



**ISTITUTO COMPRENSIVO
"Severino Fabriani"
SPILAMBERTO (MO)**



Scuola dell'Infanzia "Don Bondi" Spilamberto - Scuola dell'Infanzia "G. Rodari" S. Vito
Scuola Primaria "G. Marconi" Spilamberto - Scuola Primaria "C. Trenti" S. Vito
Scuola Secondaria di 1° grado "S. Fabriani" Spilamberto
Viale Marconi, 6 - 41057 SPILAMBERTO (MODENA)

Tel. 059 - 784188 Fax 059-783463 - Codice Fiscale 80010130369

E-mail: moic81800t@istruzione.it PEC: moic81800t@pec.istruzione.it sito web: www.icfabriani.edu.it

RELAZIONE ILLUSTRATIVA

ALLEGATA

AL CONTO CONSUNTIVO ESERCIZIO FINANZIARIO 2022

**redatta ai sensi dell'art. 23
comma 1 del D.l. n. 129/2018**

PREMESSA

Con la presente relazione, il Dirigente Scolastico e la D.S.GA. dell'Istituto Comprensivo "S. Fabriani" di Spilamberto, ai sensi dell' art. 23 del D.I. 129/2018, illustrano l'andamento della gestione dell'Istituzione Scolastica e i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati.

La relazione viene redatta evidenziando, inoltre, in modo specifico le finalità e le voci di spesa a cui sono stati destinati i fondi acquisiti con il contributo volontario delle famiglie, anche ai sensi dell'articolo 1, commi 145 e seguenti della legge n. 107/2015 e quelli reperiti ai sensi dell'art. 43, comma 5.

Il Conto Consuntivo, unitamente alla relazione, viene quindi sottoposto all'esame dei Revisori dei Conti, prima di essere trasmesso al Consiglio di Istituto.

La relazione si propone lo scopo di illustrare analiticamente le risultanze della gestione a consuntivo del Programma Annuale dell'E.F. 2022, approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 3 nella seduta del 25/11/2021. Il Programma Annuale dell'E.F. 2022 ha acquisito il parere favorevole di regolarità contabile dei Revisori dei Conti in data 09/12/2021 verbale n. 2021/007.

Il Conto Consuntivo nella scuola "autonoma" costituisce lo specchio della gestione annuale complessiva in quanto rendiconta le operazioni contabili effettuate e relaziona sui risultati conseguiti nel quadro degli obiettivi fissati dal Piano Triennale dell'Offerta Formativa e dei principi generali stabiliti dalla legge che connotano la gestione amministrativa di una Pubblica Amministrazione.

Per l'esercizio finanziario 2022, con le risorse a disposizione si è cercato, in generale, di:

- perseguire le finalità istituzionali della scuola secondo i criteri di efficienza, efficacia ed economicità;
- predisporre un'offerta formativa ampia e qualificata, rispondente il più possibile agli specifici bisogni formativi dell'utenza per favorire il successo formativo di tutti gli alunni;
- attuare interventi adeguati nei riguardi delle diversità;
- incoraggiare l'apprendimento collaborativo;
- promuovere la consapevolezza del proprio modo di apprendere,
- migliorare la qualità del servizio scolastico;
- valorizzare le diverse professionalità esistenti all'interno dell'istituto;
- garantire una corretta trasparenza amministrativa;
- proseguire con l'attuazione del piano digitale di "dematerializzazione" dell'azione amministrativa.

Il conto consuntivo, così come indicato dall'art. 22 del D.I. 129/2018, si compone di:

- Conto finanziario: riepiloga i dati contabili risultanti dalle registrazioni d'Entrata e di Spesa del Programma Annuale, rilevando lo stato di attuazione dei fondi in rapporto alle attività ed ai progetti ed individua la destinazione delle risorse;
- Conto del patrimonio: che evidenzia la consistenza degli elementi patrimoniali attivi e passivi della scuola all'inizio e al termine dell'esercizio con le relative variazioni apportate, oltre al totale complessivo dei debiti e dei crediti risultanti alla fine dell'esercizio finanziario.

Ad esso sono allegati:

- a) l'elenco dei residui attivi e passivi, con l'indicazione del nome del debitore o del creditore, della causale del credito o del debito e del loro ammontare;
- b) la situazione amministrativa che dimostra il fondo di cassa all'inizio dell'esercizio, le somme riscosse e quelle pagate, tanto in conto competenza quanto in conto residui e il fondo di cassa alla chiusura dell'esercizio, il totale complessivo delle somme rimaste da riscuotere (residui attivi) e di quelle rimaste da pagare (residui passivi) nonché l'avanzo o il disavanzo di amministrazione;
- c) il prospetto delle spese per il personale e per i contratti d'opera;
- d) il rendiconto delle singole attività e dei singoli progetti;
- e) il rendiconto dell'eventuale azienda agraria o speciale (non previsto per la nostra scuola);
- f) il rendiconto delle eventuali attività di vendita di beni e di servizi a favore di terzi (non previsto per la nostra scuola);
- g) il rendiconto dell'eventuale convitto annesso (non previsto per la nostra scuola).

2. Il conto finanziario, in relazione all'aggregazione delle entrate e delle spese contenute nel programma annuale comprende le entrate di competenza dell'anno accertate, riscosse o rimaste da riscuotere e le spese di competenza dell'anno, impegnate, pagate o rimaste da pagare.

3. Il conto del patrimonio indica la consistenza degli elementi patrimoniali attivi e passivi all'inizio ed al termine dell'esercizio, e le relative variazioni, nonché il totale complessivo dei crediti e dei debiti risultanti alla fine dell'esercizio.

4. Il prospetto delle spese per il personale e per i contratti d'opera, conseguenti allo svolgimento ed alla realizzazione dei progetti, evidenzia la consistenza numerica del personale e dei contratti d'opera, l'entità complessiva della spesa e la sua articolazione, in relazione agli istituti retributivi vigenti e ai corrispettivi dovuti.

Il Conto Consuntivo si compone dei seguenti modelli:

- Modello H – Conto Finanziario
- Modelli I – Rendiconto attività e progetti
- Modello J - Situazione amministrativa definitiva
- Modello K - Conto del Patrimonio
- Modello L - Elenco residui attivi e passivi
- Modello M - Prospetto delle Spese per il personale
- Modello N - Riepilogo per aggregato di entrata e tipologia di spesa

La relazione vuole rendere conto in modo “accessibile” e “trasparente” della gestione della nostra scuola e dei risultati conseguiti in rapporto agli obiettivi programmati e viene illustrata con la seguente articolazione:

1. dimensione e complessità dell'Istituzione Scolastica;
2. andamento della gestione dell'Istituzione Scolastica;
3. riassunto delle fonti di finanziamento a disposizione della scuola nell' E.F. 2022;
4. riassunto delle spese effettuate nell' E.F. 2022;
5. risultati conseguiti in relazione agli obiettivi;
6. risultanze contabili del conto consuntivo dell' E.F. 2022;
7. conclusioni.

1. DIMENSIONE E COMPLESSITA' DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA

L'Istituto Comprensivo "S. Fabriani" di Spilamberto comprende:

1. Sede degli uffici di segreteria dell'Istituto Comprensivo "S. Fabriani" – viale Marconi n. 6 Spilamberto (MO);
2. Scuola secondaria di primo grado "S. Fabriani" presso la sede - viale Marconi n. 6 Spilamberto (MO);
3. Scuola primaria "Marconi" – viale Marconi n. 4 Spilamberto (MO);
4. Scuola dell'infanzia "Don Bondi" – via Colombo n. 10 Spilamberto (MO);
5. Scuola primaria "Trenti" – via Belvedere n. 52/54 San Vito di Spilamberto (MO);
6. Scuola dell'infanzia "Rodari" – via Belvedere n. 52/54 San Vito di Spilamberto (MO).

La popolazione scolastica, dell' a.s. 2022/2023, rilevata alla data odierna, è così costituita:

SCUOLA DELL'INFANZIA

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
0	10	10	218	0	204	204	7	20,40

SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI I^ GRADO

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno /prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	Alunni frequentati classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 34 ore) (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno /prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime	0	1	5	6	124	0	16	104	120	4	-4	20,00
Seconde	0	1	4	5	116	0	23	91	114	6	-2	22,80
Terze	0	1	5	6	127	0	18	104	122	6	-5	20,33
Quarte	0	1	4	5	125	0	24	98	122	1	-3	24,40
Quinte	0	1	4	5	125	0	24	99	123	5	-2	24,60
Pluriclassi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Totale	0	5	22	27	617	0	105	496	601	22	-16	22,26
Prime	0	5	0	5	129	0	127	0	127	6	-2	25,40
Seconde	0	5	0	5	121	0	118	0	118	3	-3	23,60
Terze	0	5	0	5	126	0	122	0	122	5	-4	24,40
Totale	0	15	0	15	376	0	367	0	367	14	-9	24,47

Il personale della scuola a.s. 2022/2023:

La funzione di Dirigente è svolta da un Dirigente Scolastico titolare.

La situazione del personale Docente e ATA in servizio, con riferimento alla data odierna, è la seguente:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
	NUMERO
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	75
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	7
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	4
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	6
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	9
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	9
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	11
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	0
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	5
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzione orario	7
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzione orario	5
TOTALE PERSONALE DOCENTE	138

Si segnala n. 1 unità di personale Docente collocato temporaneamente fuori ruolo ed utilizzato su progetto negli uffici di segreteria

<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	4
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	1
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	12
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	3
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	5
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	2
TOTALE PERSONALE ATA	29

Non si rilevano unità di personale estraneo all'amministrazione che espleta il servizio di pulizia degli spazi e dei locali ivi compreso quello beneficiario delle disposizioni del decreto interministeriale 20 aprile 2001, n. 65.

2. ANDAMENTO DELLA GESTIONE DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA

Il conto consuntivo dell'esercizio finanziario 2022, completo di tutti i documenti previsti dal D.I. 129/2018, è stato predisposto e consegnato al Dirigente Scolastico, dalla D.S.G.A. con comunicazione Prot. n. 976 VI.3 del 07/02/2023.

La gestione del programma annuale si è realizzata attraverso le operazioni amministrative e contabili di entrata e di spesa.

La modalità di gestione amministrativo-contabile prevista dal D.I. 129/2018 ha consentito una gestione flessibile del programma annuale.

Tale flessibilità si è concretizzata nella possibilità di modificare, nel corso dell'anno, il programma stesso per armonizzare l'attività didattica che si andava sviluppando nell'anno scolastico con quella finanziaria, legata invece all'anno solare.

E' stato inoltre possibile, in itinere, tener conto di tutte le variazioni resesi necessarie per realizzare i progetti e le attività inserite nel piano dell'offerta formativa.

Si è proceduto con relazione, prot. n. 5001 VI.3 del 20/06/2022, redatta in collaborazione tra Dirigente Scolastico e DSGA, alla verifica sullo stato di attuazione del Programma Annuale elaborata ai sensi dell'art. 10 commi 1 e 2 del D.I. 129/2018.

La verifica è stata approvata dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 6 del 27/06/2022 prot. n. 5131 II.1 del 28/06/2022.

Successivamente alla formulazione del programma annuale, nel corso dell'esercizio finanziario 2022, sono intervenute le sottoelencate variazioni d'entrata e di spesa, in aumento o in diminuzione, tutte regolarmente approvate dal Consiglio d'Istituto:

- a.s. 2021/2022 Decreto del Dirigente Scolastico prot. n. 1237 VI.3 del 10/02/2022 Delibera prot. n. 1405 II.1 del 16/02/2022 C.d.I. del 15/02/2022;
- a.s. 2021/2022 Decreto del Dirigente Scolastico prot. n. 4570 VI.3 del 01/06/2022 Delibera prot. n. 5130 II.1 del 28/06/2022 C.d.I. del 27/06/2022;
- a.s. 2021/2022 Decreto del Dirigente Scolastico prot. n. 4574 VI.3 del 01/06/2022 Delibera prot. n. 5129 II.1 del 28/06/2022 C.d.I. del 27/06/2022;
- a.s. 2022/2023 Decreto del Dirigente Scolastico prot. n. 7322 VI.3 del 13/10/2022 Delibera prot. n. 7819 II.1 del 28/10/2022 C.d.I. del 27/10/2022;
- a.s. 2022/2023 Decreto del Dirigente Scolastico prot. n. 8758 VI.3 del 29/11/2022 Delibera prot. n. 8805 II.1 del 30/11/2022 C.d.I. del 29/11/2022;
- a.s. 2022/2023 si è inoltre proceduto ad assestare le entrate al 31/12/2022 ai sensi dell'art. 10 comma 6 D.I. 129/2018, Decreto del Dirigente Scolastico prot. n. 9614 VI.3 del 27/12/2022.

L'attuazione delle attività e dei progetti programmati nell'E.F. 2022, diretta conseguenza del Piano Triennale dell'Offerta Formativa della scuola, approvato dal C.d.I., è stata realizzata in maniera soddisfacente rispetto agli obiettivi previsti in termini di efficienza ed efficacia in rapporto ai mezzi finanziari a disposizione della scuola.

La programmazione delle spese, per attività e progetti, è risultata conforme agli obiettivi formativi della scuola per quel che riguarda le scelte metodologiche, organizzative e didattiche e congrua rispetto alla dimensione e complessità dell'Istituzione scolastica.

Si riportano gli indici finanziari sull'andamento della gestione dell'Istituzione Scolastica - ENTRATE:

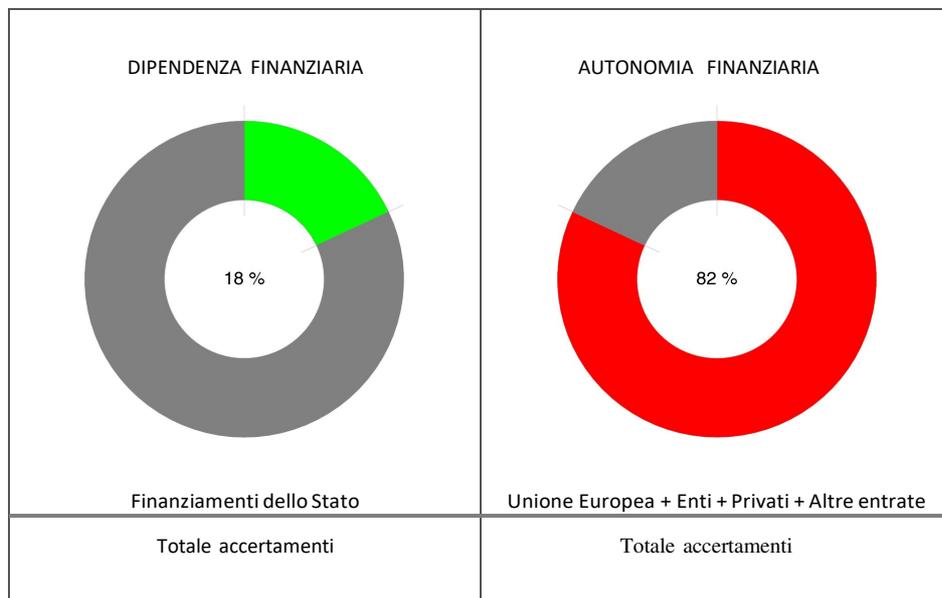
DESCRIZIONE INDICE		COSTRUZIONE	DATI	INDICE
indice di dipendenza dalle risorse trasferite dalla Comunità Europea	indicatore dei trasferimenti dalla Comunità Europea (PON + PNRR)	Aggregato 2 / totale degli accertamenti	70.563,45 : 184.029,26	0,38
indice di dipendenza dalle risorse trasferite dallo Stato	indicatore dei trasferimenti statali	Aggregato 3 / totale degli accertamenti	33.537,14 : 184.029,26	0,18
indice di autonomia finanziaria	indica la capacità di reperimento di risorse proprie e autonome	Aggregato 6 + aggregato 11 + aggregato 12 / totale degli accertamenti	(28.050,08 + 1.000,00 +0,01) : 184.029,26	0,16
indice di dipendenza dalle risorse trasferite da Enti pubblici locali	indicatore dei contributi degli Enti Locali	Aggregato 5 / totale degli accertamenti	50.878,58 : 184.029,26	0,28
indice dei residui attivi	indica il rapporto tra gli accertamenti non riscossi sul totale degli accertamenti dell'esercizio di competenza	somme non riscosse / somme accertate	9.611,03 : 184.029,26	0,05
indice di smaltimento dei residui attivi	indica il rapporto tra le riscossioni in conto residui ed i residui attivi iniziali	residui attivi riscossi comprese eventuali radiazioni / residui attivi iniziali	2.294,41: 19.494,41	0,12

Dall'esame dei suddetti indici, risulta che la scuola ha ricevuto nel 2022 il 18% delle risorse dallo Stato, il 38% dalla Comunità Europea (PON + PNRR), il 28% dalle Amministrazioni Locali e da altre Istituzioni Pubbliche (Comune e Unione Terre di Castelli) e il 16% dai privati o altre entrate (contributo dei genitori, Fondazione di Vignola, Privati e altre entrate residuali) pari ad una autonomia finanziaria dell'82%.

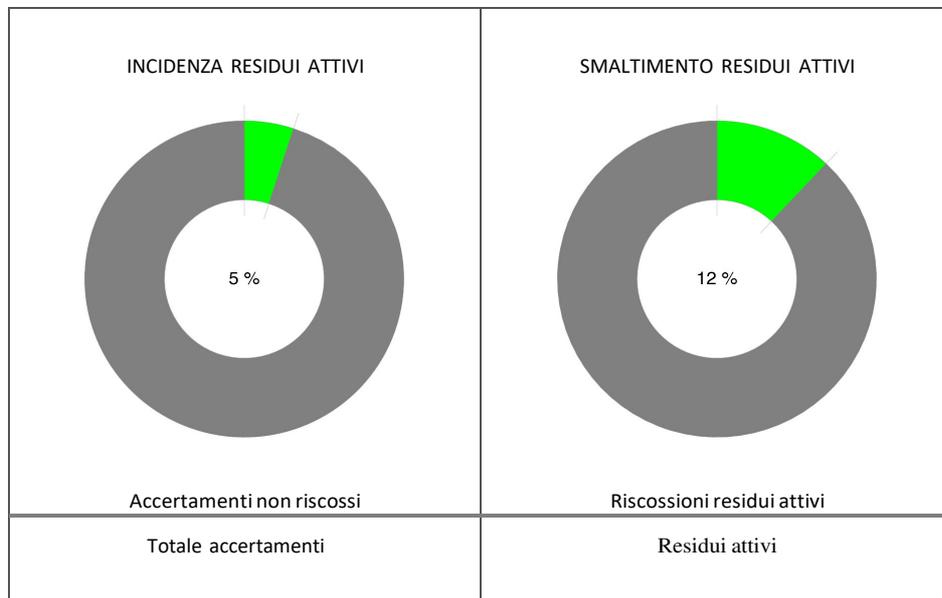
Gli accertamenti dell'E.F. 2022 non riscossi corrispondono al 5% degli accertamenti totali ed è stato incassato il 12% dei residui attivi iniziali.

Si riportano di seguito anche le rappresentazioni grafiche dei principali indicatori di Bilancio per le Entrate.

Dipendenza finanziaria e autonomia finanziaria:



Incidenza residui attivi e smaltimento residui attivi:



Si riportano gli indici finanziari sull'andamento della gestione dell'Istituzione Scolastica - USCITE:

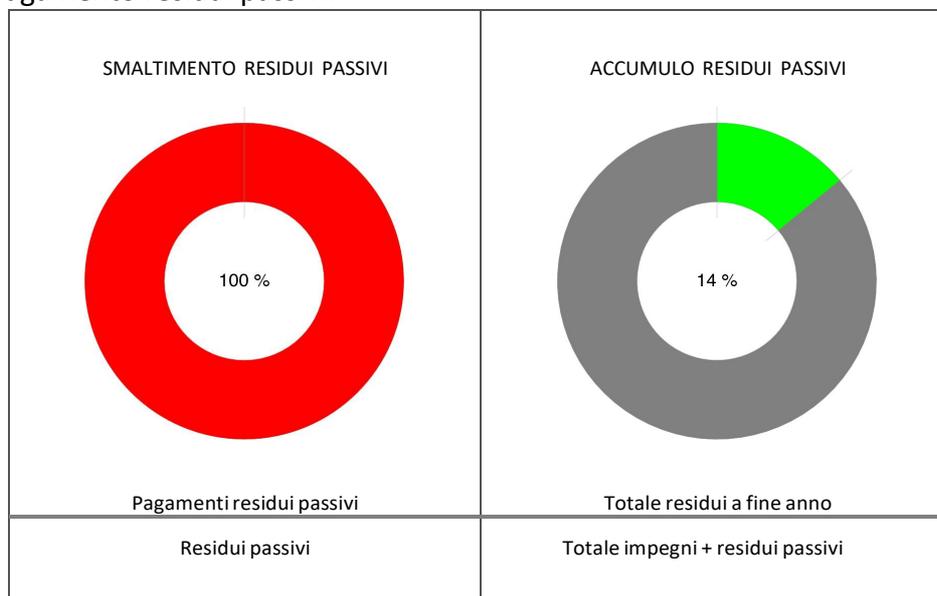
DESCRIZIONE INDICE		COSTRUZIONE	DATI	INDICE
indice di smaltimento dei residui passivi	indica il rapporto tra i pagamenti in conto residui ed i residui passivi iniziali	residui passivi pagati comprese radiazioni / residui passivi iniziali	46.790,17 : 46.790,17	1,00
velocità di cassa	indica il rapporto tra pagamenti effettuati ed impegni complessivi	pagamenti complessivi comprese radiazioni / impegni + residui passivi iniziali	232.715,51 : 263.103,66	0,88
indice di accumulo dei residui passivi	indica la percentuale di rinvio dei pagamenti all'anno successivo	totale dei residui passivi a fine anno / totale della massa spendibile (totale impegni sulla competenza)	30.388,15 : 185.925,34	0,14
indice di utilizzo delle attività	indica la capacità di realizzazione delle attività	impegni per attività / stanziamenti definitivi per attività	167.255,57 : 255.876,33	0,65
indice di utilizzo dei progetti	indica la capacità di realizzazione dei progetti	impegni per progetti / stanziamenti definitivi per progetti	49.057,92 : 167.573,32	0,29

L'indice di smaltimento dei residui passivi è 1,00. Questo dato indica che i residui passivi presenti a inizio esercizio sono stati per il 100% pagati.

L'indice di velocità di cassa è 0,88, mentre quello di accumulo dei residui passivi è 0,12. Il significato di tali indici è che l'88% delle somme impegnate sono state pagate entro il 31/12 mentre il 14% ha formato residui passivi.

Si riportano di seguito anche le rappresentazioni grafiche dei principali indicatori di Bilancio per le Uscite.

Pagamento residui passivi:



3. RIASSUNTO DELLE FONTI DI FINANZIAMENTO A DISPOSIZIONE DELLA SCUOLA NELL' E.F. 2022

Il programma annuale dell'E.F. 2022 si è aperto con una previsione di entrata di € 339.030,68; alla chiusura del 31/12/2022, la programmazione definitiva ammonta ad € 488.965,12 con un aumento di + € 149.934,44. Si segnala che dalla programmazione iniziale a quella finale l'aumento registrato è dovuto essenzialmente a:

- risorse finanziarie accertate dopo la data di approvazione del programma annuale ed erogate dal MIM, Enti Pubblici e Privati;
- assestamento entrate, periodo settembre – dicembre 2022, erogate in base ai dati dell'anno scolastico (sfasamento tra anni scolastici ed esercizi finanziari, questi ultimi legati all'anno solare);
- finanziamenti della Comunità Europea per l'adesione della nostra scuola a progetti PON FESR e progetti PNRR.

Il quadro che segue mette in evidenza, a consuntivo, le entrate di bilancio sulle quali l'istituzione scolastica ha basato la propria azione nel corso dell'esercizio di riferimento aggregate per provenienza.

