione didattico - educativa.

Sul piano educativo esse consentono un positivo sviluppo delle dinamiche socio-affettive del gruppo classe e sollecitano la curiosità di conoscere.

Sul piano didattico favoriscono l'apprendimento delle conoscenze, l'attività di ricerca e conoscenza dell'ambiente.

Affinché queste esperienze abbiano un'effettiva valenza formativa devono essere considerate come momento integrante della normale attività scolastica.

Sono state realizzate numerose visite di una sola giornata che hanno permesso agli studenti di:

- elevare il livello di educazione e d'istruzione personale;
- condividere esperienze formative in ambito extra-scolastico;
- migliorare la socializzazione;
- arricchire il rapporto relazionale docenti/alunni;
- far conoscere realtà e situazioni nuove;
- sviluppare ed ampliare gli interessi dei ragazzi.

Si elencano a titolo esemplificativo le uscite didattiche e i viaggi di istruzione effettuati nell'anno a.s. 2018/2019 + periodo settembre – dicembre 2019, che hanno richiesto il noleggio di pullman:

PERIODO A.S. 2018/2019:

DATA	CLASSE/SEZIONE	DESTINAZIONE
19/09/2018	CLASSI 3F+4F TRENTI	SPILAMBERTO - SPAZIO FAMIGLI
26/09/2018	CLASSE 5F TRENTI	SPILAMBERTO - IC FABRIANI
28/09/2018	CLASSE 5F TRENTI	SPILAMBERTO - MUSEO ACETO BALSAMICO
03/10/2018	CLASSE 2F TRENTI	SPILAMBERTO - AZIENDA AGRICOLA CAVANI
24/10/2018	SEZIONE 4B DON BONDI	GUIGLIA
30/10/2018	CLASSE 4F TRENTI	SPILAMBERTO - ANTIQUARIUM
09/11/2018	CLASSE 3D MARCONI	VIGNOLA - MUSEO CIVICO + FIUME PANARO
16/11/2018	CLASSI 4B-4C MARCONI	MODENA - MUSEO CIVICO
19/11/2018	CLASSI 5B-5C MARCONI	MODENA - GAZZETTA DI MODENA
20/11/2018	CLASSE 4D MARCONI	MODENA - MUSEO CIVICO
20/11/2018	CLASSI 5D MARCONI + 5F TRENTI	MODENA - GAZZETTA DI MODENA
17/11/2018	CLASSE 3C FABRIANI	SAN GIOVANNI - PLANETARIO
21/11/2018	CLASSI 3A-3B MARCONI	MODENA - MUSEO CIVICO + FIUME PANARO
21/11/2018	CLASSI 4A MARCONI + CLASSE 4F TRENTI	MODENA - MUSEO CIVICO

23/11/2018	CLASSI 1E-2B-1A-1D FABRIANI	VIGNOLA - TEATRO FABBRI
23/11/2108	CLASSI 1A-1B FABRIANI	VIGNOLA - TEATRO FABBRI
28/11/2018	CLASSE 5A MARCONI	MODENA - GAZZETTA DI MODENA
30/11/2018	CLASSI 3C MARCONI + 3F TRENTI	VIGNOLA - MUSEO CIVICO + FIUME PANARO
03/12/2018	CLASSI 5B-5C MARCONI	MODENA - PLANETARIO
06/12/2018	CLASSI 5A MARCONI + 5F TRENTI	MODENA - PLANETARIO
06/12/2018	CLASSI 5A MARCONI + 5F TRENTI	MODENA - PLANETARIO
06/12/2018	SEZIONI 3B-4A DON BONDI	SAVIGNANO S/P - TEATRO
11/12/2018	CLASSE 2E FABRIANI	BOLOGNA
12/12/2018	CLASSI 2B-2C FABRIANI	BOLOGNA
15/12/2018	CLASSE 3D-3E FABRIANI	SAN GIOVANNI - PLANETARIO
19/12/2018	CLASSE 2F TRENTI	SPILAMBERTO - CASA PROTETTA RONCATI
22/12/2018	CLASSSI 3A-3B FABRIANI	SAN GIOVANNI - PLANETARIO
11/01/2019	CLASSE 5D MARCONI	MODENA - PLANETARIO
14/01/2019	CALSSI 3A-3B-3C-3D MARCONI	SAVIGNANO - TEATRO
28/01/2019	CLASSE 5F TRENTI	SPILAMBERTO - SCUOLA MARCONI
28/01/2019	CLASSI 4A-4B MARCONI	CAMPOGALLIANO - MUSEO DELLA BILANCIA
29/01/2019	CLASSI 4C MARCONI + 4F TRENTI	CAMPOGALLIANO - MUSEO DELLA BILANCIA
29/01/2019	CLASSE 2E MARCONI + 2F TRENTI	SAVIGNANO - TEATRO
29/01/2019	CLASSI 2A-2B-2C-2D MARCONI	SAVIGNANO - TEATRO
30/01/2019	CLASSE 4D MARCONI	CAMPOGALLIANO - MUSEO DELLA BILANCIA
14/02/2019	CLASSE 5F TRENTI - SEZIONE UB RODARI	SPILAMBERTO - SPAZIO FAMIGLI + BIBLIOTECA
26/02/2019	CLASSI 4B-4D MARCONI	SAVIGNANO - TEATRO
27/02/2019	CLASSI 3F-4F TRENTI	SPILAMBERTO - SCUOLA MARCONI
28/02/2019	CLASSI 1C-1D-1A-1B MARCONI	SAVIGNANO - TEATRO
28/02/2019	CLASSI 1F TRENTI + SEZIONE UD DON BONDI	SAVIGNANO - TEATRO
06/03/2019	CLASSE 1A MARCONI	MODENA - MUSEO CIVICO
08/03/2019	SEZIONE UC DON BONDI	SAVIGNANO - TEATRO

11/03/2019	SEZIONE 4A DON BONDI	SAVIGNANO - FATTORIA IL GERMOGLIO
13/03/2019	CLASSE 1D MARCONI + 1F TRENTI	MODENA - MUSEO CIVICO
13/03/2019	SEZIONE 4B DON BONDI	MODENA - MUSEO GALLERIA ESTENSE
15/03/2019	CLASSI 3F +5F TRENTI	SPILAMBERTO - SPAZIO FAMIGLI
15/03/2019	CLASSE 4F TRENTI	SPILAMBERTO - SPAZIO FAMIGLI
18/03/2019	CLASSI 3A-3B-3C-3D MARCONI	SAVIGNANO - TEATRO
18/03/2019	CLASSE 3F TRENTI	SAVIGNANO - TEATRO
19/03/2019	SEZIONE 5B DON BONDI	MODENA - VIGILI DEL FUOCO
20/03/2019	SEZIONE 5A DON BONDI	MODENA - VIGILI DEL FUOCO
25/03/2019	SEZIONE UB RODARI	MARZAGLIA - FATTORIA CENTO FIORI
27/03/2019	CLASSI 1B-1C MARCONI	MODENA - MUSEO CIVICO
30/03/2019	CLASSE 4D MARCONI	MODENA - MUSEO CIVICO
03/04/2019	CLASSE 1F TRENTI	SPILAMBERTO - BIBLIOTECA
09/04/2019	CLASSE 5B-5D MARCONI	MODENA - MUSEO ARCHEOLOGICO
10/04/2019	CLASSI 5C MARCONI + 5F TRENTI	MODENA - MUSEO ARCHEOLOGICO
11/04/2019	CLASSE 5A MARCONI	MODENA - MUSEO ARCHEOLOGICO
12/04/2019	CLASSI 2F-3F TRENTI	SPILAMBERTO - SPAZIO FAMIGLI
16/04/2019	SEZIONE UA RODARI	MARANO S/P - PARCO FLUVIALE
16/04/2019	CLASSE 5F TRENTI	SPILAMBERTO - LEZIONE DECENTRATA
29/04/2019	CLASSE 4C MARCONI + CLASSE 4F TRENTI	MONTALE - PARCO ARCHEOLOGICO
03/05/2019	CLASSI 3A-3B-3C-3D MARCONI + 3F TRENTI	RICCIONE - PARCO OLTREMARE
07/05/2019	CLASSI 4A-4B MARCONI	VIGNOLA - ROCCA
08/05/2019	CLASSE 4D MARCONI + 4F TRENTI	VIGNOLA - CASTELLO
09/05/2019	CLASSI 2B-C-D-E FABRIANI	MANTOVA
10/05/2019	CLASSI 1A-1D MARCONI	LEVIZZANO - FATTORIA LA G. RAFFA
14/05/2019	CLASSE 4C MARCONI	VIGNOLA - CASTELLO
14/05/2019	CLASSE 5F TRENTI	SPILAMBERTO - LEZIONE DECENTRATA FABRIANI
15/05/2019	CLASSI 3A-3D FABRIANI	GARDONE - SIRMIONE

16/05/2019	CLASSI 3B-3C-3E - FABRIANI	GARDONE - SIRMIONE
16/05/2019	CLASSE 4C MARCONI + 4F TRENTI	MODENA - MUSEO CIVICO
17/05/2019	CLASSI 1B-1C MARCONI + 1F TRENTI	LEVIZZANO - FATTORIA LA G. RAFFA
17/05/2019	CLASSI 2A-2C MARCONI	VIGNOLA - CASTELLO
21/05/2019	CLASSE 2D MARCONI + 2F TRENTI	VIGNOLA - CASTELLO
21/05/2019	CLASSI 3F-5F TRENTI	SPILAMBERTO - SPAZIO FAMIGLI
22/05/2019	CLASSE 2B-2E MARCONI	VIGNOLA - CASTELLO
23/05/2019	SEZIONE UC DON BONDI	FORMIGINE - VILLA AGAZZOTTI
23/05/2019	CLASSE 1F TRENTI	SPILAMBERTO - LEZIONE DECENTRATA FABRIANI
24/05/2019	CLASSI 2F+3F TRENTI	SPILAMBERTO - CONAD + LEZIONE DECENTRATA
24/05/2019	CLASSE 4F TRENTI	SPILAMBERTO - LEZIONE DECENTRATA FABRIANI
29/05/2019	SEZIONE 5B DON BONDI	LEVIZZANO - FATTORIA LA G. RAFFA
31/05/2019	CLASSI 1F+2F TRENTI	SPILAMBERTO - LEZIONE DECENTRATA FABRIANI
04/06/2019	CLASSI 3F-4F TRENTI	SPILAMBERTO - LEZIONE DECENTRATA
04/06/2019	CLASSI 5A-5D-5F MARCONI	BOLOGNA - FICO
05/06/2019	N. 11 ALUNNI SCUOLA SEC. DI I° GRADO	MODENA - FESTA ARMA DEI CARABINIERI
05/06/2019	CLASSI 5B-5C MARCONI	BOLOGNA - FICO
06/06/2019	CLASSI 2A-2B-2C-2D-2E MARCONI - 2F TRENTI	CATTOLICA - ACQUARIO
17/06/2019	SEZIONE UB RODARI	SPILAMBERTO - FIUME PANARO

PERIODO SETTEMBRE – DICEMBRE 2019:

DATA	CLASSE/SEZIONE	DESTINAZIONE
17/09/2019	CLASSE 5F TRENTI	SPILAMBERTO - LEZIONE DECENTRATA
25/09/2019	CLASSE 5F TRENTI	SPILAMBERTO - MUSEO ACETO BALSAMICO
16/10/2019	CLASSE 2F TRENTI	SPILAMBERTO - FATTORIA CAVANI
21/10/2019	CLASSI 4C-4D MARCONI	MONTALE - PARCO ARCHEOLOGICO
24/10/2019	CLASSI 4A-4B MARCONI	MONTALE - PARCO ARCHEOLOGICO
25/10/2019	CLASSI 4F TRENTI	MONTALE - PARCO ARCHEOLOGICO

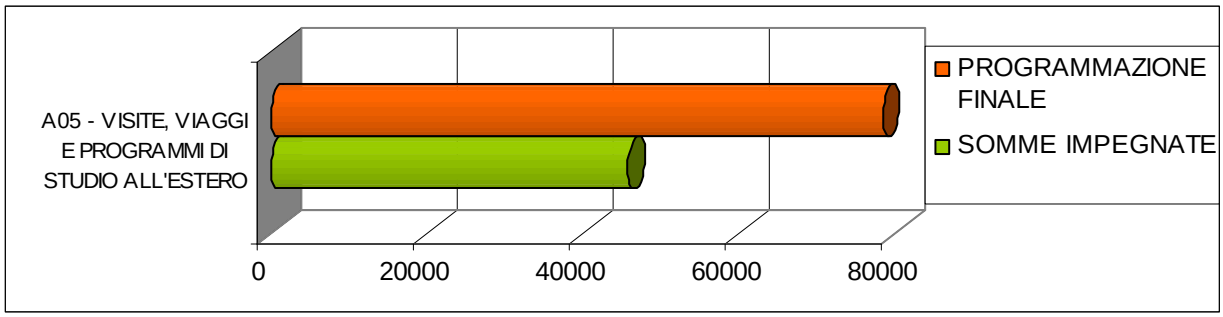
14/11/2019	CLASSE 3F TRENTI	SPILAMBERTO LEZIONE DECENTRATA BIBLIOTECA - BUS CASTELVETRO
21/11/2019	CLASSE 5F TRENTI	SPILAMBERTO LEZIONE DECENTRATA SPAZIO FAMIGLI - BUS CASTELVETRO
03/12/2019	CLASSI 5A-5C MARCONI	MODENA - REDAZIONE "GAZZETTA DI MODENA"
05/12/2019	CLASSE 3A FABRIANI	MODENA - PALAZZO DEI MUSEI
05/12/2019	SEZIONE 5A DON BONDI	SAVIGNANO TEATRO LA VENERE - BUS CASTELVETRO
06/12/2019	CLASSI 2A-2B-2C-2D MARCONI	SAVIGNANO - TEATRO
06/12/2019	CLASSE 2F TRENTI	SAVIGNANO - TEATRO
09/12/2019	CLASSE 1F TRENTI	SPILAMBERTO - BIBLIOTECA
10/12/2019	CLASSE 3B FABRIANI	MODENA - PALAZZO DEI MUSEI
11/12/2019	CLASSE 5D MARCONI	MODENA - REDAZIONE "GAZZETTA DI MODENA"
11/12/2019	CLASSE 3C FABRIANI	MODENA - PALAZZO DEI MUSEI
12/12/2019	CLASSE 4F TRENTI	SPILAMBERTO - MUSEO ARCHEOLOGICO
12/12/2019	CLASSI 5B MARCONI + 5F TRENTI	MODENA - REDAZIONE "GAZZETTA DI MODENA"
12/12/2019	CLASSE 2F TRENTI	SPILAMBERTO CASA PROTETTA - BUS CASTELVETRO
13/12/2019	CLASSE 3F TRENTI	SPILAMBERTO - BIBLIOTECA
16/12/2019	CLASSE 4A-4B-4C-4D MARCONI	SAVIGNANO - TEATRO
16/12/2019	CLASSE 4F TRENTI	SAVIGNANO - TEATRO
17/12/2019	CLASSE 3A FABRIANI	SAN GIOVANNI PERSICETO - PLANETARIO
17/12/2019	CLASSI 3A-3B-3C-3D MARCONI	SAVIGNANO - TEATRO
17/12/2019	CLASSI 3E MARCONI + 3F TRENTI E 2F TRENTI	SAVIGNANO - TEATRO + SPILAMBERTO - BIBLIOTECA
18/12/2019	CLASSI 3B-3E FABRIANI	SAN GIOVANNI PERSICETO - PLANETARIO
18/12/2019	CLASSE 2C MARCONI	MODENA - MEMO
19/12/2019	SEZIONE UB RODARI	SPILAMBERTO BIBLIOTECA - BUS CASTELVETRO
20/12/2019	CLASSI 3C-3D FABRIANI	SAN GIOVANNI PERSICETO - PLANETARIO

Nel progetto è stato inoltre realizzato il "Soggiorno – studio in Inghilterra" rivolto agli alunni delle classi quinte della scuola primaria.

Il soggiorno all'estero si è svolto presso L.T.C. College di Eastbourne (struttura riconosciuta dal British Council).

