



**ISTITUTO COMPRENSIVO  
"Severino Fabriani"  
SPILAMBERTO (MO)**



Scuola dell'Infanzia "Don Bondi" Spilamberto - Scuola dell'Infanzia "G. Rodari" S.Vito  
Scuola Primaria "G. Marconi" Spilamberto - Scuola Primaria "C. Trenti" S.Vito  
Scuola Secondaria di 1° grado "S. Fabriani" Spilamberto  
Viale Marconi, 6 - 41057 SPILAMBERTO (MODENA)

Tel. 059 - 784188 Fax 059-783463 - Codice Fiscale 80010130369  
E-mail: [moic81800t@istruzione.it](mailto:moic81800t@istruzione.it) PEC: [moic81800t@pec.istruzione.it](mailto:moic81800t@pec.istruzione.it) sito web: [www.icfabriani.gov.it](http://www.icfabriani.gov.it)

Prot. n. 1515 / A26 – B15

Spilamberto, 18 marzo 2014

- Ai Revisori dei Conti
- Alle RSU dell'Istituto
- All'ARAN
- Al CNEL

**OGGETTO: Relazione illustrativa di accompagnamento al contratto integrativo d'Istituto a.s. 2013/2014, sottoscritto il 17/03/2014.**

**PREMESSA**

L'articolo 40, comma 3-sexies-del d.lg.vo 165 del 30 marzo 2001, sostituito dall'art. 54, comma 1 del d.lg.vo n° 150 del 27/10/2009, prevede, tra l'altro, che il contratto integrativo d'istituto sia trasmesso all'Aran e al CNEL, corredato dalla relazione tecnica finanziaria e dalla relazione illustrativa con l'indicazione delle modalità di copertura dei relativi oneri con riferimento agli strumenti annuali e pluriennali di bilancio.

L' art. 40 bis del d.lgvo 165 del 30 marzo 2001, sostituito dall'art. 55 del d.lg.vo n°150 del 27/10/2009 prevede che Il controllo sulla compatibilità dei costi della contrattazione collettiva integrativa, con i vincoli di bilancio e quelli derivanti dall'applicazione delle norme di legge, con particolare riferimento alle disposizioni inderogabili che incidono sulla misura e sulla corresponsione dei trattamenti accessori, sia effettuato dal collegio dei revisori dei conti, organo di controllo previsto dall'ordinamento scolastico.

Gli obiettivi del presente documento, sono finalizzati a:

- creare uno strumento uniforme di esplicitazione e valutazione dei contenuti del contratto sottoposto a certificazione;
- supportare gli organi di controllo per una facile e scorrevole lettura dell'articolato contrattuale;
- fornire all'utenza una comprensibile lettura dei contenuti del contratto interno.

Il MEF con la circolare n° 25 del 19/7/2012, Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato, ha predisposto e resi noti gli schemi di relazione illustrativa e tecnico finanziaria da allegare alla contrattazione d'istituto.

Essi sono ripartiti in 2 moduli.

Nella fattispecie, considerato che le Scuole di ogni ordine e grado non possiedono le caratteristiche giuridiche e normative per dare seguito all'illustrazione dei contenuti in determinate sezioni, nel rispetto della sequenza delle stesse, si provvederà, laddove il contenuto non dovesse essere di pertinenza della scuola, ad apporre la seguente dicitura:

**Sezione di non pertinenza di questa amministrazione scolastica**

Sulla base di quanto sopra chiarito, si illustrano i 2 moduli che costituiscono, nella sezione II, parte integrante della presente relazione precisando che:

- tutte le attività, oggetto della contrattazione d'istituto, sono inserite nel piano dell'offerta formativa, predisposto in attuazione dell'art. 3 - D.P.R. 275 dell'8 marzo 1999, deliberato dal Collegio dei docenti del 03/12/2013, adottato dal Consiglio di Circolo con delibera n°2 del 18/12/2013.
- le risorse contrattuali, **fisse aventi carattere di certezza e stabilità**, del CCNL 29/11/2007, sono state quantificate per un importo complessivo lordo stato di **€ 46.086,12** (l'importo non comprende le ore eccedenti pari ad € 3.319,32 lordo stato), comunicate con nota MIUR prot. n. 917 del 27/01/2014 calcolate ai sensi dell'intesa MIUR – OOSS del 26/11/2013 e sono così determinate:

	<b>Lordo dipendente</b>	<b>Lordo stato</b>
<b>Fondo Istituzione Scolastica (FIS) a.s. 2013/14</b>		
quota sedi	€ 6.493,52	€ 8.616,90
quota organico	€ 21.315,02	€ 28.285,03
<b>Totale assegnazione</b>	<b>€ 27.808,54</b>	<b>€ 36.901,93</b>

