



**ISTITUTO COMPRENSIVO  
"Severino Fabriani"  
SPILAMBERTO (MO)**



Scuola dell'Infanzia "Don Bondi" Spilamberto - Scuola dell'Infanzia "G. Rodari" S.Vito  
Scuola Primaria "G. Marconi" Spilamberto - Scuola Primaria "C. Trenti" S.Vito  
Scuola Secondaria di 1° grado "S. Fabriani" Spilamberto  
Viale Marconi, 6 - 41057 SPILAMBERTO (MODENA)

Tel. 059 - 784188 Fax 059-783463 - Codice Fiscale 80010130369

E-mail: [moic81800t@istruzione.it](mailto:moic81800t@istruzione.it) PEC: [moic81800t@pec.istruzione.it](mailto:moic81800t@pec.istruzione.it) sito web: [www.icfabriani.gov.it](http://www.icfabriani.gov.it)

Prot. n. 3404 /B15

Spilamberto, 18 maggio 2018

-AL SITO WEB [www.icfabriani.gov.it](http://www.icfabriani.gov.it)

-AGLI ATTI DEL BILANCIO

**Oggetto: Determina a contrarre per avviso pubblico per il reclutamento della prestazione di  
"Data Protection Officer" Manifestazione di interesse -(ai sensi del D.Lgs. 50/2016).**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- PREMESSO ATTO** che si rende necessario indire la procedura per la manifestazione di interesse per il reclutamento di: RPD o DATA PROTECTION OFFICER -DPO;
- CONSIDERATA** la necessità di indire una procedura urgente di "manifestazione di interesse" alla luce della comunicazione dell'Ufficio Scolastico Regionale Emilia Romagna prot. n. 9663 del 15/05/2018 "Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali UE/2016/679). Prossimi adempimenti per le istituzioni scolastiche" per l'individuazione della figura di Responsabile della Protezione dei Dati (RPD o Data Protection Officer – DPO) entro il 25/05/2018;
- CONSIDERATA** la necessità di reclutamento avente carattere di necessità ed urgenza;
- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923 n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato e il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii;
- VISTA** la Legge 7 agosto 1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la Legge 15 marzo 1997 n. 59 concernente "Delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni Generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche";
- VISTO** il regolamento recante la disciplina per il conferimento di incarichi di collaborazione e per il conferimento dei contratti di prestazione d'opera per l'arricchimento dell'offerta formativa deliberati dal Consiglio di Istituto nella seduta del 11/02/2016;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto con la quale è stato approvato il Programma Annuale dell'Esercizio Finanziario corrente;
- VISTO** il DPR n. 445 del 28/12/2000;
- VERIFICATA** la disponibilità finanziaria nell'attività A01- Funzionamento Amministrativo Generale.

**DETERMINA****Art. 1 – Premessa**

La premessa è parte integrante e sostanziale del presente procedimento.

**Art. 2 – Procedura di affidamento**

di indire un avviso pubblico – manifestazione di interesse per l'individuazione di una figura professionale a cui affidare l'incarico di prestazione d'opera specificato in premessa.

**Art. 3 – Criteri di selezione**

Esperto con Titolo di studio : Laurea in Giurisprudenza, Economia, Scienze Politiche, Ingegneria Gestionale/Informatica

Sono titoli preferenziali e valutabili secondo il punteggio indicato:

Titoli	Punteggi fino a 100
1. Certificazioni inerenti il <b>trattamento dei dati/privacy</b> in ambito informatico	da 0 a 15 pt
2. Esame sostenuto nell'ambito del proprio percorso universitario in materia di trattamento dati	10 pt
3. Esperienze con relative referenze presso istituzioni scolastiche in qualità di data officer	5 pt per ogni esperienza fino ad un max di 25 pt
4. Esperienze presso istituzioni scolastiche in qualità di amministratore di sistema	5 pt per ogni esperienza fino ad un max di 15 pt
5. Esperienze presso enti pubblici, aziende con riferimento al trattamento dati	5 pt per ogni esperienza fino ad un max di 25 pt
6. Modalità operative di formazione e raccolta dati on line (webinar , slide, forms..)	10 pt

**Art. 4 – R.U.P. Responsabile unico del procedimento**

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii, dell'art. 5 della legge n. 241/1990, è individuato Responsabile Unico del Procedimento il Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "S. Fabriani" di Spilamberto Daniele Barca.

**Art. 5 – Adempimenti**

La presente determina, ai sensi dell'art. 29 del Codice dei contratti D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii, viene pubblicata sul sito web [www.icfabriani.gov.it](http://www.icfabriani.gov.it) area "Amministrazione Trasparente" dell'Istituto Comprensivo "S. Fabriani" di Spilamberto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Daniele Barca

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del decreto legislativo n.39/1993