



**ISTITUTO COMPRENSIVO  
"Severino Fabriani"  
SPILAMBERTO (MO)**



Scuola dell'Infanzia "Don Bondi" Spilamberto - Scuola dell'Infanzia "G. Rodari" S.Vito  
Scuola Primaria "G. Marconi" Spilamberto - Scuola Primaria "C. Trenti" S.Vito  
Scuola Secondaria di 1° grado "S. Fabriani" Spilamberto  
Viale Marconi, 6 - 41057 SPILAMBERTO (MODENA)

Tel. 059 - 784188 Fax 059-783463 - Codice Fiscale 80010130369  
E-mail: [moic81800t@istruzione.it](mailto:moic81800t@istruzione.it) PEC: [moic81800t@pec.istruzione.it](mailto:moic81800t@pec.istruzione.it) sito web: [www.icfabriani.edu.it](http://www.icfabriani.edu.it)

-AL SITO WEB [www.icfabriani.edu.it](http://www.icfabriani.edu.it)  
-AGLI ATTI DEL BILANCIO

**Oggetto: Determina a contrarre per l'indizione della procedura di individuazione personale scolastico o esperti esterni per l'attività di medico competente dal 23/01/2025 al 22/01/2026 (12 mesi).**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**-TENUTO CONTO** che il D.Lgs 9 aprile 2008 n. 81 "Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n.123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro.", in particolare all'art. 18, prevede l'obbligo per il Dirigente Scolastico di nominare il medico competente per l'effettuazione della sorveglianza sanitaria nei casi previsti dal decreto stesso;

**-VISTO** il R.D. 18 novembre 1923 n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato e il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii;

**-VISTA** la Legge 7 agosto 1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**-VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

**-VISTA** la Legge 15 marzo 1997 n. 59 concernente "Delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**-VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;

**-VISTO** il Decreto n. 129 del 28/08/2018, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

**-VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto con la quale è stato approvato il Programma Annuale dell'Esercizio Finanziario corrente e successive modifiche ed integrazioni;

**-VISTO** il DPR n. 445 del 28/12/2000 "Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa";

**-ACCERTATO** che nel portale degli acquisti della Pubblica Amministrazione CONSIP non è presente alcuna convenzione attiva per il servizio di Medico Competente;

**-ATTESO CHE** il valore stimato, al netto dell'imposta sul valore aggiunto, della presente procedura di acquisizione di lavori, servizi e forniture rientra sotto i valori di soglia di cui all'art. 45 del Decreto n. 129/2018;

**-VISTA** la delibera n. 5 del Consiglio di Istituto del 18/09/2019 prot. n. 5687/B15 del 19/09/2019 che delega il Dirigente Scolastico, per l'aggiudicazione degli avvisi pubblici di importo eventualmente superiore ad € 10.000,00, emanati per l'acquisto di beni e servizi.

**-VERIFICATA** la disponibilità finanziaria.

### **DETERMINA**

di avviare il procedimento per la selezione di personale docente /esperto per svolgere attività di medico competente dal 23/01/2025 al 22/01/2026 (12 mesi).

A tale fine verrà bandito un avviso pubblico di selezione indirizzato al personale docente (interno e/o in servizio presso altre scuole) o ad esperti esterni.

Per l'individuazione del personale esperto verrà redatta graduatoria, a domanda, che sarà compilata tenendo conto dei titoli e delle competenze di cui ai seguenti criteri:

#### **REQUISITI DI AMMISSIONE:**

1. Laurea in medicina con specializzazione in medicina del lavoro;
2. Esperienza pluriennale (almeno tre anni) di attività pregressa in qualità di medico competente in scuole o enti pubblici.

**QUALITA' TECNICA** (massimo punti 70) valutati in relazione a:

- punti 5 per ogni incarico annuale come Medico Competente in istituzioni scolastiche (fino ad un massimo di punti 40);
- punti 2 per ogni incarico annuale come Medico Competente in altri enti pubblici (fino ad un massimo di punti 20);
- punti 2 per ogni incarico come formatore in materie sanitarie (pronto soccorso ecc.) presso istituzioni scolastiche o altri enti pubblici (fino ad un massimo di punti 10).

**OFFERTA ECONOMICA** (massimo 30 punti) valutati in relazione al compenso per:

- visita medica generale al personale addetto ai videoterminali o su richiesta di altro personale scolastico (costo per addetto);
- compilazione e gestione cartelle sanitarie (costo per cartella);
- screening ergo-oftalmologico (costo per screening);
- sopralluogo sanitario sui luoghi di lavoro (costo orario/forfait);
- redazione del protocollo sanitario (costo orario/forfait);
- riunione periodica annuale ex art. 11 del D.Lgs 81/2008 (costo orario/forfait);
- collaborazione alla formulazione del documento valutazione dei rischi (costo orario/forfait);

- attività di consulenza fornita secondo modalità di tempo e luogo che saranno di volta in volta concordate con l'Istituto Comprensivo nell'arco della durata del contratto (costo orario);
- collaborazione all'attività di formazione dei lavoratori – (costo orario).

Gli importi indicati dovranno essere comprensivi di tutte le ritenute a carico dell'esperto e a carico dello Stato.

Calcolo del punteggio - punti 30 moltiplicato per il costo complessivo più basso diviso il costo dell'offerente.

Il criterio di scelta del contraente sarà quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

L'istituzione scolastica si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di:

- non dar luogo alla gara senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo;
- non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna delle offerte presentate venga ritenuta conveniente od idonea in relazione all'oggetto del contratto, o economicamente congrua, senza che gli offerenti possano richiedere indennità o compensi di sorta;
- aggiudicare la gara anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida e congrua.

Nel caso di mancata stipula del contratto con il primo in graduatoria, l'amministrazione scolastica potrà affidare l'incarico all'esperto che segue in graduatoria.

La procedura di individuazione avverrà tramite avviso pubblicato sul sito dell'Istituto Comprensivo "S. Fabriani" di Spilamberto [www.icfabriani.edu.it](http://www.icfabriani.edu.it)

Con il personale individuato verrà sottoscritto un incarico/contratto valido per 12 mesi con decorrenza dal 23/01/2025; l'incarico/contratto potrà essere prorogato per un massimo di 36 mesi previa approvazione del Consiglio di Istituto.

Ai sensi dell'art. 5 della Legge 241/1990, è individuato quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP) il Dirigente Scolastico Silvia Rossi.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Silvia Rossi