

**ISTITUTO COMPRENSIVO  
"Severino Fabriani"  
SPILAMBERTO (MO)**



Scuola dell'Infanzia "Don Bondi" Spilamberto - Scuola dell'Infanzia "G. Rodari" S. Vito  
Scuola Primaria "G. Marconi" Spilamberto - Scuola Primaria "C. Trenti" S. Vito  
Scuola Secondaria di 1° grado "S. Fabriani" Spilamberto  
Viale Marconi, 6 - 41057 SPILAMBERTO (MODENA)

Tel. 059 - 784188 Fax 059-783463 - Codice Fiscale 80010130369  
E-mail: [moic81800t@istruzione.it](mailto:moic81800t@istruzione.it) PEC: [moic81800t@pec.istruzione.it](mailto:moic81800t@pec.istruzione.it) sito web: [www.icfabriani.gov.it](http://www.icfabriani.gov.it)

Prot. n° 1879 B15

Spilamberto, 16 marzo 2015

# **RELAZIONE ILLUSTRATIVA ALLEGATA AL CONTO CONSUNTIVO ESERCIZIO FINANZIARIO 2014**

UN BILANCIO  
ACCESSIBILE E  
TRASPARENTE



redatta ai sensi dell'art. 18 comma 5 D.I. n°44/2001

Il Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "S. Fabriani" di Spilamberto predispone, in collaborazione con il D.S.G.A., ai sensi del D.l. 44/2001, la relazione che illustra l'andamento della gestione dell'Istituzione Scolastica e i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati e la sottopone all'esame del collegio dei Revisori dei Conti.

La presente relazione tecnico-contabile si propone lo scopo di illustrare analiticamente le risultanze della gestione a consuntivo del Programma Annuale dell'E.F. 2014, approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 3 nella seduta del 10/02/2014.

Il Conto Consuntivo nella scuola "autonoma" costituisce infatti lo specchio della gestione complessiva annuale in quanto rendiconta le operazioni contabili effettuate e relaziona sui risultati conseguiti nel quadro degli obiettivi fissati dal P.O.F. e dei principi generali stabiliti dalla legge che connotano la gestione amministrativa di una Pubblica Amministrazione.

Per l'esercizio finanziario 2014, con le risorse a disposizione si è cercato, in generale, di:

- perseguire le finalità istituzionali della scuola secondo i criteri di efficienza, efficacia ed economicità
- predisporre un'offerta formativa ampia e qualificata, rispondente il più possibile agli specifici bisogni formativi dell'utenza per favorire il successo formativo di tutti gli alunni
- migliorare la qualità del servizio scolastico
- garantire una corretta trasparenza amministrativa
- proseguire con l'attuazione del piano digitale di "dematerializzazione" dell'azione amministrativa

Il Conto Consuntivo è costituito da tre parti fondamentali che sono:

1. Conto Finanziario
2. Conto Economico
3. Conto del Patrimonio

Il Conto Consuntivo si compone inoltre dei seguenti modelli:

- Modello H – Conto Finanziario
- Modelli I – Rendiconto attività e progetti
- Modello J - Situazione amministrativa definitiva
- Modello K - Conto del Patrimonio
- Modello L - Elenco residui attivi e passivi
- Modello M - Spese di personale
- Modello N - Riepilogo spese per sottoconti

La relazione vuole rendere conto in modo "accessibile" e "trasparente" della gestione della nostra scuola e dei risultati conseguiti in rapporto agli obiettivi programmati e viene illustrata con la seguente articolazione:

1. Dimensione e complessità dell'Istituzione Scolastica
2. Andamento della gestione dell'Istituzione Scolastica
3. Riassunto delle fonti di finanziamento a disposizione della scuola nell' E.F. 2014
4. Riassunto delle spese effettuate nell' E.F. 2014
5. Risultati conseguiti in relazione agli obiettivi
6. Risultanze contabili del conto consuntivo dell' E.F. 2014
7. Conclusioni

## 1. DIMENSIONE E COMPLESSITA' DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA

L'Istituto Comprensivo "S. Fabriani" di Spilamberto comprende una scuola secondaria di 1° grado ("Fabriani"), due scuole primarie ("Marconi" e "Trenti") e due scuole dell'infanzia ("Don Bondi" e "Rodari").



La popolazione scolastica, per l'a.s. 2014/2015, rilevata alla data del 15 marzo 2015 è così costituita:

### SCUOLA DELL'INFANZIA

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
<b>0</b>	<b>9</b>	<b>9</b>	<b>253</b>	<b>0</b>	<b>247</b>	<b>247</b>	<b>3</b>	<b>27,44</b>

### SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno /prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Aluni iscritti al 1° settembre (e)	Aluni frequentati classi funzionanti con 24 ore (f)	Aluni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 34 ore) (g)	Aluni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno /prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime	0	1	4	5	121	0	21	98	119	1	-2	23,80
Seconde	0	1	4	5	112	0	20	91	111	1	-1	22,20
Terze	0	1	4	5	107	0	23	82	105	3	-2	21,00
Quarte	0	1	4	5	121	0	25	92	117	3	-4	23,40
Quinte	0	2	3	5	119	0	48	72	120	5	+1	24,00
Pluriclassi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Totale</b>	<b>0</b>	<b>6</b>	<b>19</b>	<b>25</b>	<b>580</b>	<b>0</b>	<b>137</b>	<b>435</b>	<b>572</b>	<b>13</b>	<b>-8</b>	<b>22,88</b>
Prime	0	4	0	4	93	0	92	0	92	2	-1	23,00
Seconde	0	5	0	5	104	0	103	0	103	6	-1	20,60
Terze	0	5	0	5	113	0	111	0	111	1	-2	22,20
<b>Totale</b>	<b>0</b>	<b>14</b>	<b>0</b>	<b>14</b>	<b>310</b>	<b>0</b>	<b>306</b>	<b>0</b>	<b>306</b>	<b>9</b>	<b>-4</b>	<b>21,86</b>

## Dati del personale

La funzione di Dirigente è svolta da un Dirigente Scolastico titolare, che risulta anche reggente dell'Istituto Comprensivo di Castelvetro.

La situazione del personale Dirigente, Docente e ATA in servizio con riferimento alla data del 15 marzo 2015 è la seguente:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
	NUMERO
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	64
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	5
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	8
1Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	4
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	12
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	0
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	5
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	7
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	2
<i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
<b>TOTALE PERSONALE DOCENTE</b>	<b>108</b>
	NUMERO
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	2
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	2
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	18
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	0
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	3
<b>TOTALE PERSONALE ATA</b>	<b>27</b>

Non si rileva personale estraneo all'amministrazione che espleta il servizio di pulizia degli spazi e dei locali.

## 2. ANDAMENTO DELLA GESTIONE DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA

Il conto consuntivo dell'esercizio finanziario 2014, completo di tutti i documenti previsti dal D.I. 44/2001, è stato predisposto dal D.S.G.A. con comunicazione Prot. n°1135 B15 del 16/02/2015.

La gestione del programma annuale si è realizzata attraverso le operazioni amministrative e contabili di entrata e di spesa.

La modalità di gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche ha consentito una gestione flessibile del programma annuale.

Tale flessibilità si è concretizzata nella possibilità di modificare, nel corso dell'anno, il programma stesso per armonizzare l'attività didattica che si andava sviluppando nell'anno scolastico con quella finanziaria, legata invece all'anno solare.

Inoltre è stato possibile, in itinere, tener conto di tutte le variazioni rese necessarie per realizzare i progetti e le attività inserite nel piano dell'offerta formativa.

Si è proceduto con relazione del DSGA prot. n. 3039 B15 del 16/06/2014, nel mese di giugno 2014, alla verifica di medio periodo attuata ai sensi dell'art. 6 comma 1 del D.I. 1/2/2001 n°44 che ha determinato la conferma delle attività e dei progetti compresi nel programma annuale 2014. La verifica sullo stato di attuazione del programma annuale è stata approvata dal Consiglio d'Istituto in data 23/06/2014 con delibera prot. n. 3162 B15 del 25/06/2014.

Successivamente alla formulazione del programma annuale, nel corso dell'esercizio finanziario 2014, sono intervenute le sottoelencate variazioni d'entrata e di spesa, in aumento o in diminuzione, tutte regolarmente approvate dal Consiglio d'Istituto:

- a.s. 2013/2014 Decreto del Dirigente Scolastico prot. n. 2791 B15 del 03/06/2014 Delibera prot. n. 3161 B15 del 25/06/2014 C.d.I. del 23/06/2014;
- a.s. 2014/2015 Decreto del Dirigente Scolastico prot. n. 6210 B15 del 27/11/2014 Delibera prot. n. 6237 B15 del 28/11/2014 C.d.I. del 27/11/2014;
- Si è inoltre proceduto ad assestare le entrate al 31/12/2014 ai sensi dell'art. 6 comma 5 del D.I. 44/2001 Decreto del Dirigente Scolastico prot. n°6880 B15 del 30/12/2014 - Delibera prot. n. 915 B15 del 06/02/2015 C.d.I. del 05/02/2015.

Nell'Esercizio Finanziario 2014 non sono state effettuate né radiazioni di residui attivi né radiazioni di residui passivi.

L'attuazione delle attività e dei progetti programmati nell'E.F. 2014, diretta conseguenza del Piano dell'offerta formativa della scuola, approvato dal C.d.I., è stata realizzata in maniera sufficiente rispetto agli obiettivi previsti in termini di efficienza ed efficacia in rapporto ai mezzi finanziari a disposizione della scuola.

La programmazione delle spese, per attività e progetti, è risultata conforme agli obiettivi formativi della scuola per quel che riguarda le scelte metodologiche, organizzative e didattiche e congrua rispetto alla dimensione e complessità dell'Istituzione scolastica.

**Si riportano gli indici finanziari sull'andamento della gestione dell'Istituzione Scolastica:**

DESCRIZIONE INDICE		COSTRUZIONE	DATI	INDICE
indice di autonomia finanziaria	indica la capacità di reperimento di risorse proprie e autonome	Aggregato 5 + aggregato 7 / totale degli accertamenti	(100.230,95 + 55,91) : 148.678,86	0,67
indice di dipendenza dalle risorse trasferite dallo Stato	indicatore dei trasferimenti statali	Aggregato 2 / totale degli accertamenti	15.405,29 : 148.678,86	0,10
indice di dipendenza dalle risorse trasferite da Enti pubblici locali	indicatore dei contributi degli Enti Locali	Aggregato 4 / totale degli accertamenti	32.986,71 : 148.678,86	0,22
indice dei residui attivi	indica il rapporto tra gli accertamenti non riscossi sul totale degli accertamenti dell'esercizio di competenza	somme non riscosse / somme accertate	19.732,64 : 148.678,86	0,13
indice di smaltimento dei residui attivi	indica il rapporto tra le riscossioni in conto residui ed i residui attivi iniziali	residui attivi riscossi comprese radiazioni / residui attivi iniziali	35.790,23 : 75.794,04	0,47

Dall'esame dei suddetti indici, risulta che la scuola ha ricevuto nel 2014 il 10% delle risorse dallo Stato, il 22% dalle amministrazioni locali e da altre istituzioni pubbliche (in massima parte dal Comune – Unione Terre di Castelli) e il 67% dai privati o altre entrate (contributo dei genitori, Fondazione di Vignola, Concessione uso locali scolastici e altre entrate residuali). E' stato riscosso il 47% dei residui attivi iniziali.

DESCRIZIONE INDICE		COSTRUZIONE	DATI	INDICE
indice di smaltimento dei residui passivi	indica il rapporto tra i pagamenti in conto residui ed i residui passivi iniziali	residui passivi pagati comprese radiazioni / residui passivi iniziali	25.222,11 : 25.222,11	1,00
velocità di cassa	indica il rapporto tra pagamenti effettuati ed impegni complessivi	pagamenti complessivi comprese radiazioni / impegni + residui passivi iniziali	(111.468,72 + 25.222,11) : (127.714,23 + 25.222,11)	0,89
indice di accumulo dei residui passivi	indica la percentuale di rinvio dei pagamenti all'anno successivo	totale dei residui passivi a fine anno / totale della massa spendibile (totale impegni sulla competenza + residui iniziali)	16.245,51 : (127.714,23 + 25.222,11)	0,11
indice di utilizzo dei progetti	indica la capacità di realizzazione dei progetti	impegni per progetti / stanziamenti definitivi per progetti	87.388,39 : 121.920,89	0,72

indice di utilizzo del progetto P 01	Corso di nuoto scuola primaria e secondaria	===
indice di utilizzo del progetto P 02	Viaggi di istruzione e visite guidate	0,79
indice di utilizzo del progetto P 03	Progetti di qualificazione scolastica	0,42
indice di utilizzo del progetto P 04	Progetti didattici e di recupero (L. 440)	0,73
indice di utilizzo del progetto P 19	Manutenzione ordinaria delle attrezzature	0,77
indice di utilizzo del progetto P 22	Corsi di aggiornamento	0,68
indice di utilizzo del progetto P 30	Borsa di studio Flederman	0,59
indice di utilizzo del progetto P 32	Servizi di prescuola e funzioni miste e frutta nelle scuole	0,73
indice di utilizzo del progetto P 45	Comprendere il disagio	0,69
indice di utilizzo del progetto P 60	Progetto finanziato dal comitato genitori	0,38
indice di utilizzo del progetto P 61	Progetto "A caccia di Mostroscio"	0,89
indice di utilizzo del progetto P 62	Progetto Spilamberto, Scuola, Sport	0,69

L'indice di smaltimento dei residui passivi è 1,00. Questo dato indica che i residui passivi presenti a inizio esercizio sono stati interamente pagati.

L'indice di velocità di cassa è 0,89, mentre quello di accumulo dei residui passivi è 0,11. Il significato di tali indici è che l'89% delle somme impegnate sono state pagate entro il 31/12 mentre l'11% hanno formato residui passivi.

La percentuale di residui passivi è dovuta principalmente a causa dello sfasamento tra anno scolastico ed esercizio finanziario: i progetti per l'arricchimento dell'offerta formativa vengono inseriti nel POF a inizio anno scolastico e contestualmente il Consiglio d'Istituto approva le variazioni al programma annuale e i conseguenti impegni di spesa. Nella maggioranza dei casi, il progetto si svolge durante l'intero corso dell'anno scolastico, con la conseguente formazione di residui passivi che vengono liquidati nel successivo anno solare.

L'indice di utilizzo dei progetti è 0,72; tale percentuale è discreta. L'utilizzo non è mai al 100% perché parte dei fondi sono accertati alla fine dell'anno scolastico, pertanto vengono programmati nell'esercizio finanziario successivo.

### 3. RIASSUNTO DELLE FONTI DI FINANZIAMENTO A DISPOSIZIONE DELLA SCUOLA NELL' E.F. 2014

Il programma annuale dell'E.F. 2014 si è aperto con una previsione di entrata di € 217.369,76; alla chiusura del 31/12/2014, la programmazione definitiva ammonta ad € 255.383,35 con un aumento di + € 38.013,59. Si segnala che dalla programmazione iniziale a quella finale l'aumento registrato è dovuto essenzialmente a:

- risorse finanziarie accertate dopo la data di approvazione del programma annuale ed erogate dal MIUR, Enti Pubblici, Famiglie e Privati.
- assestamento entrate, periodo settembre – dicembre 2014, erogate in base ai dati dell'anno scolastico (sfasamento tra anni scolastici ed esercizi finanziari, questi ultimi legati all'anno solare).

Il quadro che segue mette in evidenza, a consuntivo, le entrate di bilancio sulle quali l'istituzione scolastica ha basato la propria azione nel corso dell'esercizio di riferimento aggregate per provenienza.

