



**ISTITUTO COMPRENSIVO  
"Severino Fabriani"  
SPILAMBERTO (MO)**



Scuola dell'Infanzia "Don Bondi" Spilamberto - Scuola dell'Infanzia "G. Rodari" S.Vito  
Scuola Primaria "G. Marconi" Spilamberto - Scuola Primaria "C. Trenti" S.Vito  
Scuola Secondaria di 1° grado "S. Fabriani" Spilamberto  
Viale Marconi, 6 - 41057 SPILAMBERTO (MODENA)

Tel. 059 - 784188 Fax 059-783463 - Codice Fiscale 80010130369

E-mail: [moic81800t@istruzione.it](mailto:moic81800t@istruzione.it) PEC: [moic81800t@pec.istruzione.it](mailto:moic81800t@pec.istruzione.it) sito web: [www.icfabriani.edu.it](http://www.icfabriani.edu.it)

Prot. n. 2483/ A26 – B15

Spilamberto, 10 luglio 2020

- Ai Revisori dei Conti
- Alle RSU dell'Istituto
- All'ARAN/CNEL

**OGGETTO: Relazione illustrativa di accompagnamento al Contratto Collettivo Integrativo d'Istituto a.s. 2019/2020, sottoscritto il 07/07/2020.**

**PREMESSA**

L'articolo 40, comma 3-sexies-del d.lg.vo 165 del 30 marzo 2001, sostituito dall'art. 54, comma 1 del d.lg.vo n° 150 del 27/10/2009, prevede, tra l'altro, che il contratto integrativo d'istituto sia trasmesso all'Aran/Cnel, corredato dalla relazione tecnica finanziaria e dalla relazione illustrativa con l'indicazione delle modalità di copertura dei relativi oneri con riferimento agli strumenti annuali e pluriennali di bilancio.

L' art. 40 bis del d.lgvo 165 del 30 marzo 2001, sostituito dall'art. 55 del d.lg.vo n°150 del 27/10/2009 prevede che Il controllo sulla compatibilità dei costi della contrattazione collettiva integrativa, con i vincoli di bilancio e quelli derivanti dall'applicazione delle norme di legge, con particolare riferimento alle disposizioni inderogabili che incidono sulla misura e sulla corresponsione dei trattamenti accessori, sia effettuato dal collegio dei revisori dei conti, organo di controllo previsto dall'ordinamento scolastico.

Gli obiettivi del presente documento, sono finalizzati a:

- creare uno strumento uniforme di esplicitazione e valutazione dei contenuti del contratto sottoposto a certificazione;
- supportare gli organi di controllo per una facile e scorrevole lettura dell'articolato contrattuale;
- fornire all'utenza una comprensibile lettura dei contenuti del contratto interno.

Il MEF con la circolare n° 25 del 19/7/2012, Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato, ha predisposto e resi noti gli schemi di relazione illustrativa e tecnico finanziaria da allegare alla contrattazione d'istituto.

Essi sono ripartiti in 2 moduli.

Nella fattispecie, considerato che le Scuole di ogni ordine e grado non possiedono le caratteristiche giuridiche e normative per dare seguito all'illustrazione dei contenuti in determinate sezioni, nel rispetto della sequenza delle stesse, si provvederà, laddove il contenuto non dovesse essere di pertinenza della scuola, ad apporre la seguente dicitura:

**Sezione non di pertinenza di questa amministrazione scolastica**

Sulla base di quanto sopra chiarito, si illustrano i 2 moduli che costituiscono, nella sezione II, parte integrante della presente relazione precisando che:

- tutte le attività, oggetto della contrattazione d'istituto, sono inserite nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2019/2022 e successive integrazioni annuali, predisposto in attuazione dell'art. 3 - D.P.R. 275 dell'8 marzo 1999 e delle modifiche previste dalla Legge n. 107/2015, deliberato dal Collegio dei docenti del 15/01/2019, adottato dal Consiglio d'Istituto in data del 19/02/2019 e aggiornato per l'a.s. 2019/2020 in data 26/11/2019.
- le risorse contrattuali, **fisse aventi carattere di certezza e stabilità**, del CCNL comparto scuola, sono state quantificate per un importo complessivo lordo stato di **€ 98.791,40** = lordo dipendente **€ 74.447,19**, comunicate con nota MIUR prot. n. 21795 del 30/09/2019 e calcolate ai sensi dell'intesa MIUR – OOSS del 18/09/2019 e sono così determinate:

	<b>Lordo dipendente</b>	<b>Lordo stato</b>
<b>Fondo Istituzione Scolastica (FIS) a.s. 2019/2020</b>		
quota sedi	€ 9.577,51	€ 12.709,35
quota organico	€ 31.660,47	€ 42.013,44
<b>Totale assegnazione</b>	<b>€ 41.237,98</b>	<b>€ 54.722,79</b>
<b>Funzioni Strumentali</b>		
	<b>Lordo dipendente</b>	<b>Lordo stato</b>
Assegnazione Funzioni Strumentali docenti	€ 4.379,38	€ 5.811,44
<b>Totale</b>	<b>€ 4.379,38</b>	<b>€ 5.811,44</b>
<b>Incarichi specifici per il personale ATA</b>		
	<b>Lordo dipendente</b>	<b>Lordo stato</b>
Assegnazione Incarichi Specifici ATA	€ 2.911,83	€ 3.864,00
<b>Totale</b>	<b>€ 2.911,83</b>	<b>€ 3.864,00</b>
<b>Ore eccedenti per la sostituzione colleghi assenti</b>		
	<b>Lordo dipendente</b>	<b>Lordo stato</b>
Assegnazione ore eccedenti docenti	€ 2.483,76	€ 3.295,94
<b>Totale</b>	<b>€ 2.483,76</b>	<b>€ 3.295,94</b>
<b>Attività complementari educazione fisica docenti</b>		
	<b>Lordo dipendente</b>	<b>Lordo stato</b>
Assegnazione attività complementari ed. fisica assegnazione docenti	€ 972,80	€ 1.290,90
<b>Totale</b>	<b>€ 972,80</b>	<b>€ 1.290,90</b>
<b>Misure incentivanti progetti aree a rischio</b>		
	<b>Lordo dipendente</b>	<b>Lordo stato</b>
Misure incentivanti progetti aree a rischio personale docente ed ATA	€ 6.524,85	€ 8.658,48
<b>Totale</b>	<b>€ 6.524,85</b>	<b>€ 8.658,48</b>

Fondo per la valorizzazione del personale docente	Lordo dipendente	Lordo stato
Fondo per la valorizzazione del personale docente "bonus" destinato ad aumentare il FIS del personale docente (FS + FIS per DAD + Flessibilità) a.s. 2019/2020	€ 15.936,59	€ 21.147,85
<b>Totale</b>	<b>€ 15.936,59</b>	<b>€ 21.147,85</b>

- Altre risorse aggiuntive, **risorse variabili**, sono state quantificate per un importo complessivo lordo stato di **€ 11.745,31** = lordo dipendente **€ 8.851,03**, quali economie fondi FIS-MOF al 31/08/2019 e sono così determinate:

Economie FIS personale docente e personale ATA al 31/08/2019	Lordo dipendente	Lordo stato
<b>Totale</b>	<b>€ 1.912,82</b>	<b>€ 2.538,31</b>

Economie Funzioni Strumentali Docenti al 31/08/2019	Lordo dipendente	Lordo stato
<b>Totale</b>	<b>€ 17,27</b>	<b>€ 22,91</b>

Economie incarichi specifici personale ATA al 31/08/2019	Lordo dipendente	Lordo stato
<b>Totale</b>	<b>€ 3,41</b>	<b>€ 4,52</b>

Economie ore eccedenti sostituzione colleghi assenti personale docente al 31/08/2019	Lordo dipendente	Lordo stato
<b>Totale</b>	<b>€ 1.909,44</b>	<b>€ 2.533,83</b>

Economie attività complementari di educazione fisica personale docente al 31/08/2019	Lordo dipendente	Lordo stato
<b>Totale</b>	<b>€ 122,80</b>	<b>€ 162,96</b>

Misure incentivanti progetti aree a rischio personale docente e personale ATA al 31/08/2019	Lordo dipendente	Lordo stato
<b>Totale</b>	<b>€ 4.885,29</b>	<b>€ 6.482,78</b>