Si rendicontano le spese sostenute, nell'a.s. 2018/2019, per la realizzazione del progetto soggiorno studio in Inghilterra rivolto agli alunni delle classi 5^ della scuola primaria:

ENTRATE		
IMPORTO VERSATO	N. ALUNNI VERSANTI	TOTALE VERSATO
ACCONTO € 350,00 + SALDO € 550,00 = TOTALE € 900,00	31	€ 27.900,00
TOTALE ENTRATE ==>		€ 27.900,00
SPESE		
SPESE PER COLLEGE INGLESE FATTURA N. 2849 DEL 10/04/2019 MANDATO ESTERO		€ 18.585,75
SPESE AGENZIA DI VIAGGIO PER VOLO AEREO (ACCONTO € 2.635,00 + SALDO € 8.385,50)		€ 11.020,50
TOTALE IMPEGNI DI SPESA ==>		€ 29.606,25
DIFFERENZA ANTICIPATA DALLA SCUOLA =➔		€ 1.706,25
QUOTA AGGIUNTIVA PER OGNI ALUNNO VERSATA ALLA SCUOLA (€ 55,04 ARROT.) ➔		€ 55,00



A06 -1 – ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO

Come da previsione iniziale, nell'E.F. 2019 non sono state sostenute spese nell'aggregato A06.

PROGETTI: P01-P02-P04

Per quel che riguarda i progetti sono stati realizzati come programmato in sede di stesura del Programma Annuale dell'E.F. 2019.

P01-1 – PROGETTI IN AMBITO "SCIENTIFICO, TECNICO E PROFESSIONALE" – SPILAMBERTO, SCUOLA, SPORT

Denominazione del progetto
P01-1 – Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale" – Spilamberto, Scuola, Sport
Obiettivi
• gestire tutte le attività motorie, cofinanziate dal Comune di Spilamberto e rivolte a tutti gli alunni dell'Istituto Comprensivo.
Risultati conseguiti
• implementazione delle attività motorie in ogni sezione di scuola dell'infanzia, in ogni classe della scuola primaria e della scuola secondaria di primo grado; • Supporto al progetto PIEDIBUS: un modo sicuro, divertente ed ecologico di andare a scuola.
Spese
• Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi € 5.650,00 • TOTALE € 5.650,00

Il progetto è stato finanziato con:

- contributo del Comune di Spilamberto erogato a supporto dei progetti di ampliamento dell'offerta formativa;
- Economia di fondi non statali a disposizione della scuola.

Nel progetto sono state gestite tutte le attività motorie, cofinanziate dal Comune di Spilamberto e rivolte a tutti gli alunni dell'Istituto Comprensivo, al fine di promuovere:

- la diffusione della cultura del movimento come educazione alla salute;
- l'accesso al gioco-sport di tutti i bambini e ragazzi, come percorso privilegiato di educazione alle regole della convivenza civile;
- la predisposizione di strumenti per motivare al movimento e fronteggiare l'abbandono sportivo;
- il miglioramento della comunicazione e della relazione tra allenatori, ragazzi, famiglie, associazioni sportive e scuola;
- il contrasto del fenomeno della competitività esasperata, educando alle regole.

Il progetto di educazione motoria è stato rivolto a tutti gli alunni delle scuole dell'Infanzia, delle scuole primarie e della scuola secondaria di primo grado grado.

Sono stati stipulati contratti di prestazione d'opera con la UISP Provinciale di Modena per attività di educazione motoria presso le scuole dell'infanzia "Rodari" e "Don Bondi" (tutte le sezioni) e presso le scuole primarie "Marconi" e "Trenti" (classi 1^-2^ e 3^).

L'Educazione motoria per gli alunni delle classi 4^ e 5^ delle scuole primarie è stata realizzata grazie alle risorse messe a disposizione dal MIUR:

- docenti di educazione motoria assegnati dal CONI-MIUR per adesione al progetto "Progetto Nazionale – Sport di classe" (senza costi a carico della scuola).

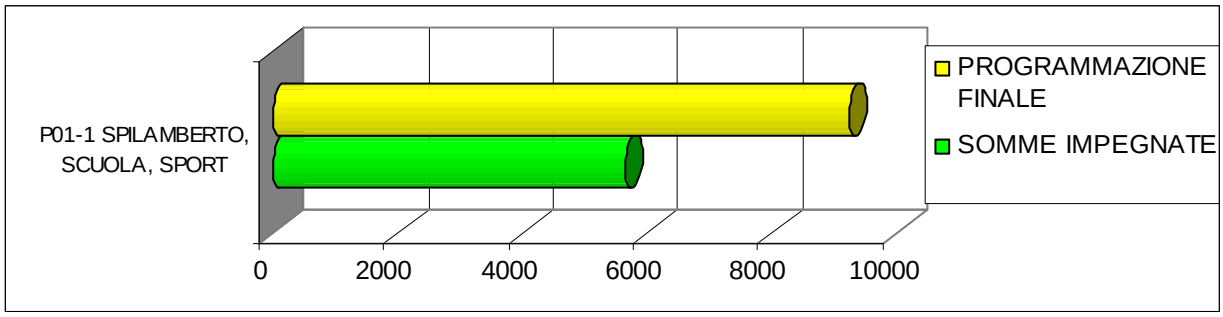
Il potenziamento di educazione motoria rivolto agli alunni della scuola secondaria di primo grado è stato realizzato utilizzando i fondi MIUR "Cedolino Unico" vincolati alla realizzazione del "Centro Sportivo Scolastico"; le attività sportive extrascolastiche sono state realizzate dai docenti della scuola media dell'IC "Fabriani".

Sono state inoltre realizzate attività di educazione motoria, rivolte agli alunni della scuola primaria e della scuola secondaria di primo grado, grazie all'accordo Comune di Spilamberto e società sportive del territorio quali judo, easy basket, mini volley ecc.. senza costi a carico della scuola.

L'associazione genitori "Amici del Fabriani" ha permesso la realizzazione dei sottoelencati progetti senza costi a carico dell'istituto scolastico:

-Keep Calm: **"**Laboratorio di Educazione Fisica" volto a valutare le capacità fisiche, emotive e relazionali dei giovani studenti, nell'ottica della continuità e rivolto agli alunni delle sezioni di 5 anni della scuola dell'infanzia e alle classi 5^ della scuola primaria.

-Lotta Liberamente: Attività laboratoriale per piccoli gruppi al fine di offrire un'opportunità di crescita psico-fisica e apprendere a gestire in maniera chiara le difficoltà di relazione, i sentimenti di paura e la regolazione delle distanze interpersonali. La pratica degli esercizi delle arti marziali possono migliorare il benessere della persona e incrementare alcune capacità: favoriscono l'integrazione corpo-mente, il rilassamento, l'attenzione, la comunicazione e l'autoaccettazione.



P01-2 – PROGETTI IN AMBITO "SCIENTIFICO, TECNICO E PROFESSIONALE" – NUOVE TECNOLOGIE INFORMATICHE E DIGITALI

Denominazione del progetto
P01-2 – Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale" – Nuove tecnologie informatiche e digitali
Obiettivi: • acquistare nuove tecnologie informatiche e digitali; • realizzare un nuovo laboratorio tecnologico – atelier digitale: Trenti@lab; • fornire agli alunni opportunità formative in ambito informatico e digitale.
Risultati conseguiti
• acquisto materiale informatico ad integrazione della dotazione della scuola e sostituzione beni fuori uso e/o obsoleti; • avvio realizzazione del nuovo laboratorio tecnologico – atelier digitale: Trenti@lab; • aumento delle competenze informatiche degli alunni della scuola secondaria di primo grado: corsi di robotica, stampante 3D, google suite e ambiente windows.
Spese
• Spese di personale € 2.045,58 • Acquisto di servizi e utilizzo di beni di terzi € 258,00 • Acquisto di beni di investimento € 18.723,73 • Imposte e tasse € 4.175,98 • TOTALE € 25.203,29

Il progetto è stato finanziato con:

- contributo MIUR avviso prot. n. 30562 del 27/11/2018 "Per la realizzazione di ambienti di apprendimento innovativi PNSD-#Azione7";
- contributo Hera premio "Digi e Lode" per acquisto materiale informatico per la scuola secondaria di primo grado;
- contributo Hera premio "Digi e Lode" per acquisto materiale informatico per la scuola primaria "Trenti" di San Vito;
- contributo del Comune di Spilamberto erogato a supporto dei progetti di ampliamento dell'offerta formativa;
- contributo delle famiglie degli alunni da versare all'atto dell'iscrizione;
- economia di fondi non statali a disposizione della scuola.

Grazie a questo progetto, Il nostro istituto ha garantito a tutte le classi della scuola primaria e della scuola secondaria di primo grado videoproiettori interattivi e/o Lavagne Interattive Multimediali; inoltre in tali classi è già in uso da alcuni anni il registro elettronico.

In questo progetto sono state affrontate le spese per iniziare a sostituire quelle attrezzature, che a causa dell'età e dell'uso intensivo, iniziano a dare segni di cedimento e non sono più riparabili.

Il nostro istituto dopo avere fornito a tutte le classi della scuola primaria e della scuola secondaria di primo grado videoproiettori interattivi e/o Lavagne Interattive Multimediali, ha fatto un ulteriore passo avanti nel suo percorso di innovazione digitale inaugurando nel 2018 il nuovo laboratori tecnologico - "ATELIER DIGITALE" di Spilamberto, mentre nell'anno 2019, grazie al finanziamento MIUR ha iniziato le procedure per la realizzazione del nuovo laboratorio informatico di San Vito, denominato TRENTI@LAB.

Nell'E.F. 2019 è stato possibile acquistare per il Trenti@lab le sottoelencate attrezzature informatiche e arredi:
-n. 9 tavoli modulari colore avorio;
-n. 3 tavoli modulari colore arancio;
-n. 3 tavoli modulari colore azzurro;
-n. 3 tavoli modulari colore verde;
-n. 26 sedie colore giallo;
-n. 3 armadi libreria con ante avorio;
-n. 1 lavagna magnetica;
-n. 1 mobile panca + cuscino morbido giallo;
-n. 3 sedute morbide colore arancio, lilla, verde;
-n. 3 sedute morbide mezzaluna colore arancio, lilla, verde;
-n. 1 tappeto in vinilico lavabile colore azzurro;
-n. 1 carrello device per la ricarica dei notebook;
-n. 15 notebook Acer (convenzione CONSIP).

Sono stati inoltre acquistati per gli altri plessi scolastici:
-n. 3 videoproiettori per Lavagne Interattive Multimediali per la scuola secondaria di primo grado;
-n. 12 notebook Acer (convenzione CONSIP) per le esigenze dei plessi scolastici;
-n. 2 interventi di pulizia "ottica" di videoproiettori per LIM.

Il progetto CONAD insieme per la scuola ha permesso di avere in dono:
-n. 2 notebook Lenovo;
-n. 1 stampante a colori.

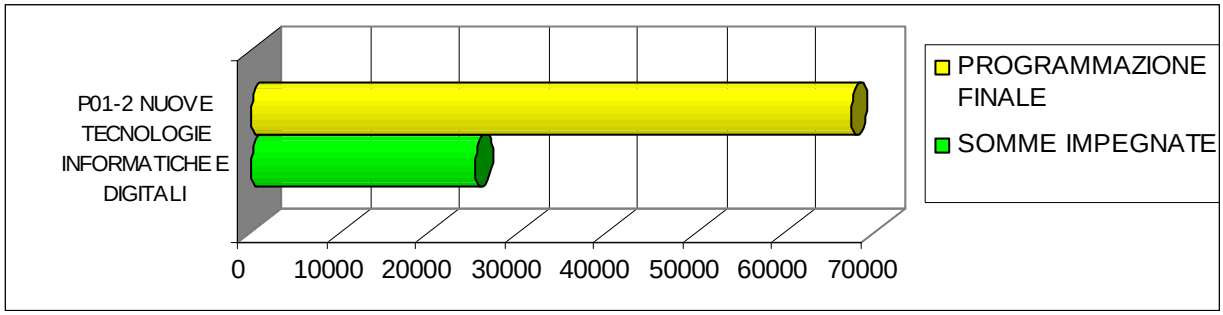
Nel progetto sono stati attivati i corsi rivolti agli alunni della scuola secondaria di primo grado che hanno richiesto la liquidazione dei compensi al personale docente interno che ha svolto attività aggiuntive di insegnamento; i corsi svolti in orario extracurricolare hanno riguardato le tematiche elencate: Robotica WE-DO, Stampante 3D, Google-Suite e Ambiente Windows.

Le attività destinate agli studenti hanno confermato il loro interesse per le nuove tecnologie informatiche ed è stato riscontrato che tali insegnamenti rendono più efficace l'apprendimento per competenze, perno centrale del PTOF dell'Istituto, aiutando i ragazzi ad apprendere "facendo".

La conoscenza e la consapevolezza tecnologica sono bisogni urgenti ai quali bisogna rispondere anche al di fuori dell'aula scolastica e il nuovo laboratorio tecnologico è l'ambiente ideale per fare crescere tali capacità.

Per facilitare il massimo utilizzo da parte di tutti gli studenti della scuola è stato organizzato un calendario condiviso, nel quale i docenti possono prenotare l'utilizzo dell'aula e/o delle singole attrezzature.

L'intento è quello di proseguire nel nuovo percorso di innovazione digitale per cercare di modificare gli ambienti di apprendimento attraverso un utilizzo costante e diffuso delle tecnologie a supporto della didattica quotidiana.



P02-1 – PROGETTI IN AMBITO "UMANISTICO E SOCIALE" – PROGETTI DI QUALIFICAZIONE SCOLASTICA

Denominazione del Progetto
P02-1 – Progetti in ambito "Umanistico e sociale" – Progetti di qualificazione scolastica
Obiettivi
• gli obiettivi sono diversi a seconda dell'attività considerata mentre gli obiettivi comuni sono promuovere un clima di sezione/classe sereno e collaborativo, imparare a fare gruppo, favorire la conoscenza del territorio, sviluppare la coscienza civile, stimolare le abilità individuali ecc.
Risultati conseguiti
• le attività hanno risposto ai bisogni di ampliamento dell'offerta formativa, in modo coerente con le specificità del Territorio; • miglioramento dei rapporti interpersonali, della capacità di confrontarsi, conoscersi, comunicare.
Spese
• Spese di personale € 1.393,35 • Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi € 11.093,73 • TOTALE € 12.487,08

Il progetto è stato finanziato con:

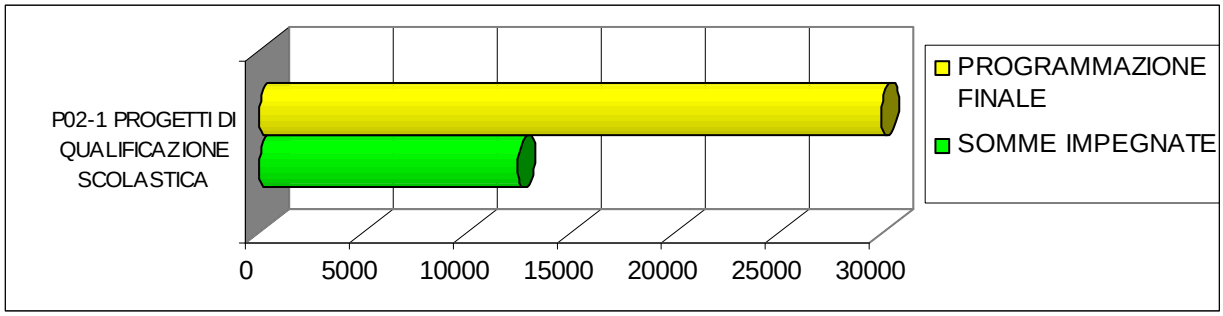
- contributo dell'Unione Terre di castelli erogato a supporto dei progetti di ampliamento dell'offerta formativa;
- cofinanziamento delle famiglie degli alunni delle classi interessate a progetti specifici;
- contributo vincolato dalla casa editrice Segnalibro erogato per cofinanziare il progetto "lettura" realizzato nella scuola sec. di primo grado;
- economia di fondi non statali a disposizione della scuola.

