



**ISTITUTO COMPRENSIVO
"Severino Fabriani"
SPILAMBERTO (MO)**

Scuola dell'Infanzia "Don Bondi" Spilamberto - Scuola dell'Infanzia "G. Rodari" S. Vito
Scuola Primaria "G. Marconi" Spilamberto - Scuola Primaria "C. Trenti" S. Vito
Scuola Secondaria di 1° grado "S. Fabriani" Spilamberto
Viale Marconi, 6 - 41057 SPILAMBERTO (MODENA)

Tel. 059 - 784188 Fax 059-783463 - Codice Fiscale 80010130369

E-mail: moic81800t@istruzione.it PEC: moic81800t@pec.istruzione.it sito web: www.icfabriani.gov.it



Prot. n. 3681/B15
CUP N. J49G16000360007

Spilamberto, 29 maggio 2018

-Alla docente ESPERTA
CIAVARELLA GIULIANA
-Al sito web

Oggetto: Incarico di ESPERTO per l'attuazione del Progetto PON/FSE Codice identificativo Progetto: 10.1.1A-FSEPON-EM-2017-42 – PROGETTO "TI PRENDO PER MANO ... " - MODULO "E.... STATE INSIEME".

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico n. 10862 del 16/09/2016 "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche". Asse 1 – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) . Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità;
- VISTE** le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. in caso di ammissione al finanziamento;
- VISTA** la nota MIUR Prot. n. AOODGEFID/31701 del 24/07/2017 inerente l'autorizzazione dei progetti e con la quale è stato trasmesso il provvedimento di conferma del finanziamento del progetto presentato da codesta istituzione scolastica **codice identificativo progetto 10.1.1A-FSEPON-EM-2017-42;**
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 3 del 27/09/2017 prot. n. 5408/A19-B15 del 28/09/2017 di acquisizione dei finanziamenti europei a valere sul PON 2014-2020 nel Programma Annuale come sottoriportato:

Codice identificativo progetto	Titolo modulo	Importo autorizzato modulo	Totale autorizzato progetto
10.1.1A-FSEPON-EM-2017-42	Compiti insieme alle Marconi	€ 5.082,00	€ 35.574,00
	Leggiamo, scriviamo, studiamo insieme	€ 5.082,00	
	Matematica insieme	€ 5.082,00	
	Estate insieme ..	€ 5.082,00	
	Scopriamo il Badminton	€ 5.082,00	
	Impariamo ad orientarci nel territorio	€ 5.082,00	
	Conosciamoci un po'	€ 5.082,00	
	Tot.		

- VISTA la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
- VISTO il D.l. n. 44/2001, del 1 febbraio 2001 "Regolamento concernente le Istruzioni Generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO il D.P.R. N° 275/99, Regolamento dell’autonomia;
- VISTA la nota MIUR prot. n. 38115 del 18/12/2017 – Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Chiarimenti e approfondimenti per l’attuazione dei progetti a valere sul FSE;
- VISTE le Delibere estratte dai verbali: del Collegio dei Docenti del 10/01/2018 prot. n. 148/A19 del 11/01/2018 e del Consiglio di Istituto del 10/01/2018 prot. n. 150 del 11/01/2018 “CRITERI DI SELEZIONE DELLE FIGURE PROFESSIONALI”;
- VISTE le Disposizioni ed Istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR 2014-2020;
- VISTO che l’avviso rivolto al proprio personale docente interno non ha coperto tutte le figure professionali necessarie per la realizzazione del progetto;
- VISTO il proprio avviso rivolto al personale docente in servizio presso altri istituti scolastici – (collaborazione plurima) per il reclutamento di Esperti e Tutor per la realizzazione del Progetto PON/FSE che dovranno svolgere compiti in riferimento al progetto in oggetto;
- VISTI gli artt. 84 , 85 e 88 del C.C.N.L. 29/11/2007;
- VISTO il verbale della commissione giudicatrice e la graduatoria formulata;
- VISTO il decreto prot. n. 1773/B15 del 12/03/2018 di pubblicazione delle graduatorie definitive;
- VISTA l’autorizzazione allo svolgimento dell’incarico rilasciata alla prof.ssa Ciavarella Giuliana dalla scuola di servizio l’ITG “Guarini” di Modena con prot. n. 3409/C01 del 18/05/2018

INCARICA

la docente **Ciavarella Giuliana** in servizio presso l'ITG "Guarini" di Modena in qualità di insegnante a tempo indeterminato a svolgere la funzione di **ESPERTA** (collaborazione plurima) per la realizzazione del progetto PON FSE 2014-2020 codice identificativo progetto **10.1.1A-FSEPON-EM-2017-42** – Progetto "Ti prendo per mano".

L'attività verrà svolta in orario extrascolastico secondo un calendario da concordare e da realizzare per l'intero percorso formativo nel seguente modulo:

Tipo di modulo formativo	Titolo	Durata	Destinatari
Potenziamento delle competenze di base	E... state insieme	30 ore	n. 15 alunni della scuola sec. di I ^a grado + n. 15 alunni scuola primaria

Eventuali variazioni delle date stabilite dovranno essere preventivamente autorizzate su richiesta scritta e documentata.