Le entrate corrispondono a quelle iscritte nella programmazione definitiva del conto consuntivo dell'E.F. 2014 e sono la risultanza tra le somme iscritte nel Programma Annuale dell'E.F. 2014,

comprehensive dell'avanzo di amministrazione, le variazioni, in aumento o in diminuzione, la radiazione dei residui effettuate in corso d'anno come sotto elencato:

Aggregato		Programmazione definitiva	Somme accertate	Somme rimosse	Somme da riscuotere	Differenze in + o in -
Voce						
<b>1</b>	<b>Avanzo di Amministrazione presunto</b>	<b>106.704,49</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>106.704,49</b>
	1 Non Vincolato	49.095,43	0	0	0	49.095,43
	2 Vincolato	57.609,06	0	0	0	57.609,06
<b>2</b>	<b>Finanziamenti dallo Stato</b>	<b>15.405,29</b>	<b>15.405,29</b>	<b>15.405,29</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	1 Dotazione ordinaria	15.405,29	15.405,29	15.405,29	0	0
	2 Dotazione perequativa	0	0	0	0	0
	3 Altri finanziamenti non vincolati	0	0	0	0	0
	4 Altri finanziamenti vincolati	0	0	0	0	0
	5 Fondo Aree Sottoutilizzate FAS	0	0	0	0	0
<b>3</b>	<b>Finanziamenti dalla Regione</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	1 Dotazione ordinaria	0	0	0	0	0
	2 Dotazione perequativa	0	0	0	0	0
	3 Altri finanziamenti non vincolati	0	0	0	0	0
	4 Altri finanziamenti vincolati	0	0	0	0	0
<b>4</b>	<b>Finanziamenti da Enti territoriali e altre istituzioni pubbliche</b>	<b>32.986,71</b>	<b>32.986,71</b>	<b>29.034,07</b>	<b>3.952,64</b>	<b>0</b>
	1 Unione Europea	0	0	0	0	0
	2 Provincia non vincolati	0	0	0	0	0
	3 Provincia vincolati	0	0	0	0	0
	4 Comune non vincolati	200,00	200,00	200,00	0	0
	5 Comune vincolati	20.200,00	20.200,00	17.239,36	2.960,64	0
	6 Altre istituzioni	12.586,71	12.586,71	11.594,71	992,00	0
<b>5</b>	<b>Contributi da privati</b>	<b>100.230,95</b>	<b>100.230,95</b>	<b>84.450,95</b>	<b>15.780,00</b>	<b>0</b>
	1 Non Vincolati	0	0	0	0	0
	2 Vincolati	69.836,05	69.836,05	69.836,05	0	0
	3 Altri non Vincolati	7.564,90	7.564,90	7.564,90	0	0
	4 Altri vincolati	22.830,00	22.830,00	7.050,00	15.780,00	0
<b>6</b>	<b>Proventi da gestioni economiche</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>7</b>	<b>Altre entrate</b>	<b>55,91</b>	<b>55,91</b>	<b>55,91</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>8</b>	<b>Mutui</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>Totale Entrate</b>	<b>255.383,35</b>	<b>148.678,86</b>	<b>128.946,22</b>	<b>19.732,64</b>	<b>106.704,49</b>
	<b>Disavanzo di competenza</b>		<b>0,00</b>			
	<b>Totale a pareggio</b>		<b>148.678,86</b>			

**TOTALE ENTRATE ACCERTATE AL 31.12.2014 € 148.678,86**

**TOTALE ENTRATE E.F. 2014 € 255.383,35 (comprehensive dell'avanzo di amministrazione di € 106.704,49)**



#### 4. RIASSUNTO DELLE SPESE EFFETTUATE NELL'E.F. 2014



La programmazione definitiva della spesa, pianificata per attività e progetti, è risultata distribuita come risulta dalla seguente sintesi:

Aggregato		Programmazione definitiva	Somme impegnate	Somme pagate	Somme da pagare	Differenze in + o in -
	Voce					
<b>A</b>	<b>Attività</b>	<b>59.311,99</b>	<b>40.325,84</b>	<b>39.413,33</b>	<b>912,51</b>	<b>18.986,15</b>
	A01 Funzionamento amministrativo	20.537,98	12.745,23	11.882,13	863,10	7.792,75
	A02 Funzionamento didattico	38.774,01	27.580,61	27.531,20	49,41	11.193,40
	A03 Spese di personale	0	0	0	0	0
	A04 Spese di investimento, arredi	0	0	0	0	0
	A05 Manutenzione edifici	0	0	0	0	0
<b>P</b>	<b>Progetti</b>	<b>121.920,89</b>	<b>87.388,39</b>	<b>72.055,39</b>	<b>15.333,00</b>	<b>34.532,50</b>
	P01 Corso di nuoto scuola primaria e secondaria	0	0	0	0	0
	P02 Viaggi di istruzione e visite guidate	45.636,73	35.924,56	33.399,56	2.525,00	9.712,17
	P03 Progetti di qualificazione scolastica	7.699,59	3.233,64	3.233,64	0	4.465,95
	P04 Progetti didattici e di recupero	6.344,19	4.626,96	4.626,96	0	1.717,23
	P19 Manutenzione ordinaria delle attrezzature	10.038,44	7.705,10	6.827,10	878,00	2.333,34
	P22 Corsi di aggiornamento	1.263,37	860,00	860,00	0	403,37
	P30 Borsa di studio Flederman	664,00	395,00	395,00	0	269,00
	P32 Servizi di prescuola e funzioni miste e Frutta nella scuola	4.204,38	3.070,34	3.070,34	0	1.134,04
	P45 Comprendere il disagio	34.596,36	23.730,85	11.800,85	11.930,00	10.865,51
	P60 Progetto finanziato dal comitato genitori	1.434,03	544,99	544,99	0	889,04
	P61 Progetto "A caccia di Mostrischio"	1.694,90	1.508,68	1.508,68	0	186,22
	P62 Progetto Spilamberto, Scuola, Sport	8.344,90	5.788,27	5.788,27	0	2.556,63
<b>R</b>	<b>Fondo di riserva</b>	<b>350,00</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>350,00</b>
	<b>Totale Spese</b>	<b>181.582,88</b>	<b>127.714,23</b>	<b>111.468,72</b>	<b>16.245,51</b>	<b>53.868,65</b>
	<b>Disponibilità finanziaria da Programmare</b>	<b>73.800,47</b>				
	<b>Avanzo di competenza</b>		<b>20.964,63</b>			
	<b>Totale a pareggio</b>	<b>255.383,35</b>	<b>148.678,86</b>			

**TOTALE USCITE E.F. 2014 € 255.383,35**

## 5. RISULTATI CONSEGUITI IN RELAZIONE AGLI OBIETTIVI

Le attività e i progetti inseriti nel programma annuale 2014 sono in rapporto funzionale con il piano dell'offerta formativa della scuola e ne sostanziano l'aspetto finanziario. E' naturalmente dalla lettura integrata di questi due documenti fondamentali che si evincono le scelte di politica scolastica dell'istituzione e risultano individuabili le finalità e gli obiettivi generali della scuola, nonché quelli specifici perseguiti attraverso le singole attività e i singoli progetti.

Ciascuna attività e progetto compresi nel programma annuale 2014 e nel piano dell'offerta formativa sono stati declinati in termini di obiettivi e risultati attesi e proprio in base a queste due voci è possibile, in fase di consuntivo, valutare l'andamento complessivo della istituzione scolastica in termini di raggiungimento degli obiettivi, conseguimento dei risultati attesi od eventuale discostamento da essi.

**Sono stati adottati i seguenti criteri per la gestione didattica, organizzativa e finanziaria delle risorse:**

A. **Progettualità:** l'Istituto Comprensivo sviluppa progetti per la realizzazione degli obiettivi didattici ed educativi dichiarati nel P.O.F.

B. **Fattibilità:** tutte le attività programmate sono "monitorate" in itinere ed a consuntivo mediante la comparazione tra gli obiettivi prefissati ed i risultati raggiunti.

C. **Integrazione:** è stata stabilita una linea di coerenza progettuale di tutte le attività con i bisogni dell'utenza e le risorse offerte dal territorio.

D. **Flessibilità:** i responsabili di ogni attività/progetto sviluppano gli obiettivi adattandoli alle esigenze dell'utenza e ai mutamenti del contesto.

E. **Efficacia:** l'Istituto Comprensivo si prefigge il raggiungimento degli obiettivi finali.

F. **Efficienza ed economicità:** ogni obiettivo deve essere raggiunto sfruttando tutte le risorse disponibili.

G. **Responsabilità:** è valorizzata la responsabilità degli operatori scolastici nel senso del loro coinvolgimento nei processi decisionali e degli obiettivi dell'Istituto Comprensivo anche mediante procedure di valutazione ed autovalutazione dell'attività svolta.

H. **Trasparenza:** l'Istituto Comprensivo ha adottato un comportamento trasparente nei confronti dei singoli e delle componenti scolastiche del territorio.

### **Progetti**

Sono generalmente chiamati progetti tutte quelle iniziative a supporto e approfondimento del curriculum. Esse sviluppano contenuti altamente formativi e corrispondono largamente ai bisogni del territorio. Sono quasi tutti caratterizzati da attività basate sull'operatività, manualità, e sperimentazione diretta.

Vengono realizzati dai docenti, anche grazie all'interazione con gli Enti locali o con le Agenzie educative e culturali presenti sul territorio e, in vari casi, con il supporto di operatori esterni alla scuola.

I Consigli di Intersezione/Interclasse/Classe decidono, anche sulla base dei criteri stabiliti dal Collegio dei Docenti, quante e quali classi/alunni partecipano a ogni singolo progetto nonché ulteriori attività nel corso dell'anno, non programmate ma ritenute particolarmente interessanti.

Per il raggiungimento degli obiettivi programmati ci si è avvalsi della realizzazione dei seguenti progetti:

## **Progetti Scuola dell'Infanzia a.s. 2013-2014 e a.s. 2014-2015**



### ❖ **Progetto di autoidentificazione**

Attraverso l'uso dello specchio, l'apprendimento motorio e la scoperta dei sensi, il bambino viene progressivamente guidato a conoscere il proprio corpo, interiorizzandone i diversi segmenti, le caratteristiche, le possibilità di movimento e di comunicazione.

### ❖ **Da una favola a un libro** rivolto ai bambini di 4 anni

Prevede l'utilizzo di diverse tecniche per la realizzazione di un libro che ripercorre le sequenze principali della favola letta.

### ❖ **Giochiamo con il codice alfabetico e numerico** rivolto ai bambini di 5 anni

Prevede attività che avvicinano ed incoraggiano il bambino al riconoscimento di codici convenzionali diversi (alfabetico/numerico) da quello iconografico (del disegno/della rappresentazione grafica).

### ❖ **Esperienze di pre-scrittura** rivolto ai bambini di 5 anni (a.s. 2013/2014)

Si prevedono attività che favoriscono l'approccio alla scrittura.

### ❖ **Progetto di letto-scrittura** rivolto ai bambini di 5 anni a.s. 2013/2014)

Partendo dal proprio nome, da quello dei compagni, e da alcune parole chiave, si svolgeranno attività che favoriscono una prima associazione tra grafema e fonema.

### ❖ **Progetto accoglienza**

Consente a tutti i bambini e alle loro famiglie di familiarizzare con l'ambiente scolastico e conoscere le insegnanti già alcuni mesi prima dell'inizio della scuola con visite, assemblee e altre iniziative.

### ❖ **Attività motoria** rivolta a tutti i bambini

Si svolgono attività per un'educazione di tipo psico-cinetico che punta alla ricerca continua

### ❖ **Progetto di musica** rivolto a tutti i bambini

Punta all'acquisizione di un primo livello di competenza del linguaggio musicale che si articola in senso trasversale rispetto agli altri tipi di linguaggio.

### ❖ **Avvio alla lingua inglese** (Classi 5 anni)

Vengono proposte attività ludico operative in lingua inglese.

❖ **Progetto “Piedibus”**

In collaborazione con il Comune di Spilamberto e la Provincia di Modena il progetto, in due periodi dell'anno scolastico, invita gli alunni a raggiungere a piedi o in modo sostenibile la sede scolastica; esso si svolge attraverso la partecipazione attiva ed il consapevole coinvolgimento, anche su tempi “lunghi”, delle famiglie degli alunni.

❖ **Facciamo musica**

E' realizzato con lo scopo di far proprio un linguaggio che, al pari di ogni altra forma di linguaggio, è fortemente presente nell'esperienza extrascolastica dei bambini. Destinato alle classi I della Scuola Primaria, le attività vengono svolte da docenti dell'istituto in stretta collaborazione con gli insegnanti titolari della classe in quanto il linguaggio musicale, pur presentando caratteristiche specifiche, offre innumerevoli spunti interdisciplinari.

❖ **Educazione musicale**

Destinato alle classi III, IV, V della scuola primaria a cura del Corpo Bandistico di Spilamberto, rappresenta un'importante forma di continuità in quanto è tenuto in stretta collaborazione con gli insegnanti che operano nella Scuola Secondaria.

❖ **I fossili**

Il progetto, per tutte le classi terze, propone una serie di attività che permette agli allievi di sperimentare le tappe della ricerca storica.

❖ **A caccia di Mostrischio**

Progetto partecipato di educazione alla sicurezza, per piccoli cittadini e le loro famiglie. Partecipano le classi terze dei plessi Marconi e Trenti.

❖ **Progetto aceto**

Il progetto, curato dalla Consorceria di Spilamberto, è rivolto a tutte le classi quinte.

❖ **Progetto Ed. fisica**

Rivolto a tutte le classi con l'intervento di esperti esterni.

❖ **Sport di classe** (a.s. 2014/2015)

Sport di Classe è il progetto nato dall'impegno congiunto del Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca (MIUR), del Comitato Olimpico Nazionale Italiano (CONI) e della Presidenza del Consiglio dei Ministri, per promuovere l'educazione fisica fin dalla Scuola Primaria e favorire i processi educativi e formativi delle giovani generazioni. Il progetto coinvolge tutte le classi per 2 ore settimanali.

❖ **“Il mistero del sacco nero”** (a.s. 2014/2015)

Il progetto, proposto da Tetrapak, è rivolto a tutte le classi I con la finalità di educare i bambini alla raccolta differenziata per far loro scoprire il valore dei rifiuti e l'importanza del loro recupero.

❖ **“Dalla foresta alla tavola”** (a.s. 2014/2015)

Il progetto, proposto da Tetrapak, è rivolto a tutte le classi V e si pone l'obiettivo di far conoscere meglio le materie prime di cui è composto il cartone per bevande; di approfondire le modalità di raccolta differenziata e di riciclo dei diversi materiali.

❖ **Progetto d'interscambio generazionale** (a.s. 2014/2015)

Il progetto, rivolto alle classi V, nasce da un'idea del vicesindaco di Spilamberto nel voler costruire un ponte tra due generazioni diverse mettendo a confronto anziani e bambini. Il progetto partirà nel gennaio 2015, consisterà in 4 incontri al mese per ogni classe, presso il Centro Diurno F. Roncati sino a giugno 2015.

❖ **Scacchi**

Obiettivo del progetto, avviato per tutte le classi quinte, è quello di favorire il pensiero logico.

❖ **Soggiorno-studio in Inghilterra**

Il progetto, rivolto agli alunni delle classi quinte, si realizza nel secondo quadrimestre e si svolge presso L.T.C. College di Eastbourne (struttura riconosciuta dal British Council). L'attività prevede lezioni con insegnanti madre lingua ed escursioni nel territorio londinese.

❖ **Progetto Teatro** (a.s. 2013/2014)

Laboratorio teatrale in classe con gli operatori del Teatro Evento di Savignano. Vengono svolte attività espressive per favorire lo sviluppo psico-motorio, linguistico e relazionale dei bambini. Attivato per le classi terze della Scuola Marconi.

progetto di formazione teatrale, rivolto a tutte le classi quarte, curato dalla Compagnia cine-teatrale Bop Area, si pone l'obiettivo di introdurre i bambini alla complessità del teatro, inteso come interazione fra diverse arti e tecniche.