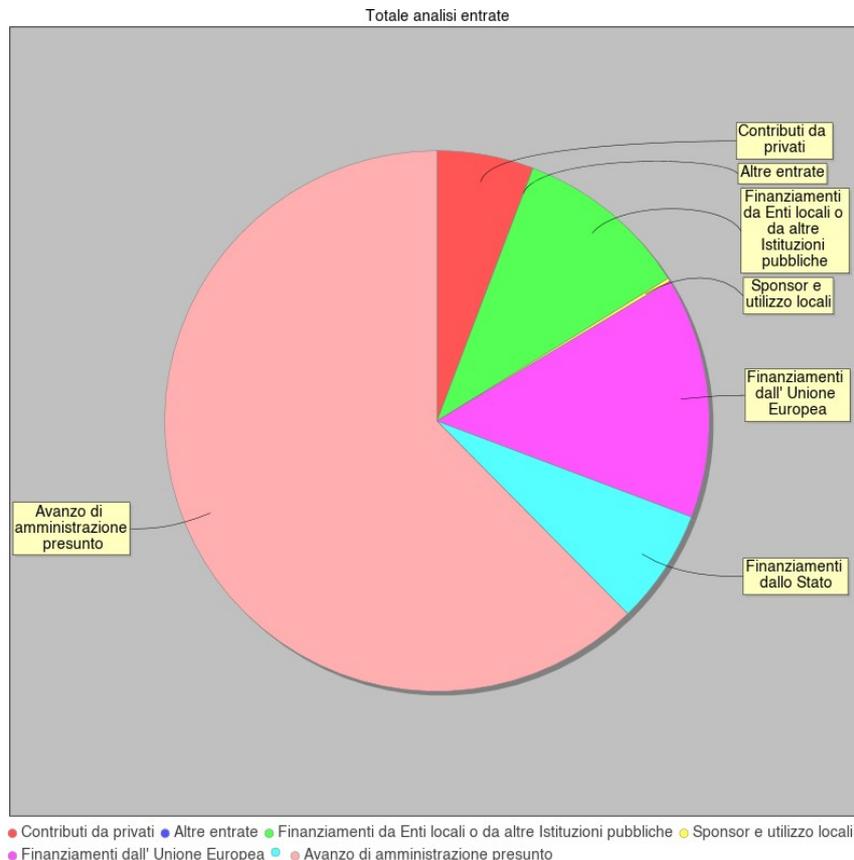
Aggregato Entrate	Importo
Avanzo di amministrazione presunto	€ 304.935,86
Finanziamenti dall' Unione Europea	€ 70.563,45
Finanziamenti dallo Stato	€ 33.537,14
Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	€ 50.878,58
Contributi da privati	€ 28.050,08
Sponsor e utilizzo locali	€ 1.000,00
Altre entrate	€ 0,01

Le entrate corrispondono a quelle iscritte nella programmazione definitiva del conto consuntivo dell'E.F. 2022 e sono la risultanza tra le somme iscritte nel Programma Annuale dell'E.F. 2022, comprensive dell'avanzo di amministrazione, le variazioni, in aumento o in diminuzione, in corso d'anno come riportato nel modello H – ENTRATE:

Livello 1	Livello 2	ENTRATE	Programmazione definitiva (Importi in euro)	Somme accertate (Importi in euro)	Somme riscosse (Importi in euro)	Somme rimaste da riscuotere (Importi in euro)	Differenze in + o - (Importi in euro)
			a	b	c	d = b-c	e = a-b
1		Avanzo di amministrazione presunto	304.935,86			0,00	304.935,86
	1	Non vincolato	110.724,36			0,00	110.724,36
	2	Vincolato	194.211,50			0,00	194.211,50
2		Finanziamenti dall' Unione Europea	70.563,45	70.563,45	61.952,42	8.611,03	0,00
	1	Fondi sociali europei (FSE)				0,00	0,00
	2	Fondi europei di sviluppo regionale (FESR)	61.262,45	61.262,45	60.952,42	310,03	0,00
	3	Altri finanziamenti dall'Unione Europea	9.301,00	9.301,00	1.000,00	8.301,00	0,00
3		Finanziamenti dallo Stato	33.537,14	33.537,14	33.537,14	0,00	0,00
	1	Dotazione ordinaria	18.876,78	18.876,78	18.876,78	0,00	0,00
	2	Dotazione perequativa				0,00	0,00
	3	Finanziamenti per l'ampliamento dell'offerta formativa (ex L. 440/97)				0,00	0,00
	4	Fondo per lo sviluppo e la coesione (FSC)				0,00	0,00
	5	Altri finanziamenti non vincolati dallo Stato				0,00	0,00
	6	Altri finanziamenti vincolati dallo Stato	14.660,36	14.660,36	14.660,36	0,00	0,00
4		Finanziamenti dalla Regione				0,00	0,00
	1	Dotazione ordinaria				0,00	0,00
	2	Dotazione perequativa				0,00	0,00
	3	Altri finanziamenti non vincolati				0,00	0,00
	4	Altri finanziamenti vincolati				0,00	0,00
5		Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	50.878,58	50.878,58	50.878,58	0,00	0,00
	1	Provincia non vincolati				0,00	0,00
	2	Provincia vincolati				0,00	0,00
	3	Comune non vincolati				0,00	0,00
	4	Comune vincolati	50.574,74	50.574,74	50.574,74	0,00	0,00
	5	Altre Istituzioni non vincolati				0,00	0,00
	6	Altre Istituzioni vincolati	303,84	303,84	303,84	0,00	0,00
6		Contributi da privati	28.050,08	28.050,08	28.050,08	0,00	0,00
	1	Contributi volontari da famiglie	5.213,50	5.213,50	5.213,50	0,00	0,00
	2	Contributi per iscrizione alunni				0,00	0,00
	3	Contributi per mensa scolastica				0,00	0,00
	4	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	1.401,08	1.401,08	1.401,08	0,00	0,00
	5	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	5.923,50	5.923,50	5.923,50	0,00	0,00
	6	Contributi per copertura assicurativa personale	682,00	682,00	682,00	0,00	0,00
	7	Altri contributi da famiglie non vincolati				0,00	0,00
	8	Contributi da imprese non vincolati				0,00	0,00
	9	Contributi da Istituzioni sociali private non vincolati	400,00	400,00	400,00	0,00	0,00
	10	Altri contributi da famiglie vincolati	5.230,00	5.230,00	5.230,00	0,00	0,00
	11	Contributi da imprese vincolati				0,00	0,00
	12	Contributi da Istituzioni sociali private vincolati	9.200,00	9.200,00	9.200,00	0,00	0,00
7						0,00	0,00

Livello 1	Livello 2	ENTRATE	Programmazi	Somme	Somme	Somme	Differenze in + o - (Importi in euro)
			one definitiva (Importi in euro)	accertate (Importi in euro)	riscosse (Importi in euro)	rimaste da riscuotere (Importi in euro)	
			a	b	c	d = b-c	e = a-b
		Proventi da gestioni economiche					
	1	Azienda Agraria - Proventi dalla vendita di beni di consumo				0,00	0,00
	2	Azienda Agraria - Proventi dalla vendita di servizi				0,00	0,00
	3	Azienda Speciale - Proventi dalla vendita di beni di consumo				0,00	0,00
	4	Azienda Speciale - Proventi dalla vendita di servizi				0,00	0,00
	5	Attività per conto terzi - Proventi dalla vendita di beni di consumo				0,00	0,00
	6	Attività per conto terzi - Proventi dalla vendita di servizi				0,00	0,00
	7	Attività convittuale				0,00	0,00
8		Rimborsi e restituzione somme				0,00	0,00
	1	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Centrali				0,00	0,00
	2	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Locali				0,00	0,00
	3	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Enti Previdenziali				0,00	0,00
	4	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Famiglie				0,00	0,00
	5	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Imprese				0,00	0,00
	6	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da ISP				0,00	0,00
9		Alienazione di beni materiali				0,00	0,00
	1	Alienazione di Mezzi di trasporto stradali				0,00	0,00
	2	Alienazione di Mezzi di trasporto aerei				0,00	0,00
	3	Alienazione di Mezzi di trasporto per vie d'acqua				0,00	0,00
	4	Alienazione di mobili e arredi per ufficio				0,00	0,00
	5	Alienazione di mobili e arredi per alloggi e pertinenze				0,00	0,00
	6	Alienazione di mobili e arredi per laboratori				0,00	0,00
	7	Alienazione di mobili e arredi n.a.c.				0,00	0,00
	8	Alienazione di Macchinari				0,00	0,00
	9	Alienazione di impianti				0,00	0,00
	10	Alienazione di attrezzature scientifiche				0,00	0,00
	11	Alienazione di macchine per ufficio				0,00	0,00
	12	Alienazione di server				0,00	0,00
	13	Alienazione di postazioni di lavoro				0,00	0,00
	14	Alienazione di periferiche				0,00	0,00
	15	Alienazione di apparati di telecomunicazione				0,00	0,00
	16	Alienazione di Tablet e dispositivi di telefonia fissa e mobile				0,00	0,00
	17	Alienazione di hardware n.a.c.				0,00	0,00
	18	Alienazione di Oggetti di valore				0,00	0,00
	19	Alienazione di diritti reali				0,00	0,00
	20	Alienazione di Materiale bibliografico				0,00	0,00
	21	Alienazione di Strumenti musicali				0,00	0,00

Livello 1	Livello 2	ENTRATE	Programmazi one definitiva (Importi in euro)	Somme accertate (Importi in euro)	Somme riscosse (Importi in euro)	Somme rimaste da riscuotere (Importi in euro)	Differenze in + o - (Importi in euro)
			a	b	c	d = b-c	e = a-b
	22	Alienazioni di beni materiali n.a.c.				0,00	0,00
10		Alienazione di beni immateriali				0,00	0,00
	1	Alienazione di software				0,00	0,00
	2	Alienazione di Brevetti				0,00	0,00
	3	Alienazione di Opere dell'ingegno e Diritti d'autore				0,00	0,00
	4	Alienazione di altri beni immateriali n.a.c.				0,00	0,00
11		Sponsor e utilizzo locali	1.000,00	1.000,00		1.000,00	0,00
	1	Proventi derivanti dalle sponsorizzazioni				0,00	0,00
	2	Diritti reali di godimento				0,00	0,00
	3	Canone occupazione spazi e aree pubbliche	1.000,00	1.000,00		1.000,00	0,00
	4	Proventi da concessioni su beni				0,00	0,00
12		Altre entrate	0,01	0,01	0,01	0,00	0,00
	1	Interessi				0,00	0,00
	2	Interessi attivi da Banca d'Italia	0,01	0,01	0,01	0,00	0,00
	3	Altre entrate n.a.c.				0,00	0,00
13		Mutui				0,00	0,00
	1	Mutui				0,00	0,00
	2	Anticipazioni da Istituto cassiere				0,00	0,00
Totale entrate			488.965,12	184.029,26	174.418,23	9.611,03	304.935,86
Disavanzo di competenza				32.284,23			
Totale a pareggio				216.313,49			

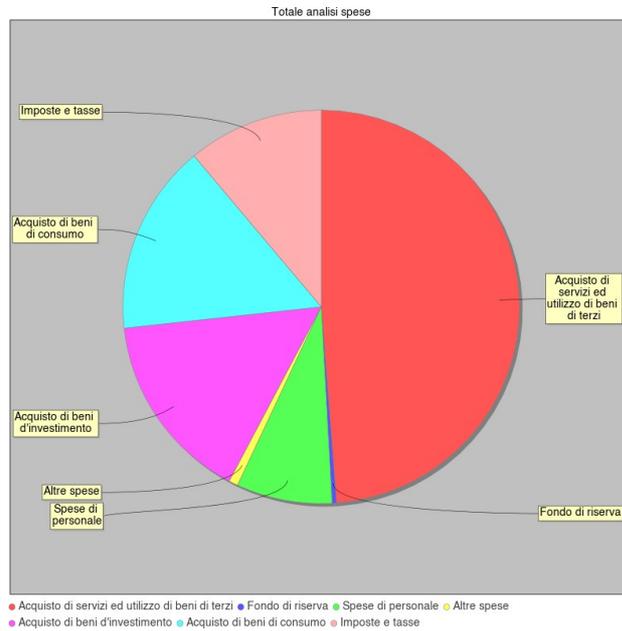


TOTALE ENTRATE ACCERTATE AL 31.12.2022 € 184.029,26

TOTALE ENTRATE E.F. 2022 € 488.965,12 (comprehensive dell'avanzo di amministrazione di € 304.935,86)

4. RIASSUNTO DELLE SPESE EFFETTUATE NELL'E.F. 2022

La programmazione definitiva della spesa, pianificata per attività e progetti, è risultata distribuita come riportato nel modello H – USCITE:



Livello 1	Livello 2	SPESE	Programmazi	Somme	Somme	Somme	Differenze in + o - (Importi in euro)
			one definitiva (Importi in euro)	impegnate (Importi in euro)	pagate (Importi in euro)	rimaste da pagare (Importi in euro)	
			a	b	c	d = b-c	e = a-b
A.		Attività amministrativo-didattiche	255.876,33	167.255,57	145.251,42	22.004,15	88.620,76
	A.1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	51.019,36	15.858,55	12.501,29	3.357,26	35.160,80
	A.2	Funzionamento amministrativo	37.529,00	22.455,45	6.229,81	16.225,64	15.073,55
	A.3	Didattica	133.605,06	123.312,87	122.212,32	1.100,56	10.292,19
	A.4	Alternanza Scuola-Lavoro				0,00	0,00
	A.5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	33.722,92	5.628,70	4.308,00	1.320,70	28.094,22
	A.6	Attività di orientamento				0,00	0,00
P.		Progetti	167.573,32	49.057,92	40.573,92	8.384,00	118.515,40
	P.1	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	57.891,27	2.304,36	2.304,36	0,00	55.586,91
	P.2	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	93.486,00	43.059,72	34.675,72	8.384,00	50.426,28
	P.3	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"				0,00	0,00
	P.4	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	16.196,05	3.693,84	3.693,84	0,00	12.502,21
	P.5	Progetti per "Gare e concorsi"				0,00	0,00
G.		Gestioni economiche				0,00	0,00
	G.1	Azienda agraria				0,00	0,00
	G.2	Azienda speciale				0,00	0,00
	G.3	Attività per conto terzi				0,00	0,00
	G.4	Attività consuntuale				0,00	0,00
R.		Fondo di riserva	1.018,33			0,00	1.018,33
	R.98	Fondo di riserva	1.018,33			0,00	1.018,33
Totale spese			424.467,98	216.313,49	185.925,34	30.388,15	208.154,49
Avanzo di competenza					0,00		
Totale a pareggio				216.313,49			

5. RISULTATI CONSEGUITI IN RELAZIONE AGLI OBIETTIVI

Le attività e i progetti inseriti nel programma annuale 2022 sono in rapporto funzionale con il Piano Triennale dell'Offerta Formativa della scuola e relativi aggiornamenti annuali e ne sostanziano l'aspetto finanziario. E' naturalmente dalla lettura integrata di questi due documenti fondamentali che si evincono le scelte di politica scolastica dell'istituzione e risultano individuabili le finalità e gli obiettivi generali della scuola, nonché quelli specifici perseguiti attraverso le singole attività e i singoli progetti.

Ciascuna attività e progetto compresi nel programma annuale 2022 e nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa sono stati declinati in termini di obiettivi e risultati attesi; proprio in base a queste due voci è possibile, in fase di consuntivo, valutare l'andamento complessivo della istituzione scolastica in termini di raggiungimento degli obiettivi, conseguimento dei risultati sperati od eventuale discostamento da essi.

Sono stati adottati i seguenti criteri per la gestione didattica, organizzativa e finanziaria delle risorse:

A. **Progettualità:** l'Istituto Comprensivo sviluppa progetti per la realizzazione degli obiettivi didattici ed educativi dichiarati nel PTOF e/o nelle integrazioni annuali.

B. **Fattibilità:** tutte le attività programmate sono "monitorate" in itinere ed a consuntivo mediante la comparazione tra gli obiettivi prefissati ed i risultati raggiunti.

C. **Integrazione:** è stata stabilita una linea di coerenza progettuale di tutte le attività con i bisogni dell'utenza e le risorse offerte dal territorio.

D. **Flessibilità:** i responsabili di ogni attività/progetto sviluppano gli obiettivi adattandoli alle esigenze dell'utenza ed ai mutamenti del contesto.

E. **Efficacia:** l'Istituto Comprensivo si prefigge il raggiungimento degli obiettivi finali.

F. **Efficienza ed economicità:** ogni obiettivo deve essere raggiunto sfruttando tutte le risorse disponibili.

G. **Responsabilità:** è valorizzata la responsabilità degli operatori scolastici nel senso del loro coinvolgimento nei processi decisionali e degli obiettivi dell'Istituto Comprensivo anche mediante procedure di valutazione ed autovalutazione dell'attività svolta.

H. **Trasparenza:** l'Istituto Comprensivo ha adottato un comportamento trasparente nei confronti dei singoli e delle componenti scolastiche del territorio.

Progetti

Sono generalmente chiamati progetti tutte quelle iniziative a supporto e approfondimento del curriculum. Esse sviluppano contenuti altamente formativi e corrispondono ai bisogni del territorio. Sono per la maggior parte caratterizzati da attività basate sull'operatività, manualità e sperimentazione diretta.

Vengono realizzati dai docenti, anche grazie all'interazione con gli Enti locali o con le Agenzie educative e culturali presenti sul territorio e, in alcuni casi, con il supporto di operatori esterni alla scuola.

I Consigli di Intersezione/Interclasse/Classe decidono, anche sulla base dei criteri stabiliti dal Collegio dei Docenti, quante e quali classi/alunni partecipano a ogni singolo progetto nonché ulteriori attività nel corso dell'anno, non programmate, ma ritenute particolarmente interessanti.

Per il raggiungimento degli obiettivi programmati sono stati inseriti nel PTOF, aggiornamento a.s. 2021/2022, i seguenti progetti:

AMBITO SCIENTIFICO, MATEMATICA, AMBIENTALE, SALUTE		
INFANZIA	PRIMARIA	SECONDARIA
<p>"Giochiamo con il codice numerico": rivolto ai bambini di 5 anni Attività di sensibilizzazione al mondo dei numeri</p>	<p>Scacchi Rivolto alle cl. 4^a e 5^a Il progetto verrà attuato in presenza.</p>	<p>Progetto giochi matematici d'autunno dell'Università Bocconi di Milano. (tutte le classi della secondaria)</p>
<p>CEAS</p>	<p>CEAS</p>	
<p>PROGETTI di HERA: "Raccolta differenziata" - In ogni sezione sono presenti i contenitori per la raccolta della carta e della plastica Progetto Hera: "La Grande Macchina del Mondo" Percorsi Didattici: SAPERECOOP "laboratori" sono gratuiti e le esperienze verranno svolte a scuola</p>	<p>PROGETTI di HERA "Raccolta differenziata" - In ogni classe sono presenti i contenitori per la raccolta della carta e della plastica, umido, indifferenziata. Progetto Hera: "La Grande Macchina del Mondo" I progetti verranno proposti in modalità telematica e in presenza. Percorsi educativi "SapereCoop": percorsi gratuiti sui temi dell'educazione al consumo consapevole. "Laboratori su misura" - offerta educativa del Museo della Bilancia in presenza al Museo, in presenza con esperto a scuola, con didattica a distanza.</p>	<p>Progetto Hera la Grande Macchina del Mondo: Itinerario invisibile in virtual tour in presenza: Tema acqua (classi prime) Tema ambiente (classi seconde) Tema energia (classi terze)</p>
		<p>"Stem Education" Progetto Amazon 3 gruppi di studenti di 11-13 anni</p>
	<p>AVIS Il progetto, viene svolto nelle classi quinte. L'attività prevede un incontro con un esperto e alcuni volontari dell'Associazione di volontariato AVIS-AIDO di Spilamberto. Il progetto verrà attuato in presenza.</p> <p>Concorso AVIS: Fondo di solidarietà "Marino Morselli" Gli alunni delle classi quinte attraverso rappresentazione grafica illustrano la "Solidarietà"</p>	<p>AVIS Il progetto, viene svolto nelle classi seconde. L'attività prevede un incontro con un medico ospedaliero e un rappresentante dell'Associazione di volontariato AVIS-AIDO di Spilamberto. Il progetto verrà attuato in presenza.</p>
	<p>PIEDIBUS</p>	<p>"Positivo alla Salute nelle scuole: Lotta al doping e promozione di sani stili di</p>

	In collaborazione con il Comune di Spilamberto, il progetto invita gli alunni a raggiungere a piedi, in modo sostenibile la sede scolastica.	vita.” Rivolto alle classi 3 [^] promosso dall’Azienda USL di Modena
Protocollo DSA Rivolto ai bambini di 5 anni per l’individuazione precoce di difficoltà specifiche di apprendimento.	Protocollo DSA Rivolto agli alunni delle classi 1 [^] - 2 [^] - 3 [^] per l’individuazione precoce di difficoltà specifiche di apprendimento.	

AMBITO UMANISTICO E SOCIALE		
INFANZIA	PRIMARIA	SECONDARIA
Accoglienza: Il progetto è rivolto ai bambini di 3 anni e alle famiglie. In questo anno scolastico si è previsto un colloquio individuale tra le famiglie e le insegnanti della sezione per una prima conoscenza del bambino. L’inserimento dei bambini avviene in modo graduale, proponendo attività di conoscenza e accoglienza.	Visita delle classi in Biblioteca. Tutte le classi. Tale proposta andrà definita in base alle disposizioni e protocolli anti Covid	Visita delle classi in Biblioteca. Tale proposta andrà definita in base alle disposizioni e protocolli anti Covid
Iniziativa “lo leggo perché” : promozione della lettura a scuola. Libriamoci: Dal 15 al 20 Novembre 2021	Promozione della lettura a scuola: Io leggo perché (AIE) Leggimi ancora (Giunti) Libriamoci (Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca e Ministero per i Beni e le Attività Culturali e per il Turismo) - Classi che hanno aderito.	Iniziativa “lo leggo perché” : promozione della lettura a scuola. Iniziativa “Libriamoci” promossa dal Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca e Ministero per i Beni e le Attività Culturali e per il Turismo.
“Amici libri”: Visite alla biblioteca comunale con eventuali letture animate. Tale proposta andrà definita in base alle disposizioni e protocolli anti Covid	Letture animate e incontri in biblioteca Tutte le classi Tale proposta andrà definita in base alle disposizioni e protocolli anti Covid	Incontro con l’autore , promosso da librerie o Associazioni.(classi 1 [^] , 2 [^] , 3 [^]). Tale proposta andrà definita in base alle disposizioni e protocolli anti Covid
Continuità: Attività rivolta ai bambini di 5 anni per il potenziamento/consolidamento delle abilità Metafonologiche e il raggiungimento dei prerequisiti della scrittura manuale per affrontare l’accesso alla Scuola Primaria.	Incontro con l’autore (in collaborazione con l’Associazione genitori Amici del Fabriani). Da definire	Campionato di lettura (tutte le classi 2 [^]). In presenza. Tale proposta andrà definita in base alle disposizioni e protocolli anti Covid

		Concorso di poesia e laboratorio di scrittura "Un giovane poeta a Castelvetro" . Gruppi di alunni delle classi 1^A, 1^D, 1^E, 2^D, 2^E, 3^B, 3^D.
		Letture: lettura e presentazione di testi (classi 1^, 2^, 3^) (2h)
Laboratori di Ed. Interculturale (Cooperativa Gulliver e UTDC) 4/5 anni	Visita guidata al Museo Archeologico di Spilamberto per le classi 4^ della scuola primaria.	- Daniel degli Esposti - Paola Gemelli: "Donne e Uomini al voto" , laboratorio che si propone di trasmettere alcune competenze di chi fa il mestiere dello storico. (2h) Classi 2^, in presenza.
	Progetti Musei della Valsamoggia. Interventi di esperti in classe+laboratorio per le classi 3^ (Preistoria), per le classi 4^ (Egizi) e per le classi 5^ (Etruschi). Tale proposta andrà definita in base alle disposizioni e protocolli anti Covid	- Daniel degli Esposti - Paola Gemelli: laboratorio di storia locale. (2h) Classi 1^, in presenza.
	"Dai margini alla Storia. Cittadini responsabili" Serana Lenzotti - ARCI Modena - "Dai margini alla Storia. Cittadini responsabili a Spilamberto", il progetto si propone di trasmettere ai bambini consapevolezza storiche sugli eventi nazionali e locali del periodo 1943-1948. L'analisi di tali questioni costituisce un approfondimento utile per l'Educazione Civica nella scuola primaria. In presenza - Classi 5^	- Percorso storico-didattico 2021/22 con l'Istituto Storico di Modena. laboratorio "Voci dalla trincea": lettura e analisi delle fonti storiche della Grande Guerra. (2h) Classi 3^A, 3^B, 3^C, 3^D. laboratorio "Movimenti giovanili e contestazione nel '68" (2h) Classe 3^E. In presenza.
Ed. stradale Tale proposta andrà definita in base alle disposizioni e protocolli anti Covid Rivolto ai bambini di 5 anni (in collaborazione con la Polizia Municipale)	Incontro con le Forze dell'Ordine: In collaborazione con la Polizia Municipale rivolto alle classi 4^ - 5^ cl.5^ Carabinieri : web e legalità – Da confermare. cl.5^ Bullismo e cyberbullismo: incontro con esperti in merito all'uso positivo e consapevole di internet, dei nuovi media e delle TIC (5h).	Incontro con le Forze dell'Ordine: (Da confermare) Classi seconde: polizia postale - bullismo (1h) Classi terze: carabinieri - cyber bullismo (1h) Classi prime: polizia municipale - ed. stradale (1h)
		(Da confermare) Progetto FEM (per le classi terze) "Nei Media - percorsi di Educazione Civica Digitale":

