

Al Dirigente Scolastico  
dell'Istituto Comprensivo  
"Fabriani" di Spilamberto

**OGGETTO Richiesta permessi retribuiti da usufruire ad ore per malattia / motivi personali.  
Solo personale ATA**

Io sottoscritt  , dipendente a tempo  
 in servizio presso la scuola  ai sensi del  
vigente contratto

**CHIEDE**

- un permesso per motivi personali e/o familiari (18 ore annue)  
 un periodo di assenza per malattia (18 ore annue)

**DICHIARA**

che l'assenza non è causata da terzi  
(in caso contrario barrare la frase e allegare apposite dichiarazioni circa la responsabilità)

Del  dalle ore  alle ore  (tot. )

- Allega /si riserva di trasmettere la seguente documentazione

Dichiara di risiedere durante l'assenza :

-al domicilio

- Comunica che dal  sarà a disposizione della Scuola.

Data

Firma

- 
- VISTA** la domanda presentata dal dipendente;  
-**VISTA** la motivazione addotta;  
-**NULLA OSTA** alla concessione.

Spilamberto, .....

Il DIRIGENTE SCOLASTICO  
Silvia Rossi

---