Un ulteriore corso di Teatro, rivolto alle classi quinte offerto dall'AVIS.

❖ **Progetto fisco** (a.s. 2013/2014)

Progetto rivolto alle classi quinte a cura dell'Agenzia delle Entrate.

❖ **Progetti educazione alimentare**

Progetti di educazione alimentare: distribuzione frutta nelle classi come merenda e laboratori tematici di educazione alimentare (MIUR, CONAD ecc.)

### **Progetti Scuola Secondaria di I° grado a.s. 2013-2014 e a.s. 2014-2015**

❖ **Progetto accoglienza e orientamento**

Rafforza la naturale azione orientativa esercitata attraverso la normale programmazione curricolare tramite il "**contratto formativo**" (lettura dei bisogni, esplicitazione delle attese, riconoscimento dei vincoli, definizione dei ruoli e dei compiti, assunzione di impegni) nella relazione con gli allievi.

❖ **Giochi Matematici**

Questa attività prevede la partecipazione degli alunni ai Giochi Matematici. Le prove sono un insieme di test di carattere prevalentemente logico deduttivo con i quali gli alunni, con spirito competitivo e di gioco, devono confrontarsi e gareggiare tra loro.

Queste iniziative sono svolte in collaborazione con l'Università Bocconi. I vincitori vengono premiati durante la festa di fine anno.

❖ **Un Giovane poeta a Castelvetro**

Concorso di poesia al quale partecipano diverse classi.

❖ **Concorso Flederman:**

Il concorso è rivolto agli alunni delle classi 3° e affronta tematiche riguardanti la Storia locale durante la II° Guerra Mondiale.

❖ **Centro Sportivo Scolastico**

La struttura, all'interno della scuola, è finalizzata all'organizzazione dell'attività sportiva scolastica mediante ore aggiuntive di avviamento alla pratica sportiva, gratuite e facoltative, tenute dagli insegnanti di educazione fisica della scuola, tese a far emergere propensioni, vocazioni e attitudini dei singoli, rispondendo alla volontà di ampliamento e riqualificazione dell'attività motoria, fisica e sportiva giovanile.

Le attività previste sono: pallavolo, pallacanestro, tiro con l'arco, badminton, atletica leggera, calcetto, orienteering, hitball e frisbee. Contestualmente al Centro Sportivo Scolastico è prevista la partecipazione ai Giochi Sportivi Scolastici nelle manifestazioni d'istituto, distrettuale e, quando previsto, a quella provinciale e nazionale, nelle discipline di corsa campestre e atletica leggera.

❖ **Progetto Scuola-Bottega**

Nasce dall'esigenza di tutelare il diritto al successo formativo, soprattutto per quei ragazzi che hanno difficoltà ad adeguarsi ai ritmi di apprendimento tipici della scuola e quindi più esposti al rischio dell'abbandono scolastico.

❖ **Studio assistito**

Destinato agli allievi che presentano necessità di recupero di un metodo di studio più organico, specificatamente nei compiti a casa.

❖ **Educazione alle relazioni e all'affettività**

Destinato agli alunni delle classi I, II e III della Scuola Secondaria. Nell'ambito del progetto si svilupperanno tematiche riguardanti le relazioni affettive. Nel corso del progetto è previsto l'intervento di un team di esperti che tratterà argomenti specifici.

❖ **Progetto Lettura**

Si articola in due parti: tutte le classi partecipano alla lettura di un esperto narratore che presenta un classico della letteratura. Le classi seconde e terze, presso la Biblioteca di Spilamberto, ascoltano letture animate e interagiscono. Le finalità sono quelle di promuovere la lettura, esercitare la capacità di ascolto, ampliare le conoscenze.

❖ **Avviamento al latino**

Rivolto agli alunni interessati e motivati delle classi terze, si svolgerà con l'ausilio di un esperto esterno durante le ore pomeridiane.

❖ **Potenziamento di lingua inglese**

Il percorso di potenziamento, tenuto nelle ore pomeridiane, è condotto da un docente madrelingua specializzato.

Possibile esame finale volto all'ottenimento della certificazione linguistica KET.

❖ **Progetto Storia**

in collaborazione con enti del territorio (Istituto Storico di Modena, Fondazione di Vignola) ed esperti volontari vengono svolti:

-interventi di formazione per i docenti di area umanistica;

-laboratori di storia locale per le classi prime e seconde;

-laboratori in ricorrenza della Giornata della Memoria per le classi seconde;

-laboratori sulla Grande Guerra e lezioni di approfondimento sulla seconda Guerra Mondiale per le classi terze.

❖ **Progetto legalità: " Non perdere la bussola "**

Corso di navigazione sicura nel web, rivolto alle classi terze, organizzato in collaborazione con la Polizia delle Comunicazioni.

❖ **Progetto legalità**

Realizzato in collaborazione con i Carabinieri di Spilamberto, rivolto alle classi terze.

❖ **Progetto AGORA' (a.s. 2013/2014)**

Realizzato in collaborazione con CEIS che coinvolge alunni, docenti e genitori.

❖ **Progetto LAG**

Progetto sulla prevenzione dell'uso dell'alcool, rivolto alle classi terze.

**Progetti comuni a tutti o a più ordini e plessi a.s. 2013-2014 e a.s. 2014-2015**

❖ **Progetto "Le radici e le ali 2" (a.s. 2013/2014)**

Finanziato dalla Fondazione di Vignola, realizzato dall'Associazione "Overseas" (ONLUS) in stretta collaborazione con la Scuola, è finalizzato alla realizzazione di un'adeguata accoglienza nel corso della quale i neo-arrivati percepiscono di essere "conosciuti e riconosciuti". A seguito di una verifica volta all'accertamento delle competenze possedute, l'alunno viene inserito nella classe e, per un monte ore settimanale calcolato in base alle risorse economiche disponibili e ai

bisogni effettivi, segue i corsi di prima alfabetizzazione di lingua italiana con l'operatrice Overseas.

Nelle varie fasi dell'attività scolastica, risulta molto importante la collaborazione dei mediatori socio-culturali le cui competenze garantiscono una effettiva conoscenza e, in vari casi, una vera e propria mediazione tra la Scuola e le famiglie degli allievi stranieri.

❖ **Progetto "Aperta Mente - almeno una stella"** (a.s. 2014/2015)

Finanziato dalla Fondazione di Vignola, dall'Unione Terre di Castelli e realizzato dall'Associazione "Overseas" (ONLUS) in stretta collaborazione con la Scuola, è finalizzato alla realizzazione di un'adeguata accoglienza nel corso della quale i neo-arrivati percepiscono di essere "conosciuti e riconosciuti". A seguito di una verifica volta all'accertamento delle competenze possedute, l'alunno viene inserito nella classe e, per un monte ore settimanale calcolato in base alle risorse economiche disponibili e ai bisogni effettivi, segue i corsi di prima alfabetizzazione di lingua italiana con l'operatrice Overseas. Nelle varie fasi dell'attività scolastica, risulta molto importante la collaborazione dei mediatori socio-culturali le cui competenze garantiscono una effettiva conoscenza e, in vari casi, una vera e propria mediazione tra la Scuola e le famiglie degli allievi stranieri.

❖ **Educazione ambientale**

Obiettivo del progetto è quello di approfondire le conoscenze relative agli aspetti naturalistici di ambienti vicini e di cogliere le relazioni fra i vari elementi degli ecosistemi. Le attività connesse, inoltre, vogliono favorire l'acquisizione di comportamenti più consapevoli e responsabili anche grazie a una più matura riflessione sul rapporto uomo-ambiente. Particolari progetti, proposti da HERA ed altri Enti del territorio, promuovono la sensibilizzazione di studenti e famiglie al risparmio energetico.

❖ **La cittadinanza**

Vari progetti legati a temi quali l'ecologia, l'educazione alimentare, l'educazione alla cittadinanza attiva e all'intercultura.

❖ **Sportello di ascolto**

Detto progetto si svolge in parallelo al progetto "Relazioni e affettività" ed è destinato ad alunni, docenti e genitori.

❖ **Progetto Avis**

Il progetto, viene svolto nelle classi quinte della Scuola Primaria e seconde della Scuola Secondaria di primo grado. L'attività prevede un incontro con un medico ospedaliero e un rappresentante dell'Associazione di volontariato AVIS-AIDO di Spilamberto. Durante l'incontro verranno trattati argomenti quali la circolazione del sangue, la donazione, il volontariato e la solidarietà, volti a sensibilizzare i ragazzi del futuro al solidale senso civico.

❖ **Educazione stradale**

Ha lo scopo di rendere gli alunni consapevoli dei rischi legati ad atteggiamenti che non rispettano le norme di sicurezza e il codice della strada.

Il progetto è rivolto ai bambini di 5 anni della scuola dell'infanzia, alle classi quarte e quinte della primaria e alle classi seconde della secondaria. Questo progetto si avvale della collaborazione della Polizia Municipale. L'attività assume un significato fondamentale nel percorso di crescita del bambino in qualità di futuro cittadino e di utente consapevole e responsabile del sistema stradale, si propone l'interiorizzazione dei comportamenti corretti da tenere sulla strada.

❖ **Progetto "Compiti a scuola insieme"** Attivazione di un doposcuola, condotto da personale scolastico e personale volontario, per sostenere i bambini stranieri che frequentano le classi a modulo, nello svolgimento dei compiti. Nelle attività verranno coinvolte le mamme per renderle più competenti nell'aiutare i propri figli nell'apprendimento delle materie scolastiche, con particolare riguardo alla lingua italiana.

❖ **Progetti ASL: sapere e salute a.s. 2013-2014**

❖ **Altre Iniziative :**

- “Concorso Manni”. La sua istituzione si deve alla volontà dei figli di Bruno Manni per onorare la memoria del padre, cittadino Spilambertese dedito ai valori del lavoro e della solidarietà. La Commissione, composta da docenti, da membri dell’Ordine e dal presidente del Consiglio d’Istituto, si riunisce all’inizio dell’anno scolastico per individuare il tema da elaborare, che gli insegnanti delle classi quarte della Scuola Primaria e delle classi prime della Secondaria di 1° grado inseriranno nella loro programmazione annuale.
- “Natale di solidarietà” - L'attività, che si svolge in collaborazione con le Botteghe di Messer Filippo, l’Amm.ne Comunale e Overseas, prevede una raccolta fondi da destinare ai progetti che Overseas svolge in Kenya, in India e in Brasile.
- Concerti Natalizi per tutte le classi della Scuola Secondaria, aperti anche alle famiglie.
- Concerti di Primavera per tutte le classi della Scuola Secondaria.
- Lezione Concerto per le classi seconde e terze della Scuola Secondaria.
- Festa di fine anno.
- “Spilamberto in fiore” rivolto a tutti i bambini della Scuola dell’Infanzia.

Si procede di seguito a un sintetico esame relativo al raggiungimento degli obiettivi e al conseguimento dei risultati attesi **delle attività e dei progetti.**

## **ATTIVITA’:**

### **ATTIVITA’ A01 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO GENERALE**

l’attività è stata realizzata cercando di economizzare le spese senza influire negativamente sull’efficienza dei servizi erogati, il tutto nell’ottica del contenimento della spesa pubblica.

Si elencano in sintesi le tipologie di spese sostenute nella attività A01:

- Compenso al Medico competente
- Spese per materiale di pulizia
- Spese per noleggio fotocopiatrici a costo copie + acquisto carta per fotocopie
- Spese canone annuale e manutenzione sito web
- Spese di tenuta conto dall’Istituto Tesoriere
- Rimborso spese alla scuola capofila per visite Revisori dei Conti
- Versamento quote adesione alla rete CSH
- Versamento quota associativa rete di scuole RISMO
- Acquisto materiale di facile consumo: cancelleria varia
- Spese per manutenzione hardware e software uffici
- Rinnovo contratti di assistenza e manutenzione programmi Software uffici, posta, firewall
- Spese postali
- Acquisto Hardware, materiale informatico e tecnico specialistico
- Acquisto registri di classe e dell’insegnante
- Spese per manutenzione varie
- Spese per l’assicurazione personale Docente ed ATA
- Spese per visite fiscali (impegni di spesa disposti fino al mese di luglio 2012)
- Gestione fondo minute spese



La scuola ha finanziato l'attività utilizzando sia fondi statali (dotazione ordinaria) che fondi non statali (Unione Terre di Castelli).

Denominazione dell'attività	
<b>A01 Funzionamento Amministrativo Generale</b>	
Obiettivi	
<ul style="list-style-type: none"> <li>L'Attività ha lo scopo di mantenere buono il livello delle prestazioni e dei servizi offerti all'utenza razionalizzando le spese e i consumi.</li> </ul>	
Risultati conseguiti	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Gestione efficiente, efficace delle risorse a disposizione della scuola attraverso attente indagini di mercato dei prezzi dei beni e dei servizi.</li> </ul>	
Spese	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Beni di consumo € 5.117,50</li> <li>Prestazione di servizi da terzi € 3.826,70</li> <li>Altre Spese € 1.738,01</li> <li>Beni d'investimento € 2.063,02</li> <li>TOTALE</li> </ul>	€ 12.745,23

### ATTIVITA' A02 FUNZIONAMENTO DIDATTICO GENERALE

la maggior parte delle spese effettuate in A02 ha riguardato l'acquisto di beni di consumo e il noleggio fotocopiatrici e costo copie.

Le spese sostenute in questo aggregato sono state:

- Materiale di cancelleria vario e materiale di facile consumo per l'attività didattica e i laboratori (arte, creta, scienze, informatica ecc..)
- Acquisto sussidi didattici, giochi ecc. per le classi e le sezioni
- Acquisto software per pagelle e registri online
- Acquisto carta per fotocopie e per stampa pagelle
- Noleggio e manutenzione fotocopiatrici ad uso didattico e costo copie
- Acquisto pacchetto ore assistenza informatica per i plessi (hardware e software)
- Acquisto materiale informatico, hardware e software
- Manutenzione ordinaria apparecchiature, sussidi, manutenzione informatica ecc.

La scuola ha finanziato l'attività utilizzando in minima parte fondi statali (dotazione ordinaria), e per la maggior parte fondi non statali (contributi delle famiglie, Comunali e di Enti ed Associazioni).



Denominazione dell'attività
<b>A02 Funzionamento Didattico Generale</b>
Obiettivi
<ul style="list-style-type: none"> <li>L'attività ha lo scopo di ampliare l'offerta formativa attraverso l'acquisto di beni e servizi necessari per il funzionamento delle attività didattiche generali dei plessi</li> </ul>
Risultati conseguiti
<ul style="list-style-type: none"> <li>Svolgimento di un'attività scolastica regolare con pari opportunità di istruzione a tutti gli allievi</li> <li>Discrete attrezzature a disposizione degli studenti nei laboratori (informatici, scientifici, aule LIM, arte, creta, biblioteche di classe o sezione, ecc..)</li> </ul>
Spese
<ul style="list-style-type: none"> <li>Beni di consumo € 7.156,37</li> <li>Prestazione di servizi da terzi € 15.619,88</li> <li>Beni d'Investimento € 4.804,36</li> <li>TOTALE € 27.580,61</li> </ul>

#### **ATTIVITA' A03 SPESE DI PERSONALE**

Nell'E.F. 2014 non si evidenziano spese nell'aggregato A03 in quanto i fondi per le spese per supplenze brevi e saltuarie, così come il trattamento dei compensi accessori, da diversi anni, non sono più gestiti direttamente nel bilancio delle scuole.