		<ul style="list-style-type: none"> - un questionario, sul fenomeno del bullismo e del cyber-bullismo, da somministrare ad alunni e famiglie; - formazione per i docenti; - un incontro a distanza per tutte le classi coinvolte (2h); - un'attività in presenza, condotta da esperti, per ogni classe (2-4h).
--	--	---

AREA LINGUISTICA – INGLESE E FRANCESE

INFANZIA	PRIMARIA	SECONDARIA
<p>Continuità: rivolto ai bambini di 5 anni Giochi, filastrocche e primi approcci alla lingua inglese con insegnante scuola primaria formato in L2 per un totale di 10 incontri</p> <p>English storytelling: rivolto ai bambini di 5 anni</p> <p>Laboratorio interattivo con attori e attrici madrelingua, della durata di n.1 ora per ciascuna classe, dove i bambini diventano protagonisti della storia, rappresentando di volta in volta un personaggio diverso. Il progetto sarà realizzato in presenza</p>	<p>English storytelling: rivolto a tutte le classi</p> <p>Laboratorio interattivo con attori e attrici madrelingua, della durata di n.1 ora per ciascuna classe, dove i bambini diventano protagonisti della storia, rappresentando di volta in volta un personaggio diverso.</p> <p>Il progetto sarà realizzato in presenza</p> <p>“Laboratori di...classe” - Giunti Scuola Laboratorio di STORYTELLING rivolto alle classi 3°-4°-5°</p> <p>In streaming</p>	<p>Lingua Inglese</p> <p>Classi I e II Progetto CLIL - Moduli orari (di durata variabile) condotti, in orario curricolare, da esperti madrelingua, inerenti a tematiche di Cultura e Civiltà e/o di Educazione Civica (Progetto in fase di valutazione da parte delle docenti).</p> <p>Classi III Progetto KET - Percorso pomeridiano extracurricolare di n. 12 lezioni (in presenza), della durata di n. 2 ore ciascuna, finalizzato all'ottenimento della Certificazione Linguistica KET (Livello A2).</p> <p>Lingua Francese</p> <p>Classi 2^: avvio corrispondenza con un collège francese</p> <p>Classi 1^ Progetto madrelingua (intervento di 3 ore nel 2° quadrimestre)</p>

AREA MOTORIA

INFANZIA	PRIMARIA	SECONDARIA
<p>“Ed. motoria”: giochi motori con i docenti di sezione</p> <p>“Ed. motoria” : con esperti esterni “Mini Volley” (3 - 4 – 5 anni) e “Judo” (5 anni) da definire</p>	<p>“Judo”: 4 lezioni per classi 1°- 2° - 3° da definire</p>	<p>“Corsa contro la fame”</p> <p>https://www.azionecontrolafame.it/so-stieni/corsa-contro-la-fame-0</p>

<p>Rappresentazione dello schema corporeo: rivolto a tutte le sezioni Percorso di elaborazioni grafico pittoriche dello schema corporeo</p>	<p>“Mini Volley” 4 lezioni per classi 1° - 2° - 3° da definire</p>	<p>“Positivi alla Salute”: Classi terze in collaborazione con Medicina dello Sport AUSL di Modena https://www.ausl.mo.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/39603 Da definire</p>
	<p>“Easy Basket”: 7 / 8 lezioni per classi per classi 1°/2°/3° lezioni da definire per classi 4° / 5°</p>	<p>Gruppo Sportivo Scolastico Uscite al campo di atletica del Centro Sportivo Comunale “Primo Maggio” di Spilamberto.</p>
	<p>“SPORT” Progetto seguito da esperti rivolto alle classi 1°- 2°- 3°</p>	<p>Primo Soccorso e BLS Classi terze Il progetto, se non fosse possibile avere degli esperti, sarà realizzato dai docenti di Ed. Fisica</p>
	<p>Giochi Sportivi Tutte le classi. L’organizzazione prevede la collaborazione di esperti di varie discipline sportive che andranno a presidiare le varie postazioni-gioco Tale proposta andrà definita in base alle disposizioni e protocolli anti Covid</p>	<p>“Judo”: N.2 lezioni da 2 ore l’una per classe Da definire</p>
	<p>“SCUOLA ATTIVA KIDS” Progetto organizzato dal CONI rivolto alle classi 4^a e 5^a.</p>	<p>“Spilambertiadi” a fine anno; presso il Centro Sportivo Comunale “Primo Maggio” di Spilamberto, in collaborazione con il Comune.</p>

<p style="text-align: center;">AREA TECNOLOGICA/DIGITALE - INFORMATICA</p>		
<p style="text-align: center;">INFANZIA</p>	<p style="text-align: center;">PRIMARIA</p>	<p style="text-align: center;">SECONDARIA</p>
<p>“Code week” rivolto ai bambini di 4/5 anni Giochi di avviamento al pensiero computazionale attraverso attività unplugged e strumenti di robotica</p>	<p>“Code week” Avviamento al pensiero computazionale attraverso attività unplugged e strumenti di robotica</p>	<p>“Code week”</p>

come cubetto e blue-bot	come cubetto e blue-bot	
Utilizzo dei Sistemi di Robotica e Coding (Blue Bot, Cubetto) A cura dei docenti di sezione.	Utilizzo dei Sistemi di Robotica e Coding (Blue Bot, Cubetto) A cura dei docenti di classe.	Utilizzo dei Sistemi di Robotica e Coding (LEGO - WEDO) A cura dei docenti di classe.
	Utilizzo di Google Workspace for Education/Ambiente Windows	Utilizzo di Google Workspace for Education/Ambiente Windows
PNSD: azione #4 "Ambienti per la didattica digitale integrata" Progetto: "Cresciamo con le STEM" Introduzione al pensiero computazionale e alla robotica educativa in un'ottica interdisciplinare attraverso l'utilizzo di Cubetto.	PNSD: azione #4 "Ambienti per la didattica digitale integrata" Progetto: "Cresciamo con le STEM" Introduzione al pensiero computazionale e alla robotica educativa in un'ottica interdisciplinare attraverso l'utilizzo di Blue-bot e Bubble per le classi prime e seconde. Utilizzo di Kit modulari elettronici e didattici, a partire dalla classe terza della Primaria, per percorsi verticali e di approfondimento necessari a potenziare i risultati degli studenti nelle STEM.	PNSD: azione #4 "Ambienti per la didattica digitale integrata" Progetto: "Cresciamo con le STEM" Utilizzo di Kit modulari elettronici e didattici per percorsi verticali e di approfondimento necessari a potenziare i risultati degli studenti nelle STEM, rivolto a tutte le classi della Secondaria.

AREA ARTISTICA (ARTE E MUSICA)

INFANZIA	PRIMARIA	SECONDARIA
<p>Musica: con esperto esterno (da valutare)</p> <p>Laboratorio "Voce" da valutare in primavera</p> <p>Laboratorio "Ed. all'Immagine" da valutare</p> <p>Laboratorio "Betty B. Fumetti" da valutare"</p> <p>Laboratorio "Argilla" con esperti esterni (da valutare)</p>	<p>Educazione Musicale A cura del corpo bandistico di Spilamberto rivolto alle classi 3[^] e 4[^] Il progetto verrà attuato in presenza.</p> <p>Laboratorio "Voce" da valutare in primavera</p> <p>Laboratorio "Ed. all'Immagine" da valutare</p> <p>Laboratorio "Betty B. Fumetti" da valutare"</p> <p>"Laboratori di...classe" - Giunti Scuola: attività di stampo pratico-operativo di storytelling, arte, stem e teatro in streaming</p> <p>Progetto "Cactus Film Festival": progetto educativo/didattico che promuove nelle scuole di ogni ordine e grado programmi di</p>	<p>Laboratorio "Ed. all'Immagine" in attesa della brochure per approvare</p> <p>Laboratorio "Betty B. Fumetti" in attesa della brochure per approvare</p>

	<p>educazione all'immagine con riferimento, in particolare, al potenziamento delle competenze nel linguaggio audiovisivo.</p> <p>Progetto "Facciamo Musica" Rivolto alle classi 1^ e 2^ (da valutare)</p>	
	<p>"Concorso Manni" Rivolto alle classi 4^ (da valutare)</p>	<p>"Concorso Manni" Rivolto alle classi 1^ (da valutare)</p>

AREA AFFETTIVITA' – SPORTELLO D'ASCOLTO

INFANZIA	PRIMARIA	SECONDARIA
<p>Sportello d'Ascolto Il servizio di consulenza psicologica è rivolto a tutto il personale della scuola (Dirigente Scolastico, docenti e personale ATA) e ai genitori degli alunni.</p>	<p>Sportello d'Ascolto Il servizio di consulenza psicologica è rivolto a tutto il personale della scuola (Dirigente Scolastico, docenti e personale ATA) e ai genitori degli alunni.</p>	<p>Sportello d'Ascolto Il servizio di consulenza psicologica è rivolto a tutto il personale della scuola (Dirigente Scolastico, docenti e personale ATA), ai genitori e agli alunni della scuola secondaria (previa autorizzazione dei genitori).</p>
		<p>INTERVENTO DA PARTE DELL'ESPERTO CEIS SULLE CLASSI. Classi prime: relazioni, conoscenza reciproca dei ragazzi, durata 2+2 ore Classi seconde: emozioni, gestione dei conflitti, durata 2+2 ore. Inoltre è previsto l'intervento dell'esperto sul tema dell'orientamento per il quale saranno coinvolti anche i genitori. Classi terze: l'affettività e sessualità, durata 2+2 ore</p>

AREA ACCOGLIENZA, INTEGRAZIONE E ALFABETIZZAZIONE ALUNNI STRANIERI

Lo scopo è quello di attivare tutte quelle strategie operative necessarie per la gestione delle "nuove emergenze educative" attraverso:

- Individuazione dei "bisogni" linguistici e programmazione di interventi specifici di alfabetizzazione di 1° Livello per alunni inseriti nel contesto scolastico, 2° livello per gli alunni che, in via emergenziale, necessitano dello sviluppo di capacità espressive di tipo primario;
- Organizzazione di attività di Laboratorio di Italiano attraverso la predisposizione di materiali didattici, percorsi personalizzati, testi di studio;
- Adozione di forme di "didattica" finalizzate allo sviluppo delle competenze linguistico-comunicative e all'integrazione nel gruppo-classe.;
- Programmazione di attività e modalità di approccio metodologico diversificate in modo da consentire l'acquisizione della lingua nei vari contesti d'uso;
- Collaborazione con Enti e associazioni che operano sul territorio al fine di valorizzare la prassi dell'educazione Interculturale.

AREA INCLUSIONE

Lotta Liberamente (Residuo di 24 ore A.S. 19/20)

Attività laboratoriale per piccolo gruppo al fine di offrire un'opportunità di crescita psico-fisica e apprendere a gestire in maniera chiara le difficoltà di relazione, i sentimenti di paura e la regolazione delle distanze interpersonali. La pratica degli esercizi delle arti marziali possono migliorare il benessere della persona e incrementare alcune capacità: favoriscono l'integrazione corpo-mente, il rilassamento, l'attenzione, la comunicazione, l'autoaccettazione.

Keep Calm (Residuo di 30 ore complessive A.S.19/20)

Laboratorio di Educazione Fisica volto a valutare le capacità fisiche, emotive e relazionali dei giovani studenti nell'ottica della continuità.

Tale proposta andrà definita in base alle disposizioni e protocolli anti Covid.

“ Shhhhh! Silenzio in aula” progetto rivolto alle classi seconde.

Progetto di narrazione tramite i *silent book* che si pone l'obiettivo di superare le barriere linguistiche utilizzando il linguaggio iconico per la co-costruzione del messaggio del libro e stimolare la relazione tra gli alunni. Alle bambine e ai bambini sarà richiesto un aiuto nella costruzione della storia che verrà raccontata ad alta voce con l'aiuto della conduttrice del laboratorio di narrazione. *(da valutare)*

Progetto “ImpariaMo” in collaborazione con OVERSEAS (rivolto ad alunni di scuola Primaria e Secondaria)

Promuovere il successo formativo dei minori di origine straniera e/o non italofoni come stile di cittadinanza della comunità per favorire l'inclusione e contrastare la dispersione scolastica.

Mentoring educativo condotto in contesto informale da personale volontario formato all'attività.

Nel periodo settembre/dicembre 2022 i progetti sono stati ulteriormente integrati con le nuove azioni approvate nel POF a.s. 2022/2023; si segnala che la maggior parte dei progetti presentano caratteristiche di continuità con gli anni scolastici precedenti.

AMBITO SCIENTIFICO, MATEMATICA, AMBIENTALE, SALUTE

AREA MATEMATICO –SCIENTIFICO - AMBIENTALE

INFANZIA	PRIMARIA	SECONDARIA
<p>“Giochiamo con il codice numerico”:</p> <p>rivolto ai bambini di 5 anni</p> <p>Attività di sensibilizzazione al mondo dei numeri</p>	<p>Scacchi</p> <p>Rivolto alle cl. 4[^] e 5[^]</p> <p>Il progetto verrà attuato in presenza.</p>	<p>Progetto giochi matematici d'autunno dell'Università Bocconi di Milano</p> <p>(tutte le classi della secondaria)</p>
<p>CEAS</p>	<p>CEAS: progetti di educazione ambientale scelti dalle insegnanti e svolti in presenza.</p>	<p>CEAS - Progetto “Missione Terra” - tema: Risorse</p> <p>(classi prime)</p>

<p>PROGETTI di HERA: "Raccolta differenziata" - In ogni sezione sono presenti i contenitori per la raccolta della carta e della plastica, umido e indifferenziata.</p> <p>Progetto Hera: "La Grande Macchina del Mondo": progetti di educazione ambientale scelti dalle insegnanti e svolti in presenza.</p> <p>Percorsi educativi: "SAPERECOOP": percorsi gratuiti sui temi dell'educazione al consumo consapevole.</p>	<p>PROGETTI di HERA "Raccolta differenziata" - In ogni classe sono presenti i contenitori per la raccolta della carta e della plastica, umido, indifferenziata.</p> <p>Progetto Hera: "La Grande Macchina del Mondo": progetti di educazione ambientale scelti dalle insegnanti e svolti in presenza.</p> <p>Museo della Bilancia: visite guidate e laboratori presso il museo di Campogalliano (classi quinte)</p>	<p>CEAS - Progetto "Missione Terra" - tema: alimentazione e sostenibilita' (classi seconde)</p> <p>CEAS - Progetto "Missione Terra" - tema: energia (classi terze)</p> <p>Visita al Planetario - percorso "La meraviglia dell'Universo" (classi terze)</p>
<p>AREA SALUTE E PREVENZIONE</p>		
	<p>AVIS</p> <p>Il progetto viene svolto nelle classi quinte. L'attività prevede un incontro con un esperto e alcuni volontari dell'Associazione di volontariato AVIS- AIDO di Spilamberto. Il progetto verrà attuato in presenza.</p>	<p>AVIS</p> <p>Il progetto viene svolto nelle classi seconde. L'attività prevede un incontro con un medico ospedaliero e un rappresentante dell'Associazione di volontariato AVIS-AIDO di Spilamberto. Il progetto verrà attuato in presenza.</p>
	<p>Concorso AVIS: Fondo di solidarietà "Marino Morselli"</p> <p>Gli alunni delle classi quinte attraverso rappresentazione grafica illustrano la "Solidarietà".</p>	<p>Concorso AVIS: Fondo di solidarietà "Marino Morselli"</p> <p>Gli alunni delle classi seconde attraverso rappresentazione grafica illustrano la "Solidarietà".</p>
	<p>PIEDIBUS</p> <p>In collaborazione con il Comune di Spilamberto, il progetto invita gli alunni a raggiungere a piedi, in modo sostenibile la sede scolastica.</p>	

AMBITO UMANISTICO E SOCIALE		
AREA UMANISTICA E CITTADINANZA - ITALIANO		
INFANZIA	PRIMARIA	SECONDARIA
<p>Accoglienza: Il progetto è rivolto ai bambini di 3 anni e alle famiglie. In questo anno scolastico si è previsto un colloquio individuale tra le famiglie e le insegnanti della sezione per una prima conoscenza del bambino. L'inserimento dei bambini avviene in modo graduale, proponendo attività di conoscenza e accoglienza.</p>	<p>Visita delle classi in Biblioteca. Tutte le classi</p>	<p>Visita delle classi in Biblioteca</p>
<p>Iniziativa “Io leggo perché”: promozione della lettura a scuola.</p> <p>“Amici libri”: Visite alla biblioteca comunale con eventuali letture animate.</p>	<p>Promozione della lettura: “Io leggo perché” (AIE) Leggimi ancora (Giunti) Libriamoci (Ministero dell’istruzione de Ministero della Cultura) – classi che hanno aderito Letture animate e incontri in biblioteca - Tutte le classi</p>	<p>Promozione della lettura:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● “Io leggo perché” ● lettura e presentazione di testi da parte di Sara Tarabusi (classi 1[^], 2[^], 3[^]) (2h) <p>Mistero e brivido (1[^]) Il giallo (2[^]) L’ora blu (3[^])</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Incontro con l’autore, promosso dalla libreria Il castello di carta (classi 1[^], 2[^], 3[^]) ● Presentazione di testi letterari: I. Calvino, Fiabe italiane (1[^]) A. Christie, Dieci piccoli indiani (2[^]) G. Pederiali, I ragazzi di Villa Emma (3[^]) ● Campionato di lettura (tutte le classi 2[^]). In presenza.
	<p>Progetto “Cineforum”Classi quarte da definire</p>	<p>Attività di potenziamento linguistico - avviamento al latino. Classi terze. da definire</p>
		<p>Concorso di poesia e laboratorio di scrittura “Un giovane poeta a Castelvetro”. Gruppi di alunni delle classi.</p>

<p>Protocollo per l'individuazione precoce di Difficoltà Specifiche di Apprendimento</p> <p>Rivolto ai bambini di 5 anni per l'individuazione precoce di difficoltà specifiche di apprendimento.</p> <p>Laboratorio di potenziamento per i bambini di 5 anni che hanno ottenuto risultati in fascia RII. da definire</p>	<p>Protocollo per l'individuazione precoce di Difficoltà Specifiche di Apprendimento</p> <p>Rivolto agli alunni delle classi 1^ - 2^ - 3^ per l'individuazione precoce di difficoltà specifiche di apprendimento.</p> <p>Laboratorio di potenziamento per gli alunni delle classi 1^ - 2^ - 3^ che hanno ottenuto risultati in fascia RII. da definire</p>	
<p>Continuità: Attività rivolta ai bambini di 5 anni per il potenziamento/consolidamento delle abilità Metafonologiche e il raggiungimento dei prerequisiti della scrittura manuale per affrontare l'accesso alla Scuola Primaria con maggiore serenità. da definire</p>		
<p>AREA UMANISTICA E CITTADINANZA - STORIA</p>		
<p>INFANZIA</p>	<p>PRIMARIA</p>	<p>SECONDARIA</p>
<p>Laboratori di Ed. Interculturale</p>	<p>Visita guidata al Museo Archeologico di Spilamberto "Antiquarium" per le classi 4^ della scuola primaria.</p>	<p>Daniel degli Esposti - Paola Gemelli: La ricchezza del territorio (donne o ambiente): laboratorio che si propone di trasmettere alcune competenze di chi fa il mestiere dello storico (2h) Classi 2^, in presenza.</p> <p>Daniel degli Esposti - Paola Gemelli: laboratorio di storia locale e trekking (2h) Classi 1^, in presenza.</p> <p>Istituto Storico della Resistenza: laboratorio sulle fonti (2h) Voci dalla trincea Scuola fascista Classi 3^, in presenza.</p>

	Progetti Musei della Valsamoggia.	Visita al campo di prigionia di Fossoli e al Museo del deportato di Carpi (3h) in collaborazione con l'ANPI Classi 3^.
	Paola Gemelli- Daniel degli Esposti "Dai margini alla Storia. Cittadini responsabili" Serana Lenzotti - ARCI Modena "Dai margini alla Storia. Cittadini responsabili a Spilamberto", il progetto si propone di trasmettere ai bambini consapevolezza storiche sugli eventi nazionali e locali del periodo 1943-1948. L'analisi di tali questioni costituisce un approfondimento utile per l'Educazione Civica nella scuola primaria. In presenza - Classi 5^	Attività in occasione della Giornata della Memoria (da definire)
Educazione stradale Rivolto ai bambini di 5 anni e sezioni miste in collaborazione con la Polizia Municipale. da definire	Ed. stradale Incontro con le Forze dell'Ordine: In collaborazione con la Polizia Municipale – Progetto di educazione stradale rivolto alle classi 3^ - 5^ da definire	Incontro con le Forze dell'Ordine da definire Classi prime: polizia municipale - ed. stradale (1h) da definire
	BULLISMO E CYBERBULLISMO Incontro con la polizia postale classi 5^ da definire	BULLISMO E CYBERBULLISMO Classi prime: incontro con Polizia postale da definire Classi seconde: lettura del libro "Ero un bullo" e incontro con l'autore Andrea Franzoso, promosso dalla libreria Il castello di carta. Classi terze: carabinieri - cyber bullismo da definire

AREA LINGUISTICA- INGLESE/FRANCESE		
INFANZIA	PRIMARIA	SECONDARIA
<p>Continuità:</p> <p>rivolto ai bambini di 5 anni</p> <p>Giochi, filastrocche e primi approcci alla lingua inglese con insegnante scuola primaria formato in L2 per un totale di 10 incontri.</p>	<p>English storytelling:</p> <p>Rivolto alle classi 1[^], 2[^] e 3[^]</p> <p>Laboratorio interattivo con attori e attrici madrelingua, della durata di n.1 ora per ciascuna classe, dove i bambini diventano protagonisti della storia, rappresentando di volta in volta un personaggio diverso. Il progetto sarà realizzato in presenza. da definire</p> <p>Laboratorio Teatrale in inglese:</p> <p>Rivolto alle 4[^] e 5[^]</p> <p>Laboratorio interattivo con attori e attrici madrelingua, della durata di n.1 ora per ciascuna classe, dove i bambini diventano protagonisti della storia, rappresentando di volta in volta un personaggio diverso. Il progetto sarà realizzato in presenza. da definire</p>	<p>Lingua Inglese</p> <p>Classi II</p> <p>Progetto madrelingua - da calendarizzare in base alla disponibilità del docente (orientativamente, n. 2 h su ciascuna classe).</p>
<p>English storytelling:</p> <p>rivolto ai bambini di 5 anni</p> <p>Laboratorio interattivo con attori e attrici madrelingua, della durata di n.1 ora per ciascuna classe, dove i bambini diventano protagonisti della storia, rappresentando di volta in volta un personaggio diverso. Il progetto sarà realizzato in presenza</p>	<p>“Laboratori di...classe” - Giunti Scuola</p> <p>Laboratorio di STORYTELLING rivolto alle classi 3[°]-4[°]-5[°] che si iscrivono</p> <p>In streaming</p>	<p>Classi III</p> <p>Progetto KET - Percorso pomeridiano extracurricolare di n. 12 lezioni (in presenza), della durata di n. 2 ore ciascuna, finalizzato all'ottenimento della Certificazione Linguistica KET (Livello A2).</p> <p>Classi I e II</p> <p>ENGLISH CAMP - Progetto in continuità con le classi III, IV e V della Scuola Primaria (Progetto la cui <u>realizzazione è vincolata all'effettiva disponibilità di personale docente e ATA</u>).</p> <p>Lingua Francese</p> <p>Classi 2[^]: avvio corrispondenza con un collège francese</p> <p>Classi 1[^] Progetto madrelingua (intervento di 3 ore nel 2[°] quadrimestre)</p>