In questo progetto sono state realizzate tutte quelle attività didattiche che integrano e qualificano il percorso scolastico ampliando l'offerta formativa, cofinanziati dall'Unione Terre di Castelli.

Gli obiettivi specifici sono stati diversi a seconda della attività considerata; per tutte si è utilizzata l'operatività come metodologia prevalente.

Si elencano di seguito i progetti educativi, che hanno richiesto un impegno economico nell'anno 2019, inseriti nel PTOF:

- progetto "Musica, canto e psicomotricità" scuola dell'infanzia, per l'acquisizione di un primo livello di competenza del linguaggio musicale che si articola in senso trasversale rispetto agli altri tipi di linguaggio come ad esempio l'educazione motoria; sono state sostenute le spese per esperti esterni dell'Associazione Scioglilingua di Modena;
- progetto "Scacchi" rivolto agli alunni delle classi 3^ di scuola primaria; sono state sostenute le spese per gli esperti esterni dell'Associazione CLUB 64 di Modena;
- progetto "potenziamento musicale" rivolto agli alunni della scuola primaria; sono state sostenute le spese per attività aggiuntive di insegnamento della docente interna;
- progetto "laboratori didattici" rivolto agli alunni delle classi 3^ di scuola primaria; sono state sostenute le spese per l'esperto esterno del museo archeologico di Bazzano;
- progetto "lettura" rivolto a tutte le classi della scuola secondaria di primo grado: con l'obiettivo di promuovere la lettura, esercitare la capacità di ascolto, ampliare le conoscenze; sono state sostenute le spese per l'esperto esterno;
- progetto "Scuola Bottega" rivolto agli alunni della scuola secondaria di primo grado; laboratori di falegnameria, ceramica ecc. che hanno accolto in piccoli gruppi, alunni in difficoltà o con disturbi di apprendimento per permettere loro di vivere esperienze gratificanti e creative con la produzione di elaborati finali; sono state sostenute le spese per l'esperta esterna e per gli educatori.



P02-2 – PROGETTI IN AMBITO "UMANISTICO E SOCIALE" – COMPRENDERE IL DISAGIO

Denominazione del progetto
P02-2 – Progetti in ambito "Umanistico e sociale" – Comprendere il disagio
Obiettivi
• prosecuzione di percorsi già avviati per rafforzare, migliorare e pianificare in forma unitaria e coordinata tutti gli interventi sul fronte del disagio; • valorizzazione delle eccellenze.
Risultati conseguiti
• si è risposto in modo forte al disagio giovanile, promuovendo la capacità di comprendere gli altri, sviluppando il senso della solidarietà e della tolleranza, consolidando le abilità, favorendo lo sviluppo della personalità nella sua integrità, garantendo il successo formativo, la continuità educativa, ecc. • si è risposto in modo adeguato anche nei confronti degli alunni meritevoli per i quali si è contribuito a valorizzare le eccellenze.
Spese
• Spese di personale € 4.370,62 • Acquisto di beni di consumo € 570,00 • Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi € 11.752,00 • TOTALE € 16.692,62

Il progetto è stato finanziato con:

- contributo della Fondazione di Vignola vincolato alla realizzazione del progetto "Comprendere il disagio, attuare strategie per affrontarlo e valorizzare le eccellenze";
- contributo delle famiglie degli alunni;
- economia di fondi non statali a disposizione della scuola.

Il progetto ha previsto la prosecuzione di percorsi già avviati per rafforzare, migliorare e pianificare in forma unitaria e coordinata tutti gli interventi sul fronte del disagio cofinanziato dalla Fondazione di Vignola.

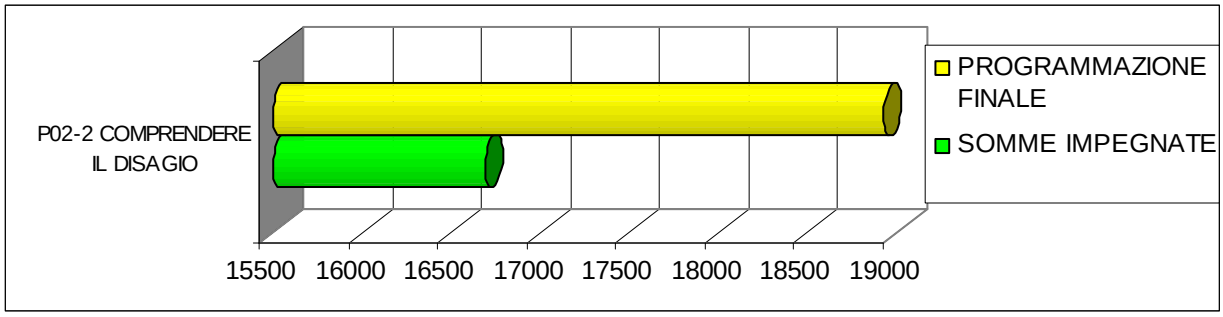
Negli ultimi anni, oltre alle difficoltà derivanti sul piano dell'integrazione degli alunni stranieri, la scuola si è trovata ad affrontare molteplici altre forme di emergenze che si collocano nell'ambito del disagio, che coinvolgono i minori e che non possono rientrare in un ambito di "problematicità normale". Esse non solo fanno registrare palesi ricadute sul versante dell'apprendimento, ma spesso si profilano come prevedibili situazioni a rischio di disadattamento socio-affettivo.

Il Progetto intende anche valorizzare le eccellenze, per questo motivo è stata prevista l'attivazione di corsi di "Potenziamento della lingua inglese" rivolti agli studenti della scuola secondaria di primo grado segnalati come meritevoli.

Finalità comuni di tali attività sono state: promuovere la cultura del benessere, rispondere in modo forte al disagio giovanile, promuovere la capacità di comprendere gli altri, sviluppare il senso della solidarietà e della tolleranza, consolidare le abilità, favorire lo sviluppo della personalità nella sua integrità, garantire il successo formativo, la continuità educativa, valorizzare le eccellenze ecc.

Si elencano di seguito i progetti educativi, che hanno richiesto un impegno economico nell'anno 2019:

- progetto "Sportello di ascolto" rivolto a tutti gli alunni dell'I.C. "Fabriani", al personale scolastico e ai genitori; il progetto è stato condotto da una Psicologa – esperta CEIS;
- progetto "alfabetizzazione alunni stranieri", rivolto agli alunni della scuola primaria e secondaria di primo grado; interventi condotti da una docente esterna con incarico di collaborazione plurima, in servizio presso altra scuola;
- progetto "Educazione musicale" rivolto agli alunni della scuola primaria; interventi di integrazione per favorire l'acquisizione di primo livello di competenza del linguaggio musicale, articolati in senso trasversale rispetto agli altri linguaggi; interventi condotti da esperti della "Banda G. Verdi" di Spilamberto;
- progetto "Scacchi" rivolto agli alunni delle classi 4^ e 5^ della scuola primaria; gli interventi finalizzati all'acquisizione del pensiero logico, a migliorare le relazioni con i pari, potenziare la consapevolezza del rispetto delle regole sono stati condotti dagli esperti dell'Associazione CLUB 64 di Modena;
- progetto "Sostegno ad alunni DSA e/o con difficoltà comportamentali"; gli alunni segnalati con disturbi specifici di apprendimento sono in aumento, così come quelli con altre difficoltà specifiche di apprendimento. Essi necessitano di interventi individualizzati mirati ad accrescere l'autocontrollo, l'autostima, ad acquisire competenze anche con l'utilizzo di strumentazioni multimediali che compensano la mancanza di abilità quali la lettura, la scrittura ed il calcolo. Il progetto è stato realizzato grazie alla competenza di docenti interni;
- progetto "Approfondimento linguistico – inglese" rivolto agli alunni delle classi 3^ della scuola secondaria di primo grado; sono stati realizzati n. 2 corsi di inglese tenuti da docenti madrelingua della scuola Oxford di Modena. Al termine del corso agli studenti è stata data la possibilità di sostenere l'esame "KET" in collaborazione con l'istituto Cambridge, ente abilitato a certificare le competenze raggiunte;
- acquisto dei libri di testo in lingua inglese, come supporto didattico al corso di approfondimento linguistico finalizzato anche al conseguimento della certificazione KET per gli alunni della scuola secondaria di primo grado;
- spese di iscrizione per gli alunni che hanno richiesto di sostenere gli esami per conseguire la certificazione KET, presso il centro autorizzato Cambridge di Modena.



P02-3 – PROGETTI IN AMBITO "UMANISTICO E SOCIALE" – PROGETTI A SOSTEGNO DEI PERCORSI DIDATTICO FORMATIVI

Denominazione del progetto
P02-3 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale" – Progetti a sostegno dei percorsi didattico formativi
Obiettivi
• realizzare percorsi didattici che favoriscano la conoscenza della società nelle sue diverse espressioni: istituzionali, civili, culturali e storiche; • supportare gli alunni in difficoltà e ampliare l'offerta formativa; • offrire ai bambini una efficace "full immersion" nelle lingue stranieri (Inglese e Francese) poiché le attività didattiche e ricreative, animate da Insegnanti ed esperti madrelingua, stimolano costantemente gli studenti a esprimersi in una lingua diversa.
Risultati conseguiti
• ampliamento dell'offerta scolastica e sostegno alle nuove generazioni; • l'incontro con gli esperti madrelingua ha motivato i ragazzi ad aprirsi a nuove esperienze e ad usare la lingua inglese o francese come reale strumento di comunicazione.
Spese
• Spese di personale € 5.790,80 • Acquisti di beni di consumo € 181,95 • Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi € 4.504,50 • TOTALE € 10.477,25

Il progetto è stato finanziato con:

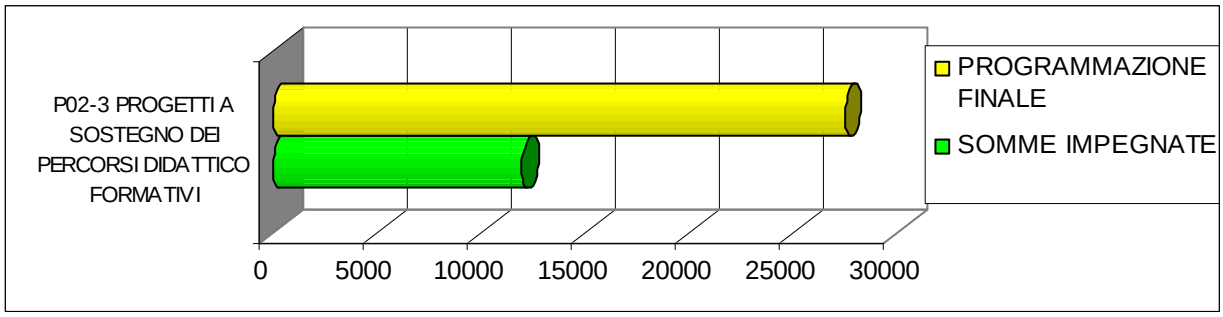
- contributo del Comune di Spilamberto erogato a supporto dei progetti di ampliamento dell'offerta formativa;
- contributo delle famiglie degli alunni;
- contributo di EDUCO per le spese di gestione legate alla organizzazione dell'English Camp;
- economia di fondi non statali a disposizione della scuola.

Nel progetto sono state gestite le attività, cofinanziate dal Comune di Spilamberto, che rientrano nei percorsi di sostegno didattico formativo degli studenti dell'I.C. "Fabriani", con particolare riguardo alle lingue straniere.

In particolare nell'anno 2019 sono stati finanziati:

- laboratori di recupero di letto-scrittura rivolti agli alunni delle classi prime e seconde della scuola primaria "Marconi" e "Trenti" ; i laboratori sono stati condotti da docenti interni in servizio presso la scuola primaria;
- acquisto materiale didattico e materiale librario a supporto dell'individuazione precoce degli alunni con DSA;

- progetto potenziamento linguistico INGLESE rivolto agli alunni delle classi 3^-4^-5^ della scuola primaria; sono state sostenute le spese per l'attività di "Teatrino" condotte da esperti esterni (madrelingua) di EDUCO ;
- progetto potenziamento linguistico FRANCESE rivolto agli alunni delle classi 1^-2^ della scuola secondaria di primo grado; sono state sostenute le spese per lo spettacolo teatrale condotto da esperti esterni del Theatre Francais en Italie;
- progetto potenziamento linguistico INGLESE rivolto agli alunni delle classi 2^ della scuola secondaria di primo grado attraverso la musica; sono state sostenute le spese per l'esperto esterno madrelingua;
- progetto potenziamento linguistico INGLESE rivolto agli alunni delle classi 2^ della scuola secondaria di primo grado; sono state sostenute le spese per l'esperto esterno madrelingua;
- progetto English Camp, in convenzione con EDUCO; Il progetto è stato rivolto agli alunni delle classi 3^, 4^ e 5^ di scuola primaria e 1^ e 2^ della scuola secondaria di primo grado.



P02-4 – PROGETTI IN AMBITO "UMANISTICO E SOCIALE" – ACCOGLIENZA, INTEGRAZIONE E ALFABETIZZAZIONE ALUNNI

Denominazione del progetto
P02-4 – Progetti in ambito "Umanistico e sociale" – Accoglienza, integrazione e alfabetizzazione alunni
Obiettivi: • promuovere il successo formativo e le pari opportunità.
Risultati conseguiti
• sostegno e supporto alle famiglie e agli alunni stranieri; • miglioramento dell'integrazione, anche grazie all' alfabetizzazione degli alunni stranieri.
Spese
• Spese di personale € 4.566,80 • Acquisto di beni di consumo € 235,62 • Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi € 2.174,34 • TOTALE € 6.976,76

Il progetto è stato finanziato con:

- contributo dell'Unione Terre di Castelli vincolato all'alfabetizzazione alunni stranieri;
- economia di fondi non statali a disposizione della scuola.

In questo progetto sono state inserite le attività didattiche a supporto dell'accoglienza, integrazione e alfabetizzazione alunni stranieri cofinanziati con fondi vincolati erogati dall'Unione Terre di Castelli.

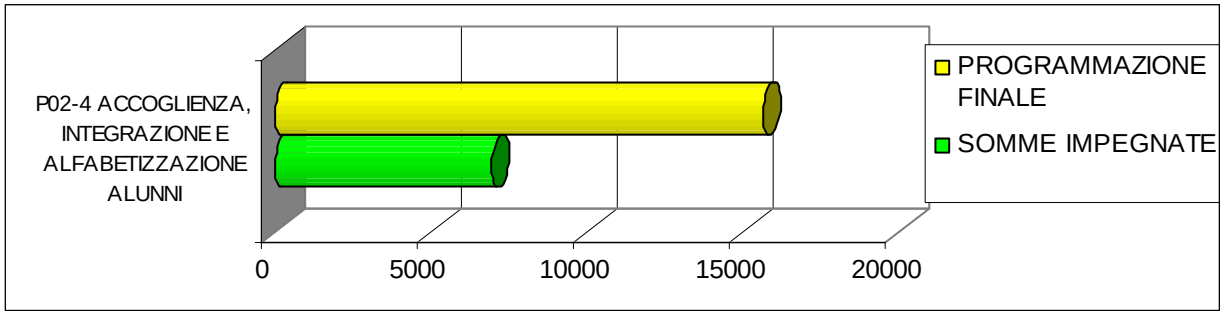
Il progetto ha inteso mantenere e consolidare azioni didattico formative che sono state ideate e realizzate anche negli anni precedenti, per promuovere il successo formativo e le pari opportunità, per un utenza che nel corso degli anni è divenuta sempre più complessa. Il successo scolastico infatti è garanzia e condizione d'integrazione, non solo scolastica, ma anche sociale.

In un momento difficile come quello attuale, la scuola è rimasta un punto di riferimento: molte famiglie le si rivolgono per avere aiuto o sostegno nell'avvio di pratiche o per essere anche solo consigliati, per trovare e costruire momenti d'aggregazione e d'incontro.

Le attività svolte in questo progetto hanno integrato le azioni realizzate con i fondi messi a disposizione dalla Fondazione di Vignola nel progetto "Comprendere il Disagio" e le lezioni di alfabetizzazione effettuate dai docenti interni grazie ai contributi vincolati del MIUR – fondi "Cedolino Unico".