Le entrate per le spese di personale evidenziate nell'attività A03, una volta incassati i residui attivi, sono destinate ad esaurirsi. In data 22/12/2014 con nota prot. n. 18780 "A.F. 2014 – Avviso di assegnazione ed erogazione somme da riscuotere in conto residui" il MIUR ha erogato alla nostra scuola l'importo di € 9.257,79 che è stato riscosso in conto residui ee.ff. 2007 e 2008. Con tale assegnazione il MIUR ha inteso inoltre "auspicare" che le scuole con progressiva e ragionata programmazione possano "radiare" i residui attivi ancora non accreditati. Il nostro istituto, in accordo con i Revisori dei Conti, tramite mirate delibere del Consiglio d'Istituto prevede di procedere nell'E.F. 2015. Al 31/12/2014 restano non prelevati ed accantonati in Z – Disponibilità da programmare:

- € 39.837,64 di residui attivi MIUR anno 2008 per spese di personale; tali importi sono stati anticipati dalla scuola con il sistema di "anticipazione di cassa" per liquidare compensi al personale dovuti per norme di legge negli E.F. di competenza.
- € 8.547,65 economia di fondi per supplenze brevi e saltuarie anno 2012 accantonati in Z in attesa che il Ministero impartisca istruzioni sul loro utilizzo/restituzione.

#### **ATTIVITA' A04 SPESE D'INVESTIMENTO**

Nell'E.F. 2014 non si evidenziano spese nell'aggregato A04.

## ATTIVITA' A05 MANUTENZIONE EDIFICI

Nell'E.F. 2014 non si evidenziano spese nell'aggregato A05; La scuola ha in essere una convenzione con il Comune di Spilamberto per la "Manutenzione ordinaria" e gestisce i fondi erogati dall'Ente Locale in un progetto appositamente predisposto.

### PROGETTI:

#### P01 CORSO DI NUOTO SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA

Nell'E.F. 2014, per mancanza di adesione da parte delle famiglie, non si evidenziano spese nel progetto P01.

#### P02 VIAGGI D'ISTRUZIONE E VISITE GUIDATE

Il progetto ha sostenuto, in particolare, le spese di trasporto per effettuare visite d'istruzione e uscite didattiche, per la partecipazione ad attività e manifestazioni rivolte a tutti gli alunni dei tre ordini di scuola.

Inoltre è stato effettuato il soggiorno in Inghilterra degli alunni delle classi quinte della scuola primaria.

Il progetto è stato finanziato con fondi non statali vincolati (fondi delle famiglie).

L'Unione Terre di Castelli ha finanziato parte delle uscite didattiche liquidando direttamente le fatture della ditta in convenzione nei limiti dell'importo stanziato per il nostro istituto.

Denominazione del Progetto
<b>P02 Viaggi d'istruzione e visite guidate</b>
Obiettivi
<ul style="list-style-type: none"><li>Ogni visita di istruzione è mirata a precisi obiettivi di natura formativa, didattica, culturale ecc.</li></ul>
Risultati conseguiti
<ul style="list-style-type: none"><li>Supporto, approfondimento, delle varie discipline di studio arricchite dal confronto con altre realtà</li><li>ha consentito agli alunni di visitare luoghi di interesse ambientale, culturale, storico ecc.</li></ul>
Spese
<ul style="list-style-type: none"><li>Prestazione di servizi da terzi € 35.924,56</li><li>TOTALE € 35.924,56</li></ul>

### P03 PROGETTI DI QUALIFICAZIONE SCOLASTICA

In questo progetto sono inserite le attività didattiche che integrano e qualificano il percorso scolastico ampliando l'offerta formativa, cofinanziati dall'Unione Terre di Castelli.

Il Progetto ha sostenuto i sottoelencati impegni di spesa:

- Spese per assicurazione esperti esterni
- Spese per iscrizione ai "Giochi matematici" scuola secondaria di 1° grado
- Spese per esperti esterni progetto "Alfabetizzazione alunni stranieri"
- Spese per esperti esterni per progetto "Musica" alla scuola dell'infanzia
- Spese per esperti esterni per progetto "Teatro" alla scuola primaria
- Spese per esperti esterni progetto "Attività di narrazione e lettura" nella scuola secondaria di 1° grado
- Spese per attività di insegnamento progetto "Alfabetizzazione alunni stranieri" scuola secondaria di 1° grado
- Spese per versamento quota INAIL per esperti con contratto di collaborazione coordinata continuativa

Il progetto è stato finanziato con fondi non statali e precisamente Unione Terre di Castelli, e contributo delle famiglie vincolato.

Denominazione del Progetto
<b>P03 – Progetti di qualificazione scolastica</b>
Obiettivi
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gli obiettivi sono diversi a seconda dell'attività considerata mentre gli obiettivi comuni sono promuovere un clima di sezione/classe sereno e collaborativo, imparare a fare gruppo, favorire la conoscenza del territorio, sviluppare la coscienza civile, stimolare le abilità individuali ecc.</li> </ul>
Risultati conseguiti
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Le attività hanno risposto ai bisogni di ampliamento dell'offerta formativa, in modo coerente con le specificità del Territorio</li> <li>• Miglioramento dei rapporti interpersonali, della capacità di confrontarsi, conoscersi, comunicare</li> </ul>
Spese
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Spese di personale € 644,96</li> <li>• Prestazione di servizi da terzi € 2.588,68</li> <li>• TOTALE <span style="float: right;">€ 3.233,64</span></li> </ul>

## P04 PROGETTI DIDATTICI E DI RECUPERO

Nel progetto sono state sostenute parte delle spese per retribuire le ore aggiuntive di insegnamento ai docenti impegnati nelle attività di studio assistito destinato agli allievi, della scuola secondaria di 1° grado, che presentano necessità di recupero e di apprendere un metodo di studio più organico, specificatamente nello svolgimento dei compiti.

Il progetto è stato finanziato con fondi:

- economia di fondi MIUR L. 440/97
- economia di fondi non statali per la realizzazione di progetti di ampliamento offerta formativa

Denominazione del Progetto
<b>P04 – Progetti didattici e di recupero</b>
Obiettivi
<ul style="list-style-type: none"><li>• Obiettivo principale consolidare le competenze disciplinari degli studenti attraverso il miglioramento della qualità dell'apprendimento.</li></ul>
Risultati conseguiti
<ul style="list-style-type: none"><li>• Le ore aggiuntive di insegnamento hanno risposto ai bisogni degli studenti di sostegno al loro apprendimento.</li></ul>
Spese
<ul style="list-style-type: none"><li>• Spese di personale € 4.626,96</li><li>• TOTALE € 4.626,96</li></ul>

## P19 MANUTENZIONE ORDINARIA DELLE ATTREZZATURE

Nel Progetto sono state sostenute le spese per il:

- pagamento di fornitori, artigiani ecc. interpellati per interventi di manutenzione ordinaria degli edifici scolastici, sulla base della convenzione con l'Ente Locale: il Comune di Spilamberto
- compenso per il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione
- Compenso al personale ATA per attività di manutenzione ordinaria e per coordinamento rapporti con i fornitori e rapporti con l'Ente Locale

Il Progetto è stato finanziato con i fondi specifici erogati dal Comune di Spilamberto integrati con fondi statali per fare fronte ad impegni assunti oltre il budget assegnato.

Denominazione del progetto
<b>P19 Manutenzione ordinaria delle attrezzature</b>
Obiettivi
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Consentire di finanziare gli interventi di manutenzione ordinaria fino ad esaurimento del budget disponibile</li> </ul>
Risultati conseguiti
<ul style="list-style-type: none"> <li>• La gestione interna ha permesso di garantire la rapidità degli interventi di piccola manutenzione e delle emergenze</li> </ul>
Spese
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Personale € 1.658,76</li> <li>• Beni di consumo € 1.262,47</li> <li>• Prestazione di servizi da terzi € 4.783,87</li> <li>• TOTALE € 7.705,10</li> </ul>

## P22 - CORSI DI AGGIORNAMENTO

Il Progetto ha sostenuto i sottoelencati impegni di spesa:

- Spese per docenti relatori nei corsi di formazione obbligatori sulla sicurezza rivolti al personale docente ed ATA
- Spese per corsi di aggiornamento sulla sicurezza gestiti dalla scuola capofila ITAS "Selmi" di Modena

Il progetto è stato finanziato con un economia di fondi statali.

Denominazione del progetto
<b>P22 – Corsi di aggiornamento</b>
Obiettivi
<ul style="list-style-type: none"> <li>• predisporre percorsi di formazione, aggiornamento e ricerca per il personale Docente e A.T.A. di approfondimento professionale e/o didattico</li> <li>• Formare il personale Docente ed ATA in materia di salute e sicurezza sul lavoro, in ottemperanza all'accordo del 21/12/2011, approvato in Conferenza Stato-Regioni</li> </ul>
Risultati conseguiti
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Risposta ai bisogni formativi del personale Docente ed ATA in materia di sicurezza sul lavoro</li> </ul>
Spese
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Prestazione di servizi da terzi € 860,00</li> <li>• TOTALE € 860,00</li> </ul>

### P30 – BORSA DI STUDIO FLEDERMAN

Il Progetto ha sostenuto i sottoelencati impegni di spesa:

- Spese per acquisto testi della “Costituzione Italiana”
- Spese per premiazione alunni che hanno partecipato al concorso Flederman a.s. 2013-2014

Il progetto è stato finanziato con fondi non statali.

Denominazione del progetto
<b>P30 – Borsa di studio Flederman</b>
Obiettivi
<ul style="list-style-type: none"><li>• affrontare le tematiche riguardanti gli avvenimenti della seconda guerra mondiale con particolare riguardo alle vicende di storia locale.</li></ul>
Risultati conseguiti
<ul style="list-style-type: none"><li>• approfondimento delle discipline di studio passando attraverso un episodio di storia locale.</li></ul>
Spese
<ul style="list-style-type: none"><li>• Beni di consumo € 25,00</li><li>• Altre spese € 370,00</li><li>• TOTALE € 395,00</li></ul>

### P32 – SERVIZI DI PRESCUOLA E FUNZIONI MISTE E FRUTTA NELLA SCUOLA

Il Progetto ha sostenuto i sottoelencati impegni di spesa:

- Spese di personale ATA per lo svolgimento delle funzioni miste a.s. 2013/2014; gestione integrata dei servizi ausiliari in applicazione dell'Accordo fra Unione Terre di Castelli e scuole, a seguito del passaggio delle competenze dall'Ente Locale allo Stato.

Il progetto “Frutta nelle scuole” è stato attivato dopo l’approvazione del PA 2014 ed ha ricevuto un finanziamento che verrà utilizzato, in parte, nell’a.s. 2014/2015 per retribuire i collaboratori scolastici che hanno svolto l’attività di distribuzione frutta nella scuola primaria.

Il progetto “Funzioni Miste” è stato finanziato con fondi non statali (Unione Terre di Castelli), mentre il progetto “Frutta nelle scuole” è stato finanziato dalla ditta incaricata dal MIUR di consegnare la frutta alle scuole.

Denominazione del progetto	
<b>P32 – Servizi di prescuola e funzioni miste e frutta nelle scuole</b>	
Obiettivi	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• gestione dei servizi offerti alle famiglie dai Comuni dell'Unione Terre di Castelli in collaborazione con la scuola di pre-scuola.</li> <li>• realizzare i progetti di educazione alimentare e educazione alla salute con la distribuzione di merende gratuite sane (frutta) ai bambini</li> </ul>	
Risultati conseguiti	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tutti i plessi dell'IC "S. Fabriani" di Spilamberto (con esclusione della scuola secondaria di 1° grado) hanno potuto usufruire del servizio di prescuola.</li> <li>• Gli studenti della scuola primaria hanno potuto affrontare le tematiche di educazione alimentare e di educazione alla salute</li> </ul>	
Spese	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Personale € 3.070,34</li> <li>• TOTALE</li> </ul>	€ 3.070,34

### P45 – COMPRENDERE IL DISAGIO

Il Progetto ha sostenuto i sottoelencati impegni di spesa:

- Spese di assicurazione per esperti esterni
- Spese per esperti esterni progetti "Musica" scuola primaria
- Spese per esperti esterni CEIS progetti scuola secondaria di 1° grado
- Spese per esperti esterni progetto "Scacchi" scuola primaria
- Spese per esperti esterni progetto "Scuola Bottega" e spese di materiale di consumo per attività di laboratorio scuola bottega scuola secondaria di 1° grado
- Spese per mediatori culturali "Overseas" progetto "Le radici e le ali" rivolto a tutti gli ordini di scuola
- Spese per ore aggiuntive di non insegnamento svolte dal personale docente per realizzare le attività previste dal progetto alunni DSA/Disagio sociale/Handicap

Il progetto è stato cofinanziato con fondi non statali (Fondazione di Vignola).





Denominazione del progetto
<b>P45 – Comprendere il disagio</b>
Obiettivi
<ul style="list-style-type: none"> <li>• prosecuzione di percorsi già avviati per rafforzare, migliorare e pianificare in forma unitaria e coordinata tutti gli interventi sul fronte del disagio</li> </ul>
Risultati conseguiti
<ul style="list-style-type: none"> <li>• si è risposto in modo forte al disagio giovanile, promuovendo la capacità di comprendere gli altri, sviluppando il senso della solidarietà e della tolleranza, consolidando le abilità, favorendo lo sviluppo della personalità nella sua integrità, garantendo il successo formativo, la continuità educativa, ecc.</li> </ul>
Spese
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Personale € 4.061,40</li> <li>• Beni di consumo € 189,45</li> <li>• Prestazione di servizi da terzi € 19.480,00</li> <li>• TOTALE € 23.730,85</li> </ul>

### P60 – PROGETTO FINANZIATO DAL COMITATO GENITORI

Il Progetto ha sostenuto i sottoelencati impegni di spesa:

- Spese di assicurazione per esperto esterno
- Spese per esperto esterno progetto “Preparazione agli esami di 3° media”
- Spese per acquisto materiale per progetto “orto” scuola primaria

Il progetto è stato finanziato con fondi non statali (Associazione Genitori Amici del Fabriani).

Denominazione del progetto
<b>P60 – Progetto finanziato dal comitato genitori</b>
Obiettivi
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Supportare economicamente la scuola attraverso attività di autofinanziamento per acquisto di beni e/o contratti con esperti esterni a seconda delle necessità</li> </ul>
Risultati conseguiti
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Finanziamento di progetti per ampliare l’offerta formativa della scuola</li> </ul>
Spese
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Beni di consumo € 58,50</li> <li>• Prestazione di servizi da terzi € 486,49</li> <li>• TOTALE € 544,99</li> </ul>

L'Associazione Amici del Fabriani ha inoltre finanziato:

- Spese per fotocopie gestite nell'attività A02
- Spese per manutenzione Hardware e software dei laboratori informatici gestite nell'attività A02

### **P61 – PROGETTO “A CACCIA DI MOSTRISCHIO”**

Il Progetto ha sostenuto i sottoelencati impegni di spesa:

- Spese per acquisto materiale di cancelleria e materiale didattico
- Realizzazione timbro con il simbolo di “Mostrischio”
- Spese per acquisto beni alimentari per le “merende” di “Mostrischio”
- Spese per acquisto magliette con logo “Mostrischio”

Il progetto è stato finanziato con fondi non statali (scuola individuata a livello regionale come capofila: ITAS Selmi di Modena); i fondi vincolati alla realizzazione del progetto sono stati integrati in minima parte con fondi non statali a disposizione della scuola.

Denominazione del progetto
<b>P61 – Progetto “A caccia di Mostrischio”</b>
Obiettivi
<ul style="list-style-type: none"><li>• Obiettivo è la sensibilizzazione sui temi della prevenzione dei rischi e l'educazione alla sicurezza nell'ambiente scolastico, domestico, stradale e urbano</li></ul>
Risultati conseguiti
<ul style="list-style-type: none"><li>• Offerto agli alunni un percorso formativo di educazione alla sicurezza nei vari ambienti.</li></ul>
Spese
<ul style="list-style-type: none"><li>• Beni di consumo € 1.508,68</li><li>• TOTALE € 1.508,68</li></ul>

### **P62 – PROGETTO SPILAMBERTO, SCUOLA, SPORT**

Il Progetto ha sostenuto i sottoelencati impegni di spesa:

- Spese di assicurazione per esperti esterni
- Spese per esperti esterni impegnati nelle attività di educazione motoria rivolte agli alunni della scuola dell'infanzia e della scuola primaria
- Spese per premiazione alunni impegnati nelle gare sportive (medaglie ecc.)
- Spese per acquisto materiale sportivo (casacche, palloni, materassi ecc.)