AREA MOTORIA		
INFANZIA	PRIMARIA	SECONDARIA
<p>“Ed. motoria”: giochi motori con i docenti di sezione</p> <p>“Ed. motoria” : con esperti esterni</p> <p>“Mini Volley” (3 - 4 – 5 anni)</p> <p><u>si attendono indicazioni dall’Amministrazione Comunale</u></p> <p>“Pallacanestro SPV”</p> <p><u>si attendono indicazioni dall’Amministrazione Comunale</u></p> <p>“Easy judo” 5 anni?</p> <p><u>si attendono indicazioni dall’Amministrazione Comunale</u></p>	<p>“Judo”:</p> <p><u>si attendono indicazioni dall’Amministrazione Comunale</u></p>	<p>“Judo” con esperti esterni</p> <p><u>si attendono indicazioni dall’Amministrazione Comunale</u></p> <p>“Atletica leggera” con esperti esterni</p> <p><u>si attendono indicazioni dall’Amministrazione Comunale</u></p> <p>“Progetto CIP” progetto nazionale per lo sport paralimpico nella scuola</p> <p>https://www.comitatoparalimpi.co.it/documenti/progetti/Linee_Guida_progetto_nazionale_2022-2023.pdf</p> <p>“I vulnerabili” il 15 dicembre, spettacolo teatrale a Vignola sull’educazione stradale</p> <p>https://www.zeldateatro.com/wp-content/uploads/2017/10/SA_1_VULNERABILI.pdf</p> <p><u>Classi prime</u></p> <p>“Mani in pasta” in collaborazione con AUSL di Modena, Educazione alimentare.</p> <p>https://www.ausl.mo.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDP_agina/42582</p> <p><u>Classi seconde</u></p>
<p>Rappresentazione dello schema corporeo:</p> <p>rivolto a tutte le sezioni</p> <p>Percorso di elaborazioni grafico pittoriche dello schema corporeo</p>	<p>“Mini Volley”</p> <p><u>si attendono indicazioni dall’Amministrazione Comunale</u></p>	
	<p>“Easy Basket”:</p> <p><u>si attendono indicazioni dall’Amministrazione Comunale</u></p>	<p>Gruppo Sportivo Scolastico</p>

	<p>“SCUOLA ATTIVA KIDS” Progetto organizzato dal CONI rivolto alle classi 3[^] e 4[^].</p>	<p>Primo Soccorso e BLS <u>Modalità e date da definire</u> <u>classi terze</u></p>
	<p>Giochi Sportivi Tutte le classi. L’organizzazione prevede la collaborazione di esperti di varie discipline sportive che andranno a presidiare le varie postazioni-gioco</p>	
		<p>“Spilambertiadi” A fine anno; presso il Centro Sportivo Comunale “Primo Maggio” di Spilamberto, in collaborazione con il Comune</p>

AREA TECNOLOGICA/DIGITALE – INFORMATICA

INFANZIA	PRIMARIA	SECONDARIA
<p>“Code week” rivolto ai bambini di 4/5 anni Giochi di avviamento al pensiero computazionale attraverso attività unplugged e strumenti di robotica come cubetto e MTiny</p>	<p>“Code week” Avviamento al pensiero computazionale attraverso attività unplugged e strumenti di robotica blue-bot, Bubble Pro e MTiny</p>	<p>“Code week” Avviamento al pensiero computazionale</p>
<p>Utilizzo dei Sistemi di Robotica e Coding (Blue Bot, Cubetto, MTiny) A cura dei docenti di sezione.</p>	<p>Utilizzo dei Sistemi di Robotica e Coding (Blue Bot, MTiny) A cura dei docenti di classe.</p>	<p>Utilizzo dei Sistemi di Robotica e Coding (LEGO - WEDO) A cura dei docenti di classe.</p>
	<p>Utilizzo di Google Workspace for Education/Ambiente Windows</p>	<p>Utilizzo di Google Workspace for Education/Ambiente Windows</p>

<p>PNSD: azione #4 “Ambienti per la didattica digitale integrata”. Progetto: “Cresciamo con le STEM” Introduzione al pensiero computazionale e alla robotica educativa in un’ottica interdisciplinare attraverso l’utilizzo di Cubetto.</p>	<p>PNSD: azione #4 “Ambienti per la didattica digitale integrata” Progetto: “Cresciamo con le STEM” Introduzione al pensiero computazionale e alla robotica educativa in un’ottica interdisciplinare attraverso l’utilizzo di Blue-bot e Bubble per le classi prime e seconde. Utilizzo di Kit modulari elettronici e didattici, a partire dalla classe terza della Primaria, per percorsi verticali e di approfondimento necessari a potenziare i risultati degli studenti nelle STEM.</p>	<p>PNSD: azione #4 “Ambienti per la didattica digitale integrata” Progetto: “Cresciamo con le STEM” Utilizzo di Kit modulari elettronici e didattici per percorsi verticali e di approfondimento necessari a potenziare i risultati degli studenti nelle STEM, rivolto a tutte le classi della Secondaria.</p>
--	---	--

AREA ARTISTICA – ARTE-MUSICA		
INFANZIA	PRIMARIA	SECONDARIA
<p>Musica: con esperto esterno (da valutare)</p> <p>Laboratorio “Voce” <u>si attendono indicazioni dall’Amministrazione Comunale</u></p> <p>Laboratorio “Ed. all’Immagine” (da valutare)</p> <p>Laboratorio “Betty B. Fumetti” <u>si attendono indicazioni dall’Amministrazione Comunale</u></p>	<p>Educazione Musicale A cura del corpo bandistico di Spilamberto rivolto alle classi 3[^], 4[^] e 5[^] Il progetto verrà attuato in presenza.</p> <p>Laboratorio “Voce” <u>si attendono indicazioni dall’Amministrazione Comunale</u></p> <p>“Laboratori di...classe” - Giunti Scuola Laboratorio di musica con Libero Iannuzzi, rivolto a tutte le classi che si iscrivono In streaming</p> <p>Laboratorio “Betty B. Fumetti” <u>si attendono indicazioni dall’Amministrazione Comunale</u></p> <p>Progetto “Facciamo Musica” rivolto alle classi 1[^] e 2[^] (da valutare)</p>	<p>Musica “La dimensione letteraria dei testi delle canzoni” 2 ore per ogni classe terza. <u>da valutare</u></p>
	<p>“Concorso Manni” – Rivolto alle classi 4[^]</p>	<p>“Concorso Manni” – Rivolto alle classi 1[^]</p>

AREA AFFETTIVITA' – SPORTELLO D'ASCOLTO		
INFANZIA	PRIMARIA	SECONDARIA
<p>Sportello d'Ascolto Il servizio di consulenza psicologica è rivolto a tutto il personale della scuola (Dirigente Scolastico, docenti e personale ATA) e ai genitori degli alunni.</p>	<p>Sportello d'Ascolto Il servizio di consulenza psicologica è rivolto a tutto il personale della scuola (Dirigente Scolastico, docenti e personale ATA) e ai genitori degli alunni.</p>	<p>Sportello d'Ascolto Il servizio di consulenza psicologica (disponibile il venerdì mattina, dalle ore 09.00 alle ore 12.00) è rivolto a tutto il personale della scuola (Dirigente Scolastico, docenti e personale ATA), ai genitori e agli alunni della scuola secondaria (previa autorizzazione dei genitori).</p> <p>Adesione al Progetto RI.SO. (Progetto volto alla prevenzione del ritiro sociale in adolescenza)</p>
	<p>PROGETTO AFFETTIVITÀ Progetto sulle emozioni rivolto alle classi 5^A : intervento da parte di un esperto, durata 3 incontri da 2 ore. Da confermare</p>	<p>INTERVENTO DA PARTE DELL'ESPERTO SULLE CLASSI. Classi prime: relazioni, conoscenza reciproca dei ragazzi, durata 2+2 ore Classi seconde: emozioni, gestione dei conflitti, durata 2+2 ore. Inoltre è previsto l'intervento dell'esperto sul tema dell'orientamento per il quale saranno coinvolti anche i genitori. Classi terze: l'affettività e sessualità, durata 2+2 ore</p>

AREA EDUCAZIONE CIVICA		
INFANZIA	PRIMARIA	SECONDARIA
		<p>MULTI-AREE Officina urbana: - Diritti in costituzione - Scuola Bottega</p>
		<p>Progetto valutazione e miglioramento dell'Educazione civica per classe 2B.</p>

ACCOGLIENZA, INTEGRAZIONE E ALFABETIZZAZIONE ALUNNI STRANIERI - (Comune ai tre Ordini)

Lo scopo è quello di attivare tutte quelle strategie operative necessarie per la gestione delle “nuove emergenze educative” attraverso:

- Individuazione dei “bisogni” linguistici e programmazione di interventi specifici di alfabetizzazione di 1° Livello per alunni inseriti nel contesto scolastico, 2° livello per gli alunni che, in via emergenziale, necessitano dello sviluppo di capacità espressive di tipo primario;
- Organizzazione di attività di Laboratorio di Italiano attraverso la predisposizione di materiali didattici, percorsi personalizzati, testi di studio;
- Adozione di forme di “didattica” finalizzate allo sviluppo delle competenze linguistico-comunicative e all’integrazione nel gruppo-classe.;
- Programmazione di attività e modalità di approccio metodologico diversificate in modo da consentire l’acquisizione della lingua nei vari contesti d’uso;
- Collaborazione con Enti e associazioni che operano sul territorio al fine di valorizzare la prassi dell’educazione Interculturale.

AREA INCLUSIONE – (Comune ai tre Ordini)

Lotta Liberamente

Attività laboratoriale per piccolo gruppo al fine di offrire un’opportunità di crescita psico-fisica e apprendere a gestire in maniera chiara le difficoltà di relazione, i sentimenti di paura e la regolazione delle distanze interpersonali.

La pratica degli esercizi delle arti marziali possono migliorare il benessere della persona e incrementare alcune capacità: favoriscono l’integrazione corpo-mente, il rilassamento, l’attenzione, la comunicazione, l’autoaccettazione.

da definire

“ La Valigia del cantastorie- Un ponte di libri” progetto rivolto alle classi seconde e terze primaria.

Progetto di narrazione tramite una selezione di libri che si pongono l’obiettivo di superare le barriere linguistiche utilizzando il linguaggio teatrale per la co- costruzione del messaggio del libro e stimolare la relazione tra gli alunni.

Un inno al libro che vuole essere un tramite tra noi adulti e i ragazzi che ci chiedono ascolto e attenzione, un filo rosso tra loro e la realtà che li circonda e un passaggio segreto per conoscersi sempre di più.

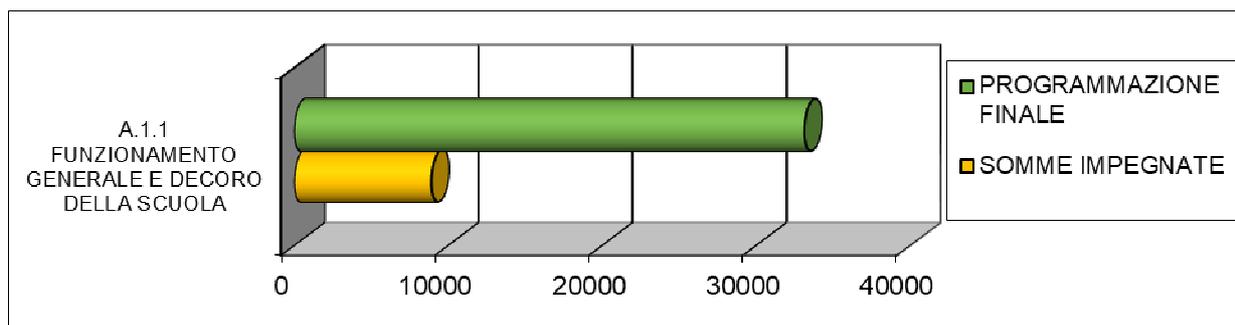
da valutare

Si procede di seguito a un sintetico esame relativo al raggiungimento degli obiettivi e al conseguimento dei risultati attesi **delle attività e dei progetti.**

ATTIVITA': A1-A2-A3-A5

A.1.1 – FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA

Denominazione dell'attività
A.1.1-Funzionamento generale e decoro della scuola
Obiettivi
<ul style="list-style-type: none"> • l'attività ha lo scopo di vigilare sul mantenimento in sicurezza degli ambienti scolastici e garantire il decoro dei plessi dell'IC Fabriani a supporto dell'Ente Locale, che ne ha la competenza per legge.
Risultati conseguiti
<ul style="list-style-type: none"> • salvaguardia della sicurezza degli ambienti di lavoro, grazie ad una attenta sorveglianza; • igienizzazione e pulizia dei locali scolastici con particolare riferimento alla sanificazione di tutti gli ambienti; • mantenimento del decoro delle scuole grazie ad una gestione efficiente ed efficace delle risorse a disposizione.
Spese
<ul style="list-style-type: none"> • Acquisto di beni di consumo € 6.876,25 • Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi € 625,00 • Imposte e tasse € 1.415,50 • TOTALE € 8.916,75

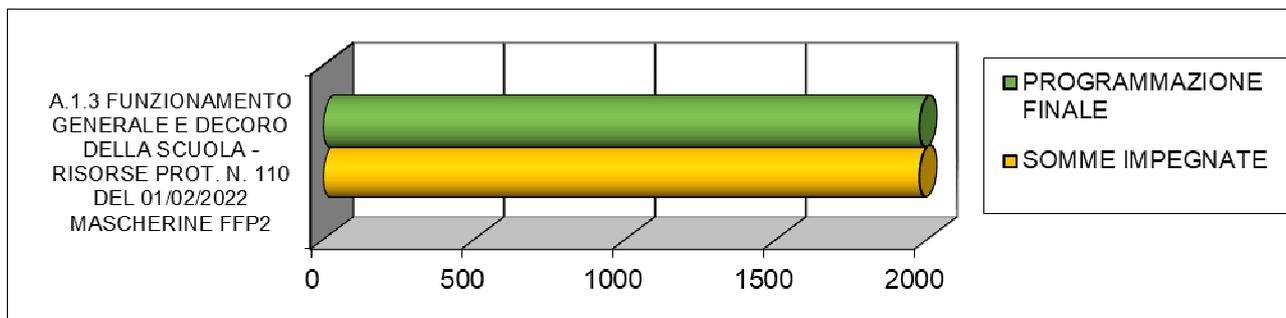


A.1.2 – FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA – RISORSE EX ART. 31, COMMA 1, LETTERA A) D.L. 41/2021

La scheda è rimasta aperta per liquidare gli impegni assunti al 31/12/2021 che hanno generato residui passivi; le fatture sono state interamente saldate nell'E.F. 2022.

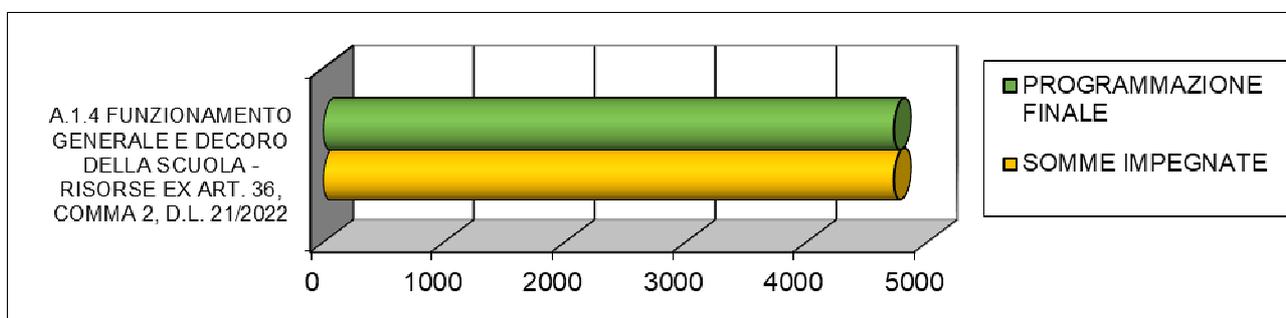
A.1.3 – FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA
- RISORSE PROT. N. 110 DEL 01/02/2022 MASCHERINE FFP2

Denominazione dell'attività
A.1.3-Funzionamento generale e decoro della scuola Risorse prot. n. 110 del 01/02/2022 mascherine FFP2
Obiettivi
<ul style="list-style-type: none"> Il Decreto legge 27 gennaio 2022 n. 4 “Misure urgenti in materia di sostegno alle imprese e agli operatori economici, di lavoro, salute e servizi territoriali, connesse all'emergenza da COVID-19, nonché per il contenimento degli effetti degli aumenti dei prezzi nel settore elettrico”- all'art. 19 rubricato Misure urgenti per la scuola, l'università e la famiglia – prevedeva che, al fine di assicurare la fornitura di mascherine di tipo FFP2 a favore degli alunni e del personale scolastico in regime di autosorveglianza (allo stato gli studenti di scuola secondaria di primo e di secondo grado in regime di autosorveglianza ed il personale scolastico delle scuole di ogni ordine e grado che si trovi in determinate condizioni) , sulla base di un'attestazione dell'istituzione scolastica interessata che ne comprovi l'effettiva esigenza, le farmacie e gli altri rivenditori autorizzati che hanno aderito al protocollo d'intesa stipulato ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 30 dicembre 2021, n. 229, forniscano tempestivamente le suddette mascherine alle medesime istituzioni scolastiche, maturando il diritto alla prestazione.
Risultati conseguiti
<ul style="list-style-type: none"> Fornitura tempestiva di mascherine FFP2 ad alunni e personale scolastico in autosorveglianza.
Spese
<ul style="list-style-type: none"> Acquisto di beni di consumo € 1.880,00 Imposte e tasse € 94,00 <p style="text-align: right;">TOTALE € 1.974,00</p>



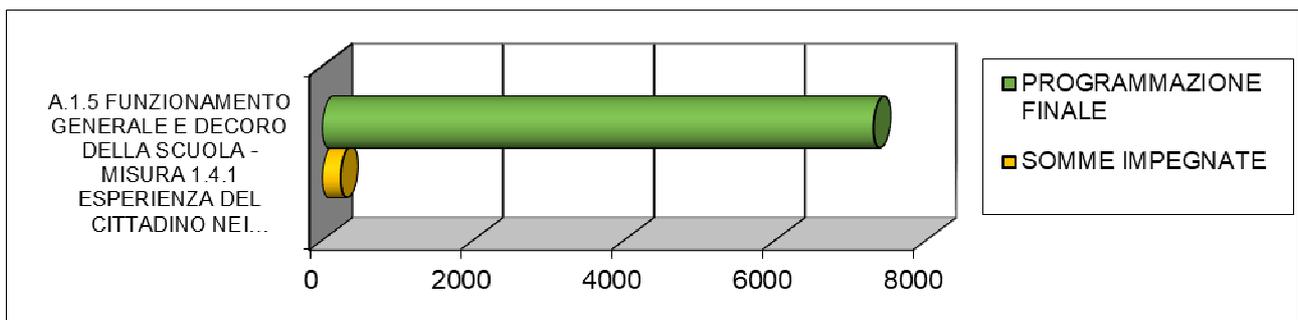
A.1.4 – FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA
- RISORSE EX ART. 36, COMMA 2, D.L. 21/2022

Denominazione dell'attività
A.1.4-Funzionamento generale e decoro della scuola Risorse ex art. 36, comma 2, D.L. 21/2022
Obiettivi
<ul style="list-style-type: none"> L'articolo 36, comma 2 del Decreto-Legge n. 21 del 21 marzo 2022 ha previsto un incremento del Fondo per l'emergenza epidemologica da COVID-19 al fine di consentire alle istituzioni scolastiche di provvedere, nell'anno 2022, all'acquisto di dispositivi di protezione, di materiali per l'igiene individuale e degli ambienti nonché di ogni altro materiale, anche di consumo, utilizzabile in relazione all'emergenza epidemologica da COVID-19. Tali risorse potranno essere utilizzate anche per acquistare, alle condizioni tecniche-economiche più convenienti, mascherine di tipo FFP2 da destinare agli alunni e al personale scolastico con obbligo di indossare tale tipologia di dispositivo di protezione per lo svolgimento dell'attività didattica in presenza secondo la normativa vigente.
Risultati conseguiti
<ul style="list-style-type: none"> igienizzazione e pulizia approfondita dei locali scolastici per fare fronte all'emergenza sanitaria; fornitura dispositivi individuali di protezione agli studenti e al personale docente ed ATA.
Spese
<ul style="list-style-type: none"> Acquisto di beni di consumo € 3.950,34 Imposte e tasse € 773,46 <p>TOTALE € 4.723,80</p>



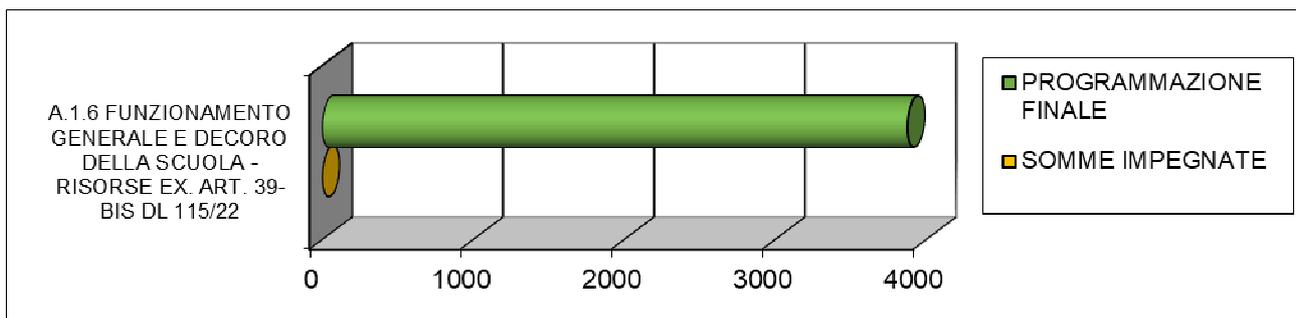
A.1.5 – FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA
- MISURA 1.4.1 ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI

Denominazione dell'attività	A.1.5-Funzionamento generale e decoro della scuola - Misura 1.4.1. esperienza del cittadino nei servizi pubblici
Obiettivi	<ul style="list-style-type: none"> • obiettivo del progetto implementare e standardizzare il sito web scolastico in modo da rendere l'esperienza del cittadino, nei confronti della fruizione dei servizi pubblici, sempre più "facile" e comprensibile.
Risultati conseguiti	<ul style="list-style-type: none"> • aggiornamento del sito web della scuola tramite l'utilizzo di un modello standard che migliorerà le esperienze digitali di genitori, studenti e più in generale, dell'intera comunità scolastica.
Spese	<ul style="list-style-type: none"> • Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi € 200,00 • Imposte e tasse € 44,00 <p>TOTALE € 244,00</p>



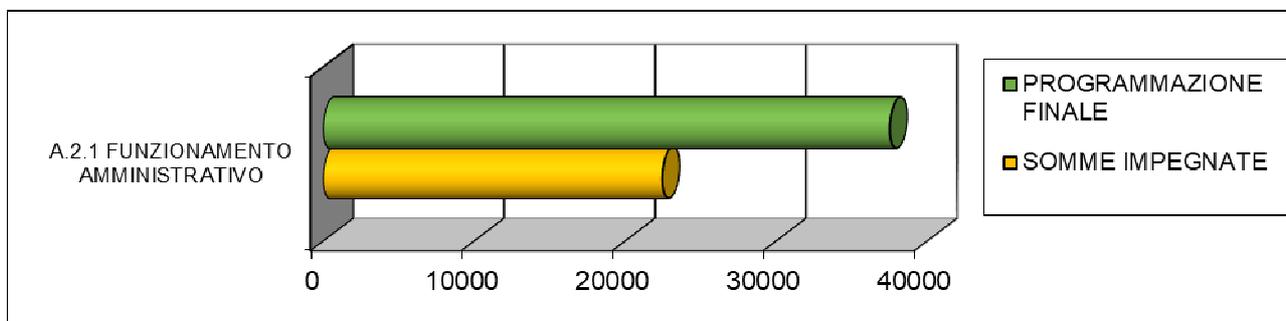
A.1.6 – FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA
- RISORSE EX ART. 39-BIS DL 115/22

Denominazione dell'attività
A.1.6-Funzionamento generale e decoro della scuola - Risorse ex art. 39-bis DL 115/22
Obiettivi
<ul style="list-style-type: none"> • Ai sensi dell'art. 39-bis DL 115/2022 la scuola ha ricevuto l'assegnazione di una risorsa per il contenimento del rischio epidemiologico da COVID-19 che verrà utilizzata per l'acquisto di dispositivi di protezione, di materiali per l'igiene individuale e degli ambienti nonché di ogni altro materiale, anche di consumo, utilizzabile in relazione all'emergenza epidemiologica da COVID-19. Tali risorse potranno essere utilizzate anche per l'acquisto di servizi professionali di formazione e di assistenza tecnica per la sicurezza nei luoghi di lavoro
Risultati conseguiti
<ul style="list-style-type: none"> • Si prevede la nomina del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione.
Spese
L'importo assegnato verrà impegnato entro l'a.s. 2022/2023.



