

**ISTITUTO COMPRENSIVO
"Severino Fabriani"
SPILAMBERTO (MO)**



Scuola dell'Infanzia "Don Bondi" Spilamberto - Scuola dell'Infanzia "G. Rodari" S.Vito
Scuola Primaria "G. Marconi" Spilamberto - Scuola Primaria "C. Trenti" S.Vito
Scuola Secondaria di 1° grado "S. Fabriani" Spilamberto
Viale Marconi, 6 - 41057 SPILAMBERTO (MODENA)

Tel. 059 - 784188 Fax 059-783463 - Codice Fiscale 80010130369

E-mail: moic81800t@istruzione.it PEC: moic81800t@pec.istruzione.it sito web: www.icfabriani.edu.it

Prot. n. 1855/B15

Spilamberto, 06 marzo 2019

RELAZIONE ILLUSTRATIVA

ALLEGATA

AL CONTO CONSUNTIVO ESERCIZIO FINANZIARIO 2018

redatta ai sensi dell'art. 18 comma 5 D.l. n°44/2001



Il Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "S. Fabriani" di Spilamberto predisporre, in collaborazione con il D.S.G.A., ai sensi del D.I. 44/2001, la relazione che illustra l'andamento della gestione dell'Istituzione Scolastica e i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati e la sottopone all'esame del collegio dei Revisori dei Conti.

La presente relazione tecnico-contabile si propone lo scopo di illustrare analiticamente le risultanze della gestione a consuntivo del Programma Annuale dell'E.F. 2018, approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 3 nella seduta del 14/12/2017 prot. n. 7562/A19-B15 del 15/12/2017. Il Programma Annuale dell'E.F. 2018 ha acquisito il parere favorevole di regolarità contabile dei Revisori dei Conti in data 21/03/2018 verbale n. 2018/001.

Il Conto Consuntivo nella scuola "autonoma" costituisce lo specchio della gestione annuale complessiva in quanto rendiconta le operazioni contabili effettuate e relaziona sui risultati conseguiti nel quadro degli obiettivi fissati dal P.T.O.F. a.s. 2016/2017 – 2017/2018 -2018/2019 e dei principi generali stabiliti dalla legge che connotano la gestione amministrativa di una Pubblica Amministrazione.

Per l'esercizio finanziario 2018, con le risorse a disposizione si è cercato, in generale, di:

- perseguire le finalità istituzionali della scuola secondo i criteri di efficienza, efficacia ed economicità;
- predisporre un'offerta formativa ampia e qualificata, rispondente il più possibile agli specifici bisogni formativi dell'utenza per favorire il successo formativo di tutti gli alunni;
- migliorare la qualità del servizio scolastico;
- garantire una corretta trasparenza amministrativa;
- proseguire con l'attuazione del piano digitale di "dematerializzazione" dell'azione amministrativa.

Il Conto Consuntivo è costituito da tre parti fondamentali che sono:

- Conto finanziario
- Conto del patrimonio
- Conto economico – riepilogo per tipologia di spesa

- Il conto finanziario riepiloga i dati contabili risultanti dalle registrazioni d'Entrata e di Spesa del Programma Annuale, rilevando lo stato di attuazione dei fondi in rapporto alle attività ed ai progetti ed individua la destinazione delle risorse.

- Il conto del patrimonio indica la consistenza degli elementi patrimoniali attivi e passivi della Scuola all'inizio e al termine dell'esercizio con le relative variazioni apportate, nonché il totale complessivo dei debiti/crediti risultanti alla fine dell'esercizio.

- Il conto economico - riepilogo per tipologia di spesa è il risultato della imputazione delle spese al Piano dei Conti, riepiloga le spese per natura economica consentendo un'analisi sull'attività gestionale della scuola.

Il Conto Consuntivo si compone dei seguenti modelli:

- Modello H – Conto Finanziario
- Modelli I – Rendiconto attività e progetti
- Modello J - Situazione amministrativa definitiva
- Modello K - Conto del Patrimonio
- Modello L - Elenco residui attivi e passivi
- Modello M - Spese di personale
- Modello N - Riepilogo spese per sottoconti

La relazione vuole rendere conto in modo “accessibile” e “trasparente” della gestione della nostra scuola e dei risultati conseguiti in rapporto agli obiettivi programmati e viene illustrata con la seguente articolazione:

1. Dimensione e complessità dell’Istituzione Scolastica
2. Andamento della gestione dell’Istituzione Scolastica
3. Riassunto delle fonti di finanziamento a disposizione della scuola nell’ E.F. 2018
4. Riassunto delle spese effettuate nell’ E.F. 2018
5. Risultati conseguiti in relazione agli obiettivi
6. Risultanze contabili del conto consuntivo dell’ E.F. 2018
7. Conclusioni

1. DIMENSIONE E COMPLESSITA’ DELL’ISTITUZIONE SCOLASTICA

L’Istituto Comprensivo “S. Fabriani” di Spilamberto comprende una scuola secondaria di 1° grado (“Fabriani”), due scuole primarie (“Marconi” e “Trenti”) e due scuole dell’infanzia (“Don Bondi” e “Rodari”).

La popolazione scolastica, a.s. 2018/2019, rilevata alla data odierna è così costituita:



SCUOLA DELL’INFANZIA

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
0	10	10	261	0	252	252	7	25,20

SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno /prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	Alunni frequentati classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentati classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 34 ore) (g)	Alunni frequentati classi funzionanti a tempo pieno /prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (j/d)
Prime	0	1	4	5	127	0	22	101	123	3	-4	24,60
Seconde	0	1	5	6	141	0	22	114	136	4	-5	22,67
Terze	0	1	4	5	126	0	25	101	126	6	0	25,20
Quarte	0	1	4	5	114	0	23	89	112	5	-2	22,40
Quinte	0	1	4	5	122	0	24	100	124	3	+2	24,80
Pluriclassi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Totale	0	5	21	26	630	0	116	505	621	21	-9	23,88
Prime	0	5	0	5	116	0	114	0	114	4	-2	22,80
Seconde	0	5	0	5	117	0	118	0	118	1	+1	23,60
Terze	0	5	0	5	120	0	117	0	117	5	-3	23,40
Totale	0	15	0	15	353	0	349	0	349	10	-4	23,27

Il personale della scuola a.s. 2018/2019:

Gli uffici di segreteria e presidenza sono collocati nell'edificio del polo scolastico "Fabriani" di Spilamberto.

Docenti n. 124
 Personale ATA n. 27

Le risorse umane costituiscono l'elemento strategico in funzione della qualità del servizio.

Dati del personale nel dettaglio

La funzione di Dirigente è stata svolta da un reggente, titolare presso l'Istituto Comprensivo n. 3 di Modena.

La situazione del personale Docente e ATA in servizio alla data odierna è la seguente:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
	NUMERO
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	80
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	6
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	8
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	4
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	1
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	6
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	8
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	0
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	4
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	4
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	3°
TOTALE PERSONALE DOCENTE	124
°concessi posti su sostegno in deroga assunti dal 05/11/2018	

<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	4
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	18
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	0
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	2
TOTALE PERSONALE ATA	27

Non si rileva personale estraneo all'amministrazione che espleta il servizio di pulizia degli spazi e dei locali.

2. ANDAMENTO DELLA GESTIONE DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA

Il conto consuntivo dell'esercizio finanziario 2018, completo di tutti i documenti previsti dal D.I. 44/2001, è stato predisposto dal D.S.G.A. con comunicazione Prot. n°1679/ B15 del 27/02/2019.

La gestione del programma annuale si è realizzata attraverso le operazioni amministrative e contabili di entrata e di spesa.

La modalità di gestione amministrativo-contabile prevista dal D.I. 44/2001 ha consentito una gestione flessibile del programma annuale.

Tale flessibilità si è concretizzata nella possibilità di modificare, nel corso dell'anno, il programma stesso per armonizzare l'attività didattica che si andava sviluppando nell'anno scolastico con quella finanziaria, legata invece all'anno solare.

Inoltre è stato possibile, in itinere, tener conto di tutte le variazioni rese necessarie per realizzare i progetti e le attività inserite nel piano dell'offerta formativa.

Si è proceduto con relazione, prot. n. 3958/B15 del 11/06/2018, del DS redatta in collaborazione con la DSGA alla verifica di medio periodo attuata ai sensi dell'art. 6 comma 1 del D.I. 1/2/2001 n°44 che ha determinato la conferma delle attività e dei progetti compresi nel programma annuale 2018. La verifica sullo stato di attuazione del programma annuale è stata approvata dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 4 del 18/06/2018 prot. n. 4141/A19 - B15 del 19/06/2018.

Successivamente alla formulazione del programma annuale, nel corso dell'esercizio finanziario 2018, sono intervenute le sottoelencate variazioni d'entrata e di spesa, in aumento o in diminuzione, tutte regolarmente approvate dal Consiglio d'Istituto:

- a.s. 2017/2018 Decreto del Dirigente Scolastico prot. n. 1491/B15 del 28/02/2018 Delibera prot. n. 1637/A19 - B15 del 07/03/2018 C.d.I. del 06/03/2018;
- a.s. 2017/2018 Decreto del Dirigente Scolastico prot. n. 3959/B15 del 11/06/2018 Delibera prot. n. 4142/A19 - B15 del 19/06/2018 C.d.I. del 18/06/2018;

- a.s. 2018/2019 Decreto del Dirigente Scolastico prot. n. 6335/B15 del 17/10/2018 Delibera prot. n. 6404/A19 - B15 del 18/10/2018 C.d.I. del 17/10/2018;
- a.s. 2018/2019 Decreto del Dirigente Scolastico prot. n. 7229/B15 del 19/11/2018 Delibera prot. n. 7306/A19 - B15 del 21/11/2018 C.d.I. del 20/11/2018;
- a.s. 2018/2019 Decreto del Dirigente Scolastico prot. n. 7566/B15 del 30/11/2018 Delibera prot. n. 7908/A19 - B15 del 13/12/2018 C.d.I. del 12/12/2018;
- a.s. 2018/2019 si è inoltre proceduto ad assestare le entrate al 31/12/2018 ai sensi dell'art. 6 comma 5 del D.l. 44/2001 Decreto del Dirigente Scolastico prot. n°8212/B15 del 27/12/2018 - Delibera prot. n. 1404/A19- B15 del 20/02/2019 C.d.I. del 19/02/2019.

L'attuazione delle attività e dei progetti programmati nell'E.F. 2018, diretta conseguenza del Piano Triennale dell'Offerta Formativa della scuola, approvato dal C.d.I., è stata realizzata in maniera sufficiente rispetto agli obiettivi previsti in termini di efficienza ed efficacia in rapporto ai mezzi finanziari a disposizione della scuola.

La programmazione delle spese, per attività e progetti, è risultata conforme agli obiettivi formativi della scuola per quel che riguarda le scelte metodologiche, organizzative e didattiche e congrua rispetto alla dimensione e complessità dell'Istituzione scolastica.

Si riportano gli indici finanziari sull'andamento della gestione dell'Istituzione Scolastica:

DESCRIZIONE INDICE		COSTRUZIONE	DATI	INDICE
indice di autonomia finanziaria	indica la capacità di reperimento di risorse proprie e autonome	Aggregato 5 + aggregato 7 / totale degli accertamenti	(108.052,86 + 0,10) : 215.474,20	0,50
indice di dipendenza dalle risorse trasferite dallo Stato	indicatore dei trasferimenti statali	Aggregato 2 / totale degli accertamenti	30.451,16 : 215.474,20	0,14
indice di dipendenza dalle risorse trasferite da Enti pubblici locali	indicatore dei contributi degli Enti Locali	Aggregato 4 / totale degli accertamenti	76.970,08 : 215.474,20	0,36
indice dei residui attivi	indica il rapporto tra gli accertamenti non riscossi sul totale degli accertamenti dell'esercizio di competenza	somme non riscosse / somme accertate	30.249,06 : 215.474,20	0,14
indice di smaltimento dei residui attivi	indica il rapporto tra le riscossioni in conto residui ed i residui attivi iniziali	residui attivi riscossi comprese eventuali radiazioni / residui attivi iniziali	39.022,06 : 66.773,47	0,58

Dall'esame dei suddetti indici, risulta che la scuola ha ricevuto nel 2018 il 14% delle risorse dallo Stato, il 36% dalla Comunità Europea progetti PON, dalle amministrazioni locali e da altre istituzioni pubbliche (in massima parte dal progetto PON e dal Comune – Unione Terre di Castelli) e il 50% dai privati o altre entrate (contributo dei genitori, Fondazione di Vignola, Concessione uso locali scolastici e altre entrate residuali). E' stato riscosso il 58% dei residui attivi iniziali; nell'E.F. 2018 non sono state effettuate radiazioni di residui attivi.

DESCRIZIONE INDICE		COSTRUZIONE	DATI	INDICE
indice di smaltimento dei residui passivi	indica il rapporto tra i pagamenti in conto residui ed i residui passivi iniziali	residui passivi pagati comprese radiazioni / residui passivi iniziali	35.968,96 : 35.968,96	1,00
velocità di cassa	indica il rapporto tra pagamenti effettuati ed impegni complessivi	pagamenti complessivi comprese radiazioni / impegni + residui passivi iniziali	(198.254,77 + 35.968,96) : (231.414,79 + 35.968,96)	0,88
indice di accumulo dei residui passivi	indica la percentuale di rinvio dei pagamenti all'anno successivo	totale dei residui passivi a fine anno / totale della massa spendibile (totale impegni sulla competenza + residui iniziali)	33.160,02 : (231.414,79 + 35.968,96)	0,12
indice di utilizzo dei progetti	indica la capacità di realizzazione dei progetti	impegni per progetti / stanziamenti definitivi per progetti	195.335,32 : 302.898,94	0,64
indice di utilizzo del progetto P 02		Viaggi di istruzione e visite guidate		0,61
indice di utilizzo del progetto P 03		Progetti di qualificazione scolastica		0,44
indice di utilizzo del progetto P 04		Progetti didattici e di recupero		==
indice di utilizzo del progetto P 19		Manutenzione ordinaria delle attrezzature		0,96
indice di utilizzo del progetto P 22		Corsi di aggiornamento		0,55
indice di utilizzo del progetto P 32		Servizi di prescuola e funzioni miste e frutta nelle scuole		0,72
indice di utilizzo del progetto P 45		Comprendere il disagio		0,95
indice di utilizzo del progetto P 60		Progetto finanziato dal comitato genitori		0,39
indice di utilizzo del progetto P 62		Progetto Spilamberto, Scuola, Sport		0,55
indice di utilizzo del progetto P 63		Progetti a sostegno dei percorsi didattico formativi		0,43
indice di utilizzo del progetto P 64		Progetto PON – L'integrazione e lo studio in rete		==
indice di utilizzo del progetto P 65		Progetto English Summer Camp – City Camp		0,57
indice di utilizzo del progetto P 67		Progetto Formazione docenti neoassunti a.s. 2015/2016		==
indice di utilizzo del progetto P 68		Progetto Formazione docenti neoassunti a.s. 2016/2017		==
indice di utilizzo del progetto P 69		Progetto accoglienza, integrazione e alfabetizzazione alunni		0,21
indice di utilizzo del progetto P 70		Progetto nuove tecnologie informatiche e digitali		0,82
indice di utilizzo del progetto P 71		Progetto PON codice identificativo 10.1.1A-FSEPON-EM-2017-42		0,79

L'indice di smaltimento dei residui passivi è 1,00. Questo dato indica che i residui passivi presenti a inizio esercizio sono stati per il 100% pagati.

L'indice di velocità di cassa è 0,88, mentre quello di accumulo dei residui passivi è 0,12. Il significato di tali indici è che l'88% delle somme impegnate sono state pagate entro il 31/12 mentre il 12% ha formato residui passivi.

La percentuale di residui passivi è dovuta principalmente a causa dello sfasamento tra anno scolastico ed esercizio finanziario: i progetti per l'arricchimento dell'offerta formativa vengono aggiornati e inseriti nel PTOF ad integrazione a inizio anno scolastico e contestualmente il Consiglio d'Istituto approva le variazioni al programma annuale e i conseguenti impegni di spesa. Nella maggioranza dei casi, il progetto si svolge durante l'intero corso dell'anno scolastico, con la conseguente formazione di residui passivi che vengono liquidati nel successivo anno solare. L'indice di utilizzo dei progetti è 0,64; l'utilizzo non è mai al 100% perché parte dei fondi sono accertati alla fine dell'anno scolastico, pertanto vengono programmati nell'esercizio finanziario successivo.

3. RIASSUNTO DELLE FONTI DI FINANZIAMENTO A DISPOSIZIONE DELLA SCUOLA NELL' E.F. 2018

Il programma annuale dell'E.F. 2018 si è aperto con una previsione di entrata di € 306.783,32; alla chiusura del 31/12/2018, la programmazione definitiva ammonta ad € 421.551,52 con un aumento di + € 114.768,20. Si segnala che dalla programmazione iniziale a quella finale l'aumento registrato è dovuto essenzialmente a:

- risorse finanziarie accertate dopo la data di approvazione del programma annuale ed erogate dal MIUR, Enti Pubblici, Famiglie e Privati.
- assestamento entrate, periodo settembre – dicembre 2018, erogate in base ai dati dell'anno scolastico (sfasamento tra anni scolastici ed esercizi finanziari, questi ultimi legati all'anno solare).

Il quadro che segue mette in evidenza, a consuntivo, le entrate di bilancio sulle quali l'istituzione scolastica ha basato la propria azione nel corso dell'esercizio di riferimento aggregate per provenienza.

Le entrate corrispondono a quelle iscritte nella programmazione definitiva del conto consuntivo dell'E.F. 2018 e sono la risultanza tra le somme iscritte nel Programma Annuale dell'E.F. 2018, comprensive dell'avanzo di amministrazione, le variazioni, in aumento o in diminuzione, in corso d'anno come sotto elencato:

ENTRATE			Programmazione	Somme	Somme	Somme rimaste	Differenza
Aggr.	Voce		alla data	accertate	riscosse	da riscuotere	in + o -
			a	b	c	d = b - c	e = a - b
01		Avanzo di amministrazione presunto	€ 206.077,32				€ 206.077,32
	01	Non vincolato	€ 52.411,49				€ 52.411,49
	02	Vincolato	€ 153.665,83				€ 153.665,83
02		Finanziamenti dello Stato	€ 30.451,16	€ 30.451,16	€ 30.451,16		
	01	Dotazione ordinaria	€ 29.754,51	€ 29.754,51	€ 29.754,51		
	02	Dotazione perequativa					
	03	Altri finanziamenti non vincolati					
	04	Altri finanziamenti vincolati	€ 696,65	€ 696,65	€ 696,65		
	05	Fondo Aree Sottoutilizzate FAS					
03		Finanziamenti dalla Regione					
	01	Dotazione ordinaria					
	02	Dotazione perequativa					

	03	Altri finanziamenti non vincolati					
	04	Altri finanziamenti vincolati					
04		Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni pubbliche	€ 76.970,08	€ 76.970,08	€ 46.721,02	€ 30.249,06	
	01	Unione Europea					
	02	Provincia non vincolati					
	03	Provincia vincolati					
	04	Comune non vincolati					
	05	Comune vincolati	€ 51.075,26	€ 51.075,26	€ 23.301,64	€ 27.773,62	
	06	Altre istituzioni	€ 25.894,82	€ 25.894,82	€ 23.419,38	€ 2.475,44	
05		Contributi da Privati	€ 108.052,86	€ 108.052,86	€ 108.052,86		
	01	Famiglie non vincolati					
	02	Famiglie vincolati	€ 84.868,56	€ 84.868,56	€ 84.868,56		
	03	Altri non vincolati	€ 3.520,80	€ 3.520,80	€ 3.520,80		
	04	Altri vincolati	€ 19.663,50	€ 19.663,50	€ 19.663,50		
06		Proventi da gestioni economiche					
	01	Azienda agraria					
	02	Azienda speciale					
	03	Attività per conto terzi					
	04	Attività convittuale					
07		Altre Entrate	€ 0,10	€ 0,10	€ 0,10		
08		Mutui					
		Totale entrate	€ 421.551,52	€ 215.474,20	€ 185.225,14	€ 30.249,06	€ 206.077,32
		Disavanzo di competenza		€ 15.940,59			
		Totale a pareggio =====>		€ 231.414,79			

TOTALE ENTRATE ACCERTATE AL 31.12.2018 € 215.474,20

TOTALE ENTRATE E.F. 2018 € 421.551,52 (comprehensive dell'avanzo di amministrazione di € 206.077,32)

4. RIASSUNTO DELLE SPESE EFFETTUATE NELL'E.F. 2018

La programmazione definitiva della spesa, pianificata per attività e progetti, è risultata distribuita come dalla seguente sintesi:

Aggr.	SPESE		Programmazione alla data	Somme impegnate	Somme pagate	Somme rimaste da pagare	Differenza in + o -
	Voce						
			a	b	c	d = b - c	e = a - b
A		Attività	€ 61.099,52	€ 36.079,47	€ 32.789,15	€ 3.290,32	€ 25.020,05
	01	Funzionamento amministrativo generale	€ 25.471,35	€ 12.610,43	€ 10.678,86	€ 1.931,57	€ 12.860,92
	02	Funzionamento didattico generale	€ 35.628,17	€ 23.469,04	€ 22.110,29	€ 1.358,75	€ 12.159,13
	03	Spese di personale					
	04	Spese d'investimento					
	05	Manutenzione edifici					
P		Progetti	€ 302.898,94	€ 195.335,32	€ 165.465,62	€ 29.869,70	€ 107.563,62

	02	Viaggi di istruzione e visite guidate	€ 73.929,84	€ 45.026,07	€ 43.511,72	€ 1.514,35	€ 28.903,77
	03	Progetti di qualificazione e scolastica	€ 28.560,97	€ 12.577,85	€ 10.538,12	€ 2.039,73	€ 15.983,12
	04	Progetti didattici e di recupero	€ 5.597,06				€ 5.597,06
	19	Manutenzione ordinaria delle attrezzature	€ 13.575,26	€ 13.003,02	€ 13.003,02		€ 572,24
	22	Corsi di aggiornamento	€ 15.668,43	€ 8.630,96	€ 3.972,22	€ 4.658,74	€ 7.037,47
	32	Servizi di prescuola e funzioni miste e frutta nelle scuole	€ 5.420,46	€ 3.920,47	€ 3.920,47		€ 1.499,99
	45	Comprendere il disagio	€ 19.188,49	€ 18.240,50	€ 11.419,80	€ 6.820,70	€ 947,99
	60	Progetto finanziato dal Comitato genitori	€ 1.647,27	€ 649,35	€ 649,35		€ 997,92
	62	Progetto Spilamberto, Scuola, Sport	€ 16.119,51	€ 8.871,32	€ 6.371,32	€ 2.500,00	€ 7.248,19
	63	Progetti a sostegno dei percorsi didattico formativi	€ 18.726,38	€ 7.992,05	€ 6.192,05	€ 1.800,00	€ 10.734,33
	64	Progetto PON - L'integrazione e lo studio in rete					
	65	Progetto English Summer Camp - City Camp	€ 2.972,51	€ 1.685,29	€ 1.685,29		€ 1.287,22
	67	Progetto Formazione docenti neoassunti a.s. 2015/2016	€ 950,00				€ 950,00
	68	Progetto Formazione docenti neoassunti a.s. 2016/2017					
	69	Progetto accoglienza, integrazione e alfabetizzazione alunni	€ 11.300,50	€ 2.337,36	€ 2.337,36		€ 8.963,14
	70	Progetto nuove tecnologie informatiche e digitali	€ 53.668,26	€ 44.228,00	€ 33.691,82	€ 10.536,18	€ 9.440,26
	71	Progetto PON codice identificativo 10.1.1A-FSEPON-EM-2017-42 Progetti di inclusione sociale ecc.	€ 35.574,00	€ 28.173,08	€ 28.173,08		€ 7.400,92
G		Gestioni economiche					
	01	Azienda agraria					
	02	Azienda speciale					
	03	Attività per conto terzi					
	04	Attività convittuale					
R		Fondo di riserva	€ 1.000,00				€ 1.000,00
	98	Fondo di riserva	€ 1.000,00				€ 1.000,00
		Totale spese	€ 364.998,46	€ 231.414,79	€ 198.254,77	€ 33.160,02	€ 133.583,67
		Avanzo di competenza		€ 0,00			
		Totale a pareggio		€ 231.414,79			

5. RISULTATI CONSEGUITI IN RELAZIONE AGLI OBIETTIVI

Le attività e i progetti inseriti nel programma annuale 2018 sono in rapporto funzionale con il Piano Triennale dell'Offerta Formativa della scuola e relativi aggiornamenti annuali e ne sostanziano l'aspetto finanziario. E' naturalmente dalla lettura integrata di questi due documenti fondamentali che si evincono le scelte di politica scolastica dell'istituzione e risultano individuabili le finalità e gli obiettivi generali della scuola, nonché quelli specifici perseguiti attraverso le singole attività e i singoli progetti.