Si elencano di seguito le spese sostenute nell'anno 2019:

- incarico di collaborazione plurima stipulato con una docente, in servizio presso altra scuola, che ha svolto lezioni di alfabetizzazione per gli alunni stranieri;
- spese per n. 2 esperte esterne mediatrici culturali in lingua araba;
- acquisto libri e sussidi didattici per l'alfabetizzazione degli alunni stranieri.



P03– PROGETTI PER "CERTIFICAZIONI E CORSI PROFESSIONALI"

Come da previsione iniziale, nell'E.F. 2019 non sono state sostenute spese nel progetto P03-1.

P04-1 – PROGETTI PER "FORMAZIONE / AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE"

Denominazione del progetto
P04–Progetti per "Formazione/ aggiornamento del personale"
Obiettivi
• predisporre percorsi di formazione, aggiornamento e ricerca per il personale Docente e A.T.A. di approfondimento professionale e/o didattico; • formare il personale Docente ed ATA in materia di salute e sicurezza sul lavoro, in ottemperanza all'accordo del 21/12/2011, approvato in Conferenza Stato-Regioni.
Risultati conseguiti
• risposta ai bisogni formativi del personale Docente ed ATA nelle materie specifiche; • risposta ai bisogni formativi del personale Docente ed ATA in materia di sicurezza sul lavoro.
Spese
• Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi € 7.247,68 • TOTALE € 7.247,68

Il progetto è stato finanziato con:

- contributi Statali non vincolati MIUR (dotazione ordinaria per funzionamento ecc.);
- economia di fondi non statali a disposizione della scuola.

Nell'anno 2019 sono stati realizzati numerosi corsi di formazione rivolti al personale Docente e al personale ATA.

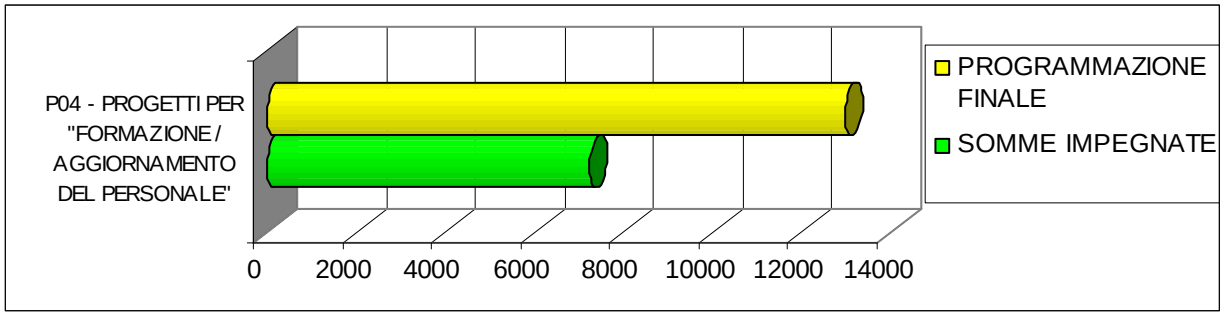
Si elencano gli impegni di spesa sostenuti:

- corsi di aggiornamento in materia di sicurezza sul lavoro rivolti al personale docente ed ATA tenuti da una docente interna e dal RSPP esterno della ditta Emme Servizi;
- corsi di aggiornamento in materia di sicurezza sul lavoro rivolti al personale docente ed ATA gestiti dalla scuola Capofila ITAS "Selmi" di Modena;
- corsi di aggiornamento di "Pronto soccorso" rivolto al personale docente ed ATA tenuti dal medico competente;
- corso di formazione rivolto al personale docente dal titolo "La scrittura e l'apprendimento", tenuto da una esperta esterna;
- corso di aggiornamento "Spazio e Figure tra infanzia e primaria" rivolto al personale docente della scuola primaria e tenuto da una docente interna;
- corso di aggiornamento rivolto al personale docente dal titolo "Geometria intuitiva laboratoriale", tenuto da una esperta esterna;

- corso di aggiornamento rivolto al personale docente collaboratore del DS dal titolo "Il procedimento disciplinare nei confronti degli studenti", tenuto da esperti del Gruppo Spaggiari;
- corso di formazione rivolto al personale docente dal titolo "Laboratorio di scrittura e di lettura sul metodo IWT", gestito dalla scuola capofila IC di Savignano;
- conferenza pubblica rivolta ai docenti e ai genitori dal tema "Crescere iperconnessi – cosa devono sapere e saper fare gli adulti per proteggere la crescita dei nativi digitali", tenuta da un docente universitario esperto esterno;
- corso di aggiornamento rivolto al personale docente dal titolo "Matermatica intuitiva laboratoriale", tenuto da una esperta esterna;
- corso di formazione rivolto al personale docente su "Robotica educativa – cubetto blue-bot", tenuto da docenti interne del Team Digitale dell'IC "Fabriani".

Il personale docente ed ATA, ha inoltre potuto usufruire delle proposte formative offerte dalla scuola capofila dell'Ambito 11, l'Istituto "Levi" di Vignola e/o dalle altre scuole del territorio, che non hanno comportato costi a carico del bilancio scolastico.

Il personale Amministrativo ha seguito i corsi erogati in modalità online dal MIUR, senza oneri a carico della scuola.



P05 – PROGETTI PER "GARE E CONCORSI"

Come da previsione iniziale, nell'E.F. 2019 non sono state sostenute spese nel progetto P05-1.

6. RISULTANZE CONTABILI DEL CONTO CONSUNTIVO DELL' E.F. 2019

Si analizzano i documenti contabili e precisamente i modelli:

- Modello H – conto finanziario
- Modello I – Rendiconti progetti/attività
- Modello K – Conto patrimoniale
- Modello J – Situazione amministrativa definitiva al 31/12/2019
- Modello L – Residui attivi e passivi
- Modello M – Prospetto spese del personale
- Modello N – Riepiloghi per aggregati entrate/spese

corrispondenti alle scritture contabili e ai registri obbligatori.

Risultano in sintesi le seguenti risultanze complessive:

Riepilogo delle ENTRATE per aggregato (modello H)

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Accertate (b)	Disponibilità % (b/a)
1. Avanzo di amministrazione presunto	€ 190.136,73		
3. Finanziamenti dallo Stato	€ 69.793,29	€ 69.793,29	100.00%
5. Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	€ 58.909,01	€ 58.909,01	100,00%
6. Contributi da privati	€ 93.019,63	€ 93.019,63	100,00%
8. Rimborsi e restituzioni somme	€ 539,55	€ 539,55	100.00%
11. Sponsor e utilizzo locali	€ 1.000,00	€ 1.000,00	100,00%
12. Altre entrare	€ 0,06	€ 0,06	100.00%
Totale Entrate ===➔	€ 413.398,27	€ 223.261,54	
Disavanzo di competenza ===➔		€ 0,00	
Totale a Pareggio ===➔		€ 223.261,54	

AGGREGATO 01 "AVANZO DI AMMINISTRAZIONE

Si riferisce all'avanzo di amministrazione esistente al 31/12/2018 e utilizzato nel programma annuale E.F. 2019.

Aggr. 01 Voce 01 – "Non vincolato": Previsione definitiva € 64.957,20
Aggr. 01 Voce 02 – "Vincolato": Entrata programmata definitiva € 125.179,53

Partendo da € 190.136,73 sommando l' avanzo di esercizio 2019 (Mod. J) di +€ 45.681,67 e sottraendo i residui attivi radiati pari ad -€ 2.161,81 si va a costituire un avanzo complessivo a fine esercizio 2019 di **€ 233.656,59** da utilizzare nell'E.F. 2019 (quadratura contabile con l'avanzo di amministrazione da riportare nel Programma Annuale 2020).

AGGREGATO 02 – "FINANZIAMENTI DALL'UNIONE EUROPEA"
NON SI EVIDENZIANO IMPORTI

AGGREGATO 03 – "FINANZIAMENTO DELLO STATO"

Aggregato 03- Voce 01 – DOTAZIONE ORDINARIA

La dotazione finanziaria iniziale è stata determinata sulla base della comunicazione MIUR Prot. n. 19270 del 28/09/2018 per un importo totale di € 18.106,66. La risorsa è stata assegnata sulla base dei parametri stabiliti dalla normativa vigente per il periodo gennaio-agosto 2019 quale assegnazione per il funzionamento didattico e amministrativo.

Programmazione iniziale	€ 18.106,66
Modifiche effettuate	+€ 10.164,10
Programmazione definitiva	€ 28.270,76

VARIAZIONI ENTRATE +€ 10.164,10

Aggregato/Voce 03/01 Finanziamenti dallo Stato – Dotazione Ordinaria

Descrizione	Variazione
MIUR – Integrazione assegnazione dotazione ordinaria funzionamento settembre – dicembre 2019 – nota Prot. n. 21795 del 30/09/2019	+€ 10.164,10
TOTALE ===➔	+€ 10.164,10

Previsione definitiva al 31/12/2019	€ 28.270,76
Somme effettivamente riscosse al 31/12/2019	€ 28.270,76
Somme rimaste da riscuotere	€ 0,00

Aggregato 03 Voce 05 – ALTRI FINANZIAMENTI NON VINCOLATI DALLO STATO

In fase di predisposizione del Programma Annuale 2019, in mancanza di comunicazioni scritte da parte del MIUR, non sono stati inseriti importi.

Programmazione iniziale	€ 0,00
Modifiche effettuate	+€ 21.251,91
Programmazione definitiva	€ 21.251,91

VARIAZIONI ENTRATE +€ 21.251,91

Aggregato/Voce 03/05 Finanziamenti dallo Stato – Altri Finanziamenti non vincolati dallo Stato

Descrizione	Variazione
MIUR – contributo prot. n. 28268 del 10/12/2019 avviso di assegnazione ed erogazione della risorsa finanziaria per sofferenze finanziarie a.s. 2019/2020	+€ 21.251,91
TOTALE ===➔	+€ 21.251,91

Previsione definitiva al 31/12/2019	€ 21.151,91
Somme effettivamente riscosse al 31/12/2019	€ 21.251,91
Somme rimaste da riscuotere	€ 0,00

Aggregato 03 Voce 06 – ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI DALLO STATO

In fase di predisposizione del Programma Annuale 2019, in mancanza di comunicazioni scritte da parte del MIUR, non sono stati inseriti importi.

Programmazione iniziale	€ 0,00
Modifiche effettuate	+€ 20.270,62
Programmazione definitiva	€ 20.270,62

VARIAZIONI ENTRATE +€ 20.270,62

Aggregato/Voce 03/06 Finanziamenti dallo Stato – Altri Finanziamenti vincolati dallo Stato

Descrizione	Variazione
MIUR – contributo prot. n. 30562 del 27/11/2018 ambienti di apprendimento innovativi #azione7 del PNSD	+€ 20.000,00
MIUR – contributo prot. n. 27950 del 06/12/2019 D.L. n. 104/2013 art. 8 orientamento	+€ 270,62
TOTALE ===➔	+€ 20.270,62

Previsione definitiva al 31/12/2019	€ 20.270,62
Somme effettivamente riscosse al 31/12/2019	€ 10.270,62
Somme rimaste da riscuotere	€ 10.000,00

Le somme MIUR ancora da riscuotere risultano elencate nel modello L (Residui attivi) e sono riferite all' esercizio finanziario 2019 per un importo pari ad € 10.000,00, quale saldo del contributo prot. n. 30562/2018 ambienti di apprendimento innovativi#azione7 del PNSD.

TOTALE FINANZIAMENTI STATO : € 69.793,29

AGGREGATO 04 – "FINANZIAMENTI DALLA REGIONE"
NON SI EVIDENZIANO IMPORTI

AGGREGATO 05 – "FINANZIAMENTI DA ENTI LOCALI O DA ALTRE ISTITUZIONI PUBBLICHE"

Aggregato 05 Voce 04 – COMUNE VINCOLATI

L'importo iniziale dell'E.F. 2019 è stato determinato in base alle comunicazioni trasmesse dal Comune di Spilamberto - Unione Terre di Castelli per un importo complessivo pari ad **€ 54.808,53,** assegnate per:

-contributo per ampliamento, sviluppo e sostegno offerta formativa	€ 15.500,00
-contributo viaggi di istruzione e uscite didattiche	€ 6.000,00
-contributo spese per ufficio	€ 5.530,50
-contributo alfabetizzazione alunni stranieri	€ 3.919,34
-contributo per la qualificazione del sistema scolastico locale	€ 8.229,73
-contributo funzioni miste pre-scuola	€ 2.407,80
-contributo tra scuola e servizi sociali	€ 1.800,00
-contributo per materiale di pulizia e igienico sanitario	€ 11.421,16

Programmazione iniziale	€ 54.808,53
Modifiche effettuate	+€ 4.000,48
Programmazione definitiva	€ 58.809,01

VARIAZIONI ENTRATE +€ 4.000,48

Aggregato/Voce 05/04 Finanziamenti da Altri Enti – Comune Vincolati

Descrizione	Variazione
UNIONE TERRE DI CASTELLI – minore versamento contributo funzioni miste a.s. 2018/2019	-€ 0,01
UNIONE TERRE DI CASTELLI – contributo prot. n. 38110 del 20/09/2019 alfabetizzazione alunni stranieri scuola sec. di primo grado settembre – dicembre 2019	+€ 2.777,49
UNIONE TERRE DI CASTELLI – contributo prot. n. 41512 del 16/10/2019 per acquisto materiale parafarmaceutico e di pronto soccorso	+€ 818,00
UNIONE TERRE DI CASTELLI – contributo prot. n. 43117 del 28/10/2019 integrazione fondi per la qualificazione del sistema scolastico locale a.s. 2018/2019	+€ 405,00
TOTALE ===➔	**+€ 4.000,48**

Previsione definitiva al 31/12/2019	€ 58.809,01
Somme effettivamente riscosse al 31/12/2019	€ 56.031,52
Somme rimaste da riscuotere	€ 2.777,49

Le somme dell'Unione Terre di Castelli ancora da riscuotere risultano elencate nel modello L (Residui attivi) e sono riferite all' esercizio finanziario 2019 per un importo pari ad € 2.777,49, quali fondi per l'alfabetizzazione alunni stranieri periodo settembre – dicembre 2019.

Aggregato 05 Voce 06 – ALTRE ISTITUZIONI VINCOLATI

L'importo iniziale dell'E.F. 2019 è stato determinato in base alla comunicazione che riconosce un contributo alle scuole ospitanti tirocini di docenti su sostegno pari ad € 100,00.