Il progetto è stato finanziato con fondi vincolati erogati dal Comune di Spilamberto.

Denominazione del progetto
<b>P62 – Progetto Spilamberto, Scuola, Sport</b>
Obiettivi
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Obiettivo del progetto gestire tutte le attività motorie, finanziate dal Comune di Spilamberto, e rivolte a tutti gli alunni dell'Istituto Comprensivo. Si tratta di una convenzione tra il Comune di Spilamberto e l'Istituto Comprensivo "S. Fabriani" per la gestione degli interventi di sostegno ed implementazione dell'attività motoria del progetto: " Spilamberto, scuola, sport".</li> </ul>
Risultati conseguiti
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Implementazione delle attività motorie in ogni sezione di scuola dell'infanzia e in ogni classe della scuola primaria.</li> </ul>
Spese
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Beni di consumo € 972,42</li> <li>• Prestazione di servizi da terzi € 4.815,85</li> <li>• TOTALE € 5.788,27</li> </ul>



## 6. RISULTANZE CONTABILI DEL CONTO CONSUNTIVO DELL' E.F. 2014

Si analizzano i documenti contabili e precisamente i modelli:

- Modello H – conto finanziario
- Modello I – Rendiconti progetti/attività
- Modello K – Conto patrimoniale
- Modello J – Situazione amministrativa definitiva al 31/12/2014
- Modello L – Residui attivi e passivi
- Modello M – Prospetto spese del personale
- Modello N – Riepiloghi per aggregati entrate/spese

corrispondenti con le scritture contabili e con i registri obbligatori.  
Risultano in sintesi le seguenti risultanze complessive:

**Riepilogo delle ENTRATE per aggregato (modello H):**

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Accertate (b)	Disponibilità % (b/a)
Avanzo di amministrazione presunto	€ 106.704,49		
Finanziamenti dallo Stato	€ 15.405,29	€ 15.405,29	100.00%
Finanziamenti dalla Regione	€ 0	€ 0	
Finanziamenti da Enti territoriali e altre pubbl. Istr.	€ 32.986,71	€ 32.986,71	100,00%
Contributi da privati	€ 100.230,95	€ 100.230,95	100,00%
Proventi da gestioni economiche	€ 0	€ 0	
Altre entrate	€ 55,91	€ 55,91	100,00%
Mutui	€ 0	€ 0	
<b>Totale Entrate ==&gt;</b>	<b>€ 255.383,35</b>	<b>€ 148.678,86</b>	
<b>Disavanzo di competenza ==&gt;</b>			
<b>Totale a Pareggio ==&gt;</b>		<b>€ 148.678,86</b>	

**AGGREGATO 01 "AVANZO DI AMMINISTRAZIONE**

Si riferisce all'avanzo di amministrazione esistente al 31/12/2013 e utilizzato nel programma annuale 2014.

Aggr. 01 Voce 01 – "Non vincolato": Previsione iniziale e definitiva	€ 49.095,43
Aggr. 01 Voce 02 – "Vincolato": Entrata programmata iniziale e definitiva	€ 57.609,06
<b>Totale AVANZO 2014</b>	<b>€ 106.704,49</b>

Partendo da € 106.704,49 sommando l' avanzo di esercizio 2014 (Mod. J) di € 20.964,63 e sommando la differenza tra residui attivi radiati e residui passivi radiati pari ad € 0,00 si va a costituire un avanzo complessivo a fine esercizio 2014 di **€ 127.669,12** da utilizzare nell'E.F. 2015 (quadratura contabile con l'avanzo di amministrazione riportato nel Programma Annuale 2015).

**AGGREGATO 02 – "FINANZIAMENTO DELLO STATO"****Aggregato 02- Voce 01 – DOTAZIONE ORDINARIA**

La dotazione finanziaria è stata determinata sulla base della comunicazione MIUR Prot. n°9626 del 17/12/2013 per un importo totale di € 7.208,00. La risorsa è stata assegnata sulla base dei parametri stabiliti dal D.M. n. 21/2007 per il periodo gennaio-agosto 2014 quale assegnazione per il funzionamento didattico e amministrativo.

Programmazione iniziale	€ 7.208,00
Modifiche effettuate	€ 8.197,29
Programmazione definitiva	€ 15.405,29

VARIAZIONI ENTRATE € 8.197,29

Aggregato/Voce 02/01 Finanziamenti dallo Stato – Dotazione Ordinaria

Descrizione	Variazione
MIUR – Assegnazione attività concernenti l'incremento dell'offerta formativa – nota Prot. n. 2516 del 21/03/2014	+€ 3.001,78
MIUR – Assegnazione DL 104 /2013 progetti orientamento DDG n. 627 e 630 – nota Prot. n. 5750 del 17/07/2014	+€ 126,85
MIUR – Integrazione assegnazione dotazione ordinaria funzionamento settembre – dicembre 2014 – nota Prot. n. 7077 del 25/09/2014	+€ 3.561,33
MIUR – Integrazione assegnazione dotazione ordinaria funzionamento settembre – dicembre 2014 – nota Prot. n. 18234 del 15/12/2014	+€ 1.507,33
<b>TOTALE ==&gt;</b>	<b>+€ 8.197,29</b>

Previsione definitiva al 31/12/2014	€ 15.405,29
Somme effettivamente riscosse al 31/12/2014	€ 15.405,29
Somme rimaste da riscuotere	€ 0,00

La somma MIUR ancora da riscuotere risulta elencata nel modello L (Residui attivi) ed è riferita all'esercizio finanziario 2008 per un importo pari ad € 39.837,64.

**Aggregato 02 Voce 04 – ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI**

NON SI EVIDENZIANO IMPORTI

La somma MIUR ancora da riscuotere risulta elencata nel modello L (Residui attivi) ed è riferita all'esercizio finanziario 2013 per un importo pari ad € 166,17

**TOTALE FINANZIAMENTI STATO : € 15.405,29**

**AGGREGATO 03 – “FINANZIAMENTI DALLA REGIONE”**

NON SI EVIDENZIANO IMPORTI

**AGGREGATO 04 – “FINANZIAMENTI DA ENTI TERRITORIALI O DA ALTRE ISTITUZIONI PUBBLICHE”**

**Aggregato 04 Voce 03 – PROVINCIA VINCOLATI**

NON SI EVIDENZIANO IMPORTI

**Aggregato 04 Voce 04 – COMUNE NON VINCOLATI**

L'importo iniziale è stato determinato in base alla comunicazione al Comune di Spilamberto per un importo pari ad **€ 200,00**

Programmazione iniziale	€ 200,00
Modifiche effettuate	+€ 0,00
Programmazione definitiva	€ 200,00

Previsione definitiva al 31/12/2014	€ 200,00
Somme effettivamente riscosse al 31/12/2014	€ 200,00
Somme rimaste da riscuotere	€ 0,00

#### Aggregato 04 Voce 05 – COMUNE VINCOLATI

L'importo iniziale è stato determinato in base alle comunicazioni del Comune di Spilamberto per un importo pari ad **€ 18.000,00** per:

- Convenzione manutenzione ordinaria € 10.000,00
- Progetto Spilamberto, Scuola, Sport € 8.000,00

Programmazione iniziale	€ 18.000,00
Modifiche effettuate	+€ 2.200,00
Programmazione definitiva	€ 20.200,00

VARIAZIONI ENTRATE € 2.200,00

Aggregato/Voce 04/05 Finanziamenti da Altri Enti – Comune Vincolati

Descrizione	Variazione
COMUNE DI SPILAMBERTO – assegnazione contributo per “maratonina dell’aceto balsamico” manifestazione maggio 2014	+€ 2.200,00
<b>TOTALE ==&gt;</b>	<b>+€ 2.200,00</b>

Previsione definitiva al 31/12/2014	€ 20.200,00
Somme effettivamente riscosse al 31/12/2014	€ 17.239,36
Somme rimaste da riscuotere	€ 2.960,64

La somma del Comune di Spilamberto ancora da riscuotere risulta elencata nel modello L (Residui attivi) ed è riferita all' esercizio finanziario 2014 per un importo pari ad € 2.960,34

#### Aggregato 04 Voce 06 – ALTRE ISTITUZIONI

L'importo iniziale è stato determinato in base alle comunicazioni dell'Unione Terre di Castelli per un importo complessivo pari ad **€ 8.177,36** per:

- Contributo per spese di funzionamento uffici € 5.049,00
- Contributo per funzioni miste – prescuola € 3.068,36

Programmazione iniziale	€ 8.117,36
Modifiche effettuate	€ 4.469,35
Programmazione definitiva	€ 12.586,71

VARIAZIONI ENTRATE € 4.469,35

Aggregato/Voce 04/06 Finanziamenti da Altri Enti – Altre Istituzioni

Descrizione	Variazione
UNIONE TERRE DI CASTELLI – fondi per la qualificazione del sistema scolastico locale - nota prot. n. 29525 del 28/10/2014	+€ 992,00
UNIONE TERRE DI CASTELLI – fondi per l’alfabetizzazione alunni stranieri scuola sec. di II° grado a.s. 2013-2014 – nota prot. n. 1966 del 30/01/2014	+€ 3.049,20
ITAS SELMI – restituzione quota formazione sicurezza versata in più corsi non attivati – nota prot. n. 394 del 15/01/2014	+€ 50,00
SMS MURATORI – rimborso spese per fotocopie per corsi di educazione adulti a.s. 2013-2014	+€ 378,15
<b>TOTALE ==&gt;</b>	<b>+€ 4.469,35</b>

Previsione definitiva al 31/12/2014	€ 12.586,71
Somme effettivamente riscosse al 31/12/2014	€ 11.594,71
Somme rimaste da riscuotere	€ 992,00

Le somme ancora da riscuotere risultano elencate nel modello L (Residui attivi) e sono riferite all’esercizio finanziario 2014 per un importo pari ad € 992,00

**TOTALE FINANZIAMENTI DA ENTI : € 32.986,71**

**AGGREGATO 05 – “CONTRIBUTI DA PRIVATI”**

**Aggregato 05 Voce 02 – FAMIGLIE VINCOLATI**

L’importo iniziale è stato determinato sulla base di una previsione calcolata tenendo conto degli importi incassati negli anni scolastici precedenti quale contributo volontario genitori, contributo per progetti e per i viaggi d’istruzione programmati alla data di approvazione del Bilancio 2014 per un importo complessivo pari ad **€ 66.034,00** per:

- Contributo per assicurazione alunni € 6.600,00
- Contributo per servizi fotocopie, libretti e ampliamento offerta formativa € 12.000,00
- Contributo per viaggi di istruzione e uscite didattiche € 40.000,00
- Contributo progetto musica scuola infanzia € 3.000,00
- Contributo progetto nuoto € 2.000,00
- Contributo progetto lettura e narrazione € 1.082,00
- Contributo progetto teatro € 1.352,00

Programmazione iniziale	€ 66.034,00
Modifiche effettuate	€ 3.802,05
Programmazione definitiva	€ 69.836,05

VARIAZIONI ENTRATE € 3.802,05

Aggregato/Voce 05/02 Contributi da Privati – Famiglie Vincolati

Descrizione	Variazione
FAMIGLIE ALUNNI IC S. FABRIANI – contributo genitori giochi matematici	+€ 48,00
FAMIGLIE ALUNNI IC S. FABRIANI – contributo genitori per fotocopie corso di latino	+€ 350,00
FAMIGLIE ALUNNI IC S. FABRIANI – maggiore introito contributo genitori per fotocopie, libretti giustificazione, assicurazione e progetti didattici	+€ 903,00
FAMIGLIE ALUNNI IC S. FABRIANI – minore introito contributo genitori per corsi di nuoto	-€ 2.000,00
FAMIGLIE ALUNNI IC S. FABRIANI – minore introito contributo genitori per scuola infanzia	-€ 3.000,00
FAMIGLIE ALUNNI IC S. FABRIANI – minore introito contributo genitori per viaggi d’istruzione	-€ 3.187,00
FAMIGLIE ALUNNI IC S. FABRIANI – integrazione contributo genitori soggiorno studio in Inghilterra	+€ 1.600,00
FAMIGLIE ALUNNI IC S. FABRIANI – contributo genitori per progetti didattici	+€ 2.864,95
FAMIGLIE ALUNNI IC S. FABRIANI – introito contributo genitori per attività di lettura e narrazione	+€ 384,00
FAMIGLIE ALUNNI IC S. FABRIANI – contributo genitori per iniziative varie e funzionamento didattico	+€ 1.920,41
FAMIGLIE ALUNNI IC S. FABRIANI – contributo genitori incasso vendita bancarella aceto balsamico iniziativa most-cot	+€ 1.730,00
FAMIGLIE ALUNNI IC S. FABRIANI AMICI DEL FABRIANI – contributo genitori per progetto orto scuola primaria	+€ 100,00
FAMIGLIE ALUNNI IC S. FABRIANI AMICI DEL FABRIANI – contributo genitori per pacchetto ore prepagate assistenza software e hardware	+€ 1.110,20
FAMIGLIE ALUNNI IC S. FABRIANI AMICI DEL FABRIANI– contributo genitori per spese per fotocopie	+€ 500,00
FAMIGLIE ALUNNI IC S. FABRIANI AMICI DEL FABRIANI– contributo genitori progetto a supporto degli esami di 3° media	+€ 478,49
<b>TOTALE ==&gt;</b>	<b>+€ 3.802,05</b>

Previsione definitiva al 31/12/2014	€ 69.836,05
Somme effettivamente riscosse al 31/12/2014	€ 69.836,05
Somme rimaste da riscuotere	€ 0,00

**Aggregato 05 voce 03 – ALTRI NON VINCOLATI**

L’importo iniziale è stato determinato sulla base di convenzioni attive e sulla previsione dei contributi previsti per concessione uso locali scolastici per un importo totale di **€ 4.000,00** di cui

- Concessione uso locali € 1.500,00
- Convenzione di cassa anno 2014 € 2.500,00



Programmazione iniziale	€ 4.000,00
Modifiche effettuate	€ 3.564,90
Programmazione definitiva	€ 7.564,90

VARIAZIONI ENTRATE € 3.564,90

Aggregato/Voce 05/03 Contributi da Privati – Altri Non Vincolati

Descrizione	Variazione
APOFRUIT – contributo progetto frutta nelle scuole	+€ 1.090,00
ASSOCIAZIONE ARABI – contributo per utilizzo locali scolastici Ramadan 2014	+€ 1.500,00
ASSOCIAZIONE VARIE – maggiore contributo per utilizzo locali scolastici	+€ 974,90
<b>TOTALE ==&gt;</b>	<b>+€ 3.564,90</b>

Previsione definitiva al 31/12/2014	€ 7.564,90
Somme effettivamente riscosse al 31/12/2014	€ 7.564,90
Somme rimaste da riscuotere	€ 0,00

#### Aggregato 05 voce 04 – ALTRI VINCOLATI

L'importo iniziale è stato determinato sulla base del finanziamento concesso dalla Fondazione di Vignola per il progetto "Comprendere il disagio" per un importo di **€ 6.350,00**, più il contributo previsto per assicurazione operatori della scuola pari ad **€ 700,00**

Programmazione Iniziale	€ 7.050,00
Modifiche effettuate	€ 15.780,00
Programmazione definitiva	€ 22.830,00

VARIAZIONI ENTRATE € 15.780,00

Aggregato/Voce 05/04 Contributi da Privati – Altri Vincolati

Descrizione	Variazione
FONDAZIONE DI VIGNOLA – contributo per progetto "Comprendere il disagio ed attuare le strategie per affrontarlo e valorizzare le eccellenze"	+€ 15.780,00
<b>TOTALE ==&gt;</b>	<b>+€ 15.780,00</b>