Ciascuna attività e progetto compresi nel programma annuale 2018 e nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa sono stati declinati in termini di obiettivi e risultati attesi e proprio in base a queste due voci è possibile, in fase di consuntivo, valutare l'andamento complessivo della istituzione scolastica in termini di raggiungimento degli obiettivi, conseguimento dei risultati sperati od eventuale discostamento da essi.

Sono stati adottati i seguenti criteri per la gestione didattica, organizzativa e finanziaria delle risorse:

- A. **Progettualità:** l'Istituto Comprensivo sviluppa progetti per la realizzazione degli obiettivi didattici ed educativi dichiarati nel PTOF e/o nelle integrazioni annuali.
- B. **Fattibilità:** tutte le attività programmate sono "monitorate" in itinere ed a consuntivo mediante la comparazione tra gli obiettivi prefissati ed i risultati raggiunti.
- C. **Integrazione:** è stata stabilita una linea di coerenza progettuale di tutte le attività con i bisogni dell'utenza e le risorse offerte dal territorio.
- D. **Flessibilità:** i responsabili di ogni attività/progetto sviluppano gli obiettivi adattandoli alle esigenze dell'utenza e ai mutamenti del contesto.
- E. **Efficacia:** l'Istituto Comprensivo si prefigge il raggiungimento degli obiettivi finali.
- F. **Efficienza ed economicità:** ogni obiettivo deve essere raggiunto sfruttando tutte le risorse disponibili.
- G. **Responsabilità:** è valorizzata la responsabilità degli operatori scolastici nel senso del loro coinvolgimento nei processi decisionali e degli obiettivi dell'Istituto Comprensivo anche mediante procedure di valutazione ed autovalutazione dell'attività svolta.
- H. **Trasparenza:** l'Istituto Comprensivo ha adottato un comportamento trasparente nei confronti dei singoli e delle componenti scolastiche del territorio.

Progetti

Sono generalmente chiamati progetti tutte quelle iniziative a supporto e approfondimento del curriculum. Esse sviluppano contenuti altamente formativi e corrispondono ai bisogni del territorio. Sono per la maggior parte caratterizzati da attività basate sull'operatività, manualità, e sperimentazione diretta.

Vengono realizzati dai docenti, anche grazie all'interazione con gli Enti locali o con le Agenzie educative e culturali presenti sul territorio e, in alcuni casi, con il supporto di operatori esterni alla scuola.

I Consigli di Intersezione/Interclasse/Classe decidono, anche sulla base dei criteri stabiliti dal Collegio dei Docenti, quante e quali classi/alunni partecipano a ogni singolo progetto nonché ulteriori attività nel corso dell'anno, non programmate ma ritenute particolarmente interessanti.

Per il raggiungimento degli obiettivi programmati sono stati attivati i seguenti progetti:

Progetti Scuola dell'Infanzia, scuola primaria e scuola sec. di I° grado P.T.O.F. a.s. 2017/2018

PROGETTI SCUOLA DELL'INFANZIA

CAMPI D'ESPERIENZA (IN RIFERIMENTO ALLE INDICAZIONI NAZIONALI PER IL CURRICOLO)	PROGETTI
Il sé e l'altro	<p>Sportello di ascolto. Consulenza psicologica per genitori e insegnanti.</p> <p>Progetto accoglienza. Prevede incontri con le famiglie e l'inserimento dei bambini</p> <p>Progetto di educazione stradale in collaborazione con la Polizia Municipale</p> <p>Progetto di auto identificazione. Percorso di avvio al processo di conoscenza di se stessi.</p>
Il corpo e il movimento	<p>Progetto di motoria. Percorso di sviluppo del linguaggio corporeo</p>
Immagini, suoni, colori	<p>Progetto di musica. Progetto di educazione al linguaggio musicale</p> <p>Progetto di rappresentazione dello schema corporeo. Percorso di elaborazioni grafico pittoriche dello schema corporeo</p>
I discorsi e le parole	<p>Giochiamo con il codice alfabetico. Progetto di sensibilizzazione al mondo delle parole</p> <p>Progetto "Amici libri". Prestito dei libri della biblioteca di sezione.</p> <p>Progetto da una favola a un libro. Prevede la realizzazione di un libro</p> <p>Progetto di Inglese. Giochi, filastrocche e primi approcci alla lingua inglese</p>
La conoscenza del mondo	<p>Giochiamo con il codice numerico. Progetto di sensibilizzazione al mondo dei numeri</p> <p>Progetto "code week". Gioco di avviamento al pensiero computazionale</p> <p>Progetto "Outdoor". Itinerario didattico di educazione all'ambiente e alla sostenibilità, in collaborazione con il C.E.A.S. Valle del Panaro.</p> <p>Progetto Hera: "Il tappeto magico" è un atelier creativo legato al tema dell'acqua.</p>

PROGETTI SCUOLA PRIMARIA

CLASSI PRIME	<p>Facciamo musica - <i>Il progetto è realizzato con lo scopo di far proprio un linguaggio che, al pari di ogni altra forma di linguaggio, è fortemente presente nell'esperienza extrascolastica dei bambini. Le attività vengono svolte da docenti dell'istituto in stretta collaborazione con gli insegnanti titolari della classe in quanto il linguaggio musicale, pur presentando caratteristiche specifiche, offre innumerevoli spunti interdisciplinari.</i></p> <p>Screening DSA - <i>rilevazione precoce</i></p> <p>Ed.Fisica - <i>Judo</i></p> <p>CEAS - <i>Il buio che paura</i></p>
CLASSI SECONDE	<p>Facciamo musica</p> <p>Screening DSA - <i>rilevazione precoce</i></p> <p>Ed.Fisica - <i>Judo</i></p> <p>CEAS - <i>Guarda sotto i piedi</i></p>
	<p>Fossili - <i>Il progetto propone una serie di attività permettendo agli allievi di sperimentare le</i></p>

<p>CLASSI TERZE</p>	<p><i>tappe della ricerca storica.</i></p> <p>Hera: "Incursione green" è un appuntamento che prevede un percorso di avvicinamento alle tematiche di acqua, energia e ambiente, in cui i bambini vengono coinvolti, attraverso esperimenti e giochi, nell'analisi di importanti fenomeni scientifici e ambientali.</p> <p>A caccia di Mostrischio - Progetto partecipato di educazione alla sicurezza, per piccoli cittadini e le loro famiglie.</p> <p>Ed. Musicale - A cura del Corpo Bandistico di Spilamberto, rappresenta un'importante forma di continuità in quanto è tenuto in stretta collaborazione con gli insegnanti che operano nella Scuola Secondaria.</p> <p>Scacchi - Obiettivo del progetto è quello di favorire il pensiero logico.</p> <p>CEAS - In viaggio sul fiume Panaro</p> <p>Igiene dentale</p> <p>Ed.Fisica: Pallavolo</p>
<p>CLASSI QUARTE</p>	<p>Ed. Musicale a cura del Corpo Bandistico di Spilamberto, rappresenta un'importante forma di continuità in quanto è tenuto in stretta collaborazione con gli insegnanti che operano nella Scuola Secondaria.</p> <p>Scacchi</p> <p>CEAS: I rifiuti, questi sconosciuti</p> <p>Ed.Fisica: Pallavolo</p> <p>Progetto "L'ora del codice" attraverso la piattaforma Code.org</p>
<p>CLASSI QUINTE</p>	<p>Progetto potenziamento musicale tenuto da docenti che operano nella Scuola Secondaria.</p> <p>Soggiorno studio in Inghilterra -Il progetto si svolge presso L.T.C. College di Eastbourne (struttura riconosciuta dal BritishCouncil). L'attività prevede lezioni con insegnanti madre lingua ed escursioni sul territorio londinese.</p> <p>Scacchi</p> <p>Progetto Aceto a cura della Consorzeria di Spilamberto.</p> <p>Ed.Fisica: Pallavolo</p> <p>CEAS: Il forno solare</p> <p>Progetto AVIS</p> <p>Progetto "L'ora del codice" attraverso la piattaforma Code.org</p>
<p>COMUNI A TUTTE LE CLASSI</p>	<p>Piedibus- In collaborazione con il Comune di Spilamberto, il progetto invita gli alunni a raggiungere a piedi o in modo sostenibile la sede scolastica; esso si svolge attraverso la partecipazione attiva ed il consapevole coinvolgimento, anche su tempi "lunghi", delle famiglie degli alunni.</p> <p>Frutta nelle scuole - Il progetto è finalizzato ad aumentare il consumo di frutta e verdura da parte dei bambini e ad attuare iniziative che supportino più corrette abitudini alimentari e una nutrizione maggiormente equilibrata.</p> <p>Ed. Fisica - Il progetto, in collaborazione con il CONI, si pone l'obiettivo di promuovere l'educazione fisica fin dalla Scuola Primaria e favorire i processi educativi e formativi delle giovani generazioni.</p> <p>Interscambio generazionale - Il progetto costruisce un ponte tra due diverse generazioni, mettendo a confronto anziani e bambini. Il progetto consiste in alcuni incontri a cadenza mensile presso il Centro Diurno Roncati e/o presso la Casa Protetta Roncati.</p> <p>Europe code week: conosciamo il linguaggio delle cose.</p> <p>Progetto "L'angolo verde" - Aula didattica all'aperto per attività di orto e giardinaggio.</p> <p>Progetto "Raccolta differenziata" - In ogni classe sono presenti i contenitori per la raccolta della carta e della plastica.</p>

PROGETTI SCUOLA SECONDARIA DI GRADO

- **Progetto accoglienza e orientamento**

Rafforza la naturale azione orientativa esercitata attraverso la normale programmazione curricolare tramite il **“contratto formativo”** (lettura dei bisogni, esplicitazione delle attese, riconoscimento dei vincoli, definizione dei ruoli e dei compiti, assunzione di impegni) nella relazione con gli allievi.

- **Giochi Matematici**

Questa attività prevede la partecipazione degli alunni ai Giochi Matematici d'Autunno. Le prove sono un insieme di test di carattere prevalentemente logico deduttivo con i quali gli alunni, con spirito competitivo e di gioco, devono confrontarsi e gareggiare tra loro.

Queste iniziative sono svolte in collaborazione con l'Università Bocconi. I vincitori vengono premiati durante la festa di fine anno.

- **Un Giovane poeta a Castelvetro**

Concorso di poesia al quale partecipano diverse classi.

- **Concorso Flederman:**

Il concorso è rivolto agli alunni delle classi III e affronta tematiche riguardanti la Storia locale durante la II Guerra Mondiale.

- **Centro Sportivo Scolastico**

La struttura, all'interno della scuola, è finalizzata all'organizzazione dell'attività sportiva scolastica mediante ore aggiuntive di avviamento alla pratica sportiva, gratuite e facoltative, tenute dagli insegnanti di educazione fisica della scuola, tese a far emergere propensioni, vocazioni e attitudini dei singoli, rispondendo alla volontà di ampliamento e riqualificazione dell'attività motoria, fisica e sportiva giovanile.

Le attività previste sono: pallavolo, pallacanestro, tiro con l'arco, badminton, atletica leggera, calcetto, orienteering, free-walking, hitball e frisbee. Contestualmente al Centro Sportivo Scolastico è prevista la partecipazione ai Giochi Sportivi Scolastici nelle manifestazioni d'istituto, distrettuale e, quando previsto, a quella provinciale e nazionale, nelle discipline di corsa campestre e atletica leggera.

- **Progetto Scuola-Bottega**

Nasce dall'esigenza di tutelare il diritto al successo formativo, soprattutto per quei ragazzi che hanno difficoltà ad adeguarsi ai ritmi di apprendimento tipici della scuola e quindi più esposti al rischio dell'abbandono scolastico.

- **Studio assistito**

Destinato agli allievi che presentano necessità di recupero di un metodo di studio più organico, specificatamente nei compiti a casa.

- **Progetto Lettura**

Tutte le classi partecipano alla lettura di un classico della letteratura o di un tema inerente l'attualità da parte di un esperto narratore;

Le classi prime e terze, presso la biblioteca di Spilamberto, ascoltano letture animate con possibilità di interagire. Il progetto si prefigge di promuovere la lettura, esercitare la capacità di ascolto, ampliare le conoscenze.

Le classi seconde partecipano al campionato di lettura promosso dal sistema bibliotecario intercomunale.

- **Avviamento al latino**

Rivolto agli alunni interessati e motivati delle classi terze, si svolgerà con l'ausilio di un esperto esterno durante le ore pomeridiane.

- **Potenziamento di lingua inglese**

Il percorso di potenziamento, tenuto nelle ore pomeridiane, è condotto da un docente madrelingua specializzato.

Possibile esame finale volto all'ottenimento della certificazione linguistica KET.

- **Progetto "Tuneinto English"**

Il progetto è finalizzato al potenziamento della motivazione nei confronti dello studio della lingua inglese. L'intervento, della durata di due ore, è condotto da un esperto madrelingua specializzato nell'insegnamento del lessico, della sintassi e della pronuncia inglesi, attraverso le canzoni pop e rock conosciute dai ragazzi.

- **Progetto madrelingua francese**

Per 3 ore in tutte le classi sarà prevista da quest'anno la presenza di una madrelingua esterna di lingua francese.

- **Teatro in lingua francese**

Tutte le classi seconde potranno assistere ad uno spettacolo in lingua francese tenuto dalla compagnia "Théâtre Français International".

- **Progetto Storia**

In collaborazione con enti del territorio (Istituto Storico di Modena) ed esperti volontari vengono svolti:

- laboratori di storia locale per le classi 1^a e 2^a ;
- laboratori sulla Grande Guerra e lezioni di approfondimento sulla seconda Guerra Mondiale per le classi terze.

- **Progetto orientamento rivolto alle classi seconde**

Nel mese di Maggio la scuola organizza, in orario scolastico, un incontro in occasione del quale genitori ed alunni potranno incontrare ragazzi e docenti delle Scuole Secondarie di Secondo grado. Tale iniziativa ha lo scopo di offrire ai nostri studenti elementi utili per conoscere e valutare le offerte formative dei diversi istituti presenti nel territorio in modo da affrontare con serenità e consapevolezza la scelta della scuola superiore.

- **Progetti legati al tema della prevenzione**

La scuola organizza varie attività in ambito di prevenzione al disagio giovanile:

Corso di navigazione sicura nel web, rivolto alle classi terze, organizzato in collaborazione con la Polizia delle Comunicazioni;

Incontro sul tema della legalità realizzato in collaborazione con i Carabinieri di Spilamberto, rivolto alle classi terze.

Incontri sul tema di prevenzione al cyber-bullismo rivolto a tutte le classi della Scuola Secondaria
Corso sulla conoscenza delle tecniche di primo soccorso

PROGETTI COMUNI

- **Educazione ambientale**

Obiettivo del progetto è quello di approfondire le conoscenze relative agli aspetti naturalistici di ambienti vicini e di cogliere le relazioni fra i vari elementi degli ecosistemi. Le attività connesse, inoltre, vogliono favorire l'acquisizione di comportamenti più consapevoli e responsabili anche grazie a una più matura riflessione sul rapporto uomo-ambiente. Particolari progetti, proposti da HERA ed altri Enti del territorio, promuovono la sensibilizzazione di studenti e famiglie al risparmio energetico.

- **La cittadinanza**

Conferimento di un attestato di cittadinanza onoraria ai minori di origine straniera nati in Italia e residenti nel Comune di Spilamberto frequentanti la 5^o elementare.

Altri progetti legati a temi quali l'ecologia, l'educazione alimentare, l'educazione alla cittadinanza attiva e all'intercultura.

- **Progetto "Almeno una stella"**

Il progetto, realizzato dall'Associazione "Overseas" (ONLUS) in stretta collaborazione con la Scuola, è finalizzato ad un'adeguata accoglienza nel corso della quale i neo-arrivati percepiscono di essere "conosciuti e riconosciuti". A seguito di una verifica volta all'accertamento delle competenze possedute, l'alunno viene inserito nella classe e, per un monte ore settimanale calcolato in base alle risorse economiche disponibili e ai bisogni effettivi, segue i corsi di prima alfabetizzazione di lingua italiana con l'operatrice Overseas. Nelle varie fasi dell'attività scolastica, risulta molto importante la collaborazione dei mediatori socio-culturali le cui competenze garantiscono una effettiva conoscenza e, in vari casi, una vera e propria mediazione tra la Scuola e le famiglie degli allievi stranieri.

- **Sportello di ascolto**

Il progetto è destinato ad alunni, docenti e genitori.

- **Progetto Avis**

Il progetto, viene svolto nelle classi quinte della Scuola Primaria e seconde della Scuola Secondaria di primo grado. L'attività prevede un incontro con un medico ospedaliero e un rappresentante dell'Associazione di volontariato AVIS-AIDO di Spilamberto. Durante l'incontro verranno trattati argomenti quali la circolazione del sangue, la donazione, il volontariato e la solidarietà, volti a sensibilizzare i ragazzi del futuro al solidale senso civico.

- **Educazione stradale**

Ha lo scopo di rendere gli alunni consapevoli dei rischi legati ad atteggiamenti che non rispettano le norme di sicurezza e il codice della strada.

Il progetto è rivolto ai bambini di 5 anni della scuola dell'infanzia, alle classi quarte e quinte della primaria e alle classi **prime** della secondaria. Questo progetto si avvale della collaborazione della Polizia Municipale. L'attività assume un significato fondamentale nel percorso di crescita del bambino in qualità di futuro cittadino e di utente consapevole e responsabile del sistema stradale, si propone l'interiorizzazione dei comportamenti corretti da tenere sulla strada.

- **Progetto "Compiti a scuola insieme"**

Attivazione di un doposcuola, condotto da personale scolastico e personale volontario, per sostenere i bambini stranieri che frequentano le classi a modulo, nello svolgimento dei compiti. Nelle attività verranno coinvolte le mamme per renderle più competenti nell'aiutare i propri figli nell'apprendimento delle materie scolastiche, con particolare riguardo alla lingua italiana.

- **Progetto "English Camp"**

Rivolto agli alunni delle ultime classi della Scuola Primaria e Secondaria, consiste in un percorso di potenziamento linguistico tenuto da docenti madrelingua inglesi, all'interno dell'Istituto Scolastico nelle prime due settimane di settembre.

- **Europe Code Week - settimana europea della programmazione**

Lo scopo è quello di offrire agli alunni di ogni ordine di scuola l'opportunità di iniziare programmare.

Le classi interessate effettueranno, nel corso della settimana, esperienze/eventi di avvicinamento al coding e al pensiero computazionale.

- **Progetto PON codice identificativo 10.1.1°-FSEPON-EM-42 progetti di inclusione sociale ecc..**

Lo scopo è quello di attuare il progetto FSE "Per la Scuola, Competenze e Ambienti per l'Apprendimento – "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche", come di seguito specificato:

Codice identificativo progetto	Titolo modulo
10.1.1A-FSEPON-EM-2017-42	Compiti insieme alle Marconi
	Leggiamo, scriviamo, studiamo insieme
	Matematica insieme
	Estate insieme
	Scopriamo il Badminton
	Impariamo ad orientarci nel territorio
	Conosciamoci un po'

• **Altre Iniziative:**

“Concorso Manni”. La sua istituzione si deve alla volontà dei figli di Bruno Manni per onorare la memoria del padre, cittadino Spilambertese dedito ai valori del lavoro e della solidarietà. La Commissione, composta da docenti, da membri dell’Ordine e dal presidente del Consiglio d’Istituto, si riunisce all’inizio dell’anno scolastico per individuare il tema da elaborare, che gli insegnanti delle classi quarte della Scuola Primaria e delle classi prime della Secondaria di 1° grado inseriranno nella loro programmazione annuale.

“Natale di solidarietà L'attività, che si svolge in collaborazione con le Botteghe di Messer Filippo, l’Amm.ne Comunale e Overseas, prevede una raccolta fondi da destinare ai progetti che Overseas svolge in Kenya, in India e in Brasile.

Concerti Natalizi per tutte le classi della Scuola Secondaria in orario extra scolastico, aperte anche alle famiglie. Lezione Concerto per le classi prime della Scuola Secondaria e le classi terze, quarte e quinte della Scuola Primaria.

Concerto di Carnevale. Progetto Gruppi Rock.

Progetto Compositori a scuola (classi seconde e terze), composizione ed esecuzione di una canzone dedicata alla Casa della Salute di Spilamberto.

Progetto Telethon.

Festa di fine anno.

Progetti Scuola dell’Infanzia, scuola primaria e scuola sec. di 1° grado P.T.O.F. a.s. 2018/2019

AMBITO SCIENTIFICO, TECNICO E PROFESSIONALE		
AREA MATEMATICO – SCIENTIFICO - AMBIENTALE		
INFANZIA	PRIMARIA	SECONDARIA
<p>“Giochiamo con il codice numerico”: rivolto ai bambini di 5 anni Attività di sensibilizzazione al mondo dei numeri</p>	<p>Geometria: Aree e Perimetri classi quarte e quinte della s. primaria e classi seconde della s. Secondaria</p>	<p>Geometria: Aree e Perimetri: tra le classi quarte e quinte della s. primaria e classi seconde della s. Secondaria</p>
<p>PROGETTI di HERA: “Raccolta differenziata” - In ogni sezione sono presenti i contenitori per la raccolta della carta e della plastica. Riciclandino – Digi e Lode</p>	<p>Origami e Didattica: classi prime e seconde della s. primaria e classi prima e seconda della s. Secondaria.</p>	<p>Origami e Didattica: classi prime e seconde della s. primaria e classi prima e seconda della s. Secondaria..</p>

	Scacchi Rivolto alle cl. 4 ^a e 5 ^a	Giochi Matematici Organizzati dall'Università Bocconi di Milano su due livelli di prove. Tutte la classi
	CEAS Gli insegnanti interessati iscriveranno la propria classe ai progetti specifici	CEAS Gli insegnanti interessati iscriveranno la propria classe ai progetti specifici
	Orto Plesso Marconi	PROGETTI di HERA: "Raccolta Differenziata" – In ogni classe sono presenti i contenitori per la raccolta della carta e della plastica. Ricilandino – Digi e Lode
	Progetti di HERA: "Raccolta differenziata" - In ogni classe sono presenti i contenitori per la raccolta della carta e della plastica. Ricilandino – Digi e Lode	
AREA MOTORIA		
INFANZIA	PRIMARIA	SECONDARIA
"Ed. motoria" : rivolto a tutte le sezioni Percorso di sviluppo del linguaggio corporeo con la collaborazione di esperti esterni UISP per 10 lezioni annue.	"Easy Basket" : rivolto a tutte le classi	Accoglienza Cl.1: Uscita Trekking sul percorso sole di Spilamberto
Rappresentazione dello schema corporeo: rivolto a tutte le sezioni Percorso di elaborazioni grafico pittoriche dello schema corporeo	"Judo" : N.4 lezioni di un'ora a settimana rivolte a tutte le classi 1 ^a e 2 ^a	Basket: N. 3 lezioni rivolte a tutte le classi.
	"Sport Di Classe" Dal 3/12/2018 al 30/5/2019 Organizzato dal CONI rivolto a tutte le classi 4 ^a e 5	Primo Soccorso e BLS Classi seconde.
	"SPORT" Seguito da esperti UISP rivolto alle classi 1 ^a 2 ^a e 3 ^a	Corsa Campestre Tutte la classi
	Continuità' : Classi quinte elementari e classi prime della scuola secondaria di primo grado.	Continuità: Classi quinte elementari e classi prime della scuola secondaria di primo grado.
	Giochi Sportivi Tutte le classi. L'organizzazione prevede la collaborazione di esperti di varie discipline sportive che andranno a presidiare le varie postazioni-gioco	Gruppo Sportivo Scolastico Tutte le classi. Le classi prime partecipano ai Giochi Sportivi Studenteschi di atletica leggera per la fase d'istituto e provinciale.