Programmazione iniziale	€ 100,00
Modifiche effettuate	+€ 0,00
Programmazione definitiva	€ 100,00

VARIAZIONI ENTRATE € 0,00

Previsione definitiva al 31/12/2019	€ 100,00
Somme effettivamente riscosse al 31/12/2019	€ 100,00
Somme rimaste da riscuotere	€ 0,00

TOTALE FINANZIAMENTI DA ENTI LOCALI E ALTRE IST. PUBBLICHE: € 58.909,01

AGGREGATO 06 – "CONTRIBUTI DA PRIVATI"

Aggregato 06 Voce 01 – CONTRIBUTI VOLONTARI DA FAMIGLIE

L'importo iniziale è stato determinato sulla base di una previsione calcolata tenendo conto degli importi incassati negli anni scolastici precedenti quale contributo volontario genitori per un importo complessivo pari ad **€ 13.585,00.**

Programmazione iniziale	€ 13.585,00
Modifiche effettuate	-€ 621,20
Programmazione definitiva	€ 12.963,80

VARIAZIONI ENTRATE -€ 621,20

Aggregato/Voce 06/01 Contributi da Privati – Contributi volontari da famiglie

Descrizione	**Variazione**
GENITORI ALUNNI IC S. FABRIANI – maggiore introito contributo volontario genitori per ampliamento offerta formativa a.s. 2018/2019	+€ 570,00
GENITORI ALUNNI IC S. FABRIANI – minore introito contributo volontario genitori per innovazione tecnologica e progetti di ampliamento offerta formativa a.s. 2019/2020	-€ 1.191,20
TOTALE ===➔	**-€ 621,20**

Previsione definitiva al 31/12/2019	€ 12.963,80
Somme effettivamente riscosse al 31/12/2019	€ 12.963,80
Somme rimaste da riscuotere	€ 0,00

Aggregato 06 Voce 04 – CONTRIBUTI PER VISITE, VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO

L'importo iniziale è stato determinato sulla base di una previsione calcolata tenendo conto degli importi incassati negli anni scolastici precedenti quale contributo per viaggi di istruzione in Italia e all'estero per un importo complessivo pari ad **€ 36.000,00.**

Programmazione iniziale	€ 36.000,00
Modifiche effettuate	+€ 6.902,46
Programmazione definitiva	€ 42.902,46

VARIAZIONI ENTRATE +€ 6.902,46

Aggregato/Voce 06/04 Contributi da Privati – Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero

Descrizione	**Variazione**
GENITORI ALUNNI IC S. FABRIANI – maggiore accertamento rispetto alla previsione iniziale per soggiorno studio in Inghilterra alunni classi 5^ scuola primaria a.s. 2018/2019	+€ 5.305,00
GENITORI ALUNNI IC S. FABRIANI – maggiore accertamento rispetto alla previsione iniziale per viaggi di istruzione e uscite didattiche in Italia a.s. 2018/2019	+€ 1.191,46
GENITORI ALUNNI IC S. FABRIANI – maggiore accertamento rispetto alla previsione iniziale per viaggi di istruzione e uscite didattiche in Italia a.s. 2019/2020	+€ 406,00
TOTALE ===➔	**+€ 6.902,46**

Previsione definitiva al 31/12/2019	€ 42.902,46
Somme effettivamente riscosse al 31/12/2019	€ 42.902,46
Somme rimaste da riscuotere	€ 0,00

Aggregato 06 Voce 05 – CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA DEGLI ALUNNI

L'importo iniziale è stato determinato sulla base di una previsione calcolata tenendo conto degli importi incassati negli anni scolastici precedenti quale contributo per assicurazione alunni per un importo complessivo pari ad **€ 6.500,00.**

Programmazione iniziale	€ 6.500,00
Modifiche effettuate	+€ 0,00
Programmazione definitiva	€ 6.500,00

VARIAZIONI ENTRATE +€ 0,00

Previsione definitiva al 31/12/2019	€ 6.500,00
Somme effettivamente riscosse al 31/12/2019	€ 6.500,00
Somme rimaste da riscuotere	€ 0,00

Aggregato 06 Voce 06 – CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA PERSONALE

L'importo iniziale è stato determinato sulla base di una previsione calcolata tenendo conto degli importi incassati negli anni scolastici precedenti quale contributo per assicurazione personale docente ed ATA, per un importo complessivo pari ad **€ 700,00.**

Programmazione iniziale	€ 700,00
Modifiche effettuate	+€ 125,00
Programmazione definitiva	€ 825,00

VARIAZIONI ENTRATE +€ 125,00

Aggregato/Voce 06/06 Contributi da Privati – Contributi per copertura assicurativa personale

Descrizione	**Variazione**
PERSONALE DOCENTE ED ATA – maggiore accertamento rispetto alla previsione iniziale contributo assicurazione a.s. 2019/2020	+€ 125,00
TOTALE ===➔	**+€ 125,00**

Previsione definitiva al 31/12/2019	€ 825,00
Somme effettivamente riscosse al 31/12/2019	€ 825,00
Somme rimaste da riscuotere	€ 0,00

Aggregato 06 Voce 09 – CONTRIBUTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE NON VINCOLATI

In fase di predisposizione del Programma Annuale 2019, in mancanza di dati previsionali, non sono stati inseriti importi.

Programmazione iniziale	€ 0,00
Modifiche effettuate	+€ 560,00
Programmazione definitiva	€ 560,00

VARIAZIONI ENTRATE +€ 560,00

Aggregato/Voce 06/09 Contributi da Privati – Contributi da Istituzioni sociali private non vincolati

Descrizione	Variazione
ASSOCIAZIONE ISAFF – contributo per utilizzo locali scolastici per scuola di arabo periodo gennaio –maggio 2019	+€ 340,00
ASSOCIAZIONE ISAFF – contributo per utilizzo locali scolastici per scuola di arabo periodo ottobre –dicembre 2019	+€ 220,00
TOTALE ===➔	**+€ 560,00**

Previsione definitiva al 31/12/2019	€ 560,00
Somme effettivamente riscosse al 31/12/2019	€ 560,00
Somme rimaste da riscuotere	€ 0,00

Aggregato 06 Voce 10 – ALTRI CONTRIBUTI DA FAMIGLIE VINCOLATI

L'importo iniziale è stato determinato sulla base di una previsione calcolata tenendo conto del numero di alunni preiscritti al progetto potenziamento linguistico inglese - corso di conseguimento certificazione KET per un importo complessivo pari ad **€ 1.520,00.**

Programmazione iniziale	€ 1.520,00
Modifiche effettuate	+€ 10.519,90
Programmazione definitiva	€ 12.039,90

VARIAZIONI ENTRATE +€ 10.519,90

Aggregato/Voce 06/10 Contributi da Privati – Altri contributi da famiglie vincolati

Descrizione	Variazione
GENITORI ALUNNI IC S. FABRIANI – minore accertamento rispetto alla previsione iniziale per progetto potenziamento linguistico inglese conseguimento certificazione KET alunni classi 3^ scuola sec. di primo grado a.s. 2018/2019	-€ 80,00
GENITORI ALUNNI IC S. FABRIANI – introito contributo cofinanziamento progetto "Musica, canto e psicomotricità" a.s. 2018/2019	+€ 4.425,00
GENITORI ALUNNI IC S. FABRIANI – introito contributo associazione genitori "Amici del Fabriani" per acquisto carta per fotocopie per divulgazione iniziative organizzate dai genitori anno 2019	+€ 500,00
GENITORI ALUNNI IC S. FABRIANI – introito contributo per alunni classi 3^ scuola primaria di primo grado che hanno deciso di sostenere l'esame KET presso Cambridge a.s. 2018/2019	+€ 2.976,00
GENITORI ALUNNI IC S. FABRIANI – introito contributo cofinanziamento progetto potenziamento linguistico inglese classi 3^-4^-5^ scuola primaria a.s. 2018/2019	+€ 835,40
GENITORI ALUNNI IC S. FABRIANI – introito contributo cofinanziamento progetto potenziamento linguistico francese classi 1^-2^ scuola sec. di I^ grado a.s. 2018/2019	+€ 646,50
GENITORI ALUNNI IC S. FABRIANI – introito contributo cofinanziamento progetto potenziamento linguistico inglese classi 2^ scuola sec. di I^ grado a.s. 2018/2019	+€ 333,00
GENITORI ALUNNI IC S. FABRIANI – introito contributo progetto didattico con esperti del Museo di Civico Archeologico di Bazzano, rivolto agli alunni delle classi 3^ scuola primaria a.s. 2018/2019	+€ 420,00

GENITORI ALUNNI IC S. FABRIANI – introito contributo progetto "Giochi matematici" rivolto agli alunni della scuola secondaria di primo grado a.s. 2019/2020	+€ 464,00
TOTALE ===➔	**+€ 10.519,90**

Previsione definitiva al 31/12/2019	€ 12.039,90
Somme effettivamente riscosse al 31/12/2019	€ 12.039,90
Somme rimaste da riscuotere	€ 0,00

Aggregato 06 Voce 11 – CONTRIBUTI DA IMPRESE VINCOLATI

L'importo iniziale è stato determinato sulla base della comunicazione scritta della ditta Segnalibro per il cofinanziamento del progetto "Attività di lettura" a.s. 2018/2019 per un importo complessivo pari ad **€ 500,00.**

Programmazione iniziale	€ 500,00
Modifiche effettuate	+€ 7.128,47
Programmazione definitiva	€ 7.628,47

VARIAZIONI ENTRATE +€ 7.128,47

Aggregato/Voce 06/11 Contributi da Privati – Contributi da imprese vincolati

Descrizione	**Variazione**
HERA SPA – introito contributo premio campagna "Digi e lode" per la scuola secondaria di primo grado a.s. 2018/2019	+€ 2.500,00
HERA SPA – introito contributo premio campagna "Digi e lode" per la scuola primaria "Trenti" di San Vito a.s. 2018/2019	+€ 2.500,00
EDUCO – introito contributo rimborso spese spettante alla scuola per la realizzazione dell'English Camp a.s. 2018/2019	+€ 1.275,00
HERA SPA – introito contributo progetto scuola "Riciclandino" consuntivo plessi IC "Fabriani" a.s. 2018/2019	+€ 853,47
TOTALE ===➔	**+€ 7.128,47**

Previsione definitiva al 31/12/2019	€ 7.628,47
Somme effettivamente riscosse al 31/12/2019	€ 7.628,47
Somme rimaste da riscuotere	€ 0,00

Aggregato 06 Voce 12 – CONTRIBUTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE VINCOLATI

L'importo iniziale è stato determinato sulla base della comunicazione scritta della Fondazione di Vignola per cofinanziamento del progetto "Comprendere il disagio" a.s. 2018/2019, per un importo complessivo pari ad **€ 9.200,00.**

Programmazione iniziale	€ 9.200,00
Modifiche effettuate	+€ 400,00
Programmazione definitiva	€ 9.600,00

VARIAZIONI ENTRATE +€ 400,00

Aggregato/Voce 06/11 Contributi da Privati – Contributi da imprese vincolati

Descrizione	Variazione
AVIS COMUNALE DI SPILAMBERTO – introito contributo AVIS Fondo solidarietà "Marino Morselli" premio a.s. 2018/2019	+€ 400,00
TOTALE ===➔	**+€ 400,00**

Previsione definitiva al 31/12/2019	€ 9.600,00
Somme effettivamente riscosse al 31/12/2019	€ 9.600,00
Somme rimaste da riscuotere	€ 0,00

TOTALE CONTRIBUTI PRIVATI : € 93.019,63

AGGREGATO 07 – "PROVENTI DA GESTIONI ECONOMICHE"
NON SI EVIDENZIANO IMPORTI

AGGREGATO 08 – "RIMBORSI E RESTITUZIONE SOMME"

Aggregato 08 Voce 05 – RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONI DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA IMPRESE

In fase di predisposizione del Programma Annuale 2019, in mancanza di dati previsionali, non sono stati inseriti importi.

Programmazione iniziale	€ 0,00
Modifiche effettuate	+€ 539,55
Programmazione definitiva	€ 539,55

VARIAZIONI ENTRATE +€ 539,55

Aggregato/Voce 08/05 Rimborsi e restituzione somme – Rimborsi, recuperi e restituzioni di somma non dovute o incassate in eccesso da imprese

Descrizione	Variazione
DITTA CENTRO SISTEMI – introito rimborso per mancato utilizzo ore prepagate per assistenza informatica a seguito di recesso unilaterale, da parte della DITTA, della fornitura del servizio, per ristrutturazione aziendale.	+€ 539,55
TOTALE ===➔	**+€ 539,55**

Previsione definitiva al 31/12/2019	€ 539,55
Somme effettivamente riscosse al 31/12/2019	€ 539,55
Somme rimaste da riscuotere	€ 0,00

TOTALE RIMBORSI E RESTITUZIONE SOMME : € 539,55

AGGREGATO 09 – "ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI"
NON SI EVIDENZIANO IMPORTI

AGGREGATO 10 – "ALIENAZIONE DI BENI IMMATERIALI"
NON SI EVIDENZIANO IMPORTI

AGGREGATO 11 – "SPONSOR E UTILIZZO LOCALI"

Aggregato 11 Voce 3 – CANONE OCCUPAZIONE SPAZI E AREE PUBBLICHE

L'importo iniziale è stato determinato sulla base della convenzione con la ditta AMIGO per la concessione del servizio distributori automatici bevande calde, fredde e snack canone anno 2019, per un importo complessivo pari ad **€ 1.000,00.**

Programmazione iniziale	€ 1.000,00
Modifiche effettuate	+€ 0,00
Programmazione definitiva	€ 1.000,00

VARIAZIONI ENTRATE +€ 0,00

Previsione definitiva al 31/12/2019	€ 1.000,00
Somme effettivamente riscosse al 31/12/2019	€ 1.000,00
Somme rimaste da riscuotere	€ 0,00

TOTALE SPONSOR E UTILIZZO LOCALI : € 1.000,00

AGGREGATO 12 – "ALTRE ENTRATE"

Aggregato 12 voce 02 – INTERESSI ATTIVI DA BANCA DI ITALIA

L'importo iniziale è stato determinato sulla base della comunicazione della Banca di Italia per un importo complessivo pari ad **€ 0,06.**

Programmazione iniziale	€ 0,06
Modifiche effettuate	+€ 0,00
Programmazione definitiva	€ 0,06

VARIAZIONI ENTRATE € 0,00

Previsione definitiva al 31/12/2019	€ 0,06
Somme effettivamente riscosse al 31/12/2019	€ 0,06
Somme rimaste da riscuotere	€ 0,00

TOTALE CONTRIBUTI ALTRE ENTRATE : € 0,06

AGGREGATO 13 – "MUTUI"
NON SI EVIDENZIANO IMPORTI

TOTALE ENTRATE ANNO 2019 € 413.398,27

Riepilogo delle SPESE per aggregato (modello H):

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Impegnate (b)	Disponibilità % (b/a)
ATTIVITA'	€ 159.161,35	€ 92.845,19	58,33%
PROGETTI	€ 181.631,46	€ 84.734,68	46,65%
Totale ===➔	€ 340.792,81	€ 177.579,87	52,11%
Fondo di Riserva	€ 1.106,66	€ 0,00	0,00%
Totale ===➔	€ 341.899,47	€ 177.579,87	
Avanzo di competenza ===➔		€ 45.681,67	
Totale a Pareggio ===➔		€ 223.261,54	

Contributo volontario delle famiglie rendiconto ai sensi dell'art. 23 comma 1 del DI 129/2018:

Si relaziona di seguito, in modo specifico, sulle voci di spesa cui sono stati destinati i fondi acquisiti con il contributo volontario delle famiglie.

Come evidenziato in fase di predisposizione del Programma Annuale dell'E.F. 2019 a consuntivo si conferma che i genitori dell'Istituto Comprensivo "S. Fabriani", hanno mostrato consapevolezza sull'importanza di contribuire a finanziare, seppure in forma volontaria, i progetti educativi della nostra scuola.

L'Istituto ha rispettato il vincolo di destinazione delle somme versate come da delibera del Consiglio d'Istituto e precisamente: assicurazione alunni RCT e Infortuni, trasporto per viaggi di istruzione, uscite didattiche, progetti di ampliamento dell'offerta formativa (progetti previsti nel PTOF, innovazione tecnologica ecc.), come sottoelencato:

a. contributo annuale scuola dell'infanzia totale € 25,00:

- *€ 5,50 assicurazione Infortuni e RCT;*
- *€ 7,00 trasporto per visite di istruzione;*
- *€ 12,50* ampliamento dell'offerta formativa: spese innovazione tecnologica, finanziamento progetti d'istituto previsti nel PTOF.

b. contributo annuale scuola primaria totale € 35,00:

- *€ 5,50 assicurazione Infortuni e RCT;*
- *€ 11,00 trasporto per visite di istruzione;*
- *€ 18,50* ampliamento dell'offerta formativa: spese innovazione tecnologica, finanziamento progetti d'istituto previsti nel PTOF.

c. contributo annuale scuola secondaria di I° grado totale € 25,00:

- *€ 5,50 assicurazione Infortuni e RCT;*
- *€ 19,50* ampliamento dell'offerta formativa: spese innovazione tecnologica, finanziamento progetti d'istituto previsti nel PTOF (solo per le classi prime € 0,60 libretto giustificazioni).

Nel ribadire la volontarietà di tale contributo, si sottolinea che la partecipazione e la collaborazione delle famiglie è stata fondamentale per garantire risorse aggiuntive alla scuola da destinare al miglioramento della qualità dell'offerta formativa.

Per quanto riguarda l'anno 2019 in continuità con gli anni precedenti, la nostra scuola, ha deciso di utilizzare il contributo volontario delle famiglie, non già destinato al pagamento dell'assicurazione e/o ai viaggi di istruzione, per continuare a supportare la dotazione tecnologia e digitale a disposizione di tutti gli alunni dell'IC "Fabriani", in quanto questa va ad ampliare le risorse per gli studenti, fornendo loro nuove opportunità creative, di socializzazione, riflessione e di linguaggio, perché oggi la manualità, le tecniche artistiche tradizionali, le percezioni sensoriali e l'ascolto non sono mai slegate dall'utilizzo dei media digitali.

