



**ISTITUTO COMPRENSIVO
"Severino Fabriani"
SPILAMBERTO (MO)**



Scuola dell'Infanzia "Don Bondi" Spilamberto - Scuola dell'Infanzia "G. Rodari" S.Vito
Scuola Primaria "G. Marconi" Spilamberto - Scuola Primaria "C. Trenti" S.Vito
Scuola Secondaria di 1° grado "S. Fabriani" Spilamberto
Viale Marconi, 6 - 41057 SPILAMBERTO (MODENA)

Tel. 059 - 784188 Fax 059-783463 - Codice Fiscale 80010130369

E-mail: moic81800t@istruzione.it PEC: moic81800t@pec.istruzione.it sito web: www.icfabriani.edu.it



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale

**CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO 13.1.2A-FESRPN-EM-2022-43
CUP N. J49J21012760006**

-Spett.le Ditta Madisoft
Email: luca.faraoni@madisoft.it

-Al sito web

-Agli Atti Bilancio

OGGETTO: RICHIESTA PREVENTIVO DI SPESA PER L'ACQUISTO DI RILEVATORI PRESENZA PERSONALE SCOLASTICO - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia -Azione 13.1.2 – Avviso 28966 del 6/9/2021 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”.

Con la presente siamo a richiedere la vostra migliore offerta per l’acquisto di rilevatori presenze del personale scolastico.

A tale fine si forniscono i dati relativi alla struttura scolastica:

- n. 1 scuola secondaria di I° grado “Fabriani”;
- n. 1 scuola primaria “Marconi”;
- n. 1 scuola dell’infanzia “Don Bondi”;
- n. 1 scuola primaria “Trenti” + n. 1 scuola dell’infanzia “Rodari” site nello stesso stabile.

Il preventivo dovrà comprendere le seguenti informazioni:

- costo di n. 4 rilevatori presenze comprensivo di montaggio, installazione e configurazione (indicare la durata della garanzia);
- costo di n. 200 badge;
- corso di formazione (specificare se in presenza e/o online);
- costo annuale per la gestione del servizio (iniziale + anni successivi);
- eventuali altri costi.

MOIC81800T - A2D716E - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001812 - 28/02/2022 - VI.3 - U

L'offerta dovrà pervenire a questo Istituto **entro e non oltre il 07/03/2022** via e-mail all'indirizzo: moic81800t@istruzione.it.

L'acquisto verrà effettuato tramite la piattaforma MEPA.

Per comunicazioni e/o chiarimenti la referente è il Dir. Amm.vo Sara Serri.

Nel ringraziare della cortese collaborazione, si porgono distinti saluti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Silvia Rossi