AREA TECNOLOGICA/DIGITALE - INFORMATICA		
INFANZIA	PRIMARIA	SECONDARIA
“Code week”: rivolto ai bambini di 4/5 anni Giochi di avviamento al pensiero computazionale attraverso l'uso di materiale costruito cartaceo e strumenti di robotica come cubetto e bee-bot	“Code week”:	“Code week”:
Attività Laboratoriale In Atelier	Attività Laboratoriale In Atelier	Attività Laboratoriale In Atelier
Utilizzo Dei Sistemi Di Robotica E Coding (Blue Bot, Cubetto)	Utilizzo Dei Sistemi Di Robotica E Coding (Blue Bot, Cubetto)	Utilizzo Dei Sistemi Di Robotica E Coding (LEGO - WEDO)
	Scratch Analogico	Utilizzo delle Google Suite/ Ambiente Windows
	Modellazione 3D	Modellazione 3D
AMBITO UMANISTICO E SOCIALE		
AREA UMANISTICA E CITTADINANZA ITALIANO		
INFANZIA	PRIMARIA	SECONDARIA
Accoglienza: rivolto ai bambini di 3 anni e alle famiglie Prevede incontri con le famiglie e l'inserimento dei bambini	Visita delle classi in Biblioteca Incontri con autori (Biblioteca in movimento) Rassegna di laboratori e letture animate per bambini e ragazzi (Nati per leggere) Attività di aiuto compiti a cura dei volontari di Biblioteca Insieme.	Visita delle classi in Biblioteca Incontri con autori (Biblioteca in movimento) Rassegna di laboratori e letture animate per bambini e ragazzi (Nati per leggere) Attività di aiuto compiti a cura dei volontari di Biblioteca Insieme.
“Amici libri”: rivolto a tutti i bambini Realizzazione di micro biblioteche di sezione con prestito settimanale dei libri alle famiglie. Prevede anche visite alla biblioteca “Peppino Impastato” con letture animate.	Incontro con l'autore - Passa la parola	Campionato di lettura (cl 2 [^])
“Da una favola ad un libro”: rivolto ai bambini di 4 anni sc.inf.G.Rodari Prevede la realizzazione di un progetto comune di costruzione di un libro .	Letture animate in biblioteca cl.1 - 3	Incontro con l'autore Annalisa Strada
“Giochiamo con il codice alfabetico”: rivolto ai bambini di 5 anni prevede attività di sensibilizzazione al mondo delle parole	Teatro di Savignano S/P: visione di uno spettacolo (alcune classi)	Letture animate con S. Tarabusi cl.1 [^] - 3 [^]
	Teatro di burattini (classi 5 [^])	Presentazione di opere letterarie (S.Maretti)
	Fondazione di Vignola:	Concorso di poesia e laboratorio di scrittura

	Il piccolo cavaliere del re degli scacchi (cl. 4 ^a)	“Un giovane poeta a Castelvetro”
		Teatri di Vignola e Marano: visione di uno spettacolo
		Corso di avviamento al Latino (novembre- maggio) cl.3 ^a
AREA UMANISTICA E CITTADINANZA STORIA		
INFANZIA	PRIMARIA	SECONDARIA
<i>Natale a colori:</i> rivolto ai bambini 4/5 anni sc.infanzia “D.Bondi”	“Dai margini alla Storia. Cittadini responsabili” Daniel Degli Esposti-ARCI Modena in collaborazione co A.C. (cl.5 ^a)	Storia locale (a cura di C. Sassatelli): “Il castello di Spilamberto” e “Bianca Rangoni”. (cl. 1 ^a -2 ^a)
<i>Ed. stradale:</i> rivolto ai bambini di 5 anni (in collaborazione con la Polizia Municipale)	<i>A caccia di Mostrischio –cl. 4</i> Progetto partecipato di educazione alla sicurezza, per piccoli cittadini e le loro famiglie.	Storia locale (a cura di C. Sassatelli e C. Cevolani)“1918-2018. Un secolo dalla fine della Grande Guerra” (cl.3 ^a)
	Visita al museo Antiquarium di Spilamberto (cl.4 ^a)	A cura dell’Istituto Storico di Modena “Il Boom economico” (cl. 3 ^a)
	<i>Continuità con Secondaria:</i> film “Il primo meraviglioso spettacolo” (attività di Intercultura)	<i>Continuità con Primaria:</i> film “Il primo meraviglioso spettacolo” (Religione e Attività alternative). (attività di Intercultura)
	<i>“Tra la via Emilia e il Sud”</i> Progetto, proposto da Overseas, finanziato dal MIUR, realizza percorsi di accoglienza e integrazione per italiani e stranieri, attraverso laboratori esperienziali. (cl.4 ^a -5 ^a)	<i>“Tra la via Emilia e il Sud”</i> Progetto, proposto da Overseas, finanziato dal MIUR, realizza percorsi di accoglienza e integrazione per italiani e stranieri, attraverso laboratori esperienziali. (cl.1 ^a -2 ^a)
	<i>Incontro con le Forze dell’Ordine:</i> cl. 4 ^a Polizia Municipale	<i>Incontro con le Forze dell’Ordine:</i> cl.1 ^a Polizia Municipale (sicurezza stradale) cl. 2 ^a Polizia Postale (utilizzo del web e cyberbullismo) cl.2 ^a Guardia di Finanza (cultura fiscale) cl. 3 ^a Carabinieri (web e legalità)
	Percorso sui fossili con il museo	Ed. stradale: spettacolo

	civico di Vignola (cl. 3 [^])	teatrale "I vulnerabili" (due cl. 3 [^])
	"Senti che storia" in occasione della Giornata della Memoria (cl. 5 [^])	A cura di I Cavalieri del Fiume di Spilamberto "Medioevo a scuola" (cl.1 [^]) (in attesa di conferma)
	Consiglio Comunale dei Ragazzi (cl.5 [^])	Alan Flederman (cl.3 [^])
		Attività in occasione della Giornata della Memoria
		Consiglio Comunale dei Ragazzi (cl. 1 [^] -2 [^])
AREA LINGUISTICA – INGLESE/ FRANCESE		
INFANZIA	PRIMARIA	SECONDARIA
<p>Continuità: rivolto ai bambini di 5 anni Giochi, filastrocche e primi approcci alla lingua inglese con insegnante scuola primaria formato in L2 per un totale di 10 incontri</p>	<p>Soggiorno-Studio in Inghilterra aperto ai bambini frequentanti le classi 5[^]</p> <p>Spettacolo teatrale in Lingua Inglese (<i>Teatrino</i>), organizzato da EDUCO, rivolto a tutte le classi della scuola primaria</p> <p>Continuità : percorso per la scuola dell'infanzia per un primo approccio alla lingua inglese</p> <p>English Summer Camp</p>	<p>Classi 1[^]: "Scottish Dancing"</p> <p>Classi 2[^]: "Tune into English" Partecipazione ad un workshop condotto dall'esperto madrelingua irlandese Fergal Kavanagh,</p> <p>Classi 3[^]: KET Percorso pomeridiano extracurricolare di n. 12 lezioni, della durata di n. 2 ore ciascuna, finalizzato all'ottenimento della certificazione linguistica KET</p> <p>English Summer Camp</p> <p>Visione di uno spettacolo teatrale per tutte le classi in lingua Francese</p> <p>Madrelingua di lingua francese</p> <p>Probabile avvio di una corrispondenza con una scuola</p>
AREA SALUTE E AFFETTIVITA'		

INFANZIA	PRIMARIA	SECONDARIA
<p>Sportello d'Ascolto</p> <p>Il servizio è rivolto a tutto il personale (Dirigente Scolastico, docenti e personale ATA), ai genitori</p>	<p>Sportello d'Ascolto</p> <p>Il servizio è rivolto a tutto il personale (Dirigente Scolastico, docenti e personale ATA), ai genitori</p>	<p>Sportello d'Ascolto</p> <p>Il servizio è rivolto a tutto il personale (Dirigente Scolastico, docenti e personale ATA), ai genitori e agli alunni della scuola secondaria (previa autorizzazione dei genitori)</p>
<p>INIZIATIVA "Ospedale dei pupazzi" : rivolto ai bambini di 4/5 anni sc.infanzia "G.Rodari"</p>	<p>Screening DSA – Rivolto alle cl. 1^ e 2^ rilevazione precoce</p>	<p>Conoscere lo Spazio Giovani</p> <p>1-2 incontri serali, rivolti a tutti genitori degli alunni/e frequentanti le classi terze che visiteranno lo <i>Spazio Giovani</i>.</p>
	<p>AVIS Il progetto, viene svolto nelle classi quinte. L'attività prevede un incontro con un medico ospedaliero e un rappresentante dell'Associazione di volontariato AVIS-AIDO di Spilamberto.</p> <p>Concorso AVIS "Fondo di solidarietà Marino Morselli"</p>	<p>AVIS Il progetto, viene svolto nelle classi seconde. L'attività prevede un incontro con un medico ospedaliero e un rappresentante dell'Associazione di volontariato AVIS-AIDO di Spilamberto.</p> <p>Concorso AVIS "Fondo di solidarietà Marino Morselli"</p>
	<p>CONAD "Mangiando s'impara" Laboratori vari finalizzati all'educazione alimentare</p>	<p>Affettività cl.1 secondaria (Associazione Amici del Fabriani)</p>
	<p>Piedibus- In collaborazione con il Comune di Spilamberto, il progetto invita gli alunni a raggiungere a piedi o in modo sostenibile la sede scolastica.</p>	<p>Giorgia Benusiglio:Prevenzione giovanile contro le droghe Cl.2 e 3 (Associazione Amici del Fabriani)</p>
	<p>Keep Calm – Lotta libera – mente (Associazione Amici del Fabriani)</p>	<p>Keep Calm Lotta libera – mente (Associazione Amici del Fabriani)</p>
AREA ARTISTICA (ARTE E MUSICA)		
INFANZIA	PRIMARIA	SECONDARIA
<p>Musica: rivolto a tutte le sezioni con la collaborazione di un esperto esterno per 15 lezioni annue</p>	<p>Facciamo Musica A cura di docenti interni rivolto alle classi 1^ e 2^</p> <p>Educazione Musicale A cura del corpo bandistico di Spilamberto rivolto alle classi 3^ e 4^</p> <p>Continuità potenziamento musicale Tenuto da docenti che operano nella Scuola Secondaria rivolto alle cl.5^</p>	<p>Concerto di Natale Concerto di Carnevale</p>

<i>Festa di fine anno</i>	<i>Festa di fine anno</i>	<i>Festa di fine anno</i>
<i>Serata di beneficenza Telethon.</i>	<i>Serata di beneficenza Telethon.</i>	<i>Serata di beneficenza Telethon.</i>
		Continuità potenziamento musicale Tenuto da docenti che operano nella Scuola Secondaria rivolto alle cl.5 [^]
	“Concorso Manni” Rivolto alle classi 4 [^]	“Concorso Manni” Rivolto alle classi 1 [^]
	Laboratori di Creta	Laboratorio di Scuola Bottega
Accoglienza, Integrazione E Alfabetizzazione Alunni Stranieri Comune ai tre Ordini		
<p>Lo scopo è quello di attivare tutte quelle strategie operative necessarie per la gestione delle “nuove emergenze educative” attraverso:</p> <ul style="list-style-type: none"> - individuazione dei “bisogni” linguistici e programmazione di interventi specifici di alfabetizzazione di 1° Livello per alunni inseriti nel contesto scolastico, 2° livello per gli alunni che, in via emergenziale, necessitano dello sviluppo di capacità espressive di tipo primario; - organizzazione di attività di Laboratorio di Italiano attraverso la predisposizione di materiali didattici, percorsi personalizzati, testi di studio; - adozione di forme di “didattica” finalizzate allo sviluppo delle competenze linguistico-comunicative e all’integrazione nel gruppo-classe.; - - programmazione di attività e modalità di approccio metodologico diversificate in modo da consentire l’acquisizione della lingua nei vari contesti d’uso. 		

Si procede di seguito a un sintetico esame relativo al raggiungimento degli obiettivi e al conseguimento dei risultati attesi **delle attività e dei progetti.**

ATTIVITA’:

ATTIVITA’ A01 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO GENERALE

l’attività è stata realizzata cercando di economizzare le spese senza influire negativamente sull’efficienza dei servizi erogati, il tutto nell’ottica del contenimento della spesa pubblica.

Si elencano in sintesi le tipologie di spese sostenute nella attività A01:

- Spese per l’attività del Medico competente
- Spese per materiale di pulizia e materiale pronto soccorso (integrazione fornitura UTC)
- Spese per noleggio fotocopiatrici a costo copie
- Spese per acquisto carta per fotocopie A4 e A3
- Spese canone annuale e manutenzione Hosting del sito web della scuola
- Spese di tenuta conto all’Istituto Tesoriere Banco BPM di Spilamberto
- Rimborso spese alla scuola capofila per le visite ispettive Revisori dei Conti
- Versamento quota adesione alla rete di scuole Centro Servizi Handicap
- Versamento quota di adesione alla rete di scuole RISMO
- Acquisto materiale di facile consumo: cancelleria varia per il funzionamento uffici
- Rinnovo contratti di assistenza e manutenzione Software e Hardware uffici, antivirus e firewall

- Rinnovo contratto servizi informatici e segreteria digitale per l'implementazione del processo di dematerializzazione uffici
- Spese postali a Poste Italiane per invio corrispondenza a Enti, scuole, privati ecc.
- Acquisto registri di classe e dell'insegnante in formato elettronico; solo per la scuola dell'infanzia acquisto registri cartacei
- Acquisto registri esami di 3° media e registri dei verbali vari
- Spese per l'assicurazione personale Docente ed ATA
- Spese per designazione del Responsabile per la Protezione dei Dati - RPD
- Apertura fondo minute spese anno 2018

Il tema della dematerializzazione dei documenti prodotti nell'ambito dell'attività della Pubblica Amministrazione è al centro dell'azione di Riforma della Pubblica amministrazione ormai da diverso tempo. In particolare, il ricorrere alle tecnologie più innovative per arrivare alla definitiva eliminazione della carta, ha trovato una collocazione di ampio rilievo con l'introduzione del CAD (Codice dell'amministrazione digitale) nel 2005 dove nell'art. 42 si fa esplicitamente riferimento al concetto di dematerializzazione. Art. 42: " Le pubbliche amministrazioni valutano in termini di rapporto tra costi e benefici il recupero su supporto informatico dei documenti e degli atti cartacei dei quali sia obbligatoria o opportuna la conservazione e provvedono alla predisposizione dei conseguenti piani di sostituzione degli archivi cartacei con archivi informatici, nel rispetto delle regole tecniche adottate ai sensi dell'articolo 71."

La progressiva eliminazione del cartaceo, attraverso l'informatizzazione dei processi, consente la semplificazione dei rapporti tra PA, cittadini e imprese e deve rappresentare uno degli obiettivi prioritari anche per la nostra scuola.

Nel nostro caso prosegue il passaggio graduale al sistema "digitale", anche in considerazione del fatto che nel nostro territorio la "mancanza" di una "mentalità digitale" è diffusa e coinvolge tutti: personale amministrativo, personale collaboratore scolastico, personale docente, famiglie ecc..

Di seguito riportiamo lo stato di avanzamento dei processi di dematerializzazione in uso :

Sito web: il primo strumento utilizzato dalla nostra scuola per l'informazione digitale è il sito web che si presenta oggi sempre più ricco di notizie e contenuti.

Protocollo: l'attività di protocollazione è l'operazione con la quale si memorizzano le informazioni principali relative al documento nel registro di protocollo, è quella fase del processo amministrativo che certifica provenienza e data di acquisizione del documento identificandolo in maniera univoca per mezzo dell'apposizione di informazioni numeriche e temporali. Costituisce pertanto un passo obbligato per tutti i flussi documentali che intercorrono tra le Amministrazioni ed all'interno di esse. La protocollazione informatica è in uso da diversi anni, però deve essere completato l'inserimento del processo di conservazione dei documenti in entrata e in uscita in formato esclusivamente digitale .

Firma digitale: La firma digitale è il risultato di una procedura informatica che garantisce l'autenticità e integrità dei messaggi e documenti scambiati e archiviati con mezzi informatici, al pari della firma autografa per i documenti tradizionali. In sostanza i requisiti assolti sono l'autenticità, con un documento firmato digitalmente si può essere certi dell'identità del sottoscrittore e l'integrità, sicurezza che il documento informatico non sia stato modificato dopo la sua sottoscrizione. La firma digitale viene utilizzata sistematicamente dal Dirigente Scolastico e dal Direttore Amministrativo per la gestione amministrativa del bilancio denominata OIL , sistema di interscambio tra scuola, Istituto Tesoriere e MIUR.

Posta elettronica ordinaria e posta elettronica certificata: la posta ordinaria viene utilizzata regolarmente per lo scambio di informazioni con Enti, Privati e personale scolastico ed ha quasi totalmente sostituito le comunicazioni cartacee. La posta elettronica certificata è un e-mail che garantisce ora e data di spedizione e di ricezione, provenienza ed integrità del contenuto. La PEC consente di inviare e ricevere messaggi con lo stesso valore legale di una raccomandata con avviso di ricevimento. E' pertanto, un sistema di posta elettronica in grado di poter essere utilizzata in qualsiasi contesto nel quale sia necessario avere prova dell'invio e della consegna di un determinato documento e viene utilizzato soprattutto per lo scambio di informazioni con gli Enti Pubblici.

La procedura che la nostra scuola deve ancora completare riguarda la completa conservazione dei documenti in esclusivo formato digitale: un sistema di conservazione digitale è un insieme di procedure, attività e strumenti tramite i quali ci si propone di salvaguardare nel tempo le memorie in formato digitale. Questo significa conservare a lungo termine documenti digitali, conservandone i contenuti. Ma insieme ai contenuti si devono conservare anche le informazioni necessarie a garantire la riproducibilità della loro forma esteriore, nonché i collegamenti con le varie parti componenti l'intero sistema informativo, l'intero archivio digitale.

Pertanto il processo di conservazione digitale è finalizzato al mantenimento delle caratteristiche di autenticità, integrità, leggibilità, accessibilità e riservatezza dei documenti informatici e deve prendere avvio subito dopo il loro ingresso nell'archivio digitale .

L'obiettivo principale da raggiungere nel breve – medio periodo è quindi quello di completare il processo di dematerializzazione, accompagnando “gradualmente” tutte le componenti che di questo cambiamento devono essere principali artefici (personale ATA, docenti, genitori ecc.).

La scuola ha finanziato l'attività utilizzando sia fondi statali (dotazione ordinaria) che fondi non statali (Unione Terre di Castelli).

Denominazione dell'attività
A01 Funzionamento Amministrativo Generale
Obiettivi
<ul style="list-style-type: none"> L'Attività ha lo scopo di mantenere alto il livello delle prestazioni e dei servizi offerti all'utenza razionalizzando le spese e i consumi.
Risultati conseguiti
<ul style="list-style-type: none"> Gestione efficiente, efficace delle risorse a disposizione della scuola attraverso attente indagini di mercato dei prezzi dei beni e dei servizi.
Spese
<ul style="list-style-type: none"> Beni di consumo € 2.272,94 Prestazione di servizi da terzi € 7.334,03 Altre Spese € 2.895,46 Oneri finanziari € 108,00 TOTALE € 12.610,43

ATTIVITA' A02 FUNZIONAMENTO DIDATTICO GENERALE

la maggior parte degli impegni di spesa effettuati in A02 hanno riguardato l'assicurazione alunni, il noleggio fotocopiatrici e costo copie, e l'acquisto di materiale didattico (beni di consumo).

Le spese sostenute in questo aggregato sono state:

- Assicurazione infortuni e RCT alunni
- Materiale di cancelleria vario e materiale di facile consumo per l'attività didattica e i laboratori (arte, creta, scienze, informatica, musica ecc..)
- Acquisto sussidi didattici ecc. per le classi e le sezioni
- Acquisto carta A4 e A3 per fotocopie uso didattico
- Canone noleggio fotocopiatrici ad uso didattico e costo copie aggiuntive
- Canone annuale linea ADSL per plessi di San Vito
- Acquisto pacchetto ore assistenza informatica LIM e PC per i plessi (hardware e software)
- Acquisto bottiglie aceto balsamico per iniziativa Most Cot
- Acquisto materiale per manutenzione apparecchiature (lampade LIM, penne LIM e caricatori ecc.)
- Acquisto materiale librario per le sezioni e le classi: es: progetto MIUR # IMIEI 10 LIBRI
- Acquisto materiale tecnico specialistico es: macchina fotografica digitale, strumenti musicali per scuola primaria e scuola sec. di I° grado, cordless, brandine ecc.

La scuola ha finanziato l'attività utilizzando fondi statali e fondi non statali (contributi delle famiglie, Comunali e di Enti ed Associazioni).

Denominazione dell'attività	
	A02 Funzionamento Didattico Generale
Obiettivi	<ul style="list-style-type: none"> • L'attività ha lo scopo di ampliare l'offerta formativa attraverso l'acquisto di beni e servizi necessari per il funzionamento delle attività didattiche generali dei plessi
Risultati conseguiti	<ul style="list-style-type: none"> • Svolgimento di un'attività scolastica regolare con pari opportunità di istruzione a tutti gli allievi • Discreti sussidi didattici a disposizione degli studenti nei laboratori
Spese	<ul style="list-style-type: none"> • Beni di consumo € 8.628,52 • Prestazione di servizi da terzi € 11.711,76 • Altre spese € 3.128,76 • TOTALE € 23.469,04

ATTIVITA' A03 SPESE DI PERSONALE

Il MIUR nell'anno 2018, contrariamente agli anni precedenti, non ha accreditato alla scuola contributi a copertura dei residui attivi Ministeriali, generati nell'anno 2008 per liquidare le spese di personale (supplenze brevi e istituti contrattuali) e che pertanto sono rimasti invariati e pari ad € 20.427,78

Le entrate per le spese di personale evidenziate nell'attività A03, una volta incassati i residui attivi, sono destinate ad esaurirsi. Restano pertanto non prelevati ed accantonati in Z – Disponibilità da programmare:

- € 20.427,78 di residui attivi MIUR anno 2008 per spese di personale; tali importi sono stati anticipati dalla scuola con il sistema di "anticipazione di cassa" per liquidare compensi al personale dovuti per norme di legge nell' E.F. di competenza.

La scuola ha finanziato l'attività utilizzando fondi statali vincolati.

Denominazione dell'attività	
A03 Spese di personale	
Obiettivi	
<ul style="list-style-type: none"> • L'attività resta aperta con lo scopo incassare i residui attivi MIUR anno 2008 non ancora ricevuti 	
Risultati conseguiti	
<ul style="list-style-type: none"> • I residui attivi MIUR anno 2008 nell'E.F. 2018 sono rimasti invariati. 	
Spese	
<ul style="list-style-type: none"> • TOTALE 	€ 0,00

ATTIVITA' A04 SPESE D'INVESTIMENTO

Nell'E.F. 2018 non si evidenziano spese nell'aggregato A04.

ATTIVITA' A05 MANUTENZIONE EDIFICI

Nell'E.F. 2018 non si evidenziano spese nell'aggregato A05; La scuola nell'anno 2018 ha mantenuto in essere una convenzione con il Comune di Spilamberto per la "Manutenzione ordinaria" e ha gestito i fondi erogati dall'Ente Locale in un progetto annuale appositamente predisposto.

PROGETTI:**P02 VIAGGI D'ISTRUZIONE E VISITE GUIDATE**

Il progetto ha sostenuto, in particolare, le spese di trasporto per effettuare visite d'istruzione e uscite didattiche, per la partecipazione ad attività e manifestazioni rivolte a tutti gli alunni dei tre ordini di scuola. Le visite guidate, i viaggi di istruzione e le uscite didattiche rivestono un ruolo importante nella formazione dei giovani e costituiscono un valido strumento nell'azione didattico-educativa. Sul piano educativo esse consentono un positivo sviluppo delle dinamiche socio-affettive del gruppo classe e sollecitano la curiosità di conoscere. Sul piano didattico favoriscono l'apprendimento delle conoscenze, l'attività di ricerca e conoscenza dell'ambiente. Affinché queste esperienze abbiano un'effettiva valenza formativa devono essere considerate come momento integrante della normale attività scolastica.