La docente Ciavarella Giuliana si impegna a trattare le tematiche indicate nell'apposito progetto per il conseguimento degli obiettivi stabiliti:

-L'esperto è un operatore della formazione, ha il compito di realizzare le attività formative ed è responsabile del processo di apprendimento finalizzato a migliorare le conoscenze, le competenze e le abilità specifiche dei partecipanti.

-L'esperto formatore organizza l'offerta formativa sulla base di un'analisi dei livelli di partenza dei destinatari e coerentemente con le finalità, i tempi e le risorse disponibili. Ha il compito di accertarsi dei requisiti richiesti in ingresso ai partecipanti ed approfondire la conoscenza dei singoli allievi, al fine di modulare il proprio intervento e ottenere i massimi risultati formativi.

-L'esperto è incaricato di realizzare l'offerta didattica, rispondendo ai diversi bisogni di formazione dei corsisti e lavorando sulle competenze dei partecipanti. Il suo compito principale, dunque, è lo svolgimento pratico delle azioni formative, in presenza o, ove previsto dallo specifico avviso, a distanza, per le quali elabora dettagliatamente contenuti e modalità specifiche (lezioni classiche in aula, attività laboratoriali, ricerche, esercitazioni, lavoro di gruppo, studio di casi, simulazioni, formazione a distanza, e così via). Si occupa, altresì, della verifica degli obiettivi stabiliti in fase di progettazione. Sulla base del programma definito, l'esperto articola le varie fasi e i tempi dell'apprendimento, definendo l'organizzazione e la scansione di ogni modulo formativo.

-Nella fase di realizzazione, l'esperto gestisce il gruppo e i singoli, in aula o in altra sede, attuando il programma stabilito per raggiungere gli obiettivi formativi. Il suo intervento deve essere flessibile e può subire rielaborazioni in corso d'opera, in base agli esiti della valutazione in itinere.

-Partecipa anche all'elaborazione delle valutazioni, in itinere e finali, delle diverse attività nonché del/dei, modulo/moduli riferiti al suo incarico. Gli strumenti e i metodi di verifica dei risultati sono stabiliti nella pianificazione dei corsi, l'esperto può eventualmente introdurre ulteriori dispositivi di accertamento delle competenze/conoscenze acquisite. La partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza, la predisposizione del materiale didattico da utilizzare in sede di formazione è parte integrante del suo contratto/incarico.

-L'esperto deve saper creare ambienti favorevoli all'auto-apprendimento e collaborative learning. - È necessario che sappia motivare gli allievi e sappia trasmettere la voglia e la volontà di apprendere. L'adesione dell'allievo al processo formativo è, infatti, condizione fondamentale per il buon esito dello stesso. Il ruolo dell'esperto comporta un continuo aggiornamento dei contenuti didattici e un'attenzione alle evoluzioni in materia di strategia e metodologie d'insegnamento.

Ruolo e compiti dell'esperto in sintesi:

1. Programmare il lavoro e le attività inerenti il modulo affidato, predisponendo e fornendo il materiale didattico necessario (comprendente anche le verifiche, la metodologia, gli strumenti e i materiali relativi al corso) in forma elettronica e cartacea;
2. Partecipare agli incontri in itinere che il Gruppo Operativo di Progetto riterrà necessari;
3. Partecipare ad incontri propedeutici alla realizzazione delle attività, alla predisposizione, somministrazione, tabulazione di materiale di esercitazione, alle valutazioni intermedie e finali, ove previsti dalla singola azione;
4. Produrre documentazione finalizzata al monitoraggio e alla valutazione delle attività;
5. Relazionare circa le proprie attività: produrre una relazione finale sull'intervento svolto ed una scheda analitica delle competenze acquisite da ciascun allievo;
6. Inserire nel sistema di Monitoraggio e Gestione i dati di propria pertinenza;
7. Curare personalmente che ciascun atto formale di propria competenza riporti in intestazione il logo individuato da questa Istituzione scolastica per la realizzazione delle azioni inerenti il PON;

Il presente incarico ha validità dalla data odierna e fino alla conclusione del Progetto.

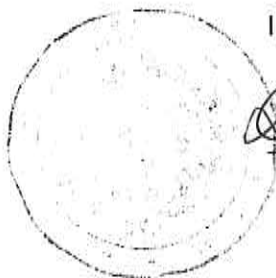
Per l'attuazione del progetto specificato in premessa alla S.V. è conferito l'incarico per n. 30 ore a € 70,00 lordo Stato - svolte oltre l'orario di servizio e debitamente documentate con firma - per un importo totale onnicomprensivo di € 2.100,00 lordo Stato. L'importo orario è onnicomprensivo di tutte le spese (vitto, alloggio e viaggio) eventualmente affrontate.

Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del Progetto dietro effettiva disponibilità da parte dell'ISTITUTO dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare l'incarico in caso di mancata prestazione del servizio per assenze o per mancato svolgimento dell'incarico per qualsiasi causa.

Firma per accettazione
Docente Esperta
Giuliana Ciavarella





IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Daniele Barca