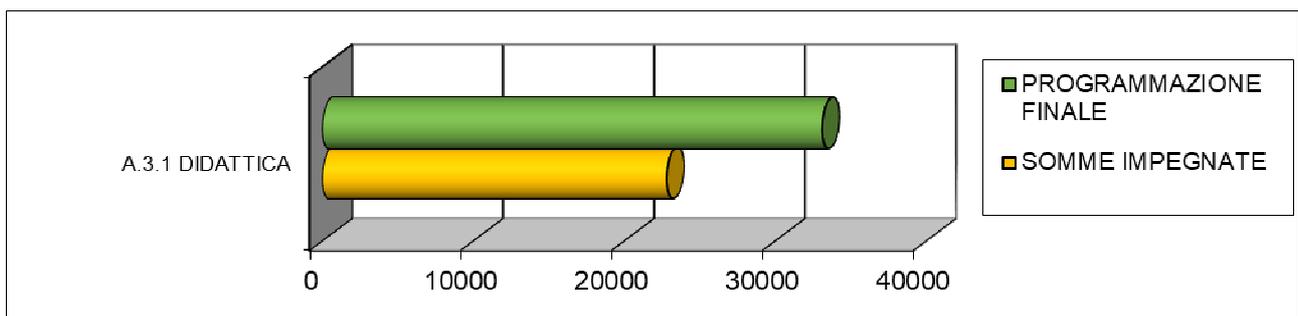
A.2.1 – FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO

Denominazione dell'attività
A.2.1-Funzionamento amministrativo
Obiettivi
<ul style="list-style-type: none"> • l'attività ha lo scopo di mantenere alto il livello delle prestazioni e dei servizi offerti all'utenza razionalizzando le spese e i consumi e di consentire il buon funzionamento amministrativo dell'Istituto Comprensivo "S. Fabriani"; • la normativa prevede che gli Enti Pubblici diano piena applicazione al Codice dell'Amministrazione Digitale con il processo di dematerializzazione dei documenti; la nostra scuola nei rapporti con gli altri Enti e con l'utenza, da diversi anni, si muove in questa direzione, privilegiando la comunicazione tramite email PEO e PEC e/o attraverso la divulgazione delle comunicazioni tramite il sito web della scuola; • in questa attività rientra anche il processo di applicazione delle norme previste dal Regolamento UE 679/2016 in termini di sicurezza dei dati/privacy.
Risultati conseguiti
<ul style="list-style-type: none"> • gestione efficiente, efficace delle risorse a disposizione della scuola e buon funzionamento amministrativo; • rinnovo apparati hardware e software uffici di segreteria.
Spese
<ul style="list-style-type: none"> • Acquisto di beni di consumo € 2.317,85 • Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi € 7.574,00 • Acquisto beni di investimento € 8.358,00 • Altre spese € 501,05 • Imposte e tasse € 3.794,55 • TOTALE € 22.455,45



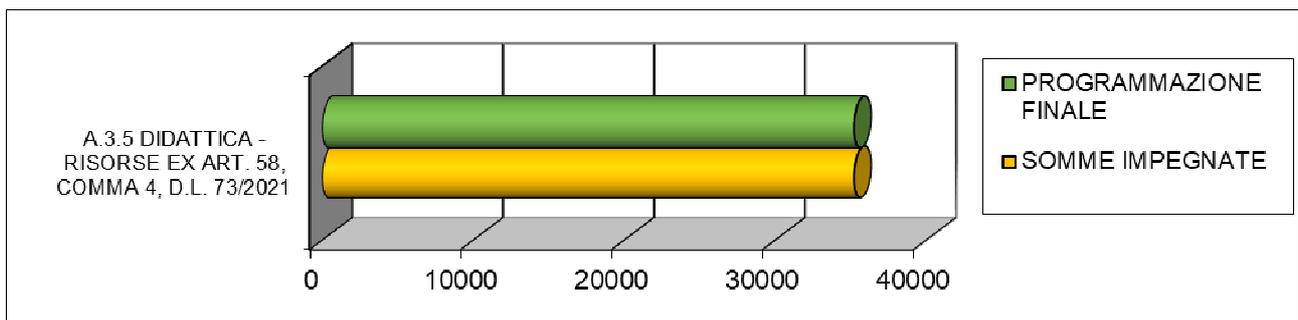
A.3.1 – DIDATTICA

Denominazione dell'attività
A.3.1-Didattica
Obiettivi
<ul style="list-style-type: none"> l'attività ha lo scopo di ampliare l'offerta formativa attraverso l'acquisto di beni e servizi necessari per il funzionamento delle attività didattiche generali dei plessi; in questa attività la scuola sostiene le spese generali necessarie per il funzionamento didattico comuni a tutti i plessi e le spese per la gestione dei laboratori con costi di gestione specifici. Si elencano alcune spese a titolo esemplificativo: rinnovo canone annuale per registro elettronico "Nuvola", rinnovo canone annuale linea ADSL plessi di San Vito, noleggio fotocopiatrici e costo copie ad uso didattico per tutti i plessi scolastici, assicurazione infortuni ed RCT per gli alunni e per il personale scolastico, materiale di cancelleria, carta, stampati, materiale tecnico specialistico, strumenti e sussidi didattici, manutenzione e assistenza attrezzature, materiale librario, materiale audio e video e acquisti a supporto di tutte attività di ampliamento dell'offerta formativa non inserite in specifici progetti previsti nel PTOF a.s. 2022/2023.
Risultati conseguiti
<ul style="list-style-type: none"> svolgimento di un'attività scolastica regolare con pari opportunità di istruzione per tutti gli allievi; sussidi didattici e materiale a supporto dell'attività didattica di alunni e docenti; i plessi dell'IC "S. Fabriani" di Spilamberto, ove richiesto dall'Ente Locale, hanno potuto usufruire del servizio funzioni miste.
Spese
<ul style="list-style-type: none"> Spese di personale € 1.231,60 Acquisto di beni di consumo € 6.307,55 Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi € 12.669,82 Imposte e tasse € 2.608,76 TOTALE € 22.817,73



A.3.5 – DIDATTICA –
RISORSE EX ART. 58, COMMA 4, D.L. 73/2021

Denominazione dell'attività
A.3.5-Didattica – Risorse ex art. 58, comma 4, D.L. 73/2021
Obiettivi
<ul style="list-style-type: none"> L'attività evidenzia le spese finanziate dal Ministero in attuazione del Decreto recante la ripartizione tra le Istituzioni scolastiche statali delle risorse da destinare a spese per l'acquisto di beni e servizi, per finalità connesse alle esigenze didattiche legate all'emergenza sanitaria.
Risultati conseguiti
<ul style="list-style-type: none"> Utilizzo delle risorse in base alle finalità previste dal decreto ministeriale con particolare riferimento ad acquisto dispositivi di sicurezza individuali, incarico al RSPD esterno, acquisto materiale igienico sanitario e di pulizia, potenziamento linea WI-FI plessi Marconi-Fabriani, acquisto notebook e tablet a supporto della didattica digitale integrata.
Spese
<ul style="list-style-type: none"> Acquisto beni di consumo € 5.033,12 Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi € 3.307,60 Acquisto di beni di investimento € 21.196,00 Imposte e tasse € 5.678,26 TOTALE € 35.214,98

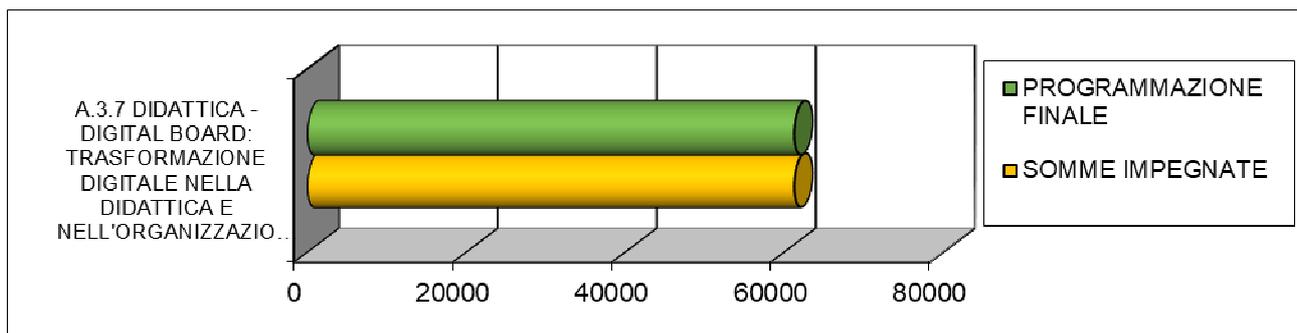


A.3.6 – DIDATTICA – SPAZI E STRUMENTI PER LE STEM
AVVISO PROT. DIGEFID 10812/2021 CUP J49J2100619001

La scheda è rimasta aperta per incassare le entrate accertate al 31/12/2021 che hanno generato residui attivi; Nell'E.F. 2022 l'importo dovuto è stato accreditato solo parzialmente (il 50% della quota assegnata).

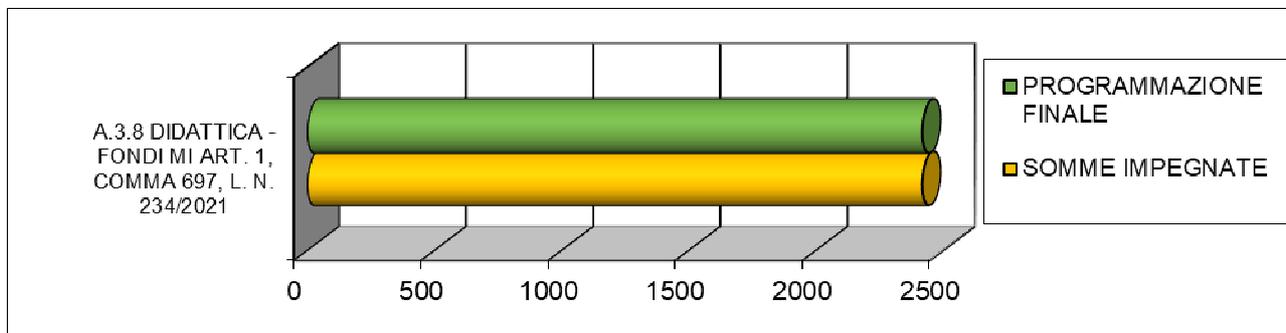
A.3.7 – DIDATTICA –
DIGITAL BOARD: TRASFORMAZIONE DIGITALE NELLA DIDATTICA E
NELL'ORGANIZZAZIONE – AVVISO 28966/2021

Denominazione dell'attività
A.3.7-Didattica – Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione – avviso 28966/2021
Obiettivi
<ul style="list-style-type: none"> consentire la dotazione di monitor digitali interattivi touch screen, che costituiscono oggi strumenti indispensabili per migliorare la qualità della didattica in classe e per utilizzare metodologie didattiche innovative e inclusive e accelerare il processo di dematerializzazione e digitalizzazione amministrativa delle scuole.
Risultati conseguiti
<ul style="list-style-type: none"> sostituzione delle Lavagne Interattive Multimediali e/o videoproiettori interattivi con n. 21 Digital Board; introduzione del rilevatore presenze per il personale ATA.
Spese
<ul style="list-style-type: none"> Acquisto beni di consumo € 754,12 Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi € 700,00 Acquisto di beni di investimento € 48.761,00 Imposte e tasse € 11.047,33 TOTALE € 61.262,45



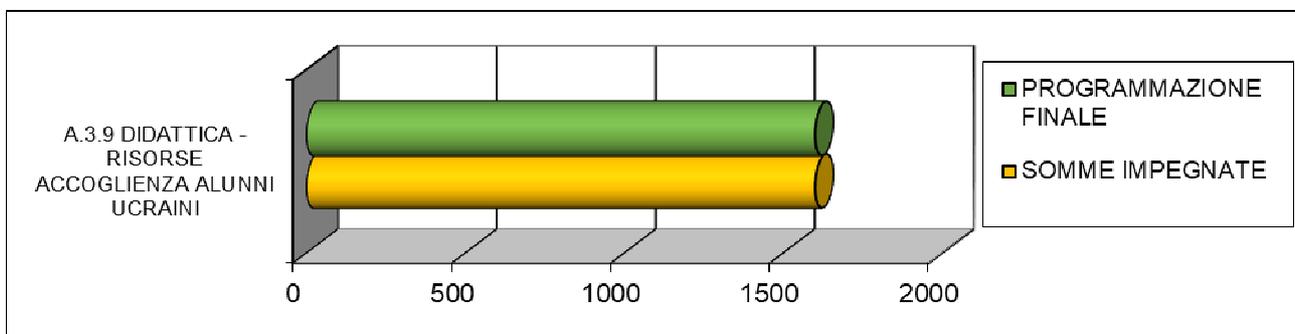
**A.3.8 – DIDATTICA –
FONDI MI ART. 1, COMMA 697, L. N. 234/2021**

Denominazione dell'attività
A.3.8-Didattica – Fondi MI art. 1, comma 697, n. 234/2021
Obiettivi
<ul style="list-style-type: none"> Il nostro Paese è stato impegnato ad assicurare accoglienza umanitaria a coloro che sono fuggiti dai territori coinvolti dalla guerra in atto in Ucraina. Sono stati diversi i minori in età scolare costretti a “sospendere” la consueta vita quotidiana e a lasciare la terra d'origine, per fuggire ed iniziare un incerto viaggio. Tra le molteplici esigenze cui far fronte, è stato prioritario assicurare loro il proseguimento del percorso educativo e formativo, anche perché possano ritrovare condizioni minime di “normalità” quotidiana. Le istituzioni scolastiche del sistema nazionale di istruzione sono state chiamate ad esercitare il massimo impegno per accogliere gli esuli ucraini in età scolare, dando loro tutto il sostegno e l'accompagnamento a tal fine necessario. L'obiettivo principale risulta pertanto essere stato quello di assicurare il supporto psicologico che ha richiesto di impiegare i fondi assegnati dal Ministero, ai sensi dall'art. 1, comma 697, della legge 30 dicembre 2021, n. 234, per fornire assistenza psicologica anche agli studenti e alle famiglie ucraini il cui disagio connesso all'emergenza epidemiologica è stato pesantemente aggravato dagli eventi bellici patiti.
Risultati conseguiti
<ul style="list-style-type: none"> fornita assistenza psicologica ad alunni e famiglie Ucraine.
Spese
<ul style="list-style-type: none"> Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi € 2.417,71 TOTALE € 2.417,71



**A.3.9 – DIDATTICA –
RISORSE ACCOGLIENZA ALUNNI UCRAINI**

Denominazione dell'attività
A.3.9-Didattica – Risorse accoglienza alunni Ucraini
Obiettivi
<ul style="list-style-type: none"> La Direzione Generale del Ministero, con nota prot. n. 269 del 9 marzo 2022, ha attivato una rilevazione per monitorare il numero di alunni profughi accolti dalle Istituzioni scolastiche. Pertanto, in funzione del numero di studenti arrivati nel territorio di Spilamberto e iscritti al nostro istituto alla data del 24 marzo 2022, che consta essere complessivamente pari a 8, è stato erogato un finanziamento da destinare alle attività di accoglienza degli alunni ucraini. Per affrontare questa prima fase emergenziale, come anche rappresentato nella nota prot. n. 576 del 24 marzo 2022 del Dipartimento per il sistema educativo e di formazione, le risorse finanziarie in questione sono assegnate per affrontare alcuni dei problemi della prima accoglienza. Fermo restando l'autonomia delle istituzioni scolastiche, tali risorse potevano essere utilizzate per il supporto alla mediazione linguistica e culturale, per l'alfabetizzazione linguistica, per l'acquisto dei materiali didattici, anche digitali - bilingue o in lingua madre e per ulteriori attività progettuale volte all'inclusione scolastica.
Risultati conseguiti
<ul style="list-style-type: none"> fornito supporto di mediazione linguistica e culturale ad alunni e famiglie Ucraine.
Spese
<ul style="list-style-type: none"> Acquisto beni di consumo € 403,00 Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi € 1.140,00 Imposte e tasse € 57,00 TOTALE € 1.600,00

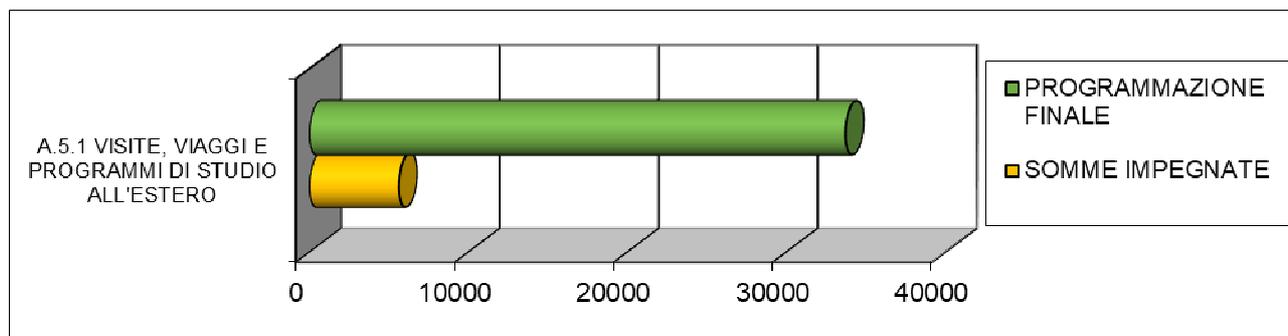


A.4.-1 – ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO

Come da previsione iniziale, nell'E.F. 2022, non sono state sostenute spese nell'aggregato A.4.1.

A.5.1 – VISITE, VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO

Denominazione dell'attività
A.5.1-Visite, Viaggi e Programmi di Studio all'Estero
Obiettivi
<ul style="list-style-type: none"> Le visite di istruzione e le uscite didattiche costituiscono un importante supporto alle discipline di studio; ogni visita d'istruzione, difatti, è mirata a precisi obiettivi di natura didattica, culturale e naturalistica.
Risultati conseguiti
<ul style="list-style-type: none"> compatibilmente con il perdurare delle problematiche legate all'emergenza COVID-19, la scuola ha ripreso ad effettuare le uscite didattiche.
Spese
<ul style="list-style-type: none"> Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi € 5.255,00 Imposte e tasse € 373,70 TOTALE € 5.628,70



A.6.1 – ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO

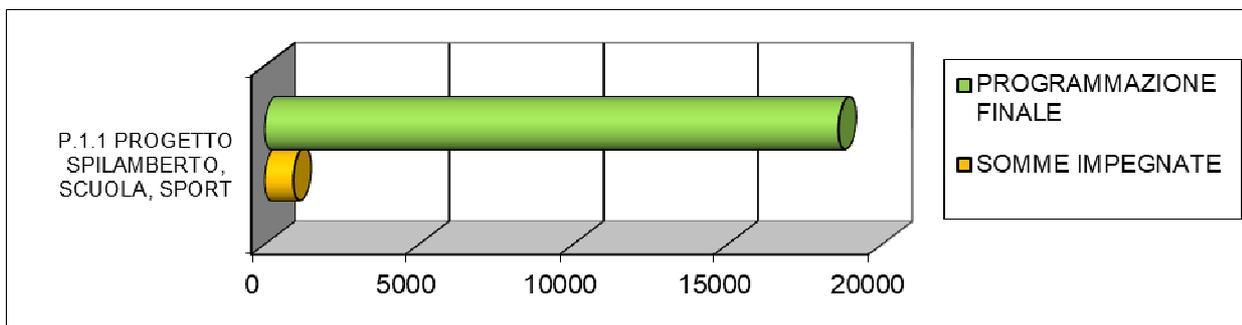
Come da previsione iniziale, nell'E.F. 2022, non sono state sostenute spese nell'aggregato A.6.1.

PROGETTI: P1-P2-P4

Per quel che riguarda i progetti sono stati realizzati come programmato in sede di stesura del Programma Annuale dell'E.F. 2022, fatte salve alcune limitazione all'inizio dell'anno 2022, a.s. 2021/2022, dovute al perdurare dell'emergenza sanitaria.

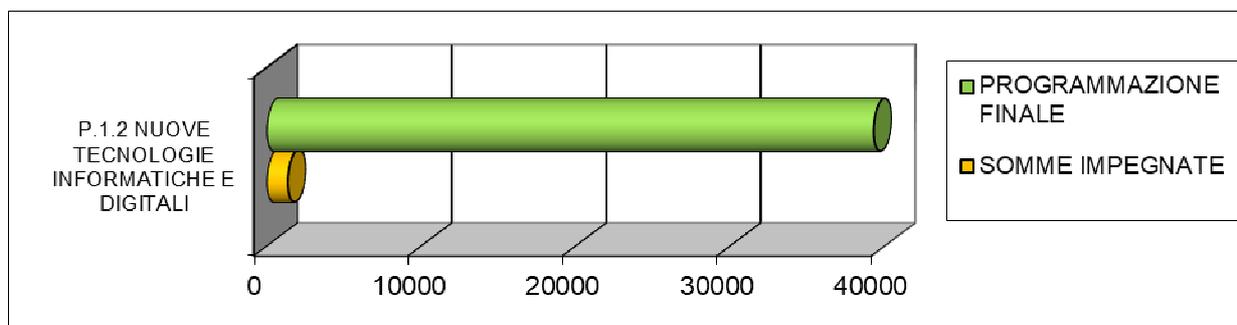
**P.1.1 – PROGETTI IN AMBITO “SCIENTIFICO, TECNICO E PROFESSIONALE” –
SPILAMBERTO, SCUOLA, SPORT**

Denominazione del progetto	
P.1.1 – Progetti in ambito “Scientifico, tecnico e professionale” – Spilamberto, Scuola, Sport	
Obiettivi	
<ul style="list-style-type: none"> • gestire tutte le attività motorie, cofinanziate dal Comune di Spilamberto e/o erogate dal Ministero - Coni e rivolte a tutti gli alunni dell'Istituto Comprensivo. 	
Risultati conseguiti	
<ul style="list-style-type: none"> • Il progetto per la promozione del movimento infantile e giovanile, organizzato in sinergia tra il Ministero, il Comune e la Scuola, anche in questo anno scolastico ha adeguato le sue azioni all'emergenza sanitaria. 	
Spese	
<ul style="list-style-type: none"> • Acquisto di beni di consumo € 768,82 • Imposte e tasse € 169,14 • TOTALE 	€ 937,96



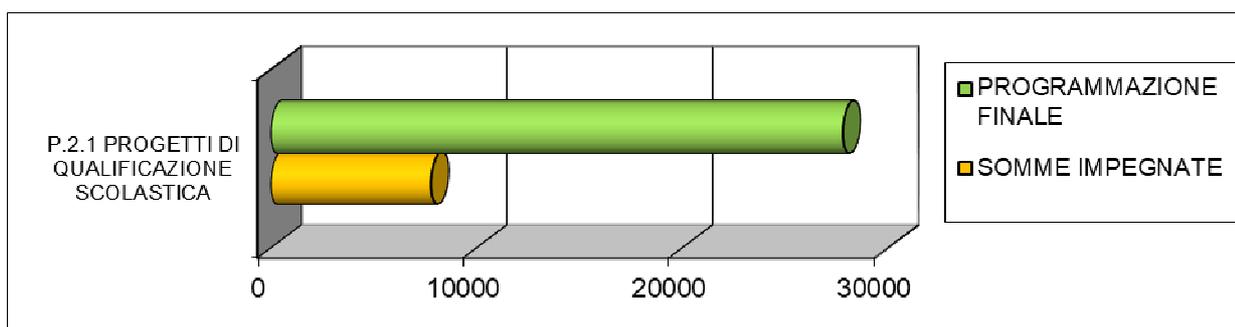
**P.1.2 – PROGETTI IN AMBITO “SCIENTIFICO, TECNICO E PROFESSIONALE” –
NUOVE TECNOLOGIE INFORMATICHE E DIGITALI**

Denominazione del progetto
P.1.2 – Progetti in ambito “Scientifico, tecnico e professionale” – Nuove tecnologie informatiche e digitali
Obiettivi: <ul style="list-style-type: none"> • acquistare nuove tecnologie informatiche e digitali; • fornire agli alunni opportunità formative in ambito informatico e digitale.
Risultati conseguiti <ul style="list-style-type: none"> • acquisto materiale informatico ad integrazione della dotazione della scuola e sostituzione beni fuori uso e/o obsoleti; la maggior parte delle spese sono state tuttavia coperte grazie ai cospicui fondi straordinari erogati dal Ministero e gestiti in attività dedicate; • le attività formative extracurricolari non sono state realizzate per limitare i contatti e quindi i rischi da COVID-19.
Spese <ul style="list-style-type: none"> • Acquisto di servizi e utilizzo di beni di terzi € 1.120,00 • Imposte e tasse € 246,40 • TOTALE € 1.366,40