	<b>Lordo dipendente</b>	<b>Lordo stato</b>
<b>Funzioni Strumentali</b>		
Assegnazione FS docenti	€ 3.927,35	€ 5.211,59
<b>Totale</b>	<b>€ 3.927,35</b>	<b>€ 5.211,59</b>

	<b>Lordo dipendente</b>	<b>Lordo stato</b>
<b>Incarichi specifici per il personale ATA</b>		
Assegnazione IS ATA	€ 1.790,50	€ 2.376,00
<b>Totale</b>	<b>€ 1.790,50</b>	<b>€ 2.376,00</b>

	<b>Lordo dipendente</b>	<b>Lordo stato</b>
<b>Centro sportivo scolastico</b>		
Assegnazione centro sportivo scolastico docenti	€ 1.203,17	€ 1.596,60
<b>Totale</b>	<b>€ 1.203,17</b>	<b>€ 1.596,60</b>

	<b>Lordo dipendente</b>	<b>Lordo stato</b>
<b>Ore eccedenti per la sostituzione colleghi assenti</b>		
Assegnazione ore eccedenti docenti	€ 2.501,38	€ 3.319,32
<b>Totale</b>	<b>€ 2.501,38</b>	<b>€ 3.319,32</b>

c) Altre risorse aggiuntive – **risorse variabili** - da destinare al personale docente e ATA dell'istituto, sono:

<b>Economie FIS al 31/08/2013</b>	<b>Lordo dipendente</b>	<b>Lordo stato</b>
<b>Totale</b>	€ 4.469,35	€ 5.930,83

<b>Economie ore eccedenti al 31/08/2013</b>	<b>Lordo dipendente</b>	<b>Lordo stato</b>
<b>Totale</b>	€ 257,14	€ 341,22

<b>Fondi art. 9 flussi immigratori a.s. 2012/2013</b>	<b>Lordo dipendente</b>	<b>Lordo stato</b>
<b>Totale</b>	€ 4.920,87	€ 6.530,00

<b>Fondi art. 9 flussi immigratori a.s. 2013/2014</b>	<b>Lordo dipendente</b>	<b>Lordo stato</b>
<b>Totale</b>	€ 4.450,64	€ 5.906,00

**TOTALE LORDO STATO IN CONTRATTAZIONE € 64.452,95 – CEDOLINO UNICO (escluse ore eccedenti pari ad € 3.660,54)**

In data 17/03/2014 la delegazione trattante ha concluso e siglato la preintesa contrattuale per l'anno scolastico 2013/2014, da sottoporre all'esame dei revisori dei Conti, corredata dalla presente relazione e dalla relazione tecnica finanziaria redatta dal Direttore SGA per le parti di sua competenza.

**MODULO 1- Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relative agli adempimenti di legge.**

<b>Data di sottoscrizione</b>	17/03/2014
<b>Periodo temporale di vigenza</b>	Dall'1/9/2013 al 31/8/2014
<b>Composizione della delegazione trattante</b>	<p><b>Parte pubblica</b> Dirigente Scolastico Carla Martinelli DSGA Sara Serri</p> <p><b>RSU interna:</b> FLC/ CGIL Morena Colombari e Giovanna De Benedetto FEDERAZIONE GILDA/UNAMS Patrizia Taliani</p> <p><b>Organizzazioni sindacali firmatarie:</b> FLC/ CGIL (non presente) CISL SCUOLA Rossella Attanasi UIL SCUOLA (non presente) SNALS CONFISAL (non presente) FEDERAZIONE GILDA/UNAMS Robertino Capponcelli</p>
<b>Soggetti destinatari</b>	Personale docente e ATA interni