**TOTALE LORDO STATO € 110.536,71 (€ 83.298,22 lordo dipendente) – CEDOLINO UNICO (comprensiva della valorizzazione del merito docenti "bonus" importo destinato ad aumentare FS e FIS docenti DAD e Flessibilità e delle ore eccedenti sostituzione docenti assenti).**

In data 07/07/2020 la delegazione trattante ha concluso e siglato la preintesa contrattuale per l'anno scolastico 2019/2020, da sottoporre all'esame dei Revisori dei Conti, corredata dalla presente relazione e dalla relazione tecnica finanziaria redatta dal Direttore SGA per le parti di sua competenza.

**MODULO 1- Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relative agli adempimenti di legge.**

<b>Data di sottoscrizione</b>	<b>07/07/2020</b>
<b>Periodo temporale di vigenza</b>	Dall'1/9/2019 al 31/8/2020
<b>Composizione della delegazione trattante</b>	<p><b>Parte pubblica</b> Dirigente Scolastico Margherita Montalbano</p> <p><b>RSU interna:</b> FLC/ CGIL Carmela Cuzzovaglia GILDA-UNAMS Paola Luberto CISL-FSUR Silvia Seidenari</p> <p><b>Organizzazioni sindacali presenti in data 07/07/2020:</b> CISL-FSUR – Mola Anna FLC CGIL - Ferrari Aurora GILDA-UNAMS - Capponcelli Robertino SNALS CONFSAI - // UIL SCUOLA - //</p>
<b>Soggetti destinatari</b>	<p>Personale docente e ATA interni</p> <p>Costituiscono oggetto del presente contratto le seguenti materie, in accordo con le previsioni del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-l'attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro (art. 22 c. 4 lett. c1);</li> <li>-i criteri per la ripartizione delle risorse del fondo d'istituto (art. 22 c. 4 lett. c2);</li> <li>-i criteri per l'attribuzione di compensi accessori, ai sensi dell'art. 45, comma 1, del d.lgs. n. 165/2001 al personale docente, educativo ed ATA, inclusa la quota delle risorse relative all'alternanza scuola-lavoro e delle risorse relative ai progetti nazionali e comunitari, eventualmente destinate alla remunerazione del personale (art. 22 c. 4 lett. c3);</li> <li>-i criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale, ivi compresi quelli riconosciuti al personale docente ai sensi dell'art. 1, comma 127, della legge n. 107/2015 (art. 22 c. 4 lett. c4);</li> <li>-i criteri e le modalità di applicazione dei diritti sindacali, nonché la determinazione dei contingenti di personale previsti dall'accordo sull'attuazione della legge n. 146/1990 (art. 22 c. 4 lett. c5);</li> <li>-i criteri per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA, al fine di conseguire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (art. 22 c. 4 lett. c6);</li> <li>-i criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale nel rispetto degli obiettivi e delle finalità definiti a livello nazionale con il Piano nazionale di formazione dei docenti (art. 22 c. 4 lett. c7);</li> <li>-i criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio, al fine di una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (diritto alla disconnessione) (art. 22 c. 4 lett. c8);</li> <li>-i riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione inerenti ai servizi amministrativi e a supporto dell'attività scolastica (art. 22 c. 4 lett. c9).</li> </ul>
<b>Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica)</b>	

**Rispetto dell'iter Adempimenti procedurale e degli atti Propedeutici e successivi alla contrattazione**

<p>Intervento dell'Organo di controllo interno. Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa</p>	<p>E' stata acquisita la certificazione dell'Organo di controllo interno <i>Sezione non di pertinenza di questa amministrazione scolastica</i></p>
	<p>Nel caso l'Organo di controllo interno abbia effettuato rilievi, descriverli <i>Sezione non di pertinenza di questa amministrazione Scolastica</i></p>
	<p>E' stato adottato il Piano della performance previsto dall'art.10 del d.lgs. 150/2009 <i>Sezione non di pertinenza di questa amministrazione Scolastica</i></p>
	<p>E' stato adottato dall'Istituto il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità previsto dall'art. 11, comma 2 del d.lgs. 150/2009 con prot. n. 951/A02 del 12/02/2020</p>
	<p>E' stato assolto l'obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell'art. 11 del d.lgs. 150/2009</p>
<p>Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria</p>	<p>La Relazione della Performance è stata validata dall'OIV ai sensi dell'art.14, comma 6 del d. lgs. 150/2009 <i>Sezione non di pertinenza di questa amministrazione scolastica</i></p>

**Eventuali osservazioni:**

Esplicitazione dei criteri di ripartizione del fondo per assicurare adeguati livelli d'efficienza e produttività dei servizi pubblici, incentivando l'impegno e la qualità della performance.