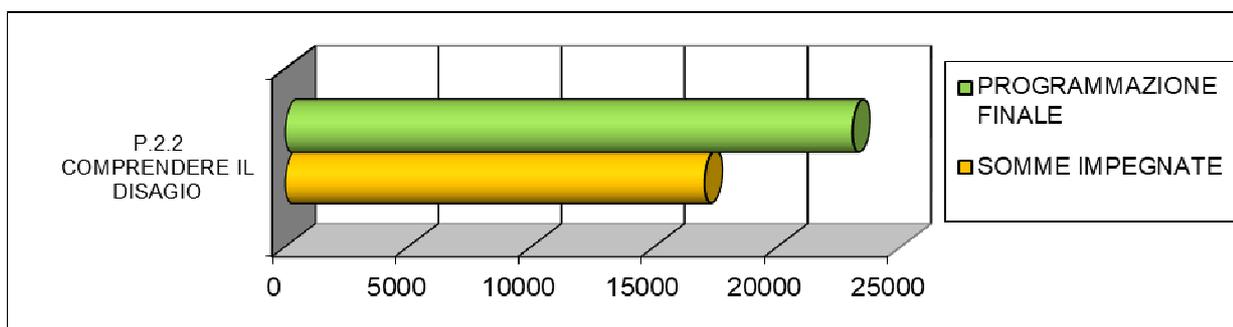
**P.2.1 – PROGETTI IN AMBITO “UMANISTICO E SOCIALE” –
PROGETTI DI QUALIFICAZIONE SCOLASTICA**

Denominazione del Progetto
P.2.1 – Progetti in ambito “Umanistico e sociale” – Progetti di qualificazione scolastica
Obiettivi
<ul style="list-style-type: none"> • gli obiettivi sono stati diversi a seconda dell’attività considerata mentre gli obiettivi comuni sono stati: promuovere un clima di sezione/classe sereno e collaborativo, imparare a fare gruppo, favorire la conoscenza del territorio, sviluppare la coscienza civile, stimolare le abilità individuali ecc.
Risultati conseguiti
<ul style="list-style-type: none"> • le attività hanno risposto ai bisogni di ampliamento dell’offerta formativa, in modo coerente con le specificità del Territorio e sono state rivolte a tutti gli ordini di scuola.
Spese
<ul style="list-style-type: none"> • Spese di personale € 5.825,48 • Acquisto beni di consumo € 799,83 • Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi € 1.080,00 • Imposte e tasse € 90,17 • TOTALE € 7.795,58



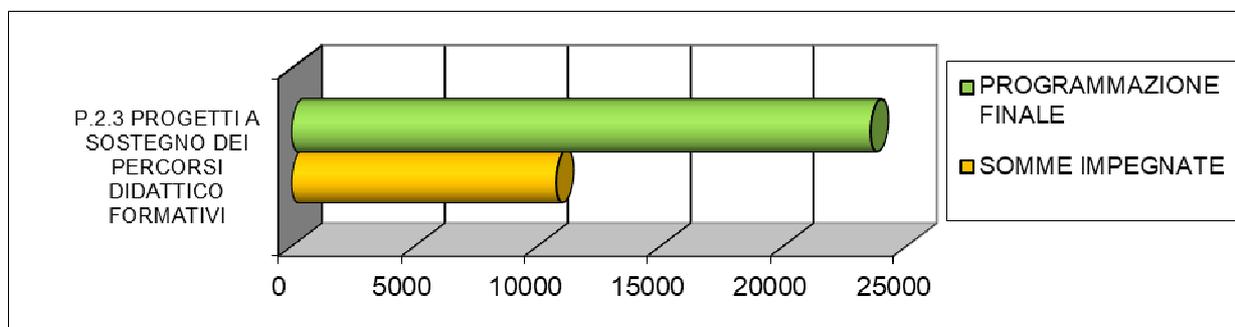
**P.2.2 – PROGETTI IN AMBITO “UMANISTICO E SOCIALE” –
COMPRENDERE IL DISAGIO**

Denominazione del progetto
P.2.2 – Progetti in ambito “Umanistico e sociale” – Comprendere il disagio
Obiettivi
<ul style="list-style-type: none"> • prosecuzione di percorsi già avviati per rafforzare, migliorare e pianificare in forma unitaria e coordinata tutti gli interventi sul fronte del disagio; • valorizzazione delle eccellenze.
Risultati conseguiti
<ul style="list-style-type: none"> • si è risposto in modo forte al disagio giovanile, promuovendo la capacità di comprendere gli altri, sviluppando il senso della solidarietà e della tolleranza, consolidando le abilità, favorendo lo sviluppo della personalità nella sua integrità, garantendo il successo formativo, la continuità educativa, ecc. • si è risposto in modo adeguato anche nei confronti degli alunni meritevoli per i quali si è contribuito a valorizzare le eccellenze.
Spese
<ul style="list-style-type: none"> • Spese di personale € 2.020,36 • Acquisto di beni di consumo € 684,00 • Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi € 14.344,00 • TOTALE € 17.048,36



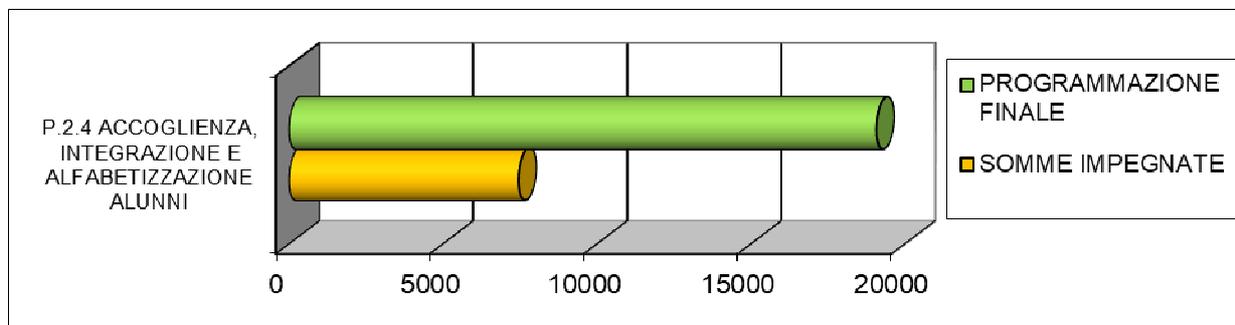
**P.2.3 – PROGETTI IN AMBITO “UMANISTICO E SOCIALE” –
PROGETTI A SOSTEGNO DEI PERCORSI DIDATTICO FORMATIVI**

Denominazione del progetto
P.2.3 - Progetti in ambito “Umanistico e sociale” – Progetti a sostegno dei percorsi didattico formativi
Obiettivi
<ul style="list-style-type: none"> • realizzare percorsi didattici che favoriscano la conoscenza della società nelle sue diverse espressioni: istituzionali, civili, culturali e storiche; • supportare gli alunni in difficoltà e ampliare l’offerta formativa.
Risultati conseguiti
<ul style="list-style-type: none"> • ampliamento dell’offerta scolastica e sostegno alle nuove generazioni; • miglioramento dei rapporti interpersonali, della capacità di confrontarsi, conoscersi, comunicare.
Spese
<ul style="list-style-type: none"> • Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi € 10.758,88 • TOTALE € 10.758,88



**P.2.4 – PROGETTI IN AMBITO “UMANISTICO E SOCIALE” –
ACCOGLIENZA, INTEGRAZIONE E ALFABETIZZAZIONE ALUNNI**

Denominazione del progetto
P.2.4 – Progetti in ambito “Umanistico e sociale” – Accoglienza, integrazione e alfabetizzazione alunni
Obiettivi: <ul style="list-style-type: none"> • promuovere il successo formativo e le pari opportunità.
Risultati conseguiti <ul style="list-style-type: none"> • sostegno e supporto alle famiglie e agli alunni stranieri; • miglioramento dell’integrazione, anche grazie all’ alfabetizzazione degli alunni stranieri.
Spese <ul style="list-style-type: none"> • Acquisto di beni di consumo € 107,00 • Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi € 7.000,00 • Imposte e tasse € 350,00 • TOTALE € 7.457,00

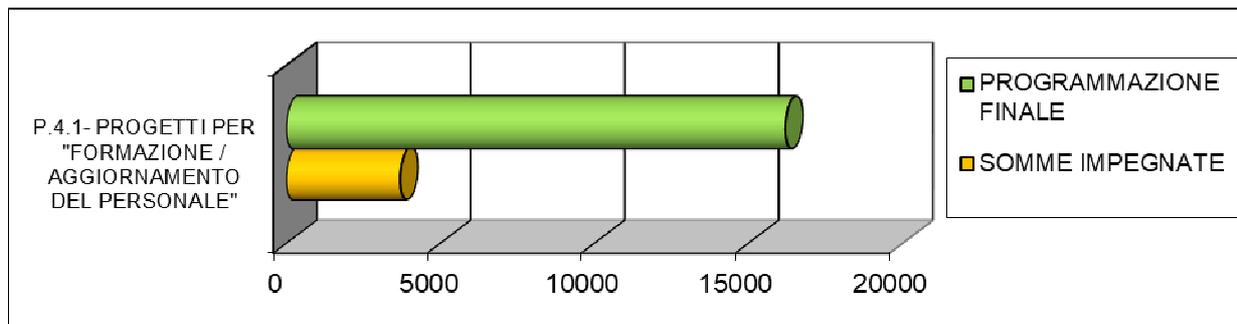


P.3.1– PROGETTI PER “CERTIFICAZIONI E CORSI PROFESSIONALI”

Come da previsione iniziale, nell’E.F. 2022, non sono state sostenute spese nel progetto P.3.1.

P.4.1 – PROGETTI PER “FORMAZIONE / AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE”

Denominazione del progetto
P.4.1–Progetti per “Formazione/ aggiornamento del personale”
Obiettivi
<ul style="list-style-type: none"> • predisporre percorsi di formazione, aggiornamento e ricerca per il personale Docente e A.T.A. di approfondimento professionale e/o didattico; • formare il personale Docente ed ATA in materia di salute e sicurezza sul lavoro, in ottemperanza all’accordo del 21/12/2011, approvato in Conferenza Stato-Regioni.
Risultati conseguiti
<ul style="list-style-type: none"> • risposta ai bisogni formativi del personale Docente ed ATA nelle materie specifiche; • risposta ai bisogni formativi del personale Docente ed ATA in materia di sicurezza sul lavoro.
Spese
<ul style="list-style-type: none"> • Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi € 3.693,84 • TOTALE € 3.693,84



**P.4.3 – PROGETTI PER “FORMAZIONE / AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE” –
RISORSE EX ART. 58, COMMA 4, D.L. 73/2021**

La scheda è rimasta aperta per liquidare gli impegni assunti al 31/12/2021 che hanno generato residui passivi; le fatture sono state interamente saldate nell’E.F. 2022.

P.5.1 – PROGETTI PER “GARE E CONCORSI”

Come da previsione iniziale, nell’E.F. 2022, non sono state sostenute spese nel progetto P.5.1.

6. RISULTANZE CONTABILI DEL CONTO CONSUNTIVO DELL' E.F. 2022

Si analizzano i documenti contabili e precisamente i modelli:

- Modello H – conto finanziario
- Modello I – Rendiconti progetti/attività
- Modello K – Conto patrimoniale
- Modello J – Situazione amministrativa definitiva al 31/12/2022
- Modello L – Residui attivi e passivi
- Modello M – Prospetto spese del personale
- Modello N – Riepiloghi per aggregati entrate/spese

corrispondenti alle scritture contabili e ai registri obbligatori.

Risultano in sintesi le seguenti risultanze complessive:

Riepilogo delle ENTRATE per aggregato (modello H)

Aggregato	Programmazione e Definitiva (a)	Somme Accertate (b)	Disponibilità % (b/a)
1. Avanzo di amministrazione presunto	€ 304.935,86		
2. Finanziamenti dall'Unione Europea	€ 70.563,45	€ 70.563,45	100,00%
3. Finanziamenti dallo Stato	€ 33.537,14	€ 33.537,14	100,00%
5. Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	€ 50.878,58	€ 50.878,58	100,00%
6. Contributi da privati	€ 28.050,08	€ 28.050,08	100,00%
11. Sponsor e utilizzo locali	€ 1.000,00	€ 1.000,00	100,00%
12. Altre entrate	€ 0,01	€ 0,01	100,00%
Totale Entrate ===>	€ 488.965,12	€ 184.029,26	
Disavanzo di competenza ===>		€ 32.284,23	
Totale a Pareggio ===>		€ 216.313,49	

AGGREGATO 01 "AVANZO DI AMMINISTRAZIONE

Si riferisce all'avanzo di amministrazione esistente al 31/12/2021 e utilizzato nel programma annuale E.F. 2022 pari ad **€ 304.935,86**

Aggr. 01 Voce 01 – "Non vincolato": previsione definitiva	€ 110.724,36
Aggr. 01 Voce 02 – "Vincolato": previsione definitiva	€ 194.211,50

Partendo da **€ 304.935,86** sommando il disavanzo di esercizio 2022 (Mod. J) di **-€ 32.284,23** si va a costituire un avanzo complessivo a fine esercizio 2022 di **€ 272.651,63** da utilizzare nell'E.F. 2023 (quadratura contabile con l'avanzo di amministrazione definitivo da riportare nel Programma Annuale 2023).

AGGREGATO 02 – “FINANZIAMENTI DALL’UNIONE EUROPEA”

Aggregato 02- Voce 02 – FONDI EUROPEI DI SVILUPPO REGIONALE (FESR)

In fase di predisposizione del Programma Annuale 2022, in mancanza di comunicazioni scritte da parte del Ministero, non sono stati inseriti importi.

Programmazione iniziale	€ 0,00
Modifiche effettuate	+€ 61.262,45
Programmazione definitiva	€ 61.262,45

VARIAZIONI ENTRATE +€ 61.262,45

Aggregato/Voce 02/02 Fondi dall’Unione Europea – Fondi Europei di sviluppo regionale (FESR)

Descrizione	Variazione
MI introito contributo PON (FESR) React EU – Avviso prot. n. 28966/2021 e riapertura avviso prot. n. 43830/2021 codice identificativo progetto 13-1-2A-FESRPON-EM-2022-43	+€ 61.262,45
TOTALE ==>	+€ 61.262,45

Previsione definitiva al 31/12/2022	€ 61.262,45
Somme effettivamente riscosse al 31/12/2022	€ 60.952,42
Somme rimaste da riscuotere	€ 310,03

Le somme ancora da riscuotere risultano elencate nel modello L (Residui attivi) e sono riferite all’esercizio finanziario 2022 per un importo pari ad € 310,03, quale saldo del contributo PON FESR (Digital Board).

Aggregato 02- Voce 03 – ALTRI FINANZIAMENTI DELL’UNIONE EUROPEA

In fase di predisposizione del Programma Annuale 2022, in mancanza di comunicazioni scritte da parte del Ministero, non sono stati inseriti importi.

Programmazione iniziale	€ 0,00
Modifiche effettuate	+€ 9.301,00
Programmazione definitiva	€ 9.301,00

VARIAZIONI ENTRATE +€ 9.301,00

Aggregato/Voce 02/03 Fondi dall’Unione Europea – Altri finanziamenti dell’Unione Europea

Descrizione	Variazione
MI introito contributo PNRR – fondi avviso Misura 1.4.1. esperienza del cittadino nei servizi pubblici scuole aprile 2022 – implementazione e standardizzazione del sito web scolastico	+€ 7.301,00

MI introito contributo PNRR – fondi 2.1 didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico di cui alla missione 4 – componente 1 – animatore digitale a.s. 2022/2023 + a.s. 2023/2024	+€ 2.000,00
TOTALE ==>	+€ 9.301,00

Previsione definitiva al 31/12/2022	€ 9.301,00
Somme effettivamente riscosse al 31/12/2022	€ 1.000,00
Somme rimaste da riscuotere	€ 8.301,00

Le somme ancora da riscuotere risultano elencate nel modello L (Residui attivi) e sono riferite all'esercizio finanziario 2022 per un importo pari ad € 7.301,00 fondi PNRR sito WEB ed € 1.000,00 quale saldo del contributo fondi PNRR animatore digitale .

TOTALE FINANZIAMENTI DALL'UNIONE EUROPEA: € 70.563,45

AGGREGATO 03 – “FINANZIAMENTO DELLO STATO”

Aggregato 03- Voce 01 – DOTAZIONE ORDINARIA

La dotazione finanziaria iniziale è stata determinata sulla base della comunicazione MI Prot. n. 21503 del 30/09/2021 per un importo totale di € 12.018,33. La risorsa è stata assegnata sulla base dei parametri stabiliti dalla normativa vigente per il periodo gennaio-agosto 2022 quale assegnazione per il funzionamento didattico e amministrativo.

Programmazione iniziale	€ 12.018,33
Modifiche effettuate	+€ 6.858,45
Programmazione definitiva	€ 18.876,78

VARIAZIONI ENTRATE +€ 6.858,45

Aggregato/Voce 03/01 Finanziamenti dallo Stato – Dotazione Ordinaria

Descrizione	Variazione
MI contributo prot. n. 46445 del 04/10/2022 quota funzionamento amministrativo-didattico integrazione al Programma Annuale E.F. 2022 periodo settembre – dicembre 2022	+€ 5.986,33
MI contributo prot. n. 46445 del 04/10/2022 quota funzionamento amministrativo-didattico integrazione al Programma Annuale E.F. 2022 risorse ex art. 8 DL 104/2013 percorsi di orientamento per gli studenti	+€ 352,79
MIM contributo prot. n. 58286 del 23 dicembre 2022 A.F. 2022 sofferenze e integrazione funzionamento amministrativo e didattico	+€ 519,33
TOTALE ==>	+€ 6.858,45

Previsione definitiva al 31/12/2022	€ 18.876,78
Somme effettivamente riscosse al 31/12/2022	€ 18.876,78
Somme rimaste da riscuotere	€ 0,00

Aggregato 03 Voce 06 – ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI DALLO STATO

In fase di predisposizione del Programma Annuale 2022, in mancanza di comunicazioni scritte da parte del Ministero, non sono stati inseriti importi.

Programmazione iniziale	€ 0,00
Modifiche effettuate	+€ 14.660,36
Programmazione definitiva	€ 14.660,36

VARIAZIONI ENTRATE +€ 14.660,36

Aggregato/Voce 03/06 Finanziamenti dallo Stato – Altri Finanziamenti vincolati dallo Stato

Descrizione	Variazione
MI contributo E.F. 2022 avviso assegnazione risorse finanziarie finalizzate all'attivazione dei servizi professionali per l'assistenza e il supporto psicologico art. 1, comma 697, L. n. 234/2021	+€ 2.417,71
MI contributo prot. n. 11705 del 25/03/2022 assegnazione risorse per l'accoglienza degli studenti profughi ucraini	+€ 1.600,00
MI contributo prot. n. 110 del 01/02/2022 fornitura mascherine FFP2 per alunni e personale in regime di auto-sorveglianza	+€ 1.974,00
MI contributo prot. n. 12459 del 01/04/2022 avviso assegnazione della risorsa finanziaria ex art. 36, comma 2, DL n. 21 del 21/03/2022	+€ 4.723,80
MI contributo fondo per i ristori educativi art. 5-bis del Decreto Legge n. 1 del 07/01/2022	+€ 69,00
MI contributo risorse ex art. 39-bis DL n. 115/2022 – contenimento del rischio epidemiologico da COVID-19	+€ 3.875,85
TOTALE ==>	+€ 14.660,36

Previsione definitiva al 31/12/2022	€ 14.660,36
Somme effettivamente riscosse al 31/12/2022	€ 14.660,36
Somme rimaste da riscuotere	€ 0,00

Le somme MI ancora da riscuotere risultano elencate nel modello L (Residui attivi) e sono riferite all'esercizio finanziario 2021 per un importo pari ad € 8.000,00, quale saldo del contributo prot. n. 43717 del 10/11/2021 PNSD "Spazi e strumenti per le STEM".

TOTALE FINANZIAMENTI STATO : € 33.537,14

AGGREGATO 04 – "FINANZIAMENTI DALLA REGIONE"
NON SI EVIDENZIANO IMPORTI

AGGREGATO 05 – “FINANZIAMENTI DA ENTI LOCALI O DA ALTRE ISTITUZIONI PUBBLICHE”

Aggregato 05 Voce 04 – COMUNE VINCOLATI

L'importo iniziale dell'E.F. 2022 è stato determinato in base alle comunicazioni trasmesse dal Comune di Spilamberto - Unione Terre di Castelli per un importo complessivo pari ad € 49.757,74, assegnate per:

-contributo per ampliamento, sviluppo e sostegno offerta formativa	€ 15.500,00
-contributo spese per ufficio	€ 5.341,50
-contributo alfabetizzazione alunni stranieri	€ 6.690,25
-contributo per la qualificazione del sistema scolastico locale	€ 9.688,49
-contributo funzioni miste	€ 1.239,50
-contributo per materiale di pulizia e igienico sanitario	€ 11.298,00

Programmazione iniziale	€ 49.757,74
Modifiche effettuate	+€ 817,00
Programmazione definitiva	€ 50.574,74

VARIAZIONI ENTRATE +€ 817,00

Aggregato/Voce 05/04 Finanziamenti da Altri Enti – Comune Vincolati

Descrizione	Variazione
UNIONE TERRE DI CASTELLI – contributo per acquisto materiale parafarmaceutico e di pronto soccorso a.s. 2022/2023	+€ 817,00
TOTALE ==>	+€ 817,00

Previsione definitiva al 31/12/2022	€ 50.574,74
Somme effettivamente riscosse al 31/12/2022	€ 50.574,74
Somme rimaste da riscuotere	€ 0,00

Aggregato 05 Voce 06 – ALTRE ISTITUZIONI VINCOLATI

In fase di predisposizione del Programma Annuale 2022, in mancanza di comunicazioni scritte non sono stati inseriti importi.

Programmazione iniziale	€ 0,00
Modifiche effettuate	+€ 303,84
Programmazione definitiva	€ 303,84

VARIAZIONI ENTRATE € 303,84

Aggregato/Voce 05/06 Finanziamenti da Altri Enti – Altre Istituzione Vincolati

Descrizione	Variazione
IIS LEVI di Vignola – contributo piano formazione docenti per l’Educazione Civica di cui alla Legge n. 92/2019	+€ 53,84
UNIVERSITA’ DI FOGGIA – contributo per convenzione di tirocinio e di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno agli alunni con disabilità	+€ 250,00
TOTALE ==>	+€ 303,84

Previsione definitiva al 31/12/2022	€ 303,84
Somme effettivamente riscosse al 31/12/2022	€ 303,84
Somme rimaste da riscuotere	€ 0,00

TOTALE FINANZIAMENTI DA ENTI LOCALI E ALTRE IST. PUBBLICHE: € 50.878,58

AGGREGATO 06 – “CONTRIBUTI DA PRIVATI”

Aggregato 06 Voce 01 – CONTRIBUTI VOLONTARI DA FAMIGLIE

In fase di predisposizione del Programma Annuale 2022 non sono stati inseriti importi.

Programmazione iniziale	€ 0,00
Modifiche effettuate	+€ 5.213,50
Programmazione definitiva	€ 5.213,50

VARIAZIONI ENTRATE +€ 5.213,50

Aggregato/Voce 06/01 Contributi da Privati – Contributi volontari da famiglie

Descrizione	Variazione
GENITORI ALUNNI – contributo volontario genitori per innovazione tecnologica e ampliamento offerta formativa a.s. 2021/2022	+€ 492,50
GENITORI ALUNNI – contributo volontario genitori per innovazione tecnologica e ampliamento offerta formativa a.s. 2022/2023	+€ 4.721,00
TOTALE ==>	+€ 5.213,50

Previsione definitiva al 31/12/2022	€ 5.213,50
Somme effettivamente riscosse al 31/12/2022	€ 5.213,50
Somme rimaste da riscuotere	€ 0,00

Aggregato 06 Voce 04 – CONTRIBUTI PER VISITE, VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO

In fase di predisposizione del Programma Annuale 2022 non sono stati inseriti importi.

Programmazione iniziale	€ 0,00
Modifiche effettuate	+€ 1.401,08
Programmazione definitiva	€ 1.401,08

VARIAZIONI ENTRATE +€ 1.401,08

Aggregato/Voce 06/04 Contributi da Privati – Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero

Descrizione	Variazione
GENITORI ALUNNI – contributo per visite guidate e viaggi di istruzione a.s. 2022/2023	+€ 1.401,08
TOTALE ==>	+€ 1.401,08

Previsione definitiva al 31/12/2022	€ 1.401,08
Somme effettivamente riscosse al 31/12/2022	€ 1.401,08
Somme rimaste da riscuotere	€ 0,00

Aggregato 06 Voce 05 – CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA DEGLI ALUNNI

L'importo iniziale è stato determinato sulla base di una previsione calcolata tenendo conto degli importi incassati negli anni scolastici precedenti quale contributo per assicurazione alunni per un importo complessivo pari ad **€ 6.500,00**.