		<p>a) criteri e modalità di applicazione dei diritti sindacali, nonché determinazione dei contingenti di personale previsti dall' accordo sull'attuazione della legge n. 146/1990, così come modificata e integrata dalla legge n.83/2000;</p> <p>b) attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro;</p> <p>c) i criteri per la ripartizione delle risorse del fondo d'istituto e per l'attribuzione dei compensi accessori, ai sensi dell'art. 45, comma 1, del d.lgs. n. 165/2001, al personale docente, educativo ed ATA.</p>
<p><b>Rispetto dell'iter Adempimenti procedurale e degli atti Propedeutici e successivi alla contrattazione</b></p>	<p><b>Intervento dell'Organo di controllo interno. Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa</b></p>	<p>E' stata acquisita la certificazione dell'Organo di controllo interno <i>Sezione non di pertinenza di questa amministrazione scolastica</i></p>
		<p>Nel caso l'Organo di controllo interno abbia effettuato rilievi, descriverli <i>Sezione non di pertinenza di questa amministrazione Scolastica</i></p>
		<p>E' stato adottato il Piano della performance previsto dall'art.10 del d.lgs. 150/2009 <i>Sezione non di pertinenza di questa amministrazione Scolastica</i></p>
		<p>E' stato adottato il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità previsto dall'art.11, comma 2 del d.lsg. 150/2009 anni 2013 – 2014 -2015 prot. n. 5077 del 11/11/2013</p> <p>E' stato assolto l'obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell'art. 11 del d.lgs. 150/2009</p>
	<p><b>Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria</b></p>	<p>La Relazione della Performance è stata validata dall'OIV ai sensi dell'art.14, comma 6 del d. lgs. 150/2009 <i>Sezione non di pertinenza di questa amministrazione scolastica</i></p>
<p><b>Eventuali osservazioni:</b></p> <p>Esplicitazione dei criteri di ripartizione del fondo per assicurare adeguati livelli d'efficienza e produttività dei servizi pubblici, incentivando l'impegno e la qualità della performance.</p> <p>Muovendo dai criteri che hanno previsto la ripartizione dei fondi FIS: 78,57% Docenti e 21,43% ATA, si prevede una gestione degli stessi in base alla disponibilità ad assumersi incarichi, esplicitati nell'organigramma e nei progetti, e a svolgerli autonomamente.</p> <p>Questo impianto s'inserisce in un quadro di incertezze e di criticità strutturali, non si deve dimenticare ad esempio, che il budget delle risorse finanziarie è stato acquisito dal MIUR solo in data 27/01/2014 e che non sono ancora stata riaccreditate le economie al 31/8/2013 sul sistema SICOGE – MEF.</p>		

La determinazione degli **incarichi dei docenti** scaturisce dalla definizione degli obiettivi di gestione esplicitati nel POF:

1. consolidamento della ricerca didattica e metodologica per rispondere ai bisogni degli alunni in una direzione della personalizzazione del processo d'insegnamento – apprendimento che ha previsto diverse azioni per le quali si rimanda al POF;
2. miglioramento dei servizi amministrativi secondo un processo avviato da anni che è volto a garantire un servizio rapido ed efficiente, con particolare attenzione:
  - al processo di dematerializzazione
  - ad una definizione sempre più precisa delle procedure pubblicandole nel sito
  - alla pubblicità degli atti nel sito dell'istituzione.

L'assegnazione dei compensi si basa su una logica di rigore e di riconoscimento essenziale delle prestazioni che il personale ha deciso accettato e di svolgere, più precisamente come:

- **supporto al dirigente scolastico e al modello organizzativo**, i collaboratori del dirigente, le figure di presidio ai plessi, le commissioni orario e formazione classi hanno permesso un avvio regolare e puntuale delle attività, garantiscono una gestione efficace dell'istituzione mantenendo costantemente i rapporti con la dirigenza, gli uffici amministrativi e con l'utenza;
- **supporto alla didattica**, i coordinatori di classe, i responsabili dei laboratori, i gruppi di lavoro e di progetto hanno svolto le loro attività regolarmente garantendo il perseguimento degli obiettivi fissati e il mantenimento degli standard d'erogazione del servizio raggiunti (relazioni con l'utenza, cura delle strumentazioni), come pure il responsabile orientamento, i responsabili integrazione disabili, il responsabile integrazione alunni stranieri, il responsabile del soggiorno studio forniscono un supporto imprescindibile all'organizzazione della didattica così come definita nel POF, tutti quanti, in relazione all'ambito di pertinenza, collaborano al mantenimento e al rafforzamento dei rapporti con enti e istituzioni del territorio;
- **realizzazione di progetti e attività di arricchimento dell'offerta formativa** curricolare e non curricolare come esplicitato nei progetti inseriti nel POF, al fine di garantire pari opportunità formative a tutti gli alunni nell'ottica di miglioramento degli apprendimenti stessi.

Allo stesso fine sono definite le **aree di attività riferite al personale ATA**, a ciascuna delle quali vengono assegnate le risorse disponibili:

- **intensificazione del carico di lavoro** per sostituzione di colleghi assenti e per la realizzazione dei progetti e delle attività della scuola, anche in orario serale, soddisfacendo a molte richieste di enti e associazioni presenti sul territorio;
- **incarichi specifici** a supporto dell'amministrazione in considerazione della sempre maggiore complessità della gestione amministrativa del settore istruzione e della didattica in stretta collaborazione con i docenti.