Previsione definitiva al 31/12/2014	€ 22.830,00
Somme effettivamente riscosse al 31/12/2014	€ 7.050,00
Somme rimaste da riscuotere	€ 15.780,00

Le somme ancora da riscuotere risultano elencate nel modello L (Residui attivi) e sono riferite all'esercizio finanziario 2014 per un importo pari ad € 15.780,00

**TOTALE CONTRIBUTI PRIVATI : € 100.230,95**

## AGGREGATO 07 – “ALTRE ENTRATE”

### Aggregato 07 voce 01 – INTERESSI

L'importo iniziale è stato determinato su una previsione di possibili interessi Bancari e Postali per un importo totale di **€ 55,91** di cui:

- Interessi maturati sul conto corrente postale € 6,30
- Interessi maturati sul conto della Banca d'Italia € 49,61

Programmazione iniziale	€ 55,91
Modifiche effettuate	€ 0,00
Programmazione definitiva	€ 55,91

### VARIAZIONI ENTRATE NESSUNA

Previsione definitiva al 31/12/2014	€ 55,91
Somme effettivamente riscosse al 31/12/2014	€ 55,91
Somme rimaste da riscuotere	€ 0,00

### Aggregato 07 voce 04 – ALTRE ENTRATE

NON SI EVIDENZIANO IMPORTI

### TOTALE CONTRIBUTI ALTRE ENTRATE : € 55,91

**PARTITE DI GIRO – Reintegro anticipo al DSGA € 600,00** (come da previsione)

### TOTALE ENTRATE ANNO 2014 € 255.383,35

### Riepilogo delle SPESE per aggregato (modello H):

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Impegnate (b)	Disponibilità % (b/a)
ATTIVITA'	€ 59.311,99	€ 40.325,84	67,99%
PROGETTI	€ 121.920,89	€ 87.388,39	71,68%
Totale ==>	€ 181.232,88	€ 127.714,23	70,47%
Fondo di Riserva	€ 350,00	€ 0,00	0,00%
Totale ==>	€ 181.582,88	€ 127.714,23	
Disponibilità da Programmare Z	€ 73.800,47		
Avanzo di competenza ==>		€ 20.964,63	
Totale a Pareggio ==>	€ 255.383,35	€ 148.678,86	

## AVANZO COMPLESSIVO AL TERMINE DELL'E.F. 2014

L'avanzo complessivo al 31/12/2014, che ammonta ad € 127.669,12, è determinato dal totale entrate (€ 255.383,35) più la differenza tra i residui attivi e passivi radiati (+€ 0,00), meno le somme impegnate (€ 127.714,23) ed è formata dalle seguenti poste di entrata:

PROVENIENZA	IMPORTO
Avanzo fondi statali MIUR per visite fiscali	€ 1.533,31
Avanzo fondi statali MIUR dotazione ordinaria ecc..	€ 16.150,16
Avanzo fondi statali MIUR L. 440/97 + MIUR progetti vari (alunni H ecc.)	€ 7.322,86
Avanzo fondi statali MIUR spese per supplenze brevi e saltuarie anno 2012	€ 8.547,65
Avanzo fondi non statali UTC per funzioni miste + alfabetizzazione stranieri +progetti P.O.F.	€ 3.173,84
Avanzo fondi non statali Fondazione di Vignola per progetto	€ 10.865,51
Avanzo fondi non statali (genitori, Enti Locali, privati)	€ 77.985,79
Avanzo fondi non statali Ente Gestione Parchi	€ 1.000,00
Avanzo fondi non statali Progetto frutta nelle scuole	€ 1.090,00
<b>TOTALE avanzo al 31/12/2014</b>	<b>€ 127.669,12</b>

### Spese per attività e progetti (Modelli I) :

Nel corso dell'esercizio in esame, la scuola ha provveduto a definire il Piano dell'Offerta Formativa nel quale ha fatto confluire i progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento.

Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente le attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione rispetto ad una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

ATTIVITA' tipo (da 01 a 07)	Personale (impegni) -01-	Beni di consumo (impegni) -02-	Prest.servizi da terzi (impegni) -03-	Altre spese (impegni) -04-	Tributi (impegni) -05-	Beni di investim. (impegni) -06-	Oneri finanziari (impegni) -07-	TOT.SPESE (PROGRAMM. DEFINITIVA) -8-	Tot.Impegni (da col.1 a col. 7) -9-
A-01-Funz.amm.gen.	0,00	5.117,50	3.826,70	1.738,01	0,00	2.063,02	0,00	20.537,98	12.745,23
A02-Funz.did.gen.	0,00	7.156,37	15.619,88	0,00	0,00	4.804,36	0,00	38.774,01	27.580,61
A03-Spese pers.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A04-Spese inv.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A05-Manut.edifici	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>PROGETTI SUPPORTO DIDATTICA</i>	9.333,32	2.695,55	62.809,09	370,00	0,00	0,00	0,00	104.980,67	75.207,96
<i>PROGETTI FORMAZIONE PERSONALE</i>	0,00	0,00	860,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.263,37	860,00
<i>ALTRI PROGETTI</i>	4.729,10	1.320,97	5.270,36	0,00	0,00	0,00	0,00	15.676,85	11.320,43
<b>TOTALE IMPEGNI</b>	<b>14.062,42</b>	<b>16.290,39</b>	<b>88.386,03</b>	<b>2.108,01</b>	<b>0,00</b>	<b>6.867,38</b>	<b>0,00</b>	<b>181.232,88</b>	<b>127.714,23</b>
<b>% IMPEGNI SU IMP.TOT.</b>	<b>11,01%</b>	<b>12,75%</b>	<b>69,21%</b>	<b>1,65%</b>	<b>0,00%</b>	<b>5,38%</b>	<b>0,00%</b>		<b>100,00%</b>

TOTALE PROGRAMMAZIONE DEFINITIVA: ATTIVITA' + PROGETTI (ESCLUSO FONDO RISERVA)

181.232,88

## Conto Patrimoniale (modello K):

-**VISTI** gli articoli 26 e 52 del Decreto l. 44/2001 "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche";

-**VISTO** il verbale di passaggio di consegne tra DSGA uscente Bruzzi Laura e DSGA entrante SERRI SARA prot. n. 4138 del 27/09/2013, nel quale sono state evidenziate delle contraddittorietà nella iscrizione dei beni inventariati;

-**VERIFICATO** che le incongruenze sono il risultato di meri errori materiali dovuti alla errata compilazione del registro di carico e scarico dei beni iscritti nell'inventario dell'Istituto Comprensivo "S. Fabriani" di Spilamberto;

-**CONSIDERATO** che alla sistemazione delle scritture contabili dovrà necessariamente seguire la verifica, con il supporto dei docenti sub consegnatari, della reale adeguatezza all'uso dei beni inventariati;

-**CONSIDERATO** che nessun danno può essere imputato a carico di terzi e pertanto non vi è l'obbligo di reintegro;

-**CONSIDERATO** che il presente provvedimento non pregiudica il giudizio di responsabilità davanti alla Corte dei Conti per danni successivamente accertati.

Il Dirigente Scolastico con decreto prot. n. 891 del 05/02/2015 "Modifiche da apportare ai beni iscritti nel registro dell'inventario al 31-12-2014", ha disposto di apportare le sottoelencate modifiche nel registro dei beni inventariati al 31/12/2014 e precisamente:

1. numero inventario 63 articolo lavagna a muro categoria I° arredi correzione importo iscritto in inventario: importo errato € 10.000 (ex Lire 10.000) importo corretto € 5,16 differenza **-€ 9.994,84.**
2. spostamento di alcuni beni da una categoria inventariale all'altra come previsto dalla circolare MIUR Prot. n. 2233 del 02/04/2012 (così come stabilito anche dalla normativa precedente); in particolare beni della categoria III° "Materiale scientifico, di laboratorio, attrezzature tecniche e didattiche ecc." risultano inventariati nella categoria I° "Beni mobili costituenti la dotazione degli uffici, arredi ecc." e viceversa.
3. attribuzione della corretta % di ammortamento del valore dei beni inventariati.

Si elencano nel dettaglio le modifiche effettuate:

- n. inv. 2 "Episcopio fumeo" spostato dalla cat. I° alla cat. III° + variaz. % ammortamento
- n. inv. 3 "TV color Mivar" spostato dalla cat. I° alla cat. III°+ variaz. % ammortamento
- n. inv. 4 "PC REM" spostato dalla cat. I° alla cat. III° + variaz. % ammortamento
- n. inv. 5 "PC REM" spostato dalla cat. I° alla cat. III° + variaz. % ammortamento
- n. inv. 6 "PC REM" spostato dalla cat. I° alla cat. III° + variaz. % ammortamento
- n. inv. 7 "PC REM" spostato dalla cat. I° alla cat. III° + variaz. % ammortamento
- n. inv. 8 "Monitor" spostato dalla cat. I° alla cat. III° + variaz. % ammortamento
- n. inv. 9 "Monitor" spostato dalla cat. I° alla cat. III° + variaz. % ammortamento
- n. inv. 10 "Monitor" spostato dalla cat. I° alla cat. III°+ variaz. % ammortamento
- n. inv. 11 "Monitor" spostato dalla cat. I° alla cat. III° + variaz. % ammortamento
- n. inv. 12 "Scanner" spostato dalla cat. I° alla cat. III° + variaz. % ammortamento
- n. inv. 123 "PC M300" spostato dalla cat. I° alla cat. III° + variaz. % ammortamento
- n. inv. 365 "TV color Mivar" spostato dalla cat. I° alla cat. III°+ variaz. % ammortamento
- n. inv. 366 "Videoregistratore" spostato dalla cat. I° alla cat. III°+ variaz. % ammortamento
- n. inv. 367 "Tastiera Yamaha" spostato dalla cat. I° alla cat. III°+ variaz. % ammortamento
- n. inv. 368 "Videoproiettore" spostato dalla cat. I° alla cat. III°+ variaz. % ammortamento
- n. inv. 369 "Computer pentium" spostato dalla cat. I° alla cat. III°+ variaz. % ammortamento
- n. inv. 370 "Stampante" spostato dalla cat. I° alla cat. III° +variaz. % ammortamento
- n. inv. 371 "Stampante" spostato dalla cat. I° alla cat. III° +variaz. % ammortamento
- n. inv. 372 "Stampante" spostato dalla cat. I° alla cat. III°+variaz. % ammortamento
- n. inv. 373 "Macchina Fotografica" spostato da cat. I° a cat. III°+variaz. % ammortamento
- n. inv. 374 "Videoproiettore" spostato dalla cat. I° alla cat. III° +variaz. % ammortamento

- n. inv. 379 "Monitor" spostato dalla cat. I° alla cat. III° +variaz. % ammortamento
- n. inv. 380 "Monitor" spostato dalla cat. I° alla cat. III° +variaz. % ammortamento
- n. inv. 381 "Monitor" spostato dalla cat. I° alla cat. III°+ variaz. % ammortamento
- n. inv. 382 "Monitor" spostato dalla cat. I° alla cat. III° + variaz. % ammortamento
- n. inv. 383 "Tv color Mivar" spostato dalla cat. I° alla cat. III°++ variaz. % ammortamento
- n. inv. 384 "Computer" spostato dalla cat. I° alla cat. III° + variaz. % ammortamento
- n. inv. 385 "Computer" spostato dalla cat. I° alla cat. III°+ variaz. % ammortamento
- n. inv. 386 "Computer" spostato dalla cat. I° alla cat. III°+ variaz. % ammortamento
- n. inv. 389 "Tastiera" spostato dalla cat. I° alla cat. III°+ variaz. % ammortamento
- n. inv. 390 "Computer" spostato dalla cat. I° alla cat. III°+ variaz. % ammortamento
- n. inv. 393 "Timbro ufficiale" variazione % di ammortamento
- n. inv. 403 "Computer" variazione % di ammortamento
- n. inv. 406 "Computer" spostato dalla cat. I° alla cat. III°+ variaz. % ammortamento
- n. inv. 418 "Computer" spostato dalla cat. I° alla cat. III° + variaz. % ammortamento
- n. inv. 419"Computer" spostato dalla cat. I° alla cat. III°+ variaz. % ammortamento
- n. inv. 420 "Computer" spostato dalla cat. I° alla cat. III°+ variaz. % ammortamento
- n. inv. 421 "Computer" spostato dalla cat. I° alla cat. III° + variaz. % ammortamento
- n. inv. 422 "Computer" spostato dalla cat. I° alla cat.a III°+ variaz. % ammortamento
- n. inv. 423 "Computer" spostato dalla cat. I° alla cat. III° + variaz. % ammortamento
- n. inv. 435 "Server" spostato dalla cat. I° alla cat. III°+ variaz. % ammortamento
- n. inv. 436 "Lavagna luminosa" spostato dalla cat. I° alla cat. III°+ variaz. % ammortamento
- n. inv. 437 "Episcopio De Luxe" spostato dalla cat. I° alla cat. III°+ variaz. % ammortamento
- n. inv. 450 "Stampante" variazione % di ammortamento
- n. inv. 459 "Stampante" variazione % di ammortamento
- n. inv. 462 "Computer" spostato dalla cat. III° alla cat. I°+ variaz. % ammortamento
- n. inv. 463 "Monitor" spostato dalla cat. III° alla cat. I°+ variaz. % ammortamento
- n. inv. 464 "Impianto audio" spostato dalla cat. I° alla cat. III°+ variaz. % ammortamento
- n. inv. 468 "Computer" spostato dalla cat. III° alla cat. I°+ variaz. % ammortamento
- n. inv. 469 "Computer" spostato dalla cat. III° alla cat. I°+ variaz. % ammortamento
- n. inv. 470 "Monitor" spostato dalla cat. III° alla cat. I°+ variaz. % ammortamento
- n. inv. 471 "Monitor" spostato dalla cat. III° alla cat. I°+ variaz. % ammortamento
- n. inv. 478 "Stampante" variazione % di ammortamento
- n. inv. 522 "Video schermo piatto" variazione % di ammortamento
- n. inv. 523 "Stampante" variazione % di ammortamento
- n. inv. 537 "Stampante" variazione % di ammortamento
- n. inv. 567 "Monitor" spostato dalla cat. III° alla cat. I°+ variaz. % ammortamento
- n. inv. 568 "Stampante" spostato dalla cat. III° alla cat. I°+ variaz. % ammortamento
- n. inv. 571 "Armadio di rete" spostato dalla cat. III° alla cat. I°+ variaz. % ammortamento
- n. inv. 573 "Computer" variazione % di ammortamento
- n. inv. 574 "Monitor" spostato dalla cat. III° alla cat. I°+ variaz. % ammortamento
- n. inv. 577 "DVD Telesystem" variazione % di ammortamento
- n. inv. 578 "DVD con VHS Samsung" variazione % di ammortamento
- n. inv. 584 "Stampante" variazione % di ammortamento
- n. inv. 586 "Video proiettore" variazione % di ammortamento
- n. inv. 590 "Monitor" spostato dalla cat. III° alla cat. I°+ variaz. % ammortamento
- n. inv. 591 "Monitor" spostato dalla cat. III° alla cat. I°+ variaz. % ammortamento
- n. inv. 592 "Monitor" spostato dalla cat. III° alla cat. I°+ variaz. % ammortamento
- n. inv. 613 "Server" spostato dalla cat. III° alla cat. I°+ variaz. % ammortamento
- n. inv. 616 "Stampante" variazione % di ammortamento
- n. inv. 642 "Fotocamera digitale" variazione % di ammortamento
- n. inv. 656 "KIT Lim" spostato dalla cat. I° alla cat. III° + variaz. % ammortamento
- n. inv. 657 "KIT Lim" spostato dalla cat. I° alla cat. III°+ variaz. % ammortamento
- n. inv. 658 "KIT Lim" spostato dalla cat. I° alla cat. III°+ variaz. % ammortamento
- n. inv. 659 "Forno a pozzo" spostato dalla cat. I° alla cat. III°+ variaz. % ammortamento
- n. inv. 660 "Lavagna Multimediale" spostato dalla cat. I° alla cat. III°+ variaz. % ammortam.
- n. inv. 661 "Lavagna Multimediale" spostato dalla cat. I° alla cat. III°+ variaz. % ammortam.