Programmazione iniziale	€ 6.500,00
Modifiche effettuate	-€ 576,50
Programmazione definitiva	€ 5.923,50

VARIAZIONI ENTRATE -€ 576,50

Aggregato/Voce 06/05 Contributi da Privati – Contributi per copertura assicurativa degli alunni

Descrizione	Variazione
GENITORI ALUNNI – minore spesa per assicurazione alunni a.s. 2022/2023	-€ 576,50
TOTALE ==>	-€ 576,50

Previsione definitiva al 31/12/2022	€ 5.923,50
Somme effettivamente riscosse al 31/12/2022	€ 5.923,50
Somme rimaste da riscuotere	€ 0,00

Aggregato 06 Voce 06 – CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA PERSONALE

L'importo iniziale è stato determinato sulla base di una previsione calcolata tenendo conto degli importi incassati negli anni scolastici precedenti quale contributo per assicurazione personale docente ed ATA, per un importo complessivo pari ad € 800,00.

Programmazione iniziale	€ 800,00
Modifiche effettuate	-€ 118,00
Programmazione definitiva	€ 682,00

VARIAZIONI ENTRATE -€ 118,00

Aggregato/Voce 06/06 Contributi da Privati – Contributi per copertura assicurativa personale

Descrizione	Variazione
GENITORI ALUNNI – minore spesa per assicurazione personale docente ed ATA a.s. 2022/2023	-€ 118,00
TOTALE ==>	-€ 118,00

Previsione definitiva al 31/12/2022	€ 682,00
Somme effettivamente riscosse al 31/12/2022	€ 682,00
Somme rimaste da riscuotere	€ 0,00

Aggregato 06 Voce 09 – CONTRIBUTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE NON VINCOLATI

In fase di predisposizione del Programma Annuale 2022, in mancanza di dati previsionali, non sono stati inseriti importi.

Programmazione iniziale	€ 0,00
Modifiche effettuate	+€ 400,00
Programmazione definitiva	€ 400,00

VARIAZIONI ENTRATE +€ 400,00

Aggregato/Voce 06/09 Contributi da Privati – Contributi da Istituzioni sociali private non vincolati

Descrizione	Variazione
AVIS di Spilamberto – contributo per concorso in ricordo di “Marino Morselli” anno 2022	+€ 400,00
TOTALE ==>	+€ 400,00

Previsione definitiva al 31/12/2022	€ 400,00
Somme effettivamente riscosse al 31/12/2022	€ 400,00
Somme rimaste da riscuotere	€ 0,00

Aggregato 06 Voce 10 – ALTRI CONTRIBUTI DA FAMIGLIE VINCOLATI

In fase di predisposizione del Programma Annuale 2022 non sono stati inseriti importi.

Programmazione iniziale	€ 0,00
Modifiche effettuate	+€ 5.230,00
Programmazione definitiva	€ 5.230,00

VARIAZIONI ENTRATE +€ 5.230,00

Aggregato/Voce 06/10 Contributi da Privati – Altri contributi da famiglie vincolati

Descrizione	Variazione
GENITORI ALUNNI – contributo per alunni classi terze scuola sec. di primo grado per acquisto libro inglese e quota di partecipazione al corso extracurricolare di preparazione alla certificazione KET con esperti madrelingua inglese a.s. 2022/2023	+€ 1.520,00
GENITORI ALUNNI – contributo per alunni classi terze scuola sec. di primo grado per iscrizione all’esame per il conseguimento della certificazione KET	+€ 3.230,00
FAMIGLIARI – contributo donazione in memoria della maestra Ileana Fedeli per acquisto libri per la biblioteche di classe della scuola primaria	+€ 200,00
GENITORI ALUNNI – contributo per giochi matematici d’autunno rivolti agli alunni della scuola secondaria di primo grado a.s. 2022/2023	+€ 280,00
TOTALE ==>	+€ 5.230,00

Previsione definitiva al 31/12/2022	€ 5.230,00
Somme effettivamente riscosse al 31/12/2022	€ 5.230,00
Somme rimaste da riscuotere	€ 0,00

Aggregato 06 Voce 12 – CONTRIBUTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE VINCOLATI

In fase di predisposizione del Programma Annuale 2022 non sono stati inseriti importi.

Programmazione iniziale	€ 0,00
Modifiche effettuate	+€ 9.200,00
Programmazione definitiva	€ 9.200,00

VARIAZIONI ENTRATE +€ 9.200,00

Aggregato/Voce 06/12 Contributi da Privati – Contributi da istituzioni sociali private vincolati

Descrizione	Variazione
FONDAZIONE DI VIGNOLA – contributo progetto “Comprendere il disagio attuare strategie per affrontarlo e valorizzare le eccellenze”	+€ 9.200,00
TOTALE ==>	+€ 9.200,00

Previsione definitiva al 31/12/2022	€ 9.200,00
Somme effettivamente riscosse al 31/12/2022	€ 9.200,00
Somme rimaste da riscuotere	€ 0,00

La somma della Fondazione di Vignola ancora da riscuotere risulta elencata nel modello L (Residui attivi) ed è riferita all' esercizio finanziario 2021 per un importo pari ad € 9.200,00, quali fondi per progetto comprendere il disagio, attuare strategie per affrontarlo e valorizzare le eccellenze.

TOTALE CONTRIBUTI PRIVATI : € 28.050,08

AGGREGATO 07 – “PROVENTI DA GESTIONI ECONOMICHE”

NON SI EVIDENZIANO IMPORTI

AGGREGATO 08 – “RIMBORSI E RESTITUZIONE SOMME”

NON SI EVIDENZIANO IMPORTI

AGGREGATO 09 – “ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI”

NON SI EVIDENZIANO IMPORTI

AGGREGATO 10 – “ALIENAZIONE DI BENI IMMATERIALI”

NON SI EVIDENZIANO IMPORTI

AGGREGATO 11 – “SPONSOR E UTILIZZO LOCALI”

Aggregato 11 Voce 3 – CANONE OCCUPAZIONE SPAZI E AREE PUBBLICHE

L'importo iniziale è stato determinato sulla base della convenzione con la ditta AMIGO - BUONRISTORO per la concessione del servizio distributori automatici bevande calde, fredde e snack canone anno 2022, per un importo complessivo pari ad € 1.000,00.

Programmazione iniziale	€ 1.000,00
Modifiche effettuate	+€ 0,00
Programmazione definitiva	€ 1.000,00

VARIAZIONI ENTRATE +€ 0,00

Previsione definitiva al 31/12/2022	€ 1.000,00
Somme effettivamente riscosse al 31/12/2022	€ 1.000,00
Somme rimaste da riscuotere	€ 0,00

TOTALE SPONSOR E UTILIZZO LOCALI : € 1.000,00

La somma della Ditta Amigo-Buonristoro ancora da riscuotere risulta elencata nel modello L (Residui attivi) per un importo pari ad € 1.000,00, quali fondi per concessione servizio distributori automatici bevande e snack.

AGGREGATO 12 – “ALTRE ENTRATE”

Aggregato 12 voce 02 – INTERESSI ATTIVI DA BANCA DI ITALIA

In fase di predisposizione del Programma Annuale 2022 non sono stati inseriti importi.

Programmazione iniziale	€ 0,00
Modifiche effettuate	+€ 0,01
Programmazione definitiva	€ 0,01

VARIAZIONI ENTRATE € 0,01

Aggregato/Voce 12/02 Altre Entrate – Interessi attivi da Banca di Italia

Descrizione	Variazione
BANCA DI ITALIA – interessi attivi da Banca di Italia	+€ 0,01
TOTALE ==>	+€ 0,01

Previsione definitiva al 31/12/2022	€ 0,01
Somme effettivamente riscosse al 31/12/2022	€ 0,01
Somme rimaste da riscuotere	€ 0,00

TOTALE ALTRE ENTRATE : € 0,01

AGGREGATO 13 – “MUTUI”

NON SI EVIDENZIANO IMPORTI

TOTALE ENTRATE ANNO 2022 € 488.965,12 (comprehensive dell’avanzo di amministrazione pari ad € 304.935,86)

Contributo volontario delle famiglie rendiconto ai sensi dell’art. 23 comma 1 del DI 129/2018:

Si relaziona di seguito, in modo specifico, sulle entrate relative ai fondi acquisiti con il contributo volontario delle famiglie.

L’Istituto ha rispettato il vincolo di destinazione delle somme versate come da delibera del Consiglio d’Istituto e precisamente: assicurazione alunni RCT e Infortuni e progetti di ampliamento dell’offerta formativa (progetti previsti nel PTOF, innovazione tecnologica ecc.), come sottoelencato:

- € 15,00 PER TUTTI GLI ORDINI DI SCUOLA

I fondi vengono utilizzati per:

- 1) € 5,50 ASSICURAZIONE ALUNNI a.s. 2021/2022 (già anticipata dalla scuola per conto delle famiglie di tutti gli ordini di scuola)
- 2) € 9,50 AMPLIAMENTO DELL’OFFERTA FORMATIVA: CON PARTICOLARE RIGUARDO ALLE SPESE PER L’INNOVAZIONE TECNOLOGICA E FINANZIAMENTO PROGETTI D’ISTITUTO PREVISTI NEL P.T.O.F, ECC .

Nel ribadire la volontarietà di tale contributo, si sottolinea che la partecipazione economica delle famiglie nell'anno 2022 è stata caratterizzata, in continuità con l'anno 2021, da un considerevole calo della contribuzione rispetto agli anni passati; si ipotizza che questo sia stato dovuto in parte all'introduzione del nuovo sistema di pagamento denominato PAGO IN RETE e in parte al perdurare dell'emergenza sanitaria da COVID-19.

Per quanto riguarda l'anno 2022 come negli anni precedenti, la nostra scuola, ha deciso di utilizzare il contributo volontario delle famiglie, non già destinato al pagamento dell'assicurazione per continuare a supportare i progetti di ampliamento dell'Offerta Formativa e per la dotazione tecnologica e digitale a disposizione di tutti gli alunni dell'IC "Fabriani", in quanto questa va ad ampliare le risorse per gli studenti, fornendo loro nuove opportunità creative, di socializzazione, riflessione e di linguaggio, perché oggi la manualità, le tecniche artistiche tradizionali, le percezioni sensoriali e l'ascolto non sono slegate dall'utilizzo dei media digitali.

Oltre al contributo volontario sono stati inseriti nel Programma Annuale, contributi vincolati erogati dalle famiglie che hanno deciso di aderire a progetti specifici; tutti i progetti promossi dalla scuola che hanno richiesto un cofinanziamento vincolato da parte delle famiglie, sono stati oggetto di informativa specifica e/o di condivisione nei consigli di classe, interclasse e intersezione tra docenti e genitori e/o sottoposti all'approvazione del Consiglio di Istituto.

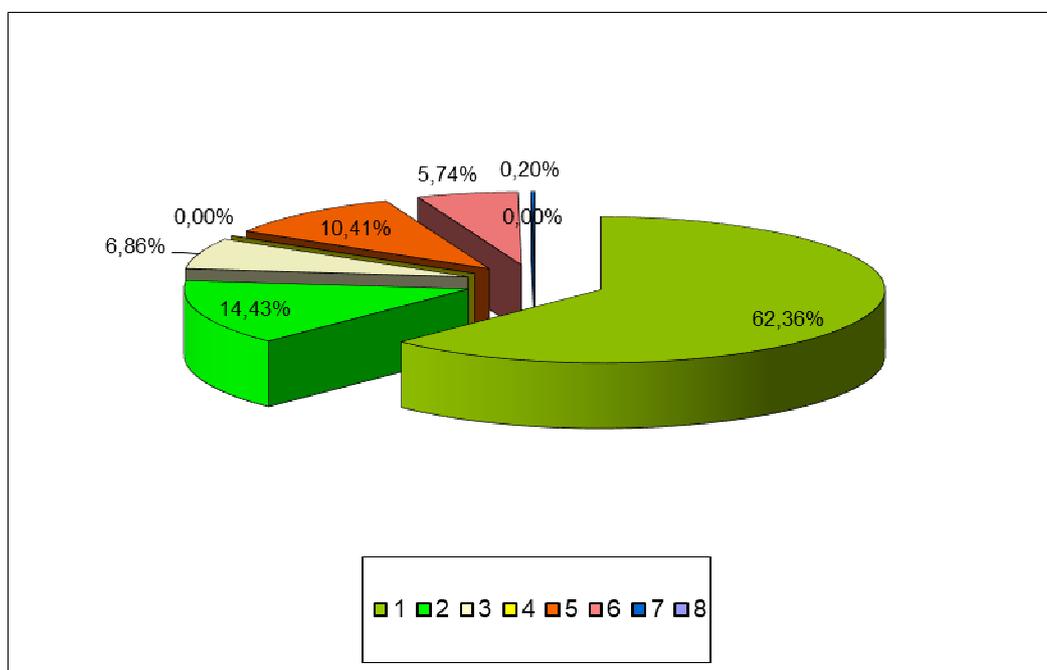
Si riportano di seguito le voci di entrate versate dalle famiglie nell'anno 2022 e le cui voci in uscita sono descritte nella presente relazione.

Si precisa che i contributi confluiti nell'anno 2022 fanno riferimento agli anni scolastici 2021/2022 e 2022/2023.

ENTRATE	TIPO DI VERSAMENTO	IMPORTO
6.1 Contributo da privati – Contributi volontari da famiglie	GENITORI ALUNNI - contributo per l'ampliamento dell'offerta formativa a.s. 2021/2022 – quota versata anno 2022	€ 492,50
6.1 Contributo da privati – Contributi volontari da famiglie	GENITORI ALUNNI - contributo per l'ampliamento dell'offerta formativa a.s. 2022/2023 – quota versata anno 2022	€ 4.721,00
6.4 Contributo da privati – Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	GENITORI ALUNNI - contributo per viaggi di istruzione e uscite didattiche a.s. 2022/2023	€ 1.401,08
6.5 Contributo da privati -Contributi per copertura assicurativa alunni	GENITORI ALUNNI - Contributo per assicurazione infortuni e RCT alunni a.s. 2022/2023	€ 5.923,50
6.10 Contributo da privati – Altri contributi da famiglie vincolati	GENITORI ALUNNI – contributo per acquisto libro + cofinanziamento corso extracurricolare con madrelingua inglese + esame per la certificazione KET per alunni classi 3 ^a scuola sec. di primo grado a.s. 2021/2022	€ 4.750,00
6.10 Contributo da privati – Altri contributi da famiglie vincolati	GENITORI ALUNNI – contributo per iscrizione ai giochi matematici d'autunno alunni scuola sec. di primo grado a.s. 2022/2023	€ 280,00
	TOTALE ==>	€ 17.568,08

**ANALISI DELLE
ENTRATE**

TIPO DI FINANZIAMENTO	IMPORTO	INCIDENZA %
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	€ 304.935,86	62,36%
FINANZIAMENTI DALL'UNIONE EUROPEA	€ 70.563,45	14,43%
FINANZIAMENTO STATALE	€ 33.537,14	6,86%
FINANZIAMENTO REGIONALE	€ 0,00	0,00%
CONTRIBUTI ENTI LOCALI ED ALTRI	€ 50.878,58	10,41%
CONTRIBUTI PRIVATI	€ 28.050,08	5,74%
SPONSOR E UTILIZZO LOCALI	€ 1.000,00	0,20%
ALTRE ENTRATE INTERESSI BANCA ITALIA	€ 0,01	0,00%
TOTALE ENTRATE =====>	€ 488.965,12	100,00%



Parte dei finanziamenti a disposizione del nostro Istituto nell'anno 2022 derivano dall'Unione Europea e sono dovuti all'adesione al progetto PON FESR (Digital Board) e ai progetti PNRR (adeguamento sito web + fondi animatore digitale).

Importanti sono stati altresì i contributi erogati dagli Enti Locali (Comune di Spilamberto e Unione Terre di Castelli) e dai Privati (Famiglie degli alunni, Associazioni e Privati presenti sul territorio: Fondazione di Vignola, AVIS ecc.).

Si evidenzia inoltre l'importanza dell'avanzo di amministrazione, quale componente fondamentale per l'attuazione del bilancio scolastico; nel caso del nostro istituto è costituito sia da fondi statali che da fondi non statali.

Riepilogo delle SPESE per aggregato (modello H):

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Impegnate (b)	Disponibilità % (b/a)
ATTIVITA'	€ 255.876,33	€ 167.255,57	65,37%
PROGETTI	€ 167.573,32	€ 49.057,92	29,28%
Totale ==>	€ 423.449,65	€ 216.313,49	51,08%
Fondo di Riserva	€ 1.018,33	€ 0,00	0,00%
Totale ==>	€ 424.467,98	€ 216.313,49	50,96%
Avanzo di competenza ==>		€ 0,00	
Totale a Pareggio ==>		€ 216.313,49	

Spese per attività e progetti (Modelli I) :

Nel corso dell'esercizio in esame, la scuola ha provveduto a definire il Piano dell'Offerta Formativa nel quale ha fatto confluire i progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento.

Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente le attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione rispetto ad una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

Dal prospetto che segue si determina la percentuale di utilizzo (rapporto tra programmato e impegnato) per ogni attività e progetto, rispetto alla programmazione definitiva.

ATTIVITA'	Personale (impegni)	Beni di consumo (impegni)	Prest.servizi da terzi (impegni)	Altre spese (impegni)	Tributi (impegni)	Beni di investim. (impegni)	Oneri finanziari (impegni)	TOT.SPESE (PROGRAMM. DEFINITIVA)	Tot.Impegni (da col.1 a col. 7)	% Impegni/ Spese progr.
tipo (da 01 a 07)	-01-	-02-	-03-	-04-	-05-	-06-	-07-	-8-	-9-	-10-
A.1	0,00	12.706,59	825,00	0,00	0,00	2.326,96	0,00	51.019,35	15.858,55	31,08
A.2	0,00	2.317,85	7.574,00	8.358,00	501,05	3.704,55	0,00	37.529,00	22.455,45	59,83
A.3	1.231,60	12.497,79	20.235,13	69.957,00	0,00	19.391,35	0,00	133.605,06	123.312,87	92,30
A.5	0,00	0,00	5.255,00	0,00	0,00	373,70	0,00	33.722,92	5.628,70	16,69
PROGETTI SUPPORTO DIDATTICA	7.845,84	2.359,65	34.302,88	0,00	0,00	855,71	0,00	151.377,27	45.364,08	29,97
PROGETTI FORMAZIONE PERSONALE	0,00	0,00	3.693,84	0,00	0,00	0,00	0,00	16.196,05	3.693,84	22,81
ALTRI PROGETTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0
TOTALE IMPEGNI	9.077,44	29.881,88	71.885,85	78.315,00	501,05	26.652,27	0,00	423.449,65	216.313,49	
% IMPEGNI SU IMP.TOT.	4,20%	13,81%	33,23%	36,21%	0,23%	12,32%	0,00%		100,00%	
TOTALE PROGRAMMAZIONE DEFINITIVA: ATTIVITA' + PROGETTI									423.449,65	51,08%

Conto Patrimoniale (modello K):

Nell'anno 2021 la nostra scuola, in ottemperanza alle disposizioni impartite dal Ministero dell'Istruzione con nota prot. n. 4083 del 23/02/2021, ai sensi dell'art. 31, comma 9, del D.I. 129/2018, ha provveduto al rinnovo degli inventari e alla rivalutazione annuale dei beni. A tal proposito, pare utile evidenziare che le operazioni di rinnovo inventariale consistono nello svolgimento di una serie di attività finalizzate all'implementazione di nuove scritture contabili, mentre la rivalutazione dei beni è l'attività volta all'aggiornamento dei valori degli stessi, secondo regole omogenee e predefinite.

Mentre nell'E.F. 2022 i beni inventariati sono stati assoggettati all'ammortamento annuale, secondo aliquote determinate (rimangono esclusi i soli beni acquistati nell'ultimo semestre).

Si ricorda che le aliquote annuali di ammortamento applicate alle diverse tipologie dei beni mobili, sono quelle previste dalla linee guida allegate alla nota MI prot. n. 4083 del 23/02/2021 e sono le seguenti:

Tipologia beni	Aliquota annua	Tipologia beni	Aliquota annua
Mezzi di trasporto stradali leggeri	20%	Hardware	25%
Mezzi di trasporto stradali pesantie automezzi ad uso specifico	10%	Equipaggiamento e vestiario	20%
Mezzi di trasporto aerei e marittimi	5%	Materiale bibliografico	5%
Macchinari	20%	Strumenti musicali	20%
Mobili e arredi per ufficio, per alloggi e pertinenze, per locali ad uso specifico	10%	Animali	20%
Impianti e attrezzature	5%	Opere dell'ingegno – Software prodotto	20%

Si evidenziano i beni inventariati acquistati nell'anno 2022:

- n. 3 videoproiettori EPSON per LIM;
- n. 1 videoproiettore interattivo EPSON;
- n. 1 videoproiettore interattivo EPSON LASER;
- n. 1 lavagna bianca per videoproiettore interattivo LASER;
- n. 5 blue-boot class pack;
- n. 6 clementoni Bubble pro school kit;
- n. 3 littlebits-steam;
- n. 1 la temperatura, il calore e i cambiamenti di stato;
- n. 1 le forze con interfaccia wifi per stem;
- n. 2 stereoscopio digitale;
- n. 1 cricut maker-plotter da taglio e incisione;
- n. 8 notebook marca ACER;
- n. 1 PC ALL in ON marca ACER;
- n. 4 tablet rilevatore presenze;

- n. 2 monitor touch marca COBALT 75";
- n. 15 notebook marca LENOVO;
- n. 3 notebook marca TOSHIBA;
- n. 16 monitor touch marca COBALT 65";
- n. 1 monitor touch marca YASHI 65";
- n. 2 monitor touch marca YASHI 86";
- n. 3 notebook marca HP;
- n. 1 carrello per monitor touch 65"
- n. 2 carrello per monitor touch 86"
- n. 27 notebook marca HP;
- n. 27 tablet marca SAMSUNG;
- n.1 carrozzina pieghevole;
- n. 10 personale computer ALL in ON marca YASHI;
- n. 1 server tower marca DELL;
- n. 1 backup NAS synology.

Al termine delle operazioni di rinnovo la consistenza patrimoniale dell'Istituto alla fine dell'esercizio 2022 ammonta a **€ 425.615,00** con un aumento rispetto all'inizio dell'esercizio di **+€ 44.551,62** per effetto delle variazioni intervenute nel corso della gestione.

ATTIVO	Situazione al 01/01/2022	Variazioni	Situazione al 31/12/2022
Totale immobilizzazioni	+€ 76.127,52	+€ 76.835,85	+€ 152.963,37
Totale Disponibilità	+€ 351.726,03	-€ 48.686,25	+€ 303.039,78
Totale dell'attivo	+€ 427.853,55	+€ 28.149,60	+€ 456.003,15
Deficit patrimoniale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
PASSIVO			
Totale debiti	+€ 46.790,17	-€ 16.402,02	+€ 30.388,15
CONSISTENZA PATRIMONIALE			
Consistenza patrimoniale	+€ 381.063,38	+€ 44.551,62	+€ 425.615,00

Situazione Amministrativa (modello J):

La situazione finanziaria a fine esercizio, rappresentata nell'allegato mod. J, presenta un fondo cassa pari a € 276.228,75 che concorda con le risultanze al 31/12/2022 del giornale di cassa e dell'estratto conto dell'Istituto cassiere.