Sono state realizzate numerose visite di una sola giornata che hanno permesso agli studenti di:

- elevare il livello di educazione e d'istruzione personale
- condividere esperienze formative in ambito extra-scolastico
- migliorare la socializzazione
- arricchire il rapporto relazionale docenti/alunni
- far conoscere realtà e situazioni nuove
- sviluppare ed ampliare gli interessi dei ragazzi

Si elencano a titolo esemplificativo le uscite didattiche e i viaggi di istruzione effettuati nell'a.s. 2017/2018 che hanno richiesto il noleggio di pullman:

DATA	CLASSE/SEZIONE	DESTINAZIONE
22/09/2017	CLASSE 5°F SAN VITO	SPILAMBERTO - CONSORTERIA ACETO BALSAMICO
23/10/2017	CLASSI 3°A-3°B MARCONI	VIGNOLA - MUSEO E FIUME PANARO
25/10/2017	CLASSE 3°D MARCONI	VIGNOLA - MUSEO E FIUME PANARO
08/11/2017	CLASSI 5°A-5°F MARCONI + TRENTI	MODENA - PLANETARIO
08/11/2017	CLASSI 2°B-2°C MARCONI	MODENA - MUSEO CIVICO ARCHEOLOGICO
10/11/2017	CLASSI 2°D-2°F MARCONI + TRENTI	MODENA - MUSEO CIVICO ARCHEOLOGICO
15/11/2017	CLASSI 5°C-2°A MARCONI	MODENA PLANETARIO + MUSEO CIVICO ARCHEOLOGICO
22/11/2017	CLASSI 5°B-5°D MARCONI	MODENA - PLANETARIO
22/11/2017	CLASSI 4°B-4°C MARCONI	MONTALE - PARCO ARCHEOLOGICO
23/11/2017	CLASSI 4°D-4°F MARCONI + TRENTI	MONTALE - PARCO ARCHEOLOGICO
24/11/2017	CLASSI 3°C-3°F MARCONI + TRENTI	VIGNOLA - MUSEO CIVICO E FIUME PANARO

28/11/2017	CLASSE 4^A MARCONI	MONTALE - PARCO ARCHEOLOGICO
28/11/2017	CLASSE 3^C MARCONI	MODENA - ORTO BOTANICO
07/12/2017	CLASSE 3^A FABRIANI	CARPI-FOSSOLI - MUSEO
07/12/2017	CLASSI 3^D-3^E FABRIANI	CARPI-FOSSOLI - MUSEO
12/12/2017	CLASSI 1^A-1^B MARCONI + 1^C-1^D	SAVIGNANO - TEATRO
13/12/2017	CLASSI 1^E-1^F MARCONI + TRENTI	SAVIGNANO - TEATRO
14/12/2017	CLASSE 3^F TRENTI	SPILAMBERTO - BIBLIOTECA
20/12/2017	CLASSE 3^D FABRIANI	SAN GIOVANNI PERSICETO - PLANETARIO
22/12/2017	CLASSI 3^B - 3^C FABRIANI	SAN GIOVANNI PERSICETO - PLANETARIO
23/12/2017	CLASSI 3^A-3^E FABRIANI	SAN GIOVANNI PERSICETO - PLANETARIO
10/01/2018	CLASSI 1B+1C FABRIANI	MODENA - SINAGOGA E GHETTO EBRAICO
12/01/2018	CLASSI 3A+3C FABRIANI	MODENA - GRANDI SALUMIFICI
18/01/2018	CLASSI 3B+3E FABRIANI	MODENA - GRANDI SALUMIFICI
18/01/2018	CLASSE 5F TRENTI	SPILAMBERTO - IC FABRIANI
19/01/2018	SEZIONE 5B DON BONDÌ	SAVIGNANO - TEATRO
22/01/2018	CLASSE 3A+3D MARCONI	MONTALE - PARCO ARCHEOLOGICO
24/01/2018	CLASSE 3B MARCONI	MONTALE - PARCO ARCHEOLOGICO
27/01/2018	CLASSI 2A+2C+2D+2E	VIGNOLA - TEATRO FABBRI
02/02/2018	CLASSE 1B FABRIANI	VIGNOLA - COOP
09/02/2018	CLASSE 1E FABRIANI	VIGNOLA - COOP
14/02/2018	CLASSE 1F TRENTI	SPILAMBERTO - IC FABRIANI
16/02/2018	SEZIONE 4A DON BONDÌ + UA RODARI	SAVIGNANO - TEATRO
22/02/2018	CLASSI 1D MARCONI - 1F TRENTI	MODENA - MUSEO CIVICO
22/02/2018	SEZIONE UB RODARI	MODENA - CONDOMINIO ERRE NORD
27/02/2018	CLASSE 5F TRENTI	SPILAMBERTO - IC FABRIANI
27/02/2018	CLASSI 1A-1B MARCONI	MODENA - MUSEO CIVICO
27/02/2018	CLASSI 1C-1D -1E FABRIANI	SAVIGNANO - TEATRO
27/02/2018	CLASSI 3B-3D MARCONI	BOLOGNA - MUSEO ARCHEOLOGICO
28/02/2018	CLASSI 1C-1E MARCONI	MODENA - MUSEO CIVICO
28/02/2018	CLASSE 3A MARCONI	BOLOGNA - MUSEO ARCHEOLOGICO
28/02/2018	CLASSI 1A-1B FABRIANI + CLASSE 2C SPALLANZANI	SAVIGNANO - TEATRO
09/03/2018	CLASSI 3A-3B-3C-3E FABRIANI	VIGNOLA - TEATRO

09/03/2018	CLASSI 3D FABRIANI	VIGNOLA - TEATRO
14/03/2018	CLASSE 2D FABRIANI	VIGNOLA - IIS SPALLANZANI
16/03/2018	CLASSI 3B-3F-3A-3D MARCONI + TRENTI	SAVIGNANO - TEATRO
20/03/2018	CLASSI 2A-2B-2C-2D MARCONI	VIGNOLA - TEATRO
20/03/2018	SEZIONE 3A DON BONDI + CLASSE 2F TRENTI	SAVIGNANO- FATTORIA + VIGNOLA - TEATRO
22/03/2018	CLASSI 3B-3C FABRIANI	CARPI - FOSSOLI
23/03/2018	CLASSE 2C FABRIANI	VIGNOLA - COOP
26/03/2018	SEZIONE 3B DON BONDI	MODENA - TEATRO MICHELANGELO
28/03/2018	CLASSE 2E FABRIANI	VIGNOLA IIS - SPALLANZANI
05/04/2018	CLASSE 2B FABRIANI	VIGNOLA - COOP
06/04/2018	CLASSI 3F-4F TRENTI	SPILAMBERTO - SPAZIO FAMIGLI
10/04/2018	SEZIONE 5A DON BONDI	SPILAMBERTO . FATTORIA DIDATTICA
13/04/2018	CLASSE 1C FABRIANI	VIGNOLA - COOP
13/04/2018	CLASSE 5D MARCONI	MODENA - MUSEO ARCHEOLOGICO
17/04/2018	SEZIONE UB RODARI	VIGNOLA - TEATRO FABBRI
18/04/2018	CLASSE 3C MARCONI + CLASSE 3F TRENTI	MODENA - ORTO BOTANICO
18/04/2018	CLASSE 5F TRENTI	SPILAMBERTO - IC FABRIANI
19/04/2018	CLASSE 2E FABRIANI	VIGNOLA - COOP
23/04/2018	SEZIONE UA RODARI	CAMPOGALLIANO - FATTORIA
24/04/2018	CLASSI 2A-2B-2C-2D-2F MARCONI	GROPPARELLO
02/05/2018	CLASSE 3C MARCONI	SAVIGNANO - MUSEO DELL'ELEFANTE
07/05/2018	CLASSI 5A-5B-5C-5D MARCONI	SAVIGNANO - TEATRO
07/05/2018	CLASSE 5F TRENTI + SEZIONE UB DON BONDI	SAVIGNANO - TEATRO + SPILAMBERTO BIBLIOTECA
09/05/2018	CLASSI 4A-4B-4C-4D MARCONI	SAVIGNANO - TEATRO
09/05/2018	CLASSE 4F TRENTI	SAVIGNANO - TEATRO
10/05/2018	CLASSI 2A-2D FABRIANI	FERRARA+ LIDI
15/05/2018	CLASSI 5A-5C MARCONI	RIMINI - ITALIA IN MINIATURA
16/05/2018	CLASSI 5B-5D MARCONI + 5F TRENTI	RIMINI - ITALIA IN MINIATURA
16/05/2018	SEZIONE 3B DON BONDI	FORMIGINE - VILLA GANDINI
17/05/2018	SEZIONE UC DON BONDI	GORZANO DI MARANELLO - FATTORIA
17/05/2018	CLASSI 3A-3E FABRIANI	LECCO - CRESPI D'ADDA
17/05/2018	CLASSI 3B-3C-3D FABRIANI	CRESPI D'ADDA - ISEO - TORBIERE DEL SEBINO
18/05/2018	CLASSE 2°F TRENTI	SPILAMBERTO - IC FABRIANI

18/05/2018	CLASSI 1B-1C MARCONI	VIGNOLA - CASTELLO
21/05/2018	CLASSI 3A-3D MARCONI	ROCCAMALATINA - PARCO DEI SASSI
23/05/2018	CLASSE 5F TRENTI	SPILAMBERTO - IC FABRIANI
25/05/2018	CLASSE 4D MARCONI	BOLOGNA - MUSEO EGIZIO
25/05/2018	CLASSE 1F - 2F TRENTI	SPILAMBERTO - IC FABRIANI
29/05/2018	CLASSI 5A-5B MARCONI	MODENA - MUSEO CIVICO
29/05/2018	CLASSI 3F-4F TRENTI	SPILAMBERTO - IC FABRIANI
29/05/2018	SEZIONE 4B DON BONDI	SAVIGNANO - FATTORIA
30/05/2018	CLASSE 5C MARCONI + CLASSE 5F TRENTI	MODENA - MUSEO CIVICO
30/05/2018	CLASSI 4A-4B MARCONI	BOLOGNA - MUSEO EGIZIO
30/05/2018	CLASSI 1A-1E MARCONI + CLASSE 1F TRENTI	CERVIA - MILANO MARITTIMA
31/05/2018	CLASSE 1D MARCONI	VIGNOLA - CASTELLO
01/06/2018	CLASSI 4C MARCONI + 4F TRENTI	BOLOGNA - MUSEO EGIZIO
04/06/2018	CLASSI 1F-2F-3F TRENTI	SPILAMBERTO - CAMPO SPORTIVO 1 MAGGIO
05/06/2018	CLASSI 4F-5F TRENTI	SPILAMBERTO - CAMPO SPORTIVO 1 MAGGIO

Nel progetto è stato inoltre realizzato il "Soggiorno – studio in Inghilterra" rivolto agli alunni delle classi quinte della scuola primaria. Il soggiorno all'estero si è svolto presso L.T.C. College di Eastbourne (struttura riconosciuta dal British Council).

Si rendicontano le spese sostenute, nell'a.s. 2017/2018, per la realizzazione del progetto soggiorno studio in Inghilterra rivolto agli alunni delle classi 5^a della scuola primaria:

ENTRATE		
IMPORTO VERSATO	N. ALUNNI VERSANTI	TOTALE VERSATO
ACCONTO € 350,00 + SALDO € 550,00 = TOTALE € 900,00	31	€ 27.900,00
		€ 27.900,00
SPESE		
SPESE PER COLLEGE INGLESE FATTURA N. 2768 DEL 17/04/2018 MANDATO ESTERO		€ 20.664,40
ACCONTO SPESE AGENZIA DI VIAGGIO FATTURA N. 00008/12/2018 DEL 30/04/2018		€ 1.750,00
SALDO SPESE AGENZIA DI VIAGGIO FATTURA N. 00015/12/2018 DEL 10/06/2018		€ 5.205,00
TOTALE COLLEGE + VOLO AEREO SPESA PER OGNI ALUNNO € 890,95 TOTALE =>		€ 27.619,40
UTILIZZATI A PARZIALE COMPERTURA DELLE SPESE AMMINISTRATIVE ECC. (ES: CARTELLINI DI RICONOSCIMENTO, SPESE TELEFONICHE, SPESE BANCARIE ECC.)		€ 280,60
TOTALE IMPEGNI DI SPESA ==>		€ 27.900,00

Il progetto è stato finanziato dalle famiglie degli alunni da Enti Pubblici e Associazioni come sottoelencato:

L'Unione Terre di Castelli ha messo a disposizione del nostro istituto un "Budget virtuale", per il noleggio di pullman, che la scuola ha destinato agli spostamenti degli alunni dal plesso di San Vito a Spilamberto (progetti didattici svolti in sede), noleggio pullman per consentire agli studenti di partecipare a gare sportive e per i costi aggiuntivi di noleggio pedana per alunni H.

Le associazioni di volontariato hanno inoltre messo a disposizione pullman per la realizzazione di viaggi di istruzione con finalità specifiche es: ANPI.

L'Avis di Spilamberto ha erogato un contributo destinato agli alunni in difficoltà economica pari ad € 400,00 destinati alle classi terminali (classi 5^a di scuola primaria e classi 3^a scuola sec. di 1° grado).

Nell'a.s. 2017/2018, il Comune, a seguito di rendicontazione finale, ha messo a disposizione del nostro istituto un importo di € 6.000,00, per coprire parte delle spese di trasporto per il noleggio pullman per viaggi di istruzioni e uscite didattiche, con particolare riguardo per i viaggi a scopo "ambientale", da utilizzare nell'anno scolastico 2018/2019.

Denominazione del Progetto
P02 Viaggi d'istruzione e visite guidate
Obiettivi
<ul style="list-style-type: none"> • Ogni visita di istruzione è mirata a precisi obiettivi di natura formativa, didattica, culturale ecc.
Risultati conseguiti
<ul style="list-style-type: none"> • Supporto, approfondimento, delle varie discipline di studio arricchite dal confronto con altre realtà • Ha consentito agli alunni di visitare luoghi di interesse ambientale, culturale, storico ecc.
Spese
<ul style="list-style-type: none"> • Prestazione di servizi da terzi € 43.455,46 • Altre spese € 1.570,61 • TOTALE € 45.026,07

P03 PROGETTI DI QUALIFICAZIONE SCOLASTICA

In questo progetto sono state inserite tutte quelle attività didattiche che integrano e qualificano il percorso scolastico ampliando l'offerta formativa, cofinanziati dall'Unione Terre di Castelli.

Gli obiettivi specifici sono diversi a seconda della attività considerata; per tutte si utilizza l'operatività come metodologia prevalente.

Si elencano di seguito i progetti educativi, che hanno richiesto un impegno economico, inseriti nel PTOF:

- Progetto "Musica, Canto e Psicomotricità" scuola dell'infanzia: per l'acquisizione di un primo livello di competenza del linguaggio musicale che si articola in senso trasversale rispetto agli altri tipi di linguaggio come ad esempio l'educazione motoria. Sono state sostenute le spese per esperti esterni dell'Associazione Scioglilingua di Modena.
- Progetto "Scacchi" rivolto agli alunni delle classi 3° di scuola primaria. Sono state sostenute le spese per gli esperti esterni Cavazzoni Carlo Alberto e Ricchi Luca dell'Associazione CLUB64 di Modena.
- Progetto "lettura" scuola secondaria di 1° grado: con l'obiettivo di promuovere la lettura, esercitare la capacità di ascolto, ampliare le conoscenze. Sono state sostenute le spese per l'esperto esterno Maretta Simone.
- Progetto "Scuola Bottega" rivolto agli alunni della scuola secondaria di 1° grado; laboratori di falegnameria, ceramica ecc. che hanno accolto in piccoli gruppi, alunni in difficoltà o con disturbi per permettere loro di vivere esperienze gratificanti e creative con la produzione di prodotti finali. Sono state sostenute le spese per l'esperta esterna Cavani Francesca e per l'educatore Di Pietrantonio Matteo.
- Progetto potenziamento linguistico Inglese e motivazionale attraverso la musica rivolto agli alunni delle classi 2° della scuola secondaria di 1° grado; è stata realizzata una lezione concerto tenuta dall'Esperto Irlandese Kavanagh Fergal.
- Progetto potenziamento linguistico Inglese e motivazionale attraverso la musica rivolto agli alunni delle classi 1° della scuola secondaria di 1° grado; è stata realizzata una lezione sulle danze scozzesi tenuta dall'Esperto Nicolson Donald Andrew.
- Progetto potenziamento linguistico Francese e motivazionale attraverso un evento spettacolo rivolto agli alunni delle classi 3° della scuola secondaria di 1° grado; è stato realizzato uno spettacolo teatrale in lingua francese tenuto da Esperti del Theatre Francais en Italie.
- Acquisto premi (calcolatrici scientifiche) per gli alunni della scuola secondaria di 1° grado vincitori dei giochi matematici.
- Acquisto materiale librario per progetto lettura legato al Festival PassaParola.

Risorse Finanziarie: il progetto è stato finanziato con fondi non statali vincolati erogati dall'Unione Terre di Castelli e il cofinanziamento delle famiglie fondi vincolati alla realizzazione dei progetti.

Denominazione del Progetto
P03 – Progetti di qualificazione scolastica
Obiettivi
<ul style="list-style-type: none"> • Gli obiettivi sono diversi a seconda dell'attività considerata mentre gli obiettivi comuni sono promuovere un clima di sezione/classe sereno e collaborativo, imparare a fare gruppo, favorire la conoscenza del territorio, sviluppare la coscienza civile, stimolare le abilità individuali ecc.
Risultati conseguiti
<ul style="list-style-type: none"> • Le attività hanno risposto ai bisogni di ampliamento dell'offerta formativa, in modo coerente con le specificità del Territorio • Miglioramento dei rapporti interpersonali, della capacità di confrontarsi, conoscersi, comunicare
Spese
<ul style="list-style-type: none"> • Beni di consumo € 635,73 • Prestazione di servizi da terzi € 11.914,40 • Altre spese € 27,72 • TOTALE € 12.577,85

P04 PROGETTI DIDATTICI E DI RECUPERO

Nell'esercizio finanziario 2018, non sono state sostenute spese in quanto le attività destinate agli alunni della scuola primaria e della scuola secondaria di 1° grado sono state interamente realizzate con moduli PON 2014-2020 Avviso n. 10862 del 16/09/2016 progetto "Ti prendo per mano.."; Pertanto le azioni destinate agli alunni di tutte le classi dell'IC Fabriani che presentavano necessità di recupero di un metodo di studio più organico, specificatamente nei compiti a casa, sono state comunque realizzate.

P19 MANUTENZIONE ORDINARIA DELLE ATTREZZATURE

Nel progetto sono stati gestiti gli interventi di manutenzione di modesta entità finanziati dal Comune di Spilamberto.

La stipula del protocollo d'intesa tra il Comune e l'Istituto Comprensivo "S. Fabriani" per la gestione degli interventi manutentivi, entro i limiti degli stanziamenti ricevuti, ha subito nell'anno 2018 una modifica rispetto agli anni passati; nello specifico sono state poste a carico della scuola, quindi non più rimborsabili, le spese per il collaboratore scolastico che si occupa della piccola manutenzione giornaliera e il contratto con l'esperto esterno Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione.

Il protocollo di intesa è stato rinnovato per un solo anno ed è scaduto in data 31/12/2018.

Gli importi impegnati hanno riguardato le spese per:

- contratto con Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione – Ing. Muzzioli Andrea - a carico della scuola;
- incarico al personale ATA Tedesco Pasquale per il coordinamento attività di manutenzione (rapporti con le ditte, con l’Ente Locale, attività di manutenzione ecc) – a carico della scuola;
- spurgo fosse biologiche nei plessi;
- sostituzione vetri rotti nei plessi;
- servizio di trasloco di parte degli archivi scolastici per permettere il rifacimento dei locali;
- lavori di tinteggiatura e ripristino di numero cinque aule della scuola primaria Marconi;
- acquisto materiale di ferramenta, elettrico, idraulico ecc. per riparazioni gestite internamente;
- interventi di manutenzione su serramenti, idraulici, elettrici ecc.

Risorse Finanziarie: il progetto è stato finanziato con fondi specifici erogati dal Comune di Spilamberto come stabilito da apposito protocollo d’intesa, più un’economia di fondi messi a disposizione dalla scuola per gli incarichi/contratti non più rimborsati dall’Ente Locale.

Denominazione del progetto
P19 Manutenzione ordinaria delle attrezzature
Obiettivi
<ul style="list-style-type: none"> • Consentire di finanziare gli interventi di manutenzione ordinaria fino ad esaurimento del budget disponibile
Risultati conseguiti
<ul style="list-style-type: none"> • La gestione interna ha permesso di garantire la rapidità degli interventi di piccola manutenzione e delle emergenze
Spese
<ul style="list-style-type: none"> • Personale € 1.658,76 • Beni di consumo € 772,95 • Prestazione di servizi da terzi € 8.607,09 • Altre spese € 1.964,22 • TOTALE € 13.003,02

P22 - CORSI DI AGGIORNAMENTO

Sono stati realizzati numerosi corsi di formazione rivolti al personale Docente e ATA.

Si elencano gli impegni di spesa sostenuti (in conto residui e in conto competenza) nell’anno 2018:

- corsi di aggiornamento in materia di sicurezza sul lavoro rivolti al personale docente ed ATA tenuti dalla docente Tosti Patrizia e dal RSPP Muzzioli Andrea;
- corsi di aggiornamento in materia di sicurezza sul lavoro rivolti al personale docente ed ATA gestiti dalla scuola Capofila “Selmi” di Modena;
- corso di aggiornamento “Il metodo Venturelli per l’apprendimento della scrittura” rivolto al personale docente scuola primaria (aperto anche ai docenti dell’IC di Castelvetro) e tenuto dalla relattrice Venturelli Alessandra;

- corso di aggiornamento “Apprendere la matematica” rivolto al personale docente scuola primaria e tenuto dalla docente Giberti Chiara;
- corso di aggiornamento “Curricolo per competenze e valutazione” rivolto al personale docente dell’IC “Fabriani” e tenuto dai relatori: Trincherò Roberto, Tomassone Alessio e Piccozzi Ilaria;
- corso di aggiornamento “Robotica educativa – azione PNSD #28” rivolto al personale docente e tenuto da relatori di Media Direct;
- corso di aggiornamento “Strumenti metodologici e operativi a supporto dell’apprendimento degli studenti DSA e BES” rivolto al personale docente, alle famiglie e agli alunni e tenuto da relatori della Fondazione CEIS di Modena;
- corso di aggiornamento “Stampante 3D” rivolto al personale docente e tenuto dalla relatrice Abbati Maria Beatrice (collaborazione plurima);
- corso di aggiornamento “Google suite for edu” rivolto al personale docente e tenuto dal relatore Benassi Gabriele (collaborazione plurima);
- corso di aggiornamento “Smart notebook per LIM” rivolto al personale docente e tenuto da relatori docenti interni – Team Digitale dell’IC Fabriani

Il personale docente ed ATA, ha inoltre potuto usufruire di numerose proposte formative offerte dalla scuola capofila dell’Ambito 11, l’Istituto “Levi” di Vignola, che non hanno comportato costi a carico del bilancio scolastico.

Il personale Amministrativo ha seguito i corsi erogati in modalità online dal MIUR, senza oneri a carico della scuola.

Risorse Finanziarie: il progetto è stato finanziato con fondi MIUR e una economia di fondi non statali.