In conclusione si ritiene che tale gestione:

- abbia garantito l'erogazione del servizio secondo standard adeguati e sempre migliori nel corso degli anni;
- abbia rafforzato i rapporti con il territorio, rendendo la scuola punto erogante di servizi oltre a quelli prettamente scolastici;
- si incentri su un sistema premiante dell'impegno individuale, della collaborazione e della partecipazione a far crescere l'Istituzione da parte di tutti gli operatori che si riconoscono nella mission della stessa.

## MODULO 2 - Illustrazione dell'articolo del contratto

### a) sequenza normativa dell'articolato contrattuale

Il contratto integrativo d'istituto, che disciplina la distribuzione delle risorse accessorie al personale docente e ATA della scuola, è stato stipulato tenendo conto delle risorse economiche, di cui alla comunicazione del MIUR prot. n°917 del 27/1/2014, come da intesa MIUR – OO.SS del 26/11/2013.

Si riporta la sequenza delle norme giuridiche e contrattuali che hanno definito le predette intese:

- CCNL Scuola del 29/11/2007;
- Sequenza contrattuale prevista dall'art. 85, comma 3 e dall'art. 90, commi 1, 2, 3 e 5 del CCNL 29/11/2007;
- Sequenza contrattuale, art 62 del CCNL 29/11/2007, del 25/7/2008;
- Legge 24 dicembre 2008, art. 1, comma 51.

### b) Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo delle risorse del fondo MOF e di altre risorse variabili

Si illustrano, a seguire, le modalità di utilizzo delle risorse da destinare al personale dell'istituto:

<b>Risorse lordo dipendente</b>		
<b>Tipologia del compenso</b>	<b>Docenti</b>	<b>ATA</b>
FLESSIBILITA'	€ 612,50	=====
ATTIVITA' AGGIUNTIVE DI INSEGNAMENTO	€ 927,50	=====
ATTIVITA' AGGIUNTIVE FUNZIONALI ALL'INSEGNAMENTO	€ 10.955,00	
COLLABORATORI DEL DIRIGENTE SCOLASTICO	€ 3.500,00	=====
ATTIVITA' DELIBERATE NEL P.O.F.	€ 6.072,50	=====
FUNZIONI STRUMENTALI	€ 3.920,00	=====
ATTIVITA' COMPLEMENTARI EDUCAZIONE FISICA CENTRO SPORTIVO SCOLASTICO	€ 1.203,17	
ART. 9 FLUSSI IMMIGRATORI	€ 8.871,51	€ 500,00
ATTIVITA' AGGIUNTIVE DEL PERSONALE ATA	=====	€ 5.722,50
COMPENSO PER SOSTITUZIONE DSGA	=====	€ 300,00
INDENNITA' DI DIREZIONE AL DSGA	=====	€ 4.140,00
INCARICHI SPECIFICI ATA	=====	€ 1.788,75
<b>TOTALE LORDO DIPENDENTE</b>	<b>€ 36.062,18</b>	<b>€ 12.451,25</b>
<b>TOTALE LORDO STATO</b>	<b>€ 47.854,51</b>	<b>€ 16.522,81</b>

**c) Effetti abrogativi impliciti**

Il presente contratto integrativo abroga i precedenti stipulati e tutte le norme in essi contenute e non richiamati in quanto non conformi per le modifiche apportate all'art. 40, comma 1 del D.Leg.vo 165/2001, dal disposto di cui al D.leg.vo 150/2009.

**d) Meritocrazia e premialità**

*Sezione non di pertinenza di questa amministrazione scolastica*

**e) Progressione economica**

*Sezione non di pertinenza di questa amministrazione scolastica*

**f) Risultati attesi**

*Sezione non di pertinenza di questa amministrazione scolastica*

**CONCLUSIONI**

Il piano dell'offerta formativa dell'a.s. 2013/2014 è stato predisposto tenuto conto delle esigenze didattiche curriculari e della funzione istituzionale dell'Istituto nell'ottica del raggiungimento degli obiettivi, ivi previsti. I compensi attribuiti per gli incarichi conferiti su attività didattiche e gestionali, previsti nella presente contrattazione d'istituto, sono stati commisurati ai carichi di lavoro e alle mansioni concordate e non anche alla distribuzione indifferenziata. Il pagamento dei compensi sarà corrisposto previa verifica dei risultati conseguiti.

Si attesta, altresì, con la presente relazione illustrativa, la compatibilità delle risorse con i vincoli derivanti da norme di legge e del contratto collettivo nazionale e si trasmette, agli attori in indirizzo, corredata da relazione tecnica finanziaria redatta dal Direttore dei Servizi generali e amministrativi e dall'ipotesi di contratto integrativo d'istituto a.s. 2013/2014.

Il Dirigente Scolastico  
Carla Martinelli

---