Muovendo dai criteri che hanno previsto la ripartizione dei fondi FIS tra il personale docente ed ATA, si è prevista una gestione degli stessi in base alla disponibilità ad assumersi incarichi, esplicitati nell'organigramma e nei progetti e a svolgerli autonomamente.

La determinazione degli **incarichi dei docenti** scaturisce dalla definizione degli obiettivi di gestione esplicitati nel PTOF:

1. consolidamento della ricerca didattica e metodologica per rispondere ai bisogni degli alunni in una direzione della personalizzazione del processo d'insegnamento – apprendimento che ha previsto diverse azioni per le quali si rimanda al PTOF;
2. miglioramento dei servizi amministrativi secondo un processo avviato da anni che è volto a garantire un servizio rapido ed efficiente, con particolare attenzione:
  - al processo di dematerializzazione;
  - ad una definizione sempre più precisa delle procedure e della pubblicità degli atti pubblicando le informazioni nel sito della scuola.

L'assegnazione dei compensi si basa su una logica di rigore e di riconoscimento essenziale delle prestazioni che il personale ha deciso accettato e di svolgere, più precisamente come:

- **supporto al dirigente scolastico e al modello organizzativo**, i collaboratori del dirigente, le figure di presidio ai plessi, la commissione orario ecc. permettono un avvio regolare e puntuale delle attività, garantiscono una gestione efficace dell'istituzione mantenendo costantemente i rapporti con la dirigenza, gli uffici amministrativi e con l'utenza;
- **supporto alla didattica**, i coordinatori di classe/interclasse, i referenti ecc. svolgono le loro attività regolarmente garantendo il perseguimento degli obiettivi fissati e il mantenimento degli standard d'erogazione del servizio raggiunti e forniscono un supporto imprescindibile all'organizzazione della didattica così come definita nel PTOF, tutti quanti, in relazione all'ambito di pertinenza, collaborano al mantenimento e al rafforzamento dei rapporti con enti e istituzioni del territorio;
- **realizzazione di progetti e attività di arricchimento dell'offerta formativa** curricolare e non curricolare come esplicitato nei progetti inseriti nel PTOF, al fine di garantire pari opportunità formative a tutti gli alunni nell'ottica di miglioramento degli apprendimenti stessi.

Allo stesso fine sono definite le **aree di attività riferite al personale ATA**, a ciascuna delle quali vengono assegnate le risorse disponibili:

- **intensificazione del carico di lavoro** per sostituzione di colleghi assenti e per la realizzazione dei progetti e delle attività della scuola, anche in orario serale;
- **incarichi specifici** a supporto dell'amministrazione in considerazione della sempre maggiore complessità della gestione amministrativa del settore istruzione e della didattica in stretta collaborazione con la Dirigenza e i docenti.

In conclusione si ritiene che tale gestione:

- garantisca l'erogazione del servizio secondo standard adeguati e sempre migliori nel corso degli anni;
- rafforzi i rapporti con il territorio, rendendo la scuola punto erogante di servizi oltre a quelli prettamente scolastici;
- si incentri su un sistema premiante dell'impegno individuale, della collaborazione e della partecipazione a far crescere l'Istituzione da parte di tutti gli operatori che si riconoscono nella mission della stessa.

## **MODULO 2 - Illustrazione dell'articolo del contratto**

### **a) sequenza normativa dell'articolato contrattuale**

Il contratto integrativo d'istituto, che disciplina la distribuzione delle risorse accessorie al personale docente e ATA della scuola, è stato stipulato tenendo conto delle risorse economiche, di cui alla comunicazione del MIUR prot. n. 21795 del 30/09/2019, come da intesa MIUR – OO.SS del 18/09/2019.