Denominazione del progetto	
P22 – Corsi di aggiornamento	
Obiettivi	
<ul style="list-style-type: none"> • Predisporre percorsi di formazione, aggiornamento e ricerca per il personale Docente e A.T.A. di approfondimento professionale e/o didattico • Formare il personale Docente ed ATA in materia di salute e sicurezza sul lavoro, in ottemperanza all’accordo del 21/12/2011, approvato in Conferenza Stato-Regioni 	
Risultati conseguiti	
<ul style="list-style-type: none"> • Risposta ai bisogni formativi del personale Docente ed ATA in materia di sicurezza sul lavoro • Risposta ai bisogni formativi del personale Docente ed ATA nelle materie specifiche 	
Spese	
<ul style="list-style-type: none"> • Prestazione di servizi da terzi € 8.630,96 • TOTALE 	€ 8.630,96

P32 – SERVIZI DI PRESCUOLA E FUNZIONI MISTE E FRUTTA NELLA SCUOLA

Il Progetto ha sostenuto i sottoelencati impegni di spesa:

- spese di personale ATA – collaboratori scolatici per lo svolgimento delle funzioni miste a.s. 2017/2018; gestione integrata dei servizi ausiliari in applicazione dell'Accordo fra Unione Terre di Castelli e scuole, a seguito del passaggio delle competenze dall'Ente Locale allo Stato;
- spese di personale ATA – collaboratori scolatici per lo svolgimento del progetto “Frutta nelle scuole” rivolta a tutti gli alunni della scuola primaria.

Il progetto “Funzioni Miste” è stato finanziato con fondi non statali - Unione Terre di Castelli vincolati per la realizzazione dell’attività di pre-scuola nelle scuole primarie e nelle scuole dell’infanzia dell’IC “Fabriani” di Spilamberto.

Il progetto “Frutta nelle scuole” è stato finanziato con fondi vincolati erogati per la realizzazione del progetto tramite appalti MIUR affidati ad aziende agricole del territorio.

Denominazione del progetto	
P32 – Servizi di prescuola e funzioni miste e frutta nelle scuole	
Obiettivi	
<ul style="list-style-type: none"> • Gestione del servizio di pre-scuola offerto alle famiglie dai Comuni dell’Unione Terre di Castelli in collaborazione con la scuola. • Gestione del progetto “Frutta nelle scuole” rivolto agli alunni della scuola primaria 	
Risultati conseguiti	
<ul style="list-style-type: none"> • Tutti i plessi dell’IC “S. Fabriani” di Spilamberto (con esclusione della scuola secondaria di I° grado) hanno potuto usufruire del servizio di prescuola. • Tutti gli alunni della scuola primaria hanno potuto seguire il progetto di educazione alimentare basato su buone pratiche a cominciare dalla merenda. 	
Spese	
<ul style="list-style-type: none"> • Personale € 3.920,47 • TOTALE 	€ 3.920,47

P45 – COMPRENDERE IL DISAGIO

Il progetto ha previsto la prosecuzione di percorsi già avviati per rafforzare, migliorare e pianificare in forma unitaria e coordinata tutti gli interventi sul fronte del disagio, senza trascurare la valorizzazione degli alunni eccellenti.

Si elencano di seguito i progetti educativi, che hanno richiesto un impegno economico, inseriti nel progetto “Comprendere il disagio, attuare strategie per affrontarlo e valorizzare le eccellenze” dell’a.s. 2017/2018:

- “Sportello di ascolto” rivolto a tutti gli alunni dell’I.C. “Fabriani”, al personale scolastico e ai genitori; il progetto è stato condotto da una Psicologa – esperta CEIS;
- progetto “Educazione musicale” rivolto agli alunni della scuola primaria; interventi di integrazione che hanno favorito l’acquisizione di primo livello di competenza del linguaggio musicale, articolati in senso trasversale rispetto agli altri linguaggi. Gli interventi sono stati condotti da esperti della “Banda G. Verdi” di Spilamberto;
- progetto “Scacchi” rivolto agli alunni delle classi quarte e quinte della scuola primaria; l’intervento finalizzato all’acquisizione del pensiero logico, a migliorare le relazioni con i pari, potenziare la consapevolezza del rispetto delle regole è stato condotto dagli esperti Cavazzoni Carlo Alberto e Luca Ricci dell’Associazione CLUB64;
- progetto “Sostegno ad alunni DSA e/o con difficoltà comportamentali”; gli alunni segnalati con disturbi specifici di apprendimento sono in aumento, così come quelli con altre difficoltà specifiche di apprendimento. Essi necessitano di interventi individualizzati mirati ad accrescere l’autocontrollo, l’autostima, ad acquisire competenze anche con l’utilizzo di strumentazioni multimediali che compensano la mancanza di abilità quali la lettura, la scrittura ed il calcolo. Il progetto è stato realizzato grazie alla competenza di docenti interni;
- progetto “Approfondimento linguistico – inglese” rivolto agli alunni delle classi 3° della scuola secondaria di I° grado; sono stati realizzati n. 3 corsi di inglese tenuti da docenti madrelingua dell’Ente Oxford School di Modena. Al termine del corso agli studenti è stata data la possibilità di sostenere l’esame “KET” in collaborazione con l’istituto Cambridge, ente abilitato a certificare le competenze raggiunte;
- acquisto libri di testo in lingua inglese per l’approfondimento linguistico degli alunni della scuola secondaria di I° grado a supporto del corso per la certificazione KET;
- progetto “Alfabetizzazione in lingua italiana per alunni stranieri”; sono stati realizzati percorsi di alfabetizzazione rivolti agli alunni della scuola primaria e della scuola secondaria di I° grado, tenuti dalla docente specializzata D’Argenzio Monica (collaborazione plurima).

Risorse Finanziarie: il progetto è stato finanziato con fondi specifici erogati dalla Fondazione di Vignola, con il cofinanziamento della Scuola e delle famiglie per i progetti di approfondimento linguistico inglese.

Denominazione del progetto
P45 – Comprendere il disagio
Obiettivi
<ul style="list-style-type: none"> • prosecuzione di percorsi già avviati per rafforzare, migliorare e pianificare in forma unitaria e coordinata tutti gli interventi sul fronte del disagio
Risultati conseguiti
<ul style="list-style-type: none"> • si è risposto in modo forte al disagio giovanile, promuovendo la capacità di comprendere gli altri, sviluppando il senso della solidarietà e della tolleranza, consolidando le abilità, favorendo lo sviluppo della personalità nella sua integrità, garantendo il successo formativo, la continuità educativa, ecc.
Spese
<ul style="list-style-type: none"> • Personale € 4.841,07 • Beni di consumo € 911,43 • Prestazione di servizi da terzi € 12.488,00 • TOTALE € 18.240,50

P60 – PROGETTO FINANZIATO DAL COMITATO GENITORI

Nel progetto sono inseriti i fondi del Comitato Genitori “Amici del Fabriani”; i genitori collaborano attivamente con l’IC Fabriani, tramite i comitati dei genitori e/o gruppi di lavoro, alla vita della scuola con particolare riferimento a: feste della scuola, iniziative di autofinanziamento, attività di volontariato dei genitori, dei nonni, genitori esperti ecc., finanziando anche direttamente varie attività, perché la finalità del progetto è aiutare “concretamente” la scuola attraverso attività di autofinanziamento per l’acquisto di beni e servizi.

Il Comitato ha versato un contributo per spese di fotocopie interamente utilizzato per acquistare carta per fotocopie A4 e A3; infatti l’Associazione utilizza le fotocopiatrici della scuola per riprodurre volantini, indispensabili per divulgare le varie iniziative organizzate a favore degli alunni e delle loro famiglie.

In questo anno scolastico l’associazione genitori ha contribuito alla realizzazione del nuovo giardino della scuola primaria “Marconi” finanziando direttamente il progetto realizzato in collaborazione con il Comune di Spilamberto.

Il progetto è stato finanziato con fondi non statali del Comitato Genitori Associazione Amici del Fabriani.

Denominazione del progetto
P60 – Progetto finanziato dal comitato genitori
Obiettivi
<ul style="list-style-type: none"> • Supportare economicamente la scuola attraverso attività di autofinanziamento per acquisto di beni e/o contratti con esperti esterni a seconda delle necessità dell'Istituto.
Risultati conseguiti
<ul style="list-style-type: none"> • Finanziamento, organizzazione e divulgazione di progetti per ampliare l'offerta formativa della scuola
Spese
<ul style="list-style-type: none"> • Beni di consumo € 532,25 • Altre spese € 117,10 • TOTALE € 649,35

P62 – PROGETTO SPILAMBERTO, SCUOLA, SPORT

La scuola ha ricevuto un contributo dall'Ente Locale per supportare le attività di educazione motoria realizzate presso le scuole dell'infanzia, le scuole primarie e la scuola secondaria di 1° grado.

Sono stati stipulati contratti di prestazione d'opera con la UISP Provinciale di Modena per attività di educazione motoria presso le scuole dell'infanzia "Rodari" e "Don Bondi" (tutte le sezioni) e presso le scuole primarie "Marconi" e "Trenti" (classi 1°-2° e 3°).

L'Educazione motoria presso la scuola primaria è stata realizzata anche grazie alle risorse messe a disposizione dal MIUR (classi 4° e 5°):

- docenti di educazione motoria assegnati dal CONI-MIUR per adesione al progetto "Progetto Nazionale – Sport di classe" (senza costi a carico della scuola).

Il potenziamento dell'Educazione motoria alla scuola secondaria di 1° grado è stato realizzato utilizzando i fondi MIUR "Cedolino Unico" vincolati alla realizzazione del "Centro Sportivo Scolastico" delle scuole dell'IC "Fabriani".

Sono inoltre state acquistate attrezzature e materiali per l'educazione motoria della scuola secondaria di 1° grado.

La scuola ha acquistato inoltre carrelli monoassiali a due ruote e cassette del pronto soccorso per il progetto PIEDIBUS.

Risorse Finanziarie: Il progetto è stato finanziato con il contributo del Comune di Spilamberto e con una economia di fondi non statali a disposizione della scuola.

Denominazione del progetto
P62 – Progetto Spilamberto, Scuola, Sport
Obiettivi
<ul style="list-style-type: none"> Gestire tutte le attività motorie, cofinanziate dal Comune di Spilamberto e rivolte a tutti gli alunni dell'Istituto Comprensivo.
Risultati conseguiti
<ul style="list-style-type: none"> Implementazione delle attività motorie in ogni sezione di scuola dell'infanzia, in ogni classe della scuola primaria e nelle classi della scuola secondaria di 1° grado Supporto al progetto PIEDIBUS
Spese
<ul style="list-style-type: none"> Beni di consumo € 1.843,53 Prestazione di servizi da terzi € 6.625,00 Altre spese € 402,79 TOTALE € 8.871,32

P63 – PROGETTI A SOSTEGNO DEI PERCORSI DIDATTICO FORMATIVI

Nel progetto sono state gestite le attività, finanziate dal Comune di Spilamberto, che rientrano nei percorsi di sostegno didattico formativo degli studenti dell'I.C. "Fabriani" + fondi dell'Unione Terre di Castelli per il progetto borsa di studio.

In particolare sono stati finanziati:

- progetto "Borsa di studio per attività di mentoring" rivolta ad alunni dell'IC Fabriani in situazione di disagio; il rapporto alunno – tutor uno a uno ha permesso di superare in parte la situazione di difficoltà vissuta dal bambino e dalla classe. Il progetto è stato finanziato per la maggior parte dall'Unione Terre di Castelli e cofinanziato dal Comune;
- laboratori di recupero di letto-scrittura rivolti agli alunni delle classi prime e seconde della scuola primaria "Marconi" e "Trenti" ; i laboratori sono stati condotti da docenti della scuola primaria;
- acquisto materiale didattico e materiale librario a supporto dell'individuazione precoce degli alunni con DSA;
- progetto osservatore del clima e delle dinamiche di classe per tutelare gli alunni e fornire elementi per migliorare; sono stati individuati n. 2 esperti esterni Donati Stefano e Cherif Mawaheb;
- acquisto premi per il Concorso rivolto agli alunni delle classi 3^a della scuola secondaria di 1° grado e dedicato ad Alan Flederman, che catturato dai tedeschi in Nord Africa nel maggio 1942 è in seguito trasferito in Italia nel campo di prigionia PG42 di Modena. Fuggito dal campo dopo l'8 settembre 1943, trova ospitalità presso alcune famiglie di Spilamberto, poi riesce a rifugiarsi in Svizzera. Un episodio di storia locale che appartiene però ad uno dei fenomeni più interessanti e ricchi di insegnamento etico e morale della seconda guerra mondiale in Italia, fatta di tanti episodi di solidarietà ed aiuto verso i soldati italiani, i prigionieri alleati e gli ebrei.

Risorse Finanziarie: Il progetto è stato finanziato dal Comune di Spilamberto e dall'Unione Terre di Castelli per quanto riguarda le spese della "Borsa di studio per attività di mentoring".

Denominazione del progetto
P63 – Progetti a sostegno dei percorsi didattico formativi
Obiettivi
<ul style="list-style-type: none"> • Realizzare percorsi didattici che favoriscano la conoscenza della società nelle sue diverse espressioni: istituzionali, civili, culturali e storiche. • Supportare gli alunni in difficoltà e ampliare l'offerta formativa
Risultati conseguiti
<ul style="list-style-type: none"> • Ampliamento dell'offerta scolastica e sostegno alle nuove generazioni
Spese
<ul style="list-style-type: none"> • Personale € 4.598,16 • Beni di consumo € 478,91 • Prestazione di servizi da terzi € 2.830,75 • Altre spese € 84,23 • TOTALE € 7.992,05

P64 – PROGETTO PON – L'INTEGRAZIONE E LO STUDIO IN RETE

Nel progetto sono state gestite tutte le azioni necessarie per la realizzazione degli obiettivi previsti dal finanziamento della Comunità Europea.

Tutte le informazioni relative al suddetto progetto sono state pubblicate sul sito della scuola www.icfabriani.edu.it nell'apposita area "PON 2014-2020" presente nella home page .

Il progetto è stato completamente realizzato nei tempi programmati ed è stato chiuso a seguito di rendicontazione finale in data 18/11/2016.

La scheda progetto è rimasta aperta in attesa di completare i controlli richiesti dalla normativa in materia di Finanziamenti della Comunità Europea e in attesa dell'accredito del saldo del finanziamento pari ad € 149,99 anticipati dalla scuola per le spese di pubblicità.

Nel mese di dicembre 2018 la scuola è stata sottoposta ad controllo amministrativo da parte di un Funzionario nominato dal Ministero e in seguito a superamento con esito positivo delle verifiche, nel mese di gennaio 2019, ha ricevuto il saldo del finanziamento.

Il progetto è stato finanziato con fondi erogati della Comunità Europea previa approvazione del rendiconto da parte del MIUR.

P65 – PROGETTO ENGLISH SUMMER CAMP – CITY CAMP

Nel progetto sono gestite tutte le azioni necessarie per la realizzazione dell'English Camp e regolate dalla scuola con apposita "CONVENZIONE PER L'EROGAZIONE DI SERVIZI TRA L'Istituto Comprensivo "S. FABRIANI" e l'Organizzazione "EDUCO s.c.a.r.l."

Si riportano in sintesi i contenuti dell'accordo:

La cooperativa "EDUCO" si è impegnata a:

- Fornire il materiale informativo per organizzare un incontro a cui saranno invitate tutte le famiglie interessate e i docenti coinvolti nel progetto
- Inserire le iscrizioni sulla piattaforma informatica "Gabriel"
- Raccogliere le quote di partecipazione degli alunni al progetto così stabilite:
 - € 159,00 per una settimana
 - € 299,00 per due settimane
 - € 25,00 di sconto a settimana per l'iscrizione di fratelli
 - n. 1 gratuità ogni 39 iscritti (da versare alla scuola al termine del progetto)
 - € 55,00 di sconto a settimana per le famiglie che ospiteranno un Trainee TUTOR (in mancanza di disponibilità delle famiglie i Trainee Tutor verranno collocati in bed and breakfast e i costi saranno carico di "EDUCO")
 - gli importi verranno versati dalle famiglie direttamente sul conto corrente bancario di "EDUCO".
- Fornire i Trainee Tutors madrelingua rapporto Trainee Tutor - studenti 1:9 .
- Organizzare le giornate tipo come da esempio che segue:
 - dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle ore 16,30
 - 08,30 arrivo in sede degli alunni
 - 09,00 apertura con giochi e canzoni all'aperto
 - 09,30 Inizio delle attività didattiche per gruppi di livello
 - 10,30 Break all'aperto (merenda portata da casa)
 - 11,00 ripresa delle attività didattica
 - 12,30 pranzo (al sacco portato da casa)
 - 13,00 attività ricreative e giochi all'aperto
 - 14,00 attività sportive e ludiche organizzate, preparazione spettacolo finale
 - 16,30 fine delle attività e rientro in famiglia
- Fornire i materiali didattici agli alunni durante le attività (materiale di cancelleria, colori, gadgets English Camp, schede fotocopiable, testi delle canzoni, flashcards, tips per drammatizzazione ecc..)
- Realizzare al termine di ciascuna settimana uno spettacolo da presentare ai genitori degli alunni
- Rilasciare al termine dell'English Camp ad ogni partecipante l'English Certificate, elaborato in base al Framework europeo e alle certificazioni Trinity e Cambridge, con indicato il livello raggiunto dal Beginner all'Intermediate (grades 1 to 8).
- Stipulare con i docenti referenti dell'IC "Fabriani" un contratto di prestazione d'opera occasionale; l'importo stanziato per tali prestazioni sarà pari al 6% per ogni studente iscritto e pagante da dividersi tra tutti gli insegnanti coinvolti.
- Versare all'Istituto Comprensivo al termine del progetto € 5,00 per ogni alunno iscritto pagante a settimana e le gratuità maturate ogni 39 alunni iscritti.

L'Istituto Comprensivo "Fabriani" si è impegnato ai fini della realizzazione del progetto a:

- organizzare un incontro informativo con le famiglie degli alunni;
- raccogliere, tramite i docenti referenti, le iscrizioni degli studenti della scuola primaria e della scuola secondaria da consegnare ad "EDUCO";
- ricercare gli Helper tra ragazzi italiani che frequentano la scuola secondaria di secondo grado che affiancheranno i Trainee Tutors per ogni gruppo formatosi;
- garantire la presenza di un insegnante della scuola, coordinatore delle varie attività, dall'orario di inizio a quello di fine del progetto, dal lunedì al venerdì;
- fornire i locali in cui svolgere l'English Camp e informare dello svolgimento delle attività l'Ente Locale proprietario degli spazi;
- riordinare e pulire i locali; la pulizia sarà a cura del personale collaboratore scolastico della scuola. E' inoltre garantita la presenza di tale personale durante tutta la durata delle attività;
- fornire il supporto amministrativo e didattico con personale dell'ufficio sia per l'organizzazione che durante lo svolgimento del progetto.

Il Progetto ha sostenuto i sottoelencati impegni di spesa:

- Spese di personale ATA impegnato nella gestione e l'organizzazione del Camp

Il personale Docente è stato retribuito direttamente dall'Associazione EDUCO con la quale ha stipulato un contratto di prestazione d'opera occasionale.

Il progetto è stato finanziato con fondi erogati dall'Associazione EDUCO e regolato da apposita convenzione.

Denominazione del progetto	
P65 – Progetto English Summer Camp – City Camp	
Obiettivi:	
<ul style="list-style-type: none"> • Offrire ai bambini un' efficace English full immersion poiché le attività didattiche e ricreative, animate da Insegnanti ed esperti anglofoni, stimolano costantemente gli studenti a esprimersi in inglese come se partecipassero a una vacanza studio in Inghilterra 	
Risultati conseguiti	
<ul style="list-style-type: none"> • L'incontro con gli esperti anglofoni madrelingua ai Camps ha motivato i ragazzi ad aprirsi a nuove esperienze e ad usare la lingua inglese come reale strumento di comunicazione 	
Spese	
<ul style="list-style-type: none"> • Personale € 1.685,29 • TOTALE 	€ 1.685,29

P67 – PROGETTO FORMAZIONE DOCENTI NEOASSUNTI A.S. 2015/2016

Il progetto Formazione docenti neoassunti a.s. 2015/2016 è concluso ed è stato rendicontato al MIUR, con il visto dei Revisori dei conti nei termini previsti.

La scheda progetto è rimasta attiva in attesa di ricevere il saldo del finanziamento pari ad € 10.752,57 e di liquidare gli importi non ancora pagati.

Nell'E.F. 2018 la scuola ha liquidato tutti gli impegni di spesa e ricevuto il saldo dei finanziamenti dal Ministero.

L'importo di € 950,00 iscritto a bilancio corrisponde alla quota spettante all'IC Fabriani di Spilamberto che ha ospitato i laboratori.

P68 – PROGETTO FORMAZIONE DOCENTI NEOASSUNTI A.S. 2016/2017

Il progetto Formazione docenti neoassunti a.s. 2016/2017 è concluso ed è stato rendicontato al MIUR, con il visto dei Revisori dei conti nei termini previsti.

La scheda progetto è rimasta attiva in attesa di ricevere il saldo del finanziamento pari ad € 3.926,04 e di liquidare gli importi non ancora pagati.

Nell'E.F. 2018 la scuola ha liquidato tutti gli impegni di spesa e ricevuto il saldo dei finanziamenti dal Ministero.

P69 – PROGETTO ACCOGLIENZA, INTEGRAZIONE E ALFABETIZZAZIONE ALUNNI

In questo progetto sono state inserite le attività didattiche a supporto dell'accoglienza, integrazione e alfabetizzazione alunni stranieri cofinanziati con fondi vincolati dall'Unione Terre di Castelli.

Il progetto ha inteso mantenere e consolidare azioni didattico formative che sono state ideate e realizzate anche negli anni precedenti, per promuovere il successo formativo e le pari opportunità, per un utenza che nel corso degli anni è divenuta sempre più complessa. Il successo scolastico infatti è garanzia e condizione d'integrazione, non solo scolastica, ma anche sociale.

Si elencano di seguito le spese sostenute nell'a.s. 2017/2018:

- spese per Convenzione di servizi stipulata con Overseas Onlus;
- spese per l'esperta esterna facilitatrice linguistica e per l'alfabetizzazione Rossi Elena;
- spese per le esperte esterne mediatrici culturali in lingua araba Cherif Mawaheb e EL Mojtahyd Fatima;
- acquisto materiale librario per supporto alfabetizzazione alunni stranieri.

L'alfabetizzazione degli alunni stranieri è stata realizzata anche grazie alla disponibilità di docenti interni che saranno retribuiti con fondi vincolati erogati dal MIUR e gestiti con il sistema del "Cedolino unico"; pertanto tali spese non risultano evidenziate nel bilancio scolastico.

Parte delle attività di alfabetizzazione sono state inoltre gestite in P45 e finanziate dalla Fondazione di Vignola.

Risorse Finanziarie: il progetto è stato finanziato con fondi non statali vincolati erogati dall'Unione Terre di Castelli.

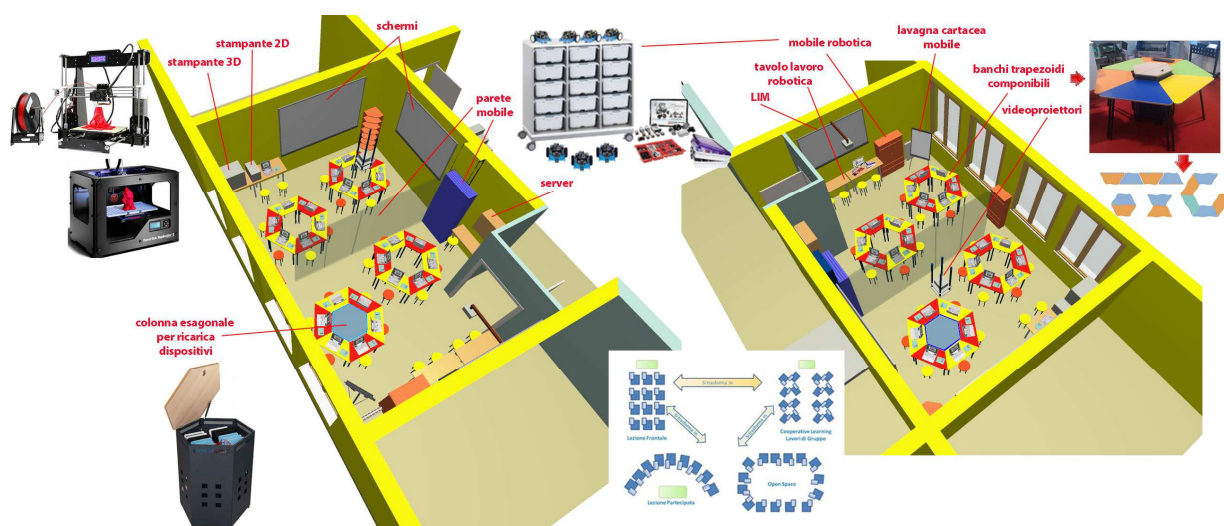
Denominazione del progetto	
P69 – Progetto accoglienza, integrazione e alfabetizzazione alunni	
Obiettivi:	
<ul style="list-style-type: none"> • Promuovere il successo formativo e le pari opportunità 	
Risultati conseguiti	
<ul style="list-style-type: none"> • Sostegno e supporto alle famiglie e agli alunni stranieri • Migliorata l'integrazione e l'alfabetizzazione degli alunni stranieri 	
Spese	
<ul style="list-style-type: none"> • Beni di consumo € 150,00 • Prestazione di servizi da terzi € 2.187,36 • TOTALE € 2.337,36 	

P70 – PROGETTO NUOVE TECNOLOGIE INFORMATICHE E DIGITALI
--

Il progetto è stato finanziato con fondi non statali. Il nostro istituto dopo avere fornito a tutte le classi della scuola primaria e della scuola secondaria di primo grado videoproiettori interattivi e/o Lavagne Interattive Multimediali, ha fatto un ulteriore passo avanti nel suo percorso di innovazione digitale inaugurando il 6 giugno 2018 il nuovo laboratorio tecnologico - "ATELIER DIGITALE".

