



Scuola dell'Infanzia “Don Bondi” Spilamberto - Scuola dell'Infanzia “G. Rodari” S.Vito
 Scuola Primaria “G. Marconi” Spilamberto - Scuola Primaria “C. Trenti” S.Vito
 Scuola Secondaria di 1° grado “S. Fabriani” Spilamberto
 Viale Marconi, 6 – 41057 SPILAMBERTO (MODENA)
 Tel. 059 - 784188 Fax 059-783463 - Codice Fiscale 80010130369



E-mail: moic81800t@istruzione.it PEC: moic81800t@pec.istruzione.it sito web: www.icfabriani.edu.it

CIG N. B12E255C63

Codice Univoco per la Fatturazione elettronica UFTVX9

-All'Albo on line
 -All'Amministrazione Trasparente
 - Spett.le Ditta Sisters s.r.l.
 Via XXV Aprile, 46/A – Loc. Cadriano
 40057 GRANAROLO DELL'EMILIA (BO)
 Tel. 051-320210 – Fax 051 327318
 e-mail: info@sistersbo.it

OGGETTO: Ordine autorizzazione acquisto materiale di cancelleria per uso amministrativo

- VISTO** il Decreto n. 129 del 28/08/2018 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015 n. 107”;
- VISTO** il D.Lgs n. 36/2023 Codice dei Contratti Pubblici;
- RILEVATO** che l’importo della spesa rimane al di sotto di quello di competenza del Consiglio di Istituto previsto dall’art. 45 del Decreto n. 129 del 28/08/2018;
- VERIFICATO** che nei cataloghi delle convenzioni attivate dalla CONSIP spa sul sito www.acquistinretepa.it, il bene/materiale/servizio sotto indicato non risulta presente;
- VISTA** la decisione a contrarre, determina prot. n. 2691 del 10-04-2024 ;
- VISTO** il vostro preventivo del 04/04/2024 ;
- ACCERTATA** la disponibilità finanziaria.

DISPONE

-**VERIFICATE** le necessità della scuola si autorizza la SV alla fornitura del seguente materiale:

Q.tà	Descrizione	Importo Unitario IVA esclusa	Importo Totale IVA esclusa
1	CARTELLINA MANILLA 3 LEMBI COLORE GRIGIO PZ. 50	€ 6,85	€ 6,85
1	COPERTINE CLEAR PVC A4-MY 150 – PZ. 100	€ 6,20	€ 6,20
2	BLOCCO PER LAVAGNA COPYFAST 65X98 QUADRETTI FG. 20	€ 4,10	€ 8,20
20	BUSTA PP FORATURA UNIVERSALE 30.5X23.5 C.TASCA SOFFIETTO	€ 0,71	€ 14,20
2	ETICHETTE ADESIVE STAMPABILI LASERJET COPYFAST FG. 100 210X297	€ 6,50	€ 13,00
50	NETTALAVAGNE CON MANICO ART. CL	€ 1,05	€ 52,50
15	NETTALAVAGNE MAGNETICO 1820/2E	€ 0,81	€ 12,15
3	CARTELLINA MANILLA SEMPLICE 5 COLORI ASSORTITI PZ. 100	€ 8,90	€ 26,70
10	CORRETTORE NOTAMI MM5X8 MT	€ 0,79	€ 7,90
5	CUCITRICE TIC PUNTI UNIVERSALI 64/48 COLORI CLASSICI	€ 3,11	€ 15,55
1	ROTOLO CARTA ADESIVA DC-FIX 45X15 TRASPARENTE LUCIDO	€ 34,43	€ 34,43
20	CARTELLE ARCHIVIO CON LACCI INCOLLATI 35X25 DORSO 12	€ 0,79	€ 15,80
10	CARTELLE ARCHIVIO CON LACCI INCOLLATI 35X25 DORSO 15	€ 0,79	€ 7,90

10	FERMAGLI ZINCATI LEONE N. 3 PZ. 100	0,27	€ 2,70
10	FERMAGLI ZINCATI LEONE N. 5 PZ. 100	0,62	€ 6,20
1	BUSTA POUCHES A4 216X303 MY 80 PZ. 100	€ 6,97	€ 6,97
10	GESSI GIOTTO PZ. 100 ROSSO	€4,46	€ 44,60
10	GESSI BIANCHI ROTONDI PZ. 100	€ 2,70	€ 27,00
5	GESSI COLORATI ROTONDI PZ. 100	€ 3,95	€ 19,75
25	MARKER FILA TRATTO MEMO M8540 PUNTA TONDA NERO	€ 0,55	€ 13,75
10	MARKER FILA TRATTO MEMO M8540 PUNTA TONDA BLU	€ 0,55	€ 5,50
10	MARKER FILA TRATTO MEMO M8540 PUNTA TONDA ROSSO	€ 0,55	€ 5,50
10	MARKER FILA TRATTO MEMO M8540 PUNTA TONDA VERDE	€ 0,55	€ 5,50
24	MEMO TARTAN 76X76	€ 0,28	€ 6,72
40	PUNTI METALLICI UNIVERSALI RED IN BLU 64/48PZ. 1000	€ 0,18	€ 7,20
1	CARTA FOTOCOPIE COLORATA RISMACQUA GR. 140 A3 GIALLO CHIARO FG. 200	€ 20,70	€ 20,70
10	ADESIVO CARTA EURO MSK6143 25X50	€ 1,34	€ 13,40
10	PUNTINE DA DISEGNO 3 PZ. 100	€ 0,73	€ 7,30
8	ADESIVO PP OPFFICE LINE 50X66 TRASPARENTE	€ 1,19	€ 9,52
8	SPAGO GR. 100 EXPORT 2/2 PZ. 1	€ 1,17	€ 9,36
53	PORTALISTINO NOTAMI PP FG. 50 COLORE BLU	€ 3,27	€ 173,31
	Totale imponibile		€ 606,36
			IVA al 22%
			€ 133,40
			Totale IVA compresa
			€ 739,76

L'importo totale della fattura emessa non potrà superare la somma indicata; in caso contrario si prega di contattare questo ufficio.