Si riporta la sequenza delle norme giuridiche e contrattuali che hanno definito le predette intese:

- CCNL Comparto Istruzione e Ricerca triennio 2016/2018;
- CCNL Scuola del 29/11/2007;
- Sequenza contrattuale prevista dall'art. 85, comma 3 e dall'art. 90, commi 1, 2, 3 e 5 del CCNL 29/11/2007;
- Sequenza contrattuale, art. 62 del CCNL 29/11/2007, del 25/7/2008;
- Legge 24 dicembre 2008, art. 1, comma 51.

**b) Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo delle risorse del fondo MOF e di altre risorse variabili**

Si illustrano, a seguire, le modalità di utilizzo delle risorse da destinare al personale dell'istituto:

<b>Risorse lordo dipendente</b>		
<b>Tipologia del compenso</b>	<b>Docenti</b>	<b>ATA</b>
FLESSIBILITA'	€ 9.994,46	=====
ATTIVITA' AGGIUNTIVE DI INSEGNAMENTO	€ 0,00	=====
ATTIVITA' AGGIUNTIVE FUNZIONALI ALL'INSEGNAMENTO	€ 26.285,00	=====
COLLABORATORI DEL DIRIGENTE SCOLASTICO	€ 3.850,00	=====
ATTIVITA' DELIBERATE NEL P.O.F.	€ 1.487,50	=====
FUNZIONI STRUMENTALI	€ 6.107,50	=====
ATTIVITA' COMPLEMENTARI EDUCAZIONE FISICA	€ 1.095,60	=====
MISURE INCENTIVANTI PROGETTI AREE A RISCHIO – ART. 9 FLUSSI IMMIGRATORI	€ 11.410,14	=====
ATTIVITA' AGGIUNTIVE DEL PERSONALE ATA	=====	€ 10.862,00
COMPENSO PER SOSTITUZIONE DSGA	=====	€ 304,50
INCARICHI SPECIFICI ATA	=====	€ 2.914,50
INDENNITA' DI DIREZIONE AL DSGA	=====	€ 4.590,00
<b>TOTALE LORDO DIPENDENTE</b>	<b>€ 60.230,20</b>	<b>€ 18.671,00</b>
<b>TOTALE LORDO STATO</b>	<b>€ 79.925,46</b>	<b>€ 24.776,41</b>

**c) Effetti abrogativi impliciti**

Il presente contratto integrativo abroga i precedenti stipulati e tutte le norme in essi contenute e non richiamate in quanto non conformi per le modifiche apportate all'art. 40, comma 1 del D.Leg.vo 165/2001, dal disposto di cui al D.Leg.vo 150/2009.

**d) Meritocrazia e premialità**

*Sezione non di pertinenza di questa amministrazione scolastica*

**e) Progressione economica**

*Sezione non di pertinenza di questa amministrazione scolastica*

**f) Risultati attesi**

*Sezione non di pertinenza di questa amministrazione scolastica*

## CONCLUSIONI

Il piano dell'offerta formativa dell'a.s. 2019/2020 è stato predisposto tenuto conto delle esigenze didattiche curriculari e della funzione istituzionale dell'Istituto nell'ottica del raggiungimento degli obiettivi, ivi previsti ed adeguato in relazione alla particolare situazione che si è venuta a creare a seguito dall'emergenza sanitaria – COVID-19.

I compensi attribuiti per gli incarichi conferiti su attività didattiche e gestionali, previsti nella presente contrattazione d'istituto, sono commisurati ai carichi di lavoro e alle mansioni concordate e non anche alla distribuzione indifferenziata.

Il pagamento dei compensi sarà corrisposto previa verifica dei risultati conseguiti.

Si attesta, altresì, con la presente relazione illustrativa, la compatibilità delle risorse con i vincoli derivanti da norme di legge e del contratto collettivo nazionale e si trasmette, agli attori in indirizzo, corredata da relazione tecnica finanziaria redatta dal Direttore dei Servizi generali e amministrativi e contratto collettivo integrativo d'istituto a.s. 2019/2020.

Il Dirigente Scolastico  
Margherita Montalbano  
Documento firmato digitalmente