Oltre al contributo volontario sono stati inseriti nel Programma Annuale, contributi vincolati erogati dalle famiglie che hanno deciso di aderire a progetti specifici; tutti i progetti promossi dalla scuola che hanno richiesto un cofinanziamento vincolato da parte delle famiglie, sono stati oggetto di informativa specifica e/o di condivisione nei consigli di classe, interclasse e intersezione tra docenti e genitori e/o sottoposti all'approvazione del Consiglio di Istituto.

Si riportano di seguito le voci di spesa a cui sono stati destinati i contributi vincolati e non vincolati versati dalle famiglie nell'anno 2019 e le cui voci in entrata sono descritte dettagliatamente nella presente relazione.

Si precisa che i contribuiti confluiti nell'anno 2019 fanno riferimento agli anni scolastici 2018/2019 e 2019/2020.

ATTIVITA' / PROGETTI	TIPO DI SPESA	IMPORTO DESTINATO
A03 Didattica	-Assicurazione alunni infortuni e RCT; -Sussidi didattici per laboratori; -Amici del Fabriani carta per fotocopie per divulgazione iniziative associazione genitori; -Giochi matematici d'autunno.	€ 7.464,00
A05 Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	-Viaggi di istruzione e uscite didattiche in Italia; -Soggiorno studio in Inghilterra classi 5^ scuola primaria.	€ 42.902,46
P01-2 Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"– Nuove tecnologie informatiche e digitali	-Beni informatici a supporto della didattica alunni (videoproiettori, notebook, spese di manutenzione ecc.).	€ 12.963,80
P02-1 Progetti in ambito "Umanistico e sociale" – Progetti di qualificazione scolastica	-Progetto "Musica, canto e psicomotricità" scuola infanzia; -Laboratori didattici con il Museo Archeologico classi 3^ scuola primaria.	€ 4.845,00
P02-3 Progetti in ambito "Umanistico e sociale" – Comprendere il disagio (e valorizzare le eccellenze)	-Progetto potenziamento linguistico inglese per alunni classi 3^ scuola sec. di primo grado di preparazione alla certificazione KET; -Esami per la certificazione KET per alunni classi 3^ scuola sec. di primo grado.	€ 4.416,00
P02-3 Progetti in ambito "Umanistico e sociale" – Progetti a sostegno dei percorsi didattico formativi	-Progetto potenziamento linguistico inglese per alunni classi 3^-4^5^ scuola primaria; -Progetto potenziamento linguistico inglese per alunni classi 2^ scuola sec. di primo grado; -Progetto potenziamento linguistico francese per alunni classi 1^ e 2^ scuola sec. di primo grado.	€ 1.814,90
	TOTALE ==➔	**€ 74.406,16**

Spese per attività e progetti (Modelli I) :

Nel corso dell'esercizio in esame, la scuola ha provveduto a definire il Piano dell'Offerta Formativa nel quale ha fatto confluire i progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento.

Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente le attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione rispetto ad una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

Dal prospetto che segue si determina la percentuale di utilizzo (rapporto tra programmato e impegnato) per ogni attività e progetto, rispetto alla programmazione definitiva.

I progetti / attività sono stati classificati per tipologia di spesa in:

- Progetti supporto della didattica che comprendo i progetti P01-1 + P01-2 + P02-1 + P02-2 + P02-3 +P02-4
- Progetti per la formazione del personale che comprende il progetto P04
- Attività distinte in A01, A02, A03 e A05

ATTIVITA' E PROGETTI	Spese di Personale (impegni) -01-	Acquisto di beni di consumo (impegni) -02-	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi (impegni) -03-	Acquisto di beni d'investimento (impegni) -04-	Altre spese (impegni) -05-	Imposte e tasse (impegni) -06-	Oneri finanziari (impegni) -08-	TOT.SPESE (PROGRAMM. DEFINITIVA)	Tot.Impegni (da col.1 a col. 7)	% Impegni/ Spese progr.
A01	€ 829,38	€ 9.396,57	€ 1.450,00	€ -	€ -	€ 2.360,31	€ -	€ 18.591,65	*€ 14.036,26*	*75,50%*
A02	€ -	€ 1.907,78	€ 6.101,24	€ -	€ 2.280,46	€ 1.564,64	€ -	€ 27.431,72	*€ 11.854,12*	*43,21%*
A03	€ 2.407,83	€ 6.681,69	€ 9.544,27	€ -	€ 232,00	€ 2.299,24	€ -	€ 34.651,81	*€ 21.165,03*	*61,08%*
A05	€ -	€ -	€ 43.791,06	€ -	€ -	€ 1.298,72	€ 700,00	€ 78.486,17	*€ 45.789,78*	*58,34%*
PROGETTI SUPPORTO DIDATTICA	€ 18.167,15	€ 987,57	€ 35.432,57	€ 18.723,73	€ -	€ 4.175,98	€ -	€ 168.643,99	€ 77.487,00	45,95%
PROGETTI FORMAZIONE PERSONALE	€ -	€ -	€ 7.247,68	€ -	€ -	€ -	€ -	€ 12.987,47	€ 7.247,68	55,81%
TOTALE IMPEGNI	€ 21.404,36	€ 18.973,61	€ 103.566,82	€ 18.723,73	€ 2.512,46	€ 11.698,89	€ 700,00	€ 340.792,81	€ 177.579,87	
% IMPEGNI SU IMP.TOT.	12,05%	10,69%	58,32%	10,54%	1,42%	6,59%	0,39%		100,00%	

TOTALE PROGRAMMAZIONE DEFINITIVA: ATTIVITA' + PROGETTI (ESCLUSO FONDO DI RISERVA € 1.106,66)	€ 340.792,81	52,11%

Conto Patrimoniale (modello K):
La materia è regolata dalle seguenti norme:

- D.I. n. 129 del 28 agosto 2018, agli artt. 31, 32 e 33 fornisce le istruzioni sulla tenuta e gestione dell'inventario;

- C.M. n. 8910 del 01/12/2011 del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca "*Istruzioni per il rinnovo degli inventari dei beni appartenenti alle Istituzioni scolastiche*" ha fornito indicazioni sulla tenuta e rinnovo degli inventari ed in generale sulla gestione dei beni delle Istituzioni Scolastiche;

- C.M. n. 2233 del 02/04/2012 del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca "*Beni appartenenti alle Istituzioni scolastiche statali. Chiarimenti ed indicazioni operative in ordine a taluni aspetti della gestione*";

La Circolare del Ministero dell'Istruzione , dell'Università e della Ricerca prot. n. 2233 del 01/04/2012 "*Beni appartenenti alle Istituzioni scolastiche statali. Chiarimenti ed indicazioni operative in ordine a taluni aspetti della gestione*." prevede dall'anno 2012 la novità dell'ammortamento annuale.

Tutti i beni inseriti nell'inventario sono annualmente assoggettati all'ammortamento secondo aliquote determinate , rimangono esclusi i soli beni acquistati nell'ultimo semestre.

Si ricorda che le aliquote annuali di ammortamento da applicare alle diverse tipologie dei beni mobili, previste dalla C.M. n. 8910 del 01/12/2011, sono le seguenti:

Tipologia dei beni	**Aliquota annua**
Macchinari	20%
Mobili e arredi d'ufficio	10%
Impianti e attrezzature	5%
Hardware	25%
Materiale bibliografico	5%
Strumenti musicali	20%

Nell'esercizio finanziario 2019 si segnala la diminuzione del Totale immobilizzazioni, dovuto all'applicazione dell'ammortamento annuale ai beni inventariati.

Nell'anno 2019, per l'inventariazione dei beni, è stato applicato l'art. 31 del D.I. 129/2018 il quale, al comma 5, stabilisce che:
"Non si iscrivono in inventario gli oggetti di facile consumo che, per l'uso continuo, sono destinati a deteriorarsi rapidamente ed i beni mobili di **valore pari o inferiore a duecento euro**, IVA compresa, salvo che non costituiscano elementi di una universalità di beni mobili avente valore superiore a duecento euro, IVA compresa".

E' stata applicata la tabella di raccordo tra le categorie di inventario e le voci del conto del patrimonio presenti nel modello K ai sensi della circolare MIUR Prot. n. 2919 del 11/05/2012.

Beni inventariati nell'anno 2019:
-n. 10 notebook marca Dell per il plesso di San Vito (mentre i n. 15 notebook marca Acer, + n.1 carrello device + arredi vari per il progetto Trenti@Lab, ordinati nell'anno 2019 ma consegnati nell'anno 2020, sono stati inseriti nell'inventario 2020);
-n. 3 videoproittori NEC per LIM per la scuola secondaria di primo grado;
-n. 1 notebook Lenovo per uso didattico in sostituzione di computer obsoleti;
-n. 12 notebook Acer per uso didattico in sostituzione di computer obsoleti;
-n. 1 notebook Lenovo per uso amministrativo;
-n. 1 stampante Multifunzione per uso amministrativo.

Al termine delle operazioni di rinnovo la consistenza patrimoniale dell'Istituto alla fine dell'esercizio 2019 ammonta a **€ 287.637,90** con un aumento rispetto all'inizio dell'esercizio di **+€ 32.149,96** per effetto delle variazioni intervenute nel corso della gestione.

ATTIVO	Situazione al 01/01/2019	Variazioni	Situazione al 31/12/2019
Totale immobilizzazioni	+€ 65.351,21	-€ 11.369,90	+€ 53.981,31
Totale Disponibilità	+€ 223.296,75	+€ 40.615,99	+€ 263.912,74
Totale dell'attivo	+€ 288.647,96	+€ 29.246,09	+€ 317.894,05
Deficit patrimoniale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
PASSIVO			
Totale debiti	+€ 33.160,02	-€ 2.903,87	+€ 30.256,15
CONSISTENZA PATRIMONIALE			
Consistenza patrimoniale	+€ 255.487,94	+€ 32.149,96	+€ 287.637,90

Situazione Amministrativa (modello J):
La situazione finanziaria a fine esercizio, rappresentata nell'allegato mod. J, presenta un fondo cassa pari a **€ 251.135,25** che concorda con le risultanze al 31/12/2019 del giornale di cassa, dell'estratto conto dell'Istituto cassiere e del modello TU56 della Banca di Italia.

Fondo cassa all'inizio dell'esercizio			€ 165.296,28
	Residui anni precedenti	Competenze E.F. 2019	
Riscossioni (senza partite di giro)	€ 55.838,66	€ 210.484,05	
Partite di giro			
Pagamenti (senza partite di giro)	€ 33.160,02	€ 147.323,72	
Partite di giro			
Fondo cassa alla fine dell'esercizio			€ 251.135,25
Residui attivi	€ 0,00	€ 12.777,49	
Residui Passivi	€ 0,00	€ 30.256,15	
Avanzo di amministrazione al 31/12/2019			€ 233.656,59

Avanzo complessivo al termine dell'E.F. 2019

L'avanzo complessivo al 31/12/2019, che ammonta ad **€ 233.656,59**, è determinato dal totale entrate € 413.398,27 più la differenza tra i residui attivi e passivi radiati -€ 2.161,81, meno le somme impegnate € 177.579,87 ed è formata in sintesi dalle seguenti poste di entrata:

PROVENIENZA	IMPORTO
Avanzo fondi non statali UTC per acquisti materiale di pulizia e igienico sanitario	€ 1.164,44
Avanzo fondi non statali UTC per acquisto materiale parafarmaceutico e di pronto soccorso	€ 607,21
Avanzo fondi statali MIUR per visite fiscali per liquidare fatture ASL visite fiscali disposte fino al 07/07/2012	€ 1.533,31
Avanzo fondi non statale personale docente ed ATA per spese di assicurazione	€ 181,50
Avanzo fondi non statali per progetti frutta nelle scuole e funzioni miste	€ 1.499,95
Avanzo fondi non statali genitori + Ente Locale + UTC per la realizzazione di viaggi di istruzione e uscite didattiche	€ 31.442,91
Avanzo fondi MIUR per finanziare progetti di orientamento nella scuola secondaria di primo grado	€ 1.524,10
Avanzo fondi non statali privati + genitori + Ente Locale per la realizzazione di progetti di educazione motoria	€ 3.598,19
Avanzo fondi non statali privati + genitori + Ente Locale per la realizzazione di progetti a supporto delle nuove tecnologie informatiche e digitali	€ 34.807,00
Avanzo fondi MIUR avviso prot. n. 30562 del 27/11/2018 vincolati al progetto laboratorio Trenti@lab	€ 7.321,69
Avanzo fondi non statali Unione Terre di Castelli + genitori vincolati ai progetti di qualificazione scolastica	€ 17.475,77
Avanzo fondi non statali privati + genitori + Ente Locale vincolati alla realizzazione dei progetti cofinanziati dalla Fondazione di Vignola	€ 2.239,87
Avanzo fondi non statali Comune di Spilamberto + privati + genitori per progetti a sostegno dei percorsi didattico formativi	€ 17.031,26
Avanzo fondi non statali Unione Terre di Castelli vincolati alla alfabetizzazione alunni stranieri	€ 8.683,21
Avanzo fondi MIUR dotazione ordinaria per funzionamento e dotazione straordinaria (sofferenza di cassa)	€ 89.203,29
Avanzo fondi non statali genitori + privati per finanziamento funzionamento, progetti ecc.	€ 10.103,78
Avanzo fondi erogati dal MIUR provenienti dalla Comunità Europea per progetto PON codice identificativo progetto 10.1.1A-FSEPON-EM-2017-42 (€ 7.400,92 - € 2.161,81 radiati)	€ 5.239,11
TOTALE avanzo al 31/12/2019	**€ 233.656,59**

Situazione Residui (modello L):

RESIDUI ATTIVI

	Iniziali al 01/01/2019	Riscossi	Radiati	Da riscuotere	Residui Esercizio 2019	Totale Residui
Residui Attivi	€ 58.000,47	€ 55.838,66	€ 2.161,81	€ 0,00	€ 12.777,49	€ 12.777,49

ELENCO DETTAGLIATO RESIDUI ATTIVI ANNI PRECEDENTI:

RESIDUI ATTIVI	IMPORTO AL 31/12/2018	INCASSATI O RADIATI	DA INCASSARE AL 31/12/2019
Anno 2008 – MIUR finanziamento per saldo spese di personale	**€ 20.427,78**	€ 20.427,78	**€ 0,00**
Anno 2016 – MIUR contributo per progetto PON rete LAN/WLAN	**€ 149,99**	€ 149,99	**€ 0,00**
Anno 2017 – MIUR fondi PON FSE codice identificativo 10.1.1A-FSEPON-EM-2017-42 progetti inclusione sociale	**€ 7.173,64**	€ 7.173,64	**€ 0,00**
Anno 2018 – COMUNE DI SPILAMBERTO contributo manutenzione anno 2018	**€ 7.773,62**	€ 7.773,62	**€ 0,00**
Anno 2018 – COMUNE DI SPILAMBERTO assegnazione fondi per la realizzazione del nuovo laboratorio tecnologico	**€ 20.000,00**	€ 20.000,00	**€ 0,00**
Anno 2018 – UNIONE TERRE CASTELLI alfabetizzazione alunni stranieri settembre - dicembre 2018	**€ 2.475,44**	€ 2.475,44	**€ 0,00**
TOTALE	**€ 58.000,47**	€ 58.000,47	**€ 0,00**
Residui Esercizio Finanziario 2019			**€ 12.777,49**
TOTALE			**€ 12.777,49**

TOTALE RESIDUI ATTIVI AL 31/12/2019 € 12.777,49

RESIDUI PASSIVI

	Iniziali al 01/01/2019	Pagati	Radiati	Da pagare	Residui Esercizio 2019	Totale Residui
Residui Passivi	€ 33.160,02	€ 33.160,02	€ 0,00	€ 0,00	€ 30.256,15	€ 30.256,15

TOTALE RESIDUI PASSIVI AL 31/12/2019 € 30.256,15

Riepilogo modello M: Spese di Personale + Esperti Esterni

					CARICO AMMINISTRAZIONE		
PERIODO 2019	TIPO SPESA	TIPO CONTO NETTO (+IVA Esperti)	IRPEF/RIT. 20%	CONTRIBUTI	IRAP	ONERI PREV.	IMPEGNO TOTALE
DAL 01/01 AL 31/12	SPESE DI PERSONALE + ESPERTI ESTERNI	€ 49.346,21	€ 6.032,89	€ 1.469,71	€ 1.791,78	€ 3.977,02	**€ 62.617,61**

Si ricorda che anche nell'E.F. 2019 le spese per supplenze brevi e saltuarie e il fondo per il miglioramento dell'offerta formativa sono stati retribuiti con il sistema del cosiddetto "Cedolino Unico" pertanto tali compensi non sono più evidenziati nel bilancio della scuola.