La progettazione è stata affidata al prof. Architetto Bisi, docente dell'IC Fabriani, incaricato dal Dirigente Scolastico; la fattiva realizzazione del nuovo laboratorio è stata concordata con il responsabile dell'Ufficio Lavori Pubblici del Comune di Spilamberto Architetto Roli, che ha provveduto ad una prima predisposizione dello spazio individuato (abbattendo pareti, tinteggiando, adeguando l'impianto elettrico dell'aula ecc.).

E' stato quindi realizzato uno spazio innovativo e flessibile ad alto contenuto didattico; al suo interno sono stati collocati arredi appositi per incoraggiare il lavoro cooperativo e di gruppo.



Grazie al contributo di: famiglie, Associazione Genitori “Amici del Fabriani”, Comune di Spilamberto, Ditta Ve.Ma.C di Castelnuovo Rangone è stato possibile acquistare:

ALLESTIMENTO E ARREDI

- n. 10 tavoli trapezio modulare colore arancione;
- n. 10 tavoli trapezio modulare colore blu;
- n. 10 tavoli trapezio modulare colore avorio;
- n. 1 tavolo centrale per isola modulare colore blu;
- n. 1 tavolo centrale per isola modulare colore avorio;
- n. 30 sgabelli in faggio naturale;
- n. 1 armadio in faggio con ante;
- n. 1 armadio in faggio a giorno;
- n. 3 sedute morbide quadrate colore arancio;
- n. 3 sedute morbide cubo colore arancio;
- n. 3 cuscini morbidi colore blu;
- n. 2 tappeti in vinilico lavabili colore arancio;
- n. 5 isole di lavoro con stesura di punti rete e allacci elettrici.

ATTREZZATURE DIDATTICHE, MULTIMEDIALI, INFORMATICHE ECC.

L’ “Atelier Creativo” è stato completato con l’acquisto di strumenti tecnologici e multimediali in grado di realizzare un’idea didattica nuova; si elenca di seguito il materiale acquistato:

LABORATORI MOBILI

- n. 1 carrello device 32 postazioni per i plessi “Marconi - Fabriani”;
- n. 1 carrello device 32 postazioni per il plesso “Trenti”.

PERSONAL COMPUTER E TABLET

- n. 30 notebook marca Lenovo completi di cuffie acustiche e mouse link per i plessi “Marconi - Fabriani”;
- n. 15 tablet Apple 9,7” per i plessi “Marconi - Fabriani”;
- n. 10 notebook marca Dell per il plesso “Trenti”.

ROBOTICA E STRUMENTI MULTIMEDIALI

- n. 1 stampante 3D + doodle 3D;
- n. 1 kit cubetto play set;
- n. 2 kit cubetto tasselli direzionali;
- n. 2 kit cubetto tasselli logici;
- n. 1 kit cubetto pacco mappe aggiuntive;
- n. 1 Kit blue-bot class pack;
- n. 1 kit lego education wedo 2.0 per 12 studenti;
- n. 1 kit littlebits code kit + half class pack per 12 studenti;
- n. 2 kit Littlebits code;
- n. 2 bee-boot;
- n. 3 cubetto play set;
- n. 3 videoproiettori per LIM marca Nec + penne per LIM.

RETE INTERNET E CONNESSIONE WIFI PLESSI MARCONI – FABRIANI

L'acquisto di nuove attrezzature informatiche ha richiesto la progettazione di un nuovo impianto WI-FI nei plessi "Marconi" e "Fabriani", in grado di supportare il nuovo laboratorio tecnologico; è stato quindi affidata alla ditta individuata la realizzazione dell'ampliamento e il potenziamento della connessione internet ad uso didattico della sede.

ALTRE SPESE

- n. 22 chiavette USB per la premiazione degli alunni della classe vincitrice del concorso "Trova un nome al nuovo laboratorio tecnologico";
- n. 2 targhe in plexiglass per intitolazione nuovo laboratorio tecnologico;
- n. 30 ore di assistenza informatica software ed hardware ad uso didattico;
- n. 10 ore di assistenza informatica sito web per supporto didattico;
- canone annuale linea ADSL per i plessi "Trenti" e "Rodari" di San Vito;
- canone annuale firewall per garantire la sicurezza dei dati per utilizzo internet ad uso didattico.

FORMAZIONE DEL PERSONALE DOCENTE

Il progetto presentato, per essere completamente attuato, ha richiesto l'investimento di risorse economiche per la formazione degli insegnanti sull'uso delle nuove tecnologie, a sostegno della didattica e dell'ampliamento dell'offerta formativa, con azioni coerenti e come previsto dal Piano Nazionale Scuola Digitale (spese gestite nel progetto P22).

ATTIVITA' DIDATTICHE CON GLI ALUNNI

Sono iniziate le attività con gli alunni sulla robotica educativa e sull'uso della stampante 3D.

Le prime attività realizzate con i ragazzi hanno confermato il loro interesse per queste nuove tecnologie che rendono più efficace l'apprendimento per competenze, perno centrale del PTOF dell'Istituto, aiutando i ragazzi ad apprendere "facendo".

La conoscenza e la consapevolezza tecnologica sono bisogni urgenti ai quali bisogna rispondere anche al di fuori dell'aula scolastica e il nuovo laboratorio tecnologico è l'ambiente ideale per fare crescere tali capacità.

La tecnologia digitale va ad ampliare le risorse a disposizione degli studenti, fornendo loro nuove opportunità creative, di socializzazione, riflessione e di linguaggio, dove la manualità, le tecniche artistiche tradizionali, le percezioni sensoriali e l'ascolto non sono mai slegate dall'utilizzo dei media digitali.

La sfida del nuovo laboratorio creativo è stata quella di realizzare in modo funzionale spazi innovativi flessibili comunque trasversali, ad alto contenuto didattico, predisponendo strumenti che spazino dal piano di lavoro classico, alla stampante 3d, al notebook, al tablet, ecc. per diventare all'occorrenza bottega, laboratorio, officina, reparto, studio.

Il laboratorio (atelier creativo) che è stato possibile attrezzare ha riorganizzato gli spazi per indirizzarsi verso la creazione di ambienti di apprendimento, piuttosto che di ambienti intesi solamente come spazi fisici.

Le attrezzature acquistate, per la maggior parte mobili, come kit robotici e strumenti digitali possono essere spostati secondo necessità nelle diverse aule. In quest'ottica è stata ampliata l'idea progettuale iniziale di utilizzo del locale destinato a nuovo laboratorio tecnologico, per ottimizzare l'utilizzo delle attrezzature in tutta la scuola, pur mantenendo un locale dedicato alla modellazione e stampa 3D, al laboratorio informatico, linguistico e creativo.

Per facilitare il massimo utilizzo da parte di tutti gli studenti della scuola è stato organizzato un calendario condiviso, nel quale i docenti possono prenotare l'utilizzo dell'aula e/o delle singole attrezzature.

Denominazione del progetto	
P70 – Progetto nuove tecnologie informatiche e digitali	
Obiettivi:	
<ul style="list-style-type: none"> • Acquistare nuove tecnologie informatiche e digitali • Realizzare un nuovo laboratorio tecnologico – atelier digitale 	
Risultati conseguiti	
<ul style="list-style-type: none"> • Acquisto materiale di robotica, coding ecc.. per dare sempre più continuità alle azioni di PSDN • Realizzazione del nuovo laboratorio tecnologico – atelier digitale 	
Spese	
<ul style="list-style-type: none"> • Beni di consumo € 523,90 • Prestazione di servizi da terzi € 6.797,00 • Altre spese e 4.613,38 • Beni di investimento € 32.293,72 • TOTALE € 44.228,00 	

**P71 – PROGETTO PON CODICE IDENTIFICATIVO 10.1.1A-FSEPON-EM-2017-42
PROGETTI DI INCLUSIONE SOCIALE ECC.**

La nostra scuola ha aderito al Progetto, nell'ambito delle attività previste dalla programmazione dei Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Avviso Pubblico MIUR n. 10862 del 16/09/2016 “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità.

Il progetto, attraverso i moduli di "Potenziamento delle competenze di base", "Educazione motoria; sport; “Gioco didattico”, "Arte; scrittura creativa” ecc., ha risposto ai bisogni degli alunni dell'Istituto che presentavano particolari fragilità, costituiti per la maggior parte da studenti con scarsa conoscenza della lingua italiana.

Infatti, la componente di alunni con cittadinanza straniera, o che vive in contesti culturali stranieri, supera il 30% della popolazione scolastica.

Se, da un lato, le attività previste per il potenziamento delle competenze di base favoriscono lo star bene in classe e l'acquisizione degli apprendimenti, dall'altro, le attività motorie, sportive e creative, per la loro peculiarità, agiscono prioritariamente sul versante della relazione, dell'inclusione, della motivazione, nonché sulla crescita personale.

Per la realizzazione dei moduli previsti dal progetto sono stati individuati Esperti e Tutor docenti interni, docenti in servizio presso altri istituti scolastici (collaborazioni plurime) ed esperti esterni.

Codice identificativo progetto	Titolo modulo	Importo autorizzato modulo	Totale autorizzato progetto
10.1.1A-FSEPON-EM-2017-42	Compiti insieme alle Marconi	€ 5.082,00	
	Leggiamo, scriviamo, studiamo insieme	€ 5.082,00	
	Matematica insieme	€ 5.082,00	
	Estate insieme	€ 5.082,00	
	Scopriamo il Badminton	€ 5.082,00	
	Impariamo ad orientarci nel territorio	€ 5.082,00	
	Conosciamoci un po'	€ 5.082,00	
	Tot.		€ 35.574,00

Nel progetto sono state gestite tutte le azioni necessarie per la realizzazione degli obiettivi previsti dal finanziamento della Comunità Europea.

Tutte le informazioni relative al suddetto progetto sono state pubblicate sul sito della scuola www.icfabriani.edu.it nell'apposita area “PON 2014-2020” presente nella home page .

Tutti i moduli sono stati chiusi in data 24/07/2018, mentre i pagamenti sono stati tutti effettuati entro il mese di settembre 2018.

Il progetto è stato completamente realizzato nei tempi programmati ed è stato chiuso a seguito di invio della rendicontazione finale in data 22/09/2018.

Le spese sostenute sono state:

- spese per n. 8 docenti interni per attività di Esperti e Tutor
- spese per n. 2 docenti di altre scuole (collaborazione plurima) per attività di Esperti e Tutor
- spese per n. 1 esperto esterno per attività di Esperto
- spese per n. 1 docente interno per attività di valutatore
- spese per n. 2 assistenti amministrativi per attività di supporto organizzativo
- spese per la DSGA per attività di supporto organizzativo e amministrativo
- spese per targhe pubblicitarie (spese obbligatorie per i progetti PON)

A fronte di un finanziamento iniziale presunto pari ad € 35.574,00, l'importo finale assegnato dal MIUR al nostro istituto, in base alle effettive presenze degli alunni, è stato pari ad € 33.412,19; pertanto dovranno essere radiati € 2.161,81.

La scuola procederà alla radiazione del residuo attivo una volta ottenuto il saldo del progetto pari ad € 5.011,83, e solo dopo essere stato sottoposto ai controlli di regolarità amministrativa-contabile, ad oggi non ancora effettuati dal MIUR.

La scheda progetto è rimasta aperta in attesa di completare i controlli richiesti dalla normativa in materia di Finanziamenti della Comunità Europea e in attesa dell'accredito del saldo del finanziamento.

Denominazione del progetto	
P71 – Progetto PON Codice Identificativo 10.1.1A-FSEPON-EM-2017-42 Progetti di inclusione sociale ecc.	
Obiettivi:	
<ul style="list-style-type: none"> • Favorire l'inclusione sociale e garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario di normale attività didattica 	
Risultati conseguiti	
<ul style="list-style-type: none"> • Apertura della scuola oltre l'orario pomeridiano e nel periodo estivo • Ha Favorito la lotta al disagio grazie ad una maggiore inclusione sociale 	
Spese	
<ul style="list-style-type: none"> • Personale € 25.936,44 • Beni di consumo € 112,00 • Prestazione di servizi da terzi € 2.100,00 • Altre spese e 24,64 • TOTALE € 28.173,08 	

6. RISULTANZE CONTABILI DEL CONTO CONSUNTIVO DELL' E.F. 2018

Si analizzano i documenti contabili e precisamente i modelli:

- Modello H – conto finanziario
- Modello I – Rendiconti progetti/attività
- Modello K – Conto patrimoniale
- Modello J – Situazione amministrativa definitiva al 31/12/2018
- Modello L – Residui attivi e passivi
- Modello M – Prospetto spese del personale
- Modello N – Riepiloghi per aggregati entrate/spese

corrispondenti alle scritture contabili e ai registri obbligatori.

Risultano in sintesi le seguenti risultanze complessive:

Riepilogo delle ENTRATE per aggregato (modello H)

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Accertate (b)	Disponibilità % (b/a)
Avanzo di amministrazione presunto	€ 206.077,32		
Finanziamenti dallo Stato	€ 30.451,16	€ 30.451,16	100.00%
Finanziamenti dalla Regione	€ 0	€ 0	
Finanziamenti da Enti territoriali e altre pubbl. Istr.	€ 76.970,08	€ 76.970,08	100,00%
Contributi da privati	€ 108.052,86	€ 108.052,86	100,00%
Proventi da gestioni economiche	€ 0	€ 0	
Altre entrate	€ 0,10	€ 0,10	100,00%
Mutui	€ 0	€ 0	
Totale Entrate ===>	€ 421.551,52	€ 215.474,20	
Disavanzo di competenza ===>		€ 15.940,59	
Totale a Pareggio ===>		€ 231.414,79	

AGGREGATO 01 "AVANZO DI AMMINISTRAZIONE

Si riferisce all'avanzo di amministrazione esistente al 31/12/2017 e utilizzato nel programma annuale E.F. 2018.

Aggr. 01 Voce 01 – "Non vincolato": Previsione definitiva	€ 52.411,49
Aggr. 01 Voce 02 – "Vincolato": Entrata programmata definitiva	€ 153.665,83
Totale AVANZO 2018	€ 206.077,32
VARIAZIONE +€ 18.059,17 rispetto alla programmazione iniziale di € 188.018,15	

Partendo da € 206.077,32 sommando l' avanzo di esercizio 2018 (Mod. J) di -€ 15.940,59 e sottraendo i residui attivi radiati pari ad € 0,00 si va a costituire un avanzo complessivo a fine esercizio 2018 di **€ 190.136,73** da utilizzare nell'E.F. 2019 (quadratura contabile con l'avanzo di amministrazione da riportare nel Programma Annuale 2019).

AGGREGATO 02 – “FINANZIAMENTO DELLO STATO”

Aggregato 02- Voce 01 – DOTAZIONE ORDINARIA

La dotazione finanziaria iniziale è stata determinata sulla base della comunicazione MIUR Prot. n°19107 del 28/09/2017 per un importo totale di € 20.701,17. La risorsa è stata assegnata sulla base dei parametri stabiliti dalla normativa vigente per il periodo gennaio-agosto 2018 quale assegnazione per il funzionamento didattico e amministrativo.

Programmazione iniziale	€ 20.701,17
Modifiche effettuate	+€ 9.053,34
Programmazione definitiva	€ 29.754,51

VARIAZIONI ENTRATE € 9.053,34

Aggregato/Voce 02/01 Finanziamenti dallo Stato – Dotazione Ordinaria

Descrizione	Variazione
MIUR – Integrazione assegnazione dotazione ordinaria funzionamento settembre – dicembre 2018 – nota Prot. n. 19270 del 28/09/2018	+€ 9.053,34
TOTALE ==>	+€ 9.053,34

Previsione definitiva al 31/12/2018	€ 29.754,51
Somme effettivamente riscosse al 31/12/2018	€ 29.754,51
Somme rimaste da riscuotere	€ 0,00

La somma MIUR ancora da riscuotere risulta elencata nel modello L (Residui attivi) ed è riferita all'esercizio finanziario 2008 per un importo pari ad € 20.427,78

Aggregato 02 Voce 04 – ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI

La dotazione finanziaria iniziale è stata determinata sulla base della comunicazione MIUR Prot. n°36983 del 06/11/2017 fondi PNSD per un importo totale di € 1.000,00. Tuttavia tale risorsa è stata accreditata alla scuola al termine dell'E.F. 2017, successivamente alla data di predisposizione del Programma Annuale 2018 ed è stato necessario effettuare una variazione in meno.

Programmazione iniziale	€ 1.000,00
Modifiche effettuate	-€ 303,35
Programmazione definitiva	€ 696,65

VARIAZIONI ENTRATE -€ 303,35

Aggregato/Voce 02/04 Finanziamenti dallo Stato – Altri Finanziamenti Vincolati

Descrizione	Variazione
MIUR – contributo prot. n. 4195 del 07/03/2018 assegnazione fondi A.F. 2018 DL 104/2013 percorsi orientamento a.s. 2017/2018	+€ 416,71
MIUR – avviso e contestuale erogazione DL 104/2013 percorsi orientamento a.s. 2018/2019	+€ 279,94
MIUR – contributo prot. n. 36983 del 06/11/2017 Azione #28 Piano Nazionale Scuola Digitale (accreditato al termine dell'esercizio finanziario 2017)	-€ 1.000,00
TOTALE ==>	-€ 303,35

Previsione definitiva al 31/12/2018	€ 696,65
Somme effettivamente riscosse al 31/12/2018	€ 696,65
Somme rimaste da riscuotere	€ 0,00

TOTALE FINANZIAMENTI STATO : € 30.451,16

AGGREGATO 03 – “FINANZIAMENTI DALLA REGIONE”

NON SI EVIDENZIANO IMPORTI

AGGREGATO 04 – “FINANZIAMENTI DA ENTI TERRITORIALI O DA ALTRE ISTITUZIONI PUBBLICHE”

Aggregato 04 Voce 01 – UNIONE EUROPEA

NON SI EVIDENZIANO IMPORTI

Le somme MIUR per progetti PON ancora da riscuotere risultano elencate nel modello L (Residui attivi) e sono riferite agli esercizi finanziari 2016 € 149,99 e 2017 € 7.173,64.

Aggregato 04 Voce 03 – PROVINCIA VINCOLATI

NON SI EVIDENZIANO IMPORTI

Aggregato 04 Voce 04 – COMUNE NON VINCOLATI

NON SI EVIDENZIANO IMPORTI

Aggregato 04 Voce 05 – COMUNE VINCOLATI

In fase di predisposizione del Programma Annuale 2018, in mancanza di comunicazioni scritte da parte del Comune, non sono stati inseriti importi.

Programmazione iniziale	€ 0,00
Modifiche effettuate	+€ 51.075,26
Programmazione definitiva	€ 51.075,26

VARIAZIONI ENTRATE € 51.075,26

Aggregato/Voce 04/05 Finanziamenti da Altri Enti – Comune Vincolati

Descrizione	Variazione
COMUNE DI SPILAMBERTO – contributo protocollo di intesa decreto n. 51/2018 delibera di Giunta n. 28 del 28/02/2018 per la gestione interventi di manutenzione ordinaria anno 2018 finanziamento in base alla spesa effettiva rendicontata	+€ 9.575,26
COMUNE DI SPILAMBERTO – contributo straordinario per la realizzazione del nuovo laboratorio di tecnologia – atelier digitale – progetto crescere patto educativo tra scuola e territorio	+€ 20.000,00
COMUNE DI SPILAMBERTO – contributo prot. n. 2018/0011540 del 11/06/2018 finanziamento per spese di educazione motoria a.s. 2017/2018	+€ 8.000,00
COMUNE DI SPILAMBERTO – contributo prot. n. 2018/0011540 del 11/06/2018 finanziamento per progetti di qualificazione scolastica a.s. 2017/2018	+€ 7.500,00
COMUNE DI SPILAMBERTO – contributo a copertura dei costi di trasporto per le gite scolastiche e uscite didattiche a.s. 2017/2018	+€ 6.000,00
TOTALE ==>	+€ 51.075,26

Previsione definitiva al 31/12/2018	€ 51.075,26
Somme effettivamente riscosse al 31/12/2018	€ 23.301,64
Somme rimaste da riscuotere	€ 27.773,62

Le somme del Comune di Spilamberto ancora da riscuotere risultano elencate nel modello L (Residui attivi) e sono riferite all' esercizio finanziario 2018 per un importo pari ad € 27.773,62.