Fondo cassa all'inizio dell'esercizio			€ 332.231,62
	Residui anni precedenti	Competenze E.F. 2022	
Riscossioni (senza partite di giro)	€ 2.294,41	€ 174.418,23	
Pagamenti (senza partite di giro)	€ 46.790,17	€ 185.925,34	
Fondo cassa alla fine dell'esercizio			€ 276.228,75
Residui attivi	€ 17.200,00	€ 9.611,03	
Residui Passivi	€ 0,00	€ 30.388,15	
Avanzo di amministrazione al 31/12/2022			€ 272.651,63

Situazione Residui (modello L): **RESIDUI ATTIVI**

	Iniziali al 01/01/2022	Riscossi	Radiati	Da riscuotere	Residui Esercizio 2022	Totale Residui
Residui Attivi	€ 19.494,41	€ 2.294,41	€ 0,00	€ 17.200,00	€ 9.611,03	€ 26.811,03

ELENCO DETTAGLIATO RESIDUI ATTIVI ANNI PRECEDENTI:

RESIDUI ATTIVI	IMPORTO AL 31/12/2021	INCASSATI O RADIATI	DA INCASSARE AL 31/12/2022
Anno 2021 – Fondazione di Vignola contributo progetto “Comprendere il disagio, attuare strategie per affrontarlo e valorizzare le eccellenze	€ 9.200,00	€ 0,00	€ 9.200,00
Anno 2021 – MI contributo prot. n. 43717 del 11/10/2021 Piano Nazionale Scuola Digitale avviso pubblico 10812 del 13/05/2021 “Spazi e strumenti STEM”	€ 8.000,00	€ 0,00	€ 8.000,00
Anno 2021 – UTC contributo progetto “Sportelli d’ascolto in rete”	€ 2.294,41	€ 2.294,41	€ 0,00
TOTALE	€ 19.494,41	€ 2.294,41	€ 17.200,00
Residui Esercizio Finanziario 2022			€ 9.611,03
TOTALE			€ 26.811,03

TOTALE RESIDUI ATTIVI AL 31/12/2022 € 26.811,03

Situazione Residui (modello L): **RESIDUI PASSIVI**

	Iniziali al 01/01/2022	Pagati	Radiati	Da pagare	Residui Esercizio 2022	Totale Residui
Residui Passivi	€ 46.790,17	€ 46.790,17	€ 0,00	€ 0,00	€ 30.388,15	€ 30.388,15

TOTALE RESIDUI PASSIVI AL 31/12/2022 € 30.388,15

Riepilogo modello M: Spese di Personale + Esperti Esterni

PERIODO 2022	TIPO IMPEGNO	TIPO CONTO NETTO (+IVA Esperti)	IRPEF/RIT. 20%	CONTRIBUTI	CARICO AMMINISTRAZIONE		IMPEGNO TOTALE
					IRAP	ONERI PREV.	
DAL 01/01 AL 31/12	SPESE DI PERSONALE + ESPERTI ESTERNI	€ 43.462,17	€ 2.548,82	€ 576,71	€ 739,12	€ 1.550,21	€ 48.877,03

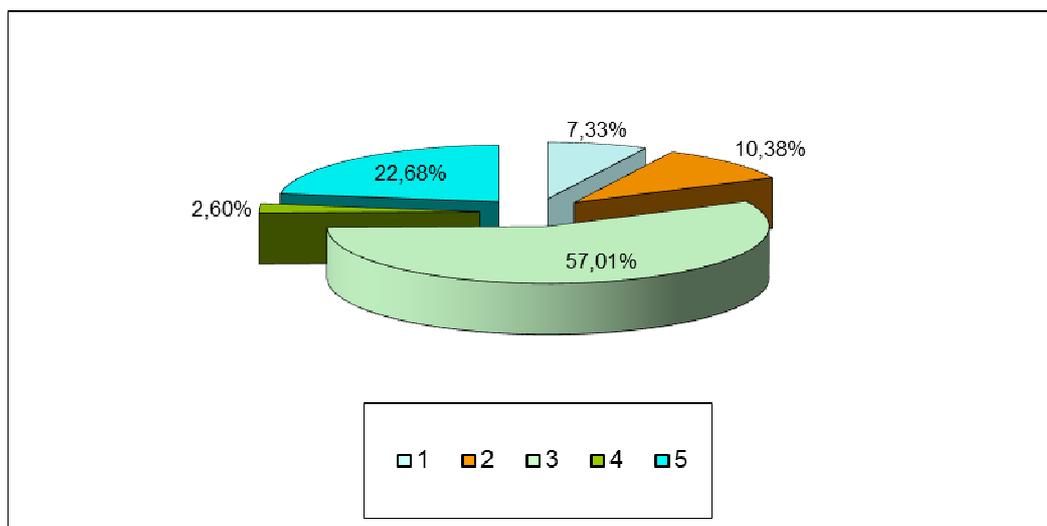
Si ricorda che anche nell'E.F. 2022 le spese per supplenze brevi e saltuarie e il fondo per il miglioramento dell'offerta formativa sono stati retribuiti con il sistema del cosiddetto "Cedolino Unico" pertanto tali compensi non sono più evidenziati nel bilancio della scuola.

Si riporta di seguito un prospetto riepilogativo delle somme impegnate diviso per tipologia in conto competenza (modello N):

Tipo	Descrizione	Somme impegnate	Percentuale
01	Spese di personale	€ 9.077,44	4,20 %
02	Acquisto di beni di consumo	€ 29.881,88	13,81 %
03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	€ 71.885,85	33,23%
04	Acquisto di beni d'investimento	€ 78.315,00	36,21 %
05	Altre spese	€ 501,05	0,23%
06	Imposte e tasse	€ 26.652,27	12,32%
07	Oneri straordinari e da contenzioso	€ 0,00	0,00 %
08	Oneri finanziari	€ 0,00	0,00 %
09	Rimborsi e poste correttive	€ 0,00	0,00 %
98	Fondo di riserva	€ 0,00	0,00 %
100	Disavanzo di amministrazione	€ 0,00	0,00 %
	TOTALE SOMME IMPEGNATE	€ 216.313,49	100,00%

ANALISI DEGLI IMPEGNI

TIPO DI SPESA	IMPORTO	INCIDENZA %
FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	€ 15.858,55	7,33%
FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	€ 22.455,45	10,38%
DIDATTICA	€ 123.312,87	57,01%
VISITE, VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	€ 5.628,70	2,60%
PROGETTI	€ 49.057,92	22,68%
TOTALE USCITE =====>	€ 216.313,49	100,00%



Per quanto attiene alle spese, si precisa che l'ammontare dei pagamenti per Attività/Progetti è rimasto contenuto nei limiti degli stanziamenti della previsione definitiva, in ottemperanza al comma 5 dell'art.2 del regolamento che traduce il principio della "copertura" sancito dell'art. 81 della Costituzione.

L'analisi degli impegni di spesa permette di evidenziare come la nostra scuola continui ad investire in modo particolare nell'ampliamento dell'offerta formativa, infatti il 82,29% dei fondi disponibili sono stati utilizzati per la realizzazione dei progetti (compresi di viaggi di istruzione) e per la didattica.

Si può quindi affermare che ciò che contraddistingue l'Istituto Comprensivo "S. Fabriani" è l'importanza attribuita all'offerta formativa progettata per i propri alunni.

Compatibilmente con i programmi di studio sono stati realizzati numerosi progetti educativi, didattici e culturali mirati ad ampliare l'offerta curriculare ed extracurricolare.

Riteniamo, infatti, che coinvolgere lo studente in un progetto scolastico sia la motivazione ed il giusto aiuto per appassionarlo allo studio.

Indicatore di Tempestività dei pagamenti anno 2022:

L'indicatore è calcolato su **base trimestrale** e su **base annuale** ed è pubblicato sul sito internet istituzionale della scuola nella sezione **"Amministrazione trasparente/Pagamenti dell'amministrazione /Indicatore di tempestività dei pagamenti"**.

Decreto annuale indicatore di tempestività dei pagamenti prot. n. 9659 VI.3 del 30/12/2022:

-CONSIDERATO che l'art. 33 del D.Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 dispone che le Pubbliche Amministrazioni pubblichino, con cadenza annuale, un indicatore dei propri tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture, denominato: "indicatore di tempestività dei pagamenti";

-VISTA l'entrata in vigore del D.L. 66/2014, riguardanti "Misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale", con il quale corre l'obbligo, ai sensi dell'art. 41, anche per le scuole l'attestazione dei tempi di pagamento;

-VISTO che agli atti del bilancio e sul sito web della scuola – amministrazione trasparente è presente l'elenco dettagliato dei tempi di pagamento per ciascuna fattura elettronica: pubblicazione per 1^a-2^a-3^a-4^a trimestre e pubblicazione annuale anno 2022.

SI DICHIARA

che l'indicatore di tempestività dei pagamenti riferiti alle fatture elettroniche **dell'anno 2022 è stato pari a – 27,12**, valore calcolato rispetto alla scadenza di gg. 30, dalla ricezione del documento con data di riferimento quella di protocollo della scuola.

Si evidenziano inoltre che gli indicatori di tempestività dei pagamenti trimestrali sono stati:

- **1^a trimestre anno 2022 pari a -25,44**, valore calcolato rispetto alla scadenza di gg. 30. Per tutte le fatture, liquidate nel 1^a trimestre, sono stati rispettati i tempi di pagamento previsti dalla Legge.
- **2^a trimestre anno 2022 pari a -27,71**, valore calcolato rispetto alla scadenza di gg. 30. Per tutte le fatture, liquidate nel 2^a trimestre, sono stati rispettati i tempi di pagamento previsti dalla Legge.
- **3^a trimestre anno 2022 pari a -27,46**, valore calcolato rispetto alla scadenza di gg. 30. Per tutte le fatture, liquidate nel 3^a trimestre, sono stati rispettati i tempi di pagamento previsti dalla Legge.
- **4^a trimestre anno 2022 pari a -27,87**, valore calcolato rispetto alla scadenza di gg. 30. Per tutte le fatture, liquidate nel 4^a trimestre, sono stati rispettati i tempi di pagamento previsti dalla Legge.

Come indicato dalla normativa vigente la scuola ha provveduto a contabilizzare nella piattaforma per la certificazione dei crediti del MEF tutte le fatture elettroniche liquidate nell'anno 2022.

Monitoraggio dei debiti (art. 33, D.Lgs n. 33/2012):

ANNO 2022		
PERIODO	TOTALE DEBITI	NUMERO CREDITORI
1' trimestre	€ 1.880,00	1
2' trimestre	€ 0,00	0
3' trimestre	€ 30,00	1
4' trimestre	€ 13.347,70	4
Stock debiti anno 2022	€ 0,00	0

Adempimento Stock dei debiti

La nostra scuola ha provveduto a comunicare, tramite la nuova Piattaforma per la Certificazione dei Crediti del MEF (entro il 31/01) – area RGS, che l'ammontare complessivo dei debiti commerciali residui scaduti e non pagati alla fine dell'esercizio finanziario 2022 di cui all'art. 1 comma 867 della legge n. 145/2018 è pari a zero.

Adempimento ai sensi della legge 190/2012

La nostra scuola per adempiere all'obbligo di pubblicazione dei dati in formato aperto, ai sensi dell'art. 1 comma 32 Legge 190/2012 conforme alle disposizioni di cui alla Deliberazione n. 39 del 2 gennaio 2016, ha provveduto a :

- trasmettere all'Autorità, entro il 31 gennaio, mediante Posta Elettronica Certificata all'indirizzo comunicazioni@pec.anticorruzione.it, un messaggio di PEC attestante l'avvenuto adempimento. Tale messaggio PEC riporta obbligatoriamente, nell'apposito modulo PDF, il codice fiscale della Stazione Appaltante e l'URL di pubblicazione del file XML per l'anno in corso;
- pubblicare sul proprio sito web istituzionale le informazioni di cui all'articolo 4 della Deliberazione n.39 del 2 gennaio 2016 secondo la struttura e le modalità definite dall'Autorità (vedi specifiche tecniche aggiornate per la pubblicazione dei dati in file XML);
- trasmettere all'Ufficio Scolastico Regionale dell'Emilia Romagna, tramite il portale dedicato, l'URL del file relativo all'adempimento ex articolo 1 comma 32 legge 190/2012.

7. CONCLUSIONI

OBIETTIVI , FINALITA' E RISULTATI CONSEGUITI

Nel corso dell'E.F. 2022 l'andamento della gestione ha sostanzialmente rispettato le esigenze operative, funzionali ed amministrative dell'Istituto ed ha perseguito in modo efficace le finalità istituzionali della scuola, gli obiettivi strategici e quanto previsto nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa, come tradotto in termini economico-finanziari all'interno del Programma Annuale 2022.

Si evidenzia che con l'attenuarsi dell'emergenza sanitaria da COVID-19, la nostra scuola è riuscita ad attivare e fare ripartire buona parte dei progetti di qualificazione scolastica programmati; tuttavia è stato necessario, anche durante il corso dell'anno 2022, rimodulare le azioni progettuali e/o escluderne alcune quali ad esempio, nel periodo gennaio-giugno 2022, le uscite didattiche e i viaggi di istruzione.

La riflessione sulla didattica

La scuola si è impegnata nella ricerca di strategie per attuare una didattica efficace, nella convinzione che l'apprendimento passi anche attraverso elementi quali:

- positivo clima di classe;
- gestione partecipata delle attività;
- capacità di motivare all'apprendimento.

Scuola ed Enti Locali

Il rapporto tra Scuola ed Ente Locale è stato costruito rispettando i compiti che lo Stato ha affidato all'una e all'altro per ottemperare al dettato costituzionale che garantisce a tutti i cittadini il diritto allo studio.

Scuola e Comune di Spilamberto sono stati accomunati dall'obiettivo di rendere un servizio sempre più adeguato ed efficace all'utenza.

Flessibilità e integrazione di risorse sono stati gli elementi chiave di una scuola che si propone agli Enti Locali come interlocutore qualificato, capace di progettualità e innovazione, in grado di condividere le esigenze che sorgono dal contesto locale e di diventare, perciò, una risorsa culturale preziosa per la vita del territorio.

Scuola, famiglie ed associazioni

Siamo sempre più convinti dell'importanza della relazione scuola-famiglia ed è per questo che abbiamo lavorato in stretta collaborazione con le famiglie, l'Associazione Genitori "Amici del Fabriani" e le Associazioni di Volontariato presenti sul territorio con la finalità di riflettere insieme intorno alle questioni educative che ci accomunano per costruire un condiviso progetto di formazione degli alunni.

In generale la relazione scuola-famiglia si è posta i seguenti obiettivi:

- creare un clima di collaborazione con le famiglie;
- promuovere e facilitare la partecipazione delle famiglie agli incontri con la scuola;
- tenere contatti frequenti qualora ci siano situazioni particolari che lo richiedano.

Si può affermare che nell'anno 2022 i risultati più significativi conseguiti siano riassumibili nei punti sottoelencati:

- 1) avere garantito in ogni caso la continuità del servizio ricorrendo oltre che al conferimento di supplenze temporanee per la sostituzione del personale docente e ATA, anche all'organizzazione flessibile dell'orario di servizio di tutto il personale della scuola;
- 2) avere cercato di migliorare la qualità del servizio scolastico, sia dal punto di vista amministrativo, sia da quello organizzativo e didattico, dedicando particolare attenzione agli aspetti educativi, all'attività di supporto pedagogico, alla formazione/aggiornamento in servizio del personale, senza dimenticare gli aspetti relativi alla funzionalità della strumentazione, alla manutenzione dei sussidi, in particolare quelli informatici;
- 3) avere ampliato l'area dell'autonoma progettualità dell'Istituto per rispondere alle finalità del PTOF, intese come esigenze prioritarie della scuola nel suo complesso e comunque per ampliare l'offerta formativa curricolare ed extracurricolare a favore di tutti gli alunni;
- 4) avere valorizzato le diverse professionalità presenti all'interno della scuola, anche nel senso di promuovere l'assunzione di responsabilità a più livelli (personale amministrativo ed ausiliario che svolge incarichi specifici, docenti che svolgono funzioni strumentali, docenti collaboratori del Dirigente Scolastico, docenti coordinatori di plesso/sede, docenti con incarichi di supporto ai progetti, docenti referenti ecc.);
- 5) avere costantemente ricercato e sviluppato positivamente rapporti di collaborazione con gli Enti Locali, le associazioni e i soggetti privati del territorio che possono dare e hanno già dato un importante contributo alla vita della scuola.

Risultati conseguiti

La programmazione delle spese, per attività e progetti, è risultata conforme con gli obiettivi formativi della nostra scuola, sia per le scelte di tipo didattico che per le scelte organizzative e amministrative.

Sono stati realizzati gli obiettivi previsti nel PTOF a.s. 2021/2022 (periodo gennaio – agosto 2022) e PTOF a.s. 2022/2023 (periodo settembre – dicembre 2022), con riferimento all'Esercizio Finanziario 2022.

I progetti preventivati sono stati realizzati, nella scuola dell'infanzia, nella scuola primaria e nella scuola secondaria di primo grado, compatibilmente con le cautele dovute all'emergenza sanitaria, consentendo a tutti gli alunni di condurre esperienze di ampliamento dell'offerta formativa legate ad attività che hanno integrato e migliorato il "servizio didattico" arricchendolo e qualificandolo ulteriormente.

Importanti interventi sono stati messi in campo per facilitare l'integrazione scolastica degli alunni stranieri che sono state un prezioso aiuto per superare le difficoltà di apprendimento e di relazione manifestate dagli studenti.

Il Dirigente Scolastico e la D.S.G.A. hanno operato nel rispetto delle norme di legge e per quanto riguarda la gestione amministrativo contabile si sono attenuti a quanto previsto dal Decreto Interministeriale 129/2018.

Si valuta che la gestione finanziaria sia stata regolare e corretta e che abbia avuto riflessi positivi su tutta l'attività scolastica, infatti la maggior parte degli obiettivi che erano stati posti in sede di Programma Annuale 2022 sono stati raggiunti nei limiti degli stanziamenti a disposizione.

Agli atti della scuola sono conservate le reversali di incasso e i mandati di pagamento come previsto dal D.I. 129/2018 agli art. 12-13-14-15-16-17-18.

La scuola ha adottato da diversi anni l'Ordinativo Informatico Locale (denominato OIL) per la trasmissione degli incassi e dei pagamenti all'Istituto Bancario Tesoriere avviando in questo modo l'iter amministrativo che vede coinvolti anche gli Istituti Scolastici nel più complesso sistema di dematerializzazione dei processi della Pubblica Amministrazione. In termini funzionali infatti l'OIL è il complesso di procedure informatiche che permettono di integrare il sistema di contabilità finanziaria della scuola con le procedure dell'istituto cassiere per consentire fra le stesse un colloquio informatizzato bidirezionale. L'evidenza elettronica che si ottiene è dotata di validità amministrativa e contabile e sostituirà i documenti cartacei, quando l'iter di conservazione sostitutiva verrà completamente realizzato con l'acquisto di software opportuni. La garanzia è data dall'uso delle firme digitali che permettono in modo inequivocabile l'identificazione del sottoscrittore e l'integrità dei documenti digitali. Gli attori designati alla sottoscrizione digitale in ambito contabile sono esclusivamente il Dirigente Scolastico e il D.S.G.A.

Sono stati regolarmente tenuti e compilati i documenti contabili ed i registri amministrativi così come previsto dal D.I. 129/2018 in particolare gli artt. 40, 41 e 42, sottoelencati:

- Programma Annuale E.F. 2022
- Giornale di cassa
- Registri dei partitari delle Entrate e delle Spesa (in conto competenza e in conto residui)
- Registro dell'inventario
- Registro delle minute spese: non presente nell'E.F. 2022 in quanto il fondo non è stato aperto
- Registro del conto corrente postale: non presente in quanto chiuso nell'anno 2020
- Registro dei contratti
- Registro accantonamento ritenute
- Registro del facile consumo
- Registro delle fatture elettroniche
- Registro dei verbali dei Revisori dei Conti.
- Conto Consuntivo E.F. 2022

Per quanto riguarda l'attività negoziale, oltre ai normali contratti di fornitura di beni e servizi, sono stati posti in essere i contratti per il noleggio delle fotocopiatrici, per l'assicurazione alunni e operatori, per gli esperti esterni per particolari attività e insegnamenti non presenti all'interno della scuola.

Inoltre ai sensi del DI 129/2018, per le procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture la scuola ha operato nel rispetto Decreto Legislativo n. 50/2016 e delle competenze del Consiglio di Istituto.

L'andamento gestionale e contabile è risultato soddisfacente sia con riferimento ai tempi relativi alla realizzazione delle attività scolastiche sia alla tempistica fissata dal D.l. n. 129/2018.

E' stato possibile infatti, nonostante la complessità delle nuove procedure, assumere gli impegni di spesa e procedere alle liquidazioni in tempi brevi (vedi indice di tempestività dei pagamenti). Tutti gli impegni di spesa sono stati formalizzati, per iscritto, con atti Dirigenziali, mentre la liquidazione delle competenze è stata effettuata dal DSGA sulla base dei rispettivi documenti giustificativi.

Si dichiara che:

- le scritture di cui al libro giornale di cassa concordano con le risultanze del conto corrente bancario;
- il saldo del conto di Tesoreria modello 56 TU della Banca d'Italia al 31/12/2022 di € 276.258,75 e i saldi del giornale di cassa e dell'Istituto Cassiere Banco BPM, entrambi pari ad € 276.228,75, differiscono di € 30,00 per il seguente motivo: operazioni non contabilizzate dalla Banca d'Italia entro il 31/12/2022 - mandato n. 282 del 31/12/2022 di € 30,00 commissioni bancarie quarto trimestre 2022;
- i beni sono stati regolarmente registrati nel registro dell'inventario o nel registro di facile consumo;
- le ritenute previdenziali e assistenziali sono state trattenute e versate agli enti competenti;
- alla scuola è intestato un unico conto corrente bancario aperto presso l'Istituto Cassiere Banco BPM filiale di Spilamberto;
- la scuola ha chiuso il conto corrente postale nell'anno 2020;
- la scuola ha attivato per gli incassi dei contributi delle famiglie il sistema PAGO IN RETE;
- la contabilità scolastica è stata tenuta nel rispetto delle disposizioni di tutela della privacy come previsto dalla normativa vigente;
- non ci sono state gestioni fuori bilancio come da dichiarazione congiunta DS e DSGA, prot. n. 975 VI.3 del 07/02/2023;
- è stata rispettata la destinazione dei finanziamenti vincolati.

Si può pertanto ritenere che il livello di raggiungimento degli obiettivi del progetto globale della scuola sia stato in generale buono.

Si è attuato un ampliamento dell'offerta formativa attraverso un'attenta attività progettuale volta, tra le altre, alla ricerca dell'approfondimento e del recupero dei saperi disciplinari.

L'attività è risultata pertanto adeguata alle richieste dell'utenza anche grazie alla stretta collaborazione con le Istituzioni del Territorio.

Le metodiche usate sono state caratterizzate dalla propositività.

E' doveroso inoltre evidenziare l'impegno di tutto il personale docente ed ATA volto a garantire il normale funzionamento dell'Istituzione Scolastica e lo svolgimento di tutte le attività e i progetti che sono stati avviati, contribuendo al raggiungimento degli obiettivi prefissati e a garantire la qualità del servizio scolastico.

Ulteriore verifica sul conseguimento degli obiettivi si può effettuare visionando il Rapporto di Autovalutazione dell'Istituto Comprensivo "S. Fabiani" (R.A.V.), che è pubblicato sul sito web della scuola ed è disponibile anche nella sezione "Scuola in Chiaro" nel sito del Ministero.

Il Rapporto di Autovalutazione è lo strumento che accompagna e documenta il processo di autovalutazione di ciascuna scuola in quanto fornisce una rappresentazione dell'Istituto stesso, attraverso l'analisi del suo funzionamento e diviene inoltre strumento di lavoro per individuare le priorità di sviluppo verso cui indirizzare il proprio piano di miglioramento.

In conclusione possiamo affermare che la gestione finanziaria è stata improntata:

all'efficacia:

considerando che per efficacia si intende il rapporto diretto tra gli obiettivi fissati e i risultati ottenuti, nel nostro caso va valutata la possibilità che ha avuto l'Istituto di realizzare gli obiettivi che erano stati indicati nel Programma Annuale dell'E.F. 2022. A tale fine possiamo affermare che il programma ha risposto al criterio di efficacia poiché gli obiettivi sono stati sostanzialmente raggiunti sia sul versante didattico che organizzativo.

all'efficienza:

che evidenzia i fattori di funzionalità, cioè la capacità di conseguire, con le risorse date e nel minor tempo possibile, risultati di sempre maggiore qualità.

Proprio in virtù della specificità dell'istituzione formativa, va intesa la capacità che ha avuto la nostra scuola di garantire le migliori condizioni possibili per creare un clima funzionale al miglioramento costante del processo di insegnamento-apprendimento che riconosca la centralità dello studente.

Si è cercato di creare un clima e un contesto in funzione degli obiettivi che ci si è posti, prestando molta attenzione all'aspetto organizzativo perché una buona organizzazione permette di utilizzare al meglio e senza sprechi le risorse a disposizione.

Si può pertanto dire che dalle verifiche condotte sul PTOF e sul Programma Annuale dell'E.F. 2022 (interclasse/consigli di classe/collegio dei docenti/consiglio d'istituto), gli obiettivi generali di Istituto sono stati raggiunti.

Ogni obiettivo ha avuto percorsi qualificati che hanno prodotto esperienze didattico/formative significative che hanno permesso di consolidare e migliorare le competenze degli alunni, senza dimenticare di supportare gli alunni in difficoltà, ma contemporaneamente cercando di valorizzare le eccellenze.

La presente relazione illustrativa, il Conto Consuntivo ed i relativi allegati, sono sottoposti all'esame da parte del Collegio dei Revisori dei Conti, per la prevista approvazione.

Il Conto Consuntivo, corredato dal verbale redatto dai Revisori dei Conti, sarà portato all'approvazione del Consiglio di Istituto per essere successivamente pubblicato nel sito web dell'Istituto Comprensivo "S. Fabriani" di Spilamberto all'indirizzo www.icfabriani.edu.it.

IL DIRETTORE S.G. AMM.VI
Sara Serri

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Silvia Rossi