In applicazione alla circolare MIUR Prot. n°2233 del 02/04/2012 che si riporta:

“.. Si rappresenta, altresì, sempre relativamente ai beni soggetti al criterio dell’ammortamento, che – stante la natura “dinamica” del medesimo criterio – il relativo calcolo va eseguito annualmente, alla fine dell’esercizio finanziario in modo da mantenere aggiornati i valori rappresentati nella consistenza patrimoniale di cui al prospetto dell’attivo del conto del patrimonio modello K.”, la scuola ha proceduto ad applicare il nuovo ammortamento sui beni presenti nell’inventario alla data del 31/12/2014.

Il valore dei beni mobili acquisiti nel secondo semestre di ogni anno non è sottoposto ad ammortamento, che viene quindi applicato a partire dall’esercizio finanziario successivo.

Le aliquote di ammortamento adottate, sono quelle stabilite dal MIUR con nota Prot. n°8910 del 01/12/2011 e come precisato con nota Prot. n°2233 del 02/04/2012.

E’ stata applicata la tabella di raccordo tra le categorie di inventario e le voci del conto del patrimonio presenti nel modello k ai sensi della circolare MIUR Prot. n°2919 del 11/05/2012.

Al termine delle operazioni di rinnovo la consistenza patrimoniale dell'Istituto alla fine dell'esercizio 2014 ammonta pertanto a **€ 168.184,17** con una diminuzione rispetto all'inizio dell'esercizio di **-€ 21.560,07** per effetto delle variazioni intervenute nel corso della gestione.

<b>ATTIVO</b>	Situazione al 01/01/2014	Variazioni	Situazione al 31/12/2014
Totale immobilizzazioni	+€ 83.039,75	-€ 42.524,70	+€ 40.515,05
Totale Disponibilità	+€ 131.926,60	+ € 11.988,03	+€ 143.914,63
Totale dell’attivo	+€ 214.966,35	-€ 30.536,67	+€ 184.429,68
Deficit patrimoniale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>PASSIVO</b>			
Totale debiti	+€ 25.222,11	- € 8.976,60	+€ 16.245,51
<b>CONSISTENZA PATRIMONIALE</b>			
Consistenza patrimoniale	+€ 189.744,24	-21.560,07	+€ 168.184,17

Con riferimento al prospetto sopra elaborato, è possibile innanzi tutto calcolare i seguenti indici di composizione dell’attivo e del passivo:

**INDICE DI ELASTICITA’ DEGLI IMPIEGHI**, ottenuto rapportando le attività correnti al patrimonio investito:

$$\frac{\text{Attività Correnti } 59.736,45}{\text{Patrimonio Investito } 184.429,68} = 0,32$$

**INDICE DI RIGIDITA’ DEGLI IMPIEGHI**, ottenuto rapportando, invece, l’attivo immobilizzato al patrimonio investito:

$$\frac{\text{Attivo Immobilizzato } 40.515,05}{\text{Patrimonio Investito } 184.429,68} = 0,22$$

**INDICE DI INDEBITAMENTO CORRENTE**, ottenuto rapportando le passività correnti al patrimonio investito:

$$\frac{\text{Passività Correnti } 16.245,51}{\text{Patrimonio Investito } 184.429,68} = 0,09$$

Vengono infine calcolati alcuni margini di situazione:

**MARGINE DI STRUTTURA**, ottenuto rapportando la differenza tra attivo immobilizzato e passività consolidate al patrimonio netto:

**Attivo Immobilizzato 40.515,05 – Passività correnti 16.245,51**

$$\frac{\text{Attivo Immobilizzato } 40.515,05 - \text{Passività correnti } 16.245,51}{\text{Patrimonio Netto } 168.184,17} = 0,14$$

**INDICE DI DISPONIBILITA'**, ottenuto rapportando le attività correnti alle passività correnti:

$$\frac{\text{Attività Correnti } 59.736,45}{\text{Passività Correnti } 16.245,51} = 3,68$$

**INDICE DI LIQUIDITA'**, ottenuto rapportando le sole attività liquide (ossia il saldo del conto corrente bancario) alle passività correnti:

$$\frac{\text{Attività Liquide } 84.178,18}{\text{Passività Correnti } 16.245,51} = 5,18$$

#### **Situazione Amministrativa (modello J):**

La situazione finanziaria a fine esercizio, rappresentata nell'allegato mod. J, presenta un fondo cassa pari a **€ 84.178,18** che concorda con le risultanze al 31.12.2014 del giornale di cassa, dell'estratto conto dell'Istituto cassiere e con il modello 56 TU della Banca d'Italia.

<b>Fondo cassa all'inizio dell'esercizio</b>			€ 56.132,56
	Residui anni precedenti	Competenze E.F. 2014	
Riscossioni (con partite di giro)	€ 35.790,23	€ 129.546,22	
Pagamenti (con partite di giro)	€ 25.222,11	€ 112.068,72	
<b>Fondo cassa alla fine dell'esercizio</b>			€ 84.178,18
Residui attivi	€ 40.003,81	€ 19.732,64	
Residui Passivi	€ 0,00	€ 16.245,51	
<b>Avanzo di amministrazione al 31/12/2014</b>			€ 127.669,12

**Situazione Residui (modello L):**

**RESIDUI ATTIVI**

	<b>Iniziali al 01/01/2014</b>	<b>Riscossi</b>	<b>Radiati</b>	<b>Da riscuotere</b>	<b>Residui Esercizio 2014</b>	<b>Totale Residui</b>
<b>Residui Attivi</b>	€ 75.794,04	€ 35.790,23	€ 0,00	€ 40.003,81	€ 19.732,64	€ 59.736,45

**ELENCO DETTAGLIATO RESIDUI ATTIVI ANNI PRECEDENTI:**

<b>RESIDUI ATTIVI</b>	<b>IMPORTO AL 31/12/2013</b>	<b>INCASSATI O RADIATI</b>	<b>DA INCASSARE AL 31/12/2014</b>
Anno 2007 – MIUR finanziamento per ore gruppo sportivo	€ 153,24	€ 153,24	<b>€ 0,00</b>
Anno 2007 – MIUR finanziamento per saldo indennità al DSGA e sostituti	€ 3.823,82	€ 3.823,82	<b>€ 0,00</b>
Anno 2008 – MIUR finanziamento per saldo spese di personale	€ 45.118,37	€ 5.280,73	<b>€ 39.837,64</b>
Anno 2013 – COMUNE DI SPILAMBERTO contributo per convenzione manutenzione	€ 2.960,64	€ 2.960,64	<b>€ 0,00</b>
2013 – GENITORI contributo per acquisto n. 3 KIT LIM	€ 6.807,60	€ 6.807,60	<b>€ 0,00</b>
Anno 2013 – UNIONE TERRE DI CASTELLI contributo per progetto scuola infanzia	€ 2.977,11	€ 2.977,11	<b>€ 0,00</b>
Anno 2013 – ITAS SELMI contributo per progetto regionale “A caccia di Mostrischio”	€ 1.500,00	€ 1.500,00	<b>€ 0,00</b>
Anno 2013 – UNIONE TERRE DI CASTELLI contributo per alfabetizzazione stranieri	€ 2.032,80	€ 2.032,80	<b>€ 0,00</b>
Anno 2013 – FONDAZIONE DI VIGNOLA contributo per progetto “Comprendere il disagio” a.s. 2013/2014	€ 10.000,00	€ 10.000,00	<b>€ 0,00</b>
Anno 2013 – POSTE ITALIANE interessi maturati anni precedenti	€ 96,92	€ 96,92	<b>€ 0,00</b>
Anno 2013 – MIUR contributo per attrezzature e sussidi alunni H	€ 323,54	€ 157,37	<b>€ 166,17</b>
<b>TOTALE</b>	<b>€ 75.794,04</b>	<b>€ 35.790,23</b>	<b>€ 40.003,81</b>
<b>Residui Esercizio Finanziario 2014</b>			<b>€ 19.732,64</b>
<b>TOTALE</b>			<b>€ 59.736,45</b>

**TOTALE RESIDUI ATTIVI AL 31/12/2014 € 59.736,45**



## RESIDUI PASSIVI

	Iniziali al 01/01/2014	Pagati	Radiati	Da pagare	Residui Esercizio 2014	Totale Residui
<b>Residui Passivi</b>	€ 25.222,11	€ 25.222,11	€ 0,00	€ 0,00	€ 16.245,51	€ 16.245,51

**TOTALE RESIDUI PASSIVI AL 31/12/2014 € 16.245,51**

### Riepilogo modello M: Spese di Personale solo sottoconto 01

PERIODO 2014	TIPO SPESA	TIPO CONTO NETTO 01	IRPEF	CONTRIBUTI	CARICO AMMINISTRAZIONE		IMPEGNO TOTALE
					IRAP	ONERI PREV.	
DAL 01/01 AL 31/12	SPESE DI PERSONALE	€ 7.184,28	€ 2.413,72	€ 966,72	€ 898,02	€ 2.599,68	<b>€ 14.062,42</b>

Si ricorda che anche nell'E.F. 2014 le spese per supplenze brevi e saltuarie e il fondo per il miglioramento dell'offerta formativa sono stati retribuiti con il sistema del cosiddetto "Cedolino Unico" pertanto tali compensi non sono più evidenziati nel bilancio della scuola.

**Si riporta di seguito un prospetto riepilogativo delle somme impegnate diviso per tipologia in conto competenza (modello N):**

Tipo	Descrizione	Somme impegnate	Percentuale
01	Personale	€ 14.062,42	11,01 %
02	Beni di consumo	€ 16.290,39	12,75 %
03	Servizi da Terzi	€ 88.386,03	69,21 %
04	Altre Spese	€ 2.108,01	1,65 %
05	Tributi	€ 0,00	0,00%
06	Beni d'Investimento	€ 6.867,38	5,38%
07	Oneri Finanziari	€ 0,00	0,00 %
	<b>TOTALE SOMME IMPEGNATE</b>	<b>€ 127.714,23</b>	

## **Indicatore di Tempestività dei pagamenti anno 2014:**

L'art. 33 del D.Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 prevede che le Pubbliche Amministrazioni pubblichino, con cadenza annuale, un indicatore dei propri tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture, denominato: «indicatore di tempestività dei pagamenti».

Con l'entrata in vigore del D.L. 66/2014, riguardante "Misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale", corre l'obbligo anche per le scuole dell'attestazione dei tempi di pagamento come cita l'art. 41 di tale decreto:

Art. 41  
(Attestazione dei tempi di pagamento)

1. A decorrere dall'esercizio 2014, alle relazioni ai bilanci consuntivi o di esercizio delle pubbliche amministrazioni, di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e' allegato un prospetto, sottoscritto dal rappresentante legale e dal responsabile finanziario, attestante l'importo dei pagamenti relativi a transazioni commerciali effettuati dopo la scadenza dei termini previsti dal decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231, nonché il tempo medio dei pagamenti effettuati. In caso di superamento dei predetti termini, le medesime relazioni indicano le misure adottate o previste per consentire la tempestiva effettuazione dei pagamenti. L'organo di controllo di regolarità amministrativa e contabile verifica le attestazioni di cui al primo periodo, dandone atto nella propria relazione.

### **Anno 2014 - Indicatore di tempestività dei pagamenti IC "S. Fabriani":**

L'indicatore di tempestività dei pagamenti riferiti alle fatture dell'anno 2014 della nostra scuola è pari a 10 giorni; valore medio calcolato rispetto alla scadenza di 30 giorni dalla ricezione del documento con data di riferimento quella di protocollo della scuola.

Agli atti del bilancio è presente l'elenco dettagliato dei tempi di pagamento per ciascuna fattura, liquidata in conto competenza nell'E.F. 2014.

Eventuali valori superiori a quelli medi indicati sono dovuti a:

- malfunzionamento del software utilizzato per la liquidazione delle fatture messo a disposizione da Ministero dell'Istruzione.
- tempi di attesa per la ricezione della documentazione contabile a corredo delle fatture (regolarità DURC da parte di INPS e INAIL, codice IBAN per la tracciabilità dei pagamenti da parte dei fornitori ecc.).

Per tutte le fatture, note di addebito, contratti di collaborazione ecc.. sono stati rispettati i tempi di pagamento previsti dalla legge.

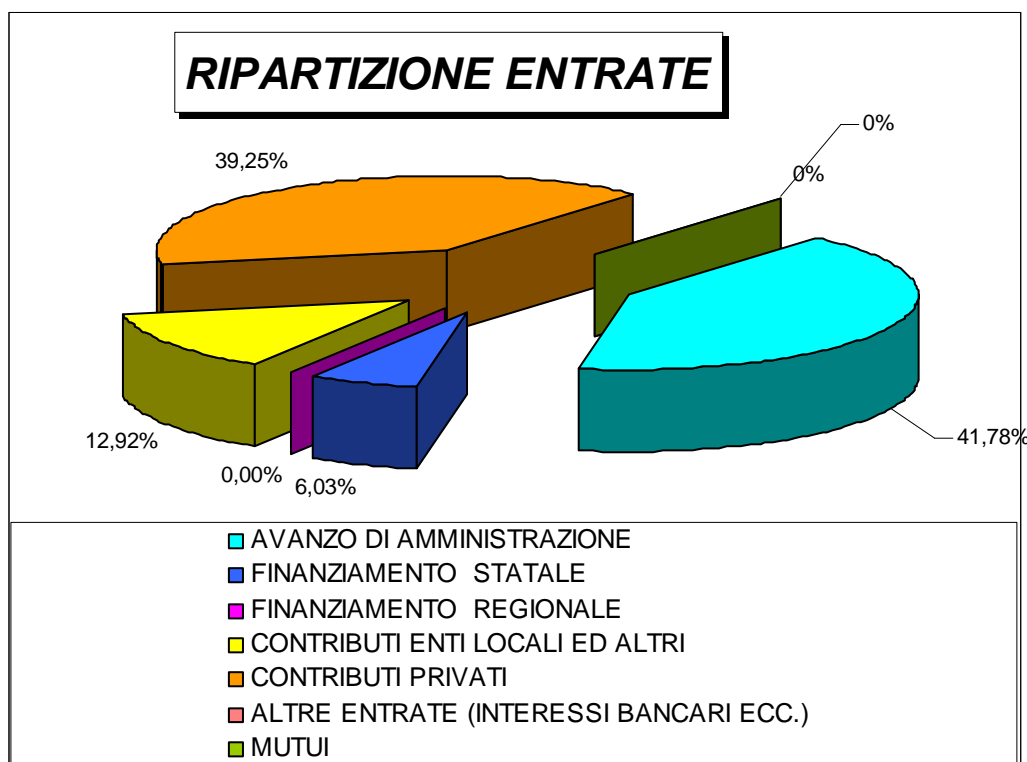
Come indicato dalla normativa vigente la scuola ha provveduto a contabilizzare nella piattaforma per la certificazione dei crediti del MEF tutte le fatture elettroniche ricevute a decorrere dal 01/07/2014.

La Piattaforma consente ai Creditori della P.A. di chiedere la certificazione dei crediti relativi a somme dovute per somministrazioni, forniture, appalti e prestazioni professionali e di tracciare le eventuali successive operazioni di anticipazione, compensazione, cessione e pagamento, a valere sui crediti certificati.