Aggregato 04 Voce 06 – ALTRE ISTITUZIONI

L'importo iniziale è stato determinato in base alle comunicazioni dell'Unione Terre di Castelli per un importo complessivo pari ad € 21.994,00 per:

- Contributo per spese di funzionamento uffici € 5.503,50
- Contributo progetti di qualificazione scolastica € 8.305,46
- Contributo per funzioni miste – prescuola € 3.002,74
- Contributo progetto servizi sociali – scuola € 1.500,00
- Contributo per alfabetizzazione alunni stranieri € 3.682,30

Programmazione iniziale	€ 21.994,00
Modifiche effettuate	+€ 3.900,82
Programmazione definitiva	€ 25.894,82

VARIAZIONI ENTRATE € 3.900,82

Aggregato/Voce 04/06 Finanziamenti da Altri Enti – Altre Istituzioni

Descrizione	Variazione
ITAS SELMI – contributo rimborso biglietti viaggio per partecipazione degli alunni classe 2°B alla rappresentazione teatrale sulle tematiche sicurezza stradale a.s. 2017/2018	+€ 150,80
UNIONE TERRE DI CASTELLI – contributo prot. n. 22014 del 18/05/2018 acquisto materiale para farmaceutico a.s. 2018/2019	+€ 824,31
ISTITUTO COMPRENSIVO DI CASTELVETRO – introito contributo quota rimborso spese al 50% per corso di formazione rivolto al personale docente sul metodo Venturelli	+€ 450,27
UNIONE TERRE DI CASTELLI – contributo prot. n. 41686 del 08/10/2018 fondi per attività di alfabetizzazione alunni stranieri	+€ 2.475,44
TOTALE ==>	+€ 3.900,82

Previsione definitiva al 31/12/2018	€ 25.894,82
Somme effettivamente riscosse al 31/12/2018	€ 23.419,38
Somme rimaste da riscuotere	€ 2.475,44

La somma dell'Unione Terre di Castelli ancora da riscuotere risulta elencata nel modello L (Residui attivi) ed è riferita all'esercizio finanziario 2018 per un importo pari ad € 2.475,44

TOTALE FINANZIAMENTI DA ENTI : € 76.970,08

AGGREGATO 05 – “CONTRIBUTI DA PRIVATI”

Aggregato 05 Voce 02 – FAMIGLIE VINCOLATI

L'importo iniziale è stato determinato sulla base di una previsione calcolata tenendo conto degli importi incassati negli anni scolastici precedenti quale contributo volontario genitori, contributo per progetti e per i viaggi d'istruzione programmati alla data di approvazione del Bilancio 2018 per un importo complessivo pari ad **€ 66.000,00** di cui:

- Contributo per assicurazione alunni € 6.000,00
- Contributo per ampliamento offerta formativa € 14.000,00
- Contributo per viaggi di istruzione e uscite didattiche € 16.000,00
- Contributo per soggiorno studio in Inghilterra classi 5° scuola primaria € 30.000,00

Programmazione iniziale	€ 66.000,00
Modifiche effettuate	+€ 18.868,56
Programmazione definitiva	€ 84.868,56

VARIAZIONI ENTRATE € 18.868,56

Aggregato/Voce 05/02 Contributi da Privati – Famiglie Vincolati

Descrizione	Variazione
FAMIGLIE ALUNNI IC S. FABRIANI – maggiore introito contributo genitori per progetti ampliamento offerta formativa a.s. 2017/2018	+€ 330,00
FAMIGLIE ALUNNI IC S. FABRIANI – maggiore introito contributo genitori per progetti ampliamento offerta formativa a.s. 2018/2019	+€ 3.423,90
FAMIGLIE ALUNNI IC S. FABRIANI – minore introito contributo genitori soggiorno studio Inghilterra classi 5° scuola primaria a.s. 2017/2018	-€ 2.100,00
FAMIGLIE ALUNNI IC S. FABRIANI – contributo genitori cofinanziamento progetto potenziamento linguistico inglese compreso acquisto libro di testo per alunni scuola sec. di I° grado a.s. 2017/2018	+€ 2.850,00
FAMIGLIE ALUNNI IC S. FABRIANI – contributo genitori per materiale di studio-fotocopie per progetto latino di base per alunni scuola sec. di I° grado a.s. 2018/2019	+€ 360,00
FAMIGLIE ALUNNI IC S. FABRIANI – introito contributo genitori cofinanziamento per progetto “Musica, canto e psicomotricità” scuola dell’infanzia a.s. 2017/2018	+€ 4.575,00
FAMIGLIE ALUNNI IC S. FABRIANI – maggiore introito contributo genitori per viaggi d’istruzione anno 2018 rispetto alla previsione iniziale	+€ 2.311,56
FAMIGLIE ALUNNI IC S. FABRIANI – contributo comitato genitori “Amici del Fabriani” raccolta fondi a favore della scuola iniziativa bancarella aceto balsamico a.s. 2018/2019	+€ 1.400,00
FAMIGLIE ALUNNI IC S. FABRIANI – contributo comitato genitori per acquisto carta per fotocopie per iniziative organizzate dagli “Amici del Fabriani” anno 2018	+€ 500,00
FAMIGLIE ALUNNI IC S. FABRIANI – introito contributo genitori cofinanziamento progetto potenziamento linguistico francese per alunni della scuola secondaria di I° grado a.s. 2018/2019	+€ 326,10
FAMIGLIE ALUNNI IC S. FABRIANI – introito contributo genitori cofinanziamento progetto potenziamento linguistico inglese per alunni della scuola secondaria di I° grado a.s. 2017/2018 e a.s. 2018/2019	+€ 568,00
FAMIGLIE ALUNNI IC S. FABRIANI – introito contributo genitori per iscrizione alunni classi 3^ all’esame KET inglese scuola secondaria di I° grado a.s. 2017/2018	+€ 4.324,00
TOTALE ==>	+€ 18.868,56

Previsione definitiva al 31/12/2018	€ 84.868,56
Somme effettivamente riscosse al 31/12/2018	€ 84.868,56
Somme rimaste da riscuotere	€ 0,00

Aggregato 05 voce 03 – ALTRI NON VINCOLATI

Programmazione iniziale	€ 0,00
Modifiche effettuate	+€ 3.520,80
Programmazione definitiva	€ 3.520,80

VARIAZIONI ENTRATE € 3.520,80

Aggregato/Voce 05/03 Contributi da Privati – Altri Non Vincolati

Descrizione	Variazione
AMIGO – contributo premio fedeltà anno 2017 ed anno 2018 per utilizzo locali scolastici per distributori bevande	+€ 1.940,80
ASSOCIAZIONE ISAAF – contributo utilizzo locali scolastici per scuola di arabo anno 2018	+€ 540,00
HERA – contributo premio riciclandino a.s. 2017/2018	+€ 1.040,00
TOTALE ==>	+€ 3.520,80

Previsione definitiva al 31/12/2018	€ 3.520,80
Somme effettivamente riscosse al 31/12/2018	€ 3.520,80
Somme rimaste da riscuotere	€ 0,00

Aggregato 05 voce 04 – ALTRI VINCOLATI

L'importo iniziale è stato determinato sulla base del contributo previsto per assicurazione operatori della scuola pari ad € 700,00 + contributo Fondazione di Vignola progetto comprendere il disagio a.s. 2017/2018 € 7.870,00 + contributo casa editrice Segnalibro per progetto attività di lettura scuola sec. di I° grado a.s. 2017/2018 € 500,00.

Programmazione Iniziale	€ 9.070,00
Modifiche effettuate	+€ 10.593,50
Programmazione definitiva	€ 19.663,50

VARIAZIONI ENTRATE € 10.593,50

Aggregato/Voce 05/04 Contributi da Privati – Altri Vincolati

Descrizione	Variazione
DITTA VE.MA.C AUTOMAZIONI INDUSTRIALI – contributo a titolo di erogazione liberarle destinato alla realizzazione del nuovo laboratorio tecnologico – atelier digitale	+€ 5.000,00
HERA SPA – contributo premio campagna “Digi e Lode” a favore della digitalizzazione della scuola	+€ 2.500,00
AVIS – contributo concorso “Marino Morselli” a.s. 2017/2018 da destinare al noleggio pullman per uscite didattiche e viaggi istruzione alunni in difficoltà economica	+€ 400,00
COOPERATIVA ORTOFRUTTICOLA – contributo convenzione progetto programma frutta nelle scuole a.s. 2017/2018	+€ 1.204,00
EDUCO – contributo spettante alla scuola convenzione erogazione di servizi per la realizzazione dell’ English Camp a.s. 2017/2018	+€ 1.403,00
PERSONALE DOCENTE ED ATA – maggiore introito assicurazione operatori scolastici a.s. 2017/2018 rispetto alla previsione iniziale	+€ 86,50
TOTALE ==>	+€ 10.593,50

Previsione definitiva al 31/12/2018	€ 19.663,50
Somme effettivamente riscosse al 31/12/2018	€ 19.663,50
Somme rimaste da riscuotere	€ 0,00

TOTALE CONTRIBUTI PRIVATI : € 108.052,86

AGGREGATO 07 – “ALTRE ENTRATE”

Aggregato 07 voce 01 – INTERESSI

Programmazione iniziale	€ 0,00
Modifiche effettuate	+€ 0,10
Programmazione definitiva	€ 0,10

VARIAZIONI ENTRATE € 0,10

Aggregato/Voce 07/01 Altre Entrate – Interessi

Descrizione	Variazione
BANCA D’ITALIA – contributo interessi conto di tesoreria unica al 31/12/2017 con valuta esercizio finanziario 2018	+€ 0,10
TOTALE ==>	+€ 0,10

Previsione definitiva al 31/12/2018	€ 0,10
Somme effettivamente riscosse al 31/12/2018	€ 0,10
Somme rimaste da riscuotere	€ 0,00

Aggregato 07 voce 04 – ALTRE ENTRATE

NON SI EVIDENZIANO IMPORTI

TOTALE CONTRIBUTI ALTRE ENTRATE : € 0,10

PARTITE DI GIRO – Reintegro anticipo al DSGA € 500,00 (come da previsione)

TOTALE ENTRATE ANNO 2018 € 421.551,52

Riepilogo delle SPESE per aggregato (modello H):

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Impegnate (b)	Disponibilità % (b/a)
ATTIVITA’	€ 61.099,52	€ 36.079,47	59,05%
PROGETTI	€ 302.898,94	€ 195.335,32	64,49%
Totale ==>	€ 363.998,46	€ 231.414,79	63,58%
Fondo di Riserva	€ 1.000,00	€ 0,00	0,00%
Totale ==>	€ 364.998,46	€ 231.414,79	
Avanzo di competenza ==>		€ 0,00	
Totale a Pareggio ==>		€ 231.414,79	

AVANZO COMPLESSIVO AL TERMINE DELL'E.F. 2018

L'avanzo complessivo al 31/12/2018, che ammonta ad € **190.136,73**, è determinato dal totale entrate € 421.551,52 più la differenza tra i residui attivi e passivi radiati € 0,00, meno le somme impegnate € 231.414,79 ed è formata in sintesi dalle seguenti poste di entrata:

PROVENIENZA	IMPORTO
Avanzo fondi statali MIUR per visite fiscali per liquidare fatture ASL visite fiscali disposte fino al 07/07/2012	€ 1.533,31
Avanzo fondi non statali UTC prodotti di para farmacia	€ 824,31
Avanzo fondi statali MIUR dotazione ordinaria, L 440/97, progetti vari MIUR	€ 66.187,76
Avanzo fondi non statali (genitori, Enti Locali, privati)	€ 68.813,67
Avanzo fondi non statali UTC progetti ampliamento offerta formativa + cofinanziamento privato	€ 15.983,12
Avanzo fondi non statali progetto frutta nelle scuole e funzioni miste	€ 1.499,99
Avanzo fondi non statali Fondazione di Vignola per progetto	€ 947,99
Avanzo fondi non statali Comune di Spilamberto progetti Spilamberto, Scuola, Sport + finanziamenti privati	€ 7.248,19
Avanzo fondi non statali Comune di Spilamberto progetti a sostegno dei percorsi didattico formativi	€ 10.734,33
Avanzo fondi non statali UTC alfabetizzazione stranieri	€ 8.963,14
Avanzo fondi erogati dal MIUR provenienti dalla Comunità Europea per progetto PON codice identificativo progetto 10.1.1A-FSEPON-EM-2017-42	€ 7.400,92
TOTALE avanzo al 31/12/2018	€ 190.136,73

Spese per attività e progetti (Modelli I) :

Nel corso dell'esercizio in esame, la scuola ha provveduto a definire il Piano dell'Offerta Formativa nel quale ha fatto confluire i progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento.

Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente le attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione rispetto ad una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

Dal prospetto che segue si determina la percentuale di utilizzo (rapporto tra programmato e impegnato) per ogni attività e progetto, rispetto alla programmazione definitiva.

I progetti / attività sono stati classificati per tipologia di spesa in:

- Progetti supporto della didattica che comprendo i progetti P02-P03-P04-P45-P60-P62-P63-P64-P65-P69-P70-P71
- Progetti per la formazione del personale che comprende il progetto P22 - P67- P68
- Altri progetti attivati nel programma annuale e precisamente i progetti P19-P32
- Attività distinte in A01, A02 e A03

ATTIVITA' tipo (da 01 a 07)	Personale (impegni) -01-	Beni di consumo (impegni) -02-	Prest. servizi da terzi (impegni) -03-	Altre spese (impegni) -04-	Tributi (impegni) -05-	Beni di investim. (impegni) -06-	Oneri finanziari (impegni) -07-	TOT. SPESE	Tot. Impegni	%
								(PROGRAMM. DEFINITIVA) -8-	(da col.1 a col. 7) -9-	Impegni/ Spese progr. -10-
A-01- Funz.amm.gen.	€ -	€ 2.272,94	€ 7.334,03	€ 2.895,46	€ -	€ -	€ 108,00	€ 25.471,35	€ 12.610,43	49,51
A02- Funz.did.gen.	€ -	€ 8.628,52	€ 11.711,76	€ 3.128,76	€ -	€ -	€ -	€ 35.628,17	€ 23.469,04	65,87
A03-Spese pers.	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	0,00
A04-Spese inv.	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	0,00
A05- Manut.edifici	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	0,00
PROGETTI SUPPORTO DIDATTICA	€ 37.060,96	€ 5.187,75	€ 88.397,97	€ 6.840,47	€ -	€ 32.293,72	€ -	€ 267.284,79	€ 169.780,87	63,52
PROGETTI FORMAZIONE PERSONALE	€ -	€ -	€ 8.630,96	€ -	€ -	€ -	€ -	€ 16.618,43	€ 8.630,96	51,94
ALTRI PROGETTI	€ 5.579,23	€ 772,95	€ 8.607,09	€ 1.964,22	€ -	€ -	€ -	€ 18.995,72	€ 16.923,49	89,09
TOTALE IMPEGNI	€ 42.640,19	€ 16.862,16	€ 124.681,81	€ 14.828,91	€ -	€ 32.293,72	€ 108,00	€ 363.998,46	€ 231.414,79	
% IMPEGNI SU IMP.TOT.	18,42%	7,29%	53,88%	6,41%	0,00%	13,95%	0,05%		100,00%	

**TOTALE PROGRAMMAZIONE DEFINITIVA: ATTIVITA' + PROGETTI
ESCLUSO FONDO DI RISERVA € 1.000,00**

€ 363.998,46

63,58%

Conto Patrimoniale (modello K):

La materia è regolata dalle seguenti norme:

- D.I. n. 44 del 1° febbraio 2001, agli artt. 24, 25 e 26 fornisce le istruzioni sulla tenuta e gestione dell'inventario.
- C.M. n. 8910 del 01/12/2011 del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca *"Istruzioni per il rinnovo degli inventari dei beni appartenenti alle Istituzioni scolastiche"* ha fornito indicazioni sulla tenuta e rinnovo degli inventari ed in generale sulla gestione dei beni delle Istituzioni Scolastiche.
- C.M. n. 2233 del 02/04/2012 del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca *"Beni appartenenti alle Istituzioni scolastiche statali. Chiarimenti ed indicazioni operative in ordine a taluni aspetti della gestione."*

La Circolare del Ministero dell'Istruzione , dell'Università e della Ricerca prot. n. 2233 del 01/04/2012 *"Beni appartenenti alle Istituzioni scolastiche statali. Chiarimenti ed indicazioni operative in ordine a taluni aspetti della gestione."* prevede dall'anno 2012 la novità dell'ammortamento annuale.

Tutti i beni inseriti nell'inventario sono annualmente assoggettati all'ammortamento secondo aliquote determinate , rimangono esclusi i soli beni acquistati nell'ultimo semestre.

Si ricorda che le aliquote annuali di ammortamento da applicare alle diverse tipologie dei beni mobili, previste dalla C.M. n. 8910 del 01/12/2011, sono le seguenti:

Tipologia dei beni	Aliquota annua
Macchinari	20%
Mobili e arredi d'ufficio	10%
Impianti e attrezzature	5%
Hardware	25%
Materiale bibliografico	5%
Strumenti musicali	20%

Nell'esercizio finanziario 2018 si segnala l'aumento del Totale immobilizzazioni, nonostante l'applicazione dell'ammortamento annuale ai beni e il discarico del materiale rotto e/o obsoleto, dovuto alla scelta del nostro istituto di convogliare una buona parte delle risorse disponibili per ampliare la dotazione multimediale a disposizione della didattica degli alunni della scuola dell'infanzia, primaria e della scuola secondaria di I° grado.

In particolare sono stati acquistati:

- n. 1 server per gli uffici di segreteria
- n. 1 disco sinology da 2 TB per il salvataggio dei dati degli uffici
- n. 2 carrelli monoassiali per il progetto PIEDIBUS
- n. 1 stampante 3D
- n. 2 carrelli device 32 postazioni
- n. 30 notebook marca Lenovo (+n. 10 notebook marca Dell che sono stati ordinati nell'anno 2018 ma consegnati nell'anno 2019)
- n. 15 tablet Apple 9,7"
- n. 3 videoproiettori NEC per LIM
- n. 1 macchina fotografica digitale
- strumenti musicali (chitarra classica, tastiere Yamaha ecc.)
- arredi per il nuovo laboratorio tecnologico – atelier creativo
- materiale di robotica vario (cubetto play set, tasselli logici, lego ecc.)

La scuola ha inoltre ricevuto il sottoelencato materiale di robotica o materiale per attività didattiche, inventariato:

- n. 2 bee-boot da CONAD progetto Insieme per la scuola (nuovi)
- n. 3 cubetto play set da CONAD progetto Insieme per la scuola (nuovi)
- n. 1 scheletro umano da CONAD progetto Insieme per la scuola (nuovo)

E' stata applicata la tabella di raccordo tra le categorie di inventario e le voci del conto del patrimonio presenti nel modello K ai sensi della circolare MIUR Prot. n°2919 del 11/05/2012.

Al termine delle operazioni di rinnovo la consistenza patrimoniale dell'Istituto alla fine dell'esercizio 2018 ammonta a **€ 255.487,94** con una diminuzione rispetto all'inizio dell'esercizio di **-€ 924,67** per effetto delle variazioni intervenute nel corso della gestione.

ATTIVO	Situazione al 01/01/2018	Variazioni	Situazione al 31/12/2018
Totale immobilizzazioni	+€ 50.335,29	+€ 15.015,92	+€ 65.351,21
Totale Disponibilità	+€ 242.046,28	-€ 18.749,53	+€ 223.296,75
Totale dell'attivo	+€ 292.381,57	-€ 3.733,61	+€ 288.647,96
Deficit patrimoniale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
PASSIVO			
Totale debiti	+€ 35.968,96	-€ 2.808,94	+€ 33.160,02
CONSISTENZA PATRIMONIALE			
Consistenza patrimoniale	+€ 256.412,61	-€ 924,67	+€ 255.487,94

Con riferimento al prospetto sopra elaborato, è possibile innanzi tutto calcolare i seguenti indici di composizione dell'attivo e del passivo:

L'analisi patrimoniale esamina la struttura del patrimonio, al fine di accertare le condizioni di equilibrio nella composizione degli impieghi e delle fonti di finanziamento.

Composizione degli impieghi

La composizione degli impieghi ha l'obiettivo di misurare il grado di rigidità o di elasticità del patrimonio e si collega strettamente alla lettura e alla interpretazione dei margini di struttura e di tesoreria precedentemente illustrati.

La composizione degli impieghi è tanto più elastica quanto più velocemente le varie classi di investimenti riescono a trasformarsi in forma liquida, quindi quanto maggiore è il peso percentuale delle attività correnti.

INDICE DI ELASTICITA' DEGLI IMPIEGHI, ottenuto rapportando le attività correnti al patrimonio investito:

$$\frac{\text{Attività Correnti } 58.000,47}{\text{Patrimonio Investito } 288.647,96} = 0,20$$

INDICE DI RIGIDITA' DEGLI IMPIEGHI, ottenuto rapportando, invece, l'attivo immobilizzato al patrimonio investito:

$$\frac{\text{Attivo Immobilizzato } 65.351,21}{\text{Patrimonio Investito } 288.647,96} = 0,23$$

INDICE DI INDEBITAMENTO CORRENTE, ottenuto rapportando le passività correnti al patrimonio investito:

$$\frac{\text{Passività Correnti } 33.160,02}{\text{Patrimonio Investito } 288.647,96} = 0,11$$

Vengono infine calcolati alcuni margini di situazione:

MARGINE DI STRUTTURA, ottenuto rapportando la differenza tra attivo immobilizzato e passività consolidate al patrimonio netto. Questo margine evidenzia la capacità della scuola di coprire investimenti nella struttura fissa con mezzi propri; il margine deve essere almeno non negativo per confermare una situazione finanziaria di equilibrio.

Attivo Immobilizzato 65.351,21 – Passività correnti 33.160,02

$$\frac{\text{Attivo Immobilizzato } 65.351,21 - \text{Passività correnti } 33.160,02}{\text{Patrimonio Netto } 255.487,94} = 0,13$$

INDICE DI DISPONIBILITA', ottenuto rapportando le attività correnti alle passività correnti. L'indice di disponibilità deve essere superiore a 1; se l'indice è inferiore a 1 segnala che la scuola non è in grado di estinguere i debiti a breve scadenza con le attività correnti.

$$\frac{\text{Attività Correnti } 58.000,47}{\text{Passività Correnti } 33.160,02} = 1,75$$

INDICE DI LIQUIDITA', ottenuto rapportando le sole attività liquide (ossia il saldo del conto corrente bancario) alle passività correnti. Valuta la solvibilità della scuola, ossia la sua capacità a far fronte agli impegni finanziari di prossima scadenza con le proprie risorse liquide o prontamente liquidabili; l'indice deve essere positivo.

$$\frac{\text{Attività Liquide } 165.296,28}{\text{Passività Correnti } 33.160,02} = 4,98$$

Situazione Amministrativa (modello J):

La situazione finanziaria a fine esercizio, rappresentata nell'allegato mod. J, presenta un fondo cassa pari a **€ 165.296,28** che concorda con le risultanze al 31/12/2018 del giornale di cassa e dell'estratto conto dell'Istituto cassiere.

Fondo cassa all'inizio dell'esercizio			€ 175.272,81
	Residui anni precedenti	Competenze E.F. 2018	
Riscossioni (senza partite di giro)	€ 39.022,06	€ 185.225,14	
Partite di giro	500,00		
Pagamenti (senza partite di giro)	€ 35.968,96	€ 198.254,77	
Partite di giro	500,00		
Fondo cassa alla fine dell'esercizio			€ 165.296,28
Residui attivi	€ 27.751,41	€ 30.249,06	
Residui Passivi	€ 0,00	€ 33.160,02	
Avanzo di amministrazione al 31/12/2018			€ 190.136,73

Situazione Residui (modello L):

RESIDUI ATTIVI

	Iniziali al 01/01/2018	Riscossi	Radiati	Da riscuotere	Residui Esercizio 2018	Totale Residui
Residui Attivi	€ 66.773,47	€ 39.022,06	€ 0,00	€ 27.751,41	€ 30.249,06	€ 58.000,47

ELENCO DETTAGLIATO RESIDUI ATTIVI ANNI PRECEDENTI:

RESIDUI ATTIVI	IMPORTO AL 31/12/2017	INCASSATI O RADIATI	DA INCASSARE AL 31/12/2018
Anno 2008 – MIUR finanziamento per saldo spese di personale	€ 20.427,78	€ 0,00	€ 20.427,78
Anno 2016 – MIUR contributo per progetto PON rete LAN/WLAN	€ 149,99	€ 0,00	€ 149,99
Anno 2017 – COMUNE DI SPILAMBERTO contributo manutenzione anno 2017	€ 5.000,00	€ 5.000,00	€ 0,00
Anno 2017 – MIUR contributo fondi formazione neoassunti a.s. 2016/2017	€ 3.296,04	€ 3.296,04	€ 0,00
Anno 2017 – UNIONE TERRE CASTELLI alfabetizzazione alunni stranieri settembre - dicembre 2017	€ 2.325,66	€ 2.325,66	€ 0,00
Anno 2017 – MIUR fondi PON FSE codice identificativo 10.1.1A-FSEPON-EM-2017-42 progetti inclusione sociale	€ 35.574,00	€ 28.400,36	€ 7.173,64
TOTALE	€ 66.773,47	€ 39.022,06	€ 27.751,41
Residui Esercizio Finanziario 2018			€ 30.249,06
TOTALE			€ 58.000,47

TOTALE RESIDUI ATTIVI AL 31/12/2018 € 58.000,47

RESIDUI PASSIVI

	Iniziali al 01/01/2018	Pagati	Radiati	Da pagare	Residui Esercizio 2018	Totale Residui
Residui Passivi	€ 35.968,96	€ 35.968,96	€ 0,00	€ 0,00	€ 33.160,02	€ 33.160,02

TOTALE RESIDUI PASSIVI AL 31/12/2018 € 33.160,02

Riepilogo modello M: Spese di Personale solo sottoconto 01

PERIODO 2018	TIPO SPESA	TIPO CONTO NETTO 01	IRPEF	CONTRIBUTI	CARICO AMMINISTRAZIONE		IMPEGNO TOTALE
					IRAP	ONERI PREV.	
DAL 01/01 AL 31/12	SPESE DI PERSONALE	€ 19.808,17	€ 7.449,46	€ 2.731,63	€ 2.549,17	€ 7.281,06	€ 39.819,49

Si ricorda che anche nell'E.F. 2018 le spese per supplenze brevi e saltuarie e il fondo per il miglioramento dell'offerta formativa sono stati retribuiti con il sistema del cosiddetto "Cedolino Unico" pertanto tali compensi non sono più evidenziati nel bilancio della scuola.