Si riporta di seguito un prospetto riepilogativo delle somme impegnate diviso per tipologia in conto competenza (modello N):

Tipo	Descrizione	Somme impegnate	Percentuale
01	Spese di personale	€ 21.404,36	12,05 %
02	Acquisto di beni di consumo	€ 18.973,61	10,69 %
03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	€ 103.566,82	58,32%
04	Acquisto di beni d'investimento	€ 18.723,73	10,54 %
05	Altre spese	€ 2.512,46	1,42%
06	Imposte e tasse	€ 11.698,89	6,59%
07	Oneri straordinari e da contenzioso	€ 0,00	0,00 %
08	Oneri finanziari	€ 700,00	0,39%
09	Rimborsi e poste correttive	€ 0,00	0,00 %
98	Fondo di riserva	€ 0,00	0,00 %
100	Disavanzo di amministrazione	€ 0,00	0,00 %
	TOTALE SOMME IMPEGNATE	€ 177.579,87	100,00%

Indicatore di Tempestività dei pagamenti anno 2019:

Con la pubblicazione in Gazzetta Ufficiale della Legge 23 giugno 2014, n. 89 (di conversione del Decreto Legge 24 aprile 2014, n. 66) da alcuni anni è stato introdotto un nuovo sistema di controllo dei pagamenti della Pubblica Amministrazione, in relazione alle tempistiche dettate dal D.Lgs 231/2002.

Il sopra citato D.Lgs. 9 ottobre 2002 n. 231, all'art. 4 prevede che ogni pagamento deve essere effettuato entro trenta giorni dalla data di ricevimento da parte del debitore della fattura. Nelle transazioni commerciali in cui il debitore è una pubblica amministrazione le parti possono pattuire, purchè in modo espresso e in forma scritta, un termine per il pagamento superiore ai trenta giorni quando ciò sia giustificato dalla natura o dall'oggetto del contratto o dalle circostanze esistenti al momento della sua conclusione.

In ogni caso i termini di cui al comma 2 non possono essere superiori ai sessanta giorni.

La norma introdotta dall'art. 41, comma 1 del Decreto Legge n. 66/2014, convertito con la Legge 23 giugno 2014 n. 89, prescrive che a decorrere dall'esercizio finanziario 2014, alle relazioni ai

bilanci consuntivi debba essere allegato un prospetto sottoscritto dal rappresentante legale e dal direttore amministrativo, attestante l'importo dei pagamenti relativi a transazioni commerciali effettuati dopo la scadenza dei termini previsti dall'art. 4 del D.Lgs 9 ottobre 2002, n. 231, nonché venga indicato un "indicatore annuale di tempestività".
La circolare del MEF n. 27 del 24/11/2014, indirizzata ai Revisori dei Conti, segnala agli organi di controllo di regolarità amministrativa e contabile la verifica delle attestazioni dei pagamenti relativi alle transazioni commerciali effettuate dopo la scadenza dei termini previsti dal decreto legislativo n. 213/2002, nonchè dell'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti, di cui all'art. 33 del decreto legislativo 14/3/2013, n. 33.
La circolare MEF n. 22 prot. n. 59216 del 22/07/2015 fornisce "Indicazioni e chiarimenti in merito al calcolo dell'indicatore di tempestività dei pagamenti delle amministrazioni pubbliche, ai sensi art. 8, comma 3-bis, del decreto legge 24/04/2014 n. 66 convertito con modificazioni dalla legge 23/06/2014 n. 89.
L'indicatore è calcolato su **base trimestrale** e su **base annuale** ed è pubblicato sul sito internet istituzionale della scuola nella sezione **"Amministrazione trasparente/Pagamenti dell'amministrazione /Indicatore di tempestività dei pagamenti"**.

Decreto Indicatore di tempestività dei pagamenti prot. n. 8091/B15 del 27/12/2019:
-CONSIDERATO che l'art. 33 del D.Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 dispone che le Pubbliche Amministrazioni pubblichino, con cadenza annuale, un indicatore dei propri tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture, denominato: "indicatore di tempestività dei pagamenti";
-VISTA l'entrata in vigore del D.L. 66/2014, riguardanti "Misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale", con il quale corre l'obbligo, ai sensi dell'art. 41, anche per le scuole l'attestazione dei tempi di pagamento;
-VISTO che agli atti del bilancio e sul sito web della scuola – amministrazione trasparente è presente l'elenco dettagliato dei tempi di pagamento per ciascuna fattura elettronica: pubblicazione per 1^-2^-3^-4^ trimestre e pubblicazione annuale anno 2019.

SI DICHIARA

che l'indicatore di tempestività dei pagamenti riferiti alle fatture elettroniche **dell'anno 2019 è stato pari a – 28,18**, valore calcolato rispetto alla scadenza di gg. 30, dalla ricezione del documento con data di riferimento quella di protocollo della scuola.
Si evidenziano inoltre che gli indicatori di tempestività dei pagamenti trimestrali sono stati:

- **1^ trimestre anno 2019 pari a -27,53**, valore calcolato rispetto alla scadenza di gg. 30. Per tutte le fatture, liquidate nel 1^ trimestre, sono stati rispettati i tempi di pagamento previsti dalla Legge.
- **2^ trimestre anno 2019 pari a -29,04**, valore calcolato rispetto alla scadenza di gg. 30. Per tutte le fatture, liquidate nel 2^ trimestre, sono stati rispettati i tempi di pagamento previsti dalla Legge.
- **3^ trimestre anno 2019 pari a -29,58**, valore calcolato rispetto alla scadenza di gg. 30. Per tutte le fatture, liquidate nel 3^ trimestre, sono stati rispettati i tempi di pagamento previsti dalla Legge.
- **4^ trimestre anno 2019 pari a -25,82**, valore calcolato rispetto alla scadenza di gg. 30. Per tutte le fatture, liquidate nel 4^ trimestre, sono stati rispettati i tempi di pagamento previsti dalla Legge.

Come indicato dalla normativa vigente la scuola ha provveduto a contabilizzare nella piattaforma per la certificazione dei crediti del MEF tutte le fatture elettroniche liquidate nell'anno 2019.

Adempimento ai sensi della legge 190/2012

La nostra scuola per adempiere all'obbligo di pubblicazione dei dati in formato aperto, ai sensi dell'art. 1 comma 32 Legge 190/2012 conforme alle disposizioni di cui alla Deliberazione n. 39 del 2 gennaio 2016, ha provveduto a :

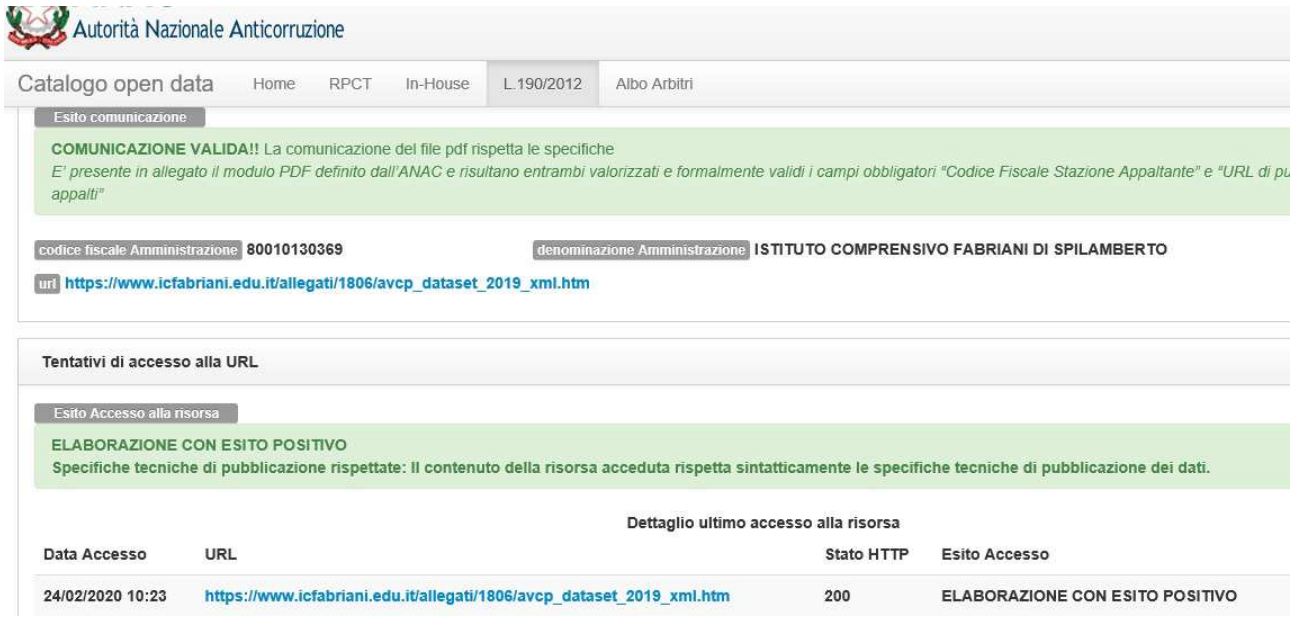
• trasmettere all'Autorità, entro il 31 gennaio, mediante Posta Elettronica Certificata all'indirizzo comunicazioni@pec.anticorruzione.it , un messaggio di PEC attestante l'avvenuto adempimento.

Tale messaggio PEC riporta obbligatoriamente, nell'apposito modulo PDF, il codice fiscale della Stazione Appaltante e l'URL di pubblicazione del file XML per l'anno in corso;

• pubblicare sul proprio sito web istituzionale le informazioni di cui all'articolo 4 della Deliberazione n.39 del 2 gennaio 2016 secondo la struttura e le modalità definite dall'Autorità (vedi specifiche tecniche aggiornate per la pubblicazione dei dati in file XML);

• trasmettere all'Ufficio Scolastico Regionale dell'Emilia Romagna, tramite il portale dedicato, l'URL del file relativo all'adempimento ex articolo 1 comma 32 legge 190/2012.

Esito positivo avvenuto adempimento:



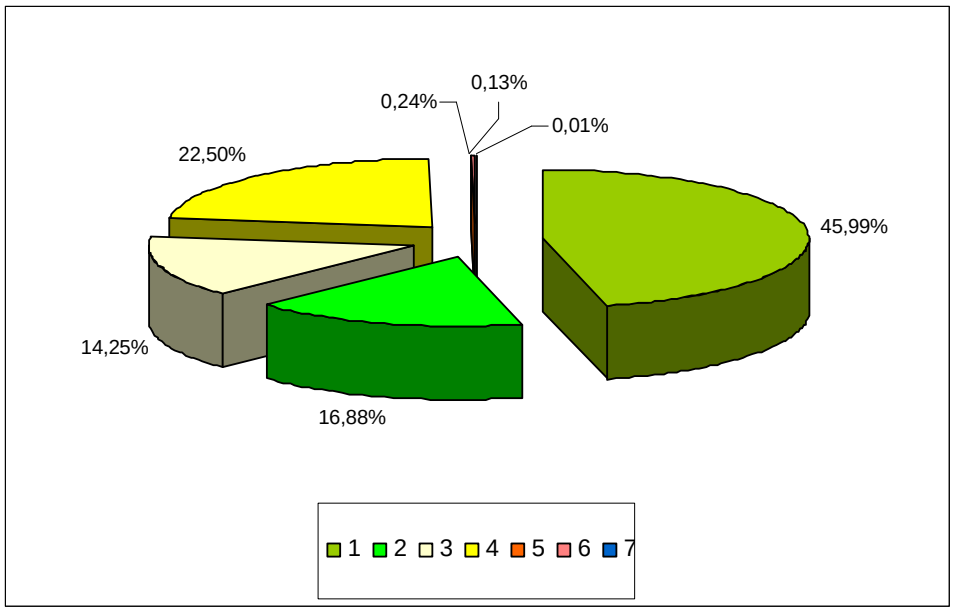
Adempimento ai sensi della legge 145/2018 e comunicazione assenza di posizioni debitorie:

La nostra scuola ha provveduto a comunicare, tramite la Piattaforma per la Certificazione dei Crediti del MEF (entro il 31/01), che l'ammontare complessivo dei debiti commerciali residui scaduti e non pagati alla fine dell'esercizio finanziario 2019 di cui all'art. 1 comma 867 della legge n. 145/2018 è pari a zero.

Entro la scadenza (31/01) ha comunicato altresì l'assenza di posizioni debitorie con riferimento alla data del 31/12/2019, ai sensi della legge n. 64/2013.

Analisi % delle entrate programmazione al 31/12/2019:

TIPO DI FINANZIAMENTO	IMPORTO	INCIDENZA %
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	€ 190.136,73	45,99%
FINANZIAMENTI DALLO STATO	€ 69.793,29	16,88%
FINANZIAMENTI DA ENTI LOCALI E ALTRE PA	€ 58.909,01	14,25%
CONTRIBUTI PRIVATI	€ 93.019,63	22,50%
RIMBORSI E RESTITUZIOE SOMME	€ 539,55	0,13%
SPONSOR E UTILIZZO LOCALI	€ 1.000,00	0,24%
ALTRE ENTRATE	€ 0,06	0,01%
TOTALE ENTRATE ====>	€ 413.398,27	100,00%



L'Analisi delle Entrate permette di evidenziare l'importanza della sinergia tra Scuola ed Enti Locali e tra Scuola e Famiglie.

La maggior parte dei finanziamenti a disposizione del nostro Istituto vengono erogati dagli Enti Locali (Comune di Spilamberto e Unione Terre di Castelli) e dai Privati (Famiglie degli alunni, Associazioni e Privati presenti sul territorio: Fondazione di Vignola ecc.).

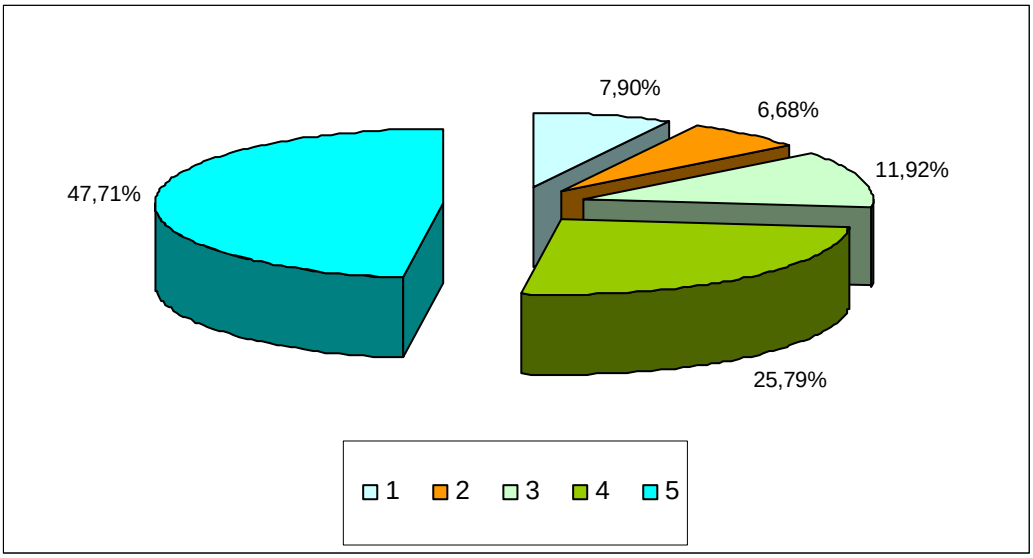
Si evidenza che nell'E.F. 2019 anche il contributo Ministeriale è risultato consistente; nello specifico la scuola ha ricevuto un finanziamento per la realizzazione del progetto PNSD avviso MIUR prot. n. 30562/2018 e un contributo straordinario denominato "sofferenze finanziarie" che ha permesso di azzerare i residui attivi MIUR dell'anno 2008 e di avere a disposizione una ulteriore cifra non vincolata.