Analisi % delle entrate al 31/12/2014:

### ANALISI DELLE ENTRATE

AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	€ 106.704,49	<b>41,78%</b>
FINANZIAMENTO STATALE	€ 15.405,29	<b>6,03%</b>
FINANZIAMENTO REGIONALE	€ 0,00	<b>0,00%</b>
CONTRIBUTI ENTI LOCALI ED ALTRI	€ 32.986,71	<b>12,92%</b>
CONTRIBUTI PRIVATI	€ 100.230,95	<b>39,25%</b>
ALTRE ENTRATE (INTERESSI BANCARI ECC.)	€ 55,91	<b>0,02%</b>
MUTUI	€ 0,00	<b>0,00%</b>
<b>TOTALE ENTRATE =====&gt;</b>	<b>€ 255.383,35</b>	<b>100,00%</b>



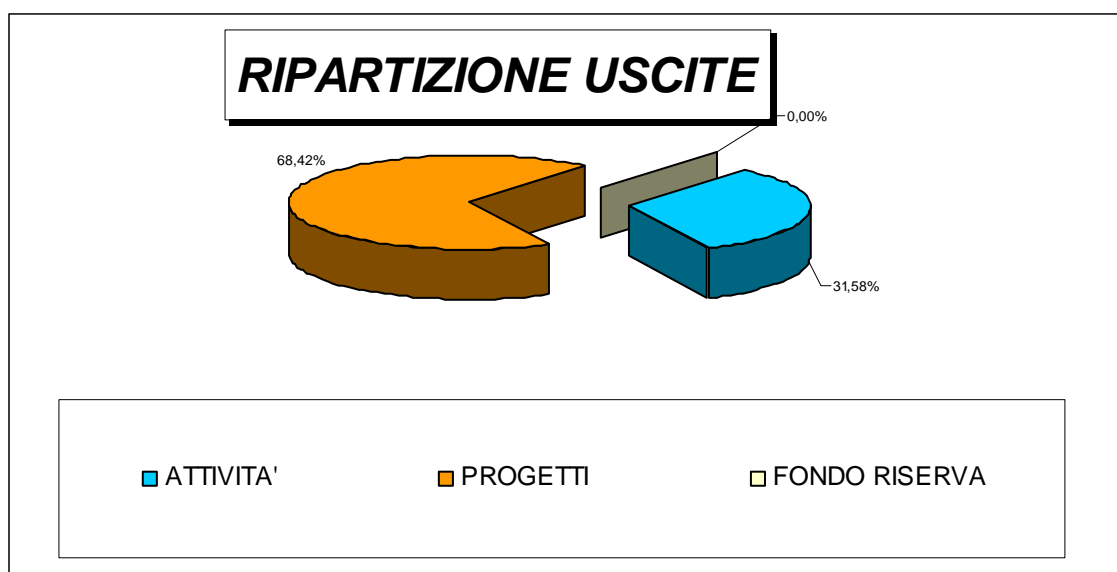
L'Analisi delle Entrate permette di evidenziare l'importanza della sinergia tra Scuola ed Enti Locali e tra Scuola e Famiglie.

La maggior parte dei finanziamenti a disposizione del nostro Istituto vengono erogati dagli Enti Locali (Comune di Spilamberto e Unione Terre di Castelli) e dai Privati (Famiglie degli alunni, Associazioni e Privati presenti sul territorio: Fondazione di Vignola ecc..)

Analisi % degli impegni al 31/12/2014:

### ANALISI DEGLI IMPEGNI

ATTIVITA'	€ 40.325,84	<b>31,58%</b>
PROGETTI	€ 87.388,39	<b>68,42%</b>
FONDO RISERVA	€ 0,00	<b>0,00%</b>
<b>TOTALE SPESE =====&gt;</b>	<b>€ 127.714,23</b>	<b>100,00%</b>



Per quanto attiene alle spese, si precisa che l'ammontare dei pagamenti per Attività/Progetti è contenuto nei limiti degli stanziamenti della previsione definitiva, in ottemperanza al comma 5 dell'art.2 del regolamento che traduce il principio della "copertura" sancito dal comma 4 dell'art. 81 della Commissione.

L'analisi degli impegni di spesa permette di evidenziare come la nostra scuola continui ad investire in modo particolare nell'ampliamento dell'offerta formativa, infatti il 68,42% dei fondi disponibili sono stati utilizzati per la realizzazione dei progetti.

Si può quindi affermare che ciò che contraddistingue l'Istituto Comprensivo "S. Fabiani" è l'importanza attribuita ai progetti scolastici.

Compatibilmente con i programmi di studio vengono organizzati numerosi progetti educativi, didattici e culturali mirati ad ampliare l'offerta curriculare ed extracurricolare.

Riteniamo, infatti, che coinvolgere lo studente in un progetto scolastico sia la motivazione ed il giusto aiuto per appassionarlo allo studio.

## 7. CONCLUSIONI

### OBIETTIVI , FINALITA' E RISULTATI CONSEGUITI

Nel corso dell'E.F. 2014 l'andamento della gestione ha sostanzialmente rispettato le esigenze operative, funzionali ed amministrative dell'Istituto ed ha perseguito in modo efficace le finalità istituzionali della scuola, gli obiettivi strategici e quanto previsto nel Piano dell'Offerta Formativa, come tradotto in termini economico-finanziari all'interno del Programma Annuale 2014.

#### La riflessione sulla didattica

La scuola si è impegnata nella ricerca di strategie per attuare una didattica efficace, nella convinzione che l'apprendimento passi anche attraverso elementi quali:

- positivo clima di classe;
- gestione partecipata delle attività;
- capacità di motivare all'apprendimento.

#### Scuola ed Enti Locali

Il rapporto tra scuola ed ente locale è stato costruito rispettando i compiti che lo Stato ha affidato all'una e all'altro per ottemperare al dettato costituzionale che garantisce a tutti i cittadini il diritto allo studio.

Scuola ed Ente Locale sono stati accomunati dall'obiettivo di rendere un servizio sempre più adeguato ed efficace all'utenza.

Flessibilità e integrazione di risorse sono stati gli elementi chiave di una scuola che si propone agli Enti Locali come interlocutore qualificato, capace di progettualità e innovazione, in grado di condividere le esigenze che sorgono dal contesto locale e di diventare, perciò, una risorsa culturale preziosa per la vita del territorio.

#### Scuola e famiglie

Siamo sempre più convinti dell'importanza della relazione scuola-famiglia ed è per questo che abbiamo lavorato in stretta collaborazione con le famiglie, l'Associazione Genitori "Amici del Fabriani" e le Associazioni di Volontariato presenti sul territorio con la finalità di riflettere insieme intorno alle questioni educative che ci accomunano per costruire un condiviso progetto di formazione degli alunni.

In generale la relazione scuola-famiglia si è posta i seguenti obiettivi:

- Creare un clima di collaborazione con le famiglie
- Promuovere e facilitare la partecipazione delle famiglie agli incontri con la scuola
- Tenere contatti frequenti qualora ci siano situazioni particolari che lo richiedano

**Si può affermare che i risultati più significativi conseguiti nel trascorso esercizio siano riassumibili nei punti sottoelencati:**

1) aver garantito in ogni caso la continuità del servizio ricorrendo, ove necessario, al conferimento di supplenze temporanee per la sostituzione del personale docente e ATA, grazie anche ad una organizzazione flessibile dell'orario di servizio di tutto il personale della scuola.

2) aver cercato di migliorare la qualità del servizio scolastico, anche in presenza di riduzione delle risorse, sia dal punto di vista amministrativo, sia da quello organizzativo e didattico, dedicando una particolare attenzione agli aspetti educativi, all'attività di supporto pedagogico, alla formazione/aggiornamento in servizio del personale, senza dimenticare gli aspetti relativi alla funzionalità dei laboratori, alla manutenzione dei sussidi anche informatici, alla necessaria dotazione di materiale di consumo.

3) aver ampliato l'area della autonoma progettualità dell'Istituto per rispondere alle finalità del P.O.F., intese come esigenze prioritarie della scuola nel suo complesso, e comunque per ampliare l'offerta formativa curricolare ed extracurricolare a favore di tutti gli alunni.

4) aver valorizzato le diverse professionalità presenti all'interno, anche nel senso di promuovere l'assunzione di responsabilità a più livelli (personale amministrativo ed ausiliario che svolge incarichi specifici, docenti che svolgono funzioni strumentali, docenti collaboratori del Dirigente Scolastico, docenti coordinatori di plesso/sede, docenti con incarichi di supporto ai progetti, docenti referenti ecc. ).

5) aver costantemente ricercato e sviluppato positivamente rapporti di collaborazione con gli Enti Locali, le associazioni e i soggetti privati del territorio che possono dare e hanno già dato un importante contributo alla vita della scuola.

### **Risultati conseguiti**

La programmazione delle spese, per attività e progetti, è risultata conforme con gli obiettivi formativi della nostra scuola, sia per le scelte di tipo didattico che per le scelte organizzative e amministrative.

Sono stati realizzati gli obiettivi previsti nel P.O.F. a.s. 2013/2014 (periodo gennaio – agosto 2014) e a.s. 2014/2015 (periodo settembre – dicembre 2014), con riferimento all'Esercizio Finanziario 2014.

Il Dirigente Scolastico e la D.S.G.A. hanno operato nel rispetto delle norme di legge e per quanto riguarda la gestione amministrativa contabile in particolare si sono attenuti a quanto previsto dal Decreto Interministeriale 44/2001 e disposizioni successive.

Si valuta che la gestione finanziaria sia stata regolare e corretta e che abbia avuto riflessi positivi su tutta l'attività scolastica, infatti la maggior parte degli obiettivi che erano stati posti in sede di Programma Annuale 2014 sono stati raggiunti, nonostante la carenza di mezzi finanziari.

Agli atti della scuola sono conservate le reversali di incasso e i mandati di pagamento come previsto dal D.I. 44/2001 agli art. 9-10-11-12-13-15.

La scuola ha adottato, dall'anno 2013, l'Ordinativo Informatico Locale (denominato OIL) per la trasmissione degli incassi e dei pagamenti all'Istituto Bancario Tesoriere avviando in questo modo l'iter amministrativo che vede coinvolti anche gli Istituti Scolastici nel più complesso sistema di dematerializzazione dei processi della Pubblica Amministrazione. In termini funzionali infatti l'OIL è il complesso di procedure informatiche che permettono di integrare il sistema di contabilità finanziaria della scuola con le procedure dell'istituto cassiere per consentire fra le stesse un colloquio informatizzato bidirezionale. L'evidenza elettronica che si ottiene è dotata di validità amministrativa e contabile e sostituirà i documenti cartacei, quando l'iter di conservazione sostitutiva verrà completamente realizzato con l'acquisto di software opportuni. La garanzia è data dall'uso delle firme digitali che permettono in modo inequivocabile l'identificazione del sottoscrittore e l'integrità dei documenti digitali. Gli attori designati alla sottoscrizione digitale in ambito contabile sono esclusivamente il Dirigente Scolastico e il D.S.G.A.

Sono stati regolarmente tenuti e compilati i documenti contabili ed i registri amministrativi così come previsto dal D.I. 44/2001 in particolare gli artt. 29 e 30, sottoelencati:

- Programma Annuale E.F. 2014
- Giornale di cassa
- Registri dei partitari delle Entrate e delle Spesa (in conto competenza e in conto residui)
- Registro delle minute spese
- Registro del conto corrente postale
- Registro dei contratti
- Registro dell'inventario
- Registro del facile consumo
- Registro delle fatture elettroniche a decorrere dal 01/07/2014
- Registro dei verbali dei Revisori dei Conti.
- Conto Consuntivo E.F. 2014

Per quanto riguarda l'attività negoziale, oltre ai normali contratti di fornitura di beni e servizi, sono stati stipulati contratti per il noleggio delle fotocopiatrici, per l'assicurazione alunni e operatori, per i viaggi di istruzione, per gli esperti esterni per particolari attività e insegnamenti non presenti all'interno della scuola.

Per il conferimento degli incarichi al personale estraneo all'amministrazione ci si è attenuti a quanto previsto nell'apposito regolamento deliberato dal Consiglio di Istituto in data 23/11/2013. Inoltre ai sensi dell'art. 34 comma 1 del DI 44/2001, per la procedura ordinaria di contrattazione, il Consiglio di Istituto nella seduta del 05/10/2012, ha elevato il tetto stabilito che per gli acquisti di beni e servizi ad € 5.000,00 per i quali è richiesta la comparazione di almeno tre offerte. Tuttavia la scuola esegue un'indagine di mercato sui prezzi dei beni da acquistare ogni qualvolta lo ritenga utile e nell'interesse della Pubblica Amministrazione anche per importi molto inferiori.

L'andamento gestionale e contabile è risultato soddisfacente sia con riferimento ai tempi relativi alla realizzazione delle attività scolastiche sia alla tempistica fissata dal D.I. n. 44/2001.

E' stato possibile infatti, nonostante la complessità delle nuove procedure, assumere gli impegni di spesa e procedere alle liquidazioni in tempi brevi (vedi indice di tempestività dei pagamenti). Tutti gli impegni di spesa sono stati assunti, per iscritto, con atti formali dal Dirigente Scolastico, mentre la liquidazione delle competenze è stata effettuata dal DSGA sulla base dei rispettivi documenti giustificativi.

Si dichiara pertanto che:

- Le scritture di cui al libro giornale di cassa concordano con le risultanze del conto corrente bancario e con il T56 della Banca d'Italia al 31/12/2014
- I beni sono stati regolarmente registrati nel registro dell'inventario o nel registro di facile consumo
- Le ritenute previdenziali e assistenziali sono state trattenute e versate agli enti competenti
- Alla scuola è intestato un solo conto corrente bancario aperto presso l'Istituto Cassiere Banco Popolare Società Cooperativa filiale di Spilamberto
- La scuola ha il conto corrente postale, tenuto aperto per garantire una più alta accessibilità dei versamenti da parte dell'utenza; tale conto è scarsamente movimentato perchè oneroso al contrario del conto bancario che, per quanto riguarda i versamenti, è gratuito .
- La contabilità scolastica è stata tenuta nel rispetto delle disposizioni di tutela della privacy come previsto dalla legge
- Non ci sono state gestioni fuori bilancio
- E' stata rispettata la destinazione dei finanziamenti vincolati

Si può pertanto ritenere che il livello di raggiungimento degli obiettivi del progetto globale della scuola è stato in generale buono.

Si è attuato un ampliamento dell'offerta formativa attraverso un'attenta attività progettuale volta, tra le altre, alla ricerca dell'approfondimento e del recupero dei saperi disciplinari.

Il Dirigente Scolastico per evidenziando la difficoltà di dovere gestire il P.O.F. con risorse statali limitate riconosce che gli obiettivi sono stati raggiunti grazie alla forte "motivazione" di tutte le componenti della scuola.

L'attività è risultata pertanto adeguata alle richieste dell'utenza grazie anche alla stretta collaborazione con le Istituzioni del Territorio.

Le metodiche usate sono state caratterizzate dalla propositività.

In conclusione possiamo affermare che la gestione finanziaria è stata improntata sia all'efficacia, cioè alla capacità di raggiungere gli obiettivi prestabiliti, sia all'efficienza, cioè al rapporto qualificato tra risultati conseguiti e risorse impegnate.

La presente relazione illustrativa, il Conto Consuntivo ed i relativi allegati, sono sottoposti all'esame da parte del Collegio dei Revisori dei Conti, per la prevista approvazione.

Il Conto Consuntivo, corredato dal verbale redatto dai Revisori dei Conti, sarà portato all'approvazione del Consiglio di Istituto per essere successivamente pubblicato nel sito web dell'Istituto Comprensivo "S. Fabriani" di Spilamberto all'indirizzo [www.icfabriani.gov.it](http://www.icfabriani.gov.it).

Spilamberto, 16 marzo 2015

IL DIRETTORE S.G. AMM.VI  
Sara Serri

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Carla Martinelli