Si riporta di seguito un prospetto riepilogativo delle somme impegnate diviso per tipologia in conto competenza (modello N):

Tipo	Descrizione	Somme impegnate	Percentuale
01	Personale	€ 42.640,19	18,42 %
02	Beni di consumo	€ 16.862,16	7,29 %
03	Servizi da Terzi	€ 124.681,81	53,88 %
04	Altre Spese	€ 14.828,91	6,41 %
05	Tributi	€ 0,00	0,00%
06	Beni d'Investimento	€ 32.293,72	13,95%
07	Oneri Finanziari	€ 108,00	0,05 %
08	Rimborsi e poste correttive	€ 0,00	0,00%
	TOTALE SOMME IMPEGNATE	€ 231.414,79	100,00%

Indicatore di Tempestività dei pagamenti anno 2018:

Con la pubblicazione in Gazzetta Ufficiale della Legge 23 giugno 2014, n. 89 (di conversione del Decreto Legge 24 aprile 2014, n. 66) da alcuni anni è stato introdotto un nuovo sistema di controllo dei pagamenti della Pubblica Amministrazione, in relazione alle tempistiche dettate dal D.Lgs 231/2002.

Il sopra citato D.Lgs. 9 ottobre 2002 n. 231, all'art. 4 prevede che ogni pagamento deve essere effettuato entro trenta giorni dalla data di ricevimento da parte del debitore della fattura. Nelle transazioni commerciali in cui il debitore è una pubblica amministrazione le parti possono pattuire, purchè in modo espresso e in forma scritta, un termine per il pagamento superiore ai trenta giorni quando ciò sia giustificato dalla natura o dall'oggetto del contratto o dalle circostanze esistenti al momento della sua conclusione.

In ogni caso i termini di cui al comma 2 non possono essere superiori ai sessanta giorni.

La norma introdotta dall'art. 41, comma 1 del Decreto Legge n. 66/2014, convertito con la Legge 23 giugno 2014 n. 89, prescrive che a decorrere dall'esercizio finanziario 2014, alle relazioni ai bilanci consuntivi debba essere allegato un prospetto sottoscritto dal rappresentante legale e dal direttore amministrativo, attestante l'importo dei pagamenti relativi a transazioni commerciali effettuati dopo la scadenza dei termini previsti dall'art. 4 del D.Lgs 9 ottobre 2002, n. 231, nonché venga indicato un "indicatore annuale di tempestività".

La circolare del MEF n. 27 del 24/11/2014, indirizzata ai Revisori dei Conti, segnala agli organi di controllo di regolarità amministrativa e contabile la verifica delle attestazioni dei pagamenti relativi alle transazioni commerciali effettuate dopo la scadenza dei termini previsti dal decreto legislativo n. 213/2002, nonché dell'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti, di cui all'art. 33 del decreto legislativo 14/3/2013, n. 33.

La circolare MEF n. 22 prot. n. 59216 del 22/07/2015 fornisce "Indicazioni e chiarimenti in merito al calcolo dell'indicatore di tempestività dei pagamenti delle amministrazioni pubbliche, ai sensi art. 8, comma 3-bis, del decreto legge 24/04/2014 n. 66 convertito con modificazioni dalla legge 23/06/2014 n. 89.

L'indicatore è calcolato su **base trimestrale** e su **base annuale** ed è pubblicato sul sito internet istituzionale nella sezione **"Amministrazione trasparente/Pagamenti dell'amministrazione/Indicatore di tempestività dei pagamenti"**.

Anno 2018 - Indicatore di tempestività dei pagamenti IC "S. Fabriani":

-CONSIDERATO che l'art. 33 del D.Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 dispone che le Pubbliche Amministrazioni pubblichino, con cadenza annuale, un indicatore dei propri tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture, denominato: "indicatore di tempestività dei pagamenti";

-VISTA l'entrata in vigore del D.L. 66/2014, riguardanti "Misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale", con il quale corre l'obbligo, ai sensi dell'art. 41, anche per le scuole l'attestazione dei tempi di pagamento;

-VISTO che agli atti del bilancio e sul sito web della scuola – amministrazione trasparente è presente l'elenco dettagliato dei tempi di pagamento per ciascuna fattura elettronica: pubblicazione per 1°-2°-3°-4° trimestre e pubblicazione annuale anno 2018.

SI DICHIARA

che l'indicatore di tempestività dei pagamenti riferiti alle fatture elettroniche **dell'anno 2018 è stato pari a - 29,14**, valore calcolato rispetto alla scadenza di gg. 30, dalla ricezione del documento con data di riferimento quella di protocollo della scuola.

Si evidenziano inoltre che gli indicatori di tempestività dei pagamenti trimestrali sono stati:

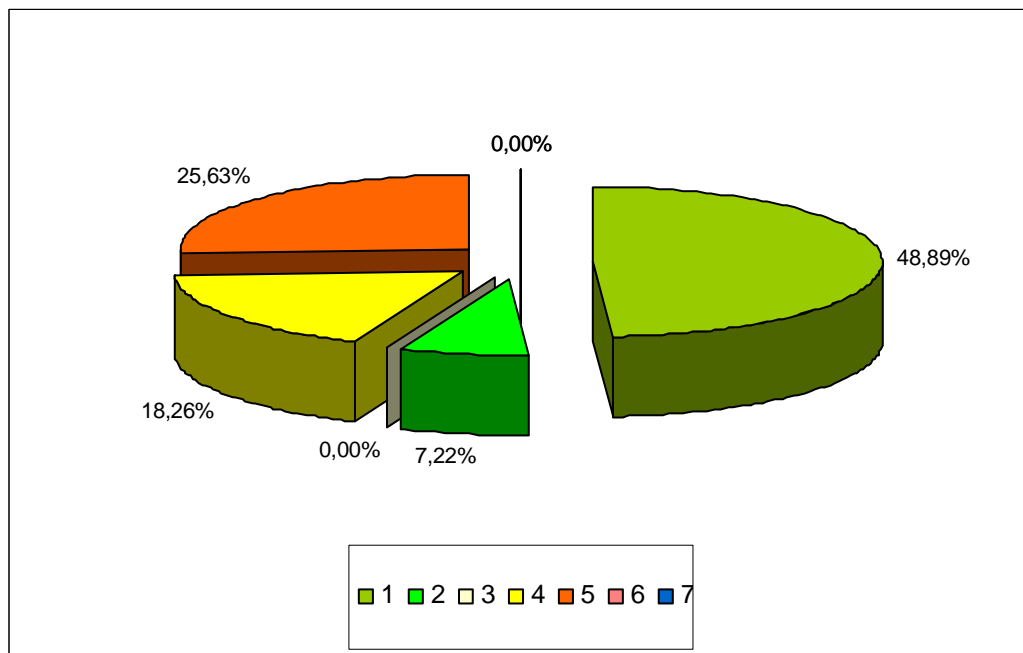
- **1° trimestre anno 2018 pari a -28,82**, valore calcolato rispetto alla scadenza di gg. 30. Per tutte le fatture, liquidate nel 1° trimestre, sono stati rispettati i tempi di pagamento previsti dalla Legge.
- **2° trimestre anno 2018 pari a -29,17**, valore calcolato rispetto alla scadenza di gg. 30. Per tutte le fatture, liquidate nel 2° trimestre, sono stati rispettati i tempi di pagamento previsti dalla Legge.
- **3° trimestre anno 2018 pari a -29,54**, valore calcolato rispetto alla scadenza di gg. 30. Per tutte le fatture, liquidate nel 3° trimestre, sono stati rispettati i tempi di pagamento previsti dalla Legge.
- **4° trimestre anno 2018 pari a -28,84**, valore calcolato rispetto alla scadenza di gg. 30. Per tutte le fatture, liquidate nel 4° trimestre, sono stati rispettati i tempi di pagamento previsti dalla Legge.

Come indicato dalla normativa vigente la scuola ha provveduto a contabilizzare nella piattaforma per la certificazione dei crediti del MEF tutte le fatture elettroniche liquidate nell'anno 2018.

Analisi % delle entrate programmazione al 31/12/2018:

**ANALISI DELLE
ENTRATE**

TIPO DI FINANZIAMENTO	IMPORTO	INCIDENZA %
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	€ 206.077,32	48,89%
FINANZIAMENTO STATALE	€ 30.451,16	7,22%
FINANZIAMENTO REGIONALE	€ 0,00	0,00%
CONTRIBUTI ENTI LOCALI ED ALTRI	€ 76.970,08	18,26%
CONTRIBUTI PRIVATI	€ 108.052,86	25,63%
ALTRE ENTRATE (INTERESSI BANCARI ECC.)	€ 0,10	0,00%
MUTUI	€ 0,00	0,00%
TOTALE ENTRATE ==>>	€ 421.551,52	100,00%



L'Analisi delle Entrate permette di evidenziare l'importanza della sinergia tra Scuola ed Enti Locali e tra Scuola e Famiglie.

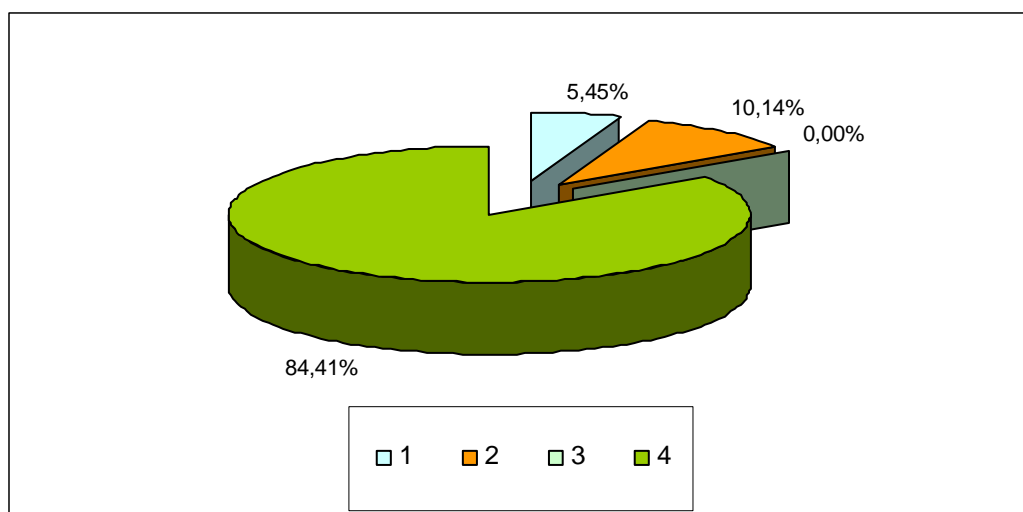
La maggior parte dei finanziamenti a disposizione del nostro Istituto vengono erogati dagli Enti Locali (Comune di Spilamberto e Unione Terre di Castelli) e dai Privati (Famiglie degli alunni, Associazioni e Privati presenti sul territorio: Fondazione di Vignola ecc.).

L'avanzo di amministrazione è una componente importante per l'attuazione del bilancio scolastico e nel caso del nostro istituto è costituito sia da fondi Statali che da fondi non statali.

Analisi % delle somme impegnate al 31/12/2018:

ANALISI DEGLI IMPEGNI

TIPO DI SPESA	IMPORTO	INCIDENZA %
FUNZIONAMENTO AMM.VO GENERALE	€ 12.610,43	5,45%
FUNZIONAMENTO DIDATTICO GENERALE	€ 23.469,04	10,14%
SPESE DI PERSONALE	€ 0,00	0,00%
PROGETTI	€ 195.335,32	84,41%
TOTALE USCITE =====>	€ 231.414,79	100,00%



SPESA PRO CAPITE ALUNNO, ottenuto rapportando il totale degli impegni al numero di alunni

$$\frac{\text{Totale Impegni } 231.414,79}{\text{Numero Alunni a.s. 2017/2018 } 1.223} = \text{€ } 189,22$$

Per quanto attiene alle spese, si precisa che l'ammontare dei pagamenti per Attività/Progetti è contenuto nei limiti degli stanziamenti della previsione definitiva, in ottemperanza al comma 5 dell'art.2 del regolamento che traduce il principio della "copertura" sancito dall'art. 81 della Costituzione.

L'analisi degli impegni di spesa permette di evidenziare come la nostra scuola continui ad investire in modo particolare nell'ampliamento dell'offerta formativa, infatti il 84,41% dei fondi disponibili sono stati utilizzati per la realizzazione dei progetti.

Si può quindi affermare che ciò che contraddistingue l'Istituto Comprensivo "S. Fabiani" è l'importanza attribuita ai progetti scolastici.

Compatibilmente con i programmi di studio vengono organizzati numerosi progetti educativi, didattici e culturali mirati ad ampliare l'offerta curriculare ed extracurricolare.

Riteniamo, infatti, che coinvolgere lo studente in un progetto scolastico sia la motivazione ed il giusto aiuto per appassionarlo allo studio.

7. CONCLUSIONI

OBIETTIVI , FINALITA' E RISULTATI CONSEGUITI

Nel corso dell'E.F. 2018 l'andamento della gestione ha sostanzialmente rispettato le esigenze operative, funzionali ed amministrative dell'Istituto ed ha perseguito in modo efficace le finalità istituzionali della scuola, gli obiettivi strategici e quanto previsto nel Piano dell'Offerta Formativa, come tradotto in termini economico-finanziari all'interno del Programma Annuale 2018.

La riflessione sulla didattica

La scuola si è impegnata nella ricerca di strategie per attuare una didattica efficace, nella convinzione che l'apprendimento passi anche attraverso elementi quali:

- positivo clima di classe;
- gestione partecipata delle attività;
- capacità di motivare all'apprendimento.

Scuola ed Enti Locali

Il rapporto tra scuola ed ente locale è stato costruito rispettando i compiti che lo Stato ha affidato all'una e all'altro per ottemperare al dettato costituzionale che garantisce a tutti i cittadini il diritto allo studio.

Scuola ed Ente Locale sono stati accomunati dall'obiettivo di rendere un servizio sempre più adeguato ed efficace all'utenza.

Flessibilità e integrazione di risorse sono stati gli elementi chiave di una scuola che si propone agli Enti Locali come interlocutore qualificato, capace di progettualità e innovazione, in grado di condividere le esigenze che sorgono dal contesto locale e di diventare, perciò, una risorsa culturale preziosa per la vita del territorio.

Scuola e famiglie

Siamo sempre più convinti dell'importanza della relazione scuola-famiglia ed è per questo che abbiamo lavorato in stretta collaborazione con le famiglie, l'Associazione Genitori "Amici del Fabriani" e le Associazioni di Volontariato presenti sul territorio con la finalità di riflettere insieme intorno alle questioni educative che ci accomunano per costruire un condiviso progetto di formazione degli alunni.

In generale la relazione scuola-famiglia si è posta i seguenti obiettivi:

- Creare un clima di collaborazione con le famiglie
- Promuovere e facilitare la partecipazione delle famiglie agli incontri con la scuola
- Tenere contatti frequenti qualora ci siano situazioni particolari che lo richiedano

Si può affermare che nell'anno 2018 i risultati più significativi conseguiti siano riassumibili nei punti sottoelencati:

1) aver garantito in ogni caso la continuità del servizio ricorrendo, nel rispetto alla nuova normativa sulla nomina del personale assente, al conferimento di supplenze temporanee per la sostituzione del personale docente e ATA, grazie anche ad una organizzazione flessibile dell'orario di servizio di tutto il personale della scuola;

2) aver cercato di migliorare la qualità del servizio scolastico, sia dal punto di vista amministrativo, sia da quello organizzativo e didattico, dedicando una particolare attenzione agli aspetti educativi, all'attività di supporto pedagogico, alla formazione/aggiornamento in servizio del personale, senza dimenticare gli aspetti relativi alla funzionalità dei laboratori, alla manutenzione dei sussidi anche informatici, alla necessaria dotazione di materiale di consumo;

3) aver ampliato l'area dell'autonoma progettualità dell'Istituto per rispondere alle finalità del PTOF, intese come esigenze prioritarie della scuola nel suo complesso, e comunque per ampliare l'offerta formativa curricolare ed extracurricolare a favore di tutti gli alunni;

4) aver valorizzato le diverse professionalità presenti all'interno della scuola, anche nel senso di promuovere l'assunzione di responsabilità a più livelli (personale amministrativo ed ausiliario che svolge incarichi specifici, docenti che svolgono funzioni strumentali, docenti collaboratori del Dirigente Scolastico, docenti coordinatori di plesso/sede, docenti con incarichi di supporto ai progetti, docenti referenti ecc.);

5) aver costantemente ricercato e sviluppato positivamente rapporti di collaborazione con gli Enti Locali, le associazioni e i soggetti privati del territorio che possono dare e hanno già dato un importante contributo alla vita della scuola.

Risultati conseguiti

La programmazione delle spese, per attività e progetti, è risultata conforme con gli obiettivi formativi della nostra scuola, sia per le scelte di tipo didattico che per le scelte organizzative e amministrative.

Sono stati realizzati gli obiettivi previsti nel PTOF a.s. 2017/2018 (periodo gennaio – agosto 2018) e PTOF a.s. 2018/2019 (periodo settembre – dicembre 2018), con riferimento all'Esercizio Finanziario 2018.

Il Dirigente Scolastico e la D.S.G.A. hanno operato nel rispetto delle norme di legge e per quanto riguarda la gestione amministrativo contabile in particolare si sono attenuti a quanto previsto dal Decreto Interministeriale 44/2001 e disposizioni successive.

Si valuta che la gestione finanziaria sia stata regolare e corretta e che abbia avuto riflessi positivi su tutta l'attività scolastica, infatti la maggior parte degli obiettivi che erano stati posti in sede di Programma Annuale 2018 sono stati raggiunti nei limiti degli stanziamenti a disposizione.

Agli atti della scuola sono conservate le reversali di incasso e i mandati di pagamento come previsto dal D.l. 44/2001 agli art. 9-10-11-12-13-15.

La scuola ha adottato da diversi anni l'Ordinativo Informatico Locale (denominato OIL) per la trasmissione degli incassi e dei pagamenti all'Istituto Bancario Tesoriere avviando in questo modo l'iter amministrativo che vede coinvolti anche gli Istituti Scolastici nel più complesso sistema di dematerializzazione dei processi della Pubblica Amministrazione. In termini funzionali infatti l'OIL è il complesso di procedure informatiche che permettono di integrare il sistema di contabilità finanziaria della scuola con le procedure dell'istituto cassiere per consentire fra le stesse un colloquio informatizzato bidirezionale. L'evidenza elettronica che si ottiene è dotata di validità amministrativa e contabile e sostituirà i documenti cartacei, quando l'iter di conservazione sostitutiva verrà completamente realizzato con l'acquisto di software opportuni. La garanzia è data dall'uso delle firme digitali che permettono in modo inequivocabile l'identificazione del sottoscrittore e l'integrità dei documenti digitali. Gli attori designati alla sottoscrizione digitale in ambito contabile sono esclusivamente il Dirigente Scolastico e il D.S.G.A.

Sono stati regolarmente tenuti e compilati i documenti contabili ed i registri amministrativi così come previsto dal D.I. 44/2001 in particolare gli artt. 29 e 30, sottoelencati:

- Programma Annuale E.F. 2018
- Giornale di cassa
- Registri dei partitari delle Entrate e delle Spesa (in conto competenza e in conto residui)
- Registro delle minute spese
- Registro del conto corrente postale: da alcuni anni non movimentato, se ne propone la chiusura
- Registro dei contratti
- Registro accantonamento ritenute
- Registro dell'inventario
- Registro del facile consumo
- Registro delle fatture elettroniche
- Registro dei verbali dei Revisori dei Conti.
- Conto Consuntivo E.F. 2018

Per quanto riguarda l'attività negoziale, oltre ai normali contratti di fornitura di beni e servizi, sono stati stipulati contratti per il noleggio delle fotocopiatrici, per l'assicurazione alunni e operatori, per i viaggi di istruzione, per gli esperti esterni per particolari attività e insegnamenti non presenti all'interno della scuola.

Inoltre ai sensi dell'art. 34 comma 1 del DI 44/2001, per la procedura ordinaria di contrattazione, il Consiglio di Istituto, ha elevato il tetto stabilito che per gli acquisti di beni e servizi ad € 5.000,00 per i quali è richiesta la comparazione di almeno tre offerte. Tuttavia la scuola ha eseguito indagini di mercato sui prezzi dei beni da acquistare ogni qualvolta lo ha ritenuto utile e nell'interesse della Pubblica Amministrazione anche per importi molto inferiori.

L'andamento gestionale e contabile è risultato soddisfacente sia con riferimento ai tempi relativi alla realizzazione delle attività scolastiche sia alla tempistica fissata dal D.I. n. 44/2001.

E' stato possibile infatti, nonostante la complessità delle nuove procedure, assumere gli impegni di spesa e procedere alle liquidazioni in tempi brevi (vedi indice di tempestività dei pagamenti).

Tutti gli impegni di spesa sono stati assunti, per iscritto, con atti formali dal Dirigente Scolastico, mentre la liquidazione delle competenze è stata effettuata dal DSGA sulla base dei rispettivi documenti giustificativi.

Si dichiara pertanto che:

- le scritture di cui al libro giornale di cassa concordano con le risultanze del conto corrente bancario;
- il saldo di Tesoreria modello 56 T (T.U.) della Banca d'Italia al 31/12/2018 differisce dal saldo del giornale di cassa di € 16,50 per operazioni non contabilizzate dalla Banca di Italia: mandato n. 424 del 31/12/2018 "Commissioni bancarie 4^a trimestre 2018" come da dichiarazione del DSGA prot. n. 117/B15 del 07/01/2019 allegata al Conto Consuntivo dell'E.F. 2018;
- i beni sono stati regolarmente registrati nel registro dell'inventario o nel registro di facile consumo;
- le ritenute previdenziali e assistenziali sono state trattenute e versate agli enti competenti;
- alla scuola è intestato un solo conto corrente bancario aperto presso l'Istituto Cassiere Banco BPM filiale di Spilamberto;
- la scuola ha il conto corrente postale, tenuto aperto per garantire una più alta accessibilità dei versamenti da parte dell'utenza; tale conto nell'E.F. 2018 non ha registrato movimenti perchè oneroso al contrario del conto bancario che, per quanto riguarda i versamenti, è gratuito e se ne propone la chiusura;
- la contabilità scolastica è stata tenuta nel rispetto delle disposizioni di tutela della privacy come previsto dalla legge;
- non ci sono state gestioni fuori bilancio;
- è stata rispettata la destinazione dei finanziamenti vincolati.

Si può pertanto ritenere che il livello di raggiungimento degli obiettivi del progetto globale della scuola sia stato in generale buono.

Si è attuato un ampliamento dell'offerta formativa attraverso un'attenta attività progettuale volta, tra le altre, alla ricerca dell'approfondimento e del recupero dei saperi disciplinari.

Il Dirigente Scolastico pur evidenziando la difficoltà di dovere gestire il PTOF con risorse statali limitate, riconosce che gli obiettivi sono stati raggiunti con la forte "motivazione" di tutte le componenti della scuola.

L'attività è risultata pertanto adeguata alle richieste dell'utenza anche grazie alla stretta collaborazione con le Istituzioni del Territorio.

Le metodiche usate sono state caratterizzate dalla propositività.

E' doveroso inoltre evidenziare l'impegno di tutto il personale docente ed ATA volto a garantire il normale funzionamento dell'Istituzione Scolastica e lo svolgimento di tutte le attività e i progetti che sono stati avviati, contribuendo al raggiungimento degli obiettivi prefissati e a garantire la qualità del servizio scolastico.

In conclusione possiamo affermare che la gestione finanziaria è stata improntata sia all'efficacia, cioè alla capacità di raggiungere gli obiettivi prestabiliti, sia all'efficienza, cioè al rapporto qualificato tra risultati conseguiti e risorse impegnate.

La presente relazione illustrativa, il Conto Consuntivo ed i relativi allegati, sono sottoposti all'esame da parte del Collegio dei Revisori dei Conti, per la prevista approvazione.

Il Conto Consuntivo, corredato dal verbale redatto dai Revisori dei Conti, sarà portato all'approvazione del Consiglio di Istituto per essere successivamente pubblicato nel sito web dell'Istituto Comprensivo "S. Fabriani" di Spilamberto all'indirizzo www.icfabriani.edu.it

IL DIRETTORE S.G. AMM.VI

Sara Serri

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del decreto legislativo n.39/1993

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Daniele Barca

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del decreto legislativo n.39/1993