L'avanzo di amministrazione è una componente importante per l'attuazione del bilancio scolastico e nel caso del nostro istituto è costituito sia da fondi statali che da fondi non statali.

Analisi % delle somme impegnate al 31/12/2019:

ANALISI DEGLI IMPEGNI

TIPO DI SPESA	IMPORTO	INCIDENZA %
FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO	€ 14.036,26	7,90%
FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	€ 11.854,12	6,68%
DIDATTICA	€ 21.165,03	11,92%
VISITE, VIAGGI E PROGRAMMI STUDIO	€ 45.789,78	25,79%
PROGETTI	€ 84.734,68	47,71%
TOTALE USCITE ====>	€ 177.579,87	100,00%



Per quanto attiene alle spese, si precisa che l'ammontare dei pagamenti per Attività/Progetti è rimasto contenuto nei limiti degli stanziamenti della previsione definitiva, in ottemperanza al comma 5 dell'art.2 del regolamento che traduce il principio della "copertura" sancito dell'art. 81 della Costituzione.

L'analisi degli impegni di spesa permette di evidenziare come la nostra scuola continui ad investire in modo particolare nell'ampliamento dell'offerta formativa, infatti il 85,42% dei fondi disponibili sono stati utilizzati per la realizzazione dei progetti, per i viaggi di istruzione e per la didattica.

Si può quindi affermare che ciò che contraddistingue l'Istituto Comprensivo "S. Fabriani" è l'importanza attribuita ai progetti scolastici e alla didattica.

Compatibilmente con i programmi di studio sono stati realizzati numerosi progetti educativi, didattici e culturali mirati ad ampliare l'offerta curriculare ed extracurricolare.

Riteniamo, infatti, che coinvolgere lo studente in un progetto scolastico sia la motivazione ed il giusto aiuto per appassionarlo allo studio.

7. CONCLUSIONI

OBIETTIVI , FINALITA' E RISULTATI CONSEGUITI

Nel corso dell'E.F. 2019 l'andamento della gestione ha sostanzialmente rispettato le esigenze operative, funzionali ed amministrative dell'Istituto ed ha perseguito in modo efficace le finalità istituzionali della scuola, gli obiettivi strategici e quanto previsto nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa, come tradotto in termini economico-finanziari all'interno del Programma Annuale 2019.

La riflessione sulla didattica

La scuola si è impegnata nella ricerca di strategie per attuare una didattica efficace, nella convinzione che l'apprendimento passi anche attraverso elementi quali:

- positivo clima di classe;
- gestione partecipata delle attività;
- capacità di motivare all'apprendimento.

Scuola ed Enti Locali

Il rapporto tra scuola ed ente locale è stato costruito rispettando i compiti che lo Stato ha affidato all'una e all'altro per ottemperare al dettato costituzionale che garantisce a tutti i cittadini il diritto allo studio.
Scuola ed Ente Locale sono stati accomunati dall' obiettivo di rendere un servizio sempre più adeguato ed efficace all'utenza.
Flessibilità e integrazione di risorse sono stati gli elementi chiave di una scuola che si propone agli Enti Locali come interlocutore qualificato, capace di progettualità e innovazione, in grado di condividere le esigenze che sorgono dal contesto locale e di diventare, perciò, una risorsa culturale preziosa per la vita del territorio.

Scuola, famiglie ed associazioni

Siamo sempre più convinti dell'importanza della relazione scuola-famiglia ed è per questo che abbiamo lavorato in stretta collaborazione con le famiglie, l'Associazione Genitori "Amici del Fabriani" e le Associazioni di Volontariato presenti sul territorio con la finalità di riflettere insieme intorno alle questioni educative che ci accomunano per costruire un condiviso progetto di formazione degli alunni.
In generale la relazione scuola-famiglia si è posta i seguenti obiettivi:

- Creare un clima di collaborazione con le famiglie;
- Promuovere e facilitare la partecipazione delle famiglie agli incontri con la scuola;
- Tenere contatti frequenti qualora ci siano situazioni particolari che lo richiedano.

Si può affermare che nell'anno 2019 i risultati più significativi conseguiti siano riassumibili nei punti sottoelencati:

1) avere garantito in ogni caso la continuità del servizio ricorrendo, nel rispetto alla nuova normativa sulla nomina del personale assente, al conferimento di supplenze temporanee per la

sostituzione del personale docente e ATA, grazie anche ad una organizzazione flessibile dell'orario di servizio di tutto il personale della scuola;

2) avere cercato di migliorare la qualità del servizio scolastico, sia dal punto di vista amministrativo, sia da quello organizzativo e didattico, dedicando una particolare attenzione agli aspetti educativi, all'attività di supporto pedagogico, alla formazione/aggiornamento in servizio del personale, senza dimenticare gli aspetti relativi alla funzionalità dei laboratori, alla manutenzione dei sussidi anche informatici e alla necessaria dotazione di materiale di consumo;

3) avere ampliato l'area dell'autonoma progettualità dell'Istituto per rispondere alle finalità del PTOF, intese come esigenze prioritarie della scuola nel suo complesso e comunque per ampliare l'offerta formativa curricolare ed extracurricolare a favore di tutti gli alunni;

4) avere valorizzato le diverse professionalità presenti all'interno della scuola, anche nel senso di promuovere l'assunzione di responsabilità a più livelli (personale amministrativo ed ausiliario che svolge incarichi specifici, docenti che svolgono funzioni strumentali, docenti collaboratori del Dirigente Scolastico, docenti coordinatori di plesso/sede, docenti con incarichi di supporto ai progetti, docenti referenti ecc.);

5) avere costantemente ricercato e sviluppato positivamente rapporti di collaborazione con gli Enti Locali, le associazioni e i soggetti privati del territorio che possono dare e hanno già dato un importante contributo alla vita della scuola.

Risultati conseguiti

La programmazione delle spese, per attività e progetti, è risultata conforme con gli obiettivi formativi della nostra scuola, sia per le scelte di tipo didattico che per le scelte organizzative e amministrative.
Sono stati realizzati gli obiettivi previsti nel PTOF a.s. 2018/2019 (periodo gennaio – agosto 2019) e PTOF a.s. 2019/2020 (periodo settembre – dicembre 2019), con riferimento all'Esercizio Finanziario 2019.
I progetti preventivati sono stati realizzati, nella scuola dell'infanzia, nella scuola primaria e nella scuola secondaria di primo grado, consentendo a tutti gli alunni di condurre esperienze di ampliamento dell'offerta formativa legate ad attività laboratoriali che hanno integrato e migliorato il "servizio didattico" arricchendolo e qualificandolo ulteriormente.
Importanti interventi sono stati messi in campo per facilitare l'integrazione scolastica degli alunni stranieri che hanno avuto un importante aiuto per superare le difficoltà di apprendimento e di relazione manifestate dagli studenti.

Il Dirigente Scolastico e la D.S.G.A. hanno operato nel rispetto delle norme di legge e per quanto riguarda la gestione amministrativo contabile in particolare si sono attenuti a quanto previsto dal Decreto Interministeriale 129/2018.

Si valuta che la gestione finanziaria sia stata regolare e corretta e che abbia avuto riflessi positivi su tutta l'attività scolastica, infatti la maggior parte degli obiettivi che erano stati posti in sede di Programma Annuale 2019 sono stati raggiunti nei limiti degli stanziamenti a disposizione.
Agli atti della scuola sono conservate le reversali di incasso e i mandati di pagamento come previsto dal D.I. 129/2018 agli art. 12-13-14-15-16-17-18.

La scuola ha adottato da diversi anni l'Ordinativo Informatico Locale (denominato OIL) per la trasmissione degli incassi e dei pagamenti all'Istituto Bancario Tesoriere avviando in questo modo l'iter amministrativo che vede coinvolti anche gli Istituti Scolastici nel più complesso sistema di dematerializzazione dei processi della Pubblica Amministrazione. In termini funzionali infatti l'OIL è il complesso di procedure informatiche che permettono di integrare il sistema di contabilità finanziaria della scuola con le procedure dell'istituto cassiere per consentire fra le stesse un colloquio informatizzato bidirezionale. L'evidenza elettronica che si ottiene è dotata di validità amministrativa e contabile e sostituirà i documenti cartacei, quando l'iter di conservazione sostitutiva verrà completamente realizzato con l'acquisto di software opportuni. La garanzia è data dall'uso delle firme digitali che permettono in modo inequivocabile l'identificazione del sottoscrittore e l'integrità dei documenti digitali. Gli attori designati alla sottoscrizione digitale in ambito contabile sono esclusivamente il Dirigente Scolastico e il D.S.G.A.

Sono stati regolarmente tenuti e compilati i documenti contabili ed i registri amministrativi così come previsto dal D.I. 129/2018 in particolare gli artt. 40, 41 e 42, sottoelencati:

- Programma Annuale E.F. 2019
- Giornale di cassa
- Registri dei partitari delle Entrate e delle Spesa (in conto competenza e in conto residui)
- Registro dell'inventario
- Registro delle minute spese: non presente nell'E.F. 2019 in quanto il fondo non è stato aperto
- Registro del conto corrente postale: da alcuni anni non è movimentato; per il conto si è avviato l'iter di chiusura, attualmente ancora in corso
- Registro dei contratti
- Registro accantonamento ritenute
- Registro del facile consumo
- Registro delle fatture elettroniche
- Registro dei verbali dei Revisori dei Conti.
- Conto Consuntivo E.F. 2019

Per quanto riguarda l'attività negoziale, oltre ai normali contratti di fornitura di beni e servizi, sono stati stipulati contratti per il noleggio delle fotocopiatrici, per l'assicurazione alunni e operatori, per i viaggi di istruzione, per gli esperti esterni per particolari attività e insegnamenti non presenti all'interno della scuola.

Inoltre ai sensi dell'art. 45 del DI 129/2018, che ha elevato il tetto stabilito per gli acquisti di beni e servizi ad € 10.000,00, per le procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture la scuola ha operato nel rispetto del Decreto Legislativo n. 50/2016 e delle competenze del Consiglio di Istituto.
Inoltre la scuola ha eseguito indagini di mercato sui prezzi dei beni da acquistare ogni qualvolta lo ha ritenuto utile e nell'interesse della Pubblica Amministrazione anche per importi inferiori.

L'andamento gestionale e contabile è risultato soddisfacente sia con riferimento ai tempi relativi alla realizzazione delle attività scolastiche sia alla tempistica fissata dal D.I. n. 129/2018.
E' stato possibile infatti, nonostante la complessità delle nuove procedure, assumere gli impegni di spesa e procedere alle liquidazioni in tempi brevi (vedi indice di tempestività dei pagamenti).

Tutti gli impegni di spesa sono stati formalizzati, per iscritto, con atti Dirigenziali, mentre la liquidazione delle competenze è stata effettuata dal DSGA sulla base dei rispettivi documenti giustificativi.
Si dichiara che:

- le scritture di cui al libro giornale di cassa concordano con le risultanze del conto corrente bancario;
- il saldo del conto di Tesoreria modello 56 TU della Banca d'Italia al 31/12/2019 concorda con il saldo del giornale di cassa ;
- i beni sono stati regolarmente registrati nel registro dell'inventario o nel registro di facile consumo;
- le ritenute previdenziali e assistenziali sono state trattenute e versate agli enti competenti;
- alla scuola è intestato un unico conto corrente bancario aperto presso l'Istituto Cassiere Banco BPM filiale di Spilamberto;
- la scuola ha il conto corrente postale; tale conto nell'E.F. 2019 non ha registrato movimenti perchè oneroso al contrario del conto bancario che, per quanto riguarda i versamenti è gratuito;
- la contabilità scolastica è stata tenuta nel rispetto delle disposizioni di tutela della privacy come previsto dalla normativa vigente;
- non ci sono state gestioni fuori bilancio;
- è stata rispettata la destinazione dei finanziamenti vincolati.

Si può pertanto ritenere che il livello di raggiungimento degli obiettivi del progetto globale della scuola sia stato in generale buono.

Si è attuato un ampliamento dell'offerta formativa attraverso un'attenta attività progettuale volta, tra le altre, alla ricerca dell'approfondimento e del recupero dei saperi disciplinari.

L'attività è risultata pertanto adeguata alle richieste dell'utenza anche grazie alla stretta collaborazione con le Istituzioni del Territorio.

Le metodiche usate sono state caratterizzate dalla propositività.

E' doveroso inoltre evidenziare l'impegno di tutto il personale docente ed ATA volto a garantire il normale funzionamento dell'Istituzione Scolastica e lo svolgimento di tutte le attività e i progetti che sono stati avviati, contribuendo al raggiungimento degli obiettivi prefissati e a garantire la qualità del servizio scolastico.

Ulteriore verifica sul conseguimento degli obiettivi si può effettuare visionando il Rapporto di Autovalutazione dell'Istituto Comprensivo "S. Fabriani" (R.A.V.), relativo all'a.s. 2018/2019, che è pubblicato sul sito web della scuola ed è disponibile anche nella sezione "Scuola in Chiaro" nel sito del MIUR.

Il Rapporto di Autovalutazione è lo strumento che accompagna e documenta il processo di autovalutazione di ciascuna scuola in quanto fornisce una rappresentazione dell'Istituto stesso, attraverso l'analisi del suo funzionamento e diviene inoltre strumento di lavoro per individuare le priorità di sviluppo verso cui indirizzare il proprio piano di miglioramento.

In conclusione possiamo affermare che la gestione finanziaria è stata improntata:

all'efficacia:
considerando che per efficacia si intende il rapporto diretto tra gli obiettivi fissati e i risultati ottenuti, nel nostro caso va valutata la possibilità che ha avuto l'Istituto di realizzare gli obiettivi che erano stati indicati nel Programma Annuale dell'E.F. 2019. A tale fine possiamo affermare che il programma ha risposto al criterio di efficacia poiché gli obiettivi sono stati sostanzialmente raggiunti sia sul versante didattico che organizzativo.

all'efficienza:
che evidenzia i fattori di funzionalità, cioè la capacità di conseguire, con le risorse date e nel minor tempo possibile, risultati di sempre maggiore qualità.
Proprio in virtù della specificità dell'istituzione formativa, va intesa la capacità che ha avuto la nostra scuola di garantire le migliori condizioni possibili per creare un clima funzionale al miglioramento costante del processo di insegnamento-apprendimento che riconosca la centralità dello studente.
Si è cercato di creare un clima e un contesto in funzione degli obiettivi che ci si è posti, prestando molta attenzione all'aspetto organizzativo perché una buona organizzazione permette di utilizzare al meglio e senza sprechi le risorse a disposizione.

Si può pertanto dire che dalle verifiche condotte sul PTOF e sul Programma Annuale dell'E.F. 2019 (interclasse/consigli di classe/collegio dei docenti/consiglio d'istituto), gli obiettivi generali di Istituto sono stati raggiunti.

Ogni obiettivo ha avuto percorsi qualificati che hanno prodotto esperienze didattico/formative significative che hanno permesso di consolidare e migliorare le competenze degli alunni, senza dimenticare di supportare gli alunni in difficoltà, ma contemporaneamente cercando di valorizzare le eccellenze.

La presente relazione illustrativa, il Conto Consuntivo ed i relativi allegati, sono sottoposti all'esame da parte del Collegio dei Revisori dei Conti, per la prevista approvazione.

Il Conto Consuntivo, corredato dal verbale redatto dai Revisori dei Conti, sarà portato all'approvazione del Consiglio di Istituto per essere successivamente pubblicato nel sito web dell'Istituto Comprensivo "S. Fabriani" di Spilamberto all'indirizzo www.icfabriani.edu.it .

IL DIRETTORE S.G. AMM.VI
Sara Serri
(documento firmato digitalmente)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Margherita Montalbano
(documento firmato digitalmente)