CONSEGNA/ESECUZIONE

La consegna della merce deve avvenire presso l'Istituto Comprensivo "S. Fabriani" di Spilamberto – Viale Marconi n. 6 – 41057 Spilamberto (MO) – Tel. 059/784188 orario 7,30 – 13,30 dal lunedì al venerdì.

La fattura dovrà essere inviata unicamente in formato elettronico al sistema di Interscambio (SdI) e non direttamente allo scrivente; sarà cura del succitato SdI procedere alla trasmissione del documento a questo istituto scolastico.

Il contenuto della fattura dovrà essere conforme a quello dell'ordinativo. La ditta dovrà inoltre obbligatoriamente presentare nella fattura l'intestazione dell'Istituto Comprensivo "S. Fabriani" di Spilamberto Viale Marconi n. 6 - 41057 Spilamberto (MO) - codice fiscale: 80010130369 e indicare il **codice CIG** e il **Codice Univoco Ufficio** della scrivente **UFTVX9**.

Si chiede di riportare nella fattura il codice IBAN oppure il numero del c/c postale dove poter accreditare l'importo dovuto.

IMPOSTA DI BOLLO

Le operazioni non soggette ad IVA di importo superiore a €. 77,47 sono soggette ad imposta di bollo a carico della Ditta e pertanto, sulla relativa fattura, dovrà essere indicato l'assolvimento virtuale dell'imposta dovuta pari a €. 2,00.

In alternativa alla sopra esposta modalità, la ditta potrà inoltrare una marca da bollo per l'importo dovuto direttamente allo scrivente Istituto Comprensivo che provvederà ad apporla e annullarla sulla fattura in questione.

PAGAMENTO

Verrà effettuato dall'Istituto Comprensivo "S. Fabriani" su presentazione di regolare fattura previo collaudo e/o verifica della conformità della merce/servizio e della regolarità contributiva (D.U.R.C.) a mezzo di bonifico bancario.

Il pagamento, ai sensi della disciplina prevista dall'art. 4 del D. Lgs n. 231 del 9 ottobre 2002, così come modificato dal D. Lgs n. 192 del 9 novembre 2012, verrà effettuato entro TRENTA GIORNI, in ogni caso decorrenti:

- dal ricevimento della fattura, a tal riguardo farà fede la data di assunzione a protocollo generale della fattura;
- dalla data di consegna del bene o dalla conclusione del servizio, se la data di ricezione della fattura è anteriore a quella di ricevimento della fornitura o della prestazione del servizio, ovvero se non è certa la data di ricezione della fattura;
- dalla data di collaudo o verifica conformità per accettazione delle merci e prestazioni dei servizi, quando la data di ricezione della fattura è anteriore a tale data.

La ditta, inoltre, assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n.36. a tal fine indicherà (solo se variato):

- gli estremi del conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche;
- le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate a operare sul conto corrente indicato.

Infine si segnala che l'Istituto Comprensivo "S. Fabriani" di Spilamberto rientra nel regime di cui all'art. 1 comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014 n. 190 (legge di stabilità 2015 - Split payment).

Tutte le fatture emesse nei nostri confronti dovranno essere predisposte nel rispetto delle nuove disposizioni previste dalla citata normativa.

Nella fattura, se prevista l'IVA, dovrà essere obbligatoriamente inserita l'annotazione "SCISSIONE DEI PAGAMENTI" così come disposto dall'art. 2 del Decreto del Ministero dell'Economia e delle finanze del 23/01/2015. L'Istituto Comprensivo "S. Fabriani" provvederà al pagamento della sola base imponibile, provvedendo successivamente al versamento dell'IVA esposta in fattura.

I NFORMATIVA PRIVACY

Si specifica che i dati forniti dalla vostra ditta in occasione della partecipazione al presente procedimento sono trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale dell'amministrazione, così come espressamente disposto dal Regolamento UE 679/2016.

Tali dati potranno dover essere comunicati per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta da disposizione di legge la facoltà di accedervi come da informativa allegata al presente ordine di acquisto.

L'attività di trattamento di dati personali è disciplinata dal Regolamento UE 2016/679 e dalle norme nazionali di settore.

Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico Silvia Rossi.

L'istituto Comprensivo "S. Fabriani" di Spilamberto ha nominato il Responsabile della protezione dei dati (RPD) nella persona giuridica di Corporate Studio srl, via Brigata Reggio n. 28 – 42124 Reggio Emilia .

Email: amministrazione@corporatestudio.it pec: corporatestudior@pec.it

CODICE DI COMPORTAMENTO

La S.V. è tenuta al rispetto delle norme previste dal codice di comportamento dei pubblici dipendenti ai sensi dell'art.3 comma 2 del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62. In caso di violazione degli obblighi previsti dal codice di cui sopra, il contratto è risolto con effetto immediato.

RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "S. Fabriani" di Spilamberto Silvia Rossi.

Distinti Saluti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Silvia Rossi